

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MS21+ Integrované strategie **Pokyny pro vyplnění Zprávy** o plnění integrované strategie

Zpracoval MMR ORP

prosinec 2024 – předfinální znění¹

¹ Finální znění bude následovat po zapracování úprav v MP INRAP i funkcionalit ISKP21+ na začátku roku 2025

Obsah

1.	VÝCH	IODISKO PRO ZPRÁVU V MP INRAP
	1.1	ITI
	1.2	CLLD
2.	PŘÍP	RAVA V ISKP5
	2.1	ROLE A ÚLOHY PŘI ZPRACOVÁNÍ ZPRÁVY
	Uživatei	ـ
	NOSITEL	A JEHO STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE
	Zmocně	NEC5
		TEL
	EDITOR.	
	Signatá	Ř5
	KONTAK	ΓΝÍ OSOBA5
	Adminis	trátor/správce ISg
	2.2	UDĚLENÍ PLNÉ MOCI V ISKP21+
	2.3	Administrace Zprávy v ISKP21+
	2.3.1	STRATEGICKÝ RÁMEC
	2.3.2	POPIS REALIZACE
	2.3.3	FINANCOVÁNÍ ISG
	2.3.4	INDIKÁTORY
	2.3.5	INDIKÁTORY – RUČNÍ ZADÁVÁNÍ
	2.3.6	DOKUMENTY ZPRÁVY
	2.3.7	FINALIZACE A PODPIS ZPRÁVY O PLNĚNÍ ISG
	2.4	SCHVÁLENÍ/VRÁCENÍ ZPRÁVY K PŘEPRACOVÁNÍ
3.	STRU	IČNÝ POSTUP KONTROLY ODEVZDANÉ ZPRÁVY ADMINISTRÁTOREM
4.	SEZN	IAM ZKRATEK
5.	POU	ŽITÉ ZDROJE25
6.	PŘÍL	DHA: TITULNÍ STRÁNKY TISKOVÉ VERZE ZPRÁVY26

1. Východisko pro Zprávu v MP INRAP

Cílem zprávy o plnění integrovaného nástroje (dále též "Zpráva") je podat informaci o průběhu realizace a plnění cílů konkrétní strategie. Do Zprávy jsou automaticky agregovány údaje o závazkování, čerpání prostředků a plnění indikátorů z projektů navázaných na příslušnou strategii.

Zprávu o plnění ISg vyplňuje nositel ISg v ISKP21+, jakmile je ISg ve stavu "vydán 1. AD", nebo vyšším. Zpráva je automaticky založena na základě harmonogramu a zpracovává se za každé kalendářní pololetí. Zprávu může založit, tj. přidat novou, také administrátor strategie na obrazovce Zpráva o plnění ISg v CSSF21.

UPOZORNĚNÍ PRO ZPRÁVY O PLNĚNÍ ZA DRUHÉ POLOLETÍ 2024

V rámci Zpráv za druhé pololetí roku 2024 nebude možné žádat o odklad termínu odevzdání Zprávy a bude nutné dodržet termín 31. ledna 2025. Do tohoto termínu tedy musí být Zpráva ve stavu "Podána na MMR". Je to z důvodu agregace dat pro potřeby "Zprávy o pokroku integrovaných nástrojů". Zpráva tedy musí být nejpozději k datu 31. ledna 2025.

V odůvodněných případech může po předchozí domluvě s MMR-ORP Zpráva ke 31. lednu 2025 být pouze ve stavu "Finalizována" s řádně zkontrolovanými údaji financování (čerpání prostředků) a indikátorů včetně doplnění ručně zadávaných indikátorů. Stav "Finalizována" umožní agregaci údajů do "Zprávy o pokroku v integrovaných nástrojů" a po této agregaci MMR-ORP následně Zprávu opět vrátí nositeli k doplnění a finalizaci.

Druhým možným ale výjimečným postupem je odevzdat Zprávu s neúplnými textovými poli a požádat o její vrácení k doplnění po 31.1.2025.

1.1 ITI

Na základě průběžného sledování a vyhodnocování realizace jednotlivých integrovaných projektů a rovněž naplňování integrované územní strategie MO/A jako celku zpracovává nositel Zprávu o plnění integrované územní strategie. Ve **Zprávě popisuje nositel, k jakému vývoji v realizaci schválené integrované územní strategii MO/A došlo za sledované období**.

Nositel předkládá Zprávu 2x ročně, a to do 31. 1. roku n+1 vždy s použitím údajů k 31. 12. roku n, a do 31. 7. roku n+1 s použitím údajů k 30. 6. roku n+1.

Zpráva, kterou nositel předkládá s použitím údajů k 31. 12. roku n, povinně obsahuje vyplněná všechna textová pole a aktualizaci ručně plněných indikátorů nositelem.

Zpráva, kterou nositel předkládá s použitím údajů k 30. 6. roku n+1, povinně obsahuje aktualizaci ručně plněných indikátorů nositelem, vyplnění textových polí není povinné.

Do Zprávy jsou automaticky agregovány údaje o závazkování, čerpání prostředků a plnění indikátorů z projektů navázaných na příslušnou strategii. **Zprávu zpracovává nositel výhradně v ISKP21+ a následně ji projednává a schvaluje ŘV MO/A. Po schválení nositel předkládá Zprávu prostřednictvím MS2021+ ke kontrole na MMR-ORP**. Zpráva je v MS2021+ přístupná ŘO.

1.2CLLD

V rámci průběžného sledování realizace SCLLD, resp. jednotlivých programových rámců, zpracovává MAS Zprávu o plnění integrované strategie. Ve Zprávě nositel (MAS) popisuje, k jakému vývoji/posunu v realizaci SCLLD 21+ došlo ve sledovaném období.

