



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Dokumentace projektu

Místní akční plán IV

ORP Otrokovice



Místní akční plán ve vzdělávání na území:	MAP IV ORP Otrokovice
Předpokládá realizační tým projektu:	MAP IV ORP Otrokovice
Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802
Datum odevzdání:	29. 12. 2025



Obsah

1	Úvod	3
	<i>Strategické vymezení území MAP IV ORP Otrokovice</i>	<i>3</i>
2	Řízení procesu MAP	5
3	ANALYTICKÁ ČÁST	14
4.	Sociální situace	65
5	Strategická část – Strategický rámec priorit MAP IV do roku 2028	77
6	IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	84
7	ZÁVĚR	85
8	SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK	86
9	SEZNAM OBRÁZKŮ	87
10	SEZNAM PŘÍLOH	88



1 Úvod

1.1 Vymezení území MAP IV ORP Otrokovice

Strategické vymezení území MAP IV ORP Otrokovice

Správní obvod ORP Otrokovice představuje jedinečné území tvořené deseti obcemi s rozdílným charakterem a prostorovými vazbami. Tento region je administrativně rozkročen přes tři okresy – Zlín, Kroměříž a Uherské Hradiště. Specifikum jeho vymezení umocňuje i těsná blízkost statutárního města Zlína, jehož vliv se nepochybně promítá do života všech obcí v ORP.

Navzdory silnému vlivu městského životního stylu se v mnoha obcích stále daří udržovat **bohaté venkovské tradice a rurální kulturu**. Oblast kolem Napajedla je navíc fascinujícím **průsečíkem tří etnografických regionů** – Hané, Slovácka a Valašska, což dodává území unikátní kulturní rozmanitost.

Území ORP Otrokovice se rozkládá na ploše **111,5 km²** a zahrnuje osm obcí a dvě města, konkrétně Otrokovice a Napajedla. K 1. lednu 2024 zde žilo 34 001 **obyvatel**. Jde o **nejmenší správní obvod ve Zlínském kraji**, avšak s **nejvyšší průměrnou hustotou obyvatel** na kilometr čtvereční. Většina obyvatelstva je soustředěna podél páteřní silnice první třídy a řeky Moravy, přičemž téměř polovina všech obyvatel zájmového území žije přímo v Otrokovicích.

ORP Otrokovice je plně obklopeno správními obvody Zlínského kraje. Na jihu a jihozápadě sousedí s Uherským Hradištěm, na západě s kroměřížským správním obvodem, na severu s holešovským a na východě se zlínským správním obvodem.



Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Zdroj: ČSÚ



1.2 Popis struktury MAP IV

Místní akční plán IV vzdělávání ORP Otrokovice byl aktualizován ve spolupráci s aktéry z řešeného území v průběhu roku 2025. Dokument je složen z hlavních na sebe navazujících kapitol – Řízení procesu MAP, Analytická část, Strategická část a Implementační část.

Řízení procesu MAP IV ORP Otrokovice obsahuje

*aktualizované složení ŘV, jeho Statut a Jednací řád
aktualizovaná organizační struktura, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností,
schválená ŘV MAP
aktualizovaný seznam PS a jejich členů (jako příloha části Řízení procesu MAP)
komunikační plán*

Část analytická popisuje stávající stav sítě aktérů, tedy zejména škol a školských zařízení a popis potřeb škol zpracovaný na základě výstupů z fokusních skupin, kulatých stolů a dotazníkového šetření.

Část strategická definuje aktualizovanou vizi do roku 2028 a dílčí kroky, které tuto vizi pomáhají naplňovat. Aktualizovaný Strategický rámec MAP do roku 2028. Je doplněna SWOT-3 analýzou, která byla zpracována členy pracovních skupin MAP IV a jsou stanoveny hlavní problémy k řešení a analytický popis jejich příčin.

Dále je doplněna o investiční priority, tedy investiční záměry aktérů MAP IV a Akčním plánem, ve kterém aktéři MAP IV definovali neinvestiční projekty, které připravují k realizaci v letech 2021 až 2028.

Dokument MAP IV je sestavován metodou komunitního strategického plánování, v souladu s principy komunitního plánování. Je proto postupně doplňován a aktualizován v souladu s požadavky a potřebami aktérů z řešeného území.



2 Řízení procesu MAP

2.1 Řídící výbor

2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Dne 1. 12. 2023 začala realizace projektu OPJAK na rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání reg. č. CZ. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802, pod názvem MAP IV ORP Otrokovice (dále jen „MAP IV“).
2. Nositel projektu je město Otrokovice, které realizuje projekt MAP IV na celém území ORP Otrokovice, které zahrnuje obce: Bělov, Halenkovice, Komárov, Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice, Otrokovice, Spytihněv, Tlumačov a Žlutava.
3. Řídící výbor (dále jen „ŘV“) je nejvyšším orgánem projektu MAP IV. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP IV.

Článek 2

STATUT ŘV

1. Statut ŘV upravuje vznik, jmenování a zánik ŘV, způsob jednání, působnost, práva a povinnosti členů ŘV.
2. ŘV je zřízen na dobu neurčitou, nejméně však na dobu nutnou k realizaci aktivit a uzavření všech formálních náležitostí projektu.
3. ŘV plní funkci schvalovacího a pojednávacího orgánu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP. Je vytvořen a funguje na principu partnerství.
4. ŘV MAP III na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád ŘV.
5. Postup při jednání ŘV se řídí Jednacím řádem ŘV, který je schválen na jeho prvním jednání.

Článek 3

SLOŽENÍ A JMENOVÁNÍ ŘV

1. ŘV je sestaven na základě partnerského principu ze zástupců škol a školských zařízení, obcí, nestátních neziskových organizací, zřizovatelů, zástupců místních akčních skupin, regionálních a dalších partnerů.
2. ŘV je tvořen předsedou, místopředsedou a členy.
3. Předseda ŘV je volen členy ŘV nadpoloviční většinou. Předseda stojí v čele ŘV.
4. Členové jsou zvoleni z došlých nominací na prvním setkání ŘV, a to nadpoloviční většinou všech přítomných. Nominaci členů lze předkládat kdykoli v průběhu existence ŘV, a to písemným návrhem doručeným předsedovi ŘV.
5. Realizační tým MAP IV (dále jen „RT MAP“) povinně osloví zástupce jednotlivých skupin subjektů vyjmenovaných v článku 3 bod 6 tohoto statutu se žádostí o účast v ŘV. Účast jednotlivých subjektů je dobrovolná. Pokud oslovený subjekt nebude považovat za nutné mít zástupce v ŘV, písemně o tom informuje RT MAP.
6. Členy ŘV jsou zástupci institucí uvedených v následující tabulce



Instituce	Upřesnění	Členů
Zástupce RT MAP	město Otrokovice	1
Zástupci zřizovatelů škol a školských zařízení bez rozdílu zřizovatele		5
Učitelé		2
Zástupce vedení škol a školských zařízení		14
Zástupci školních družin, školních klubů		1
Zástupci základních uměleckých škol		1
Zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP		1
Zástupce KAP		1
Zástupce rodičů		1
Zástupce OSPOD		1
Zástupce ITI		1
Zástupce MAS	MAS Severní Chřiby	1
Zástupce Centra podpory NPIČR-systémová podpora MAP		1
Celkem členů		31

7. Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV (nebo jejich zástupci), mají statut pozorovatele – účastníka jednání ŘV s hlasem poradním bez hlasovacího práva.

Článek 4 PŮSOBNOST ŘV

- ŘV představuje platformu spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v ORP Otrokovice.
- ŘV projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
- ŘV zprostředkovává přenos informací v průběhu jednotlivých fází realizace projektu v území.
- ŘV schvaluje vymezení prioritních oblastí, názvy a tematické zaměření pracovních skupin (dále jen „PS“), dílčí dokumentaci vytvářenou v rámci projektu RT a PS.
- ŘV Schvaluje především tyto dokumenty a jejich aktualizace:
 - Strategický rámec MAP do roku 2028
 - Analytickou část MAP
 - Strategickou část MAP
 - Aktualizace implementační části
 - Průběžnou a závěrečnou evaluační zprávu
- ŘV schvaluje v rámci MAP:
 - Pracovní skupiny MAP a jejich složení
 - Komunikační plán



Článek 5

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ ŘV

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Členové ŘV jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
3. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.

Článek 6

VZNIK A UKONČENÍ ČLENSTVÍ V ŘV

1. Členové mohou ukončit své členství a odstoupit ze své funkce písemným oznámením předsedovi MAP IV. Členství zaniká k poslednímu dni následujícího měsíce po zaslání oznámení o odstoupení z funkce.
2. V případě, že odstoupení z funkce oznamuje předseda, zasílá je všem členům ŘV prostřednictvím RT MAP.
3. V případě, že rezignuje předseda, je na nejbližším jednání ŘV zvolen nový předseda dle článku 3 statutu ŘV.
4. Členství v ŘV může být ukončeno ŘV pro hrubé porušení statutu či jednacího řádu ŘV či pro dlouhodobou nečinnost. Pro ukončení je potřeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
5. Nové členy ŘV navrhuje Předseda ŘV MAP IV na základě došlých nominací předložených subjekty dle článku 3 statutu. ŘV přijímá členy hlasováním, k přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů.
6. O vzniku a ukončení členství nelze hlasovat jiným způsobem než na řádném jednání ŘV.

Článek 7

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Statut projednává a schvaluje ŘV včetně jeho případných změn.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení.



I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. *Tento jednací řád upravuje jednání, stanoví způsob a organizaci práce Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) Místního akčního plánu obce s rozšířenou působností Otrokovice (dále jen „MAP IV“).*
2. *Řídící výbor je nejvyšším orgánem MAP IV Otrokovice.*

II. SVOLÁNÍ A JEDNÁNÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

1. *Postup při jednání Řídícího výboru se řídí tímto Jednacím řádem, který je schválen ŘV při jeho prvním zasedání.*
2. *ŘV se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů.*
3. *Jednání ŘV svolává Koordinátor MAP IV nebo předseda ŘV MAP IV. Projektový manažer MAP IV, případně další členové RT plní roli sekretariátu ŘV a zajišťují organizaci jednání.*
4. *Vedením jednání ŘV je pověřen Předseda, kterého si zvolí ŘV. Program jednání navrhuje ten, kdo jednání svolává.*
5. *Kterýkoliv člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu.*
6. *Podklady pro jednání ŘV zpracovává a rozesílá členům projektový manažer MAP IV.*
7. *Oznámení o svolání jednání ŘV obsahující den, místo, čas, program zasedání, případně další nezbytné informace musí být jeho členům doručeny elektronicky nejméně 14 pracovních dnů před konáním jednání.*
8. *Jednání ŘV jsou neveřejná. Zápisy z jednání ŘV jsou veřejné.*

III. ÚČAST NA JEDNÁNÍ

1. *Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.*
2. *Pokud se členové ŘV nemohou jednání zúčastnit, zašlou Řídícímu výboru řádnou omluvu. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolutřídovacích.*
3. *Jednání ŘV se mohou zúčastnit také osoby s hlasem poradním.*

IV. ROZHODOVÁNÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

1. *ŘV přijímá stanoviska na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět k rozhodnutí konsensuálním způsobem, přistupuje se k hlasování, kde o přijetí stanoviska hlasováním musí rozhodnout nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.*
2. *V odůvodněných případech může Předseda ŘV použít proceduru písemného projednávání – korespondenční elektronické hlasování. Korespondenční elektronické hlasování organizačně zajišťuje projektový manažer MAP IV.*
3. *ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna minimálně polovina jeho členů, v případě korespondenčního hlasování, pokud se v termínu určeném pro vyjádření se k návrhu vyjádří alespoň polovina členů ŘV.*
4. *Každý člen ŘV má jeden hlas.*



1. Ze zasedání ŘV pořizuje pracovník realizačního týmu zápis. Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, prezenční listinu, schválený program jednání, průběh projednávání jednotlivých bodů programu spolu se stanovisky k jednotlivým bodům a obsah přijatých stanovisek.
2. Zápis schvaluje Předseda ŘV.
3. Zápis je rovněž pořízen i v případě elektronického hlasování.
4. Zápis včetně prezenční listiny a přijatých stanovisek musí být zaslán e-mailem všem členům ŘV do 10 pracovních dnů po jednání.
5. Projektový manažer MAP IV zajistí uveřejnění zápisu elektronickou formou na webových stránkách města Otrokovice.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny Jednacího řádu schvaluje Řídicí výbor.
2. Jednací řád ŘV nabývá účinnosti dnem schválení.

2.2 Pracovní skupiny

Pracovní skupina je složená z aktérů MAP IV, kteří se při setkávání a dalších aktivitách zaměřují na jednu z prioritních oblastí MAP IV. Pracovní skupina je především odborným tvůrčím týmem, který řeší obsahovou stránku MAP IV a přispívá ke sdílení informací. Pracovní skupiny se setkávají čtyřikrát ročně, většinou osobně.

Pracovní skupiny zastřešuje PS pro financování. Mezi další pracovní skupiny patří:

- Pro podporu moderních a didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- Pro rovné příležitosti

Seznam osob zapojených do pracovních skupin je přílohou č. 1.

2.3 Komunikační plán

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Chceme pokračovat v započaté práci, udržovat a dále zlepšovat komunikaci s cílovou skupinou, kterou budujeme již od roku 2014, tedy již deset let.

Realizací komunikačního plánu naplňujeme složku akce KLIMA: Inkluze – zapojení do rozhodování těch, kterých se to týká*.

Cíle komunikace

Identifikovali jsme tři hlavní cíle komunikace:

- Vyhledávání inovací, námětů, aktivit či podnětů, které jsou důležité pro rozvoj a zkvalitňování vzdělávání v regionu nebo jsou inspirativními příklady dobré praxe, a jako takové využitelné při nastavování plánu a jednotlivých aktivit.



- *Příprava a realizace konkrétních aktivit a projektů (interní komunikace).*
- *Informování o realizovaných aktivitách a jejich výstupech.*

Témata jsou částečně určena MŠMT a částečně vychází ze zkušeností s realizací předchozích projektů týkajících se místního akčního plánování.

Budeme komunikovat tyto oblasti:

- *Průběh realizace projektu (zahájení, výstupy, strategický rámec, zpracování MAP aj.).*
- *Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.*
- *Rovné příležitosti ve vzdělávání.*
- *Digitální technologie.*
- *Wellbeing.*

Místo konání:

Projekt MAP IV ORP Otrokovice je, jak název napovídá, tvořen územím obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) Otrokovice. Spadá sem kromě dvou měst – Otrokovice a Napajedel – rovněž sedm obcí: Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv, Tlumačov, Žlutava.

Vzhledem k nastaveným tématům a tomu, že se jedná o témata vymezená velmi podobně i v dalších regionech realizujících MAP a nastavené dlouhodobé spolupráci, je možný částečný přesah také do jiných ORP ve Zlínském kraji.

Komunikační nástroje

Každá cílová skupina upřednostňuje jinou formu komunikace, tedy přenos informací a je ochotna jí věnovat jiný čas a pozornost. Proto je zvoleno několik prostředků, které se navzájem doplňují, případně i překrývají s ohledem na to, komu mají sloužit primárně.

- **Povinná publicita:** *Bude dodržován Manuál jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027. Na dokumentech určených pro veřejnost bude používán logolink: barevné/černobílé logo EU se slovním spojením „spolufinancováno Evropskou unií“ a logo MŠMT.*



- **Logo projektu:** *pro jasnou identifikaci sdělení projektu MAP IV ORP Otrokovice jsme vytvořili logo. Svou podobou navazuje na předchozí logo projektu MAP III, aby byla zachována kontinuita a jasná čitelnost pro již zapojené aktéry.*
- **Vizuální identita:** *projekt bude po celou dobu pracovat s jednotnou vizuální identitou (jednotný styl dokumentů, zápisů, pozvánek aj.), aby oslovené skupiny na první pohled poznali, že se jedná o projekt “MAP”.*
- **E-mailová komunikace:** *zejména pro informování osob zapojených do MAP IV, tedy členů pracovních skupin a členů řídicího výboru o připravovaných aktivitách a pro interní komunikaci členů realizačního týmu.*



- **Internetové stránky:** zejména pro zveřejňování povinných informací a výstupů projektu bude sloužit web města Otrokovice dostupný na adrese www.otrokovice.cz. Prostřednictvím internetových stránek zapojených škol budou o projektu informováni rodiče a přátelé škol. Bude zde zveřejněn způsob přijímání podnětů a připomínek k činnosti místního akčního plánování vč. způsobu a termínů pro jejich vypořádání.
- **Facebookové stránky projektu:** slouží k informování o aktuálním dění v projektu MAP. Propojuje MAP s rodiči, školami s ostatními MAPy. Pro zvýšení zajímavosti, množství obsahu, a tedy i návštěvnosti zahrnuje rovněž relevantní informace z oblasti českého školství. FCB slouží především k interakci s aktéry MAP a průběžnému informování veřejnosti o činnosti projektu MAP IV.
- **Novinové články:** prostřednictvím článků v místním/regionálním tisku budeme informovat širokou veřejnost o dění v projektu MAP IV ORP Otrokovice. Za dobu realizace projektu vyjde minimálně pět článků.
- **Setkání řídicího výboru:** jedním z významných komunikačních nástrojů jsou setkání řídicích výborů. Jedná se o pravidelné informování o místním akčním plánování ve vzdělání v území s širokým dopadem napříč institucemi zabývajícími se vzděláváním v ORP.
- **Setkání pracovních skupin:** zejména pro interní komunikaci, aktualizace dokumentů MAP a přípravu konkrétních aktivit pro MAP IV. Setkání pracovních skupin je také základním nástrojem pro sdílení zkušeností a vzájemné informování aktérů místního akčního plánování. Tito se pak podílejí na informování o dění ve svém okolí, mj. ve škole, ve které působí.
- **Osobní setkání mezi aktéry MAP:** jako nástroj komunikace jsou uplatnitelná pouze omezeně, vzhledem k časové náročnosti. Přesto jsou vhodná, například při projednávání projektových záměrů. Osobním setkáním jsou také pravidelné porady realizačního týmu, které jsou nezbytné pro koordinaci aktivit procesu.
- **Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání:** informace ke kvalitě vzdělávání, plánech na soustavné posouvání vpřed budou relevantním aktérům předávány průběžně, na společných setkáních.
- **Sdílený disk:** neboli sdílené úložiště slouží realizačnímu týmu pro sdílení aktuálních verzí dokumentů, na kterých se právě pracuje, případně ke sdílení finálních verzí.

Organizační zajištění komunikace:

Na zajištění komunikace s cílovými skupinami se bude podílet všichni aktéři projektu MAP. Největší měrou realizační tým, který spravuje veškeré komunikační nástroje a je hybatelem realizace projektu. Celou činnost zajišťuje (ruku v ruce s vedoucí Odboru školství a kultury města Otrokovice – zástupce nositele projektu) projektová manažerka. Ta mj. rozesílá většinu e-mailové komunikace, aby příjemci snadněji rozlišili, že se jedná o projekt MAP IV ORP Otrokovice. Rovněž zajišťuje aktualizaci webové stránky a spravuje facebookové stránky projektu.

Dále pak řídicí výbor, tedy zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Otrokovice. Členové řídicího výboru předávají informace do svých institucí, ale i dále – do dalších platforem z oblasti vzdělávání, jichž jsou účastní. A v neposlední řadě informovanost v území podporují členové pracovních skupin, kteří šíří informace na svém pracovišti mezi další pedagogy.



Aktivita:

Vzhledem k charakteru projektu jsou aktivity zčásti zároveň komunikačními nástroji. Z jednotlivých aktivit budou pořizovány zápisy, fotodokumentace, print screeny, výstřižky a vše bude archivováno pro potřeby kontroly projektu. Aktivity vychází z požadavků poskytovatele dotace stanovených v platných dokumentech pro realizaci výzvy Akčního plánování v území – MAP z Operačního programu Jan Amos Komenský.

On-line komunikace: z praktických, ekonomických i ekologických a v neposlední řadě finančních důvodů bude velká část komunikace s aktéry v území probíhat digitálně. Jedná se především o **e-mailovou komunikaci** (rozesílání pozvánek, podkladů k prostudování, ...), informování veřejnosti prostřednictvím **Facebooku**

a relevantních **webových stránek**. V případě on-line setkání bude na základě dobré praxe z předchozích let využívána platforma **MS Teams**.

Pozvánky: na všechny akce budou připraveny pozvánky, které budou obsahovat povinnou publicitu. Budou distribuovány v dostatečném předstihu všem zainteresovaným stranám. Pro propagaci aktivit – pokud to shledáme účelné – budeme používat **letáky**.

Informace o MAP: o projektu jako takovém a souvisejícím dění budeme informovat v regionálním tisku či místním zpravodaji prostřednictvím **článku** (min 5x za projekt), a rovněž na informačních platformách spolupracujících subjektů a jejich zřizovatelů. Na snadno viditelném místě pro veřejnost bude umístěn **plakát** o minimální velikosti A3 informující o realizaci projektu. Bude zde umístěn po celou dobu realizace projektu.

Setkání

- **realizačního týmu:** uskutečňují se pravidelně, dvakrát do měsíce, většinou ve 14denním intervalu. Zajišťuje se tak pravidelná informovanost týmu o aktuálním dění a vzájemné sdílení relevantních informací.
- **pracovních skupin:** uskuteční se pro každou pracovní skupinu minimálně osmkrát za projekt, přičemž některá setkání s ohledem na větší efektivitu a účelnost proběhnou jako společná. Délka jednotlivých setkání je 1,5 – 2 hodiny. Pracovní skupiny jsou sestaveny ze zástupců realizačního týmu a školských zařízení a jsou otevřena případným zájemcům.
- **řídícího výboru:** uskutečňují se po 6 měsících, v případě potřeby častěji. Setkání jsou uskutečňována v souladu s jednacím řádem, který byl schválen na ustavujícím zasedání. Jednání trvají 1–2 hodiny a jejich cílem je především projednání a přijetí stanoviska k výstupům činnosti pracovních skupin a realizačního týmu.
- **další:** uskuteční se setkání se zástupci Středního článku, ostatních MAPů, popř. další dle aktuální situace. Účast bude dokládána osvědčeními, případně zápisy. V případě účelnosti zajistíme komunitně veřejné projednání vybrané aktivity.

Tisková beseda – průběžné informování a představení výstupů

Konzultační proces: je rovněž součástí aktivit projektu MAP IV ORP Otrokovice. Zapojujeme do něj dle relevantnosti a potřeby vybrané aktéry místního akčního plánování. Ať už s nimi dokumenty vytváříme (např. SWOT analýzy během jednání pracovních skupin) či podklady připravuje realizační tým, vždy je následně zasílá

e-mailem k prostudování a připomínkování. Připomínky je tedy možné vznést ústně či prostřednictvím e-mailu. Všechny připomínky jsou aktéry plánování diskutovány a následně (ne)zpracovány.

Zpětná Vazba:

Zpětná vazba je cenným nástrojem naší činnosti, které je věnována pozornost. Kvalitu garantuje evaluátor projektu, který se zabývá podněty zevnitř i zvenčí.



Podněty a připomínky k činnosti místního akčního plánování z území jsou vítány. Je možné je podávat prostřednictvím:

- datové schránky jfrb7zs
- e-podatelný, prostřednictvím e-mailové adresy epodateln@muotrokovice.cz.

Bližší informace o elektronickém podání jsou dostupné na [stránkách města Otrokovice](#). Připomínky a podněty budou vypořádány v co nejkratším termínu, nejpozději však do 30 pracovních dnů. Odpověď bude odeslána stejným komunikačním prostředkem, jakým byl podnět přijat.

Zpětná vazba bude sbírána od účastníků akcí pořádaných z projektu MAP IV jednak ústní formou, formou rozhovoru a u vzdělávacích akcí prostřednictvím evaluačních dotazníků.

Již při tvorbě komunikačního plánu a prvních počinech se interně zabýváme otázkou, zda byla zvolena vhodná forma, rozsah, načasování a zacílení poskytnutých nástrojů. Komunikační plán bude hodnocen v rámci povinné aktivity 2 Vnitřní hodnocení projektu a závěry zveřejněny v Závěrečné evaluační zprávě.



3 ANALYTICKÁ ČÁST

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Strategické záměry a dokumenty v území

Strategické dokumenty s vazbou na oblast vzdělávání s působností ve správním obvodu ORP Otrokovice jsou seřazeny od strategií na národní úrovni po dokumenty regionální.

