



Výzva k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2025 z podprogramu Podpora chytrých měst, obcí a regionů

Ministerstvo pro místní rozvoj (dále jen „MMR“ nebo „poskytovatel dotace“) jako poskytovatel dotace podle § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), vyhlašuje výzvu k podávání žádostí o poskytnutí dotace pro rok 2025 (dále jen „výzva“, „žádost“) z podprogramu 117D7622 Podpora chytrých měst, obcí a regionů (dále jen „podprogram“) programu 117D76 Podpora obnovy a rozvoje regionů.

Některé činnosti v rámci poskytování dotace budou v souladu s § 14g rozpočtových pravidel přeneseny na základě veřejnoprávní smlouvy na Centrum pro regionální rozvoj ČR (dále také „CRR“) – zejména sběr a hodnocení žádostí o dotaci a další dokumentace, aj.

1. Číslo výzvy

1/2025/117D7622

2. Věcné zaměření výzvy

2.1. Cílem výzvy a z ní poskytnuté podpory je generovat rozvojové impulzy v regionech a lokalitách ČR prostřednictvím podpory pilotních iniciativ chytrých řešení. Výzva naplňuje typové opatření „Program na podporu rozvoje území prostřednictvím implementace konceptu Smart Cities“ Implementačního plánu Koncepce Smart Cities a vede také k naplňování typového opatření „Využívat SMART řešení v urbánním i venkovském prostoru“ Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+.

2.2. Podporované aktivity¹:

2.2.1. Aktivita 2 – zavádění živých laboratoří pro testování nových inovativních řešení

(Podporováno bude testování a zavádění nových inovativních řešení zaměřených na rozvoj území a zkvalitnění života občanů, konkrétně se jedná o: podporu vytváření živých laboratoří a technické infrastruktury pro živé laboratoře v městském prostředí; podporu využití a zavádění prvků rozšířené a virtuální reality a nezbytné stavební úpravy související s vytvářením a zprovozněním živých laboratoří.)

2.2.2. Aktivita 3 – podpora kreativní ekonomiky prostřednictvím multifunkčních center a klastrů

(Budou podporovány akce zaměřené na rozvoj území a na vytváření a zprovoznění sdílených digitálních kreativních center (např. studia, knihovny, co-workingy, veřejné instituce, hackerspaces, makerspaces), a to prostřednictvím finanční podpory na: pořízení technického vybavení pro tato centra, např. 3D tiskárny, stroje na práci s materiály, grafický hardware a software; školení personálu těchto center se zaměřením na obsluhu technického, digitálního, kreativního aj. vybavení a nezbytné stavební úpravy související s vytvářením a zprovozněním sdílených digitálních kreativních center).

¹ Podprogram 117D7622 obsahuje celkem 5 Aktivit.

Pro následující Aktivity není výzva č. 1/2025/117D7622 určena: Aktivita 1 – zavádění digitálních dvojčat, Aktivita 4 – využití inovativních postupů a technologií v oblasti ŽP, Aktivita 5 – příprava projektových záměrů do programů iniciativ EU v přímém, nepřímém a sdíleném řízení.



3. Účel akce

- 3.1. Aktivita 2 - Účelem je zavádění živých laboratoří pro testování nových inovativních řešení.
- 3.2. Aktivita 3 - Účelem je podpora kreativní ekonomiky prostřednictvím multifunkčních center a klastrů nebo dalších forem sdílených digitálních kreativních center.

4. Druh výzvy

- 4.1. Kolová

5. Okruh oprávněných žadatelů o dotaci

- 5.1. Obec
- 5.2. ²Dobrovolný svazek obcí (DSO)
- 5.3. ³Společenství obcí (SO)
- 5.4. Kraj
- 5.5. Městská část hlavního města Prahy
- 5.6. Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
- 5.7. Školská právnická osoba
- 5.8. Vysoká škola (veřejná, státní)

6. Místo realizace akce

- 6.1. Území ČR

7. Míra a limity dotace

- 7.1. **Maximální míra dotace činí 50 % celkových způsobilých výdajů.**
- 7.2. Dolní limit dotace na jednu akci činí 1 mil. Kč. Horní limit dotace na jednu akci činí 20 mil. Kč.
- 7.3. Stavební úpravy a náklady mohou tvořit nejvýše 50 % z celkových způsobilých nákladů.
- 7.4. Jednomu žadateli o dotaci (IČO) mohou být v rámci jedné výzvy schváleny maximálně tři žádosti na každou Aktivitu.

