



Aktualizace k 02. 06. 2025 – bod 9.1.: upravena celková alokace výzvy.

Výzva č. 1/2025/117D7602 k podávání žádostí o poskytnutí dotace z podprogramu 117D7602 ŽIVEL 2 - Obnova obecního a krajského majetku programu 117D76 Podpora obnovy a rozvoje regionů

Ministerstvo pro místní rozvoj (dále jen „MMR“ nebo „poskytovatel dotace“) vyhlašuje Výzvu č. 1/2025/117D7602 k podávání žádostí o poskytnutí dotace z **podprogramu 117D7602 ŽIVEL 2 - Obnova obecního a krajského majetku** (dále jen „výzva“), která je zaměřena na **řešení následků škod způsobených živelními pohromami na území krajů a obcí**, pro něž nebyly vyhlášeny krizové stavy.

Poskytovatelem dotace je Ministerstvo pro místní rozvoj, které vede řízení o poskytnutí dotace a postupuje v něm podle §14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).

Některé činnosti v rámci poskytování dotace však v souladu s § 14g rozpočtových pravidel byly přeneseny na základě veřejnoprávní smlouvy na Centrum pro regionální rozvoj ČR (dále také „centrum“ nebo „CRR“) – zejména konzultační servis, sběr a kontrola žádostí o dotaci a další dokumentace, aj.

Bližší informace o postupech, procesech a podmínkách souvisejících se zpracováním a podáváním žádosti o dotaci a realizace akce naleznete v příloze výzvy v Zásadách podprogramu k výzvě k podávání žádostí o poskytnutí dotace č. 1/2025/117D7602 (dále jen „zásady“).

1. Číslo výzvy

1/2025/117D7602

2. Cíl a věcné zaměření výzvy

- 2.1. Cílem výzvy je podpořit obnovu základních funkcí v území zabezpečovaných v působnosti územních samosprávných celků (krajů, obcí), odstranit nebo omezit možné důsledky pohrom spočívající v narušení plynulosti, dostupnosti a kvality výkonu územní veřejné správy (státní správy a samosprávy) a poskytování veřejných služeb, především pokud by tyto důsledky vedly ke vzniku nebo prohlubování regionálních disparit.
- 2.2. Předmětem výzvy je obnova majetku poškozeného či zničeného živelní pohromou¹. Pomoc bude poskytována prostřednictvím investiční nebo neinvestiční dotace na rekonstrukci nebo opravu majetku, popř. na pořízení nového majetku plnícího tutéž funkci, kterou plnil majetek živelní pohromou zničený. Jedná se zejména o obnovu mostů a komunikací, veřejného osvětlení, veřejných prostranství a veřejných budov a zařízení včetně obnovy staveb, zařízení technické a preventivní² infrastruktury apod., viz bod 4.5. Zásad.

¹ Za živelní pohromu je dle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení, ve znění pozdějších předpisů, v rámci této výzvy považován náhlý stav, např. člověkem nezaviněný požár a výbuch, blesk, vichřice s rychlostí větru nad 75 km/h, povodeň, záplava, krupobití, sesouvání půdy, sesuny půdy a skalní zřícení, pokud k nim nedošlo v souvislosti s průmyslovým nebo stavebním provozem, sesouvání nebo zřícení lavin a zemětřesení dosahující alespoň 4. stupně mezinárodní stupnice udávající makroseismické účinky zemětřesení.

² Preventivní infrastruktura se zaměřuje na prevenci rizik a nebezpečí.



- 2.3. Podpora není určena na obnovu nebo vybudování bytového fondu ani k úhradě prvotních nákladů spojených s odstraňováním náplav, vyvrácených nebo zlomených dřevin, stavební sutě a zbytků zničených objektů.
- 2.4. Výzva se týká živelních pohrom, které nastaly po 1. lednu 2025 včetně.
- 2.5. Způsobilé jsou výdaje, které vznikly v období od 1. 1. 2025, včetně.
- 2.6. Majetek, který bude předmětem dotace, musí být veřejnou infrastrukturou zřizovanou nebo užívanou ve veřejném zájmu pro plnění veřejných služeb.