Nositel předkládá Zprávu 2x ročně, a to do 31. 1. roku n+1 vždy s použitím údajů k 31. 12. roku n a do 31. 7. roku n+1 s použitím údajů k 30. 6. roku n+1.

Do Zprávy jsou automaticky agregovány údaje o závazkování, čerpání prostředků a plnění indikátorů z projektů navázaných na příslušnou strategii. Nositel strategie (MAS) vyplní textová pole a aktualizuje údaje o naplňování indikátorů ručně plněných nositelem.

Zprávu zpracovává nositel SCLLD výhradně v ISKP21+ a následně ji projednává a schvaluje povinný orgán MAS dle nastavených interních postupů MAS. Po schválení nositel předkládá Zprávu o plnění integrované strategie prostřednictvím MS2021+ ke kontrole na MMR–ORP. Zpráva je v MS21+ přístupná všem ŘO.

Nepodání Zprávy v řádném termínu je porušením povinností MAS vyplývající z MP INRAP. Dalším porušením je např. opakované vykazování závažných nedostatků ve Zprávě poté co byla 3x vrácena k úpravě. Takováto porušení můžou mj. vést k uplatnění korekce na alokaci na provozní a animační činnosti financované z výzvy OP TP "07_22_003 OPTP Výzva č. 3". <u>VIZ ODKAZ</u>.

2. Příprava v ISKP

2.1 Role a úlohy při zpracování zprávy

Uživatel

Uživatel je osoba, která má uživatelský účet v ISKP21+.

Nositel a jeho statutární zástupce

Nositel je právnická osoba. Nositel jedná prostřednictvím statutárního zástupce nebo jeho zmocněnce. Zprávu za nositele tedy může podepsat a podat jen uživatel, který je statutárním zástupcem Nositele nebo který k tomu byl zmocněn (více k plné moci viz kapitola 2.2). Statutární zástupce, který bude zprávu podepisovat, nebo zmocněnec, který bude zprávu podepisovat, uvádějí svoje jméno do čestného prohlášení o pravdivosti údajů, které je součástí vyplňovaných textových položek zprávy.

Zmocněnec

Zmocněnec je **uživate**l, který obdržel plnou moc k podpisu Tiskové verze zprávy, a s tím souvisejícímu podání zprávy na MMR-ORP. Za zmocnění se považuje výhradně Plná moc udělená v ISKP21+.

Zmocnitel

Zmocnitel je osoba, která zmocňuje nějakého **uživatele** k podpisu Tiskové verze Zprávy o plnění ISg. Plnou moc udělí zmocnitel pouze v prostředí ISKP21+ způsobem popsaným v kapitole 2.2. V případě, že zmocnitel není uživatelem, zmocnitel podepíše .pdf soubor s plnou mocí svým elektronickým podpisem.

Editor

Editor je role pro uživatele, která opravňuje k úpravám textu a hodnot položek ve zprávě. Editor **může finalizovat (jediná role, která může finalizovat)**, ale nemůže provést **Storno finalizace**.

Signatář

Signatář je role uživatele, která opravňuje k podpisu Tiskové verze Zprávy o plnění ISg. Signatář k tomu musí splnit tyto podmínky:

- Je buď statutárním zástupcem nebo jeho zmocněncem,
- Má v záložce "Správa přístupů" příslušné integrované strategie přiřazenou roli Signatář,
- Má v záložce "Správa přístupů" k roli signatáře přiřazenou úlohu **Zpráva o realizaci.** Postup nastavení úlohy Zpráva o realizaci signatářům je popsána v příloze P04.

Každý signatář může provést **Storno finalizace,** žádná jiná role ke stornu neopravňuje.

Kontaktní osoba

Uživatel, který vyplňuje Zprávu o plnění ISg, v ISKP21+, a lze předpokládat, že ji zná v největším detailu, je uveden v záhlaví Zprávy spolu s kontaktními údaji.

Administrátor/správce ISg

Interní uživatel, který má v systému CSSF21+ přístup ke Zprávě a práva ji schválit nebo vrátit k úpravě, případně ukončit nebo založit novou.

2.2 Udělení plné moci v ISKP21+

Signatář je role uživatele, která opravňuje k podpisu Tiskové verze Zprávy o plnění ISg. Aby mohl signatář podepisovat Tiskovou verzi Zprávy o plnění ISg, musí být statutárním zástupcem nebo jeho zmocněncem. Zmocněnec musí mít v ISKP21+ udělenou plnou moc. Plnou moc v ISKP21+ uděluje uživatel s rolí "Správce přístupů". V ISKP21 je k dispozici video s návodem na ustavení plné moci.

Poté co si zobrazíme záložku **Moje strategie**, klikneme na tlačítko **Základní údaje** v sekci **datové oblasti** a posléze na tlačítko **Plné moci** dle obrázku níže.

Profil objektu	^	ZÁKLADNÍ ÚDAJE			
Nová depeše a koncepty		PŘÍSTUP KE STRATEGII	PLNÉ MOCI	PŘEDČASNÉ UKONČENÍ	TISK
Přehled depeší					
Poznámky					
Přehled úkolů		test hodnocení při přepis	u hodnotitele signatář	em	
Hodnocení	\sim	ČÍSLO STRATEGIE	TYP ISG		
Hodnocení koncepční části		CLLD_002_M	Komunitně v	vedený místní rozvoj	
Programové rámce	^				
Programové rámce		Ĭ	ŽADATEL		
Informování o realizaci	^	26882035	Bystřička, o.p.s.		
Žádost o změnu					
Zpráva o plnění ISg		ČÍSLO VÝZVY	NÁZEV VÝZVY		
Datové oblasti		CLLD_21_016	Vyzva k predklada	ani zadosti o podporu integ	rovanych strategii ko
		STAV			KÓD STAVU
Zakladni udaje		ISg schválena/v realizaci			IP4
Žadatel		SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ			
Adresy subjektu		KASIVA1_EXT			
Osoby subjektu		NAPOSLEDY ZMĚNIL		DATUM A ČAS POSLE	DNÍ ZMĚNY
Strategický rámec		KRUJAN		03.05.2024 15:1	0
Území strategie					