8. Harmonogram výzvy, vyhrazené právo

- 8.1. **Harmonogram**

Vyhlášení výzvy	14. dubna 2025
Termín ukončení výzvy	31. prosince 2025
Zahájení příjmu žádostí	14. dubna 2025
Ukončení příjmu žádostí	26. června 2025

Rozhodný je den a čas podání³ žádosti do datové schránky CRR.

² Dobrovolný svazek obcí/Společenství obcí dle zákona č. zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

³ Viz § 37 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů „Podání se činí u správního orgánu, který je věcně a místně příslušný. Podání je učiněno dnem, kdy tomuto orgánu došlo. Podání prostřednictvím datové schránky je učiněno okamžikem dodání datové zprávy do schránky



Předpokládaná doba⁴ realizace akce n+2

Realizace předmětu akce může být ukončena před vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace, ale nesmí být ukončena před podáním žádosti o dotaci.

8.2. Vyhrazené právo

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na aktualizaci výzvy v případě potřeby.

9. Postup podání žádosti

- 9.1. Žadatel podává žádost na CRR prostřednictvím datové schránky CRR, ID datové schránky: **mt6427q**.
- 9.2. Žádost se vyplňuje elektronicky prostřednictvím webové aplikace DIS ZAD na adrese www3.mmr.cz/zad uveřejněné na webových stránkách ministerstva (dále jen „elektronická žádost“).
- 9.3. Postup podání elektronické žádosti, žadatel:
 - 9.3.1. založí novou žádost („nová žádost“) a vyplní elektronickou žádost,
 - 9.3.2. k elektronické žádosti vloží povinné přílohy, přílohy pro jednotlivé podporované aktivity (včetně jejich formy) jsou uvedeny v kapitole 7 Zásad podprogramu,
 - 9.3.3. elektronickou žádost uvede do stavu „podána“,
 - elektronický stav „podána“ žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD nenahrazuje podání, resp. poslání žádosti na CRR prostřednictvím datové schránky (teprve podáním žádosti prostřednictvím datové schránky je žádost přijata),
 - povinné přílohy vložené k žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD, která je uvedena do stavu „podána“, se považují za přílohy doručené,
 - 9.3.4. vygenerovaný elektronický formulář žádosti obsahující alfanumerický kód⁵ uloží (např. na vlastní datový disk),
 - 9.3.5. podá žádost na CRR (pouze vygenerovaný formulář žádosti obsahující alfanumerický kód bez dalších příloh) prostřednictvím datové schránky.
- 9.4. Žádost podaná na CRR musí být podaná/poslaná z datové schránky žadatele nebo jím pověřené osoby na základě udělené plné moci.
- 9.5. Předmět zprávy bude obsahovat číselný název výzvy, tj.: **1/2025/117D7622 + šestimístné pořadové číslo žádosti o dotaci** (vzor: 1/2025/117D7622, 123456).

10. Alokace výzvy

- 10.1. Výše alokace pro tuto výzvu je 80 000 000 Kč.
- 10.2. MMR si vyhrazuje právo na změnu alokace uvedené v předchozím bodě nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.

11. Řízení o poskytnutí dotace

- 11.1. Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

⁴ n = rok podání žádosti o dotaci

⁵ Kód naleznete v zápatí a horní části první strany vygenerované, elektronické žádosti.



- 11.2. Žádost o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo z části zamítnuta dle § 14p rozpočtových pravidel, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 rozpočtových pravidel.