3. Druh výzvy

- 3.1. Průběžná

4. Okruh oprávněných žadatelů o dotaci

- 4.1. Oprávněný žadatel o dotaci (dále jen „žadatel“) je

- kraj
- obec a městská část hlavního města Prahy

5. Místo realizace akce

- 5.1. Obec, ve které se nachází objekt, který byl poničen v souvislosti s řešenou živelní pohromou. Místo realizace akce se musí nacházet na území České republiky.

6. Výše dotace

- 6.1. **Maximální výše dotace se stanovuje dle níže uvedených typů žadatelů následovně:**

- obec do 3 000 obyvatel³: maximální výše dotace činí 70 % celkových způsobilých výdajů,
- obec od 3 001 do 10 000 obyvatel: maximální výše dotace činí 60 % celkových způsobilých výdajů,
- obec od 10 001 obyvatel nebo městská část hlavního města Prahy: maximální výše dotace činí 50 % celkových způsobilých výdajů,
- kraj: maximální výše dotace činí 40 % celkových způsobilých výdajů,

- 6.2. Maximální součet požadovaných dotací v rámci této výzvy pro jednoho žadatele není limitován. Dolní limit požadované dotace na jednu žádost je stanoven na 200 tis. Kč a horní limit na jednu žádost je 20 mil. Kč.

- 6.3. Počet žádostí o dotaci podaných jedním žadatelem o dotaci v rámci výzvy není stanoven.

- 6.4. Žadatel o dotaci může žádat na více aktivit v rámci jedné žádosti o dotaci místo podání více žádostí. *(Příklad: 1 žadatel – 1 žádost – předmět žádosti: obnova obecního úřadu (1 aktivita), rekonstrukce knihovny (2. aktivita), výstavba hasičské zbrojnice (x. aktivita...))*

³ Počet obyvatel k 01. 01. 2025 evidovaný Českým statistickým úřadem.

7. Harmonogram výzvy, vyhrazené právo

Vyhlášení výzvy	30. 5. 2025
Ukončení výzvy	30. 6. 2027
Zahájení příjmu žádostí	30. 5. 2025
Ukončení příjmu žádostí	30. 6. 2026 do 23:59 hodin
Předpokládaná doba realizace akce:	2 roky
Nejzazší termín ukončení realizace akce:	31. prosince 2029
Nejzazší termín ukončení financování akce:	31. prosince 2029

Upozornění: Termíny pro ukončení realizace a financování akce uvedené v Rozhodnutí jsou závazné a nebude je možné prodlužovat nad rámec lhůty ukončení programu 117D76 Podpora obnovy a rozvoje regionů, která je nyní stanovena do 31. 12. 2029.

Realizace předmětu akce může být ke dni podání žádosti již ukončena.

Vyhrazené právo:

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo sběr žádostí pozastavit nebo ukončit před 30. červnem 2026 z důvodu limitu alokace výzvy. Rozhodný je den podání⁴ žádosti do datové schránky CRR.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na aktualizaci znění výzvy v případě potřeby.

