



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Strategický rámec MAP do roku 2028 pro území ORP Hodonín



červenec 2025



Projekt: „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“
Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008753





Obsah

Úvod.....	3
Vize	4
Popis zapojení aktérů	4
Použité komunikační kanály	11
Infrastruktura.....	12
Seznam priorit a cílů Strategického rámce MAP do roku 2028 pro území ORP Hodonín.....	13
Popis priorit a cílů	15
Povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel	28

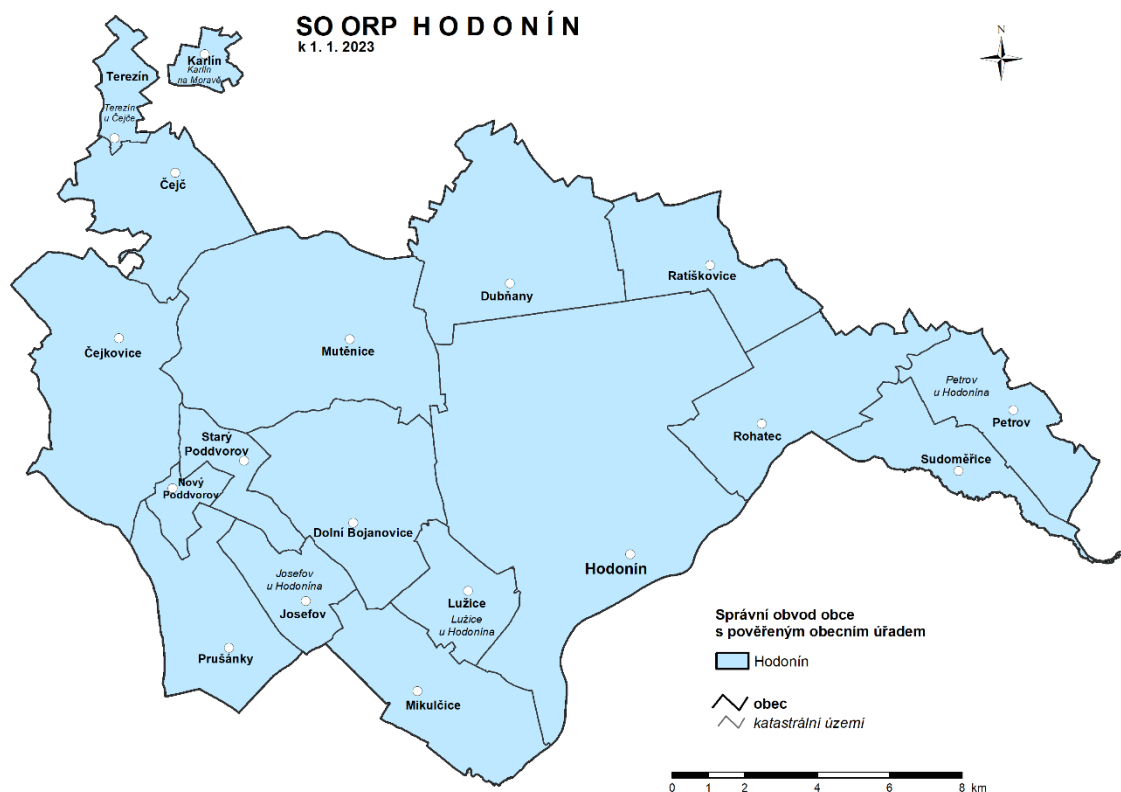




Úvod

Projekt „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“ je realizován pro 29 škol ze správního obvodu obce s rozšířenou působností Hodonín.

Obrázek 1: Správní obvod obce s rozšířenou působností Hodonín



Zdroj: (Krajská správa ČSÚ v Brně, 2023)

Realizátor projektu:

Místní akční skupina Jižní Slovácko, z. s.

Realizační tým MAP:

Ing. Josef Smetana
Ing. Petra Křivánková
Ing. Vladimíra Chludilová



Vize

„Všichni společně pro kvalitní vzdělání a výchovu“
"Motivovaný a iniciativní pedagogický sbor opírající se o důvěru spolupracujících rodičů v dobře materiálně-technicky vybavené škole vytváří příznivé klima pro spokojeného a kreativního žáka připraveného pro život."

Popis zapojení aktérů

Na tvorbě Strategického rámce (SR) MAP do roku 2028, který je součástí „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“ (číslo podaného projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008753), se podíleli všichni partneři a relevantní aktéři v regionu působící v oblasti předškolního, základního, neformálního a zájmového vzdělávání:

- Okresní hospodářská komora Hodonín,
- pedagogicko – psychologická poradna Hodonín,
- rodiče,
- ředitelé ZŠ a MŠ,
- středisko volného času Hodonín,
- pedagogové,
- úřad práce Hodonín,
- výchovní poradci,
- základní umělecká škola Hodonín,
- zástupce Jihomoravského kraje,
- zástupce Krajského akčního plánu,
- zástupci Odboru sociálních věcí a školství Městského úřadu Hodonín,
- zástupci školních družin,
- zřizovatelé,
- a odborná i laická veřejnost se zájmem o oblast vzdělávání.

Projekt „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“ je realizován Místní akční skupinou Jižní Slovácko, z. s. (MAS JS) v kooperaci s Odborem sociálních věcí a školství, Městského úřadu Hodonín a dalšími aktéry z oblasti předškolního a základního vzdělávání, s cílem vzájemné kooperace a vytvoření systému společného plánování budoucího rozvoje vzdělávání a sdílení aktivit v území, které přispějí ke zlepšení kvality vzdělávání ve školách





a zlepšení spolupráce a komunikace mezi zástupci formálního a neformálního vzdělávání pro rozvoj potenciálu každého žáka.

