



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
OP Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PLZEŇSKÝ KRAJ

VÝROČNÍ ZPRÁVA

REGIONÁLNÍ STÁLÉ KONFERENCE PRO ÚZEMÍ

PLZEŇSKÉHO KRAJE

za rok

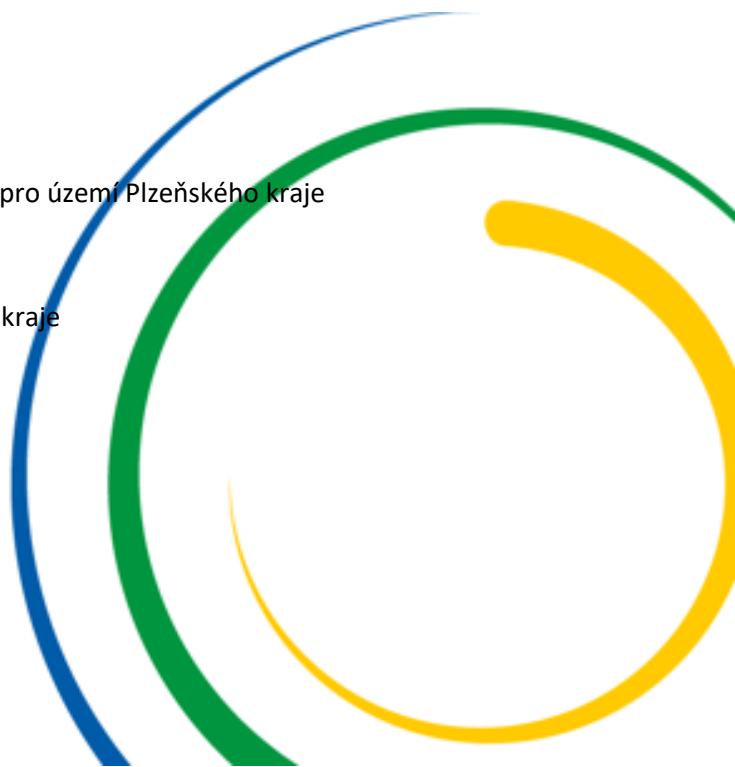
2021

Vypracoval: Sekretariát Regionální stálé konference pro území Plzeňského kraje
Petra Ježková

Schválila: Regionální stálá konference Plzeňského kraje

Dne:

Usnesení: RSK PK



Obsah

1. Úvod.....	3
2. Přehled aktivit RSK.....	4
2.1 Přehled činností RSK PK v roce 2021	4
2.2 Popis činností vykonávaných RSK PK	5
Regionální stálá konference Plzeňského kraje (dále jen „RSK PK“)	5
2.3 Řízení Regionálního akčního plánu Plzeňského kraje	7
Sekretariát RSK PK	7
Aktivity SR RSK PK vyplývající ze Statutu RSK PK	8
Pracovní skupiny RSK PK	10
Komunikace s Řídícími orgány	13
Komunikace s MMR	13
Komunikace s územím	15
3. Rizika činnosti RSK a naplňování rolí RSK sekretariátu RSK.....	16
4. Plán rozvoje fungování RSK.....	24
Příloha č. 1 – Seznam členů RSK PK platný k 1. 7. 2021	25

1. Úvod

Regionální stálá konference (dále jen „RSK“) je jedním z podstatných prvků systému koordinace územní dimenze, do kterého aktivně vstupuje a svou činností by měla přispívat k naplnění tohoto konceptu především v rámci programového období 2014-2020, i když její tematický záběr se v čase postupně rozšiřuje i mimo problematiku ESI fondů.

Cílem výroční zprávy je:

1. popsat nejpodstatnější aktivity RSK, jejích pracovních skupin a sekretariátu v průběhu roku 2021 s ohledem na role stanovené statutem RSK,
2. zhodnotit efektivitu této činnosti i samotnou komunikaci, ať už v rámci RSK, s jednotlivými řídicími orgány programů ESI fondů či s MMR jakožto subjektem odpovědným za naplnění konceptu územní dimenze,
3. identifikovat realizované kroky vedoucí k lepšímu naplňování funkcí RSK a rovněž rizika spojená s činností RSK včetně plánu rozvoje fungování RSK, mj. eliminujícím stanovená rizika.

Informace obsažené ve zprávě budou využity i subjekty na národní úrovni. Jedná se zejména o Odbor regionální politiky MMR, jemuž získaná data umožní souhrnně zhodnotit fungování RSK a rovněž mohou přispět ke zlepšení nastavení systému koordinace územní dimenze. Dále zpráva poskytne řídicímu orgánu Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání shrnutí činnosti ve vztahu ke krajským a místním akčním plánům rozvoje vzdělávání včetně hodnocení funkčnosti pracovní skupiny Vzdělávání a stavu zpracování akčních plánů, obdobně i pro projekty Smart Akcelérátoru. V neposlední řadě bude zpráva součástí monitorování projektu Operačního programu Technická pomoc, z něhož je finančně podpořena činnost RSK.

2. Přehled aktivit RSK

2.1 Přehled činností RSK PK v roce 2021

s vazbou na funkce dané statutem RSK PK a aktivity v projektu OPTP

Role definované RSK ve statutu	Naplňování RSK PK
Role komunikační, plánovací a koordinační	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinace činnosti pracovních skupin - Spolupráce mezi regionálními partnery - Správa Regionálního akčního plánu - Spolupráce s ostatními platformami zaměřenými na rozvoj regionu
Role iniciační	<ul style="list-style-type: none"> - Projednání požadavků, vyplývajících z NSK - Inicie absorpční kapacity v regionu
Role monitorovací a vyhodnocovací	<ul style="list-style-type: none"> - Analýzy čerpání ESI fondů - Monitoring naplňování RAP - Zpráva o hodnocení plnění RAP
Role informační a propagační	<ul style="list-style-type: none"> - Zveřejňování informací na webu Plzeňského kraje - Poskytování informací partnerským organizacím - Účast na akcích partnerských organizací - Organizace informačních akcí pro veřejnost

Činnosti definované RSK ve statutu	Naplňování RSK PK
Zajištění konsenzuálního rozhodování prostřednictvím rovného postavení svých členů	Princip konsenzuálního rozhodování je zakotven v Jednacím řádu RSK PK, přičemž každý z členů RSK má 1 hlas, a tyto hlasy jsou si rovny
Řízení Regionálního akčního plánu realizace Strategie regionálního rozvoje ČR 2014-2020	Prostřednictvím Sekretariátu RSK: <ul style="list-style-type: none"> - provádí správu RSK - zajišťuje jeho pravidelnou aktualizaci - zpracovává jeho každoroční vyhodnocení – Zprávu o hodnocení plnění RAP - provádí průběžné analýzy čerpání prostředků z ESI fondů
Podpora součinnosti zúčastněných partnerů při realizaci RAP SRR ČR 2014 – 2020 i dílčích strategií	Úzká spolupráce s týmem realizujícím projekt Smart Akcelerátor (koordinace RIS 3 strategie), nositelem strategie ITI plzeňské metropolitní oblasti, realizátory CLLD v Plzeňském kraji apod.
Vysílání zvoleného zástupce z RSK do Národní stálé konference	Do zvolení nového vedení Plzeňského kraje byl zástupcem kraje v NSK p. náměstek Ivo Grüner,

	nový zástupce dosud nebyl RSK vybrán. Náhradníkem je Ing. Jan Přibáň, MBA, vedoucí odboru fondů a programů EU, KUPK.
Příprava programovacího období 2021 - 2027	Příprava Plzeňského kraje na čerpání fondů ESIF v budoucím období; spolupráce s nositelem ITI plzeňské metropolitní oblasti.

