# **Obsah projektového záměru**

# Informace o žadateli

|  |  |
| --- | --- |
| **Název akce** | *Doplňte název akce* |
| **Název žadatele** | *Název (jméno a IČ)* |
| **Právní subjektivita žadatele** | *Uveďte právní formu* |
| **Velikost podniku** | *Malý/ velký/ střední*  |
| **Plátcovství DPH a odpočet DPH (vybrat pouze jednu možnost)** | *1. příjemce JE plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu - > DPH je neuznatelné**2. příjemce JE plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu -> DPH je uznatelné**3. příjemce NENÍ plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu - > DPH je neuznatelné**4. příjemce NENÍ plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu -> DPH je uznatelné**5. Příjemce si nárokuje odpočet DPH v poměrné či případně krácené výši -> DPH způsobilá pouze v rozsahu, ve kterém nebylo možné nárok uplatnit.* |
| **Přehled skutečných majitelů dle Zákona č. 37/2001 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.** | *Uveďte jména skutečných majitelů, jsou-li dle výzvy relevantní.* |
| **Daňový rezident** | *Uveďte zemi, ve které je subjekt žadatele o dotaci daňovým rezidentem.*  |
| **CZ NACE (údaj je nutný kvůli zápisu do registru de minimis)**  | *Uveďte jeden CZ-NACE kód, který se z největší míry vztahuje k té části akce, která zakládá veřejnou podporu de minimis.* |

# Místo realizace akce, působnost Euroregionu

|  |  |
| --- | --- |
| **Adresa sídla žadatele** |  |
| **Vymezení místa příhraniční oblasti v úrovni kraje/krajů** |  |

# Harmonogram realizace akce

# Vyhodnocení potřebnosti, přínosů a dopadů (včetně ukazatelů, které budou sledovány)

## Cíle programu, podporované oblasti a aktivity x cíle akce

* Cílem programu je zlepšení příhraniční spolupráce a životních podmínek v příhraničních oblastech.

## Akce/projekt je zaměřený na identifikaci a odstraňování překážek přeshraniční spolupráce.

* Zdůvodnění a případně odkaz na jakou metodiku se projekt/akce odvolává.

## Přínos akce / projektu na udržitelný rozvoj příhraniční oblasti.

### Socio-ekonomický přínos projektu

### Dopad projektu do území

# Komplexnost řešení akce / Podrobný popis realizace akce

V rámci této kapitoly je nutné popsat každou příjemcem zamýšlenou aktivitu projektu (**včetně povinných parametrů a indikátorů uvedených ve výzvě**)

* Aktivita projektu musí být jednoznačně identifikovatelná s aktivitami uváděnými v rozpočtu akce

Podpora osobních nákladů pracovníků euroregionu:

* počet pracovníků podpořených z dotace;
* celková výše ON proplacených z dotace / projektu;
* identifikace jednotlivých pracovníků podpořených z dotace (jméno a příjmení, typ úvazku, výše odměny hodinově/měsíčně, pozice v rámci organizace, vykonávaná agenda).
* Pozn.: Identifikace pracovníků se bude uvádět u pracovníků, kteří v euroregionu již pracují. Pokud bude euroregion pracovníky nabírat v průběhu roku, pak zde popíše typ úvazku, plánovanou výši odměny, pozici, vykonávanou agendu. Konkrétní identifikace podpořených pracovníků bude uvedena v rámci Vyhodnocení akce.

Podpora provozu a aktivit euroregionu:

* celková výše nákladů na provoz a aktivity hrazené z dotace / projektu;
* vymezení nákladů na provoz (identifikace, měrná jednotka, cena (bez / s DPH, za jednotku / celkem), vztah k projektu);
* celková výše odhadovaných nákladů na ostatní náklady.

# Parametry akce (včetně zrealizovaných výstupů)

V rámci parametrů žadatel si vybere z níže uvedené tabulky parametry, k jejichž splnění se zavazuje. Postačuje uvedení ve formuláři žádosti o dotaci (DIS ZAD). Parametry, u kterých je povinnost ANO, musí žadatel do projektu povinně zahrnout a následně splnit.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cíle programu**  |  | **Parametry**  | **Měrná jednotka** | **Počet** | **Závaznost** | **Povinnost** |
| Parametry  | ▪  | Počet zřízených pracovních míst  | ks |  |  | NE |
| ▪  | Počet stávajících pracovních míst zahrnutých do projektu | ks |  |  | NE |
| ▪  | Počet plánovaných projektů | ks |  |  | NE |
| ▪  | Počet realizovaných seminářů/ workshopů | ks |  |  | NE |
| ▪ | **Počet setkání se zástupci okolních obcí** | **ks** | **20** | **min** | **ANO** |
| ▪ | Tisk a distribuce brožur/ letáků apod. (počet vytištěných kusů) | ks |  |  | NE |
| ▪  | **Zpracování Analýzy s identifikací bariér** | **ks** | **1** | **min** | **ANO** |
| Indikátory | ▪ | **Počet identifikovaných bariér** | **ks** | **3** | **min** | **ANO** |

Parametry a indikátory vyplňte ve formátu níže uvedené tabulky

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název parametru/indikátoru  | Měrná jednotka | Kvantifikace parametru (kolik měrných jednotek bude naplněno realizací akce / projektu) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Zdroje a finanční plán akce

## Popis zdrojů

## Odůvodnění efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti akce (splnění zásady 3 E)

* Zdůvodnit náklady projektu, mzdové náklady a náklady za energie.

##  Finanční plán akce

# Publicita projektu/Zajištění publicity MMR