MAS JS sestavila **Realizační tým** skládající se z následujících pozic:

- **Projektový manažer** - Projektový manažer (úroveň senior) je osobou s bohatými zkušenostmi s realizací projektů OP VVV i projektů MAP. Zodpovídá za celkovou realizaci projektu po věcné stránce, za plnění stanovených cílů projektu, je rovněž hlavní kontaktní osobou pro komunikaci s Řídícím orgánem (MŠMT) a Řídícím výborem MAP. Vede pracovní porady administrativního týmu, úzce spolupracuje s koordinátorem projektu a dalšími členy realizačního týmu. Administruje ZoR/ZZoR projektu, ŽoZ. Zodpovídá za řízení projektových rizik, plnění časového harmonogramu, plnění publicity projektu, sleduje a vyhodnocuje monitorovací indikátory, hodnotí průběh projektu, připravuje podklady a účastní se dalších relevantních jednání realizačního týmu projektu a případných kontrol na místě. Stanovená výše úvazku vychází z předchozích realizací projektů MAP a jejich evaluací.
- **Finanční manažer** - Finanční manažer projektu zodpovídá za formální a věcnou správnost plateb a čerpání rozpočtu projektu, kontroluje způsobilost všech výdajů projektu a čerpání rozpočtu projektu, připravuje a kontroluje podklady pro ŽoP, připravuje podklady pro finanční část ZoR projektu, administruje ŽoP, účastní se porad realizačního týmu projektu, účastní se kontrol projektu na místě, úzce spolupracuje s projektovým manažerem a koordinátorem projektu. Podílí se na činnostech projektu souvisejících s účetnictvím projektu, evidenci účetních dokladů, vedení bankovního účtu, zpracování mezd a archivaci finanční dokumentace projektu. Stanovená výše úvazku vychází z předchozích realizací projektů MAP a jejich evaluací.
- **Administrativní pracovník** - Administrativní pracovník se podílí na administrativních činnostech projektu jak administrativního týmu, tak také administrativně zajišťuje odborné části realizačního týmu, včetně všech pracovních skupin, předmětových kabinetů i aktivit vzdělávání a implementací. Zodpovídá za celkovou administrativní část projektu, zejména za její úplnost a správnost. Řídí se harmonogramem projektu a jednotlivými aktivitami projektu. Spolupracuje s finančním manažerem na dokladování finančních podkladů. Spolu s hlavním manažerem se účastní všech jednání PS a PK. Vede administraci a dokladování podkladů z uskutečněných seminářů, workshopů a dalších aktivit projektu ve spolupráci s odborným týmem. Je zodpovědný za dokladovou část celého projektu a archivaci dokumentů.
- **Odborný pracovník na strategické plánování** - Odborník na strategické plánování zodpovídá za úplné zpracování a kompletaci dokumentace MAP (analytické i strategické části), včetně Akčních plánů na jednotlivé roky, za jejich archivaci a uveřejnění. Průběžně shromažďuje relevantní informace pro rozvoj a aktualizaci dokumentace MAP, tyto informace dále zpracovává do požadovaných výstupů projektu.





Vede dokumentaci spojenou s analýzou aktuálních problémů a potřeb škol v území. Zajišťuje soulad veškeré dokumentace MAP s lokálními, regionálními, krajskými i národními strategickými dokumenty. Aktivně vyhledává příklady dobré praxe a možnosti metodické podpory v oblasti vzdělávání, pomáhá vytvářet nové, relevantní aktivity spolupráce. Podílí se na přípravě harmonogramu implementačních aktivit a jeho aktualizaci. Účastní se porad realizačního týmu projektu, jednání pracovních skupin a Řídícího výboru, připravuje podklady na tato jednání a na jednání s partnery MAP v území, dle pokynů koordinátora projektu, v případě potřeby se těchto jednání i sám účastní. Podílí se rovněž na zpracování výstupů z těchto jednání. V součinnosti s koordinátorem projektu komunikuje cílovým skupinám výstupy projektu. Úzce spolupracuje s analytikem, koordinátorem, evaluátorem, metodikem a projektovým manažerem. Stanovená výše úvazku vychází z předchozích realizací projektů MAP a jejich evaluací.

- **Analytik** - Analytik projektu úzce spolupracuje s odborníkem na strategické plánování na rozvoji a aktualizaci dokumentace MAP. Zpracovává dílčí části dokumentace, zpracovává analytické podklady a vyhodnocuje analytická data pro účely aktualizace dokumentace MAP. Přípravuje podklady pro aktualizaci analytické (a v součinnosti i strategické) části dokumentace MAP. Zpracovává a aktualizuje Akční plány MAP. Spolupracuje s projektovým manažerem, koordinátorem projektu, evaluátorem i dalšími členy odborného týmu projektu. Aktivně komunikuje s pracovníky ve vzdělávání v území a partnery MAP v území, navrhuje a zpracovává dotazníková šetření určená k analýze MAP v území. Přípravuje podklady pro jednání realizačního týmu, účastní se pravidelných porad realizačního týmu projektu. Dále připravuje podklady pro jednání pracovních skupin, v případě potřeby se těchto jednání i sám účastní. Přípravuje analytická data a jejich vyhodnocení pro školy a školská zařízení v území, pro jednání s partnery MAP v území, dle pokynů koordinátora projektu. Stanovená výše úvazku vychází z předchozích realizací projektů MAP a jejich evaluací.
- **Odborný pracovník/Expert** - V případě pozice odborného pracovníka/experta se počítá s průběžným obsazováním této pozice kvalifikovanými osobami, dle potřeb projektu a harmonogramu aktivit implementace, po dobu cca 20 měsíců (výjimečně 18 a 24 měsíců), tedy po dobu realizace aktivit implementace. Činnost experta je zaměřena především na výměnu zkušeností a odborných znalostí o využívání nových metod, pomůcek a postupů mezi aktéry ve vzdělávání, se zaměřením zejména na oblast moderních didaktických forem a snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání apod. Jedná se o zkušené odborníky z praxe, experty ze škol, poradenských a vzdělávacích organizací apod., tedy o velmi významnou pozici pro realizaci aktivit implementace i jejich následnou evaluaci. Budou působit dílčím způsobem také jako odborní konzultanti pro potřeby Řídícího výboru, pracovních skupin či realizačního týmu a s realizačním týmem projektu budou také úzce spolupracovat. Při stanovení výše úvazku





na tuto pozici se vycházelo z dosavadních zkušeností z realizace implementačních aktivit MAP a požadavků na odbornou kvalifikaci. Předpoklad za realizaci projektu je zapojení cca 15 odborníků/expertů s celkovým počtem max. hodin 600 za dobu realizace projektu. Při stanovení výše úvazku (počtu hodin) na tuto pozici se vycházelo z dosavadních zkušeností z realizace implementačních aktivit MAP a požadavků na odbornou kvalifikaci.