8. Postup podání žádosti

- 8.1. Žadatel podává žádost na CRR prostřednictvím datové schránky CRR, ID datové schránky: **mt6427q**.
- 8.2. Žádost se vyplňuje elektronicky prostřednictvím webové aplikace DIS ZAD na adrese www3.mmr.cz/zad (dále jen „elektronická žádost“).
- 8.3. Postup podání elektronické žádosti; žadatel:
 - 8.3.1. založí („nová žádost“) a vyplní žádost v internetové aplikaci DIS ZAD (www3.mmr.cz/zad),
 - 8.3.2. k elektronické žádosti přiloží povinné přílohy – soupis příloh (včetně jejich formy) je uveden v kapitole č. 7 zásad výzvy,
 - 8.3.3. elektronickou žádost uvede do stavu „podána“,
 - 8.3.3.1. elektronický stav „podána“ žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD nenahrazuje podání, resp. poslání žádosti na CRR prostřednictvím datové schránky (teprve podáním žádosti prostřednictvím datové schránky je žádost přijata),
 - 8.3.3.2. povinné přílohy vložené k žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD, která je uvedena do stavu „podána“, se považují za přílohy doručené,
 - 8.3.4. vygenerovaný elektronický formulář žádosti obsahující alfanumerický kód⁵ uloží (např. na vlastní datový disk),
 - 8.3.5. podá žádost na CRR (pouze vygenerovaný formulář žádosti obsahující alfanumerický kód, bez dalších příloh) prostřednictvím datové schránky.

⁴ Viz § 37 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů „Podání se činí u správního orgánu (v případě této výzvy u CRR), který je věcně a místně příslušný. Podání je učiněno dnem, kdy tomuto orgánu došlo. Podání prostřednictvím datové schránky je učiněno okamžikem dodání datové zprávy do schránky.

⁵ Kód naleznete v zápatí a horní části první strany vygenerované elektronické žádosti.



- 8.4. Předmět zprávy bude obsahovat číselný název výzvy, tj.: **1/2025/117D7602 + šestimístné pořadové číslo žádosti.**

9. Alokace výzvy

- 9.1. Výše alokace pro tuto výzvu je **60 000 000 Kč.**
- 9.2. MMR si vyhrazuje právo na změnu alokace uvedené v předchozím odstavci nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.

10. Řízení o poskytnutí dotace

- 10.1. Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 10.2. Žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta (dle § 14o, § 14p rozpočtových pravidel), lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 rozpočtových pravidel.
- 10.3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude vydáno na základě doložených smluvních aktů, popř. daňových dokladů (bod 8. 4. 6. Zásad podprogramu). Žadatel o dotaci/příjemce dotace může dokládat výše uvedené doklady k jednotlivým dílčím aktivitám akce postupně, po dobu realizace akce. Výše poskytované dotace pak bude v případě schválení příslušných dokladů formou změnového Rozhodnutí kumulativně navyšována.

11. Financování akce

- 11.1. Dotace může být čerpána až po obdržení Rozhodnutí příjemcem dotace.
- 11.2. Dotace bude poskytována formou ex ante průběžné (tzn. v průběhu realizace akce na základě neuhrazených faktur), připouští se i možnost financování ex post (tzn. v průběhu realizace akce nebo po jejím ukončení na základě uhrazených faktur).
- 11.2.1. V případě financování **ex post** budou dotační prostředky příjemci dotace vypláceny v průběhu (či na konci) realizace akce a financování, a to na základě předložení žádosti o proplacení dotace a již dodavateli uhrazených faktur za provedené práce (předložení bude provedeno vyplněním soupisu účetních dokladů, který je součástí Žádosti o proplacení dotace a který bude nahrán do DIS ZAD a zaslán do DS Centra).
- 11.3. Žadatel o dotaci musí typ financování zvolit už v žádosti o dotaci, resp. v rámci přílohy Investiční záměr / Popis neinvestiční akce. Zvolený typ financování bude držen po celou dobu realizace akce bez možnosti změny.
- 11.4. Ze státního rozpočtu bude možné proplatit i výdaje, které vznikly před podáním žádosti o dotaci, pokud vznikly po 1. 1. 2025, včetně.
- 11.5. Dotace bude příjemci dotace vyplacena prostřednictvím České národní banky na jeho bankovní účet. *popř. bankovní účet kraje v souladu s § 19, odst. 2 rozpočtových pravidel.*
- 11.6. Dotace nebude poskytována na zálohy, resp. dotace nemůže být vyplacena a použita dříve, než proběhne skutečné plnění a předmětná část plnění bude dodána a protokolárně předána.
- 11.7. Dotace nemůže být poskytnuta na předmět dotace, který je poskytnut jako záruka, respektive předmět dotace nesmí být „zastaven“ pro účel úvěru s výjimkou bankovní zástavy sjednané výhradně za účelem financování realizované akce, která je předmětem žádosti o dotaci.