Zobrazí se nám okno plných mocí. Pro vytvoření nové plné moci klikneme na tlačítko **Nový** záznam a vyplníme povinná pole dle obrázku níže (krok 2). Vybereme zmocnitele a následně zmocněnce. Zmocnitele vybíráme podle toho, zda se jedná o uživatele registrovaného i ISKP21+ či nikoliv. Dále můžeme zvolit dobu platnosti plné moci podle toho, zda chceme plnou moc udělit na neomezenou dobu či nikoliv. V případě, že plnou moc udělujeme na neomezenou dobu, vybereme datum platnosti od. V případě, že ji udělujeme na omezenou dobu, vybereme datumy platnosti od a do. Po vyplnění klikneme na tlačítko **Uložit** dle obrázku níže (krok 3). V případě, že podpis zmocnitele je obsažen v dokumentu, který se k plné moci bude přikládat v posledním kroku, zaškrtneme box "Podepisuje pouze zmocněnec" (z toho důvodu, že zmocnitel není registrovaný v ISKP21+).

	ZMOCNITEL	ZMOCNĚNEC		PLATNOST	PLATA	NOST OD	PLATNOST DO	SUBST	ITUČNÍ
Y		Y	Y		Y	T		Ŧ	
(< 1 ► 1 Nový za	Položek na stránku 25 iznam Uložit		Storno					Stránka 1	z 1, položky 0 až
Pina	noc			cněnec VJAN				Smazat	
CNEVJAN					ate and DM	PLATNOST OD	m	PLATNOST DO 29.10.2023	
MOCNITEL 2 CNEVJAN MOCNITEL NERI	EGISTROVANY V IS KP21+			eomezena p	atnost PM	17.10.2023	-		

Obrázek 2 Vyplnění základních údajů nové plné moci

Po uložení postupujeme opět dle pořadí kroků na obrázku níže. Nejdříve vybereme předmět zmocnění. Z nabídky vybereme možnost **Zpráva o realizaci**. Následně klikneme na tlačítko **Vybrat** a poté na tlačítko **Uzamknout PM, přejít k vložení dokumentu a podpisu.**

4 1 F Fl Položek na stránku 25					Stránka 1 z 1, polo	žky 1 až
Nový záznam Ulož	it Storno					
Plná moc						
AOCNITEL		R ZMOCHĚNEC				
		ACNEVJAN			Smazat	
IOCNITEL NEREGISTROVANÝ V IS KP21+			PLATNOST OD	B PLAT	NOST DO	
an Novák		💌 Neomezená platnost PM	01.09.2023	30.09	.2023	
) Bude dále tvořena substituční plná m	oc?					
4 Uzamknout PM, přejít k vložení d	okumentu a podpisu					
ozanikilozer in, projek nozem a	organization a booblog					
NA PRO IEVTIL - PŘEDMĚT ZMOCNĚNÍ						
TA PROJEKTO - PREDMET ZMOCHENI						
alezeny žádné záznamy k zohrazení						
alezeny žádné záznamy k zobrazení						_
lezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z číselníku				8	
lezeny žádné záznamy k zobrazení	🗩 Výběr z číselníku KÓD Náz	FV C7			NÁZEV PI	
lezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z číselníku KÔD NÁZ	iev cz			NÁZEV PL	
ezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z číselníku KÓD NÁZ	IEV CZ		Ţ	NÁZEV PL	
ezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z čiselníku KÔD NÁZ ZAN Žak ZOR ZOR	iev cz lost o podporu áva o realizaci 2		Ţ	NÁZEV PL Wniosek o dofina Ranod z realizacii	
lezeny žádné záznamy k zobrazení	▼yjbër z čiselniku KÖD NÁZ ZAD Žár ZOR Zpr ZD2 Žak	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2		Ţ	NÁZEV PL Wniosek o dofina Raport z realizacji	
Nezeny žádné záznamy k zobrazení	₩jbbr z čiselniku KÓD NÁZ ZAN Żác ZOR Zpr ZOZ Żác	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o zněnu		Ţ	NÁZEV PL Wniosek o dofina Raport z realizacji Wniosek o zmiank	
iezeny žádné záznamy k zobrazení	♥ÿběr z číselniku KÔD NÁZ ▼ ZAD ZAD Žára ZOR Zpr ZOZ Žára	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o znienu		Ţ	NÁZEV PL Wninsek o dofina Raport z realizacji Wninsek o zmanę Wninsek o zmanę	
lezeny žádné záznamy k zobrazení	₩ÿbér z číselniku KÓD NÁZ ZAD 2 áar ZOR Z pr ZOZ 2 áar C	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o změnu 3) Y	NÁZEV PL Wniosek o dolina Raport z realizacji Wniosek o zmiane S	
iezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z číselníku KÓD NÁZ ZAD Žác ZOR Zpr ZOZ Žác S	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o změtiu 3) Y	MÁZEV PL Wninsek o dolina Raport z realizacji Wrinosek o zmany >	
lezeny žádné záznamy k zobrazení	Výběr z číselníku KÓD NÁZ ZAN Žán ZOR Zpr ZOZ Žát K	tev cz lost o podporu áva o realizaci 2 lost o změnu 3) y	NÁZEV PL Wolosek o dofina Raport z realizacji writosek o zitianij Stránia 1 z 1. polo	žky 0 až t
elezeny žádné záznamy k zobrazení k (1) k H Položek na svěsku 22	₩ÿběr z číselníku KÓD NÁZ ZAN Žák ZOR Zpr ZOR Žák Vybrat Vybrat	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o znienu 3		Ţ	NÁZEV PL Wniosek o dofina Raport z realizacji wmosek o zmant > Stránka 1 z 1, polo	žky 0 až 0
lezeny žádné záznamy k zobrazení L K 1 M Položek na svátiku 23 Smazat	▼Vjěr z číselniku KÓD NÁZ ZAD Žár ZOR Zpr ZOZ Žák Vybrat	tev cz lost o podporu áva o realizaci 2 lost o zniěnu 3) <u>Y</u>	NÁZEV PL Wniosek o dofina Raport z realizacji wniosek o ziniark Stránka 1 z 1, polo	žky 0 až l
lezeny žádné záznamy k zobrazení I K I F H Položek na stanku 23 Smazat	♥ÿběr z číselniku KôD Náz ZAN 2áar ZOR Zpr ZOZ 2áar Vybrat	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 ost o změnu 3) ¥	VAZEV PL Wniosek o dofina Raport z realizacji wniosek o zmane Stránka 1 z 1, polo	l l l l l l l l l l l l l l l l l l l
lezeny žádné záznamy k zobrazení v 1 Položek na svánku 25 Smazat Vybrat předmět zmocnění 1	▼ÿběr z číselníku KÓD ZAN ŽAR ZOR ZOR ZOR ZOR Vybrat	tev cz tost o podporu áva o realizaci 2 tost o změnu 3) Y	NÁZEV PL Wninsek o dotina Raport z realizacji writosek o zmark Stránka 1 z 1, polo	žiky 0 až l