- **Koordinátor projektu** - Koordinátor projektu (úroveň senior) je osobou se zkušenostmi s koordinací projektů OP VVV i MAP. Zodpovídá za řízení administrativního i odborného týmu projektu, za pravidelné monitorování a kontrolu realizace projektu. Koordinuje projektové aktivity v souladu s harmonogramem projektu, úzce spolupracuje s projektovým a finančním manažerem projektu a dalšími členy realizačního týmu, kontroluje práci administrativního a odborného týmu projektu, plnění monitorovacích indikátorů a dalších výstupů projektu, vede jednání Řídícího výboru projektu a pracovních skupin, konzultuje změny v harmonogramu a ŽoZ, vede porady realizačního týmu projektu, aktivně se účastní jednání s partnery, zřizovateli, školami a dalšími aktéry ve vzdělávání v území, poskytuje součinnost při realizaci aktivit implementace a hodnocení rizik projektu. Vyhledává nové příležitosti spolupráce a financování. Stanovená výše úvazku vychází z předchozích realizací projektů MAP a jejich evaluací.
- **Expert na implementaci** - Spolupracuje s odborným týmem a hlavním manažerem projektu na aktivitách, které vedou k praktické implementaci výstupů projektu. Účastní se jednání pracovních skupin v oblasti výchovy a vzdělávání a ukazuje cestu, jak se mohou aktivity, které vyjdou z pracovních skupin jako potřebné, zrealizovat a následně se podílet na jejich zajištění a realizaci. Podílí se na výběru vzdělávacích aktivit pro odborný realizační tým, ale také pro pedagogické a nepedagogické pracovníky v oblasti školství, děti, žáky a rodiče. Je zodpovědný za uplatňování a implementaci výsledků projektu v praxi. Podporuje spolupráci (škol, školských zařízení, místních knihoven, muzeí, mimoškolních vzdělávacích a kulturních center zřizovaných NNO) při realizaci zastřešujících aktivit naplánovaných v implementačním plánu, který případně doplní o nové aktivity, které se při realizaci projektu ukážou jako žádoucí k doplnění implementačního plánu. Je zodpovědný za to, že realizované aktivity nebudou duplicitní s aktivitami škol podporovanými z výzev Podpora škol formou zjednodušeného vykazování – Šablony.
- **Pracovník pracovní skupiny** - Členové pracovních skupin se seznamují s materiály k jednání, připomínají je, spolupracují s nositelem projektu. Pracují s analytickými výstupy ze škol za danou odbornou oblast a konzultují navrhovanou část opatření aktivit škol a aktivit spolupráce. Analyzují a navrhují možnosti čerpání finančních prostředků z různých dotačních titulů pro oblast vzdělávání dětí a mládeže, pro oblast mimoškolního a zájmového vzdělávání. Podílejí se na vytváření SWOT- analýz a dokumentace MAP, kterou připomínají. Každá pracovní skupina si ze svých řad volí





předsedu, který má na starosti vedení jednání dané pracovní skupiny, spolupráci s realizačním týmem na přípravě podkladů a výstupů jednání, reportování výstupů jednání směrem k řídicímu výboru. Celkový propočít hodín byl proveden na četnost setkávání pracovních skupin, kde se povinné pracovní skupiny budou setkávat 4x rok, povinné pracovní skupiny jsou 3. Volitelné pracovní skupiny se budou setkávat 2x rok, volitelných pracovních skupin je 5.

- **Lektor** - V případě pozice lektora se počítá s průběžným obsazováním této pozice kvalifikovanými osobami, dle potřeb projektu a harmonogramu aktivit implementace, zpravidla po dobu 20 měsíců (výjimečně 18 či 24 měsíců), tedy po dobu realizace aktivit implementace. Lektori budou zajišťovat vzdělávací aktivity v rámci aktivit implementace projektu, budou zajišťovat vzdělávací činnosti pro vymezené cílové skupiny projektu, ale dílčím způsobem a dle potřeby také pro Řídicí výbor MAP, pracovní skupiny a realizační tým projektu, se zaměřením zejména na oblast moderních didaktických forem a snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání apod. Lektori budou spolupracovat s realizačním týmem projektu, budou zpracovávat přípravu podkladů i vyhodnocení pro každou z realizovaných vzdělávacích aktivit. Jedná se o velmi významnou pozici pro realizaci aktivit implementace i pro jejich následnou evaluaci. Při stanovení výše úvazku na tuto pozici se vycházelo z dosavadních zkušeností z realizace implementačních aktivit MAP a požadavků na odbornou kvalifikaci lektorů.
- **Evaluátor** - Odborný pracovník zodpovědný za proces evaluace projektu, tedy proběhne vnitřní hodnocení projektu prostřednictvím analytických, hodnotících a evaluačních aktivit. Cílem bude zhodnocení dopadu projektu na cílové skupiny a spolupráce s Řídicím orgánem OP JAK (ŘO) také na výzvu.

Realizační tým pod vedením manažera projektu je pověřen svolávat Řídicí výbor a Pracovní skupiny.

Komunikace s aktéry ve vzdělávání se uskutečňuje především prostřednictvím osobních setkávání na schůzkách pracovních skupin nebo zasedání řídicího výboru.

Řídicí výbor (ŘV) je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.

ŘV MAP si volí svého předsedu a místopředsedu a definuje si vlastní postupy rozhodování. ŘV MAP se řídí platným Statutem a Jednacím řádem a jeho role je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvojem, aktualizací a schvalováním MAP.





Tabulka 1: Harmonogram schůzek Řídícího výboru

21. 2. 2024	1. schůzka Řídícího výboru • Přivítání a úvod. • Složení Řídícího výboru, volba předsedy a místopředsedy ŘV MAP. • Schválení Statutu a Jednacího řádu. • Složení pracovních skupin, schválení organizační struktury a komunikačního plánu. • Evaluace projektu. • Informace o realizaci MAP IV. • Různé. • Diskuse. • Závěr.
22.4.2024	2. schůzka Řídícího výboru • Přivítání a úvod. • Schválení SWOT analýzy. • Schválení aktualizace Strategického rámce včetně investičních priorit škol. • Informace o realizaci MAP IV. • Různé, diskuse, závěr.
21.10.2024	3. schůzka Řídícího výboru • Přivítání a úvod. • Složení Řídícího výboru MAP. • Schválení Statutu a Jednacího řádu. • Složení pracovních skupin, schválení organizační struktury a komunikačního plánu. • Evaluace projektu. • Informace o realizaci MAP IV. • Různé, diskuse, závěr.
20.5.2025	4. schůzka Řídícího výboru • Přivítání a úvod. • Projednání SR MAP do roku 2028 a akčních plánů. • Informace o realizaci MAP IV. • Informace o navazujícím projektu MAP V. • Různé, diskuse, závěr.