Tabulka 1: Strategické záměry a dokumenty

Č.	Název dokumentu	Odkaz
STRATEGIE A DOKUMENTY NA NÁRODNÍ ÚROVNI		
1	Strategický rámec Česká republika 2030	Strategický rámec Česká republika 2030 ČR2030
2	Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+	https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf
3	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2023-2027	III_DZ-CR-2023-2027_schvaleno-vladou-20-12-2023.pdf
4	Strategie sociálního začleňování 2021-2030	Strategie sociálního začleňování 2021-2030 MPSV
5	Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	RVP PV září 2021.pdf, MŠMT ČR
6	Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání	RVP_ZV_2023_zmeny.pdf
7	Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání	RVP_ZUV - Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání - edu.gov.cz
STRATEGIE A DOKUMENTY NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI		
8	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje 2024-2028	14_Zlinsky-kraj_DZ-ZK-2024-2028.pdf
9	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2021 až 2027 místní akční skupiny Severní Chřiby a Pomoraví	Schválená Strategie CLLD 2021 - 2027 - Koncepční část: SCLLD 2021 - 2027: Místní akční skupina Severní Chřiby a Pomoraví
STRATEGIE A DOKUMENTY NA OBEČNÍ ÚROVNI		



10	Integrovaný strategický rozvojový plán města Otrokovice 2024–2034	Strategický rozvojový plán města Otrokovice 2024 - 2034: Dokumenty: Otrokovice
11	Výhledový (strategický) plán rozvoje obce Bělov pro r. 2014–2034	http://masschp.cz/wp-content/uploads/2017/10/Asclld-mas-schp_vcne-ii_vlna_25_04_2017_istopis.pdf http://belov.cz/obec/wp-content/uploads/2015-02-05-2.pdf
12	Místní program obnovy venkova pro obec Komárov na období 2015–2025	http://www.komarov-ou.cz/urad-obce/uredni-deska/rozvojovy-program-obce-komarov-aktualizace-k-24102016-210.html
13	Program rozvoje města Napajedla na období 2020–2030	https://www.napajedla.cz/modules/file_storage/download.php?file=e89d99e0%7C829
14	Program rozvoje obce Tlumačov na období 2013–2026	https://www.tlumacov.cz/samosprava/program-rozvoje-obce/
15	Program rozvoje obce Halenkovice na období 2020–2025	https://www.halenkovice.cz/www/docs/program-rozvoje-obce-2025.pdf
16	Program rozvoje obce Žlutava na období 2023 - 2026	Dokumenty obce - Oficiální stránky obce Žlutava

3.2 Popis potřeb škol – analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v území

Předání poznatků o aktuální situaci a potřebách škol proběhlo prostřednictvím dvou fokusních skupin, kterých se zúčastnili vedoucí pracovníci základních a mateřských škol, Domů dětí a mládeže a základních uměleckých škol.

Na tyto řízené diskuse navázala série pěti kulatých stolů, jichž se kromě vedení mateřských a základních škol, DDM a ZUŠ účastnili také pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol se zaměřením na témata rovnosti příležitostí, inovativních didaktických metod a dále zástupci zřizovatelů mateřských a základních škol.

Dotazníkové šetření mezi mateřskými a základními školami v oblasti rovných příležitostí s akcentem na hladký přestup dětí z MŠ do 1. ročníku ZŠ. Výsledky viz příloha č. 2

Ze všech výstupů setkání RT MAP pořídil podrobné zápisy, které byly následně shrnuty do strukturovaného Popisu potřeb škol. Viz příloha č. 3.

Výstupy z těchto setkání tvoří klíčový podklad pro stanovení priorit ORP Otrokovice pro nadcházející období i pro realizaci projektu MAP V.



3.3 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice

ORP Otrokovice jsou nejmenším správním obvodem ve Zlínském kraji, s největší hustotou obyvatelstva (298 obyvatel na km²) a na to reagují zřizovatelé rozsáhlou sítí škol.

Jen dvě obce (Bělov a Pohořelice) nemají mateřskou školu, tedy 80 % obcí jí disponuje. Školky mají často více tříd – nejvíce MŠ Otrokovice s 25 třídami. V obci Tlumačov funguje speciální mateřská škola zaměřená na péči o děti s kombinovaným postižením, s vadami řeči a se zdravotním oslabením, a to soukromá Mateřská škola Klubíčko Tlumačov, s. r. o., s krajskou působností. V dalších mateřských školách jsou zřízeny speciální třídy. V Otrokovicích se nachází i firemní školka, Firemní školka Oskárek.



Alespoň jedna základní škola se nachází v 70 % obcích. V obcích Pohořelice, Spytihněv a Žlutava jsou zřízeny ZŠ jen s prvním stupněm. V dalších obcích jsou ZŠ s prvním i druhým stupněm jsou Halenkovice a Tlumačov. Ve městě Napajedla se nachází dvě základní školy, v Otrokovicích čtyři, z nichž jedna je zřizovaný Zlínský krajem.

Dále se na území vyskytuje Gymnázium Otrokovice, p. o. - čtyřleté a šestileté. Střední průmyslová škola Otrokovice, p. o. s maturitními i učebními obory. Ve středním a vysokém školství těží ORP Otrokovice zejména z blízké polohy krajského města Zlín a přítomné Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně s šesti fakultami.

Neopomenutelnou součástí vzdělávání dětí je možnost navštěvovat ZUŠ Otrokovice a ZUŠ Rudolfa Fírkušného Napajedla či Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, Dům dětí a mládeže Matýsek v Napajedlech. Tyto organizace disponují pobočkami i v dalších obcích.



Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji



3.4 Předškolní vzdělávání

Na území ORP se v současnosti nachází celkem 10 mateřských škol (z toho MŠ Otrokovice, p. o. je tvořena 7 MŠ)

Zřizovatel obec:

- MŠ Komárov, okres Zlín, p. o.
- MŠ Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p. o.
- MŠ Otrokovice, p. o.
- MŠ Tlumačov, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Žlutava, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Pohořelice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Halenkovice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Spytihněv, okres Zlín, p. o.

Zřizovatel privátní sektor:

- MŠ Klubíčko Tlumačov, s.r.o.
- Firemní školka Oskárek

Vývoj počtu dětí a tříd v MŠ

Školní rok	MŠ obecní			MŠ soukromé		Celkem v MŠ
	počet dětí	běžné třídy	speciální třídy	běžné MŠ	speciální MŠ	
2019/20	1016	41	2	54	3	1 116
2020/21	1002	42	2	48	3	1 097
2021/22	1051	43	5	32	0	1 131
2022/23	1035	45	2	53	3	1 138
2023/24	960	43	3	32	0	1 038
2024/25	1043	46	3	32	3	1 127

Zdroj: vlastní



3.4.1 Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol

Zdroj: informace poskytl jednotlivé MŠ v rámci dotazníkového šetření

MATEŘSKÁ ŠKOLA OTROKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	531	530	565	543	518	500
počet tříd běžných	21	22	23	24	25	25
počet tříd speciálních	1	1	1	1	2	2
celková kapacita	674	674	674	674	674	674

Za sledované období byla kapacita školky dostatečná, zájemci nebyli odmítáni.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/2022	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	45	47	50	52	52	52
počet ost. pedagog. prac.	5	6	12	14	13	18
počet nepedagog. prac.	33	34	34	37	37	37
speciální pedagog	1	1	1	1	1	1
celkový počet	84	88	97	104	103	108
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
příjmy	42173125	56058205	62344397	69899032	72208315	75713089
výdaje na provoz	36679714	50190708	62229777	69860492	72158739	75676229
výdaje – investice	0	0	0	0	0	0



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠO pracoviště	Stav budovy	Stav vybavení	VZ a Rozbor potřeb
MŠ Jana Žižky 1356	uspokojivý	uspokojivý	Nákup didaktických pomůcek pro děti se SVP a OMJ. Oprava vstupní brány a branky.
MŠ Hlavní 1159	uspokojivý	uspokojivý	Vytvoření tartanové plochy na zahradě, opravení obrubníků a všech venkovních povrchů. Oprava oplocení celého objektu včetně vstupních brán a branek. Zřídit v objektu spisovnu MŠO.
MŠ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	uspokojivý	Instalace slunolamů, dokončení výměny osvětlení, oprava pletivového oplocení školního pozemku včetně nosných sloupů.
MŠ K. H. Máchy 266	uspokojivý	uspokojivý	Revitalizace dětského hřiště (tartanová plocha). Nutná stavební úprava pro seřízení teplé a studené vody v objektu.
MŠ Zahradní 1202	uspokojivý	uspokojivý	V suterénu budovy vybudovat tělocvičnu pro děti.
MŠ Zahradní 1139	neuspokojivý	uspokojivý	Zateplení terasy – vrchní patro, vybudovat větší botníky a skříňky pro děti. Revitalizace školní zahrady (mlhoviště, oprava povrchů, herní prvky). Vybudování dešťových svodů včetně zvětšení přesahu střechy, aby nedocházelo k zatékání vody do teras. Dokončit opravy podlah a stěn po povodni.
MŠ Hlavní 1160 - PASTELKOVÁ	uspokojivý	uspokojivý	

MŠO pracoviště – ŠKOLNÍ JÍDELNY	Stav vybavení	Rozbor potřeb
ŠJ Jana Žižky 1356	uspokojivý	
ŠJ Hlavní 1159	uspokojivý	
ŠJ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŠJ Zahradní 1202	uspokojivý	
ŠJ Zahradní 1139	uspokojivý	

Z důvodu plánované reorganizace stravování v MŠO nejsou v plánu žádné investiční výdaje.



DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	28	24	24	22	21	22
počet tříd běžných	1	1	1	1	1	1
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	30	30	30	30	30	24

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Za sledované období byla kapacita školky dostatečná. Cílem je udržet počet dětí 24 dětí za rok.

V období školního roku 2022/23 i 2023/2024, 2023/204 došlo ke snížení počtu dětí, a to z důvodu přijetí dětí dvouletých. Po dovršení věku 3 let u těchto dětí dochází během školního roku k přijímání dalších zájemců o předškolní vzdělávání, tak abychom naplnili kapacitu a vyhověli všem zájemcům o předškolní vzdělávání. V příštím školním roce očekáváme naplnění kapacity dle školského rejstříku.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	2	3	2	3	3	3
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	0	0
počet nepedagog. prac.	3	3	3	2	2	2
celkový počet	5	6	5	5	5	5
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	1	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2024/25
příjmy	343 240	359 840	204 124	520 964	478 267
výdaje na provoz	243 232	252 290	233 194	579 584	456 638
výdaje – investice	-	-	-	-	-



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Během tohoto období byla zrekonstruována kotelna/plynové topení/, proběhla rekonstrukce kuchyně a jídelny, byl pořízen nový nábytek v herně MŠ, proběhla rekonstrukce střechy na celé budově.

V roce 2022 proběhlo zateplení celé budovy a oprava stropů s novou výmalbou ve třídě a malé opravy a úpravy zabezpečení, které odhalila inspekční činnost.

V létě roku 2023 došlo k úpravě herny, kterou jsme obohatili nákupem nových stolů a židliček a vybavením této třídy novým kobercem. Celkově došlo ke zlepšení úpravy estetiky a modernosti této třídy.

V roce 2024 proběhla rekonstrukce vstupní haly – úprava podlah, stěn a stropů, výmalba. Dovybavení moderním nábytkem. Uskutečnila se také celková výměna nábytku v ředitelně.

V letošním roce 2025 plánujeme výmalbu schodiště a jídelny. Také usilujeme o výměnu krytů na topení, aby opět došlo k estetické úpravě a zajištění bezpečnosti dětí. Dále je zapotřebí do roku 2026 vyměnit obložení pískoviště a zajistit výměnu písku.



DĚTI

	2019/2020	2020/2021	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	188	185	187	198	198	198
počet tříd běžných	7	7	7	7	7	7
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1
celková kapacita	188	188	188	198	198	198

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Neočekáváme výrazný pokles dětí ani výrazný převis zájmu o naši školu. Kapacita se jeví do budoucích let jako dostatečná. Převis zájmu dětí o předškolní vzdělávání v naší škole od školního roku 2021/2022 se zvýšil z důvodu dostavby rodinných domů v městské části Výhledy.

Od školního roku 2021/2022 byla navýšena kapacita školy o 10 míst pro děti z válkou postižené Ukrajiny. Výjimka v navýšení kapacity platí dle legislativy po dobu trvání válečného konfliktu na Ukrajině.

Zaměstnanci – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024	2024/2025
Počet učitelů:	16	16	16	16	16	16
Počet ostatních pedagog. pracovníků..:	0	0	0	2	4	4
Počet nepedagog. pracovníků..:	14	14	14	14	15	15
Celkový počet	30	30	30	32	35	35
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0

Poznámka: od roku 2017 se škola zapojila do projektu Šablony I pro ZŠ a MŠ (personální podpora 2 chůvy). Od roku 2019 zapojení do projektu Šablony II pro ZŠ a MŠ (školní asistent, DVPP, sdílení zkušeností mezi školami). Od roku 2021 zapojení do projektu Šablony III pro ZŠ a MŠ (školní asistent, DVPP, projektové dny mimo školu). Od září 2022 pokračuje škola v zapojení do projektu Šablony JAK (se zaměřením na personální podporu v MŠ, školní asistent a další vzdělávání pracovníků MŠ).

Zároveň od školního roku 2021/2022 jsme využívali podpůrná opatření 3.stupně -2 asistenti pedagoga pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školním roce 2023/2024 je kolektiv pedagogů posílen o další 2 asistenty pedagoga, kteří naplňují 3.stupeň PO u dětí se SVP v běžných třídách mateřské školy. Celkem ve škole pracuje 16 učitelek a 4 asistenti pedagoga. Počet pedagogických pracovníků zůstal stejný i ve školním roce 2024/2025.

Jednou z nejdůležitějších priorit vzdělávání v MŠ Napajedla je vedení dětí ke zdravému životnímu stylu, vytváření správného vztahu k přírodě živé i neživé, k péči a ochraně života vůbec. Vedeme děti k získávání osobní samostatnosti, k rozvoji a posílení praktických dovedností v rámci polytechnického vzdělávání a osvojování si hodnot v oblasti multikulturní výchovy a vlastenectví.

Od září 2022 dochází do MŠ 10 ukrajinských dětí. Zejména pro tyto děti zajištěna zvýšená jazyková příprava, kterou pro děti pravidelně 2x týdně realizuje paní učitelka přímo v MŠ.



Hospodaření:

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
výnosy	17 165 721,00	17 692 464,11	18 786 155,59	20,435.637	23,034.619,82	24,733.618
náklady	16 993 292,45	17 427 781,98	18 706 228,16	20,223.763	22,259.529,42	23.937,880,24
investiční náklady	-	40 664	129 942	-	-	-
hospodářský výsledek	172 428,55	264 682,13	79 927,43	211.874	775.090,40	795,738.55

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Mateřská škola Napajedla, p. o. je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací a nachází se v areálu napajedelských škol v centru města. Škola je 8 třídní –7 tříd je běžného typu od roku 2005 je zde se souhlasem Krajského úřadu Zlínského kraje zřízena 1 třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (s vadami řeči). Škola je pavilonového typu rozdělena do 4 jednotlivých budov(pavilonů).

Pavilon A – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967.

Pavilon B – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v říjnu 1978.

V přízemí budovy B je vybudována suchá sauna s ochlazovacím bazénkem a odpočívárnou. Tímto vybavením je škola obohacena jako jedna z mála v celém Zlínském kraji. Děti je využívána od začátku listopadu do dubna každého školního roku.

Pavilon C – nachází se zde školní kuchyň s veškerým skladovým, zásobovacím zázemím a prádelna

mateřské školy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967, spojovacími koridory je spojena z jedné strany s pavilony A, B, a D.

Pavilon D – je přízemní a jedná se o nově zrekonstruovanou část školy z roku 2005, s kapacitou 41 dětí. Proběhla zde celková stavební úprava a zprovozněny zde byly dvě třídy. Jedna běžného typu a jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Její velkou předností je bezbariérový přístup, který umožňuje předškolní vzdělávání dětem se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Je vybavena moderními didaktickými pomůckami a její součástí je i logopedická pracovna pro konzultace rodičů dětí s paní učitelkami.

Součásti školy:

Mateřská škola Komenského 1159 (pavilony A, B.) 149 dětí + 6 dětí z Ukrajiny

Pavilon D Komenského 1659: 41 dětí

Celkem: 196

Školní jídelna: 200 jídel

Mateřská škola je obklopena rozsáhlou školní zahradou. Od roku 2015 zde ve spolupráci se Zřizovatelem Městem Napajedla probíhá realizace dlouhodobého projektu revitalizace školního areálu s názvem Zahrada dětský ráj. Projekt je postupně naplňován a jeho ukončení je plánováno dle finančních možností zřizovatele a školy do roku 2027.

V roce 2019 se podařilo provést celkovou opravu venkovní elektroinstalace v areálu MŠ (venkovní osvětlení, venkovní zásuvky).

V roce 2020 se podařilo zrekonstruovat hlavní, bránu do areálu školy, včetně dálkového ovládání pro zásobování.

Zároveň byla provedena celková rekonstrukce sauny mateřské školy (vnitřní ochlazovací bazén, potírna, odpočívárna), dle hygienických a bezpečnostních zásad pro saunování předškolních dětí.

V průběhu roku 2021-2022 se podařilo zrekonstruovat technické zázemí venkovních bazénů v areálu školní zahrady a dovybavit je novými přelivovými mížkami.

V roce 2023 byla plánována další část revitalizace, a to vybudování mlatových chodníků pro využití dětských dopravních prostředků a pro edukační programy zaměřené na bezpečný pohyb dětí s využitím TV náčiní a dětských koloběžek a jiných dopravních prostředků. Bude realizováno do konce roku 2025. V průběhu školního roku 2024/2025 byly za podpory zřizovatele společně se zákonnými zástupci vybudovány okrasné záhony u budovy B a proběhla nová výsadba jehličnatých stromů u budovy A. Zároveň byla instalována nová pergola na zastínění u budovy D mateřské školy.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Na konci školního roku 2024/2025 byla realizována zásadní změna ve vytápění MŠ, ve formě napojení školy na dálkové vytápění z teplárny Otrokovice a vybudování 2 výměnných stanic, což znamenalo modernizaci ve způsobu vytápění a zároveň rekonstrukci stávající kotelny mateřské školy. S jejím prostorem se počítá pro zázemí fotovoltaické technologie pro získání energetické úspory. Projekt instalace fotovoltaiky je plánován na podzim školního roku 2025/2026.

Pro období 2025/ 2027 je hlavní investiční prioritou celková rekonstrukce školní kuchyně, aby její stav odpovídal hygienickým, ergonomickým a zejména kapacitním možnostem škol



	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
celkový počet dětí	50	51	52	52	43
počet tříd běžných	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	52	52	52	52	52

Za sledované období byla kapacita školky dostatečná, zájemci nebyli odmítáni. Počet dětí bude i v budoucnu podobný, vzhledem k tomu, že se budou přijímat děti od 2 let.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
počet učitelů	4	4	4	4	4
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	1
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4
celkový počet	8	8	8	8	9
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	1	0	0	0

HOSPODAŘENÍ – za celou organizaci – MŠ + ZŠ + ŠJ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
příjmy	1 956 960,94	1,793.226,45	1,924,280,28	2,464.467,64	3,211.676,02
výdaje na provoz	1 727 203,79	1,511.872,16	1,705.669,91	2,136.722,24	2,794.890,51
výdaje – investice	179 307,74	281.354,29	218.610,37	251.650,26	416.785,51

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Budova MŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů, v kuchyni je nová vzduchotechnika. Byla zrealizována rekonstrukce žákovské šatny, schodiště, školní jídelny, kanceláře vedoucí učitelky MŠ a paní účetní. Dále byla upravena herní betonová plocha na zahradě, instalováno nové obložení kolem dětského pískoviště, edukativní prvky, revitalizovány některé herní prvky, opraven a natřen plot kolem zahrady MŠ. Některé herní prvky a dřeviny však musely být z důvodu stáří a nevyhovujícího stavu z hlediska bezpečnosti zcela odstraněny. Byly pořízeny a instalovány nové herní prvky a dopadové plochy, zakoupěna stínící plachta, nové demonstrativní truhlíky na výsadbu zeleniny, ve spodní části zahrady byly vysázeny



nové ovocné keře. V budově byly upraveny ventily pro operativnější regulaci tepla v jednotlivých prostorech. V roce 2022 a na počátku roku 2023 proběhla celková rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, na kterou získala obec Žlutava dotaci z fondu MMR. Část finančních nákladů byla hrazena z prostředků obce. Během výše zmiňovaného období škola z vlastních prostředků realizovala celkovou revitalizaci hlavního schodiště, spojovací chodby a šatny mladších dětí v 2NP. V letním období proběhla další velká rekonstrukce vnitřních prostor – celková výmalba, výměna zbývajících radiátorů, všech dveří, vybourání vnitřních přepážkových dveří ve vstupu, zakoupen kompletně nový nábytek do šaten a třídy starších dětí, nové koberce, závěsy, záclony do všech tříd, nové magnetické i nemagnetické desky na zdi do tříd a šaten, nové hračky, dekorace, stavebnice. Vše bylo hrazeno z prostředků školy (investiční fond, OP JAK) a částečně z prostředků obce.

V letních měsících roku 2024 proběhla celková rekonstrukce kotelny a rekonstrukce sociálního zařízení a šaten pro zaměstnance v obou podlažích.

Je také nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, sauny, která se nachází v suterénu MŠ.



MATEŘSKÁ ŠKOLA POHOŘELICE
DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	35	37	36	35	35	35
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	35	35	35	35	35	35

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	4	4	4	4	4	4
počet ost. pedagog. prac.	0	0	1	1	1	0
počet nepedagog. prac.	1	1	1	1	1	1
celkový počet	5	5	6	6	6	5
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0		0

HOSPODAŘENÍ

			2020	2021	2022	2023	2024
příjmy			9 630 103,06	9089 519,36	11864288,68	12963875,22	14465828,15
výdaje na provoz			9 631 232,64	8 291 816,35	11856421,91	12952191,48	14450917,63
výdaje – investice	-	-	-	-	-		

Spolupráce s Obcí Pohořelice je na vysoké úrovni, vybavení školky tomu odpovídá. Kapacita školky byla navýšena na nejvyšší možnou míru - 35 dětí. Dříve byla jen v MŠ jen 1 třída, nyní 2.



	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
<i>celkový počet dětí</i>	64	64	64	64	64	64
<i>počet tříd běžných</i>	3	3	3	3	3	3
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	64	64	64	64	64	64

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
<i>počet učitelů</i>	6	6	6	6	6	6
<i>počet ost. pedagog. prac.</i>	0	0	0	0	0	0
<i>počet nepedagog. prac.</i>	1	1	1	1	1	1
<i>celkový počet</i>	7	7	7	7	7	7
<i>počet nekvalifikovaných pedagogů</i>	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ (společné se ZŠ)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
<i>příjmy</i>	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664,00	29299761,82	29 248 373,09
<i>výdaje na provoz</i>	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49	28365109,67	28 224 506,99
<i>výdaje – investice</i>	2 429 945,13	328 966,63	429838,72	473524,33	636 745,24

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí



DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	74	65	74	65	72	66
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	74	74	74	72	72	74

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
počet učitelů	6	6	6	6	6
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	1	1
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4
celkový počet	10	10	10	11	11
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023	2024
příjmy	4 997 780,80	5 604 172	5 810 731,30	6 179 736,50	6 777 236	7 393 558,96
výdaje na provoz	4 975 782,53	5 457 723,15	5 788 971,21	6 155 641,44	6 648 453,48	7 370 439,28
výdaje – investice	0	-	99 994	58 830,00	0	167 673,98

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠ je trojtřídní školou, nachází se v budově ZŠ Tlumačov a funguje jako samostatná příspěvková organizace. Její vybavení je nadstandardní, množství hraček a učebních pomůcek je dostatečné.

MŠ Tlumačov nemá vlastní školní jídelnu, pouze výdejnu jídla. Stravu dováží ze ŠJ při ZŠ Tlumačov.

Prostory pro pohybovou aktivitu jsou v MŠ dostačující (prostorná herna) ve všech třídách. Pro pohybové aktivity je pravidelně využívána také velká školní zahrada při MŠ Tlumačov.



DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	46	46	54	58	58	58
počet tříd běžných	2	2	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	56	56	72	72	72	72

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
učitelů	4	4	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	1	2	1	3	2	2
nepedagogických pracovníků	5	5	5	5	5	5
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkový počet	10	11	12	14	13	13

HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
příjmy	11822334,92	12745726,43	13847881,37	15382543,68	16944820,48	17202999,48
výdaje na provoz	9934438,37	8263660,36	12148642,93	14906217,34	16358536,94	16999963,75
výdaje na investice	0	0	0	0	0	0

Proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy mateřské školy: znovu se otevřela třetí třída, v suterénu vznikla cvičební místnost pro děti, proběhly úpravy i na zahradě MŠ.



DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
celkový počet dětí	22	16	21	23	25
Počet tříd běžných	-	-	-	-	-
Počet tříd speciálních	3	3	3	3	3
Celková kapacita	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve škole se vzdělávají děti s těžkým a těžším postižením, většinu dětí tvoří skupina dětí s autismem a příbuznými poruchami. Tyto děti již potřebují úpravu podmínek ve všech aspektech, v běžných školách jsou velmi obtížně vzdělávatelné z hlediska svých specifických potřeb i nároků na odbornost pedagogického personálu. Kapacita školy v regionu je dostatečná – v některých letech bývají poslední 1–3 místa obsazována až po začátku školního roku. K nepřijetí dětí, které potřebují speciální vzdělávací přístupy, z důvodu nedostatečné kapacity školy nedochází.

Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, děti s lehčími typy postižení byly zařazovány do běžných MŠ. V případě zájmu o umístění dítěte v průběhu školního roku, kdy byla již kapacita školy naplněna, škola s rodinou udržovala kontakt a externě na rozvoji dítěte spolupracovala do doby jeho přijetí do MŠ.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Počet učitelů	4	3	3	4	5
Ostatních pedagogických pracovníků	3	4	5	5	5
Nepedagogických pracovníků	3	3	3	3	3
Nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0
celkově	10	10	11	12	13

HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Příjmy	6 022 272	3 855 164	4 927 449	5 382 903	6 113 344
Výdaje na provoz	5 938 534	3 870 805	4 963 002	5 409 822	6 284 547
Výdaje na investice	0	0	0	0	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Celá škola je kompletně zrekonstruována, zároveň také dispozičně upravena, aby vyhovovala potřebám vzdělávání dětí s různými druhy handicapu. Zásadní rekonstrukce budovy školy byla prováděna v letech 2004–2011 (interiéry přízemí i suterénu, instalační rozvody, střecha a fasáda)

i školní zahrady (kompletní výsadba nové zeleně, vybudování nové odpadní kanalizace skrz školní zahradu, nové zpevněné plochy a oplocení).

V průběhu této doby bylo pořízováno nové vybavení tříd, pracoven pro individuální práci s dětmi (celkem 4 pracovny) i obslužných prostor školy. Také školní zahrada je kompletně vybavena novým inventářem a provozním zázemím.

Ve škole je dostatek kvalitních speciálních pomůcek pro potřeby vzdělávání dětí s různými druhy handicapu, další se podle potřeby dále pořízují. K ukládání pomůcek a zařízení, které stávají děti nepotřebují, je využívána prostorná půda. Škola má dobře vybavenou odbornou knihovnu, literatura slouží k průběžnému vzdělávání pedagogů a dle potřeb také k zapůjčování knih rodičům.

Přehled zařízení, která jsou součástí MŠ a jejich vývoj.



S většími provozními možnostmi souvisel také základní cíl – nabídnout kvalitní školu krajského typu s denní docházkou pro všechny děti se závažnějším postižením různého druhu. Pro děti, které ke svému rozvoji a pozdějšímu zařazení do základních škol potřebují speciální pedagogické vzdělávací přístupy a běžná mateřská škola není pro ně vhodným řešením.

Mateřská škola Klubíčko, vyznačující se kvalitou práce, odborností a uplatňováním moderních vzdělávacích přístupů – zvláště k dětem s autismem a příbuznými poruchami, je známá nejen ve svém regionu. Praktické zkušenosti sem přijíždějí získávat jak studenti pedagogických fakult VŠ, tak také pedagogové z běžných škol z různých míst v republice.

V průběhu času byly ve škole vyvinuty také originální speciální pomůcky pro vzdělávání dětí s autismem, příbuznými poruchami a mentálním postižením. Skladebná soustava pomůcek pod názvem FOR AUTI je registrována u ÚPV ČR a chráněna jako užitný vzor proti neodbornému kopírování. Tyto a další pomůcky, které byly ve škole vyvinuty, jsou ke koupi prostřednictvím e-shopů dalším školám, v nichž jsou zařazeny děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a tyto pomůcky potřebují.

Mateřská škola Klubíčko Tlumačov v sobě sdružuje dvě součásti: mateřskou školu zřízenou dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb. a výdejnu, která slouží pro stravování dětí MŠ a stravování zaměstnanců školy.

Dostupnost a rozbor školní jídelny:

Jídlo do výdejny dováží škola vlastním dodávkovým automobilem z vývařovny ZŠ Tlumačov. Jídla jsou dětem podávána ve skladbě: přesnídávka, oběd, svačina. Dietní stravu pro děti školy dodávající

vývařovna nepřipravuje. Pokud dítě potřebuje zvláštní stravovací režim, je zajišťován za pomoci rodičů.

Dokumentačně i prakticky je vše řádně ošetřeno, všechny požadavky a podmínky hygieny jsou splněny.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou:

Pohybové aktivity dětí jsou realizovány jednak ve třídách, a hlavně ve venkovním prostředí: na školní zahradě, venkovní terase, popř. při vycházkách do velmi pěkné přírody v okolí školy. Školní hřiště je vybaveno sestavami pro pohybové aktivity (průlezkky s různými prvky), je zde také kopec se zvoníčkou a skluzavkou, zpevněné chodníčky jsou využívány mj. k dopravní výchově, ježdění na různých dopravních prostředcích (odrážedla, koloběžky, first bike, trojkolky aj.), jsou zde zpevněné i travní plochy ke cvičení, běhání, sportovnímu vyžití a hrám. Součástí velké školní zahrady je také pískoviště a altán, který lze využít k práci nebo odpočinku dětí. Pro všechny venkovní činnosti má škola k dispozici dostatek zařízení a pomůcek. Kromě travnatých ploch byly na zahradě vysazeny nové stromy, keře a založeny záhony květin. O pěstební a bylinkový záhon se děti starají společně s pedagogy v rámci výuky.



FIREMNÍ ŠKOLKA OSKÁREK
DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	32	32	32	32	32	32	32
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	32	32	32	32	32	32	32

V současné době je kapacita školky naplněna a v případě neočekávaného uvolnění místa v průběhu roku je místo opět zaplněno. Za sledované období byla kapacita dostatečná.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
učitelů	5	5	5	5	5	5	5
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
počet nepedagogických pracovníků	1	0	0	0	0	1	2
celkový počet	6	5	5	5	5	6	7

HOSPODAŘENÍ (tis. CZK)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024	2024/2025 odhad
příjmy	3 689	3 400	3625	4460	4690	4900
výdaje na provoz	4 830	4 510	4600	6200	6270	6400
výdaje na investice	0	100	300	223	230	250

Rámcový popis majetkového zajištění provozu:

Prostorové i dispoziční podmínky Firemní mateřské školky Oskárek odpovídají požadavkům platné legislativy. V budově jsou dvě třídy mateřské školy a jedna třída dětského koutku, která ale není předmětem místního šetření a zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Celková kapacita mateřské školky je 32 dětí (2 x 16 dětí).

Plocha denních místností užívaných jako herna a ložnice pro děti předškolního věku, splňuje požadavek vycházející z § 4 odst. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů, tj. 4 m² na 1 dítě. Denní místnost jedné třídy je o celkové podlahové ploše 64,53 m² a denní místnost druhé třídy je o celkové podlahové ploše 65,73 m². Podlaha uvedených denních místností je kryta PVC materiálem, zčásti kobercem.



Denní osvětlení a větrání bytových místností je zajištěno přirozeně okny. Okna jsou proti oslnění opatřena žaluziemi. Umělé osvětlení je zajištěno zářivkovým typem svítidel. Dále je k dispozici společná šatna a hygienické zařízení dětí pro každé oddělení, které je v počtu odpovídajícím počtu zapsaných dětí, konkrétně je vybaveno 3 dětskými mísami, pisoárem, 4 dětskými umyvadly a sprchou. Umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí. Stěny hygienického zařízení jsou obloženy keramickým obkladem do výše 2,0 m a podlaha je kryta keramickou dlažbou, tím je splněn požadavek omyvatelnosti, čistitelnosti a snadné dezinfekce. Úklidová komora je nuceně odvětrávána, má omyvatelné stěny a je vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku. Pro pohyb dětí venku je určeno dětské hřiště.

Školní jídelna – výdejna se skládá z místnosti určené pro uložení termických obalů, kde je zároveň umístěna lednice na mléko a samostatné výdejny stravy, kde je u vstupní části do výdejny z místnosti určené pro uložení termických obalů vyčleněný a částečně stavebně oddělený prostor pro mytí a uložení gastronádob. Výdej stravy probíhá přes výdejní okno pomocí výdejního ohřívacího vozíku do jedné třídy. Do druhé třídy a dětského koutku se strava vozí na vyčleněných pojízdných vozících. Úsek výdeje stravy je vybaven výdejním oknem s nerezovým parapetem, výdejním ohřívacím vozíkem s gastronádobami, stolem, mikrovlnnou troubou a pojízdným stolem. Úsek přípravy stravy je vybaven 2 stoly, z toho jeden je se dřezem, nástěnnou skříňkou, 2 chladícími skříněmi (pomazánky a ovoce a zelenina), sklokeramickým sporákem a umyvadlem na mytí rukou. Mytí stolního nádobí je vybaveno vstupním stolem do myčky s tlakovou sprchou, myčkou se změkčovačem vody a nástěnnou skříňkou. Úsek mytí gastronádob je vybaven odkládacími stoly, s dřezem s tlakovou sprchou a regálem. Výdejna stravy je odvětrávána a osvětlena přirozeně okny, navíc je vybavena vzduchotechnickým zařízením. Okna, která se otevírají, jsou vybavena sítěmi proti hmyzu. Podlaha je kryta keramickou dlažbou a stěny keramickým obkladem. Uspořádání, konstrukce, poloha a velikost školní jídelny – výdejny umožňuje uplatnit správnou hygienickou praxi, včetně ochrany před kontaminací



3.5 Základní vzdělávání

Na území ORP Otrokovice se nachází jedenáct základních škol. Z toho 10 ZŠ zřízených obcí:

- Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Otrokovice, Komenského, která je zřízena Zlínským krajem. Jedná se o jedinou speciální školu na sledovaném území.
- Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Halenkovice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace
- 1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- 2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace

Školy v obci Spytihněv, Pohořelice a Žlutava mají jen první stupeň, ostatní jsou úplné.

Vývoj počtu tříd v ZŠ

Škola v obci	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Halenkovice	10	10	10	10	10	10
1. ZŠ Napajedla	14	14	14	14	14	14
2. ZŠ Napajedla	21	21	22	21	22	23
Otrokovice Trávníky	20	20	20	21	23	23
Otrokovice TGM	22	22	21	20	20	21
Otrokovice Mánesova	28	28	28	28	28	28
Pohořelice	5	5	5	5	5	2
Spytihněv	5	5	5	5	5	5
Tlumačov	9	10	11	11	10	10
Žlutava	5	4	4	4	4	4
Otrokovice, Komenského	5	5	10	10	10	-
CELKEM	144	144	150	149	151	140

Zdroj: vlastní



Vývoj počtu žáků v ZŠ

Škola v obci	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Halenkovice	194	201	202	202	192	181
1. ZŠ Napajedla	280	295	300	300	308	308
2. ZŠ Napajedla	467	466	481	466	489	490
Otrokovice Trávníky	440	416	396	433	434	427
Otrokovice TGM	458	450	437	434	434	440
Otrokovice Mánesova	566	549	530	559	559	537
Pohořelice	68	63	65	64	61	65
Spytihněv	60	63	57	62	62	72
Tlumačov	190	194	196	186	176	176
Žlutava	62	61	70	70	69	68
Otrokovice, Komenského	64	57	63	66	66	-
ZŠ praktická	-	-	-	-	-	-
ZŠ speciální	-	-	-	-	-	-
CELKEM	2849	2815	2797	2842	2850	2764

Zdroj: vlastní



3.5.1 Stručná charakteristika jednotlivých základních škol

Zdroj: informace poskytl jednotlivé ZŠ na základě dotazníkového šetření

ZÁKLADNÍ ŠKOLA MÁNESOVA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
<i>celkový počet žáků</i>	566	549	530	559	537	537
<i>počet tříd běžných</i>	28	28	28	28	28	28
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	810	810	810	810	810	810
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	68	63	-	63	63	-
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	1	1	-	3	3	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	3	6	-	10	10	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	-	0	0	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: předpokládá se mírný pokles počtu žáků

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
<i>učitelů</i>	41	43	44	43	42	42
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	6	8	8	12	19	19
<i>nepedagogických pracovníků</i>	16	15	15	20	19	19
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	0	2	2	75	80	80
<i>celkový počet</i>	63	66	67	3	2	2



HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
příjmy	53 772 489	59 528 822	62 362 026,30	66 810 372,29	67 725 904,61
výdaje na provoz	53 554 603	59 298 111	61 838 115,50	66 515 497,03	67 430 635,06
výdaje na investice	150 393	117 232	64 130	99 079,64	404 858,00

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Největším nedostatkem školy jsou omezené – nedostatečné prostorové kapacity, zejména pro školní družinu a školní klub či pro společná setkávání.

Školní jídelna s kapacitou 1000 obědů slouží nejen pro žáky ZŠ, ale i pro vedlejší gymnázium. Stravování pro veřejnost nenabízí. Naše kuchařky se pravidelně umísťují na předních příčkách v soutěži o nejlepší školní oběd. Školní jídelna je rekonstruována a o prázdninách 2025 bude rekonstrukce dokončena.

Kapacita školní družiny byla ve školním roce 2013/14 navýšena z 210 na 300 žáků, počet oddělení se drží na osmi až devíti podle aktuálního počtu žáků 1. stupně. Školní družinu nabízíme žákům 1. až 5. ročníku, počet míst je dostatečný a uspokojí celou poptávku. Problémem jsou ale nedostatečné prostory, pouze dvě oddělení školní družiny mají svou učebnu, všechna ostatní oddělení se dělí o místnost s třídou 1. stupně, což je naprosto nevyhovující stav.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který má kapacitu 250 žáků a nabízí kroužky různého charakteru.

Tělocvičnu využívá zejména škola včetně školní družiny (slouží také jako prostor pro školní slavnosti a setkání). V odpoledních hodinách je pronajímána sportovním složkám. Tělocvična má vyměněná stará světla za osvětlení LED a došlok výměně původní dělicí stěny, nyní nutně potřebujeme rekonstruovat její povrch a obložení realizován v rámci projektu IROP, díky němuž bude také opraveno několik kabinetů, učebny jazyků, ICT, přírodopisu a cvičná kuchyňka.

V letošním roce dokončujeme kompletní rekonstrukci školního hřiště, které nadále bude sloužit žákům naší školy, sousedního gymnázia i veřejnosti.

Pro výuku a odpočinkové aktivity žáků i pro setkávání s rodiči slouží školní zahrada, která se průběžně díky grantům mění a upravuje tak, aby odpovídala současným trendům. Ve spolupráci s městem Otrokovice proběhla v roce 2021 díky projektu Přírodní zahrada ZŠ Mánesova její částečná revitalizace.

Ve školní jídelně a kuchyni je potřebnou investiční akcí výměna oken.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA T. G. MASARYKA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
celkový počet žáků	458	450	437	434	440
počet tříd běžných	22	22	21	20	21
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	540	540	540	540	540
počet absolventů (úspěšní, základní vzdělání)	41	63	39	41	40
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	3	2	2	3	1
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	5	4	2	1	5
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	1	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: do dalších let se očekává stagnace, či mírný pokles počtu žáků.
ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
počet učitelů	36	34	31	35 + 4 MD	37 + 3 MD
počet ostatních pedagog. prac.	16	14	19	18 + 4 MD	18
počet nepedagog. prac.	16	16	16	17	17
celkový počet	68	64	66	68 + 8 MD	70 + 3 MD
počet nekvalifikovaných pedagogů	3	3	2	4	3



HOSPODAŘENÍ

	2019	2020	2021	2022	2023
Příjmy	41 904 070	46 809 281	51 509 066	53 192 014	57 664 750
výdaje – provoz	41 526 805	46 627 135	51 264 647	52 293 084	57 407 000
výdaje – investice	13 683 121	10 793 660	176 589	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj

Součástí školy je školní družina, školní klub a školní jídelna. Ve škole jsou dvě tělocvičny, venkovní hřiště s tartanovým oválem a zatravněným fotbalovým hřištěm. Před školou (v majetku obce) je asfaltové hřiště, které slouží pro potřeby školní družiny, přílehlé MŠ a v odpoledních hodinách pro veřejnost. Školní družině slouží hřiště v uzavřeném areálu školy s hracími prvky.

Asfaltové hřiště potřebuje v dohledné době revitalizovat. Má nevyhovující povrch, chybí herní či jiné prvky pro aktivní pohyb, chybí oplocení. Vybavení tělocvičen je cca 35 let staré, je třeba vyměnit obložení, podlahu. V jedné z tělocvičen je nefunkující cvičná horolezecká stěna, její odstranění a uvedení tělocvičny do původního stavu generuje poměrně vysoké náklady.

Tělocvičny jsou pronajímány – v dopoledních hodinách pro výuku Tv pro ZŠ Komenského a v odpoledních hodinách pro veřejnost.

Pro rozvoj sportovních aktivit jsou ve škole dva sálky – zrcadlový sál nad tělocvičnou a sálek pro individualizovanou výuku pohybových aktivit

Dostupnost a rozbor školních jídelen

Školní jídelna slouží pro žáky a zaměstnance ZŠ, dále vaří pro žáky a zaměstnance Základní školy Komenského a pro učňovské středisko SŠ Vizovice.

V rámci hospodářské činnosti vaří školní jídelna i obědy pro cizí strávníky.

Ve školním roce 2023/2024 se zde stravuje 490 strávníků. Vybavení školní kuchyně prošlo v r. 2020 významnou rekonstrukcí a splňuje všechny hygienické normy. Vývoj počtu zaměstnanců i strávníků je neměnný.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů

Kapacita školní družiny je ve školním roce 2023/2024 200 účastníků, počet oddělení je 7, počet účastníků školní družiny je 185. Kapacita školní družiny je dostatečná. Dlouhodobě je problém s prostory pro činnost školní družiny. V současné době má pouze 1 oddělení samostatnou místnost, ostatní oddělení jsou v kmenových třídách. Na tuto okolnost bylo poukázáno i v rámci kontrolní činnosti ČŠI.

Od školního roku 2015/16 je ve škole pro žáky 2. stupně zřízen školní klub, který ve školním roce 2023/2024 navštěvuje 92 žáků z 200 možných.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA TRÁVNÍKY OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/2025
celkový počet žáků	445	416	396	433	434	427
počet tříd běžných	20	20	20	21	23	23
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	57	43	44	32	48	–
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	2	1	1	5	3	–
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	8	5	2	4	2	–
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	2	0	0	0	0	–

ZAMĚŠTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	28	28	28	29	33	34
počet ost. pedagog. prac.	8	9	12	12	12	14
počet nepedagog. prac.	19	19	18	19	18	18
celkový počet	55	56	58	60	63	66
počet nekvalifikovaných pedagogů	2	2	2	2	2	2

HOSPODAŘENÍ ZŠ Trávníky

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
příjmy	38 608 017	39 790 644	42 730 435	47 584 988	51 898 447	55 444 771
výdaje na provoz	38 163 984	39 598 381	42 584 285	47 246 164	51 650 978	55 190 908
výdaje – investice	99 996	586 503	0	4 199 825	286 380	8 906 372

Do investic roku 2024 jsou zahrnuty i investiční akce města, které byly realizovány v letech 2019 a 2024 v celkové výši 8 742 755,52 Kč a které byly v prosinci 2024 převedeny do majetku školy. Ostatní investice jsou investicemi školy (nákup interaktivních LCD panelů).



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je kompletně zateplena, proběhla rekonstrukce obvodového pláště všech budov, jsou vyměněna všechna okna za plastová. Byla provedena modernizace několika učeben (zejména a odborných) a většiny kabinetů. Prostorově budova školy současnému počtu žáků vyhovuje, je třeba dokončit obměnu některého vnitřního vybavení, které je už zastaralé, zejména sedacího nábytku, který již po každodenním používání vykazuje značné známky opotřebení. Budova školy je z větší části bezbariérová, chybí bezbariérový přístup v pavilonu E (tělocvična, školní jídelna).

Potřeby ZŠ a jejich součástí

Vnitřní vybavení a školy:

rekonstrukce učebny výtvarné výchovy – zrealizováno v létě 2021

výměna úložného nábytku ve třídách – začala v roce 2021, stále probíhá a v dalších letech bude pokračovat

průběžná obměna ICT vybavení – počítače, dataprojektory, interaktivní tabule

dokončení výměny osvětlení v učebních pavilonech – ve všech třídách je výměna dokončena, zbývá dokončit výměnu osvětlení na chodbách, sociálních zařízeních, ve školní jídelně a v zázemí školy

dokončení výměny vnitřních žaluzií v učebnách – dokončeno v roce 2023

výměna podlahových krytin v učebnách – probíhá a v dalších letech bude pokračovat

pokračování ve výměně podlahových krytin na chodbách (zejména velká plocha hlavní spojovací plochy je finančně nákladná) – chodba pavilonu D je dokončena

rekonstrukce rozvodů i odpadů vody – časté havárie

rekonstrukce elektrorozvodů a datových rozvodů – je zpracována projektová dokumentace, byla provedena výměna některých rozvaděčů a byly vyměněny elektro a datové rozvody v části pavilonu A, rekonstrukce bude probíhat několik následujících let

Školní sportoviště:

dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část) – stávající asfaltová plocha je nevyhovující, podle projektu chybí

dokončení hřiště pro malou kopanou a další sporty, v havarijním stavu je běžecký ovál

rekonstrukce tělocvičny – podlahové plochy a obložení – již zrealizováno v obou tělocvičnách

pokračování rekonstrukce hřiště školní družiny (altán, přírodní učebna)

rekonstrukce prostoru před školními družinami – dokončeno 2023

Venkovní areál:

vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň

revitalizace školní přírodní zahrady (přístupové chodníky – rekonstrukce byla dokončena v roce 2023, učební prvky v zahradě.

Dostupnost a rozbor školních jídelen

Školní jídelna slouží nejen pro žáky a zaměstnance ZŠ, ale i pro MŠ. Kromě toho umožňuje školní jídelna odebírání obědů také tzv. cizím strávníkům.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů

Kapacita školní družiny je 190 žáků, ve školním roce 2024/2025 pracuje 5 oddělení, v případě vyššího zájmu rodičů o umístění dětí do družiny je možné rozšíření o další oddělení. Družinu dosud navštěvuje v průměru cca 130 žáků, kapacita je tedy dostatečná. Prostory školní družiny jsou v současnosti vcelku vyhovující, proběhla výměna osvětlení a žaluzií. V dalších letech bude potřeba vyměnit úložný nábytek. Využíváme i ostatní prostory školy a jejího areálu. Rekonstruováno bylo z důvodu bezpečnosti dětí i hřiště školní družiny (rekonstrukce dopadových ploch a hracích prvků) a byl oplocen prostor před školními družinami. V dalších letech bychom chtěli některé hrací prvky ještě doplnit.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který ve školním roce 2024/2025 navštěvuje 126 žáků. Školní klub je využíván k spontánním činnostem žáků v době mezi vyučováním a po vyučování a také k činnosti zájmových útvarů; je určen zejména pro žáky 4. až 9. ročníku.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

školní sportoviště:

dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část); zatím rekonstruován jen běžecký ovál (ten už je ale opět v havarijním stavu) a multifunkční hřiště; v době mimo školní vyučování je hřiště využíváno i veřejností

školní tělocvičny – v odpoledních a večerních hodinách jsou obě tělocvičny využívány sportovními kluby, organizacemi i veřejností pro tělovýchovné aktivity formou pronájmů

hřiště školní družiny v atriu školy (dokončení obměny hracích prvků – vláček, altán, přírodní učebna, rekonstrukce prostoru před školními družinami)



ZÁKLADNÍ ŠKOLA OTROKOVICE, KOMENSKÉHO

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>celkový počet žáků</i>	60	63	63	66
<i>počet tříd běžných</i>	-	-	-	-
<i>počet tříd speciálních</i>	9	10	10	10
<i>celková kapacita</i>	114	114	114	114
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	10	9	5	5
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	-	-	-	
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	-	-	-	
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	-	-	-	

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve vývoji nejsou očekávány podstatné změny, pouze je zaznamenán měnící se počet přijatých žáků do základní školy speciální, kde dochází k většímu nárůstu oproti nulovému přijetí do základní školy. I nadále dochází na druhém stupni, zvláště v 6. ročníku ke zvýšenému přestupu žáků ze základních škol běžného typu.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>učitelů</i>	12	13	13	14
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	10	15	19	19
<i>nepedagogických pracovníků</i>	4	5	5	5
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	0	0	0	38
<i>Celkově</i>	26	33	37	0



HOSPODAŘENÍ

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
výdaje na provoz	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
výdaje na investice	0	0	4 524 000	108 000	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

V roce 2022 jsme z Fondu investic realizovali výměnu zatemňovacích rolet za 172 818,- Kč a vymalování 4 tříd za 84 144,- Kč.

Od září 2022 navýšení počtu oddělení školní družiny o 1, celkem máme 7 oddělení.

V roce 2021 jsme zrealizovali výměnu okenních parapetů ve škole ve výši 108 000,- Kč

Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření. Technický stav budovy – nutná oprava střechy a zateplení budovy.

Jídelna – modernizace výdejních okýnek.

Školní družina – v roce 2021 došlo k navýšení kapacity z původních 28 na 54 a rozšířili jsme počet oddělení ze 4 na 6 z důvodu převisu poptávky.