Obrázek 3 Výběr předmětu zmocnění plné moci

V předposledním kroku si vygenerujeme soubor plné moci ve formátu .pdf kliknutím na tlačítko **Plná moc** dle obrázku níže. Tento soubor si stáhneme do svého počítače a v případě, že zmocnitel není registrovaný v systému ISKP21+, podepíše tento soubor svým elektronickým podpisem. V případě, že zmocnitel je registrovaný v ISKP21+, postoupíme do dalšího kroku.

H H Položek na stránku 25					Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Nový záznam					
Plná moc					
ZMOCNITEL		ZMOCNĚNEC			
	=	ACNEVJAN			
ZMOCNITEL NEREGISTROVANÝ V IS KP21+			PLATNOST OD		PLATNOST DO
Jan Novák	=	🙁 Neomezená platnost PM	01.09.2023	Ш	30.09.2023
Bude dále tvořena substituční plná moc? Odemknout PM k editaci					

Obrázek 4 Vygenerování .pdf souboru plné moci

V posledním kroku do systému nahraje správce přístupů soubor plné moci ve formátu .pdf, kliknutím na tlačítko **Připojit.** Plnou moc pak v systému podepíšeme kliknutím na tlačítko **Vytvořit podpis**. Jak již bylo řečeno dříve, v případě, že podpis zmocnitele je obsažen v přiloženém dokumentu (z toho důvodu, že zmocnitel není registrovaný v ISKP21+), podepisuje plnou moc v systému pouze zmocněnec. V opačném případě podepisuje plnou moc v systému zmocnitel i zmocněnec. Po podpisu se plná moc stává platnou a pozbude platnosti vypršením doby platnosti nebo odvoláním.

II I Položek na stránku 25	Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
Smazat	
Silidzet	
Vybrat předmět zmocnění	
SOUBOR	NÁZEV
Plná moc.pdf	Píná moc
H 1 Položek na stránku 25	Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
NÁZEV	
Plná moc	
SOUBOR	
Plná moc.pdf 1	ubor
Vytvořit podpis 2	
Ulož	Stomo
<u>1</u>	

Obrázek 5 Přiložení dokumentu a podpis plné moci

2.3 Administrace Zprávy v ISKP21+

Uživatel editor vyplní zprávu v ISKP21+ jako **NOSITEL IN** v záložce **Moje strategie** na Profilu objektu v sekci **Informování o realizaci** pod záložkou **Zpráva o plnění ISg**. Tato skupina záložek se zobrazuje pouze tehdy, je-li strategie ve stavu "vydán 1. AD" nebo vyšším.

MOJE STRATEGIE				
Nacházíte se: Nástěnka Moje strateg	e Testovací strategie	Z	ákladní údaje	
Profil objektu	ZÁKLADNÍ ÚDAJE			
Nová depeše a koncepty	📫 PŘÍSTUP KE STRATEGII	PLNÉ MOCI 🗙 PŘ	EDČASNÉ UKONČENÍ	📑 тізк
Přehled depeší				
Poznámky	NÁ7EV ISC			
Úkoly	Testovací strategie			
Hodnocení 🔨	ČÍSLO STRATEGIE	TYP ISG		
Hodnocení koncepční části	CLLD_002_M	Komunitně vedený	místní rozvoj	
Programové rámce				
Programové rámce	ič	ŽADATEL		
Informování o realizaci 🔨				
Žádost o změnu		-		
Zpráva o plnění ISg	ČÍSLO VÝZVY N	ÁZEV VÝZVY		
DAHOS	CLLD_21_003	EST-CLLD-URP (hesio	521)	
	STAV			KÓD STAVU
Čas registrace hodnotitelů	ISg schválena/v realizaci			IP4
Hodnotitelé	SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ			
Nominace	DXKASIVA			
Datové oblasti	NAPOSLEDY ZMĚNIL		DATUM A ČAS POSLED	NÍ ZMĚNY
74Madaf Adaia	KASIVA		19.04.2022 10:03	3
zakiadni udaje				

Obrázek 6 Zpráva o plnění ISg

Zprávu o plnění ISg lze založit výhradně:

- Automaticky systémem 14 dní před koncem sledovaného období.
- Ručně správcem strategie v systému CSSF21+, pokud jsou všechny předchozí zprávy řádně ukončeny, tj. jsou ve stavu ADMUK nebo SCHVAL.
- Nositel nemůže zprávu založit sám ze strany ISKP21+.