12. Financování akce

- 12.1. Dotace může být čerpána až po obdržení rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemcem dotace.
- 12.2. Dotace bude poskytována formou ex ante (průběžné), popř. ex post.
- 12.3. Akceptovatelné budou faktury vystavené (resp. faktury s datem uskutečnění zdanitelného plnění) nejdříve v den zahájení realizace akce (včetně) dle bodu 6.17 Zásad.
- 12.4. Dotace bude příjemci dotace vyplácena prostřednictvím České národní banky na jeho bankovní účet, popř. bankovní účet kraje v souladu s § 19, odst. 2 rozpočtových pravidel.
- 12.5. Dotace nebude poskytována na zálohy (dotace nemůže být vyplacena a použita dříve, než proběhne skutečné plnění a předmětná část plnění bude dodána a protokolárně předána).
- 12.6. Na předmětu dotace nesmí váznout žádné omezení vlastnického práva (např. není předmětem zástavy, exekuce) s výjimkou věcného břemene či bankovní zástavy sjednané výhradně za účelem financování realizace akce podpořené z této výzvy.
- 12.7. Dotace může být, u příjemců, kteří jsou plátcí DPH, poskytnuta na DPH za předpokladu, že:
- 12.7.1. způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje; pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze poměrná část DPH vztahující se k tomuto plnění,
- 12.7.2. příjemce nemá nárok na odpočet DPH nebo její části.
- 12.8. U příjemců, kteří nejsou plátcí DPH, je DPH způsobilým výdajem v plné výši
- 12.9. DPH bude způsobilým výdajem v souladu s § 14 odst. 11 rozpočtových pravidel.
- 12.10. Do vlastních zdrojů žadatele o dotaci bude možné započítat:
- peněžní prostředky z rozpočtu příjemce dotace,
 - peněžní prostředky z rozpočtu kraje,
 - peněžní prostředky od bankovních institucí,
 - dary jiných právnických nebo fyzických osob nebo dotace územních samosprávných celků,
 - jiné dotační programy.
- 12.11. Financování akcí z jiných veřejných zdrojů je povoleno.

13. Podmínky pro poskytnutí dotace

- 13.1. Viz Zásady podprogramu.



14. Způsob a kritéria hodnocení žádosti

- 14.1. Hodnocení přijatých žádostí provádí Centrum ve spolupráci s MMR. Centrum posoudí formální správnost a přijatelnost žádosti včetně povinných dokladů/příloh žádosti o dotaci. MMR provede věcné hodnocení. Postup hodnocení žádostí včetně kritérií je uveden v Zásadách podprogramu, kapitola 9.

15. Úpravy žádosti a její doplnění

- 15.1. V případě formálních nedostatků žádosti (odstranitelných vad žádosti) vyzve CRR žadatele o dotaci k odstranění vad a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 1 rozpočtových pravidel). Žadatel může být k odstranění stejné vady písemně vyzván pouze dvakrát.
- V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, poskytovatel dotace usnesením řízení o poskytnutí dotace zastaví.
- 15.2. CRR nebo poskytovatel dotace může kdykoli v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadateli poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 3 zákona rozpočtových pravidel).
- 15.3. CRR nebo poskytovatel dotace může žadateli doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno. Vyhoví-li žadatel tomuto doporučení, posuzuje MMR upravenou žádost (§ 14k odst. 4 rozpočtových pravidel).

16. Veřejné zakázky

- 16.1. Žadatel o dotaci se při realizaci veřejných zakázek řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen „VZMR“) žadatel postupuje podle vlastních interních pravidel.

17. Veřejná podpora

- 17.1. V případě, že akce bude zakládat veřejnou podporu, bude dotace poskytnuta v režimu de minimis.

18. Poskytování informací žadatelům

- 18.1. Pro řešení konkrétních dotazů k akcím plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese <https://ks.crr.gov.cz>.
- 18.2. Pro nápovědu, jak řešit různé situace týkající se postupů při podání žádosti o dotaci a její administraci, lze využít nápovědy na adrese: [Jak na národní dotace](#).

19. Přílohy výzvy

- 1) Zásady podprogramu