- 11.8. DPH bude způsobilým výdajem v souladu s § 14 odst. 11 rozpočtových pravidel. Dotace může být poskytnuta na DPH podle zvláštního právního předpisu za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze poměrná část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH.
- 11.9. Do vlastních zdrojů žadatele o dotaci bude možné započítat:
- peněžní prostředky z rozpočtu příjemce dotace;
 - peněžní prostředky z rozpočtu kraje;
 - peněžní prostředky od bankovních institucí;
 - dary jiných právnických nebo fyzických osob nebo dotace územních samosprávných celků.
 - pojistné plnění (peněžní částka vyplacená pojistitelem jako náhrada vzniklé škody v souladu s pojistnou smlouvou a pojistnými podmínkami).
- 11.10. Financování akcí z více zdrojů EU/SR nebude povoleno.
- 11.11. V případě, že bude akce/projekt zakládat **veřejnou podporu**⁶, bude podpora poskytnuta v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem na základě blokové výjimky článku 50 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, tzv. obecného nařízení o blokových výjimkách (GBER), popř. bude využit režim podpory de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.
- 11.11.1. V rámci jedné žádosti o dotaci bude možné využít všech režimů veřejné podpory (nezakládající veřejnou podporu, de minimis, GBER).

12. Podmínky poskytnutí dotace

- 12.1. Viz Zásady k výzvě č. 1/2025/117D7602, kapitola 6.

13. Postup a kritéria hodnocení žádosti

- 13.1. Hodnocení přijatých žádostí zajistí CRR.
- 13.2. Hodnotící kritéria a postup hodnocení jsou uvedeny v zásadách v kapitole 9.

14. Úpravy žádosti a její doplnění

- 14.1. V případě nedostatků žádosti (odstranitelných vad žádosti) vyzve CRR žadatele k odstranění vad a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 1 rozpočtových pravidel).
- V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě poskytovatel dotace usnesením řízení o poskytnutí dotace zastaví.

⁶ V případě využití režimu de minimis či GBER čl. 50 se na poskytnutou výši dotace vztahují limity a omezení vycházející z konkrétních ustanovení těchto výjimek.



- 14.2. CRR nebo poskytovatel dotace může kdykoli v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (§ 14k odst. 3 rozpočtových pravidel).
- 14.3. CRR nebo poskytovatel dotace může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost (§ 14k odst. 4 rozpočtových pravidel).

15. Veřejné zakázky

- 15.1. Žadatel se při realizaci veřejných zakázek řídí zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě veřejných zakázek malého rozsahu (dále jen „VZMR“) se žadatel musí řídit svými schválenými interními předpisy. V případě, že žadatel nemá žádný interní předpis, musí dodržet minimální podmínky stanovené v *Metodickém pokynu poskytovatele dotace k VZMR (příloha Zásad podprogramu)*, ve verzi platné k okamžiku zahájení výběrového/zadávacího řízení.

16. Přílohy výzvy

- 16.1. Přílohou této výzvy jsou *Zásady k výzvě č. 1/2025/117D7602 k podávání žádostí o poskytnutí dotace z podprogramu 117D7602 ŽIVEL 2 - Obnova obecního a krajského majetku po živelních pohromách*. Zásady doplňují a upřesňují informace uvedené v dokumentu výzvy.

17. Poskytování informací žadatelům

- 17.1. Pro řešení konkrétních dotazů k akcím plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese <https://ks.crr.gov.cz>
- 17.2. Pro nápovědu, jak řešit různé situace týkající se postupů při podání žádosti o dotaci a její administraci, lze využít nápovědy na adrese: [Jak na národní dotace](#).

18. Přílohy

Příloha č. 1 - Zásady podprogramu k výzvě