Uživatel použije tlačítko "**Rozpracovat zprávu**". Tím zpřístupní k editaci zprávu, která je ve stavu PLAN. Tuto zprávu uživatel nemusí označit, příkaz automaticky vyhledá zprávu, případně všechny zprávy, ve stavu PLAN. Druhá položka v menu navigace, "**Strategie**", vrátí uživatele zpět do menu Strategie. Na rozpracované zprávě v levém menu uživatel vybere Zpráva o plnění ISg.

Navigace A	ZPRÁVY O PLNĚNÍ ISG						
Rozpracovat zprávu	ČÍSLO ZPRÁVY	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO	KÓD STAVU 🔺	DATUM ZMĚNY STAVU	NÁZEV STAVU	
Strategie	Y	Y	Y	Y	Y	Y	
	CLLD_002_M_02	01.10.2022 0:00	10.10.2022 23:59	PLAN	12.10.2022 15:28	Plánována	
	CLLD_002_M_01	22.04.2022 0:00	22.10.2022 23:59	ROZPR	22.04.2022 15:21	Rozpracována	

Obrázek 7 Tlačítko "Rozpracovat zprávu"

Upozornění: Pokud není ukončeno schvalování předchozí zprávy (není ve stavech SCHVAL nebo ADMUK), **nemůže nositel novou zprávu rozpracovat**.

Otevře se úvodní obrazovka Zprávy. Na ní vyplní kontaktní údaje ve věci zprávy (pole "Jméno", "Příjmení", Telefon", "Email") a do pole "Zprávu podává" vybere z nabídky roli signatáře (statutární zástupce nebo zmocněnec).

číslo zprávy		KÓD STAVU	NÁZEV STAVU	
CLLD_002_M_07		ROZPR	Rozpracována	
NTEGROVANÁ STRATEGIE	NOSITEL	DATUM ZMĚNY STAVU		
test hodnocení při přepisu	Bystřička, o.p.s.	14.12.2023 11:23		
SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO			
01.01.2023 0:00	30.06.2023 23:59			
JMÉNO	PŘÍJMENÍ	DATUM ZMĚNY	ZMĚNIL/A	
Ivana	Kašparová	14.12.2023 11:23	KASIVA1_EXT	
TELEFON	ZPRÁVU PODÁVÁ			
123456789	Zmocněnec	Verze		
		Verze		
EMAIL				

Obrázek 8 Úvodní obrazovka Zpráva o plnění ISg

Uživatel si ověří, případně doplní, všechny požadované **role a úlohy** (viz kap. 2.1), které jsou nezbytné pro dokončení a odevzdání zprávy. Obrazovka Signatáři je k dispozici **po Finalizaci**. Případné úpravy rolí a úloh signatáře je však nutné provést **před Finalizací zprávy**. V případě potřeby se lze vrátit tlačítkem **Storno Finalizace**.

H MO	JE STRATEGI	E	
Nacházíte se:	Nástěnka	Moje strate	gie 👌 test hodnocení při přepisu hodnotitele signatářem 🔷 Zprávy o plnění ISg 👌 🕻
Navigace		^	ZPRÁVA O PLNĚNÍ ISG
Strategie			👫 SIGNATÁŘI 🔓 STORNO FINALIZACE 🚔 TISK
Zprávy o plni	ění ISg		- Identifikace operace

Obrázek 9 Signatáři pro zprávu o plnění ISg

Navigace	^	INFORMACE O SIGNATÁŘÍCH		
Zpráva o plnění		SIGNATÁŘ	JMÉNO NEREGISTROVANÉHO SIGNATÁŘE	POŘADÍ
		T	Υ	Y
		Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení		

Obrázek 10 Chyba – pro zprávu není žádný signatář

Nacházíte se: 🔷 Nástěnka	Moje strate	je Testovací strategie		Zprávy o plnění 15g CLLD_002_M_04	\rangle Ir	nformace o signatářích			
Navigace	^	INFORMACE O SIGNATÁŘÍCH							
Zpráva o plnění		SIGNATÁŘ	J	IMÉNO NEREGISTROVANÉHO SIGNATÁŘE		POŘADÍ	PODEPSAL	UŽ	IVATEL, KTERÝ DOKUM
			Y		Y	Y		7	
		DXKASIVA							

Obrázek 11 Ověření signatáře pro zprávu CLLD_002_M_04

2.3.1 Strategický rámec

Na obrazovce **"Strategický rámec"** uživatel vyplní textová pole "Čestné prohlášení", "Přehled vyhlášených výzev", "Informace o věcném pokroku v realizaci integrované strategie", a uživatel ITI také "Informace o pokroku v realizaci strategickych projektů".

Obsah textových polí

Čestné prohlášení

Povinně upravte předvyplněný text dle skutečnosti. Povinné údaje k doplnění jsou vyznačeny tučně.

Já, (doplňte jméno a příjmení signatáře, který bude zprávu podpisem podávat) jako oprávněný / zmocněný (uveďte jednu z možností) zástupce nositele integrované strategie tímto čestně prohlašuji, že údaje a informace uvedené v této zprávě a v jejích přílohách jsou pravdivé.

Zpráva byla projednána a schválena na ŘV MO/A/ Rozhodovacím orgánu / Kontrolním orgánu (uveďte název orgánu dle skutečnosti) dne: (doplňte datum)

Toto čestné prohlášení plně nahrazuje čestné prohlášení formou samostatné přílohy. Čestným prohlášením se zároveň signatář zavazuje, že Zpráva obsahuje správné hodnoty automaticky agregovaných údajů o závazkování, čerpání prostředků a plnění indikátorů. Nelze nahradit nějakou nepovinnou přílohou s textem obdobným povinnému čestnému prohlášení.