2.2 Popis činností vykonávaných RSK PK

Regionální stálá konference Plzeňského kraje (dále jen „RSK PK“)

Regionální stálá konference byla ustavena v lednu 2015. Na svých jednáních se věnuje aktuálním regionálním tématům, projednává témata vzešlá z jednání Národní stálé konference a v neposlední řadě funguje jako platforma pro výměnu informací a zkušeností. V roce 2021 se konalo 1 online jednání prostřednictvím platformy MS Teams, 1 klasické prezenční zasedání a 5 korespondenčních elektronických hlasování.

Prezenční/online zasedání

Prezenční jednání jsou svolávána dle potřeby, obvykle však zhruba 1x za půl roku. Přípravu jednání zajišťuje Sekretariát (viz popis níže). Na každém jednání je přítomen zástupce Sekretariátu Národní stálé konference, který informuje přítomné o dění na národní úrovni. V případě projednávání agendy týkající se operačních programů (např. projednávání Regionálního akčního plánu), případně na vyžádání některého ze členů RSK PK, jsou na jednání zváni také zástupci řídicích orgánů operačních programů.



Datum jednání	Obsah jednání
29. března 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Informace pro RSK z národní úrovně MMR - Představení Zprávy o realizaci Regionálního akčního plánu PK 2020 - Představení Výroční zprávy o činnosti Regionální stálé konference PK 2020 - Schválení Dodatku č. 3 ke Statutu PS Vzdělávání - Aktuální informace z Centra pro regionální rozvoj - Diskuse, různé
1. července 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Informace pro RSK z národní úrovně MMR - Informace k aktuálnímu stavu přípravy Regionálního akčního plánu PK 2021+

	<ul style="list-style-type: none"> - Projednání stanovisek RSK k vymezení území realizace a dopadu projektů Místních akčních plánů rozvoje vzdělávání III pro ORP na území Plzeňského kraje - Představení nového Informačního systému projektových záměrů Ministerstva pro místní rozvoj ČR - Různé, diskuse
--	---

Korespondenční elektronická hlasování

Jak již bylo uvedeno výše, v průběhu roku 2021 proběhla celkem 5 korespondenčních hlasování. Korespondenční hlasování jsou organizována v případě, že projednání daných podkladů nesnese odkladu a je potřeba je projednat urychleně, např. z důvodu nutnosti projednání podkladů pro končící výzvu atp.

Pořadí jednání / období	Projednávané body
14./ 5.-17.2. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • žádost o vydání Stanoviska RSK PK k vymezení území realizace a dopadu projektu Místního akčního plánu pro rozvoj vzdělávání III pro ORP Plzeň • aktualizace přílohy č. 1 Regionálního akčního plánu Plzeňského kraje - „Seznam projektů financovaných z IROP 1.1 a vazba na úseky splňující stanovená kritéria programu“
15./ 2.-12.7.2021	<ul style="list-style-type: none"> • projednání žádostí o vydání Stanoviska RSK PK k vymezení území realizace a dopadu projektu Místního akčního plánu pro rozvoj vzdělávání III pro ORP Rokycany a Kralovice • schválení Výroční zprávy RSK PK za rok 2020 a Zprávy o hodnocení plnění RAP PK 2020
16./ 5.-16.8. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • žádostí místních akčních skupin Pošumaví a Aktivios o vydání Stanoviska Regionální stálé konference pro území Plzeňského kraje k vymezení území realizace a dopadu projektů Místních akčních plánů rozvoje vzdělávání III pro ORP <ul style="list-style-type: none"> ○ Sušice, ○ Horažďovice, ○ Přeštice a ○ Blovice
17./ 20.-29. 9. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • žádosti o vydání Stanoviska RSK PK k vymezení území realizace a dopadu projektů Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III pro ORP: <ul style="list-style-type: none"> ○ Nýřany ○ Stod ○ Nepomucko (ORP Nepomuk + část ORP Blovice) ○ Klatovy
18./ 1.-13.10. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • žádost o vydání Stanoviska RSK PK k vymezení území realizace a dopadu projektu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání III pro ORP Tachov.

2.3 Řízení Regionálního akčního plánu Plzeňského kraje

Regionální akční plán Plzeňského kraje (dále jen „RAP PK“) byl vytvořen v roce 2015 na základě metodiky vydané Ministerstvem pro místní rozvoj ČR a schválen Regionální stálou konferencí Plzeňského kraje dne 2. 6. 2015. RAP PK vychází z potřeb kraje definovaných v Programu rozvoje Plzeňského kraje, národními strategiemi a respektuje rovněž strategické dokumenty obcí a jejich sdružení na území Plzeňského kraje.

V návaznosti na Strategii regionálního rozvoje ČR 2014-2020, operační programy ESIF 2014-2020 a strategické dokumenty platné pro území kraje jsou aktivity RAP PK členěny do 7 tematických oblastí – Doprava, Vzdělávání, Životní prostředí, Sociální věci a zdravotnictví, Cestovní ruch-kultura-památková péče, Výzkum-vývoj-inovace, Veřejná správa a IZS. Těmto oblastem odpovídá i portfolio pracovních skupin, jež RSK PK zřídila jako své poradní orgány pro řízení RAP PK.

Aktualizace RAP PK / Příprava RAP 21+

Poslední aktualizace dokumentu probíhala v 2. polovině roku 2017. Vzhledem k omezenému počtu výzev již nadále nebylo nutné RAP aktualizovat a probíhá pouze jeho monitoring a průběžné analyzování postupu čerpání operačních programů v rámci kraje.

Na základě informací od MMR docházelo v rámci Plzeňského kraje k jednání s odbory KÚPK (především s Odborem dopravy a silničního hospodářství, Odborem školství, mládeže a sportu, Odborem zdravotnictví a Odborem sociálních věcí) a dále s dotčenými příspěvkovými organizacemi kraje (vybrané střední školy, ZZS PK, SUS PK apod.) ohledně seznamů projektů v rámci zjišťování celkové absorpční kapacity regionu ve stanovených oblastech RAP. Seznam projektů ve všech oblastech je připraven ve svém finálním návrhu, nicméně s jeho schválením vyčkáváme až na období vyhlášení příslušných výzev operačních programů.

Analýzy čerpání prostředků z ESIF

Ministerstvo pro místní rozvoj poskytuje sekretariátům každý měsíc výstup z monitorovacího systému 2014+, který Sekretariát využívá pro zpracovávání analýz čerpání finančních prostředků z operačních programů na území Plzeňského kraje.

Tyto analýzy jsou jedním ze stěžejních podkladů pro jednání pracovních skupin a RSK samotné, zejména při aktualizaci RAP a následném vyhodnocení jeho plnění, a nyní i při přípravě nové podoby RAP pro nadcházející programové období.

I v roce 2021 byly pravidelně zpracovávány analýzy čerpání jednotlivých operačních programů pro potřeby Rady Plzeňského kraje např. z hlediska rozložení čerpání v území kraje či z hlediska právní subjektivity žadatelů apod. Dále jsou pravidelně připravovány analýzy čerpání programů OP PIK pro potřeby kolegů z Podnikatelského a inovačního centra Plzeň, kteří na jejich základě připravují opatření k podpoře absorpční kapacity na úrovni kraje v oblasti rozvoje podnikání, výzkumu a inovací.