V roce 2020 jsme zrekonstruovali sociální zařízení a vybudovali nové dětské hřiště. Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření.

Jídelna – očekává se stabilní stav, vybavenost a technický stav jsou na dobré úrovni.

Školní družina – v roce 2016 došlo k navýšení kapacity z původních 12 na 20 z důvodu převisu poptávky a rozšířili jsme počet oddělení z 1 na 2. V roce 2019 došlo k navýšení kapacity z 20 na 28 ze stejných výše uvedených důvodů a počet oddělení jsme, ze 2 na 4.

Děti a žáci jednotlivých oddělení školních družin nejsou rozděleni podle věku, ale podle stupně a míry podpůrných opatření. V odděleních pracuje vychovatelka a asistentka pedagoga. Ve 2 odděleních je nižší počet žáků, protože jsou zde soustředěni žáci s vyšším stupněm podpůrných opatření včetně žáků s PAS.

Pro pohybové aktivity je k dispozici menší tělocvična. Technický stav je dobrý, vybavenost odpovídá potřebám. Dále je využívána velká tělocvična sousední ZŠ T. G. Masaryka za úplatu.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA SPYTIHNĚV, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
<i>celkový počet žáků</i>	64	57	57	62	67	72
<i>počet tříd běžných</i>	5	5	5	5	5	5
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	80	80	80	80	80	80
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	-	-	1	-	-	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
<i>učitelů</i>	6	6	6	6	6	6
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	0	0	1	2	2	2
<i>nepedagogických pracovníků</i>	1	1	1	3	3	3
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	1	1	0	0	0	0
<i>Celkově</i>	7	7	8	11	11	11



HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
<i>příjmy</i>	11822334,9 2	12745726,4 3	13847881,3 7	15382543,68	16944820,48	17202999,48
<i>výdaje na provoz</i>	9934438,37	8263660,36	12148642,9 3	14906217,34	16358536,94	16999963,75
<i>výdaje na investice</i>	0	0	0	0	0	0



ZÁKLADNÍ ŠKOLA POHOŘELICE, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/24	2024/25
celkový počet žáků	68	63	65	64	61	65
počet tříd běžných	5	5	5	5	5	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	90	90	90	90	90	90
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	0	1	1	2	2
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-

Počty žáků jsou stabilní, v roce 2016/2017 byli žáci 5 ročníků vzdělávání již v 5-ti třídách na rozdíl od předešlých let. Pokud se žáci hlásí na gymnázium, úspěšnost je vždy stoprocentní.

ZAMĚSTNANCI ZŠ včetně ŠJ (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/ 20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	6	6	6	6	6	7
Počet ost. pedagog. prac.	2	1	1	1	3	4
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4	4
celkový počet	14	11	11	11	13	15
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	1	1	1	1	1

HOSPODAŘENÍ (ZŠ)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
příjmy	9 630 103,06	9 089 519,36	11864288,68	12963875,22	10816152,43	14465828,15
výdaje na provoz	9 631 232,64	8 291 816,35	11856421,91	12952191,48	9 505 896,94	14450917,63
-výdaje – investice	-	-	-	-	-	-



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí organizace je ZŠ, ŠD, ŠJ a MŠ. Ve ŠJ se stravují žáci ZŠ i děti MŠ, taktéž je provozována hospodářská činnost pro cizí strážníky.

Školní jídelna se nachází v sousední budově, kde zároveň sídlí mateřská škola. V roce 2015/2016 byla rozšířena kapacita školní družiny a otevřena pro žáky 2 oddělení, do té doby jen 1 oddělení ŠD.

Žáci cvičí v Sále místního pohostinství, chybí ve škole klasická tělocvična. Za příznivého počasí žáci cvičí na místním fotbalovém hřišti, vzdáleném 5 minut pěšky nebo na školní zahradě vedle školy.

Je plánována rekonstrukce kuchyně a prostor na půdě mateřské školy – prázdniny 2025.

Uvítali bychom výstavbu nových prostor na půdě ZŠ. Ve škole chybí učebny pro ŠD, která je provozována v klasických třídách.



ŽÁCI

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
celkový počet žáků	285	284	300	300	308
počet tříd běžných	14	14	14	14	14
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	300	300	300	300	312
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	44	33	46	34	51
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	2	0	0	1	1
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	1	0	0	2
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve školním roce 2022/2023 byla dočasně navýšena kapacita školy v souvislosti s Lex Ukrajina na 312 žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
počet učitelů	20	21	21	21	23
počet ost. pedagog. prac.	7	8	10	10	11
počet nepedagog. prac.	5	6	6	6	6
celkový počet	32	35	37	37	40
počet nekvalifikovaných pedagogů	1	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
příjmy celkem	18 021 409	20 632 863	28 231 294	29 245 620	30 983 652
výdaje celkem	17 757 892	20 272 776	27 912 635	29 214 077	30 750 479
výdaje investice	-	-	-	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí zařízení je pouze školní družina s kapacitou 90 dětí, většinou naplněna na 100 %.

Ve školním roce 2022/2023 byla kapacita školní družiny dočasně zvýšena na 100 dětí – Lex Ukrajina.

Počet dětí ve školní družině byl v roce 2022/2023 100 dětí. Kapacita školní družiny byla naplněna opět na 100 %.

Vlastní školní jídelnu naše škola nemá, žáci se stravují v jídelně 2. základní školy Napajedla.

Ve škole je tělocvična s kapacitou 26 žáků, nově rekonstruována v roce 2023, dále je využívána sportovní hala při 2. základní škole Napajedla a venkovní, nově upravený sportovní areál v blízkosti školy.



ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet žáků	467	466	481	489	481	490
počet tříd běžných	21	21	22	22	22	23
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
počet přípravných tříd	0	0	0	0	0	1
celková kapacita	810	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	58	52	66	66	57	65
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	2	1	2	1	0	3
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	2	1	1	6	0	3
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	1	0	0	0

V následujících letech se předpokládá, že počet žáků bude přibližně stejný (rozmezí plus – minus 10 žáků).

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	37	38	39	41	41	42
počet ost. pedagog. prac.	1	1	1	3	3	4
počet ne pedagog. prac.	16	17	18	18	18	18
celkový počet	54	56	58	62	62	64
počet nequalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Výnosy	37 738 676,03	32 207 675,01	45 085 618,27	48 481 029,09	51 968 623,72	53 248 714,39
Náklady na provoz	37 523 821,48	31 771 094,26	44 572 238,61	48 042 085,49	51 271 037,29	53 126 095,64
výdaje – investice	0	139 271,--	381 935,29	248 506,97	55 043	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Škola je v dobrém technickém stavu, veškeré investiční akce a velké opravy ohledně budovy realizuje zřizovatel.



Přehled rekonstrukcí a oprav v letech 2016–2023

- rekonstrukce sociálního zařízení ve škole
- rekonstrukce žákovských šaten
- rekonstrukce rozvodů elektřiny a instalace podhledů
- rekonstrukce šaten tělesné výchovy
- rekonstrukce kabinetů na II. stupni
- vybudování retenční nádrže na zachyt dešťové vody
- rekonstrukce umyvadel a obkladů ve třídách a odborných učebnách
- rekonstrukce rozvodů k fotovoltaické elektrárně
- rekonstrukce sociálního zázemí ve školní jídelně
- rekonstrukce cvičné školní kuchyně
- modernizace učebny výpočetní techniky, cizích jazyků a zeměpisu
- modernizace terminálu školní jídelny
- výměna osvětlení tělocvičny za LED
- rekonstrukce kabinetů na I. stupni
- rekonstrukce sborovny
- rekonstrukce učebny přírodopisu a realizace badatelný

V letech 2025–2030 plánujeme:

- obnova fasády školy
- úpravu nádvoří školy včetně vybudování dopravního hřiště a venkovní učebny
- rekonstrukce kabinetů pedagogů na I. stupni – dokončení 3 kabinetů
- rekonstrukce podlah ve společných prostorách školy a v jídelně
- rekonstrukce a odhlučnění školní jídelny
- stavba přístřešku pro odkládání kol
- výměna zářivek za LED osvětlení
- odborná učebna pro výuku informatiky
- výměna dlažby na chodbách školy
- místnost pro jednání s rodiči žáků
- výměna podlahové krytiny ve ŠD
- rekonstrukce čipového systému

Materiální vybavenost školy je na dobré úrovni, postupně dochází k obnově stávající IT a doplňování novou technikou (počítače, notebooky, dataprojektory, LED panely, Ozobot – pomůcky pro výuku robotiky, 3D tiskárna) z prostředků zřizovatele i projektů IROP a OP JAK.

Školní jídelna: Počet zaměstnanců školní jídelny 8 osob, cílová kapacita je 910 jídel, přihlášených strávníků 758 (žáci 663, dospělí 95, cizí strávníci 43), průměrný počet uvařených obědů 600 - porcí. Postupně je obměňováno stávající technické zařízení školní kuchyně, bude však nutné provést rekonstrukci prostoru vývařovny (elektrika, vzduchotechnika, obklady – stáří 40 let). Zázemí školní jídelny je vybaveno nábytkem (zakoupeno v roce 2010) – nutná je výměna podlahové krytiny, úprava parapetů a v případě možnosti také odhluční pomocí stropních desek.

Školní družina: V současnosti je 7 oddělení, 7 vychovatelek, kapacita 210 žáků. Předpokládá se, že počet žáků ve školní družině bude okolo 180. Materiální vybavení ŠD je na velmi dobré úrovni, opotřebované vybavení se postupně vyměňuje. Školní klub v současnosti není zřízen.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
celkový počet žáků	190	194	196	186	176
počet tříd běžných	9	10	11	11	10
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	600	600	600	600	300
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	16	15	22	29	15
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	1	0	0	0	0
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	0	2	0	2
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	1	0

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
počet učitelů	13	14	16	17	19
počet ost. pedagog. prac.	2	2	4	8	6
počet nepedagog. prac.	10	11	11	11	11
celkový počet	25	27	31	36	36
počet nekvalif. pedagogů	3	2	1	1	2



HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2021	2022	2023	2024
příjmy	21 123 211,10	23 296 281,27	26 365 515,55	28 921 011,90	27 901 146,93
výdaje na provoz	20 794 883,03	22 966 477,56	25 970 558,96	28 101 511,10	27 373 565,40
výdaje – investice	244 420,00	-	*	2 595 342,88	327 234,50 326 826,14

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

2022: Součástí školy je nová přístavba školní družiny (3 oddělení pro žáky 1. – 5. r. s kapacitou 72 žáků), školní jídelna (s kapacitou přípravy 340 jídel) – školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky školy a dodavatelsky pro žáky MŠ Tlumačov a MŠ Klubíčko, včetně závodního stravování.

Škola spravuje a v rámci hospodářské činnosti provozuje tělocvičnu, která je umístěna v přístavbě školy z roku 1988 a venkovní univerzální hřiště.

* výdaje – investice roku 2022 Přístavba školní družiny – 8 484 849,11 Kč bezúplatný převod od zřizovatele

2023 investice: oprava stropu v tělocvičně II. stupně

2024 technické zhodnocení strojovny, LCD tabule, klimatizace v ŠD, nákup nového serveru



ZÁKLADNÍ ŠKOLA HALENKOVICE, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet žáků	194	201	202	197	192	181
počet tříd běžných	10	10	10	10	10	10
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	240	240	240	240	240	240
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	16	18	20	23	27	23
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	0	2	0	1	0
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	1	0	1

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Dochází k nárůstu počtu žáků, ve školním roce 2016/17 na 186 žáků, ve školním roce 2017/18 na 190 žáků, ve školním roce 2021/2022 dokonce na 202 žáků. -

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet učitelů	15	15	15	15	14	14
počet ost. pedagog. prac.	4	4	3	3	3	3
počet nepedagog. prac.	10	10	10	10	10	10
celkový počet	29	29	28	28	27	27
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ (společné s MŠ)

	2019	2020	2021	2022	2023
příjmy	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664	29299761,82	29 248 373,09
výdaje na provoz	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49	28365109,67	28 224 506,99
výdaje – investice	2 429 945,13	328 966,63	429838,72	473524,33	636 745,24



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je MŠ, 2 oddělení ŠD, jídelna, výdejna. Škola má tělocvičnu, dílny, cvičnou kuchyň, keramickou dílnu s pecí, školní zahradu, hřiště. Využívá také moderní sportoviště u školy a parčík u školy se šplhacími prvky.

V minulých letech bylo provedeno zateplení obou školních budov, výměna oken a dveří, vybudování nových šaten, oprava sociálního zařízení na staré škole a byla vybudována přístavba školní družiny včetně klimatizace. Od roku 2018 jsou zřízena 3 oddělení školní družiny.

Ve školním roce 2018/2019 bylo uvedeno do provozu nové sportoviště u budovy nové školy. V závěru tohoto školního roku byla zahájena výuka v nové moderní učebně fyziky a chemie, jejíž rekonstrukce včetně zásadních stavebních úprav byla vybudována za významné finanční podpory zřizovatele a z dotací IROP. Do učebny přírodopisu byl zakoupen nový moderní nábytek včetně nábytku žákovského a zakoupena dotyková tabule. Dále proběhla modernizace telefonní ústředny. Byly zakoupeny učitelské stoly do všech tříd 1. stupně a také nové koberce pro oddychová cvičení na 1. stupni. Téměř ve všech třídách budovy nové školy proběhla výměna podlah, kompletní nová elektroinstalace, vybudovány nové podhledy ve všech učebnách včetně nového osvětlení, instalace umývadel a obnova keramických obkladů ve všech učebnách nové školy. Sborovna byla vybavena novým nábytkem, jehož součástí je i malá kuchyňka pro pracovníky školy. Nový nábytek byl zakoupen i do kanceláře účetní a pro jedno oddělení školní družiny. Pro správné třídění odpadu byly pořízeny do obou školních budov velké výklopné koše na třídění odpadu. Bylo posíleno wifi připojení a zakoupeny nové tablety do výuky.

V roce 2020 byla provedena generální rekonstrukce vestibulu a chodeb v budově nové školy – lité podlahy, podhledy, elektroinstalace, celková obnova výmalby, výměna vchodových dveří, nátěry parapetních desek, zárubní i dveří, celková modernizace bezpečnostního systému školy, digitální hodiny na chodbě, výměna koberců v učebnách a ve školní knihovně, zakoupení nových notebooků pro žáky pro distanční výuku.

Do školní jídelny byl zakoupen druhý konvektomat, velký kotel na vaření a nové nádoby. Byly sjednoceny a zakoupeny nové učebnice do anglického jazyka. Do dvou tříd 1. stupně byl pořízen nový nábytek. V závěru školního roku 2020/2021 proběhla celková rekonstrukce elektroinstalace a modernizace zabezpečovacího systému. Do dalšího období plánujeme modernizaci učeben i chodeb v budově 1. stupně. Usilujeme o vybudování nadstavby školy, jejíž součástí by byly nové odborné učebny, klubovna, knihovna, sborovna a další.

V letech 2021 a 2022 proběhla rozsáhlá oprava zabezpečovacího systému obou budov včetně mateřské školy. Bylo dokoupeno vybavení pro školní kuchyni a školní jídelnu včetně nové lednice, sedací nábytek pro školní družinu, učitelské stoly včetně polic do kabinetů pedagogů, nová ozvučovací aparatura pro školní akce. O prázdninách v roce 2022 se uskutečnila generální rekonstrukce učebny prvního ročníku – kazetové stropy, nové osvětlení, podlahovina, magnetické tabule, obklady umývadel, nové rozvody topení, odstranění několika vrstev starých výmalb, nové nátěry a výmalby. Dále bylo v budově staré školy provedeno: zabudování samo otevíracích dveří na chodbě staré školy, nové obklady na chodbě, obnova staré dlažby v celé budově, rekonstrukce přívodu vody a další. Zakoupeny nové relaxační koberce pro žáky ve třídách.

O prázdninách roku 2023 byla provedena rekonstrukce dvou učeben v budově staré školy: nová podlahovina, kazetové stropy, osvětlení, nábytek, nátěry a výmalby.

Naše škola zavedla nový stravovací systém i-Canteen, který by měl být pro pracovníky jídelny, pro rodiče i žáky přehlednější.

V rámci Šablon III a finančních prostředků určených pro robotizaci jsme nakoupili roboty, notebooky včetně nabíjecí stanice a další pomůcky.

V roce 2023 škola nakoupila notebooky, koberce, nábytek do sborovny, dřezy do školní jídelny, lednice, výukové programy, nový kamerový systém kolem budovy nové ZŠ.

O prázdninách roku 2024 byla provedena rekonstrukce jedné učebny a chodby v budově staré školy: nová podlahovina, kazetové stropy, osvětlení, nábytek, nátěry a výmalby, oprava dlažby před vchodem do MŠ, oprava dlažby před hlavním vchodem ZŠ, revitalizace IT, vyčištění a oprava dataprojektorů, nákup tří nových tabulí s LCD displejem, nákup chladicího pultu, nová kopírka – 2ks, notebook pro znevýhodněné žáky.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽLUTAVA, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
celkový počet dětí	62	63	70	69	68
počet tříd běžných	5	4	4	4	4
počet tříd speciálních	-	-	-	-	-
celková kapacita	70	70	70	100	100
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-
počet žáků, kt. ukončili docházku předčasně	-	-	1	-	-
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 5. třídě	-	-	-	-	-
počet žáků, kt. přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve školním roce 2022/2023 bylo přijato do prvního ročníku 11 žáků, dále škola poskytuje od 1. 9. 2021 způsob individuálního vzdělávání, na nějž se přihlásilo 5 žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
počet učitelů	5	5	5	5	5
počet ost. pedagog. prac.	3	3	3	3	3
počet nepedagog. prac.	1	1	1	1	1
celkový počet	9	9	9	9	9
počet nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0



HOSPODAŘENÍ

	2019/20	2020/2021	2021/22	2022/23	2023/24
příjmy	1 956 960,94	1,793.226,45	1,924,280,28	2,464.467,64	3,211.676,02
výdaje na provoz	1 727 203,79	1,511.872,16	1,705.669,91	2,136.722,24	2,794.890,51
výdaje – investice	179 307,74	281.354,29	218.610,37	251.650,26	416.785,51

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů. Dále byla provedena celková rekonstrukce kanceláře ŘŠ, zaměstnanecké šatny, skladu pomůcek, hygienické kabiny, historického koutku, šatny pro žáky v 1NP, zázemí paní školnice, obou tříd ŠD. Kmenové třídy jsou vybaveny novým moderním nábytkem, interaktivními tabulemi, koberci s herními koutky. Byla provedena celková rekonstrukce školního hřiště u budovy školy a instalace nových herních prvků. V letních měsících 2024 proběhla celková rekonstrukce kotelny.

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Je nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, která je již velmi zastaralá a nevyhovující.



3.6 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Na území ORP působí dvě ZUŠ, které se nachází ve dvou městech – Otrokovicích a Napajedlech, přičemž obě školy nabízí své služby v detašovaných pracovištích. Dá se tedy říci, že dostupnost uměleckého vzdělávání je na sledovaném území dobrá.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA OTROKOVICE

Škola poskytuje základy uměleckého vzdělávání všem zájemcům od pěti let až do dospělého věku. Talent je při studiu nespornou výhodou, ovšem výuka probíhá s ohledem na individuální dispozice žáků. Přestože škola patří ve Zlínském kraji k těm menším, nabízí plnohodnotné vzdělávání ve všech čtyřech oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém. Vzdělání je poskytováno za úplatu. Studium ve všech oborech je rozděleno na přípravné studium, základní studium I. Stupně a základní studium II. stupně.

Obor hudební a literárně-dramatický se nachází v hlavní budově (ul. Školní 806), v klidném prostředí městské části Baťova v těsné blízkosti Základní školy Mánesova a Gymnázia. Budova školy je jednopatrová, dobře dostupná svým bezbariérovým přístupem, s možností bezplatného parkování.

V hudebním oboru poskytuje žákům základy odborného uměleckého vzdělání, postupně je vybavuje správnými pěveckými / nástrojovými dovednostmi a návyky tak, aby se časem sami mohli uplatnit jako praktičtí muzikanti v různých hudebních seskupeních napříč žánrovým spektrem, případně byli připraveni studovat na střední nebo vysoké škole s uměleckým či pedagogickým zaměřením. Součástí hudebního vzdělávání je hudební nauka, kde žáci získají dobrý základ znalostí z hudební teorie a ve vyšších ročnících si vyzkouší také hru v souboru, v cimbálovce nebo komorní hru.

Škola nabízí výuku těchto studijních zaměření: klavír, keyboard, klasická i elektrická kytara, housle, viola, violoncello, kontrabas, zobcová flétna, příčná flétna, klarinet, saxofon, akordeon, cimbál, bicí nástroje, sólový a populární zpěv a mladý mistr zvuku.

Literárně-dramatický obor umožňuje prostřednictvím tvořivé činnosti (pohybového, slovního, či hlasového vyjadřování, práce s rekvizitou, popř. práce s loutkou atp.) rozvíjet umělecké vlohy žáka v oblasti divadelního, tj. dramatického, pohybového a slovesného projevu. Zároveň na základě dramatické hry a tvořivosti rozvíjí obrazotvornost a osobnost každého jednotlivého žáka, odstraňuje jeho zábrany a poskytuje prostor k jeho sebevyjádření.

Studijní zaměření Divadelní tvorba se orientuje především na společné inscenování divadelních projektů, ať už se jedná o dramatickou interpretaci známých literárních děl, pohádek, vlastní literární tvorby žáků nebo speciálních divadelních a literárních útvarů vztahujících se k danému časovému období.

Obor taneční a výtvarný

Taneční obor komplexně rozvíjí žáky po tělesné a duševní stránce. Poskytuje odborné vzdělání v oblasti tance, které může žák uplatnit při dalším studiu na konzervatoři a poté buď jako budoucí profesionální tanečník nebo choreograf.

Studium ve výtvarném oboru umožňuje žákovi rozvíjet výtvarné schopnosti. Během studia si žáci hledají a postupně utvářejí vztah k barvám, povrchům, materiálům a jejich zpracování a rozvíjí výtvarné vnímání, představivost a tvořivost. Vzhledem k příchodu nových médií, které výrazně mění podobu světa, se studium zaměřuje na seznámení a pochopení multimediální tvorby a kultury.

Taneční a výtvarný obor sídlí v Základní škole T. G. Masaryka (ul. J. Žižky 1355, Otrokovice – střed).

Umělecké vzdělávání probíhá také na dalších pobočkách:

- Otrokovice ZŠ Trávníky, ul. Hlavní 1160 – hudební obor
- ZŠ Kvasice, Husova 642- hudební a výtvarný obor
- KIS Tlumačov, nám. Komenského 170 – hudební obor

Na škole jsou v činnosti tyto soubory: dětský pěvecký sbor, houslový soubor, komorní orchestr, cimbálová muzika, kytarový soubor, školní kapela a další komorní uskupení. Základní umělecká škola



Otrokovice se celoročně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím koncertů, vernisáží, divadelních představení a tanečních vystoupení.

ZUŠ RUDOLFA FIRKUŠNÉHO NAPAJEDLA

Budova ZUŠ R. Firkušného je majetkem města. Tento bývalý klášter se nachází mimo centrum, v místě centralizace napajedelského školství, sportoviště, koncertních prostor, knihovny, muzea. Je výborně dopravně dostupný. Díky úsilí MěÚ Napajedla je budova opravena a poskytuje prostory vhodné pro školu. V přízemí žáci a učitelé využívají Koncertní sál R. Firkušného – Klášterní kapli včetně tanečního sálu. V 1. patře sídlí vedení školy a kancelář, jsou zde učebny pro individuální výuku a výuku hudebně teoretických předmětů. Ve druhém patře jsou tři učebny, z toho jedna pro počítačovou grafiku. Vedle učeben pro individuální výuku je zde i koncertní sál školy.

Počet učitelů se dlouhodobě pohybuje mezi čísly 16–18 a v důsledku toho se mírně proměňují genderové údaje, informace o aprobovanosti nebo úvazcích. Přesto se dá obecně shrnout: kolektiv pedagogů je téměř plně aprobovaný, žen je více než mužů, ze dvou třetin se jedná o pedagogy na celý úvazek.

Hudební obor:

Hudební obor se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Na škole pracují dva pěvecké sbory a řada souborů (akordeonový, kytarový, flétnový, komorní hra fléten, bigbeatový, jazzový, dva smyčcové, cimbálová muzika, táborový orchestr). Vyučování hudebního oboru probíhá v sídle školy v Napajedlech a na odloučených pracovištích Halenkovice a Babice. Vyučuje se hra na akordeon, bicí, cimbál, flétnu zobcovou a příčnou, housle, keyboard, klavír, klarinet, kontrabas, kytaru, lesní roh, pozoun, saxofon, trubku, tubu, varhany, violoncello, zpěv.

