



Podmínky pro poskytnutí dotace k podprogramu 117D066 Bytové domy bez bariér

A. Vymezení obecných podmínek

1. Příjemce dotace bude akci realizovat v souladu s doklady předloženými se žádostí o poskytnutí dotace a v souladu s posledním platným vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) a zároveň v souladu s obecně závaznými předpisy.
2. Dotace je poskytována v souladu s předpisem Evropských společenství podle pravidla „de minimis“, kdy součet všech veřejných podpor poskytnutých žadateli nesmí za období tří let přesáhnout částku v Kč odpovídající 200 000 EUR v přepočtu kursem devizového trhu vyhlášeným Evropskou centrální bankou, platným ke dni schválení dotace Rozhodnutím.
3. Změny v Rozhodnutí lze na základě žádosti příjemce dotace provést formou změnového řízení, a to pouze za podmínek stanovených v § 14o zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).
4. Ukončení realizace akce je termín pro předání stavby výtahu nebo bezbariérového přístupu do domu, který příjemce dotace doloží předávacím protokolem o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání.
5. Ukončení financování akce je termín, po němž již příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.
6. Nejpozději v termínu stanoveném v Rozhodnutí doručí příjemce dotace ministerstvu dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce podle § 6 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku v platném znění.
7. Celková výše poskytnuté dotace je v souladu s komunitárním právem Evropské unie v oblasti veřejné podpory.

B. Vymezení podmínek pro čerpání dotace

1. Výše vlastních zdrojů příjemce dotace musí být minimálně 50 % z celkových skutečných uznatelných výdajů akce.
2. Financování akce bude probíhat na základě žádosti příjemce dotace o proplacení dotace. Žádost o proplacení dotace musí obsahovat
 - průvodní dopis s identifikačním číslem akce a názvem akce,
 - číslo účtu, na který má být dotace proplacena,
 - v případě, že příjemcem dotace je obec, bude dotace poskytnuta pouze na účet vedeném u ČNB,
 - originál faktury za provedené práce související s výstavbou výtahu nebo bezbariérového přístupu do domu s identifikačním číslem akce a názvem akce dle Rozhodnutí a doklad o zaplacení v případě již proplacené faktury,
 - soupis provedených prací identifikovatelně potvrzený technickým dozorem stavebníka nebo autorským dozorem projektanta (dle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb.).
3. Úhradu faktur zhotovitele zajistí po věcné a finanční kontrole příjemce dotace.



4. V případě, že je příjemce dotace plátcem DPH, může zaslat zároveň s fakturou Pokyn k proplacení DPH (formulář Pokyn k proplacení DPH naleznete na webových stránkách ministerstva /Národní dotace / Podpora bydlení / Program Podpora bydlení pro rok 2021 / Podprogram Bytové domy bez bariér / Doplňující náležitosti/). Příjemce dotace převede DPH v rámci odvodu daně na příslušný FÚ. Za splnění termínu daňové povinnosti včetně výpočtu DPH je zodpovědný příjemce dotace. Příjemce může zaplatit DPH z vlastních zdrojů, v tomto případě Pokyn k proplacení DPH nepředkládá.
5. Po celou dobu realizace akce a čerpání dotace je účet, na který bude převáděno DPH, neměnný.
6. Proplacení dotace na pokrytí DPH je možné pouze jednorázově současně s předložením daňového dokladu, dodatečná výplata pouze DPH není možná.
7. Příjemce dotace je povinen ke dni 15. 2. roku následujícího po roce, ve kterém byla přiznána dotace, provést finanční vypořádání se státním rozpočtem za období předcházejícího roku. Vypořádání se provádí podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.
8. Příjemce dotace je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola může být prováděna ode dne podání žádosti, a to administrativní i fyzická na místě.
9. Jestliže bude zjištěno porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. Podle ustanovení § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, se při nesplnění každé jednotlivé povinnosti stanovuje
 - 9.1 za překročení termínů realizace akce, financování akce, závěrečného vyhodnocení akce a finančního vypořádání se státním rozpočtem odvod ve výši 0,5 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc prodlení, maximálně však 3 % z této poskytnuté částky, za první započatý kalendářní měsíc se pokládá měsíc, ve kterém došlo k porušení rozpočtové kázně,
 - 9.2 za nedodržení podmínky dle bodu č. 2 v části C těchto podmínek, odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % celkové částky vyplacené dotace.
10. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vést analytickou evidenci s vazbou na akci.

C. Vymezení dalších podmínek

1. Pokud příjemce dotace zjistí, že není schopen zajistit realizaci akce v souladu s Rozhodnutím, neprodleně o tom informuje ministerstvo, současně musí předložit žádost o změnu Rozhodnutí. Požádat o změnu lze pouze v době platnosti údaje, který má být upraven, a to nejpozději do termínu ukončení realizace akce nebo financování akce stanoveného v Rozhodnutí.
2. Stavba, která byla financována z dotace, bude po dobu 5 let od ukončení realizace akce označena informační cedulí s textem: „Projekt „název“ byl spolufinancován z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj“.