Sekretariát RSK PK

Činnost sekretariátu RSK PK (dále jen Sekretariát) zajišťuje Odbor fondů a programů EU Krajského úřadu Plzeňského kraje, který na tuto činnost vyčlenil 3 pracovníce s úvazky – 0,35 FTE, 0,5 FTE, 0,5 FTE. Fungování sekretariátu bylo v roce 2021 plně hrazeno z Operačního programu Technická pomoc 2014 - 2020 prostřednictvím projektu č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000130 – „Technická pomoc - Zajištění fungování Regionální stálé konference pro území Plzeňského kraje - II“ a CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000222 –

„Technická pomoc - Zajištění fungování Regionální stálé konference pro území Plzeňského kraje - III“.

Aktivity SR RSK PK vyplývající ze Statutu RSK PK

Statut Regionální stálé konference pro území Plzeňského kraje určuje Sekretariátu následující náplň práce (činnosti):

- a) svolává zasedání na základě rozhodnutí předsedy RSK,
- b) zpracovává program zasedání RSK na návrh předsedy RSK,
- c) připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá zasedání RSK a zajišťuje jejich distribuci členům RSK,
- d) odpovídá za zpracování, distribuci, připomínkování a uveřejnění zápisů ze zasedání včetně jejich evidence,
- e) zajišťuje evidenci veškerých dokumentů související s činností RSK,
- f) zajišťuje zveřejnění výstupů, které RSK určí k předání veřejnosti,
- g) vede seznam členů RSK a jejich náhradníků.

ad a) V roce 2021 bylo svoláno **1 online, 1 prezenční a 5 korespondenčních jednání RSK PK**. Bližší popis témat jednání je uveden v kapitole věnované činnosti RSK samotné. Sekretariát v souvislosti s těmito jednáními zajišťoval zejména tvorbu pozvánek a jejich distribuci členům RSK PK včetně veškeré komunikace v této věci. V případě, že se člen RSK PK nemohl prezenčního jednání zúčastnit, sekretariát zajistil kontaktování příslušného náhradníka s nabídkou účasti na jednání. Sekretariát dále zajišťoval distribuci pozvánek stálým i mimořádným hostům, včetně zástupců řídicích orgánů vybraných operačních programů.

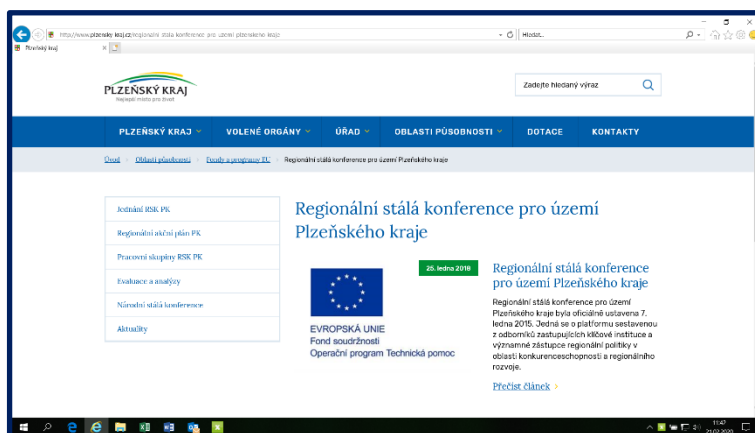
ad b) Program zasedání je vždy zpracováván na návrh předsedy RSK, a ve spolupráci s odbory dotčenými činnostmi RSK (zejména pak Odborem školství) a partnery v území. Výsledný program schvaluje předseda RSK a členové RSK mají možnost, po jeho rozeslání společně s pozvánkou, navrhnout doplnění jakéhokoliv dalšího bodu. V případě potřeby je Sekretariát schopen zajistit pro jednání RSK účast odborníků z praxe, tak aby jednání byla vždy pro všechny přítomné zajímavá a přínosná.

ad c) Podkladové materiály jsou vždy připravovány v úzké spolupráci s přednášejícími a v dostatečném předstihu (v souladu s jednacím řádem RSK) jsou rozeslány přihlášeným členům, náhradníkům, stálým či mimořádným hostům konkrétního jednání. Většina přednášejících pak doplňuje své příspěvky taktéž prezentací, která je následně všem přítomným rozeslána také. Veškeré podklady jsou distribuovány výhradně v elektronické podobě. U projednávaných témat, u nichž je to účelné, jsou projednávané materiály připraveny taktéž v tištěné podobě na stůl pro každého z účastníků.

ad d) Z jednání je pořizován zvukový záznam pro účely tvorby zápisu. Z každého jednání vyhovuje Sekretariát Zápis a Soubor usnesení. Oba dokumenty jsou vyhotoveny v termínu stanoveném jednacím řádem RSK PK a následně vždy poskytnut osobám přítomným na konkrétním jednání k připomínkování. Výsledná finální verze zápisu je pak po podpisu předsedou distribuována formou e-mailu společně s veškerými přílohami všem členům, náhradníkům a hostům RSK PK, a následně zveřejněna na webovém portálu Plzeňského kraje.

ad e) Evidence veškerých dokumentů souvisejících s činností RSK je prováděna v souladu se Spisovým a skartačním řádem Krajského úřadu Plzeňského kraje.

ad f) Zveřejňovány jsou pravidelně zápisy a soubory usnesení ze všech jednání Regionální stálé konference, a to přímo na webových stránkách Plzeňského kraje (RSK PK nemá vytvořen samostatný webový portál). Zároveň jsou zde zveřejňovány také veškeré materiály, kterou jsou na jednání projednány a prezenční listiny. V sekci věnované školství jsou pak zveřejňovány dokumenty týkající se činnosti pracovní skupiny Vzdělávání a veškeré dokumenty týkající se projektu KAP. Regionální stálé konferenci se na webových stránkách Plzeňského kraje objevuje pod kapitolou Odboru fondů a programů EU, jsou zde též informace týkající se Národní stálé konference, zveřejňovány jsou také aktuální informace týkající se výzev či zajímavých akcí a publikací, dále zde lze také nalézt informace či odkazy na práci jednotlivých pracovních skupin.



ad g) Sekretariát vede aktuální seznam členů RSK a zajišťuje komunikaci s nimi. V roce 2021 nedošlo k žádné změně v seznamu členů/náhradníků RSK PK.