Bylo zřízeno osm Pracovních skupin zabývajících se povinnými, volitelnými i průřezovými tématy a jsou následující:

- **Pracovní skupina pro financování**
- **Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí**
- **Pracovní skupina pro rovné příležitosti**
- **Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a potenciálu každého žáka**
- **Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a potenciálu každého žáka**
- **Pracovní skupina pro polytechnické vzdělávání**
- **Pracovní skupina pro podporu demokratické kultury a regionální identity**
- **Pracovní skupina metodických vedení (předmětových kabinetů)**

Pozvánky na Pracovní skupiny byly rozesílány na mailové adresy navržených členů.

Tabulka 2: Harmonogram schůzek Pracovních skupin

4 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro financování
4 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
4 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro rovné příležitosti
2 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a potenciálu každého žáka
2 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a potenciálu každého žáka
2 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro polytechnické vzdělávání
2 x za rok	Setkání pracovní skupiny pro podporu demokratické kultury a regionální identity
2 x za rok	Setkání pracovní skupiny metodických vedení (předmětových kabinetů)



Použité komunikační kanály

Pro práci s cílovými skupinami v území, kterým je blízká oblast vzdělávání, bylo využito jednak elektronické, tištěné, ale především osobní komunikace.

V rámci elektronické komunikace využíval Realizační tým jednak webové stránky a facebookový profil realizátora projektu – Místní akční skupiny Jižní Slovácko, z.s., facebookový profil MAP, jako také e-mailovou komunikaci přímo s vytypovanými aktéry ve vzdělávání v regionu. Širší veřejnost je dále informována prostřednictvím článků ve Zpravodaji MAS Jižní Slovácko. Měsíčně je také rozesílám aktérům ve vzdělávání elektronický newsletter.

Veřejnost je o aktivitách informována rovněž prostřednictvím tištěného periodika „*Hodonínské listy*“. Články o projektu vychází také v obecních zpravodajích či v periodiku Zvony Podluží.

Tabulka 3: Seznam použitých elektronicky dostupných informačních kanálů

Informace	Odkaz
Základní informace o MAP	www.jiznislovacko.cz/map
Aktuality z projektu MAP	www.jiznislovacko.cz/map
Informace o Pracovních skupinách	www.jiznislovacko.cz/map
Dokumenty MAP ke stažení	www.jiznislovacko.cz/map
Kontakty na Realizační tým	www.jiznislovacko.cz/map
Aktuality z projektu MAP – web realizátora	www.jiznislovacko.cz
Aktuality z projektu MAP – facebook	https://www.facebook.com/jiznislovacko https://www.facebook.com/MAP.Hodonin



Infrastruktura

V rámci projektu „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“ (MAP IV) byla provedena aktualizace seznamu investičních záměrů škol. Poslední aktualizace byla provedena v červenci 2025 a byla schválena Řídícím výborem MAP IV dne 18.7.2025.

Seznam investičních záměrů byl rozdělen na tři oblasti a to: mateřské školy, základní školy a zájmové a neformální vzdělávání a celoživotní učení.

Mezi časté záměry mateřských škol patří:

- Navýšení kapacit školy.
- Oprava budov.
- Rekonstrukce školního hřiště.

Mezi časté záměry základních škol patří:

- Rekonstrukce učeben.
- Modernizace družin.
- Stavební úpravy budov a přístavba/nástavba školy.
- Vybudování odborných učeben.





Seznam priorit a cílů Strategického rámce MAP do roku 2028 pro území ORP Hodonín

Priorita 1	Školy i organizace neformálního vzdělávání disponují potřebným materiálně – technickým vybavením pro kvalitní vzdělávání a výchovu všech dětí a žáků, vč. dětí a žáků se SVP
Cíl 1.1	Mateřské školy budou mít dostatečné materiální a technické vybavení, aby dokázaly přijmout a pracovat se všemi dětmi, včetně dětí se SVP (handicapované děti, děti ohrožené předškolním neúspěchem i děti mimořádně nadané).
Cíl 1.2	Základní školy budou mít dostatečné materiálně – technické vybavení, aby vytvořily pozitivní prostředí pro vzdělávání všech žáků
Cíl 1.3	Organizace neformálního vzdělávání budou mít dostatečné materiálně – technické vybavení, aby vytvořily pozitivní prostředí pro neformální vzdělávání všech dětí a žáků
Priorita 2	V regionu je podporována spolupráce všech aktérů ve vzdělávání ke sdílení příkladů dobré praxe a přenosu informací
Cíl 2.1	Pedagogičtí pracovníci z mateřských škol umějí spolupracovat s ostatními aktéry ve vzdělávání
Cíl 2.2	Pedagogičtí pracovníci základních škol mají dostatečný prostor a motivaci ke spolupráci s dalšími aktéry ve vzdělávání
Cíl 2.3	Na základních školách bude dostatek finančních prostředků k vytvoření dostatku příležitostí k přípravě žáků na budoucí profesní život
Priorita 3	V regionu je dostatek pedagogických i nepedagogických pracovníků pro kvalitní vzdělávání dětí a žáků a rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Cíl 3.1	Mateřské školy disponují potřebným personálem k poskytování kvalitní výuky všem dětem bez rozdílu
Cíl 3.2	Základní školy budou disponovat potřebným pedagogickým i nepedagogickým personálem k poskytování kvalitní výuky a rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Priorita 4	Pedagogové mají dostatečný prostor a motivaci k dalšímu vzdělávání a osobnostně profesnímu rozvoji



Cíl 4.1	Další vzdělávání a osobnostně profesní rozvoj předškolních pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, zejména v oblasti pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů
Cíl 4.2	Další vzdělávání a osobnostně profesní rozvoj pedagogických a nepedagogických pracovníků základních škol, zejména v oblasti pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů
Cíl 4.3	Wellbeing pedagogů a prostor pro regeneraci
Priorita 5	Začleňování zážitkové pedagogiky a výchovy prožitkem do výuky a dalších moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Cíl 5.1	Všichni žáci se budou účastnit několika dní v roce výuky mimo školní prostředí
Cíl 5.2	Wellbeing žáků a dětí

Priority a cíle Strategického MAP budou naplňovány spoluprací, vzděláváním (Budováním znalostních kapacit), výměnou zkušeností a ukázkou příkladů dobré praxe v rámci aktivit MAP. Na tyto měkké aktivity budou v území dle možností využívány např. dotační programy z OP JAK aj. Na investiční priority a cíle bude kromě vlastních zdrojů využívána podpora např. v rámci dotačních programů z IROP aj.