Výtvarný obor:

Výtvarný obor se dělí na výtvarný a grafický, přičemž se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Výtvarný obor nabízí dětem možnost navštěvovat výtvarný obor jak v Napajedlech, tak na detašovaných pracovištích v Halenkovicích, Spytihněvi, Topolné a Babicích. Předměty výuky jsou: malba, kresba, keramika a práce s materiály. Cílem výuky je rozvoj prostorového a estetického citění, rozvoj kreativity a fantazie, smyslového vnímání světa a vytváření pracovních návyků. Ve školním roce 2004/2005 vznikl na základní umělecké škole v Napajedlech výtvarný obor zaměřený na počítačovou grafiku a digitální fotografii.

Ve výuce se pracuje v programech Adobe Photoshop a Ilustrátor. Základní pravidla a praktické vědomosti potřebné pro práci v této oblasti si žáci osvojují pomocí metodických zadání. Žáci se ve výuce učí také základy kresby, malby a práce s různými materiály.

Projekty

Školní:

- HUDEBNÍ TÁBOR – prázdninová aktivita
- ZUŠkolka – spolupráce se školkami v Napajedlech a okolí
- Děti do koncertních sálů a výstavních síní – zprostředkování kulturních zážitků

Krajské:

- ZUŠKA? ZUŠKA!

Celostátní:

- ZUŠ Open – spolupráce s Českou filharmonií, účast v projektu M. Kožené
- Muziáda – spolupráce s Ostravskou filharmonií



3.7 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE SLUNÍČKO OTROKOVICE, P. O.

Posláním DDM Sluníčko je organizování a zabezpečování zájmového vzdělávání především pro děti, žáky, studenty, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Zájmové vzdělávání probíhá v hlavní budově na tř. Osvobození a na odloučených pracovištích (Centrum volného času Baťov, Tlumačov, Dopravní hřiště a Táborové základně a v dalších prostorách: ZŠ, MŠ, aj. Činnost zajišťují interní i externí pracovníci. DDM Sluníčko nabízí široké spektrum kroužků, přičemž největší zájem je o sportovní a taneční, nabízí však rovněž výtvarné, tvořivé, pro rodiče s nejmenšími dětmi. Velký zájem je o nabízené tábory, a to jak pobytové, tak příměstské.

ÚČASTNÍCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí a žáků	800	744	808	1017	1642	1438
celkový počet účastníků	909	831	902	1148	1797	1607
počet zájmových útvarů	88	84	86	94	134	129
celková kapacita	1100	1100	1100	1100	-	-
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet ped. prac. interních	9	9	9	9	9	9
počet ped. prac. externích v ZÚ	36	34	36	38	67	67
počet nepedagog. prac.	8	5	4	5	4	4
celkový počet	53	48	49	52	80	80
počet nekvalifikovaných pedagogů	-	-	-	22 externích pracovníků	18 externích pracovníků	12 externích pracovníků



DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE MATÝSEK, P. O.

Orientuje se na pravidelnou zájmovou činnost, nabídku příležitostných a spontánních aktivit, na poskytování odborné pomoci školám a školským zařízením, spolupracuje s jinými subjekty ve městě. V období školních prázdnin uskutečňuje množství táborů, jak příměstských, tak i pobytových. Velkou oblibu mají tábory organizované pro rodiče s dětmi. Nabízí široké spektrum kroužků (sport, tanec, jazyky, práce s PC, tvořivost, TV Matýsek).

Sídlo DDM Matýsek je na ulici Komenského v přízemí budovy I. ZŠ Napajedla. Zde pracuje tým kvalifikovaných pedagogických a provozních zaměstnanců, který připravuje pestroutu paletu volnočasových aktivit pro děti, žáky a širokou veřejnost v průběhu téměř celého kalendářního roku. Pravidelná činnost kroužků se odehrává nejen v hlavním sídle DDM Matýsek, ale také v pronajatých prostorách – tělocvičnách obou škol, na Sokolovně, v Klášteře a dále v klubovnách a učebnách mnoha okolních škol – v Bílovicích, Březolupech, Spytihněvi, Pohořelicích, Žlutavě a Babicích.

ŽÁCI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet účastníků/žáků	1076/726	602/502	865/735	1002/813
počet zájmových útvarů	84	76	89	92
počet tříd speciálních	0	0	0	0
celková kapacita	1100	1100	1100	1100
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2016/17	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
počet učitelů	0	0	0	0	0	0
pedagogové volného času	26	30	33	27	30	31
počet nepedagogických pracovníků	4	4	4	3	3	4
počet nekvalifikovaných pedagogů	jen externí 6	jen externí 4	jen externí 4	jen externí 6	jen externí 6	35
celkový počet	30	34	37	30	33	jen externí 5



DOMINO

Organizace DOMINO je krajskou neziskovou organizací. Počátek činnosti se datuje od roku 1993 a působí ve Zlínském, Moravskoslezském a Olomouckém kraji.

Posláním organizace DOMINO je podpora aktivit zaměřených na ochranu dětí a mládeže před sociálně nežádoucími a negativními vlivy, podpora zdravého fungování rodin s dětmi, pomoc rodinám s problémy, upevňování a rozvíjení rodičovských rolí, integrace rodin do společnosti, poskytování preventivních opatření v rámci sociálního vyloučení rodin s dětmi, pomoc a podpora sociálně znevýhodněných rodin při začleňování do běžného života.

Organizace DOMINO vlastní Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí. Organizace DOMINO je členem pracovní skupiny Komunikační mosty, ve které se setkávají organizace z celé České republiky pracující s náhradními rodinami.



4. Sociální situace

ORP Otrokovice je region, který má široké spektrum sociálních služeb pro všechny cílové skupiny. Sociální služby se ve spolupráci se Sociálním odborem Města Otrokovice, města Napajedla a s obcemi v regionu zabývají cílovými skupinami osob, které jsou sociálně vyloučené nebo jim sociální vyloučení hrozí. V současné době se ohrožených rodin a dětí dotýká zejména dluhová problematika, potíže se zajištěním cenově dostupného bydlení, problematika závislostí, domácí násilí a problémy s výchovou dětí. Nejčastější návykovou látkou mezi dětmi, ale i dospělými, je alkohol. Další nejčastěji užívanou návykovou látkou je marihuana. Ostatní nealkoholové drogy jako extáze, LSD, lysohlávky nebo pervitin nejsou u mladistvých tak rozšířené jako alkohol nebo konopí. Přibližně 130 osob v Otrokovicích užívá drogy nitrožilně. Jedná se o osoby zpravidla ve věku kolem 30 let, většina z nich buď pravidelně, nebo příležitostně pracuje a většinou mají nějakou formu bydlení. U této cílové skupiny není patrná motivace ke změně svého chování, nicméně u většiny z nich také zatím nepozorujeme výrazný propad ať po zdravotní či po sociální stránce. S drogami experimentuje přibližně dalších 100 osob, zejména mladých. Užívání nealkoholových drog je zaznamenáno i v rodinách s dětmi, přesto je třeba zdůraznit, že zdaleka nejčastější návykovou látkou s velkým negativním dopadem na životy rodin a dětí je alkohol.

V ORP Otrokovice probíhá od roku 2005 nepřetržitě proces Komunitního plánování sociálních služeb (KPSS). V rámci KPSS jsou zapojeni všichni relevantní aktéři a všechny obce ORP. Do procesu KPSS se prolínají také témata, která souvisí s prací s žáky ohroženými rizikovým chováním a práce s rodinami ohroženými sociálním vyloučením.

Počet případů oddělení sociálně právní ochrany, Odboru sociálního, Městského úřadu Otrokovice činil k 31. 12. 2024 celkem 536 aktuálních otevřených spisů. Sociálně aktivizační služba v podobě terénní služby rodinám s dětmi byla za rok 2024 poskytnuta 62 rodinám. I díky zvýšení kapacity se v následujících letech podaří podpořit i další rodiny, které jsou v obtížné sociální situaci.

Celým obdobím trvání projektu se prolíná spolupráce s Charitou Otrokovice, Terénní službou rodinám s dětmi, Společností Podané ruce a dalšími organizacemi, které podporují osoby z cílových skupin.

4.1 Terénní služba rodinám s dětmi

Uskutečňuje základní činnosti služby dle zákona. Podrobněji Vyhláška č. 505/2006 Sb.; § 30 Sociálně aktivizační služby rodinám s dětmi

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pracovní výchovná činnost s dětmi
- pracovní výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
- zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí
- zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

c) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:



- pomoc při vyřizování běžných záležitostí

pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

V ORP Otrokovice je již několik let poskytována naléhavá pomoc a spolupráce s dětmi/žáky a jejich rodinami jiné národnosti, s odlišným mateřským jazykem / OMJ/

- možnosti doprovodu rodiny např. na úřady
- pomoc s vyřizováním, vyplňováním dokumentů za využití tlumočení po telefonu: www.charita.cz/infolinka (určitý čas, domluva předem)
- předávání kontaktů (např. lékaři), vč. podpora v komunikaci
- podpora začlenění se do společnosti
- pomoc s vyhledáváním informací
- pomoc s výběrem a přihlášením dětí do kroužků
- podpora rodiče, dítěte v rozvoji komunikace v českém jazyce
- spolupráce: www.charita.cz/infolinka
- META o.p.s.

4.2 Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče

Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu (nizkoprahové kluby, odpolední kluby, rodinná centra, mateřská centra atd.)

SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI						
Poskytovatel služby	IČ	Název služby	Identifikátor	ORP	Počet lůžek	Počet přepočtených úvazků v přímé péči
INTERVENČNÍ CENTRA – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	1831726	Zlínský kraj		5,00
KRIZOVÁ POMOC						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	00839281	Krizová pomoc	9160187	Zlínský kraj		4,50
NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ – AMBULANTNÍ + terénní program						
Unie Kompas	67028144	ŠLIK R nizkoprahový klub pro mládež	3333640	Otrokovice		2,90



ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ

Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	5261987	Zlínský kraj		10,68
Unie Kompas	67028144	Logos – poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče	9395569	Zlín		2
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	3433603**	Zlínský kraj		2,00

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – AMBULANTNÍ

Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	7560110**	Zlínský kraj		3,00
---------------	----------	---	-----------	--------------	--	------

SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – TERÉNNÍ

Charita sv. Anežky Otrokovice	46276262	Terénní služba rodinám s dětmi	9696552	Otrokovice		5,00
-------------------------------	----------	--------------------------------	---------	------------	--	------

Město Otrokovice se všemi jmenovanými službami spolupracuje. Přímou na děti ohrožené rizikovým chováním se zaměřuje organizace Unie KOMPAS, která v Otrokovicích provozuje nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Šlikr a terénní program. Dluhová problematika a nedostatečné dovednosti v oblasti hospodaření a výchovy dětí jsou ze strany sociálních služeb zabezpečovány Charitou sv. Anežky Otrokovice, konkrétně službou Dluhové poradenství SAMARITÁN a Terénní službou rodinám s dětmi. Významný podíl při podpoře ohrožených rodin, dětí i dospělých jednotlivců má také sociální práce sociálních pracovníků a pracovníků sociálních odborů.



4.3 Specifická část analýzy

4.3.1 Témata MAP IV v řešeném území

Témata MAP IV se v území ORP Otrokovice uplatňují dle následujícího přehledu vazby cílů na opatření v úrovních povinná, doporučená a volitelná Vazby priorit a cílů.

(3 úrovněmi vazby * - slabá, ** – střední, *** - silná)

	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
Cíl	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matemat. gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
1.1		**	**								*	*
1.2		**	**									*
1.3		**	**			**	**		*	**		*
1.4	***	**	**			*		*		**		*
1.5	***	**	*			*	**		*	*		*
1.6		***	**		***		*				*	
2.1			***				*				**	*
2.2		***	***	*		*	*	**		**	**	**
2.3		***	*	*	**	**	**	**	**	**		*
2.4		***	**		*	*	*	*	*	*		*
2.5		***	***	**	**	**	**	**	*	*		*



	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
Cíl	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
3.1	***	**	***	**	**	**	***	*	***	*	*	**
3.2	***	**	***	**	**	*	***	*	***	*	*	*
3.3	**	**	***	*	*	*	**	*	*	*		*
3.4	**				**		*					*
3.5	*						*					*
4.1	**	**	**	**	*	***	***	*	*	***		*
4.2	**	**	**	***	***	**	***	*	***	**		**
4.3	*	**	*	**	*	*	**	*	**	*		*



4.4 Východiska pro strategickou část

Stěžejními východisky strategické části tohoto dokumentu jsou analýzy provedené v předchozí kapitole, zejména:

- analýza strategických dokumentů v oblasti školství a vzdělávání na národní a místní úrovni
- analýza potřeb škol
- analýza předškolního, základního a základního uměleckého školství v území
- analýza stavu neformálního vzdělávání v území
- analýza sociální situace v území

Dalšími východisky byly podněty získané z fokusních skupin, kulatých stolů a dotazníkového šetření mezi MŠ a ZŠ v území.

4.4.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Současný svět se rychle mění a přináší zásadní proměny napříč všemi oblastmi života. Vzdělávací systém musí být na tyto změny připraven, aby dokázal pružně reagovat na nové výzvy a potřeby společnosti. Modernizace vzdělávání je proto nezbytná a cílem je, aby si děti i dospělí osvojili dovednosti a kompetence potřebné pro úspěšné uplatnění v 21. století. Základním dokumentem pro modernizaci školství na vládní úrovni je Strategie 2030+, která definuje dva strategické cíle:

1. Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život
2. Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů.

Z těchto strategických cílů potom vycházejí základní strategické linie, které rozpracovávají téma modernizace školství:

- SL1: Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání
- SL2: Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání
- SL3: Podpora pedagogických pracovníků
- SL4: Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce
- SL5: Zvýšení financování a zajištění jeho stability

Modernizace školství a vzdělávání stejně jako snížení nerovností ve vzdělávání jsou cíle, ke kterým se hlásí všichni aktéři ve vzdělávání na území ORP Otrokovice. V průběhu realizace MAP IV dochází k pravidelným setkáváním se všemi aktéry. V roce 2025 jsme například realizovali 4 kulaté stoly pro vedení škol, zřizovatele škol a pedagogy. Proběhly rovněž fokusní skupiny složené z pedagogů a ředitelů škol. Na základě těchto setkávání můžeme definovat klíčové problémové oblasti i jednotlivé problémy, se kterými se školství a vzdělávání v území potýká při zavádění moderních prvků do vzdělávání a snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání. Podněty přinášely rovněž jednotlivé pracovní skupiny. Při sumarizaci podnětů jsme definovali tyto problematické oblasti:

- Implementace revidovaných RVP pro základní vzdělávání i pro předškolní vzdělávání
- Legislativní bariéry v předávání informací o podpurných opatřeních mezi institucemi, které komplikují efektivní plánování podpory žáků.
- Nová legislativa týkající se mateřských škol a pedagogické diagnostiky, která klade nové nároky na pedagogy a může způsobit nejistotu v realizaci přechodu mezi MŠ a ZŠ.
- Nevhodné sociální klima v některých třídních kolektivech, které znemožňuje efektivní zavádění moderních didaktických přístupů a individualizované práce se žáky.
- Nízká úroveň prevence rizik spojených s on-line prostředím, zejména v oblastech jako jsou kybernetická agrese, kyberšikana a sexting.
- Rychlé zastarávání IT techniky a nedostatek financí na její průběžnou obnovu, což ohrožuje kontinuitu moderní výuky.



- Převedení financování nepedagogických pracovníků a ONIV pod zřizovatele, které může vést k nerovnoměrné podpoře škol v závislosti na finančních možnostech jednotlivých zřizovatelů.

4.4.2 SWOT analýza pracovních skupin, prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Zkratka SWOT je odvozena od anglických názvů: Strengths (silné stránky), Weaknesses (slabé stránky), Opportunities (příležitosti) a Threats (hrozby). Jedná se o velmi jednoduchou a přehlednou metodu zpracování tématu na „jednu A4“.

Při plánování v území SWOT analýzu dlouhodobě využíváme, k jejich tvorbě či aktualizaci jsme přistoupili i v MAP IV. Byly vytvářeny v rámci setkávání pracovních skupin, které byly složeny převážně z pedagogických pracovníků a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení. Následně byly jako koncepty rozesílány do celého území, za finální byly považovány až po zpracování připomínek.



**SWOT ANALÝZA MODERNÍ DIDAKTICKÉ FORMY VEDOUcí
K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Vedení škol podporuje zavádění moderních didaktických forem do výuky Schopnost škol čerpat finanční podporu z dotačních titulů Moderní didaktické formy mohou zvyšovat zájem žáků o výuku Asistenti pedagoga v 1. třídě Funkční spolupráce učitel – asistent	Nedostatečná podpora nadaných žáků v běžné výuce – pozornost primárně věnována dětem s SVP Nízká kvalifikace asistentů pro práci s dětmi s SVP nebo duševními problémy Nedostatečná digitální a informační gramotnost některých pedagogických pracovníků Nedostatek a nevhodné zacílení finančních prostředků pro pravidelnou obnovu didaktických pomůcek
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Posílení týmu odborníků o speciální pedagogy Zavádění moderních didaktických metod k vyrovnání rozdílů mezi dětmi s SVP a intaktními dětmi Rozvoj podpory nadaných a zvědavých dětí v rámci běžné výuky i mimo ni Sdílení dobré praxe v rámci škol v ORP i na úrovni kraje Posílení spolupráce mezi MŠ a ZŠ pro usnadnění adaptace dětí na školní prostředí Rozvoj výuky v kontextu mezipředmětových vazeb	Nedostatek finančních prostředků – moderní didaktické formy často vyžadují investice do technologií Obavy a neochota některých pedagogických pracovníků či rodičů ze zavádění moderních didaktických forem Vysoká náročnost příprav pro pedagogy při zavádění nových metod do výuky Nedostatečné kapacity speciálních pedagogů a dalších odborníků pro práci s dětmi s SVP Riziko přetížení žáků i pedagogů při zavádění nových metod bez adekvátní podpory

Komentář

Předložená SWOT analýza vystihuje aktuální situaci v oblasti zavádění moderních didaktických metod ve školách ORP Otrokovice. Silné stránky potvrzují podporu ze strany vedení škol i pozitivní dopady na motivaci žáků, zejména při funkční spolupráci učitele s asistentem pedagoga. Slabé stránky však poukazují na nerovnováhu v podpoře jednotlivých skupin žáků, především na úkor nadaných, a zároveň na nízkou úroveň digitálních kompetencí některých pedagogů. Mezi příležitostmi patří rozvoj mezipředmětové výuky, sdílení dobré praxe a zvyšování kvalifikace. Významné hrozby představují jak finanční limity, tak i náročnost implementace nových metod v podmínkách nedostatečné personální a odborné podpory. Nad rámec stávající analýzy je důležité upozornit na riziko snižování úrovně dosahovaných výsledků u žáků, které může být ovlivněno několika faktory:

- Legislativní bariéry v předávání informací o podpůrných opatřeních mezi institucemi, které komplikují efektivní plánování podpory žáků.
- Nová legislativa týkající se mateřských škol a pedagogické diagnostiky, která klade nové nároky na pedagogy a může způsobit nejistotu v realizaci přechodu mezi MŠ a ZŠ.
- Nevhodné sociální klima v některých třídních kolektivech, které znemožňuje efektivní zavádění moderních didaktických přístupů a individualizované práce se žáky.

Tyto faktory mohou znevýhodňovat jak děti s potřebou podpory, tak i nadané žáky, a ovlivnit celkové klima ve třídách i výsledky vzdělávání.



**SWOT ANALÝZA ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA, ZEJMÉNA ŽÁKŮ SE
SOCIÁLNÍM A JINÝM ZNEVÝHODNĚNÍM**

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Zájem a ochota pedagogů dále se vzdělávat v oblasti práce se žáky se SVP Funkční školní poradenská pracoviště (ŠPP) s efektivními odbornými konzultacemi Efektivní spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga při individualizaci výuky Využívání digitálních technologií pro individualizaci vzdělávacího procesu Rozvinuté kariérové poradenství na školách (exkurze do firem, program "Den pro školu", spolupráce s odborníky)	Zvýšená administrativní zátěž pedagogů s rizikem vyčerpání a snížení efektivity práce Nedostatek specializovaných odborných pracovníků (speciální pedagog, sociální pedagog) Nedostatečné prostorové kapacity pro rostoucí počet pracovních pozic ve školách Nedostatečná spolupráce s některými rodiči při rozvoji potenciálu dětí Vysoký počet žáků ve třídách komplikující individualizaci výuky
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Využití širokého spektra vzdělávacích programů pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků Implementace moderních digitálních technologií pro efektivnější personalizaci výuky a sledování pokroku žáků Rozvoj systematické práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky Zajištění externí spolupráce s odbornými pracovníky pro podporu žáků s psychickými obtížemi Posílení preventivních programů zaměřených na bezpečné využívání sociálních sítí a digitálních technologií	Nedostatečné prostorové a materiální podmínky pro vytváření inkluzivního vzdělávacího prostředí Riziko syndromu vyhoření u pedagogů v důsledku přetížení a nedostatečné podpory Rostoucí rizika spojená s využíváním digitálních technologií a sociálních sítí Nejistá udržitelnost financování klíčových odborných pozic po ukončení projektů Systémové překážky při institucionalizaci odborných personálních pozic (školní psycholog, speciální pedagog) ve vazbě na projektové financování

Komentář

SWOT analýza reflektuje aktuální silné stránky vzdělávacích institucí v ORP Otrokovice, zejména pokud jde o motivaci pedagogů k dalšímu vzdělávání, fungování školních poradenských pracovišť a využívání digitálních technologií pro individualizaci výuky. Oceňujeme také rozvinuté aktivity v oblasti kariérového poradenství. Slabé stránky však upozorňují na přetížení pedagogů, nedostatek odborných pracovníků i limitované prostorové kapacity pro nově vznikající pracovní pozice. Rizikem zůstává nedostatečná spolupráce s některými rodiči a obtížná individualizace výuky ve velkých třídách. Příležitosti se ukazují v oblasti profesního rozvoje, spolupráce s externími odborníky a v rozšiřování prevence. Naopak hrozby spočívají ve finanční nejistotě projektových pozic, rostoucích digitálních rizicích a systémových bariérách pro stabilizaci podpůrného personálu.

Nad rámec stávající SWOT analýzy aktéři vzdělávání dále upozorňovali na následující aspekty:

- Možnost využití finanční podpory od zřizovatele pro realizaci cílených preventivních aktivit, zejména v oblasti duševního zdraví a sociálních vztahů ve školním prostředí.
- Nízká úroveň prevence rizik spojených s on-line prostředím, zejména v oblastech jako jsou kybernetická agrese, kyberšikana a sexting.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ačkoli se v analýze objevuje obecná zmínka o digitálních hrozbách, aktéři podtrhují potřebu systematických a věkově přiměřených preventivních programů zaměřených právě na tato témata.



SWOT ANALÝZA PODPORY PEDAGOGICKÝCH A DIDAKTICKÝCH KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA MANAGEMENTU TŘÍDNÍCH KOLEKTIVŮ

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Možnost vícezdrojového financování škol Včasný přístup k informacím o rozpočtu na následující rok Dobré materiální zázemí a technologické vybavení škol v ORP pro výuku s využitím IT Vstřícný přístup zřizovatele k řešení mimořádných finančních potřeb a havárií	Absence systémového řešení pro dlouhodobé financování – přílišná závislost na krátkodobých projektech bez zajištění udržitelnosti Nedostatečné systémové financování pro: • Práci se žáky s odlišným mateřským jazykem nebo ze sociálně znevýhodněného prostředí • Vybavení a provoz odborných učeben a odborných předmětů • Kontinuální profesní rozvoj zaměstnanců • Opravy a údržbu školních budov a pozemků Nedostatek finančních prostředků pro zajištění odborných profesí ve školství (psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog, IT specialisté)
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Přístup k fondům EU a jiným dotačním titulům Možnost zřízení pozice vlastního projektového manažera pro oblast školství Potenciál pro rozvoj mezisektorové spolupráce (školy, firmy, neziskové organizace) Možnost zapojení do regionálních rozvojových programů	Rozpočtové škrty v oblasti vzdělávání omezující možnosti financování základních potřeb škol Nedostatečné finanční zajištění inkluze a podpory různorodých skupin žáků včetně pozic asistentů pedagoga Ukončení klíčových dotačních programů bez adekvátní náhrady (zejména v oblasti digitalizace a podpory žáků se SVP)

Komentář:

Předložená SWOT analýza shrnuje klíčové faktory ovlivňující oblast financování školství v ORP Otrokovice. Silné stránky dokumentují pozitivní postoje zřizovatelů i kvalitní materiální zázemí, zejména v oblasti IT, což může být dobrým východiskem pro další rozvoj. Slabé stránky však upozorňují na systémové nedostatky, jako je absence dlouhodobého a udržitelného financování, přetížení škol při zajišťování odborných profesí a nedostatečné prostředky na údržbu školních objektů. Příležitosti lze vidět zejména v externích zdrojích financování (např. EU fondy), včetně potenciálu mezisektorové spolupráce. Mezi hlavní hrozby pak patří nejistota v oblasti dotačních titulů a riziko dalšího snižování státní podpory vzdělávání. Nad rámec témat řešených v MAP aktéři dále upozorňovali na následující problematiky:

- Energetická náročnost starších školních budov v kontextu rostoucích cen energií a potřeby podpory škol ze strany zřizovatelů při snižování této náročnosti.
- Rychlé zastarávání IT techniky a nedostatek financí na její průběžnou obnovu, což ohrožuje kontinuitu moderní výuky.
- Převedení financování nepedagogických pracovníků a ONIV pod zřizovatele, které může vést k nerovnoměrné podpoře škol v závislosti na finančních možnostech jednotlivých zřizovatelů.
- Rozvoj sdílení zdrojů mezi školami, a to jak personálních (např. specialisté), tak materiálních (vybavení), který by mohl zvýšit efektivitu a kvalitu poskytovaného vzdělávání.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



5 Strategická část – Strategický rámec priorit MAP IV do roku 2028

Strategická část dokumentu se zabývá nastavením rozvojových cílů, přičemž vycházíme z premisy zachování stávajících osvědčených postupů, služeb a aktivit, jako základního předpokladu dalšího rozvoje v oblasti vzdělávání v regionu. Je třeba nadále podporovat takové činnosti, které se stanou silnými stránkami škol ORP Otrokovice.