Krom administrativních činností daných Sekretariátem Statutem RSK PK, se Sekretariát v průběhu roku taktéž vykonával následující činnosti:

aktivity řízené Ministerstvem pro místní rozvoj. V roce 2021 byla řešena nová podoba Statutu a jednací řád RSK. Pravidelně MMR, resp. sekretariát NSK připravuje ve spolupráci se sekretariáty program jednání Národní stálé konference a provádí monitoring usnesení RSK. Jednou z nejvýznamnějších aktivit byla příprava nového způsobu zpracování podoby RAP 2021+, který bude národním intervenčním nástrojem určeným pro řešení územní dimenze fondů EU ve vybraných tématech. Dále pak spolupráce na podpoře území zařazených pod HSOÚ a příprava na čerpání z NP:

- pravidelné porady sekretariátů RSK s MMR. Pracovníci sekretariátu se účastní pravidelných porad organizovaných sekretariátem NSK. Porady slouží ke sdílení aktuálních informací, příkladů dobré praxe, setkání s odborníky, či zástupci řídicích orgánů různých operačních programů. Pomáhají taktéž k navázání užších vazeb mezi jednotlivými sekretariáty, které přispívají ke zkvalitnění a rozvoji práce sekretariátu. Krom pravidelných prezenčních porad, sdílí MMR veškeré potřebné informace se sekretariáty prostřednictvím extranetu na webových stránkách MMR a na denní bázi komunikuje se členy sekretariátů prostřednictvím e-mailové skupiny.
- spolupráce s partnery v regionu. Sekretariát úzce spolupracuje s nositelem strategie ITI plzeňské metropolitní oblasti, nositeli strategií CLLD v území, zpracovateli MAP v kraji, krajskou pobočkou Centra pro regionální rozvoj ČR. Spolupráce spočívá především v organizaci společných jednání, zveřejňování a distribuce informací v území, výměně zkušeností apod. Spolupracujeme rovněž s pracovníky krajské pobočky NPI, která je garantem projektů MAP v Plzeňském kraji, a vedoucí této

pobočky se pravidelně účastní jednání RSK v pozici aktivního hosta. Vzhledem k tomu, že pracovníci Sekretariátu jsou zároveň také členy realizačního týmu projektu Smart Akcelerátor, funguje zde i velmi úzká propojenost RSK a RIS 3.

- spolupráce s týmem KAP. Sekretariát úzce spolupracuje s týmem projektu „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání v Plzeňském kraji“, jak při přípravě jednání pracovní skupiny Vzdělávání, tak při přenosu informací z této pracovní skupiny na jednání regionální stálé konference, kdy pracovníci toho týmu se jednání pravidelně účastní jako hosté a RSK jsou předkládány k projednání materiály vzešlé z práce zmiňované pracovní skupiny.
- poskytování odborných stáží: již od roku 2018 je naše pracoviště zapojeno do programu odborných stáží, kdy ve spolupráci se Západočeskou univerzitou v Plzni. Poskytuje možnost studentům nejrůznějších oborů účastnit se běžných činností pracovníků sekretariátu a poznat tak zblízka prostředí strukturálních fondů, a regionální stálé konference. Každý rok u nás absoluuje stáž 1 student, v rozsahu cca 100 hodin.
- sběr Strategických rámců MAP: na základě metodiky MAP vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy zajišťuje sekretariát sběr strategických rámců MAP od jejich zpracovatelů a jejich předání prostřednictvím extranetu sekretariátu NSK, který následně zajišťuje jejich zveřejnění na webu územní dimenze a předání řídicím orgánům dotčených operačních programů.
- informační servis pro region: Sekretariát zajišťuje na vyžádání nejrůznější informace týkající se činnosti RSK pro subjekty z regionu i představitele kraje (např. harmonogramy výzev, tematicky zaměřené analýzy čerpání, zjišťování možností čerpání dotací na konkrétní témata apod.). Zajišťuje taktéž zveřejňování informací na webovém portálu Plzeňského kraje a účastní se akcí pořádaných třetími osobami. Informace jsou k dispozici na následujícím odkazu: <http://www.plzensky-kraj.cz/aktuality-10>.
- koordinace činnosti pracovních skupin RSK. Sekretariát zajišťuje přípravu pozvánek, programu, podkladových materiálů, přednášejících, zápis a veškerou komunikaci s členy pracovních skupin. V případě pracovní skupiny Vzdělávání spolupracuje v této věci Sekretariát s Odborem školství, mládeže a sportu, který si činnost pracovní skupiny Vzdělávání řídí sám v rámci projektu na tvorbu Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání.
- zpracování přehledu krajských dotačních titulů: v průběhu roku průběžně aktualizujeme přehled vypsaných krajských dotačních titulů a sledujeme jejich čerpání. Přehled slouží pro jednodušší orientaci potencionálních žadatelů v programech kraje a byl také poskytnut kolegům z ostatních krajů v rámci porovnání dotačních možností mezi kraji.

Pracovní skupiny RSK PK

Pro vedení debaty o jednotlivých tématech RSK PK vytvořila dočasné pracovní skupiny za účasti regionálních, hospodářských, a sociálních parterů a zájmových sdružení. Pracovní skupiny jsou rozděleny dle témat či oborů, které odpovídají členění Regionálního akčního plánu PK. Jedná se o pracovní skupiny:

- Doprava
- Vzdělávání

- Sociální věci a zdravotnictví
- Životní prostředí
- Kolegium cestovního ruchu PK
- Krajská rada pro výzkum a inovace PK
- Veřejná správa a IZS

Pracovní skupiny fungují jako poradní orgán RSK PK. Veškeré výstupy z jejich jednání jsou tak dány k dispozici členům RSK a projednány na prezenčních jednáních RSK PK.

Pracovní skupina DOPRAVA

Pracovní skupina Doprava je složena z odborníků působících v organizacích, zajišťujících regionální dopravu, pracovníků krajského úřadu či magistrátu města Plzně zodpovědných za oblast dopravy. Hlavní náplní činnosti této pracovní skupiny je projednávání dotačních možností pro financování regionálních dopravních staveb, projednávání textů výzev a debata o případných bariérách čerpání či bílých místech, která by bylo potřeba pokrýt novým dotačním titulem. Pracovní skupina se schází dle aktuální potřeby.

Pracovní skupina VZDĚLÁVÁNÍ



Pracovní skupina Vzdělávání byla ustavena v roce 2015, a je nejpočetnější pracovní skupinou RSK. Jejími členy jsou zástupci mateřských, základních, středních i vysokých škol, hospodářských komor, neziskových organizací, kraje apod. Činnost pracovní skupiny řídí Odbor školství, mládeže a sportu, KUPK, který je garantem projektu „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání PK“ v úzké spolupráci s pracovníky Sekretariátu.

V roce 2021 se uskutečnila 2 jednání této pracovní skupiny. Bližší informace z jednotlivých jednání jsou k dispozici na webových stránkách Plzeňského kraje: [Plzeňský kraj \(plzensky-kraj.cz\)](http://plzensky-kraj.cz).

<i>Datum jednání</i>	<i>Obsah jednání</i>
23. 02. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Dodatek č. 3 Statutu PS Vzdělávání • Aktuální informace k realizaci projektu „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání“ • Kritéria pro prioritizaci projektů do IROP 2021-2027 • Představení Projekce počtu žáků SŠ v Plzeňském kraji pro období 2020 - 2030
03. 09. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuální informace k realizaci projektu „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Plzeňského kraje“ • Představení projektového záměru „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Plzeňského kraje II“ • Představení analýzy „Pohyb do škol v Plzeňském kraji“ • Metodické kabinety SYPO – aktuální informace • Aktuální informace ve školství

Pracovní skupina SOCIÁLNÍ VĚCI A ZDRAVOTNICTVÍ

Pracovní skupina sociální věci a zdravotnictví se primárně věnuje možnostem financování projektů zaměřených na sociální a zdravotnickou oblast, okrajově také tématům souvisejícím s integrovaným záchranným systémem.

Pracovní skupina ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Pracovní skupina pro Životní prostředí je složena z expertů veřejné správy (krajského úřadu i magistrátu města Plzně), odborníků na ochranu přírody (AOPK), zástupců povodí Vltavy atd.