Zprávu o plnění integrované strategie zpracovává nositel ITI/SCLLD výhradně v ISKP21+. Následně zprávu za ITI projednává a schvaluje ŘV MO/A, za CLLD ji projednává anebo schvaluje povinný orgán MAS dle nastavených interních postupů MAS. Po schválení nositel předkládá Zprávu o plnění integrované strategie prostřednictvím ISKP21+ ke kontrole na MMR–ORP.

Signatářem musí být buď statutární zástupce nebo zplnomocněnec. Plná moc musí být udělena v ISKP21+ na přístupu ke strategii (více k plné moci viz kapitola 2.2).

RATEGICKÝ RÁMEC	;		
KONTROLA	FINALIZACE	E TISK	
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ			Otevřít v novém o
Já, (doplňte jméno	a příjmení),		
ako oprávněný neb přílohách jsou prav	o zmocněný zá divé.	stupce nositele integrované strategie, tímto čestně prohlašuji, že údaje a informace uvedené v této zp	ávě a v jejích
Zpráva byla projedn	ána a schváler	a na ŘV MO/A / Rozhodovacím orgánu / Kontrolním orgánu (uveďte název orgánu dle skutečnosti) dne	e: (doplňte datum)
Zdůvodnění (zkráce	no dle MP INR	νP):	
PŘEHLED VYHLÁŠENÝ	CH VÝZEV		Otevřít v novém
INFORMACE O VĚCNÉ	M POKROKU V REA	IZACI INTEGROVANÉ STRATEGIE	Otevřít v novém
INFORMACE O POKRO	KU V REALIZACI SI	RATEGICKÝCH PROJEKTŮ	Otevřít v novém

Obrázek 12 Obrazovka Strategický rámec

Přehled vyhlášených výzev

Zpracovatel uvede výzvy, které nositel vyhlásil/ukončil/vyhodnotil v průběhu sledovaného období, a to včetně data zahájení a ukončení příjmu projektových záměrů (výzvy nositele IN, výzvy MAS).

V CLLD pro každou výzvu nositel doplní odpovědi v následujících položkách 1-12. Úvodní název položky (od číslice po dvojtečku) ponechá beze změny. Každou větu zakončí středníkem. Do textového pole přenese text i s číslováním a úvodním popisem položky. Lze kopírovat z dokumentu WORD. Blok odpovědí 1-12 se bude opakovat pro každou výzvu.

- 1_Název_výzvy_MAS:
- 2_Druh_výzvy:
- 3_Číslo_programového_rámce:
- 4_Název_opatření_programového_rámce_(pouze_IROP):
- 5_Název_výzvy_ŘO:
- 6_Zahájení_příjmu_žádostí:
- 7_Ukončení_příjmu žádostí:
- 8_Celková_alokace Výzvy MAS/ITI:
- 9_Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů (CZV) na projekt:
- 10_Počet_podaných_záměrů:
- 11_Počet_schválených_záměrů:
- 12_adresa_příslušné_stránky_výzvy_na_webu=úplný_odkaz:

Navigace 🔨	STRATEGICKÝ RÁMEC
Strategie	✔ KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🚔 TISK
Zprávy o plnění ISg Profil objektu ^ Nová depeše a koncepty	česτικέ proviLÁšení Já, KASIVA_EXT jako zmocněný zástupce nositele integrované strategie tímto čestně prohlašují, že údaje a informace uvedené v této zprávě a v jejích přilohách jsou pravdívé. Zpráva byla projednána a schválena na Kontrolním orgánu dne: Na Sv. Dyndy vloni
Přehle Fřehled vyhlášených výzev	
Isti Zpráv 1 Název, výzvy, MAS 2 2 Druh, výzvy, kolováč 2 Druh, výzvy, kolováč Popis 1. Název, opatření, p. 5 Název, výzvy, RO: 2 Zahájení, příjmu, ž. Indiká 2 9 Maximální a minim, 10 Počet, hodnocený 11 Počet, schválenýc 14 adresa, příslušné, 049 01 2 Druh, výzvy, kolová 2 Scíslo, programovéť 4 Název, výzvy, MAS 2 Druh, výzvy, kolová 2 Druh, výzvy, kolová 2 Sočelková, alokace: 3 2 Druh, výzvy, kolová 2 Sočelková, alokace: 3 2 Scíslo, programovéť 4 Název, výzvy, RO: 2 Scíslo, programovéť 4 Název, výzvy, RO: 2 Scíslo, programovéť 4 Název, výzvy, RO: 2	<pre>image: image: imag</pre>

Obrázek 13 Textové pole Přehled vyhlášených výzev (příklad vyplnění v SCLLD)

Informace o věcném pokroku v realizaci integrované strategie

Zpracovatel uvede informace o věcném pokroku v realizaci ISg **ve sledovaném období**, a to na **úrovni opatření strategie** v celkovém kontextu IN, v kontextu území dotčeného strategií (území MAS) a v kontextu regionu (NUTS 3 – kraj).

Zpracovatel uvede i ta opatření, která nejsou navázána na žádný programový rámec. Popíše pokrok nejen v opatřeních financovaných z ESIF/zařazených do akčního plánu, ale **všech opatřeních ISg**. Pokud je postup dosahování všech opatření v jednom specifickém cíli shodný, je možné uvádět pokrok za specifický cíl jako celek.

Zpracovatel stručně popíše, jak probíhá dosavadní realizace ISg ve vztahu **ke každému opatření** své strategie jednotlivě. Uvede např. informaci, kolik výzev podporuje projekty naplňující dané opatření/specifický cíl, zda probíhají konzultace s ŘO, jak se schází pracovní skupiny, zda jsou podpořeny nebo ukončeny projekty a kolik a jakou částkou, apod.