Popis priorit a cílů

Priorita 1	Školy i organizace neformálního vzdělávání disponují potřebným materiálně – technickým vybavením pro kvalitní vzdělávání a výchovu všech dětí a žáků, vč. dětí a žáků se SVP
Cíl a popis cíle	1.1 Mateřské školy budou mít dostatečné materiální a technické vybavení, aby dokázaly přijmout a pracovat se všemi dětmi, včetně dětí se SVP (handicapované děti, děti ohrožené předškolním neúspěchem i děti mimořádně nadané) Do roku 2028 bude mít X mateřských škol dostatek finančních prostředků k modernizaci a pořízení vybavení (pomůcek, nástrojů, knih, audiovizuální techniky, ponků aj.) a nezbytných pomůcek dle aktuálních trendů (např. pořízení kompenzačních pomůcek nebo vybudování multismyslové místnosti aj.), včetně provedení nezbytných stavebních úprav (bezbariérové řešení školních budov, rozšiřování kapacity školy na základě pozitivního demografického vývoje nebo potřeb inkluzivního vzdělávání), aby dokázaly přijmout a pracovat se všemi dětmi, včetně dětí se SVP. Školy vytvoří příjemné a bezpečné prostředí s přátelskou atmosférou, které bude podporovat rozvoj polytechnického vzdělávání, čtenářskou a matematickou pregramotnost dětí umožňující individuální podporu dětí s mimořádným zájmem o čtení, počítání a logiku.
Aktivity škol	Podpora vzdělávání formou interaktivních pomůcek „PŘÍLEŽITOST“
Aktivity spolupráce	Setkávání odborné platformy
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P4 Střední: P2, P3, V1, V2, V7 Slabá: P5, V3, V4, V5, V6
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Počet zmodernizovaných a vybavených škol Počet čtenářských a matematických kroužků nebo tříd Počet akcí podporujících čtenářskou a matematickou pregramotnost



Cíl a popis cíle	1.2 Základní školy budou mít dostatečné materiálně – technické vybavení, aby vytvořily pozitivní prostředí pro vzdělávání všech žáků Do roku 2028 bude X škol modernizováno včetně provedení nezbytných stavebních úprav k bezbariérovému řešení školních budov, vybudování nových kmenových učeben v návaznosti na pozitivní demografický vývoj nebo inkluzivní opatření) a vybaveno nezbytnými pomůckami aktuálních trendů tak, aby dokázaly přijmout a pracovat se všemi žáky, včetně žáků se SVP (handicapovaní žáci, žáci ohrožení školním neúspěchem i mimořádně nadaní žáci). Do roku 2028 bude X škol v regionu disponovat moderními nově vybudovanými nebo zrekonstruovanými učebnami pro polytechnickou výuku (školní dílny, cvičné kuchyňky, přírodovědné, fyzikální, chemické a matematické třídy/laboratoře), rozvoj kompetencí v cizím jazyce
	(jazykové učebny a posluchárny s dobrou akustikou), rozvoj čtenářské gramotnosti (čtenářské dílny, koutky, kluby), rozvoj digitálních kompetencí žáků (moderní počítačové učebny disponující aktuálním hardwarem a softwarem nejen pro výuku informatiky, ale ostatních vyučovaných předmětů). Ve školách bude zajištěna vnitřní konektivita a připojení k internetu zajišťující moderní interaktivní výuku všech předmětů. Pedagogičtí pracovníci budou mít dle možností školy k dispozici aktuální moderní učebnice, knihy, pomůcky a technologie k rozvoji čtenářské gramotnosti svých žáků (čtečky, elektronické knihy, tablety, audiovizuální technika); matematické gramotnosti (např. učebnice Hejného matematiky), cizích jazyků (sdílená knihovna, tablety, pracovní sešity, knihy, software pro interaktivní výuku, projektory, PC, NTB, kvalitní reproduktory, sluchátka)
Aktivity škol	Podpora vzdělávání formou interaktivních pomůcek „PŘÍLEŽITOST“
Aktivity spolupráce	Setkávání odborné platformy



Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P4, V2, V7 Střední: P2, P3, P5, V1, V3, V4, V5 Slabá: V6
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Počet zmodernizovaných a vybavených škol Počet nových/zrekonstruovaných odborných učeben
Cíl a popis cíle	1.3 Organizace neformálního vzdělávání budou mít dostatečné materiální – technické vybavení, aby vytvořily pozitivní prostředí pro neformální vzdělávání všech dětí a žáků Do roku 2028 bude mít X organizací neformálního vzdělávání působících v regionu k dispozici moderní a příjemné prostředí v dostatečně prostorných budovách bezbariérově dostupných pro práci se všemi dětmi a žáky. Prostory budou vybaveny nezbytnými pomůckami dle aktuálních trendů tak, aby organizace dokázaly přijmout a pracovat se všemi žáky, včetně žáků se SVP (handicapovaní žáci, žáci ohrožení školním neúspěchem i mimořádně nadaní žáci). Do roku 2028 bude X organizací neformálního vzdělávání v regionu disponovat moderními nově vybudovanými nebo zrekonstruovanými učebnami/místnostmi pro polytechniku výuku (školní dílny, kuchyně, přírodovědné, fyzikální, chemické a matematické třídy/laboratoře), rozvoj kompetencí v cizím jazyce (jazykové učebny a posluchárny s dobrou akustikou), rozvoj čtenářské gramotnosti (čtenářské dílny, koutky, kluby, knihovny), rozvoj digitálních kompetencí žáků (moderní počítačové učebny disponující aktuálním hardwarem a softwarem). V budovách bude zajištěna vnitřní konektivita a připojení k internetu zajišťující moderní interaktivní výuku všech oborů. Pracovníci organizací neformálního vzdělávání budou mít dle možností k dispozici aktuální moderní učebnice, knihy, pomůcky a technologie k rozvoji čtenářské gramotnosti svých žáků (čtečky, elektronické knihy, tablety, audiovizuální technika); matematické gramotnosti, cizích jazyků (sdílená knihovna, tablety, pracovní sešity, knihy, software pro interaktivní výuku, projektory, PC, NTB, kvalitní reproduktory, sluchátka). S tím souvisí i dostatek finančních prostředků na zajištění provozu a servisu technologií, správce IT na školách a prostor na vzdělávání pedagogů.