Pracovní skupina KOLEGIUM CESTOVNÍHO RUCHU PK

Pracovní skupina byla ustavena v červnu 2016, kdy proběhlo její první jednání. Stejně jako ostatní pracovní skupiny, i tato se věnuje především projednávání aktivit spadajících do dané tematické oblasti RAP – tzn. cestovní ruch, kulturu a památky. Kromě toho je však zapojena taktéž do procesu hodnocení některých dotačních titulů Národního programu podpory cestovního ruchu v regionech, vyhlášeného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR.

V roce 2021 proběhlo 1 korespondenční jednání této pracovní skupiny za účelem projednání projektových žádostí předložených do NPPCRR:

Datum jednání	Obsah jednání
03. 11. 2021	K projednání byly předloženy projekt pořadové číslo: <ul style="list-style-type: none">• 123108 – Marketingová podpora domácího cestovního ruchu v destinace Plzeň 2021 (Plzeň – TURISMUS, p.o.)• 123145 – Barrandien – Cesta po dně ztracených moří (Ekologické centrum Orlov, o.p.s.)

Pracovní skupina KRAJSKÁ RADA PRO VÝZKUM, VÝVOJ A INOVACE PK



Krajská rada pro výzkum, vývoj a inovace PK vznikla již v roce 2014 jako platforma, jejíž hlavní činností bylo řízení RIS 3 strategie v kraji. Vzhledem k tomu, že v rámci RSK bylo potřeba zřídit pracovní skupinu zaměřenou na stejnou oblast činnosti, byla tato pracovní skupina v roce 2015 prohlášena pracovní skupinou RSK a kromě řízení RIS 3 strategie se tak tato pracovní skupina nyní věnuje taktéž projednávání aktivit RAP zaměřených na podporu podnikání, inovací, vědy a výzkumu. V roce 2021 proběhla celkem 3

jednání (prezenční, online).

Datum jednání	Obsah jednání
15. 03. 2021	<ul style="list-style-type: none">• prezentace Observatoře VaVal v Plzeňském kraji• aktualizace Akčního plánu RIS 3 strategie Plzeňského kraje• Návrh realizace klíčové aktivity Pilotní ověření – Inkubace firem• Představení marketingových výstupů projektu SA PK II
23. 06. 2021	<ul style="list-style-type: none">• Informace o aktivitách a projektech ve strategických intervencích projektu Smart Akcelerátor Plzeňského kraje• Vyhodnocení realizace Akčního plánu RIS3 strategie Plzeňského kraje za rok 2020 a plán na rok 2022

	<ul style="list-style-type: none"> • Přehled projektů Akčního plánu RIS3 strategie Plzeňského kraje s předpokládaným financováním z rozpočtu Plzeňského kraje pro rok 2022 • Informace o činnosti inovačních platforem Plzeňského kraje
14. 12. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Shrnutí závěrů z konference Inteligentní specializace regionu 2021 • Projednání Akčního plánu RIS3 strategie PK na rok 2022 • Představení priorit projektu SA PK II na rok 2022 • Projednání Zprávy vyhodnocující efekty realizovaných strategických intervencí v rámci udržitelnosti projektu SA PK I

Pracovní skupina VEŘEJNÁ SPRÁVA A INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM

Pracovní skupina nebyla v roce 2021 svolána. Probíhala však intenzivní komunikace s odborem zdravotnictví KUPK a Zdravotnickou záchrannou službou Plzeňského kraje při přípravě seznamu projektů pro RAP 2021+.

Komunikace s Řídicími orgány

Komunikace s řídicími orgány probíhá ve dvou rovinách. První z nich - „oficiální“, kdy zástupce Plzeňského kraje v NSK či jeho náhradník aktivně vystupují na jednáních Regionální komory NSK a prezentují řídicím orgánům operačních programů potíže či požadavky vyplývající z jednání RSK (např. problematika hodnocení strategií CLLD).

Druhou rovinou je pak neoficiální – pracovní rovina, kde komunikace s pracovníky ŘO probíhá především na poradách sekretariátů RSK. Tato setkání jsou velmi přínosná a daří se díky nim pružně reagovat na aktuální dění v regionech, rychleji vyřešit problematické situace (např. kolem předávání strategických rámců MAP) a předcházet jim.

Při přípravě nového programovacího období probíhá intenzivní komunikace s ŘO rovněž prostřednictvím vyjednávacího týmu Asociace krajů ČR, do něhož je zapojen odbor fondů a programů EU prostřednictvím svého vedoucího.

Komunikace s MMR

Komunikaci s Ministerstvem pro místní rozvoj ČR zajišťuje sekretariát RSK. Sekretariát NSK poskytuje všem sekretariátům RSK metodickou podporu a funguje taktéž jako koordinátor jejich činnosti. Významnou roli v komunikaci sekretariátů s MMR hraje také webový portál www.uzemnidimenze.cz, který velmi usnadňuje sdílení informací.

Pracovníci sekretariátu se účastní pravidelných setkání sekretariátů RSK, která ve zhruba 3 týdenním - měsíčním intervalu organizuje Sekretariát NSK. Tato jednání jsou pro práci sekretariátu velmi přínosná, jelikož zde dochází nejen k přenosu důležitých informací potřebných pro práci RSK, ale především umožňují osobní setkání se s kolegy z ostatních regionů. Díky tomu průběžně dochází ke sdílení cenných zkušeností a příkladů dobré i špatné praxe, což velmi pomáhá neustále zlepšovat naši činnost.

Datum	Obsah setkání
17. 02. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů, monitoring usnesení a jejich plnění • Aktuální stav tvorby RAP • Informační systém projektových záměrů • Aktuality z krajů • Akční plán SRR 21-22 • Různé

<p>25. 03. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Spolupráce s regiony • Informační systém projektových záměrů – zpětná vazba • 21-22: Analýza přeshraniční konkurenceschopnosti krajů ČR – UJEP • Výstupy výzkumného projektu „Využití Big Data pro vyhodnocení socio-ekonomické pozice obyvatel v typech území definovaných SRR ČR 21+“ – TUL • AP SRR implementace • Monitorovací zpráva Akčního plánu Strategie regionálního rozvoje ČR 2019-20 • Územní agenda 2030 a Nová lipská charta – aktuální informace • Aktuality z krajů • Kontrola a monitoring usnesení
<p>21. 04. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • Sdílení praxe s ISPZ • Regionální akční plány – návrhy klíčů a alokace pro kraje • Zahájení činností pro koordinátora HSOÚ • Představení dobré praxe z SRSK Pardubického a Královehradeckého kraje • Aktuality z krajů • Různé (nové publikace MMR, výroční zprávy RSK 2020, Implementace AP SRR 2021-22)
<p>20. 05. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • Informační systém projektových záměrů • Dobrá praxe sekretariátů MSK, ÚSK, KVK • Příprava Národní stálé konference • Financování SRSK z OPTP 21+ • Aktuality z krajů (vzájemné informace o spolupráci s odborem sociálního začleňování v rámci RSK a sdílení zkušeností PS vzdělávání a Rámec MAP 2021+) • Různé (komponenty MMR a NPO, RAP, Implementace AP SRR)
<p>10. 06. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • MŠMT – metodika odevzdávání rámců MAP • MPIN RAP – odpovědi na došlé otázky • Příprava NSK • Financování SRSK z OP TP • Aktuality z krajů • Národní plán obnovy • Informace o procesu přípravy Dobrovolného národního přezkumu Agendy 2030 • Informační systém pro sběr projektových záměrů
<p>21. 07. 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Odevzdání SR MAP • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • Index sociálního vyloučení 2020