Strategická část dokumentu byla zpracována řešitelským týmem ve spolupráci s aktéry MAP IV. Na základě SWOT analýz jednotlivých pracovních skupin a následné diskuzi prioritních témat byly definovány rozvojové cíle. Výstupy z pracovních skupin byly dále zpracovány realizačním týmem MAP IV a představeny řídicímu výboru. Dokument Investiční priority MAP IV ORP Otrokovice, je uveden v příloze č. 4.

5.1 Vize

VIZE Místního akčního plánu ORP Otrokovice do roku 2028 je následující:

„Škola a rodina provádí děti světem informací. Každé dítě si nachází vhodnou strategii učení a umí se přizpůsobovat měnícím se požadavkům světa. Pozitivní atmosféra na škole ovlivňuje život v obci a opačně. Z pohledu žáka, pedagoga i rodiče je vzdělávání radostí.“

5.2 Poslání

Posláním MAP IV ORP Otrokovice je:

- Přispět ke stálému zlepšování kvality předškolního, základního, základního uměleckého, zájmového vzdělávání
- Vyváženě vzdělávat žáky se SVP, ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadané
- Začlenit a sjednotit vzdělávání žáků s OMJ
- Zlepšit práci s žáky ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadanými
- Posílit spolupráci, sdílení zkušeností a propojování aktivit
- Vytvořit neformální atmosféru setkávání
- Zajistit návaznost na další strategie
- Přispět k zachování malých škol, zachování speciální školy
- Přispět ke zkvalitnění a nastavení dalšího vzdělávání (DVPP)
- Přispět k podpoře rozšíření školních poradenských pracovišť

5.3 Priority a opatření MAP IV ORP Otrokovice

Pro účely realizace MAP IV byly definovány tyto prioritní oblasti:

- Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti
- Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků



Spolufinancováno
Evropskou unií



- *Digitální technologie*
- *Wellbeing*

Z pracovních skupin nevznikla potřeba aktualizovat vizi ani priority projektu MAP IV ORP Otrokovice.



Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti

<i>Cíl a popis cíle</i>	Cílem plánovaných aktivit v této prioritní oblasti je zvyšování kvality vzdělávání prostřednictvím cílené podpory čtenářské a matematické gramotnosti, které tvoří základní stavební kameny vzdělávacích kompetencí žáků na základních školách. Tyto gramotnosti jsou nezbytné pro další úspěšné učení, osvojování nových dovedností a dosažení školního úspěchu. Projektové záměry zahrnují jak investiční, tak neinvestiční opatření. Investice do infrastruktury směřují k vytvoření kvalitního zázemí pro výuku v menších skupinách, k vybavení škol pro realizaci čtenářských a matematických dílen a klubů a k posílení funkce školních knihoven jako podpůrného prostoru pro rozvoj těchto klíčových dovedností. Neinvestiční aktivity se zaměřují na rozvoj profesních kompetencí pedagogických pracovníků, zejména v oblasti praktických metod práce s třídním kolektivem, dále na posilování spolupráce s rodiči a implementaci systémových opatření, která umožní zvýšení kvality i počtu vyučovaných hodin zaměřených na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Významnou roli hraje spolupráce mezi školami, sdílení zkušeností a vzájemná podpora pedagogů prostřednictvím společných projektů a aktivit v rámci regionu. Součástí aktivit je také logopedická prevence, která je realizována formou mentoringu poskytovaného logopedkami z mateřských škol. Téma čtenářské a matematické gramotnosti je řešeno napříč pracovními skupinami, zejména v rámci pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických metod. Přesah aktivit zasahuje i do oblasti předškolního vzdělávání, čímž je zajištěna návaznost a kontinuita rozvoje základních gramotností a klíčových kompetencí již od nejranějšího vzdělávacího stupně. Díložními prostředky k naplnění cíle jsou:
1.1	Investice a provozní opatření v základním vzdělávání vedoucí ke snížení počtu žáků ve třídě (možnost dělení tříd v matematice a českém jazyce na 2. stupni)
1.2	Zajištění didaktických pomůcek
1.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
1.4	Sdílení informací a výměna zkušeností při přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ
1.5	Spolupráce s rodiči
1.6	Zvýšení počtu hodin ČJ (včetně speciální péče o žáky s OMJ) a M
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání – povinné téma Potřeby byly definovány členy pracovních skupin a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.



<i>Indikátory</i>	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných projektů. Počet realizovaných „měkkých projektů“. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP.
-------------------	--

Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem

Cíl a popis cíle	Cílem této oblasti je systematický rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání pro všechny žáky, zejména pro ty se speciálními vzdělávacími potřebami. Současně je kladen důraz také na zohlednění potřeb nadaných a mimořádně nadaných žáků, jejichž potenciál by měl být ve výuce cíleně rozvíjen. Plánované projektové aktivity zahrnují investiční opatření, jejichž cílem je zajištění bezbariérovosti škol, navýšení kapacit školních zařízení, snížení počtu žáků ve třídách a úpravy učeben tak, aby lépe odpovídaly potřebám začleňovaných žáků. Dále jde o zajištění adekvátních kompenzačních pomůcek a speciálních zařízení. V rámci neinvestičních aktivit se projekt zaměřuje na posilování personálního zajištění podpory žáků prostřednictvím dostatečného počtu kvalifikovaných asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů a logopedů. Důležitým nástrojem podpory je také rozšiřování dostupnosti těchto odborníků ve všech oblastech vzdělávání – formálního, zájmového i neformálního. Součástí intervence je rovněž posilování formativního hodnocení, které přispívá k individuálnímu rozvoji žáků a podporuje jejich vnitřní motivaci k učení. Téma rovných příležitostí je řešeno v rámci pracovní skupiny pro Rovné příležitosti ve vzdělávání a podporu žáků ohrožených školním neúspěchem. V této části projekt zároveň vytváří prostor pro průběžné zvyšování profesních kompetencí pedagogických pracovníků, a to prostřednictvím vzdělávacích akcí, seminářů a stáží zaměřených na inkluzivní přístupy, práci s různorodými skupinami žáků a efektivní formy podpory. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
2.1	Investice v ZŠ – bezbariérovost a bezpečnost škol, snižování počtu žáků ve třídách a přizpůsobení prostředí potřebám žáků se SVP. (příležitost)
2.2	Personální zajištění inkluzivního vzdělávání – speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů, školních logopedů, asistentů pedagoga (pozn.: nejen jako výdobytek projektu, ale trvale financované ze SR ČR)
2.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora. (příležitost)
2.4	Individuální podpora žáků ohroženým školním neúspěchem. (příležitost)



2.5	Začleňování žáků se SVP a žáků nadaných a mimořádně nadaných do neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem – povinné téma, téma se průřezově dotýká také priority Předškolní vzdělávání, péče a osvěta Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny rovné příležitosti ve vzdělávání a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.
Indikátory	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP.

Priorita 3 Digitální technologie

Cíl a popis cíle	Cílem aktivit v rámci priority digitálních technologií ve školách je zajistit kvalitní a funkční ICT vybavení (hardware i software), které odpovídá aktuálním požadavkům vzdělávání dle rámcových vzdělávacích programů. Důraz je kladen na dostupnost výukového softwaru, vzdělávacích aplikací, nových technologií včetně robotiky a na rozvoj digitální gramotnosti dětí a žáků, včetně schopnosti zvládat s nimi spojená rizika. Školy, školská zařízení a další vzdělávací instituce mohou plně využívat potenciál digitálních technologií pouze tehdy, pokud na to budou systémově připraveny – jak materiálně, tak personálně. Rychlý vývoj technologií, zvyšující se nároky softwaru i rychlé morální zastarávání vybavení vyžadují strategický přístup k investicím, plánování obnovy a efektivní správě techniky. Klíčovým prvkem je rovněž rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků prostřednictvím systematického vzdělávání a sdílení dobré praxe. Nezbytnou součástí fungující digitální infrastruktury je i zajištění dostatečné kapacity odborníků na správu ICT (např. školní informatik), kteří disponují potřebnými znalostmi i časem pro správu rostoucího objemu techniky. Zvláštní pozornost je věnována také prevenci kybernetické kriminality a kyberšikany. Téma digitálních technologií bylo řešeno jak v pracovní skupině pro financování (s ohledem na investiční náklady, provoz a obnovu technologií), tak v pracovní skupině pro podporu moderních didaktických metod (ve vazbě na smysluplné a efektivní využívání technologií ve výuce a na rozvoj digitálních dovedností pedagogů). Díílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
3.1	Zajištění odpovídajících podmínek (technických i odborných) pro výuku. (příležitost)
3.2	Investice do digitálních technologií ve školách a školských zařízeních (MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ) – sítě i koncová zařízení, bezpečnost, software. (příležitost)



3.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve využívání digitálních technologií ve výuce. (příležitost)
3.4	Personální a finanční zajištění správy IT vybavení na školách.
3.5	Podpora tvorby a realizace ICT plánů obnovy ve školách a školských zařízeních.
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	Doporučená témata – Rozvoj kompetencí: digitálních, cizojazyčných, sociálních a občanských, vč. kulturního povědomí a vyjádření. Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny pro digitální technologie na školách a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.
<i>Indikátory</i>	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných ICT projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP. Počet ICT plánů obnovy.



Priorita 4 Wellbeingu

Cíl a popis cíle	Cílem aktivit projektu je vytvořit školní prostředí, které podporuje psychickou, fyzickou a emocionální pohodu všech jeho aktérů – dětí, žáků i pedagogických pracovníků. Podpora wellbeingu je chápána jako důležitý předpoklad pro zdravé sebevědomí, schopnost zvládat stres každodenního života a efektivně reagovat na osobní, rodinné i školní výzvy. Usilujeme o to, aby žáci mohli naplno rozvíjet své schopnosti bez obav z neúspěchu a vnímali klima školy a třídy jako bezpečné, motivující a přínosné. Současně chceme posílit dovednosti žáků i pedagogů v přijímání chyb jako přirozené součásti učení a příležitosti k růstu. Téma wellbeingu je v rámci projektu řešeno napříč pracovními skupinami, protože osobní pohoda pedagogů je úzce spojena s jejich připraveností zavádět do výuky moderní didaktické metody a s jejich schopností zapojit všechny žáky bez ohledu na jejich specifické vzdělávací potřeby. Zároveň se tématu wellbeingu věnuje i pracovní skupina financování, neboť opatření na jeho podporu jsou často spojena se zvýšenými finančními náklady (např. investice do vzdělávání pedagogů, úprav prostředí či posílení školních podpůrných týmů). Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
4.1	Spolupráce s rodiči, neziskovými organizacemi. (příležitost)
4.2	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora. (příležitost)
4.3	Individuální podpora dětí a žáků ohroženým školním neúspěchem. (příležitost)
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	
Indikátory	Počet zapojených základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání



6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Realizace projektu MAP IV ORP Otrokovice vychází ze zadání výzvy MAP IV, která stanovila klíčová témata, povinné aktivity a obecný rámec pravidel pro implementaci. Konkrétní podoba postupů, aktivit a časového harmonogramu byla následně definována ve schválené žádosti o podporu projektu.

Aktivity projektu a související komunikace s jednotlivými aktéry byly uskutečňovány v souladu s Komunikační strategií MAP IV ORP Otrokovice. Tento dokument, schválený Řídicím výborem MAP IV, byl vytvořen za účelem podpory realizace procesu místního akčního plánování. Komunikační strategie obsahuje analýzu vnitřního a vnějšího prostředí projektu a definuje způsob komunikace směrem k jednotlivým cílovým skupinám zapojeným do projektu.

Hlavním cílem projektu je prohloubení spolupráce a aktivní zapojení relevantních místních aktérů do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání. Projekt zároveň směřuje ke zvyšování kvality vzdělávání v mateřských a základních školách v území ORP Otrokovice. Reaguje na aktuální potřeby a problémy v území a klade důraz na vyhodnocování dopadu realizovaných aktivit na všechny zapojené cílové skupiny.

Při realizaci aktivit bylo také přihlášeno k výsledkům zjišťování potřeb škol v území ORP Otrokovice, které probíhalo v období duben–červen 2025.

Nedílnou součástí implementace je Akční plán MAP IV ORP Otrokovice, jehož plné znění je k dispozici v příloze č. 5. Realizace jednotlivých opatření se řídí dostupností finančních zdrojů, přičemž jsou průběžně sledovány relevantní dotační programy a aktuální výzvy, které umožňují naplňovat cíle projektu v co největším rozsahu.



7 ZÁVĚR

Tento Strategický dokument vychází z analýz vzdělávacích potřeb a podmínek v území ORP Otrokovice, reflektuje klíčové národní i místní strategické dokumenty a stav mateřských, základních a základních uměleckých škol, včetně neformálního vzdělávání a sociální situace.

V návaznosti na strategii 2030+ byly identifikovány klíčové problémové oblasti, např. implementace revidovaných RVP, legislativní překážky v předávání informací o žácích, nedostatek odborného personálu nebo zastarávání ICT techniky. Tyto oblasti byly podrobně rozpracovány ve SWOT analýzách podle tematických priorit.

Projekt MAP IV je realizován podle schválené žádosti a Komunikační strategie, která nastavuje cílové skupiny a nástroje komunikace. Důležitou součástí implementace je Akční plán MAP IV, jehož naplňování je závislé na dostupnosti finančních zdrojů a vyhledávání vhodných dotačních titulů.

Tvůrci Místního akčního plánu IV ORP Otrokovice se zavazují i nadále realizovat proces místního akčního plánování ve spolupráci se všemi aktéry v území, a to v rámci monitorování a aktualizace MAP IV. I nadále budeme přijímat podněty a připomínky k tématu vzdělávání.



8 SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

DDM – Dům dětí a mládeže
DVPP – Další vzdělávání pedagogických pracovníků
ERIN – Edukace a Rozvoj Intelektivě Nadaných
ETM – Výukový program na dopravním hřišti
FHS – Fakulta humanitních studií
ICT – Informační a komunikační technologie
IKAP – Implementace krajského akčního plánu
IVP – Individuální vzdělávací plán
IZS – Integrovaný záchranný systém
MŠO – Mateřská škola Otrokovice
OČJ – Okresní, krajské kolo olympiády z českého jazyka
OMJ – Odlišný mateřský jazyk
OSPOD – Orgán sociálně – právní ochrany dětí
OŠD – Odložená školní docházka
PPP – Pedagogicko-psychologická poradna
PP – Pedagogický pracovník
PLPP – Plán pedagogické podpory
P.O. – příspěvková organizace
RM – Rodilý mluvčí
SPC – Speciálně pedagogické centrum
SPU – Specifické poruchy učení
SVP – Speciální vzdělávací potřeby
KPPP – Krajská pedagogicko-psychologická poradna
META, o.p.s. – Společnost pro příležitosti mladých migrantů
NPI ČR – Národní pedagogický institut České republiky
ŠMP – Školní metodik prevence
ŠPP – Školní poradenské pracoviště (ve škole)
ŠPZ – Školské poradenské zařízení (v kraji)
ŠVP PV – Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání
TVP – Třídní vzdělávací program
UTB Zlín – Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
ZŠ – Základní škola



9 SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji



10 SEZNAM PŘÍLOH

1. *Seznam členů pracovních skupin MAP IV ORP Otrokovice*
2. *Dotazníkové šetření MŠ-ZŠ ORP Otrokovice*
3. *Strukturovaný Popis potřeb škol*
4. *Investiční priority MAP IV ORP Otrokovice*



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Spolufinancováno
Evropskou unií

MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI MAP IV ORP
OTROKOVICE

DNE 29. 12. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice





Spolufinancováno
Evropskou unií



Seznam členů pracovních skupin MAP IV ORP Otrokovice

Registrační číslo projektu CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

PS pro rovné příležitosti:

Mgr. Michal Marek

Mgr. Klára Hrušková

Mgr. Tereza Dobešová

PS pro financování:

Mgr. Eva Horňáková

Mgr. Marta Zakopalová

Mgr. Stanislav Gabriel

PS pro podporu moderních a didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí:

Mgr. Hana Úlehlová

Bc. Ivana Šímová

Jiří Zakopal



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Spolupráce MŠ a ZŠ ORP OTROKOVICE při přechodu dítěte do základní školy

dotazníkové šetření, červen 2025

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ. 02.02XX/00/23_017/0008802



účast na dotazníkovém šetření: MŠ a ZŠ ORP Otrokovice

termín dotazníkového šetření: červen 2025

počet zapojených organizací: 11

vyhodnocení: 23. 6. 2025

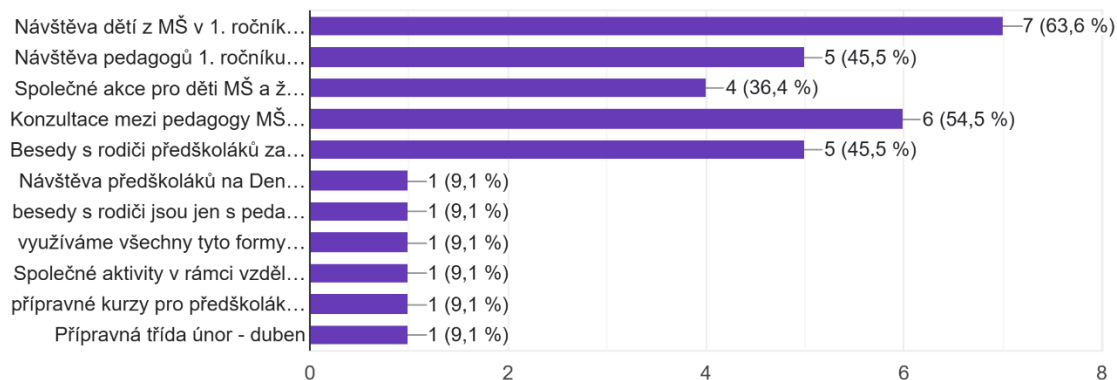


Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

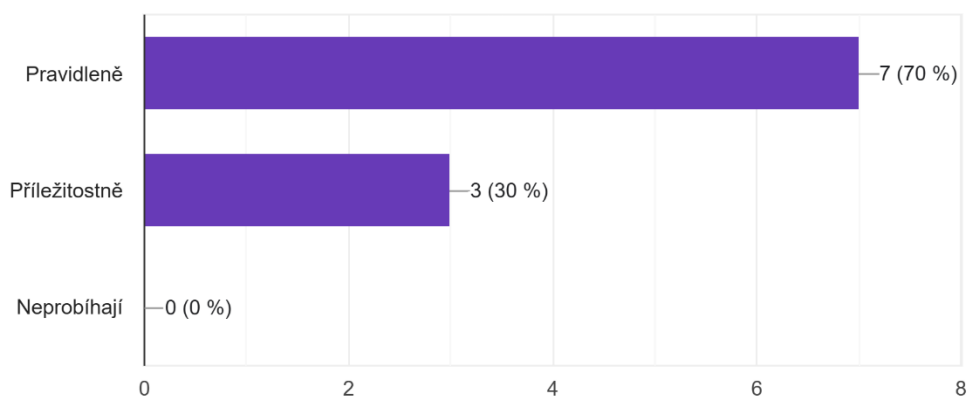
2. Využíváte v rámci spolupráce mezi MŠ a ZŠ následující aktivity? (označte vše, co platí)

11 odpovědí



3. Jak často tyto aktivity probíhají?

10 odpovědí



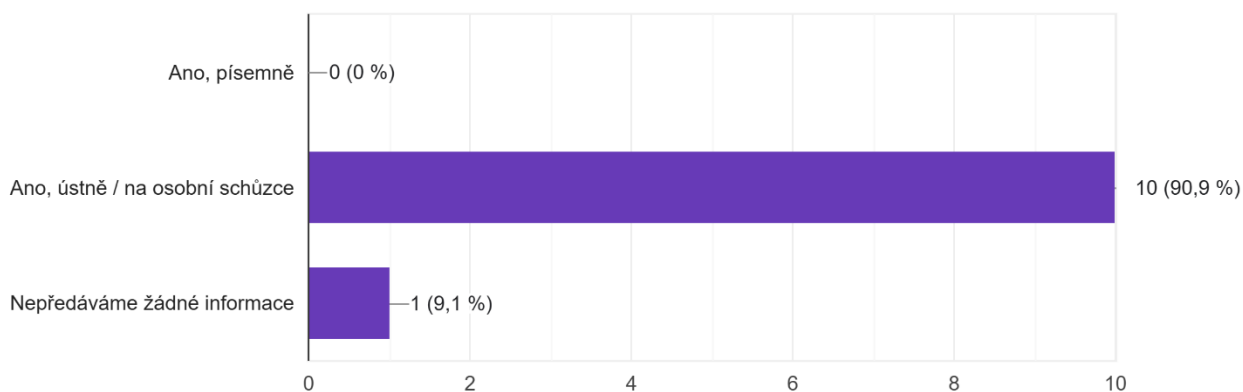


Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

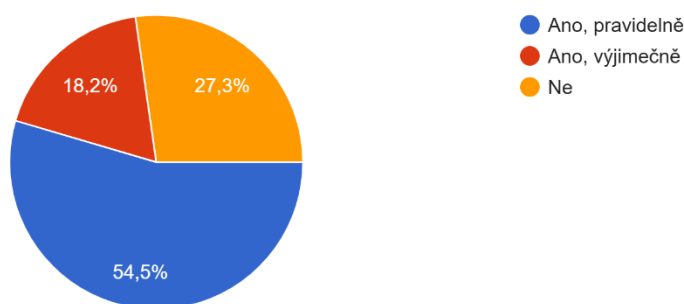
4. Předávají pedagogové MŠ informace o předškolácích pedagogům 1. tříd?

11 odpovědí



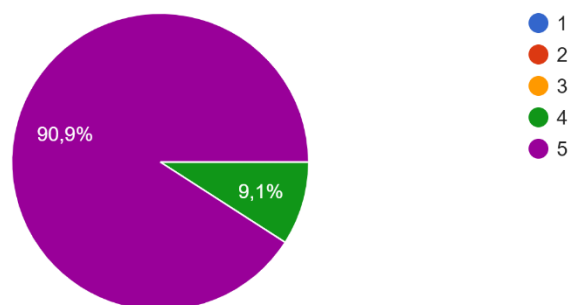
5. Máte zkušenosti se vzájemnými MŠ a ZŠ individuálními konzultacemi o konkrétních dětech (např. děti s odklady, SVP apod.)?

11 odpovědí



6. Vnímáte spolupráci MŠ se ZŠ jako přínosnou pro děti při přechodu z MŠ na ZŠ? (škála: 1 = vůbec, 5 = velmi přínosná)

11 odpovědí





7. Co podle vás nejvíce pomáhá dětem při přechodu z MŠ na ZŠ?

- Přechod do již známého prostředí, předání kvalitní pedagogické diagnostiky, vhodné poskládání tříd v 1. třídě s ohledem na děti se SVP, úzká spolupráce MŠ/ZŠ/rodiny, uvědomělost rodiny v případě dítěte se SVP nebo výraznými obtížemi
- aby znali prostředí do kterého mají nastupovat a cítili se tam příjemně, a my měli informace o jejich potřebách a problémech.
- návštěva prvního ročníku v ZŠ na zkoušku, prohlídka školy, seznámení se s pedagogy prvního ročníku
- kurz Předškolák, návštěvy ve škole, informační schůzka pro rodiče, dny otevřených dveří, procházky školou a školní zahradou, ukázkové hodiny
- Znalost prostředí ZŠ a nové paní učitelky, návaznost na způsoby jednání a chování učitelek MŠ a ZŠ
- znalost prostředí školy a pedagogů v ZŠ, vzájemná spolupráce na všech společných akcích ZŠ a MŠ - např. Vánoční akademie, Srdíčkový den, Jeden den hasičem, Jeden den včelařem
- Zatím jsme plně nerealizovali (prozatím jen základní informace o dětech, zejména těch s PO)
- Pravidelná každodenní příprava dětí na základní školu, podnětné prostředí v MŠ, poznávání prostředí základní školy při společných aktivitách a návštěvě ukázkové hodiny pro předškoláky, spolupráce s rodiči
- osobní setkávání dětí s novým prostředím, pedagogy, přípravné kurzy pro předškoláky apod.
- možnost návštěvy školy, přípravná třída a společné akce MŠ se ZŠ
- Přechod z mateřské školy do základní školy je pro děti velkým milníkem. To, jak tento krok zvládnou, záleží na mnoha faktorech. Nejvíce jim pomáhá pocit bezpečí, jistoty a podpory – a ten vzniká kombinací několika klíčových prvků.