Aktivity škol	Aktivity škol realizované ze šablon
Aktivity spolupráce	Setkávání odborné platformy
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P4, V1, V3, V4, V7 Střední: P1, P3, V2, V5 Slabá: P2, P5, V6
Indikátory	Počet podpořených organizací neformálního vzdělávání Počet podpořených osob Počet zmodernizovaných a vybavených budov sloužících k neformálnímu vzdělávání Počet nových/zrekonstruovaných odborných učeben/místností pro neformální vzdělávání

Priorita 2	V regionu je podporována spolupráce všech aktérů ve vzdělávání ke sdílení příkladů dobré praxe a přenosu informací
Cíl a popis cíle	2.1 Pedagogičtí pracovníci z mateřských škol umějí spolupracovat s ostatními aktéry ve vzdělávání Pedagogičtí pracovníci mateřských škol budou umět spolupracovat ve výuce i mimo ni s dalšími pedagogickými i nepedagogickými pracovníky (v regionu bude vytvořena např. platforma spolupráce a setkávání asistentů pedagoga). Podporována bude taktéž spolupráce s dalšími aktéry ve vzdělávání (město/obec, zřizovatel, další školy v regionu, neziskové organizace poskytující sociální a prarodinné služby dětem i rodinám a jiné neziskové organizace – např. hasiči, organizace neformálního vzdělávání, odborní pracovníci, lékaři, rodiče, veřejnost apod.) k předávání příkladů dobré praxe a k přenosu informací. Školy budou mít na aktivity spolupráce dostatek finančních prostředků a budou maximálně společně pracovat na rozvoji sociálních a občanských kompetencí a kulturního povědomí dětí prostřednictvím kroužků, interaktivních výstav, tematických projektových dnů, představení aj. Podporovány budou také pravidelné porady a odvětvové vzdělání.



Aktivity škol	Aktivity škol v kooperaci ORP Hodonín
Aktivity spolupráce	Setkávání pracovní skupiny pro financování Setkávání pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a potenciálu každého žáka Setkávání pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a potenciálu každého žáka Setkávání pracovní skupiny pro rovné příležitosti Setkávání pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí Setkávání pracovní skupiny pro polytechnické vzdělávání Setkávání pracovní skupiny pro podporu demokratické kultury a regionální identity Setkávání předmětového kabinetu předškolního vzdělávání Setkávání předmětového kabinetu jazyků a jazykové komunikace Setkávání předmětového kabinetu matematiky a její aplikace Setkávání předmětového kabinetu přírodovědných předmětů Setkávání předmětového kabinetu dějepisu a výchovy k občanství Setkávání předmětového kabinetu společného vzdělávání, výchovného poradenství Setkávání předmětového kabinetu výchovných předmětů, zájmového a základního uměleckého vzdělávání Setkávání předmětového kabinetu řízení škol Setkávání odborné platformy
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P2, V1, V2, V7 Střední: P1, P4, P5V6 Slabá: P3, V4, V5
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Počet zapojených škol do spolupráce Počet podpořených účastníků vzdělávacích akcí



Cíl a popis cíle	2.2 Pedagogičtí pracovníci základních škol mají dostatečný prostor a motivaci ke spolupráci s dalšími aktéry ve vzdělávání Školy budou mít dostatek finančních prostředků pro poskytnutí prostoru pro spolupráci a osobní kontakty (zajištění přenosu informací) svých pedagogických pracovníků s dalšími pedagogickými i nepedagogickými pracovníky přímo ve výuce (tandemová výuka) v rámci jedné školy i s kolegy z jiných škol (setkávání pedagogů se stejným zaměřením – tzv. předmětové kabinety) ke sdílení dobré praxe, metodických postupů a zvýšení kvality výuky všech vyučovaných předmětů. V regionu bude rozvinuta metodická spolupráce ZŠ, výchovných poradců, středních škol, Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, pedagogickopsychologické poradny, zřizovatelů škol, Okresní hospodářské komory, Úřadu práce ČR, příspěvkových organizací města/obce a neziskových organizací za účelem podpory práce výchovných poradců na školách, jejich vzdělání a koordinace jejich postupu. Školy dále budou podporovat spolupráci s neziskovými organizacemi poskytujícími sociální a prorodinné služby žákům i rodinám, s organizacemi neformálního vzdělávání, s odbornými pracovníky, lékaři, rodiči,
	knihovny a literárními autory (autorská čtení) a ostatními aktéry ve vzdělávání k rozvoji kompetencí žáků v jednotlivých vyučovaných předmětech a k rozvoji sociálních a občanských kompetencí a kulturního povědomí žáků prostřednictvím kroužků, interaktivních výstav, tematických projektových dnů, představení aj. Podporovány budou také pravidelné porady a odvětvové vzdělání.
Aktivity škol	Aktivity škol v kooperaci ORP Hodonín
Aktivity spolupráce	Setkávání pracovní skupiny pro financování Setkávání pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské gramotnosti a potenciálu každého žáka Setkávání pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti a potenciálu každého žáka Setkávání pracovní skupiny pro rovné příležitosti Setkávání pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí Setkávání pracovní skupiny pro polytechnické vzdělávání Setkávání pracovní skupiny pro podporu demokratické kultury a regionální identity Setkávání předmětového kabinetu 1. stupně základních škol Setkávání předmětového kabinetu jazyků a jazykové komunikace Setkávání předmětového kabinetu matematiky a její aplikace Setkávání předmětového kabinetu přírodovědných předmětů



	Setkávání předmětového kabinetu dějepisu a výchovy k občanství Setkávání předmětového kabinetu společného vzdělávání, výchovného poradenství Setkávání předmětového kabinetu výchovných předmětů, zájmového a základního uměleckého vzdělávání Setkávání předmětového kabinetu řízení škol Setkávání odborné platformy
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P5V2, V5, V6, V7 Střední: P3, P4, V1, V3, V4,
Indikátory	Počet podpořených osob Nově vzniklé platformy spolupráce Počet spolupracujících organizací/subjektů
Cíl a popis cíle	2.3 Na základních školách bude dostatek finančních prostředků k vytvoření dostatku příležitostí k přípravě žáků na budoucí profesní život Na základních školách bude posíleno kariérové poradenství, polytechnická výuka prostřednictvím pravidelných exkurzí a ochutnávek oborů na středních školách pro žáky, výchovné poradce a učitele polytechnických předmětů. U žáků bude zvyšována finanční gramotnost, budou pro ně určeny programy kariérového poradenství neziskových organizací a úřadu práce, které budou zařazeny přímo do vyučovacích hodin. Školy budou disponovat finančními prostředky na vytváření dostatečných příležitostí k výměnným pobytům, exkurzím, stážím, výjezdům, návštěvám, atp. nejen pro děti a žáky, ale i pedagogické pracovníky pro získávání zkušeností a sdílení dobré praxe s kolegy ze zahraničí.
Aktivity škol	Aktivity škol realizované ze šablon
Aktivity spolupráce	Spolupráce s Integrovanou střední školou Hodonín (virtuální realita, polytechnické vzdělávání atd.) a s ostatními středními školami „PŘÍLEŽITOST“



Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P3, P4, V1, V2, V3, V4, V5, V7 Střední: P5, V6 Slabá: P2
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Nové platformy spolupráce školy – podniky Počet spolupracujících škol Počet spolupracujících pedagogů

Priorita 3	V regionu je dostatek pedagogických i nepedagogických pracovníků pro kvalitní vzdělávání dětí a žáků a rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním
Cíl a popis cíle	3.1 Mateřské školy disponují potřebným personálem k poskytování kvalitní výuky všem dětem bez rozdílu Do roku 2028 budou mít mateřské školy v regionu dostatek finančních prostředků umožňující zaměstnat asistenty pedagoga, školní asistenty, školní psychology, speciální pedagogy, logopedy a logopedické asistenty, sociální pedagogy a další) využitelné pro inkluzivní vzdělávání dle potřeb školy. Pro usnadnění zaměstnání vhodných pedagogických pracovníků (především asistentů pedagoga) bude v regionu do roku 2028 vytvořena funkční databáze asistentů pedagoga a platforma pro jejich setkávání, sdílení zkušeností i školení se v legislativě.
Aktivity škol	Zdravá a moderní kuchyně
Aktivity spolupráce	Spolupráce s rodilými mluvčími „PŘÍLEŽITOST“
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P4, P5, V1, V2, V3 Střední: V6, V7 Slabá: P3, V4, V5



Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Vytvoření funkční databáze asistentů pedagoga
Cíl a popis cíle	3.2 Základní školy budou disponovat potřebným pedagogickým i nepedagogickým personálem k poskytování kvalitní výuky všem žákům bez rozdílu a rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním Na X základních školách bude do roku 2028 zaměstnáno dostatek pedagogů, na které budou mít školy dostatek finančních prostředků, aby byla umožněna vyšší individualizace vzdělávání, např. zvýšením časové dotace pro výuku matematiky nebo půlením hodin matematiky a českého jazyka. Dále budou školy zaměstnávat rodilé mluvčí, kteří budou kromě výuky cizího jazyka spolupracovat s pedagogickými pracovníky se zaměřením na jiné předměty (podpora aplikace metody CLIL).
Aktivity škol	Zdravá a moderní kuchyně
Aktivity spolupráce	Spolupráce s rodilými mluvčími „PŘÍLEŽITOST“
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P3, P4, P5, V1, V2, V3, V4, V5, V7 Střední: V6
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených osob Počet půlených hodin matematiky a českého jazyka za školní rok Počet spolupracujících osob



Priorita 4	Pedagogové mají dostatečný prostor a motivaci k dalšímu vzdělávání a osobnostně profesnímu rozvoji
Cíl a popis cíle	4.1 Další vzdělávání a osobnostně profesní rozvoj předškolních pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, zejména v oblasti pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů Pedagogičtí pracovníci mateřských škol budou vzděláni a motivováni ke vzdělávání moderními metodami vzdělávání dětí se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním, dětí ohrožených školním neúspěchem i dětí mimořádně nadaných, dále budou vzdělávány v moderních metodách výuky čtenářské a matematické pregramotnosti, v právních a provozních postupech řízení MŠ a budou je schopni aplikovat v každodenní praxi života mateřské školy.
Aktivity škol	Aktivity pro usnadnění přechodu dětí a žáků mezi stupni vzdělávání Workshopy a semináře pro pedagogické a nepedagogické pracovníky
Aktivity spolupráce	Setkávání ředitelů s odborníkem
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P4, P5, V1, V2, V3, V7 Střední: V6 Slabá: P3, V4, V5
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených pedagogů



Cíl a popis cíle	4.2 Další vzdělávání a osobnostně profesní rozvoj pedagogických a nepedagogických pracovníků základních škol, zejména v oblasti pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů Pedagogičtí pracovníci základních škol jsou proškolení a motivováni ke vzdělávání moderními metodami vzdělávání žáků se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním, žáků ohrožených školním neúspěchem i žáků mimořádně nadaných. V regionu budou pedagogové podporováni v dalším vzdělávání práce s textem, umění naučit žáka pracovat se zdroji, dokázat interpretovat a chápat kontext, vyvozovat a formulovat závěry z textu apod. Pedagogové se zaměřením na matematiku se budou vzdělávat v nových metodách výuky matematiky. Pedagogičtí pracovníci budou průběžně vzdělávání v oblastech polytechnického vzdělávání a své znalosti uplatňovat při výuce ve škole i při mimoškolní výuce. Pedagogičtí pracovníci se zaměřením nejen na informatiku budou vzdělávání v užití informačních a digitálních technologií ve výuce svých předmětů. Podporováno bude také ocenění učitelů a jejich psychická podpora.
Aktivity škol	Workshopy a semináře pro pedagogické a nepedagogické pracovníky Aktivity pro usnadnění přechodu dětí a žáků mezi stupni vzdělávání
Aktivity spolupráce	Setkávání ředitelů s odborníkem
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P4, V1, V7 Střední: P5, V6 Slabá: P3, V2, V3, V4, V5
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených pedagogů
Cíl a popis cíle	4.3 Wellbeing pedagogů a prostor pro regeneraci Budou vytvářeny pohodové podmínky pro práci pedagogů základních a mateřských škol. Na školách bude příjemná atmosféra, budou se pořádat teambuildingy, neformální setkávání a sdílení dobré praxe.