	<ul style="list-style-type: none"> • Zahájení koordinace HSOÚ • Aktuální stav přípravy RAP • Závěry ze 17. Národní stálé konference • Aktuality z krajů
11 08. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Setkání SRSK ke koordinaci HSOÚ
09. 09. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Strategické rámce MAP – aktuální informace z MŠMT • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • ISPZ – novinky verze 1.5.3 • Aktuální stav a další postup RAP • HSOU – aktuální stav • Různé (pozvánky na kulaté stoly)
21. 10. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • Stav tvorby RAP – diskuse • Rychlé informace z MMR – setkání HSOÚ, Národní strategie regenerace BF, výsledková evaluace • Různé
03. 11. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Setkání ke koordinaci HSOÚ č.2
23. 11. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrola úkolů a monitoring usnesení • Příprava NSK • Horizont Evropa – informace pro RSK • Komponenta NPO 2.8 Revitalizace území se starou stavební zátěží – brownfieldů • Index zdraví (pozvánka na workshop) • Aktuality z krajů

Komunikace s územím

RSK PK v současné době úzce spolupracuje např. s následujícími partnery z regionu: krajskou pobočkou Centra pro regionální rozvoj ČR v Plzni, krajskou pobočkou NPI v Plzni, Krajskou sítí místních akčních skupin Plzeňského kraje, Útvarem koordinace evropských projektů města Plzně (jakožto nositelem ITI), Eurocentrem Plzeň, atd.

Pracovníci sekretariátu i nadále intenzivně spolupracují rovněž s týmem projektu Smart Akcelerátor Plzeňského kraje II, či Krajského akčního plánu vzdělávání.

Pracovníci sekretariátu zabezpečují spolupráci RSK s ostatními odbory Krajského úřadu Plzeňského kraje, pravidelně o činnosti RSK informují Radu i Zastupitelstvo Plzeňského kraje a na vyžádání se účastní taktéž jednání příslušných výborů či komisí Rady PK.

Široká veřejnost je o práci RSK informována především prostřednictvím webových stránek Plzeňského kraje, kde jsou zveřejňovány výstupy z jednání RSK.

3. Rizika činnosti RSK a naplňování rolí RSK sekretariátu RSK

Analýza rizik RSK byla zpracována ve 3 rovinách. První z nich je věnována samotné regionální stálé konferenci a jejím činnostem, druhá je věnována práci sekretariátu a poslední je soustředěna na analýzu rizik plynoucích z realizace projektu na zajištění fungování RSK financovaného z Operačního programu Technická pomoc 2014-2020.

Vyhodnocení významnosti jednotlivých rizik je založeno na klasifikaci pravděpodobnosti a dopadu jednotlivých rizik na základě níže uvedené tabulky:

Pravděpodobnost výskytu rizika		Dopad rizika		Významnost rizika (P x D)		
1	Téměř vyloučené	1	Nevýznamný	1	1 - 9	Běžná (malá pravděpodobnost s nízkým nežádoucím dopadem)
2	Nepravděpodobné	2	Nízký	2	10 - 19	Hlavní (střední pravděpodobnost, středně velký nežádoucí dopad; příp. vysoká pravděpodobnost s nízkým nežádoucím dopadem)
3	Možné	3	Střední	3	20 - 25	Klíčová (velká pravděpodobnost, vysoký nežádoucí dopad)
4	Velmi pravděpodobné	4	Vysoký			
5	Téměř jisté	5	Velmi vysoký			

Rizikem, které není v analýze zachyceno, ale velmi zasáhlo do činnosti sekretariátu i RSK samotné, byla a stále ještě je pandemie COVID-19. Bohužel na potíže, které tato situace přinese, nebyl dopředu nikdo připraven, takže počátek roku byl spojen s ochromením činnosti RSK z důvodu nemožnosti pořádání prezenčních akcí. V průběhu roku se však dařilo stále lépe a častěji zapojovat do běžné činnosti nástroje pro online komunikaci. Díky tomu se podařilo veškerá plánovaná prezenční setkání postupně uskutečnit online formou, a daří se tímto způsobem realizovat i veškerá setkání potřebná pro přípravu RAP či zabezpečení ostatních činností RSK. Ačkoliv tedy činnost RSK byla celospolečenskou pandemickou situací zpočátku poznamenána, postupně se podařilo veškerou činnost obnovit a veškeré plánované aktivity uskutečnit.

Název rizika	Popis rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)	Návrh opatření k eliminaci rizika	Vyhodnocení účinnosti navržených opatření	Platnost rizika pro rok 2021 ANO/NE
Regionální stálá konference a jí zřízené pracovní skupiny							
Nedostatečné zapojení členů RSK do její činnosti	Nedostatečné zapojení členů některých organizací zastoupených v RSK do její činnosti; špatná distribuce informací z RSK do území apod.	3	5	15	Intenzivní kontakt se členy RSK, kontrola jejich zapojení do akcí RSK, aktivní zapojení členů RSK do tvorby programu jednání RSK; snaha o přípravu atraktivních témat pro jednání RSK apod.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo.	ANO
Slabá zpětná vazba z území	Postupně stále slabší vůle subjektů v území zapojovat se do činnosti RSK jako jsou např. mapování absorpční kapacity, hledání bariér čerpání, sběr podnětů atp.	4	4	16	Nabídka adekvátní protihodnoty za poskytnutou spolupráci – zejména se jedná o analýzy dat o čerpání finančních prostředků, či informace o podmínkách výzev apod.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo.	ANO
Ztráta motivace členů RSK	Nechuť účastnit se aktivit RSK z důvodu nedostatku hmatatelných výsledků práce RSK.	3	5	15	Větší využití dat z MS 2014+ pro získání informací o čerpání v konkrétních oblastech práce jednotlivých členů RSK; častější účast odborníků z řídicích orgánů na jednání RSK; zařazení prezentací příkladů dobré praxe na jednání apod.	V roce 2021 byla ve větší míře využívána data MS 2014+ k podrobným tematickým analýzám, dle potřeb členů. Realizovaná opatření identifikované riziko dostatečně eliminují, k jeho výskytu nedošlo.	ANO

