

# Zápis z 20. jednání

## Pracovní skupiny Databáze strategií

<b>Datum, čas:</b>	22. 6. 2021; 10:00 – 11:00 hod.
<b>Místo:</b>	MS Teams, bez záznamu
<b>Účast:</b>	přítomni online
<b>PROGRAM</b>	
Úvod	
1. Strategická práce v roce 2021	
2. Databáze strategií – nové funkce a výhled na rok 2021	
3. Diskuse a závěr	
<b>K JEDNOTLIVÝM BODŮM PROGRAMU</b>	
Úvod	
<p><b>V.-K. Brázová</b> (MMR) omluvila paní ředitelku Dr. Ing. Marii Zezůlkovou, přivítala členy PSDS, poděkovala za dosavadní spolupráci, a to i v situaci stále ztížené pandemií COVID-19. Následně představila formát a program jednání.</p>	
<b>1. Strategická práce v roce 2020</b>	
<p><b>V.-K. Brázová</b> seznámila účastníky s aktualitami z oblasti strategické práce, představila dosavadní průběh projektu MMR Podpora strategického řízení ve veřejné správě (podpora měst ITI, propojení strategických dokumentů s finančními zdroji, zavádění inovací formou pilotů, vzdělávací modul, atp.) a informovala o schválení Konceptu Smart Cities, vč. dalšího postupu v rámci její implementace (vč. využití prostředí Databáze).</p> <p><b>J. Jelínek</b> (MMR) stručně představil vznikající nástroj Smart City Compass a pozval zájemce na seminář pořádaný dne 25. června 2021.</p> <p><b>V.-K. Brázová</b> informovala o relevantních aktivitách MMR v rámci projektu Mechanismy prosazování principů udržitelného rozvoje ve státní správě (PUDR) a spolu s Petrem Valentou (MMR) nastínili možný postup řešení při využívání deskriptorů z Databáze strategií k označování dokumentů zabývajících se udržitelným rozvojem a naplňujících strategický rámec ČR2030.</p>	
<b>2. Databáze strategií – nové funkce a výhled na rok 2021</b>	
<p><b>P. Valenta</b> (MMR) uvedl základní informace o změnách v Databázi v prvním pololetí roku 2021 (zejm. doplnění datové sady ÚZIS), představil aktuální stav naplnění DS (od poslední PSDS zavedeno 102 nových dokumentů) a další statistické informace. Současně avizoval potřebu nahradit dokumenty, jejichž platnost skončila v roce 2020 a případně doplnit dokumenty nové / aktualizované do Databáze. Dále zmínil probíhající aktivity, jako tvorbu responzivního zobrazení terminálu Databáze či doplnění aktualizovaných a nových šablon do eMetodiky.</p> <p><b>P. Švec</b> (NSZM) podrobně představil výše uvedené novinky a vybrané aktivity (zejména s vazbou na využití dat, ÚZIS).</p> <p><b>P. Valenta</b> dále představil výhled aktivit plánovaných pro druhou polovinu roku 2021 (např. dopracování responzivního zobrazení interního terminálu, tvorba sestav dat či pokračování elektronizace šablon eMetodiky). Jako zásadní úkol zopakoval naplňování systému daty a informacemi (vč. doplnění chybějících dokumentů a aktualizace strategických map jednotlivých institucí).</p>	

### 3. Diskuse a závěr

Diskutováno bylo možné pilotní zapojení v rámci aplikace Smart City Compass.

V.-K. Brázová informovala o záměru uspořádat další PSDS v podzimních měsících tohoto roku, poděkovala všem přítomným za účast a popřála klidné léto.

#### VYBRANÉ ÚKOLY

č.	úkol	řešitel	termín
1.	Na adresu <a href="mailto:petr.valenta@mmr.cz">petr.valenta@mmr.cz</a> zaslat názor na <b>využití deskriptorů v Databázi k označení dokumentů v souvislosti s udržitelným rozvojem</b> , tj.: a) možnost využít stávající deskriptory a vytvořit kompozitní deskriptor (deskriptory) pro UR = jednodušší řešení, avšak značně subjektivní a složitě zahrnující odlišnější dokumenty, b) vytvoření nového deskriptoru (deskriptorů) = jednoznačnější odkaz u dokumentu, avšak potřeba zpětně přiřadit k relevantním cílům jednotlivých dokumentů, c) využití obojího, d) jiné řešení, které navrhuje.	Admini	<b>15. 7. 2021</b>
2.	Na adresu <a href="mailto:petr.valenta@mmr.cz">petr.valenta@mmr.cz</a> zaslat případné <b>požadavky na data / databáze</b> , které Databáze strategií nezahrnuje (a jsou k dispozici) či <b>návrhy na data / databáze</b> , jež máte na úřadě k dispozici a jež by bylo možné i v rámci Databáze strategií využít. MMR následně prověří možnost přenosu dat mezi systémy a bude-li to jen trochu možné, zajistíme jejich přítomnost v Databázi.	Admini	<b>15. 7. 2021</b>
3.	<b>Naplnit Databázi strategií informacemi o strategických dokumentech</b> , zejm. se jedná o nahrazení dokumentů, jimž skončila platnost k roku 2020 a doplnění dokumentů dosud nezavedených (platných).	Admini / editoři	<b>31. 8. 2021</b> všechny platné dokumenty
4.	Provést <b>revizi strategických map k 30. 6. 2021</b> a informovat MMR o potřebách doplnění či úprav (ve formě komentáře v PDF s mapou, email, naskenovaný obrázek se změnami, atp.).	Admini	<b>31. 7. 2021</b>
5.	Aktualizovat Metodiku a manuál Databáze strategií.	MMR / NSZM	<b>31. 12. 2021</b>
6.	S Petrem Valentou ( <a href="mailto:petr.valenta@mmr.cz">petr.valenta@mmr.cz</a> ) komunikovat jakékoliv požadavky či potřeby týkající se proškolení v práci s terminálem (základní vkládání informací či specializované funkcionality).	Admini	<b>průběžně</b>
<b>Přílohy, odkazy</b>	Prezentace		
<b>Zapsal</b>	P. Valenta, 23. 6. 2021		
<b>Za správnost</b>	V.-K. Brázová, 25. 6. 2021		