U opatření/specifických cílů, kde žádný věcný pokrok nenastal (ani nositel ve vztahu k plnění daného opatření/specifického cíle nic neučinil), je toto nutné jasně uvést.

Pro formální úpravu je třeba každé opatření/specifický cíl zapisovat ve shodě s textem uvedeným ve strategickém rámci Koncepční části ISg. Každé opatření/specifický cíl uvést na samostatný řádek.

Fakta uvedená v tomto textu musejí souhlasit s údaji o financování a hodnotami indikátorů. při kontrole Zprávy administrátor na MMR kontroluje, zda přírůstek hodnoty indikátoru anebo finanční plnění odpovídá popsanému pokroku integrované strategie.

Je chybou, pokud do tohoto pole budete znovu vyjmenovávat přehled vyhlášených výzev.

	INFORMACE O VĚCNÉM POKROKU V REALIZACI INTEGROVANÉ STRATEGIE	Otevřít v novém okně
	Jsou schváleny 3 programové rámce (OPZ+, IROP a OP TAK). připravujeme podklady pro rámec OPŽP a SP SZP. Vyhlásili jsme dvě výzvy do PR IROP, připravujeme další dvě. Ve spolupráci s KS připravujeme projekt do OPŽP.	^
Informace o věc	ém pokroku v realizaci integrované strategie	8
Uložit		1365 Zavīīt
Jsou schvál Vyhlásili jsr Pokračujem 27 nových ž Věcný pokr OP 1.1.A P op 2.1.1 Po op 2.1.2 Po op 2.1.2 Po op 2.2.1 Po SPC 3.1 P SPC 3.2 Ro	eny 3 programové rámce (OPZ+, IROP a OP TAK). připravujeme podklady pro rámec OPŽP a SP SZP. ne dvě výzvy do PR IROP, připravujeme další dvě. Ve spolupráci s KS připravujeme projekt do OPŽP. te v implementaci MAP pro ORP Kladno, Reportujeme aktuality SECAP z 15 obcí, které se rozhodly k Pa ádostí do NZÚ Light (celkem již 235), sk po opatřeních: odpora a propagace zařízení sociálních služeb pro cílové skupiny: vyhlášena 1 výzva c celkovou alokací cr dpora kulturnich, společenských a sportovních zařízení a akcí: zatím nevyhlášena žádná výzva, připravujen dpora výstavby tras a stezek pro cyklisty a cest pro pěší:zatím nevyhlášena žádná výzva, připravujeme se dpora výstavby tras a stezek pro cyklisty a cest pro pěší:zatím nevyhlášena žádná výzva, připravujeme se dpora výstavby a modernizace školských zařízení: Vyhlášena 1. výzva s celkovou alokací cca 6 mln Kč dpora linanční gramotnosti dětí a dospělých: Připravujeme kurz online z vlastních zdrojů. zvíjet nové zdroje energie získávající energii z obnovitelných zdrojů a úložišť energie: připravujeme dva pro	ıktu starostů připojit. Zaregistrovali jsme ca 3 mln Kč. me se na vyhlášení výzvy PR IROP a na vyhlášení výzvy PR IROP icky podporujeme individuální žadatele. njekty do PR OPŽP

Obrázek 14 Textové pole Informace o věcním pokroku v realizaci ISg (příklad vyplnění v SCLLD)

Informace o pokroku v realizaci strategických projektů

Toto pole vyplňuje pouze nositel integrované územní strategie MO/A, zpracovatel za MAS pole proškrtne.

Nositel ITI vyplní pro každý strategický projekt:

- název,
- popis strategického projektu/síťového integrovaného řešení (typ strategického projektu a jeho stručný popis),
- informace o žadateli,
- stav připravenosti projektu (nositel popíše aktuální stav připravenosti strategického projektu k datu finalizace PR),

- předpokládaný finanční objem realizovaného projektu (tj. celkové výdaje a očekávaný objem podpory v Kč),
- předpokládaný zdroj financování, ze kterého by měl být projekt financován,
- dobu realizace projektu (předpoklad zahájení fyzické realizace) a
- integrovanost projektu (tj. vazba strategického projektu na dané integrované řešení).

Nositel ITI bude také informovat o změnách v realizovaných strategických projektech.

2.3.2 Popis realizace

Na obrazovce **"Popis realizace**" uživatel vyplní všechna povinná pole. Povinná pole jsou podbarvena žlutě. Pokud nositel má oprávněný důvod některé z polí nevyplňovat, doplní do textového pole např. informaci "irrelevantní". V případě, že by jakékoli z povinných polí ponechal bez textu, systém by mu neumožnil Zprávu finalizovat.

Obsah textových polí

Informace o dosažených synergických efektech – Vyplnění pole je povinné pouze pro nositele ITI. Pro nositele CLLD (MAS) se vyplnění informace doporučuje; pole však nelze ponechat bez textu, protože je povinné. Nositel CLLD (MAS) tedy minimálně doplní informaci např. "irrelevantní"

Pokud již byla v rámci dané ISg zahájena realizace vzájemně souvisejících integrovaných projektů, popíše nositel IN jejich vzájemné vztahy a synergie, tj. jak projekt A podmiňuje realizaci projektu B, projekt A zvyšuje účinek projektu B apod. Pokud nejsou dosud v rámci ISg v realizaci žádné vzájemně související integrované projekty, uvede zpracovatel, že synergické efekty mezi projekty/opatřeními zatím nebyly generovány.

Informace o změnách ISg – Zpracovatel uvede označení každé změny podané/schválené žádosti o změnu koncepční části anebo programového rámce, včetně stručného obsahu změny, případně uvede, že doposud nebyly podány žádné žádosti o změnu ISg. S přihlédnutím k dosavadnímu plnění integrované strategie a k širšímu územnímu kontextu může nositel IN ve Zprávě o plnění integrované strategie popsat plánované změny integrované strategie.