Slabé povědomí o činnosti RSK v regionu	Nedostatečná znalost subjektů v regionu o tom, co je RSK, jaké činnosti vykonává a jaký může mít přínos pro rozvoj regionu	4	3	12	Větší využívání webových stránek Plzeňského kraje ke zveřejňování informací o činnosti Regionální stálé konference; Samostatná sekce pro RSK na uvedeném webu; zveřejnění informativního článku o činnosti RSK v průběhu roku 2019 v měsíčníku Plzeňského kraje.	V průběhu roku byla dále naplňována informacemi samostatná sekce věnovaná RSK. Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo.	ANO
Nedostatečné legislativní ukotvení pravomocí RSK	Špatná možnost prosazování návrhů RSK na národní úrovni, nerespektování role RSK řídicími orgány.	4	3	12	Snaha o zahrnutí regionálních stálých konferencí např. do zákona o regionálním rozvoji.	Opatření k eliminaci rizika jsou z převážené většiny v rukou MMR, nicméně kraj se aktivně zapojuje do přípravy nového programovacího období, tak aby nastavený systém fungoval i nadále, byl pozitivně vnímán a činnost RSK v něm byla zakotvena pevněji.	ANO
Nedostatečná podpora činnosti RSK ze strany vedení kraje	Nedostatek ochoty zapojit se do činnosti ze strany představitelů kraje, zejména z důvodu nedostatku hmatatelných výstupů činnosti RSK .	2	5	10	Pravidelné informování Rady Plzeňského kraje a Zastupitelstva Plzeňského kraje o činnosti RSK prostřednictvím informativních zpráv; průběžné informování náměstka hejtmana zodpovědného za oblast regionálního rozvoje, fondů EU a informatiky.	Pravidelný informační servis pro předsedu a místopředsedu RSK, 1x ročně informativní zpráva Radě Plzeňského kraje. Stanovená opatření dle našeho názoru identifikované riziko dostatečně eliminují, k výskytu rizika nedošlo.	ANO.
Špatné propojení činnosti RSK s NSK	Nedostatečný přenos informací z RSK do NSK a v opačném směru	2	4	8	Pravidelná účast zástupce Plzeňského kraje na jednáních NSK; přenos témat z jednání RSK PK na NSK a zároveň přenos výsledků jednání na NSK na úrovni RSK.	Zajištění pravidelné účasti zástupce Plzeňského kraje na NSK, přenos informací z NSK na úroveň RSK (mj. pravidelné informace MMR na jednání RSK) Stanovená opatření identifikované riziko	ANO

						dostatečně eliminují, k výskytu rizika nedošlo.	
Slabá zpětná vazba od ŘO na podněty vzešlé z RSK	Neúčast zástupců některých ŘO na jednáních RSK; nedostatečná či žádná zpětná vazba na zasílané podklady.	4	5	20	Pravidelná pozvánka zástupcům řídicích orgánů na jednání RSK; pravidelná účast na jednání regionální komory NSK a tlumočení stanovisek RSK zástupcům ŘO; tlak na poskytování zpětné vazby o využití poskytnutých informací.	Díky velmi dobré práci kolegů na MMR, kteří se snaží pravidelně s ŘO komunikovat, je znatelný neustálý pozitivní vývoj. Výstupy jednání RSK jsou pravidelně předávány sekretariátu NSK a následně hromadně za RSK zástupcům ŘO v rámci NSK.	ANO
Slabá motivace pro práci v pracovních skupinách	Nedostatečně atraktivní pracovní náplň pracovních skupin; nedostatek hmatatelných výsledků práce PS	3	4	12	Hledání nových a zajímavých témat pro práci pracovních skupin; pravidelné informování o činnosti pracovních skupin na jednání RSK; zpětná vazba na práci pracovní skupiny ze strany MMR či ŘO jednotlivých operačních programů.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Neprovázanost činnosti pracovních skupin s činnostmi RSK	Nedostatečný přenos informací z pracovních skupin na jednání RSK;	1	4	4	Pravidelné informování členů RSK o činnosti pracovních skupin při jednání RSK; zveřejňování zápisů z jednání pracovních skupin na webu Plzeňského kraje v sekci věnované RSK.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
RAP neodráží potřeby regionu	Špatně nastavené aktivity a hodnoty RAP neodpovídající potřebám regionu.	3	2	6	Výběr aktivit RAP na základě důkladných analýz regionu a Programu rozvoje Plzeňského kraje; každoroční analýza plnění plánu RAP a na ni navázaná aktualizace aktivit RAP.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
RAP kraje není možné jakkoliv porovnat	Nejednotnost systému sběru dat v jednotlivých	5	3	15	V maximální možné míře sjednotit formát RAP, aby	Rozdílnost plynoucí z různých metod zpracování v různých	ANO

s RAPy ostatních krajů	krajích; nejednotnost aktivit atp.				bylo možné provádět porovnání krajů navzájem.	krajích je řešena metodikou MMR k aktualizaci RAP.	
RAP neodpovídá potřebám řídicích orgánů operačních programů	Špatně nastavená struktura dat, nejednotnost údajů získaných z jednotlivých krajů	4	3	12	Přizpůsobení formátu RAP potřebám řídicích orgánů, tak aby byl RAP použitelný pro jejich potřeby bez nutnosti dalšího mapování v území, protože každé další mapování bez hmatatelného výsledku silně snižuje ochotu subjektů v kraji se dalšího mapování účastnit.	Data RAP jsou průběžně zpřesňována specificky zaměřenými akcemi (mapování), které vycházejí z požadavků jednotlivých ŘO.	NE
Personální zabezpečení sekretariátu RSK							
Fluktuace pracovníků sekretariátu RSK	Možnost fluktuace z důvodu nedostatečného finančního ohodnocení, nedostatečné perspektivy, ztráty motivace, atp.	3	4	12	Detailně propracovaný systém benefitů poskytovaných zaměstnancům krajského úřadu; zpětná vazba na práci pracovníků; respektování práce RSK ze strany řídicích orgánů; motivace pracovníků pomocí příkladů dobré praxe – hmatatelné výsledky práce sekretariátu.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nedostatečné zázemí pro práci sekretariátu	Nedostatečné vybavení pracovníků sekretariátu	1	4	4	Ze strany krajského úřadu bylo pracovníkům sekretariátu poskytnuto standardní kancelářské vybavení, plně dostačující potřebám vykonávání jejich činnosti.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO

Špatné vedení práce sekretariátu RSK	Špatné rozdělení činnosti mezi pracovníky sekretariátu, nedostatečná kontrola práce apod.	1	4	4	Činnost sekretariátu je pravidelně kontrolována vedoucím oboru; vedoucí odboru je na pravidelných poradách informován o práci jednotlivých pracovníků sekretariátu;	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nedostatečné personální obsazení sekretariátu RSK	Nemožnost zastupitelnosti pracovníků; nedostatečná kapacita pro plnění zadávaných úkolů	3	4	12	Možnost navýšení počtu pracovníků sekretariátu RSK v souvislosti s navyšování objemu činností v průběhu realizace projektu.	Činnost sekretariátu je v případě nutnosti posílena z interních zdrojů odboru. Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nedostatečná komunikace pracovníků sekretariátu s partnerskými organizacemi	Nedostatečná komunikace vůči MMR, ostatním sekretariátům RSK, organizacím zastoupeným v RSK či jejich pracovních skupinách	1	5	5	Pravidelná účast pracovníků sekretariátu na všech jednáních pracovních skupin RSK, jednáních RSK, spolupráce při organizování seminářů s pobočkou CRR; pravidelná účast na poradách organizovaných sekretariátem NSK; zapojení do e-mailového fóra sekretariátů RSK;	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nedostatečná spolupráce sekretariátu s ostatními odbory krajského úřadu	Nedostatečná komunikace, špatná spolupráce se spolupracovníky z ostatních odborů	1	5	5	Etický kodex pracovníka KÚ; sdílení informací o činnosti RSK i sekretariátu se všemi odbory, již se naše činnost týká (školství, doprava, životní prostředí, sociální věci, zdravotnictví); pravidelná spolupráce s kolegy z jiných odborů při organizaci činnosti a přípravě jednání pracovních skupin RSK apod.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO

Projekt na zajištění fungování RSK z OP TP							
Nedostatečné plnění povinností vůči poskytovateli dotace	Nedostatečně vyplněné zprávy, špatné dokladování, pozdní hlášení změn, atp.	2	4	8	Projektové řízení probíhá v souladu s vnitřní směrnicí KUPK; projektu je přidělen projektový a finanční manažer;	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nenaplnění stanovených indikátorů projektu	Nesplnění indikátorů uvedených v právním aktu o poskytnutí finanční podpory	2	5	10	Nastavení indikátorů na splnitelné úrovni; pravidelná kontrola plnění výstupů projektu a indikátorů.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Špatné nastavení finančního plánu projektu	Nevhodně nastavené etapy projektu, nesprávně rozložené čerpání finančních prostředků do jednotlivých etap	2	4	8	Pravidelná kontrola plnění finančního plánu; včasné řešení případných problémů při hrozícím nedočerpání či naopak přečerpání některých položek; intenzivní komunikace s finančním manažerem našeho projektu na MMR.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nevhodné nastavení harmonogramu projektu	Špatně nastavení etapy projektu; nereálně nastavené milníky projektu; opomenutí některé z činností RSK	2	4	8	Pravidelná kontrola plnění harmonogramu a jeho případná aktualizace;	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Podcenění rozpočtovanc h nákladů na realizaci projektu	Špatně odhadnuté výdaje na činnost sekretariátu, RSK či pracovních skupin; opomenutí	1	4	4	Nastavení rozpočtu projektu na základě zkušeností s obdobnými typy aktivit; schválené pokrytí případných nezpůsobilých výdajů z rozpočtu kraje (usnesení RPK k projektu);	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO

	některé ze skupin nákladů;				pravidelná kontrola čerpání rozpočtu finančním manažerem projektu.		
Nedostatečná komunikace s řídicím orgánem OPTP	Nerespektování pokynů řídicího orgánu; neúčast na seminářích pro příjemce z OPTP apod.	1	4	4	Včasná komunikace s pracovníky ŘO zodpovědnými za kontrolu realizace našeho projektu; včasné projednání případných změn projektu; konzultace potencionálně problematických situací při realizaci; znalost dokumentace programu.	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO
Nesprávná práce se systémem ISKP 2014+	Neznalost systému; špatné vyplňování zpráv; vyplňování chybných údajů atp.	2	3	6	Projektový manažer projektu má bohaté zkušenosti s monitorovacími systémy využívanými v předchozích programových obdobích i s novými prostředím ISKP; podpora odboru informatiky;	Stanovené opatření identifikované riziko dostatečně eliminuje, k jeho výskytu nedošlo	ANO

4. Plán rozvoje fungování RSK

V průběhu roku 2022 bychom se chtěli soustředit především na následující oblasti:

- příprava regionu na budoucí programovací období 2021+, soulad s aktualizací Programu rozvoje kraje 2021+
- další rozvoj spolupráce s partnerskými organizacemi v regionu
- navazování nových partnerství RSK PK se subjekty jak na regionální, tak na národní úrovni
- posilování aktivity členů RSK PK a jejich pracovních skupin, zlepšení informovanosti o činnosti RSK dovnitř, zejména s ohledem na nové členy a náhradníky členů RSK
- hledání nových témat pro činnost pracovních skupin a rozšiřování jejich spolupráce s dalšími platformami
- větší důraz na prezentaci činnosti RSK PK v rámci území (účast na akcích partnerů, pořádání informačních akcí, zveřejnění informací o činnosti v měsíčníku Plzeňského kraje apod.)
- cílenou podporu absorpční kapacity prostřednictvím ISPZ
- další rozvoj sekce RSK PK na webu Plzeňského kraje – doplňování aktuálních informací, pravidelné zveřejňování statistik čerpání, propojení na weby partnerů, atp.
- rozvoj spolupráce s ostatními sekretariáty a přenos dobré praxe do podmínek Plzeňského kraje
- schválení finální verze RAP 21+ v RSK
- pořádání prezenčních/online akcí na podporu absorpční kapacity regionu

V roce 2022 budou, v souladu s harmonogramem projektu na zajištění činnosti RSK PK probíhat následující činnosti:

- prezenční jednání Regionální stálé konference, min. 2x v průběhu roku
- jednání pracovních skupin RSK, předpokládáme 2x v průběhu roku,
- účast RSK/Sekretariátu na činnostech organizovaných MMR (např. mapování bílých míst, sběr projektů pro NIP)
- apod.

Příloha č. 1 – Seznam členů RSK PK platný k 1. 7. 2021

Název instituce		Jméno a příjmení
Členové		
Plzeňský kraj		doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D.
		Ing. Josef Bernard
		Ing. Jan Příbáň, MBA
		Ing.arch. Miloslav Michalec
		Mgr. Dušan Pakandl
Statutární město Plzeň (realizátor ITI)		Mgr. Martin Baxa
město Dobruška (zástupce středně velkých měst)		Bc. Martin Sobotka
Obec Blížejov (zástupce malých obcí)		Jiří Červenka
Sdružení místních samospráv		Karel Ferschmann
Spolek pro obnovu venkova PK		Ing. Stanislav Rampas
Krajský RIS 3 manažer		Ing. Jana Klementová
Krajská síť MAS		PaedDr. Vladislav Krumer
Regionální hospodářská komora PK		Mgr. Radka Trylčová
Asociace nestátních neziskových organizací		PhDr. Jana Petrová
Západočeská univerzita v Plzni		doc. Ladislav Čepička, Ph.D.
Agentura pro sociální začleňování		Mgr. Daniel Svoboda
Krajská pobočka Úřadu práce v Plzni		Ing. Zdeněk Novotný
Regionální rozvojová agentura		Ing. Filip Uhlík
Kolegium cestovního ruchu PK		Ing. Josef Kuželka

Náhradníci		
Plzeňský kraj		Roman Gutwald
		Bc. Petra Hessová
Statutární město Plzeň (realizátor ITI)		Ing. Erich Beneš
město Stříbro (zástupce středně velkých měst)		Ing. Václav Votava
Obec Kozolupy (zástupce malých obcí)		Ing. Michaela Opltová
Sdružení místních samospráv		Ing. Pavel Čížek
Spolek pro obnovu venkova PK		Vlastimil Hálek
Krajský RIS 3 manažer		Ing. Petra Ježková
Krajská síť MAS		Tomáš Havránek
Regionální hospodářská komora PK		xxx
Asociace nestátních neziskových organizací		Mgr. Robert Frouz
Západočeská univerzita v Plzni		RNDr. Emil Chochole
Agentura pro sociální začleňování		PhDr. Pavla Radová
Krajská pobočka Úřadu práce v Plzni		Ing. Pavla Janovská
Regionální rozvojová agentura		xxx

Stálí hosté		
Asociace hospodářských komor Jihozápad		JUDr. Zdeňka Vlčková
Ministerstvo pro místní rozvoj ČR		odbor řízení strategie regionálního rozvoje
Česká biskupská konference - Plzeňská diecéze		Ing. Iva Fictumová
CRR - oddělení pro Plzeňský kraj		Ing. Magda Sýkorová
NIDV - krajské pracoviště Plzeň		PhDr. Ladislava Šlajchová, Ph.D.

Hosté

Odbor sociálních věcí	Mgr. Filip Zapletal	
Odbor školství, mládeže a sportu	JUDr. Jaroslava Havlíčková, MBA	
Odbor zdravotnictví	Mgr. Jan Karásek	
Odbor informatiky	Ing. Eliška Pečenková	
Odbor kultury, památkové péče a cest. ruchu	Bc. Ilona Šnebergerová	
Odbor životního prostředí	Mgr. Martin Plíhal	