Velmi důležité je **poznání prostředí školy**. Když děti mají možnost školu navštívit ještě před nástupem – projít si třídy, tělocvičnu, jídelnu – cítí se později jistější. Pomáhají i **společné projekty mateřské a základní školy**, kdy se předškoláci setkávají s budoucími učiteli nebo dětmi ze školy při hrách, výtvarných činnostech nebo školních slavnostech.

Nezastupitelnou roli má i **bezpečné a vstřícné prostředí**. Prvňáčci se lépe adaptují tam, kde se cítí přijímaní, kde je vytvářen prostor pro jejich individuální tempo a kde se učitelé zajímají nejen o výkon, ale i o jejich pocity.

V neposlední řadě pomáhá i **seznámení se dětmi, budoucími spolužáky** – při různých adaptačních dnech. Když už děti mají mezi novými spolužáky známou tvář, mají se na koho těšit, přicházejí do školy s větší jistotou.

Ve zkratce – přechod dětem usnadní známé prostředí, přítomnost blízkých, kamarádů, klidná a pozitivní atmosféra, a možnost navázat vztahy ještě před nástupem do školy.



8. Co by podle vás zlepšilo spolupráci mezi MŠ a ZŠ?

- *Besedy s rodiči předškoláků společně se zástupci MŠ i ZŠ, pedagogická diagnostika, která bude odpovídat potřebám ZŠ (bude obsahovat přehled dosažené úrovně jednotlivých kompetencí potřebných pro vstup do ZŠ).*
- *Více návštěv, společných projektových dnů. A konzultace mezi pedagogy MŠ a ZŠ.*
- *návštěvy pedagogů 1. ročníku ZŠ v MŠ, společné konzultace*
- *setkávání pedagogů ZŠ a MŠ, konzultace o dětech*
- *Pokračování v již zavedeném...*
- *Spolupráce se ZŠ je na výborné úrovni a tuto úroveň se snažíme udržet.*
- *Společné schůzky, kde by byly předávány základní informace výsledků diagnostiky předškoláků, jejich individuální zvláštnosti, PO, silné a slabé stránky.*
- *důležité jsou dobré vztahy mezi oběma institucemi, společné sdílení informací o dětech, o tom, jak s nimi pracovat při příchodu do ZŠ*
- *Naše spolupráce je velmi úzká a dlouhodobá, vidáme se denně a předáváme si informace. Vše plánujeme společně, včetně aktivit na hladkou adaptaci dětí na školní prostředí.*
- *příklady dobré praxe, sdílení zkušeností s jinými MŠ a ZŠ*
- *Tady je několik klíčových oblastí, které by mohly posílit spolupráci mezi MŠ a ZŠ:*

1. Pravidelná komunikace mezi pedagogy

Setkávání učitelek z MŠ a ZŠ (např. 2× ročně) by umožnilo sdílet informace o dětech, očekáváních školy. ZŠ by mohla lépe porozumět tomu, jaké dovednosti děti skutečně zvládají, a MŠ by mohla lépe připravit děti na konkrétní požadavky školy.

2. Společné akce pro děti

Projekty, slavnosti, sportovní dny nebo tematické týdny, kterých se účastní jak předškoláci, tak žáci

1. tříd, budují vztahy a zmenšují obavy z neznámého prostředí. Starší děti mohou fungovat jako průvodci nebo "patroni" mladších.

3. Sdílené vzdělávání a školení

Společné semináře nebo workshopy pro pedagogy obou stupňů by mohly podporovat jednotný pohled na vývoj dítěte, přechodové období a potřeby dětí v tomto věku.

4. Zapojení rodičů

*Společné schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků – za účasti učitelek z MŠ i ZŠ – mohou odstranit nejistotu a nabídnout konkrétní rady (**vady řeči, správné držení tužky, sebeobsluhu**,.....využívání školního psychologa??), jak doma dítě podpořit. Rodiče tak vnímají kontinuitu a propojenost výchovně-vzdělávacího procesu.*



5. Adaptační programy

Krátkodobé "návčivky školy" – např. několik dopolední ve škole v reálné třídě – mohou dětem pomoci vytvořit reálnou představu o tom, co je čeká, a ukázat, že škola není jen povinnost, ale i zábava. Realizujeme už projekt, Škola nanečisto.

Závěr:

Z odpovědí učitelů mateřských a základních škol je zřejmé, že úspěšný přechod dítěte z MŠ do ZŠ je podmíněn celou řadou faktorů.

Nejčastěji byla zmiňována potřeba důvěrně znát prostředí základní školy ještě před nástupem – tedy návštěvy školy, ukázkové hodiny, adaptační dny nebo společné projekty. Velmi významné je osobní setkání s budoucími učiteli i spolužáky, což dětem pomáhá odbourat obavy z neznámého a navodit pocit jistoty.

Důraz je také kladen na bezpečné a vstřícné prostředí, kde jsou děti přijímány s respektem k jejich individuálním potřebám, a na přítomnost blízkých či známých osob.

Při posuzování spolupráce mezi MŠ a ZŠ se ukazuje, že nejlepší výsledky přináší pravidelná komunikace a sdílení informací mezi pedagogy obou stupňů, včetně konzultací nad pedagogickou diagnostikou a individuálními potřebami dětí (zejména těch se SVP).

Opakovaně zaznívaly návrhy na pořádání společných akcí pro děti, sdílené vzdělávání pedagogů i větší zapojení rodičů.

Efektivní jsou také příklady dobré praxe a adaptační programy typu „Škola nanečisto“.

Celkově lze konstatovat, že dobře nastavená spolupráce mezi mateřskou a základní školou, podpořená aktivní komunikací, plánováním společných aktivit a sdílením klíčových informací o dětech, významně přispívá k hladkému přechodu dětí do první třídy.

Důležité je také aktivní zapojení rodičů a vytváření atmosféry bezpečí a podpory.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Strukturovaný popis Potřeb škol v území ORP Otrokovice

zjištění probíhalo v rámci projektu MAP IV ORP Otrokovice

v období duben–červen 2025

Formy zjišťování: fokusní skupiny, kulaté stoly, dotazníkové šetření mezi MŠ a ZŠ školami v území

Fokusní skupiny

4. 4. 2025 se na výjezdním setkání vedoucích pracovníků ZŠ, MŠ, DDM uskutečnily dvě řízené fokusní skupiny. Jedna byla zastoupena zástupci ředitelů a ředitelek ZŠ, MŠ a DDM a druhá byla zastoupena ředitelkami a řediteli ZŠ, MŠ a DDM.

Výstupy 1. fokusní skupiny složené z ředitelů a ředitelek ZŠ, MŠ a DDM:

Co se líbí nejvíce:

- **Vzájemné sdílení zkušeností a praxe:** metodická setkávání a vzájemné sdílení praxe mezi pedagogy.
- **Podpora pedagogů formou:**
semináře a workshopy,
studium školních metodiků prevence hrazené z prostředků MAP,
roste kvalita seminářů – lektorů, pedagogové mají o to větší zájem se vzdělávání účastnit.
- **Spolupráce mezi školami:**
výměna zkušeností mezi mateřskými školami a základními školami,
exkurze do škol (např. ZŠ Brno).
- **Pracovní skupiny v rámci projektu MAP:** Pracovní skupiny zaměřené na čtenářskou gramotnost, prevenci a další oblasti.
- **Materiály a inspirace:** Inspiromat, pracovní materiály pro pedagogy.
- **Týden jazyků** – děti si akci užily, ale plánování vyžaduje více času.
- **ROBOTA** – praktické rozvíjení jejich dovedností.
- **Rodilý mluvčí** pro menší školy.
- **Dětský vědecký kongres.**
- **Seminář E-bezpečí** pro rodiče žáků základních škol.

Návrhy na zlepšení a doporučení:

- Zkvalitnit informovanost škol o připravovaných aktivitách.
- Aktivitu plánovat s dostatečným předstihem, např. Týden jazyků – Ideální by byl minimálně měsíc.
- Návrh na online hlasování – plánované aktivity.
- Metodický den, kde by ten, kdo aktivitu navrhl – ostatním vysvětlil, co je její podstatou a jak by mohla být realizována i s návody na realizaci (např. Toulavá poezie).



Spolufinancováno Evropskou unií



- Vytvořit platformu pro setkávání školních psychologů, speciálních pedagogů a školních metodiků prevence

Výstup 2. fokusní skupiny – ředitelé a ředitelky ZŠ a MŠ, DDM

Co se líbí nejvíce:

- **Spolupráce a sdílení:** Společné setkávání a profesní poznávání mezi řediteli i pedagogy – vzájemná inspirace.
- **Podpora vzdělávání:** Financování dalšího vzdělávání pedagogů, exkurze do škol (např. Brno).
- **Aktivity pro žáky:** Dětský vědecký kongres, aktivity jako ROBOTA, které rozšiřují výuku.
- **Zahrnutí DDM:** Pracovníci DDM chtějí být více zapojeni do aktivit, což rozšiřuje jejich možnosti vzdělávání.

Dopad na pedagogy a výuku

- **Otevřenost ke vzdělávání:** Pedagogové jsou nyní zvyklí se vzdělávat, kvalita seminářů podporuje jejich zájem. Podpora DVPP.
- **Inspirace z jiných škol:** Možnost navštívit školy a čerpat inspiraci.

Návrhy na zlepšení a doporučení:

- Časové rozložení: Lépe plánovat aktivity s ohledem na školní rok.
- Zapojení všech typů škol: Posílit spolupráci mezi základními a mateřskými školami a mezi všemi mateřskými školami v rámci ORP Otrokovice.
- Podpora rodičů: Další vzdělávací programy pro rodiče (např. školní zralost, prevence).
- Dlouhodobé aktivity: Ponechat udržitelné aktivity, které mají dlouhodobý dopad na žáky i pedagogy

Obě fokusní skupiny zdůrazňují potřeby:

- Důležitost sdílení zkušeností, vzájemné setkávání se.
- Exkurze do škol, (nejlépe do jiných měst a oblastí).
- Vzdělávání pedagogů.
- Finanční podporu aktivit pro žáky, které by rodiče neuhradili, ale mají pro ně velký přínos.
- Posílit komunikaci a plánování aktivit tak, aby byli včas informováni a mohli se na ně dobře připravit.

Doporučení:

- Organizovat společná setkávání pedagogů, ŘŠ, ZŘŠ, školních psychologů, ...
- Pokračovat v exkurzích do škol – inspirace z praxe.
- Připravovat vzdělávací aktivity a udržet financování vzdělávacích aktivit pro žáky.



- Posílit spolupráci mezi školami a školskými zařízeními v rámci regionu.
- Zaměřit se na podporu přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ.
- Zlepšit komunikaci a plánování aktivit.
- Organizovat vzdělávací programy pro rodiče.

V průběhu dubna až června byly realizovány **kulaté stoly**, kterých se účastnili kromě vedení mateřských a základních škol, DDM a ZUŠ také pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol se zaměřením na témata rovnosti příležitostí, inovativních didaktických metod a dále zástupci zřizovatelů mateřských a základních škol.

Témata probírána na Kulatých stolech

7. 4. 2025 – Ředitelky a ředitelé ZŠ, ZUŠ a DDM

- Slučování škol
- Převedení platů nepedagogických pracovníků na zřizovatele
- Další potřebná témata:
 - Bezpečnost na školách
 - Podpora psychického zdraví pedagogů a žáků
 - Posílení školních poradenských pracovišť

7. 4. 2025 – Učitelky a učitelé ZŠ (téma rovné příležitosti)

- Podpora rozvoje praktických dovedností dětí prostřednictvím workshopů.
- Podpora nadaných dětí prostřednictvím: pravidelných aktivit jako školní kluby a kroužky, nebo jednorázové akce, exkurzí do Vida Brno, Experimentária apod.

12. 5. 2025 – ředitelky a ředitelé MŠ

- Setkávání pedagožek a pedagogů MŠ a ZŠ
- Obnovení Pracovní skupiny pro MŠ a 1. a 2. ročník ZŠ
- Exkurze do jiných MŠ/ZŠ
- Diagnostika zralosti dětí založená na kompetencích pro ZŠ: zajistit metodickou podporu z NPI, Zlínského kraje

12. 5. 2025 – Učitelky a učitelé ZŠ a MŠ (téma moderní didaktické metody)

- Diagnostika zralosti dětí MŠ založená na kompetencích v RVP PV pro ZŠ
- Osvěta rodičů v rámci hladkého přechodu dětí do 1. ročníku realizovaná MŠ a ZŠ společně
- Bezpečí na sítích – vzdělávání pro rodiče dětí v MŠ
- Psychohygiena pro pedagogické pracovníky ZŠ a MŠ



Spolufinancováno Evropskou unií



- Obnovení činnosti Pracovní skupiny pro MŠ a 1. a 2. ročník ZŠ
- **Další vzdělávání pedagogů v tématech:**
- Formativní hodnocení (pro MŠ i znovu ZŠ)
- Vzdělávání dvouletých dětí
- Řízení pro vedení škol
- Resilience (Výcvik KVP.cz - <https://www.vyckvp.cz/lektorsky-tym/>)
- AI ve výuce i řízení školy
- Well-being pedagogů i dětí a žáků
- Škola bez nikotinu

Výstup z kulatých stolů:

1. Sdílení zkušeností a spolupráce

Identifikované potřeby:

Pravidelná metodická setkávání pedagogů a vedení škol (ZŠ, MŠ, ZUŠ, DDM).

Systematické sdílení příkladů dobré praxe napříč školami i školskými zařízeními.

Organizace exkurzí do inspirativních škol v jiných městech a regionech.

Zapojení všech typů škol a školských zařízení v regionu do aktivit MAP.

Propojení pracovníků DDM, školních psychologů, speciálních pedagogů a školních metodiků prevence.

Doporučení:

Pokračovat v organizaci společných setkání a exkurzí.

Vytvořit platformu pro sdílení a společnou komunikaci.

2. Podpora profesního rozvoje pedagogů

Identifikované potřeby:

Zajištění kvalitního dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Zvýšení kvality a tematické rozmanitosti seminářů a workshopů (formativní hodnocení, moderní didaktické metody, práce s dvouletými dětmi, řízení škol).

Podpora psychohygieny a well-beingu pedagogů.

Osvěta v oblasti využití AI ve vzdělávání a řízení školy.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Doporučení:

Udržet a rozvíjet financování DVPP.

Systematicky plánovat vzdělávací akce s dostatečným předstihem.

Zařazovat témata dle aktuálních potřeb pedagogů a vedení škol.

3. Podpora rozvoje žáků a dětí

Identifikované potřeby:

Realizace aktivit rozvíjejících praktické dovednosti žáků (workshopy, vědecké kongresy, soutěže).

Podpora nadaných dětí (školní kluby, exkurze, speciální kroužky).

Zajištění podpory rodilých mluvčích na menších školách.

Diagnostika školní zralosti a přechodů mezi MŠ a ZŠ – metodická podpora, osvěta rodičů.

Aktivity zaměřené na bezpečí na sítích a prevenci rizikového chování.

Doporučení:

Plánovat akce s dostatečným předstihem.

Zajišťovat dlouhodobé, udržitelné aktivity s jasným dopadem.

Posílit metodickou podporu a sdílení návodů k realizaci akcí mezi školami.

4. Spolupráce s rodiči

Identifikované potřeby:

Osvětové a vzdělávací programy pro rodiče (E-bezpečí, školní zralost, prevence, bezpečnost na sítích).

Spolupráce škol a rodičů při přechodu dětí na vyšší stupeň školy.

Zlepšení informovanosti rodičů o probíhajících aktivitách.

Doporučení:

Zajistit pravidelnou a včasnou komunikaci o plánovaných akcích.

Realizovat workshopy a semináře pro rodiče ve spolupráci MŠ a ZŠ.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



5. Organizace a plánování aktivit

Identifikované potřeby:

Lepší časové rozložení aktivit v průběhu školního roku.

Včasné informování škol o plánovaných akcích (ideálně s měsíčním předstihem).

Zapojení škol do plánování aktivit – možnost online hlasování, metodické dny s prezentací návrhů.

Doporučení:

Nastavit jasný harmonogram a komunikační mechanismy.

Podporovat participativní plánování aktivit všemi aktéry.

6. Školy z pohledu zřizovatelů

Identifikované potřeby:

Podpora škol při systémových změnách.

Převedení platů nepedagogických pracovníků na zřizovatele.

Posílení školních poradenských pracovišť.

Zajistit bezpečnost ve školách a podporu psychického zdraví pedagogů a žáků.

Doporučení:

Spolupracovat se zřizovateli na systémových opatřeních.

Zahrnout zřizovatele do plánování a realizace aktivit MAP V.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Shrnutí doporučení pro MAP IV

Specifická témata k řešení v rámci MAP IV:

Diagnostika zralosti dětí MŠ podle kompetencí RVP PV pro ZŠ.

Podpora přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ.

Rozvoj resilience u pedagogů a žáků.

Prevence závislostí a škola bez nikotinu.

Rozšíření práce s moderními didaktickými technikami.

Doporučení:

Posílit komunikaci a spolupráci mezi všemi typy škol, školskými zařízeními a zřizovateli.

Zlepšit systém plánování a informovanosti o aktivitách.

Udržet financování a kvalitu vzdělávacích aktivit pro pedagogy i žáky.

Rozvíjet vzdělávací a osvětové programy pro rodiče.

Zaměřit se na udržitelné a dlouhodobě přínosné aktivity.

Pravidelně hodnotit dopad realizovaných aktivit a upravovat plán podle aktuálních potřeb.

Pokyny, informace k tabulkám

Sloupec Výdaje projektu předpokládané výdaje EFRR

Vyplňujte bez ohledu na očekávaný zdroj financování.

Předpokládané výdaje EFRR jsou závislé na míře spolufinancování v jednotlivých regionech:

Kraj	Typ regionu	Podíl EFRR
Praha	více rozvinutý	40 %
Jihočeský	přechodový	70 %
Jihomoravský	přechodový	70 %
Plzeňský	přechodový	70 %
Středočeský	přechodový	70 %
Vysočina	přechodový	70 %
Karlovarský	méně rozvinutý	85 %
Královéhradecký	méně rozvinutý	85 %
Liberecký	méně rozvinutý	85 %
Moravskoslezský	méně rozvinutý	85 %
Pardubický	méně rozvinutý	85 %
Plzeňský	méně rozvinutý	85 %
Olomoucký	méně rozvinutý	85 %
Ústecký	méně rozvinutý	85 %

Označení relevantních políček "Typ projektu"

Ve sloupcích tabulky, které se týkají typu projektu (resp. jeho zaměření/podporovaných oblastí) je třeba vždy označit křížkem (zaškrtnout) relevantní políčko. V případě, že nebude zaškrtnuto relevantní pole, nebude možné v dané oblasti v IROP projekt realizovat (žádost o podporu neprojde hodnocením přijatelnosti). Je třeba věnovat pozornost poznámkám pod tabulkami a upřesnění ve vazbě na některé typy/zaměření projektů.

Ve výzvě IROP na základní školy bude muset být projekt zaměřen alespoň na jednu z následujících aktivit (typy projektu, které musí být zaškrtnuty v SR MAP):

- a) odborné učebny s vazbou na podporovanou oblast;
- b) konektivita;
- c) budování zázemí družin a školních klubů;
- d) v případě projektů CLLD rekonstrukce učeben neúplných škol.

Ostatní typy projektů (zázemí pro školní poradenské pracoviště, vnitřní/venkovní zázemí pro komunitní aktivity vedoucí k sociální inkluzi) nebude možné podpořit jako samostatné projekty v IROP, ale aktivity mohou být součástí způsobilých výdajů, pokud budou v SR MAP zaškrtnuty.

V IROP budou způsobilé i výdaje na zázemí pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, tato aktivita se v SR MAP neuvádí, ale při odhadu kalkulací nákladů na projekt tento případný výdaj zohledněte.

Přesah MAP do více krajů

Vyhlašování výzev v rámci IROP 21+ bude dle typů regionů (přechodové, méně rozvinuté) se zohledněním odlišné míry jejich spolufinancování z EFRR. V případě MAP, který bude zasahovat do více krajů s odlišnou mírou spolufinancování z EFRR je třeba zpracovat tabulky investičních priorit pro každý kraj samostatně (tzn. tabulky pro kraj spadající mezi přechodové regiony a tabulky pro kraj spadající mezi méně rozvinuté regiony).

Formát odevzdávání tabulek

Tabulky je třeba odevzdávat ve formátu pdf opatřené elektronickým podpisem oprávněné osoby a současně ve formátu xls (tento formát bez el.podpisu). Obsah obou formátů musí být totožný.

Předávání tabulek

Vyplněné tabulky investičních priorit se stávají součástí Strategického rámce MAP do roku 2025 v daném území. Schválený/aktualizovaný Strategický rámec MAP (SR MAP) je zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a jejím prostřednictvím je zveřejněn na stránkách https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/map-kap/stratigicke_ramce_map. Na území hlavního města Prahy je SR MAP uveřejněn na webových stránkách městské části, resp. správního obvodu ORP.