Aktivity škol	Workshopy a semináře pro pedagogické a nepedagogické pracovníky Wellbeing pedagogů
Aktivity spolupráce	Setkávání ředitelů s odborníkem
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P2, P4, V1, V7 Střední: P5, V6 Slabá: P3, V2, V3, V4, V5
Indikátory	Počet podpořených škol Počet podpořených pedagogů

Priorita 5	Začleňování zážitkové pedagogiky a výchovy prožitkem do výuky a dalších moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
Cíl a popis cíle	5.1 Všichni žáci se budou účastnit několika dní v roce výuky mimo školní prostředí Všichni žáci základních a mateřských škol budou mít možnost účastnit se několika dní výuky mimo školní prostředí. Výukové programy budou realizovány například v muzeích, zoologické zahradě, ve skanzenu, planetáriu atd. Škola bude mít dostatek finančních prostředků na výukové programy pro své žáky i dopravu.
Aktivity škol	Aktivity pro usnadnění přechodu dětí a žáků mezi stupni vzdělávání



Aktivity spolupráce	Spolupráce s lektory a odborníky na různá témata (enviromentální, finanční gramotnost, vesmír atd.) „PŘÍLEŽITOST“ Spolupráce s Integrovanou střední školou Hodonín (virtuální realita, polytechnické vzdělávání atd.) a s ostatními středními školami „PŘÍLEŽITOST“ Spolupráce s Městskou knihovnou Hodonín a s ostatními knihovnami „PŘÍLEŽITOST“
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P4, V1, V2, V3, V4, V5, V6, V7 Střední: P2, P3, P5
Indikátory	Počet podpořených škol
Cíl a popis cíle	5.2 Wellbeing žáků a dětí Budou vytvářeny pohodové podmínky pro děti mateřských škol a žáky základních škol. Na školách bude příjemná atmosféra, budou podporovány aktivity pro podporu rozvoje emoční inteligence.
Aktivity škol	Wellbeing dětí a žáků „PŘÍLEŽITOST“ Aktivity zaměřující se na spolupráci s rodiči „PŘÍLEŽITOST“ „PŘÍLEŽITOST“
Aktivity spolupráce	Spolupráce s Integrovanou střední školou Hodonín (virtuální realita, polytechnické vzdělávání atd.) a s ostatními středními školami Spolupráce s lektory a odborníky na různá témata (enviromentální, finanční gramotnost, vesmír atd.) „PŘÍLEŽITOST“
Vazba na povinná a volitelná témata	Silná: P1, P4, V1, V6, V7 Střední: V2, V3, V4, V5 Slabá: P2, P3, P5
Indikátory	Počet podpořených škol



Povinná a volitelná témata dle Specifických pravidel

1. téma podpory moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí,
2. téma rozvoje potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním,
3. téma podpory pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpory managementu třídních kolektivů.

Realizace těchto témat bude probíhat prostřednictvím průřezových témat (resp. klíčová témata budou naplňována/realizována ve všech průřezových tématech), která vycházejí ze Strategie 2030+, resp. definovaných strategických linií, a kterými jsou:

Povinná témata:

- **proměna obsahu a způsobu vzdělávání** (podpora schopností hlubšího porozumění problémům v širších souvislostech oproti přetěžování žáků informacemi; důraz na využívání znalostí ke kreativním aktivitám a týmové spolupráci; propojování jednotlivých disciplín a jejich uplatňování pro praktické využití, rozvoj dovedností a získávání praktických zkušeností a poznatků v souvislostech; podpora badatelské a projektové výuky či metod kreativního učení),
- **podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání** (podpora vzájemného profesního sdílení, přenosu osvědčených a funkčních inovativních metod, včetně metod kolegiální spolupráce; podpora pedagogických pracovníků při společné přípravě výuky a jejím reflektování; důraz na to, aby pedagogické týmy škol dokázaly zaměřit vzdělávání svých žáků více na získávání kompetencí, potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život; podpora genderově nestereotypních přístupů k výuce),
- **digitální kompetence k celoživotnímu učení** (seznámení se se silnými i slabými stránkami využívání informačních technologií, riziky s nimi spojenými a získání kompetencí pro využívání těchto technologií k získávání relevantních informací – rozvoj schopností vyhledávat, třídit a kriticky hodnotit informace),
- **snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání** (dostupnost, inkluze a kvalita předškolního vzdělávání; inkluzivní (společné) vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj kompetencí pedagogů v oblastech, které





směřují ke schopnosti vzdělávat různorodé kolektivy dětí a rozvíjet potenciál žáků se sociálním a jiným znevýhodněním),

- **spolupráce MŠ – ZŠ / ZŠ – SŠ** (součinnost a spolupráce škol v územích).

Volitelná témata:

- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků,
- rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání,
- výchova k udržitelnému rozvoji,
- mediální gramotnost,
- rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka,
- rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití,
- wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů).





Tabulka 4 Vazby na povinná a volitelná témata (x – slabá, xx – střední, xxx – silná)

		Cíl 1.1	Cíl 1.2	Cíl 1.3	Cíl 2.1	Cíl 2.2	Cíl 2.3	Cíl 3.1	Cíl 3.2	Cíl 4.1	Cíl 4.2	Cíl 4.3	Cíl 5.1	Cíl 5.2
P1	proměna obsahu a způsobu vzdělávání	xxx	xxx	xx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
P2	podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	xx	xx	x	xxx	xxx	x	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	x
P3	digitální kompetence k celoživotnímu učení	xx	xx	xx	x	xx	xxx	x	xxx	x	xxx	x	xx	x
P4	snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	xxx	xxx	xxx	xx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
P5	spolupráce MŠ – ZŠ / ZŠ – SŠ	x	xx	x	xx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xx	x
V1	rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků	xx	xx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
V2	rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	xx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xx
V3	výchova k udržitelnému rozvoji	x	xx	xxx	xx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	x	xxx	xx
V4	mediální gramotnost	x	xx	xxx	x	xx	xxx	x	xxx	x	xxx	x	xxx	xx
V5	rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	x	xx	xx	x	xxx	xxx	x	xxx	x	xxx	x	xxx	xx
V6	rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití	x	x	x	xx	xxx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xxx	xxx
V7	wellbeing (duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů)	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Schválil Řídící výbor projektu „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“ jako aktuální platnou verzi Strategického rámce MAP do roku 2028 pro území ORP Hodonín k 18.7.2025.


Podpis předsedy Řídícího výboru MAP

„Tento dokument byl aktualizován v částech, kde vznikla shoda o nutnosti aktualizace a veškeré ostatní části zůstávají v platnosti beze změny.“

Dokument bude platný do té doby, než bude na ŘO IROP doručena případná aktualizace schválena ŘV MAP. Aktualizace je možná 1x za 6 měsíců.

Projekt: „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“

Registrační číslo podaného projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008753



Projekt: „Akčně ke vzdělávání na Hodonínsku IV“
Registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008753