[illegible]

16	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování vnitřní WiFi sítě k pokrytí nároků na přenos datových sítí, rekonstrukce počtu zařízení používaných učební a mobilních zařízení - rekonstrukce datové sítě - 1. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Vybudování vnitřní WiFi sítě k pokrytí nároků na přenos datových sítí, rekonstrukce počtu zařízení používaných učební a mobilních zařízení - rekonstrukce datové sítě - 1. etapa	1 000 000	1 700 000	2021	2023	x	x	x	x			dobudování	Ne		
17	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování vnitřní WiFi sítě, rekonstrukce datové sítě - 2. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Vybudování vnitřní WiFi sítě k pokrytí nároků na přenos datových sítí, rekonstrukce počtu zařízení používaných učební a mobilních zařízení - rekonstrukce datové sítě - 2. etapa	2 000 000	3 700 000	2021	2023	x	x	x	x			dobudování	Ne		
18	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Obnova IT vybavení školy - 1. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Výměna zastaralých počítačů PC, notebooků (1. část)	1 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
19	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Obnova IT vybavení školy - 2. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Výměna zastaralých počítačů PC, notebooků (1. část)	1 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
20	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Obnova IT vybavení školy - 3. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Výměna zastaralých počítačů PC, notebooků (1. část)	2 000 000	2 500 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
21	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vzdělávání pedagogů v ICT dovednostech a ICT dovednostech	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Vzdělávání pedagogů v ICT dovednostech a ICT dovednostech	2 000 000	3 700 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
22	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Personální a finanční zaplnění správy ICT na školech	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Zaplnění správy ICT na školách	6 000 000	5 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Zpracování PO	Ne		
23	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Zavádění moderních technologií - 3D tiskárna apod., včetně zařízení k práci s tímto technologiemi a potřebné zařízení	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup moderních technologií - 3D tiskárny apod., včetně zařízení a k tomu technologiemi nákup 3D tiskárny a dalších moderních zařízení včetně programů v 3D modelování na PC i na iPadu	1 500 000	1 275 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
24	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování (mobilní) laboratoře rozšířené o senzorové rozhraní a počítačové zařízení	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Poskytnutí mobilní laboratoře, aplikace pro vybavení rozšířené reality, brýle pro virtuální realitu, vzdělávací programy pro PC a aplikace pro iPad a využití AR a VR	2 000 000	3 700 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
25	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Laboratorní učebnice pro mobilitu a zařízení s filmy s moderními laboratorními zařízení	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup elektronických učebnic pro učitele, poskytnutí laboratorních technologií, počítačů a sítě do laboratorních kabinetů	1 500 000	1 275 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
26	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Obdobná literatura pro vyučující pedagogická praxe	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup odborné pedagogické literatury, nákup odborných publikací a encyklopedií pro vyučující	600 000	340 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
27	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování prostředí pro tvorbu fyzikálních pomůcek včetně softwarového vybavení materiálu k realizaci projektu STEM	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Vybudování prostředí pro učební materiálu k laboratorní práci, nákup materiálu a nářadí pro práci žáků, pomůcky pro tvorbu demonstračních experimentů. Sběr a reparatury experimentů žáků a rekonstrukce komponent plánu v rámci STEM. Skladování obvodů pro STEM ve formě učebních materiálů včetně digitálních zařízení pro sběr dat a jejich analýzy	600 000	310 000	2021	2027	x	x	x	x			Poskyt studie, ve stavu zpracování	Ne		
28	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování studia pro tvorbu dokumentace pracovníků ze školního děje, pro kterých vytvořeno studia a tvorbu	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Poskytnutí studia, vybavení potřebnou technologií	2 000 000	3 700 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
29	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Podpora výuky přirodovědných vědních	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Podpora výuky prostřednictvím pomůcek, moderních technologií	1 500 000	1 275 000	2021	2027	x	x	x	x			rozpracování	Ne		
30	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování mobilní laboratoře pro experimenty fyziky podpůrné	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup systému fyziky zařízení k experimentům, škola na FOP pro počítač, sběr dat, konfigurace apod., včetně potřebných pomůcek a nářadí. Zajištění experimentů experimentů, aby byly poskytnuty pro žáky. Přidání systému pro GPS, tvorba datové sítě apod. a dalšího. Poskytnutí experimentů	3 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			x		Vypracování studie	Ne
31	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování robotické laboratoře pro rozvoj informatiky gramotnosti a rozvoje dovedností STEM - 1. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup robotů a robotických stavebnic a potřebné digitální techniky včetně zařízení pro transmisní napájení robotů a techniky Vybudování laboratoře, kde budou žáci pracovat individuálně dle svých možností a pracovat s rozborem dle preferencí na optických sledcích vlády existuje více cest k rozvoji informatiky a myslí. Vybudování učebny pro dlouhodobé projekty, na kterých mohou žáci pracovat ve svém volném (volitelném) či volném hodině a rozvíjet svůj potenciál i s realizací projektů a rozvoje realizací projektů a rozvoje	1 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			x		Průběžný projekt	Ne
32	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vybudování robotické laboratoře pro rozvoj informatiky gramotnosti a rozvoje dovedností STEM - 2. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Nákup robotů a robotických stavebnic a potřebné digitální techniky včetně zařízení pro transmisní napájení robotů a techniky Vybudování laboratoře, kde budou žáci pracovat individuálně dle svých možností a pracovat s rozborem dle preferencí na optických sledcích vlády existuje více cest k rozvoji informatiky a myslí. Vybudování učebny pro dlouhodobé projekty, na kterých mohou žáci pracovat ve svém volném (volitelném) či volném hodině a rozvíjet svůj potenciál i s realizací projektů a rozvoje realizací projektů a rozvoje	3 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
33	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vzdělávání centry žáků ve technologických centru v EU - 1. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Zaplnění a kompletní financování potřeb žáků ve technologických centrech v EU	1 000 000	800 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
34	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Vzdělávání centry žáků ve technologických centru v EU - 2. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Zaplnění a kompletní financování potřeb žáků ve technologických centrech v EU	1 000 000	800 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
35	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Zaplnění školních třícní online nástrojů 1. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Zakoupení školních tříd na online nástroje podpůrné pro moderní výuku	3 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
36	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Zaplnění školních třícní online nástrojů 2. etapa	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Zakoupení školních tříd na online nástroje podpůrné pro moderní výuku	3 000 000	2 100 000	2021	2027	x	x	x	x			Ne	Ne		
37	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Rekonstrukce školního HOD	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Kompletní rekonstrukce školního HOD včetně oplození a vybavení	6 000 000	5 100 000	2021	2025	x	x	x	x			Činnost zahájena, připraven projekt, před ukončením středí	Ne		
38	Základní škola Mánesova Chotkovice, příspěvková organizace	Město Chotkovice	75020226	10231021	600114458	Rekonstrukce školního HOD	Zimný	Chotkovice	Chotkovice	Rekonstrukce školního HOD včetně oplození a vybavení	1 500 000	1 215 000	2021	2027	x	x	x	x			Činnost	Ne		

[illegible]

[illegible]

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)																	
Číslo řádku	Identifikační údaje					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín		Typ projektu ²⁾	Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IC školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace		nově získané kapacity MŠ / rozvojem a MŠ ³⁾	vyhlášení stavby pořízení a MŠ, kde jsou realizovány v identifikační jiné výstavě
1.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Obnova/rekonstrukce zastaralého osvětlení v budově MŠ	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Oprava elektriky a nákup nového osvětlení ve všech budovách školy.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	Rozpracováno	Ne
2.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech - MŠ	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro učitele i pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 700 000	2024	2027	x	Rozpracováno	Ne
3.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Rekonstrukce rozvodu vody a topení v MŠ	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o kompletní rekonstrukci stávajících a zastaralých rozvodů vody a topení v budově MŠ.	3 000 000	2 500 000	2024	2027	x	Rozpracováno	Ne
4.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech - MŠ a ŠJ	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 800 000	2024	2027		Rozpracováno	Ne
5.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Přístřiž vestavba MŠ	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o zřízení nových tříd MŠ 25, popř. prostoru pro ŠD nebo zájmové útvary.	16 000 000	14 000 000	2024	2029	x	hotová PD	zadáno o SP
6.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Kuchyňská školní jídelna	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o rekonstrukci kuchyně ŠJ, včetně nákupu nových spotřebičů.	10 000 000	9 000 000	2024	2029	x	Rozpracováno	Ne
7.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Navýšení kapacity MŠ a vznik nových prostor pro MŠ, ŠD a ZŠ.	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Výstavba třídy učebny a křídla - připojení budovy ZŠ s budovou MŠ ŠJ, přístřiž vestavba nad budovou MŠ, kde vzniknou nové třídy MŠ, ZŠ, ŠD, popř. pro zájmové útvary.	25 000 000	22 000 000	2024	2029	x	hotová PD	zadáno o SP
8.	Základní škola a Mateřská škola Pohodnice, p.o.	Obec Pohodnice	75024268	107605856	600114163	Obnova herních prvků na školní zahradě a relaxačních míst, popř. vlekův učebny na společné školní zahradě MŠ a ZŠ.	Střnský	Otrokovice	Pohodnice	Jedná se o zakoupení, obnovu stávajících prvků, vybudování relaxačních míst, popř. vlekův učebny na společné školní zahradě MŠ a ZŠ.	1 500 000	1 100 000	2024	2029	x		
9.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Revitalizace zahrady MŠ	Střnský	Otrokovice	Žutava	Výměna herních prvků, zateplení ploškových Lávatek stávajících herních prvků, vybudování nových dopravních ploch, instalace edukativních prvků, vybudování záhonů, zateplení a zřízení přírodní učebny, výsadby	642 419	542 430	2022	2023	x	Částečně hrazeno z prostředků obce Žutava	již realizováno
10.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Čtenářská programovost a předškolní logopedie	Střnský	Otrokovice	Žutava	Nákup pracovních pomůcek, výukové programy, DVPP kurzy pro pedagogické pracovníky.	1 000 000	850 000	2022	2025		Ne	Ne
11.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Rekonstrukce elektro	Střnský	Otrokovice	Žutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů a jističů.	10 000 000	8 500 000	2022	2026	x	Ne	Ne
12.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Rekonstrukce kotleny	Střnský	Otrokovice	Žutava	Kompletní výměna kotlí a boilerů na ohřev vody.	1 057 009	0	2024	2024	x	ne	již realizováno
13.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Rekonstrukce látek, chodbe a zásemy pro zaměstnance MŠ	Střnský	Otrokovice	Žutava	V období 1.8/2023 proběhla celková rekonstrukce všech příslušných prostor, látek a obou VÚ, včetně vybavení tříd, výměna radiátorů	1 000 000	4 750 000	2022	2026	x	všechny opravy a rekonstrukce, byly hrazeny z prostředků školy, obce a OPJIAK	již realizováno
14.	Základní škola a Mateřská škola Žutava, okres Žitav, příspěvková organizace	Obec Žutava	70989826	107606611	600113892	Rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ, zaměstnanců MŠ	Střnský	Otrokovice	Žutava	Kompletní rekonstrukce sociálního zařízení dětí zaměstnanců v 1.NP a v 2.NP	150 000	0	2024	2024	x	je hrazeno z prostředků Obce Žutava	již realizováno

15	Základní škola a Mateřská škola Žatčava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žatčava	70988826	107606611	600118892	Vnitřní vybavení třídy MŠ.	Zlínský	Olomoucký	Žatčava	Kompletní výměna nábytku a úklidových prostor v kmenových třídách v MŠ.	500 000	450 000	2022	2023	x	Částečně hrazeno z prostředků obce Žatčava	df realizations	
16	Fremont škola Olomouc	Lapp Czech Republic, s. r. o.	25139206	181064464	691007454	Zahrádka je hra.	Zlínský	Olomoucký	Olomoucký	Dovybavení školní zahrady solárními prvky - revitalizace travnaté	30 000	36 000	2027	2027	x	Ne	Ne	
17	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Opava - výměna oplocení mateřské školy ze strany od RD v ulici Dvůrkova a od sportoviště	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Staré oplocení bude demontováno a ve stejné trase bude vybudován plot nový	400 000	340 000	2023	2024	x	Ne	Ne	
18	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Odstranění vlnitosti a oprava zdiva v suterénu budovy A mateřské školy (fúrnění)	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Zděgřadované zdivo bude osazeno, napravenováno a nákladně oparavováno.	500 000	425 000	2023	2024	x	Ne	Ne	
19	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování chodníku podle projektu Zahrada MŠ Napačedla	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Vybuduje se dle projektu na: arch. K. Kociba	600 000	510 000	2023	2025	x	Zpracování studie	Ne	
20	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Nádstava budovy D	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Nejdříve bude provedeno prověření, zda je možné navýšit kapacitu mateřské školy, poté bude vln přefixováno radió města ke zřízení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
21	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Kompletní rekonstrukce potrubních vedení a vytápění v objektech A,B,C,D MŠ	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Změna ve způsobu vytápění objektů A,B,C,D MŠ - instalace podzemních potrubních vedení - horkovodních připojek z Trutovky Olomoucký.			2024	2027	x	x	Ne	Ne
22	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Čistková rekonstrukce školní kuchyně MŠ	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Čistková rekonstrukce školní kuchyně MŠ			2024	2027	x	x	Ne	Ne
23	Mateřská škola Napačedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Nádstava budovy D	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Nejdříve bude provedeno prověření, zda je možné navýšit kapacitu mateřské školy, poté bude vln přefixováno radió města ke zřízení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
24	Mateřská škola Napačedla, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Čistková rekonstrukce kanalizace pod pavilonem C (školní kuchyně a prádelna MŠ)	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Z důvodu havarijního stavu kanalizace a odtoku odpadů bude provedena celková rekonstrukce kanalizace pod pavilonem C	700 000	x	2024	2024	x	x	Ne	Ne
25	Mateřská škola Napačedla, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování části části zahrady MŠ - mistovské rhododendry podle projektu Zahrada obřady ráj Opava venkovních hradů v areálu školní zahrady	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Vybudování přírodních mistových chodníků bude dále naplněn dlouhodobý projekt revitalizace školní zahrady MŠ	400000	x	2025	2025	x	x	Zpracování studie	ano
26	Mateřská škola Napačedla, p.o.	Město Napačedla	70979995	107606615	600113434	Instalace fotovoltaických panelů pro úsporu tepelné elektrické energie v MŠ	Zlínský	Olomoucký	Napačedla	Instalací fotovoltaických panelů se předpokládá úspora tepelné elektrické energie v MŠ, výměna pro školní kuchyni.	500000	x	2025	2025	x	x	Zpracování projektu	ano
27	Základní a Mateřská škola Spýřetín, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spýřetín	71005056	107606089	600114406	Zkvalitnění prostředí a zázemí pro zaměstnance mateřské školy.	Zlínský	Olomoucký	Spýřetín	Kompletní vybavení zázemí třídy pro zaměstnance MŠ.	500 000	425 000	2023	2026	x	Ne	Ne	
28	Základní a Mateřská škola Spýřetín, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spýřetín	71005056	107606089	600114406	Úprava a doplnění vybavení školní zahrady MŠ, zázemí pro nové otevřenou třídu třídu	Zlínský	Olomoucký	Spýřetín	Herní a vzdělávací prvky pro nové venkovské třídy, relaxační zóna, venkovní užitná, prvky pro environmentální a polytechnickou výchovu, playzóna	1 000 000	2 500 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
29	Mateřská škola Spýřetín, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spýřetín	71005056	107606089	600114406	Vybavení školní tělocvičny MŠ	Zlínský	Olomoucký	Spýřetín	Herní a vzdělávací prvky, zabezpečení prostor, lavky, radiátory, pomůcky, cvičební vále, lapačová sead.	1 000 000	850 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
30	Mateřská škola Spýřetín, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spýřetín	71005056	107606089	600114406	IT vybavení MŠ.	Zlínský	Olomoucký	Spýřetín	Dotazkové řešení, PC učebnice, robotické hračky, polytechnické vzdělávací prvky	1 000 000	850 000	2023	2027	x	Ne	Ne	

	Základní a Mateřská škola Spytěňov, okres Znojmo, příspěvková organizace	Obec Spytěňov	71000056	107606089	600114406	Vybavení poradenského pracoviště MŠ (logopedie, nápravy...)	Zlínský	Otrokovice	Spytěňov	Vybavení vhodnými edukativními pomůckami (nápravy, logopedie, ergoterapeutika...)	1 000 000	850 000	2023	2027	x		Ne	Ne
32.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107605864	600113108	Vybavení třídy dětským nábytkem, který je v souladu s vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je dosáhnout celkové změny vybavení herní nábytkem, který by měl odpovídat různým potřebám dětí věkové heterogenosti třídy.	120 000	102 000	2023	2024	x		Dodavatel již vybrán	Ne
33.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107605864	600113108	Rekonstrukce vstupní haly tak, aby odpovídala požadavkům České školní inspekce.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je vstoupí vstupní halu do souladu s požadavky České školní inspekce, tj. jednotné materiálu podlahy, tap, výřezové a plošné v jednom estetickém celku, dle vyhlášení stěn a stropů proti neustálému praskání napájením ze zděných stěn.	300 000	255 000	2024	2024	x		Dodavatel již vybrán	Ne
34.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688		600113108	Stříbrní bezpečnostní prvky, zvýšení bezpečnosti škol.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je výměna stříbrným kovovým zařízení v celé budově školy, aby byla zajištěna bezpečnost dětí. Cíle je zároveň projektem celková výměna obložení překovčité s pláštěm, aby odpovídala především hygienickým a bezpečnostním předpisům.	200 000	150 000	2025	2026	ne	ne	Dodavatel již vybrán	ne
35.	Mateřská škola Klubíčko Tumašov, s.r.o.	"VIA VITAE" z.s.	25571079	110500636	610500627	Revitalizace zahradních travic prvků	Zlínský kraj	Tumašov	Tumašov	Školní altán, houpačka s hnízdem, balanční schody, balanční lanový žebřík	130 000	280 000	2024	2024			Výběr dodavatele	ne
36.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Badatelské vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání v oblasti badatelské, zejména vybavení tříd sadami pro badatelské vyučování a tím zavedení nových forem do vzdělávání dětí v MŠ. Využívání venkovních učeben na zahradě MŠc mimo MŠ polní jablůnkové	600 000	340 000	2023	2027	Ne	Ne	Vykoupení venkovní učebny na MŠ Zahradní 1202 a v MŠ Hlavení 1159	Ne
37.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Podpora vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Projekt byl již částečně realizován, ale stále pokračuje. Jednálo by se o vybavení program speciálními pomůckami.	300 000	255 000	2021	2026	Ne	Ne	realizováno	Ne
38.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Třídy Zlínských dětí dovybavit potřebným vybavením dle hygienické vyhlášky (nové, přebíjecí pultry, nočníky, odpadkové koše na pleny)	300 000	255 000	2023	2025	Ne	Ano	Ne	Ne
39.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova hřívků prvků na školní zahradě K. H. Máchy 266 - revitalizace povrchů a dopadových zón na všech školních zahradách	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Revitalizace a obnova školních zahrad MŠc	800 000		2024	2026	Ne	Ne	částečně realizováno	Ne
40.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Výbudu školní zahrady pro MŠ Hlavení 1160 (Pastelková)	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Realizace samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby odpovídala smluvnímu zahradě s MŠ Hlavení 1159	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x	Ne	realizace červen-červenec 2025	Ne
41.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace oplocení celého objektu MŠ Hlavení 1159 včetně 2 vstupních branek a vjezdové brány	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Revitalizace oplocení objektu MŠ	1 200 000		2024	2026	Ne	Ne	Dodavatel nevybrán	Ne
42.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a zavést nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyní - 1x pečicí trouba Zahradní 1202, výměna kuchyňské linky - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026	Ne	Ne	plánováno	Ne
43.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Rozvoj předčtenářské gramotnosti dětí	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zhotovení nábytku (knihoven) ve více zahradních MŠc a zakoupit dostatečné množství literatury pro děti	600 000	510 000	2023	2026	Ne	Ne	Ne	Ne
44.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Zvýšení energetické úspory zátopným olejem bráso na budově MŠ Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zatoplení teras	1 000 000		2024	2027	Ne	Ne	Ne	Ne

45.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně Ši Zahradní 1202 a Ši J. Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní kuchyni zabezpečením průmyslové myčky na každou budovu. Bude předkládáno RMO v období srpna 2024	190 000			2024	2025	ne	ne	zpracováno	ne
46.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování třídy pro děti s narušenou komunikační schopností v organizačním úseku Zahradní 1202	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s narušenou komunikační schopností) v souladu s §16 zákona 561/2004 Sb., školský zákon a provádějící vyhláškou č. 27/2016 Sv., o vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Z finančních prostředků bude hrazeno vybudování logopedické učebny v rámci stávající třídy a dále vybavení učebny	300 000	255 000	2023	2024	ne	ne	ne	ne	
47.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Interaktivní vzdělávání dětí v Mateřské škole Otrokovice s využitím moderní techniky tabule	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybavení MŠO IT technikou pro vzdělávání dětí za použití IT techniky. Projekt již byl částečně realizován v minulých letech. Následí tohoto projektu je doplnění všech pracovišť MŠO tabulemi a interaktivními tabulkami a robotickými hračkami	800 000	680 000	2022	2026	x		ne	ne	
48.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103107541	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a zavést nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - za konkrétnost	400 000	340 000	2023	2026	x	ano	Dodavatel již vybrán	ne	
49.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Opava elektroinstalace na MŠ Havní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem je dokončení elektroinstalace celé budovy, která byla započata v roce 2021	1 100 000	935 000	2021	2023	x		Dodavatel vybrán	ne	
50.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova hracích prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobilizace školní zahrady (herní prvky, dopravné zóny, povrchy, písčoviště, chodníky, prolázačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x		ne	ne	
51.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	V souladu se Strategii vzdělávací politiky ČR 2030 strategická line Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání Vybudování třídy pro děti ukrajinských dětí	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projekt vybudovat novou třídu MŠO pro začlenění dětí uprchlíků z Ukrajiny	1 000 000	850 000	2022	2022	ne	ano	ano	ne	
52.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s výhledkou o hygienických podmínkách vybavení škol	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o dovybavení třídy dětským nábytkem, který vychází z antropometrie školního věku, které se blíží letu dětí a je třeba změnit i nábytek, aby odpovídal antropometrickým požadavkům na MŠ Zahradní 1202	300 000	255 000	2023	2025	x	ano	ne	ne	
53.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova herních prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobilizace školní zahrady (herní prvky, dopravné zóny, povrchy, písčoviště, chodníky, prolázačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x	ne	ne	ne	
54.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Havní 1160 (Přetoková)	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelkové, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Havní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x	ne	Zpracování projektu zatím nepočítáno	ano - zatím nepočítáno	
55.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace zahrad a budov na Havní 1159 a K. H. Máchy 266, Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o revitalizaci zahrad MŠ Havní 1159 a K. H. Máchy 266 (nejména povrchy a dopravné zóny). Dále o zateplení terasy na Zahradní 1139.	800000 + zateplení terasy	680 000		2023	2027	x	ne	ne	ne
56.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202, Jana Žižky 1356, Havní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní kuchyni: Zahradní 1202, J. Žižky 1356, Havní 1159 - zabezpečení průmyslové myčky, výměna kuchyňské linky ve výhledné stravy a oprava linky v kuchyni - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026	x	ne	ne	ne	
57.	Základní škola a Mateřská škola Hakenovice	Obec Hakenovice	75021131	107605741	600114180	Přístavba mateřské školy	Zlínský	Otrokovice	Hakenovice	Přístavba mateřské školy	10 000 000	8 900 000	2025	2027	x	x	Připravuje se dokumentace ke stavbě	ne	
58.	Základní škola a Mateřská škola Hakenovice	Obec Hakenovice	75021131	107605741	600114180	Generální oprava obecního	Zlínský	Otrokovice	Hakenovice	Generální oprava obecního obchodu, podlaží, osvětlení	15 000 000	12 750 000	2025	2027	x	x	Jedná se o plán	ne	

Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

Číslo řádku	Identifikace organizace (školského/vzdělávacího zařízení)			Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu ²⁾				Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název organizace	Zřizovatel (název)	IČ organizace						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	s vazbou na podporovanou oblast				stručný popis, např. zpracování PD, zajištěné	vydané stavební povolení ano/ne
													cizí jazyky	přírodní vědy ³⁾	polytech. vzdělávání ⁴⁾	práce s digitálními tech. ⁵⁾		
1.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Modernizace multimediální učebny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Modernizace učebny bude v zájmovém vzdělávání využita k práci s moderními technologiemi.	800 000	680 000	2026	2026	x			x	Ne	Ne
2.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonstrukce a modernizace učebny kuchyně.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce a modernizace učebny kuchyně pro zájmové vzdělávání, určené především pro vaření.	1 000 000	850 000	2026	2026			x		Ne	Ne
3.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Dopravní výuka s využitím moderních technologií.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Využití moderních technologií při výuce dopravní výchovy pro MŠ, 1. i 2. stupeň ZŠ.	200 000	85 000	2026	2027			x		Ne	Ne
4.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebny na Táborové základně a dopravní hřiště.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny na Táborové základně a Dopravní hřiště s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti	3 000 000	2 550 000	2026	2027	x		x		Ne	Ne
5.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebna na středisku Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny na táborové základně s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti přírodních věd a polytechnického vzdělávání.	1 000 000	680 000	2026	2027	x	x	x		Ne	Ne
6.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebna na Dopravním hřišti	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny na Dopravním hřišti s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti výuky dopravní výchovy, ale i např. v oblasti přírodních věd, aj.	900 000		2024	2025	x	x	x		Ne	Ne
7.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonstrukce klubovny	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce bývalé loděnice na Táborové základně, k širokému využití jako klubovna.	2 000 000		2026	2027	x	x	x	x	Ne	Ne

8.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonstrukce a modernizace hřiště na Táborové základně	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce a modernizace venkovního hřiště pro zájmové vzdělávání, táborovou činnost, adaptační pobyty, aj.	2 000 000		2026	2027	x	x	x		Ne	Ne
9.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Výtah na středisku Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování výtahu z důvodu bezbariérovosti na budově DDM na Trávníchách.	4 500 000		2026	2027	x	x	x	x	PD Ano	ne
10.	Dům dětí a mládeže Matýsek, příspěvková organizace	Město Napajedla	75044862	Keramická dílna	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Modernizace odborné učebny pro výuku keramiky a jiných kreativních kroužků	150.000,-	127.500,-	2024	2025	ne	ne	ano	ne	ne	ne
11.	Dům dětí a mládeže Matýsek, příspěvková organizace	Město Napajedla	75044862	Obnova vybavení společných prostor DDM Matýsek - šatny, chodba	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nákup nových prvků do společných prostor v chodbě DDM Matýsek - výměna starých křesílek za moderní sedací nábytek splňující protipožární normy	120.000,-	102.000,-	2024	2025	ne	ne	ne	ne	ne	ne
12.	Základní umělecká škola Otrokovice	Město Otrokovice	00839311	Obnova vybavení pro zájmové vzdělávání	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup klavíru	1 500 000	1 275 000	2023	2025					Ne	Ne
13.	Základní umělecká škola Otrokovice	Město Otrokovice	00839311	Obnova vybavení pro zájmové vzdělávání	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Výměna podlahové krytiny v třídě hudební nauce, hudebním sále	1 000 000	850 000	2023	2025					Ne	Ne
14.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	00839311	Přístavba hudebního sálu	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rozšíření kapacity hudebního sálu	1 500 000	1 275 000	2025	2026					Ne	Ne
15.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	00839311	Přístavba hudebního sálu	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rozšíření kapacity hudebního sálu	1 500 000	1 275 000	2025	2026					Ne	Ne
16.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	839311	zakoupení interaktivní tabule	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Interaktivní tabule pro žák	150 000	100 000	2025	2026				ano	ScoolBoard Technologies s.r.o.	ne
17.	Základní umělecká škola Rudolfa Firkušného, Napajedla	KÚ Zlín	46311131	Zkvalitnění prostor školy	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Moder. osvětlení výst. ploch VO ve škole	120 000	102 000	2023	2024					Ne	Ne



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL STRATEGICKÝ RÁMEC

DNE 29. 12. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