Opatření při neplnění ISg – Zpracovatel informuje o opatřeních, která učinily řídicí orgány ve vztahu k jeho integrované strategii z důvodu neplnění povinností vyplývajících ze schválené ISg – upozornění pro neplnící IN/informace pro NSK/návrh na zrušení rezervace části alokace programu/krácení na projektu z OPTP, kterému předchází dvě upozornění/neplnění závazných povinností po dobu 6 měsíců či déle (viz MP INRAP kap. 10). V případě, že žádná taková opatření nebyla vůči nositeli uplatněna, uvede toto zpracovatel do textového pole.

Informace o problémech v realizaci ISg – Zpracovatel popíše problémy nastalé při realizaci ISg, které zaznamenal v průběhu sledovaného období. Problémy mohly nastat ještě před vyhlášením prvních výzev (např. zpožděná realizace, problémy s přípravou výzvy apod.). Zpracovatel také uvede způsob, jak problémy řešil. Problémy se vztahují pouze ke sledovanému období, uvádění neaktuálních minulých a vyřešených problémů je chyba.

KONTROLA	FINALIZACE	🗶 UKONČIT ADMINISTRACI	🖶 TISK	
INFORMACE O DO	SAZENÝCH SYNERGICK	YCH EFEKTECH NA ÚROVNI OPATŘENÍ R	IESP. PODOPATŘENÍ INTEGROVANÉ STRATEGIE.	Otevřít v novém okně
INFORMACE 0	DOSAŽENÝCH SYNI	ERGICKÝCH EFEKTECH NA ÚRO	OVNI OPATŘENÍ RESP. PODOPATŘENÍ INTEGROVANÉ STRATEGIE.	
INFORMACE O PO	DANÝCH/SCHVÁLENÝCH	I ZMĚNÁCH INTEGROVANĚ STRATEGIE.		Otevřít v novém okně
INFORMACE 0	PODANÝCH/SCHVÁ	LENÝCH ZMĚNÁCH INTEGROV.	ANÉ STRATEGIE.	
OPATŘENÍ PŘI NE	EPLNENÍ ISG ULOŽENÁ M	MR-ORP/RO.		Otevřít v novém okně
UPATRENI PRI I	NEPLNENI ISG ULO	ZENA MMR-ORP/RO.	TRATEOIC V SAUSCHU DADOST ZA KTERE	
JE TATO ZPRÁVA	VYKAZOVÁNA A PRIJATI	A OPATŘENÍ.		Otevřít v novém okně
INFORMACE O PC	STENCIÁLNÍCH RIZICÍCH POTENCIÁLNÍCH RI	REALIZACE INTEGROVANE STRATEGIE ZICÍCH REALIZACE INTEGROVA	KOPATŘENÍ K JEJICH ELIMINACI ANÉ STRATEGIE A OPATŘENÍ K JEJICH ELIMINACI	Otevřít v novém okně
POPIS EVALUAČN	(ÎCH AKTIVIT NOSITELE I	N		Otevřít v novém okně
POPIS EVALUA	ČNÍCH AKTIVIT NOS	SITELE IN		
SHRNUTÍ PRO VE	AEJNOST			Otevřít v novém okně
SHRNUTI PRO 1	VEREJNOST			
DOPLRUJICI INFORM	MACE			Otevřít v novém okně
DOPLŇUJÍCÍ IN	FORMACE			
			Uložit Storno	

Obrázek 15 Obrazovka Popis realizace

Informace o potenciálních rizicích realizace ISg – Zpracovatel uvede rizika, která aktuálně a v budoucnosti ohrožují realizaci ISg (rozhodným datem "aktuálnosti" rizika je poslední den sledovaného období). Jelikož se popis vztahuje k aktuálním rizikům, není možné se pouze odkázat na analýzu rizik provedenou v ISg. Zpracovatel dále popíše opatření, která k eliminaci rizik přijal nebo má v plánu přijmout. Problémy patří do rizik pouze tehdy, pokud trvají i do budoucna.

Popis evaluačních aktivit nositele IN – Zpracovatel uvede informace o tom, jaké aktivity vykonával v souvislosti s evaluací integrované strategie případně programových rámců, v průběhu sledovaného období. V případě, že žádné evaluační aktivity nebyly uskutečněny, uvede toto do textového pole.

Shrnutí pro veřejnost – Zpracovatel shrne hlavní fakta obsažená ve Zprávě textem srozumitelným veřejnosti. (formou podobnou tiskové zprávě). Např. že nositel již vypsal výzvy na XY

aktivit, realizace ISg úspěšně/neúspěšně pokračuje, žadatelé mají/nemají zájem podávat projekty apod. V tomto poli se nepopisuje, jak zpracovatel komunikuje s veřejností.

Doplňující informace – Prostor pro jakékoli doplňující informace . Pokud je ke zprávě přiložena jakákoliv příloha, musí být zde uveden důvod jejího připojení.

Toto pole lze využít například pro **popis nesouladu hodnot v tabulkách automaticky** vyplňovaných (Financování, Indikátory) a vlastní evidence nositele.

2.3.3 Financování ISg

Na obrazovku "Financování ISg" jsou načteny hodnoty týkající se plnění konkrétní strategie (částky v Kč a počty projektů) z projektů navázaných na strategii. Hodnoty nelze měnit. Hodnoty jsou agregovány automaticky vždy první den po konci sledovaného období. Je tedy možné, že uživatel nevidí žádné vyplněné hodnoty před koncem sledovaného období. Uživatel před Finalizací Zprávy zkontroluje správnost hodnot v tabulce a případný nesoulad popíše v příloze, kterou vloží do Dokumentů zprávy a zaznamená v textovém poli Doplňující Informace a případně zadá podnět k opravnému výpočtu administrátorovi ISg.

elkové způsobilé výdaje lánovaný stav)	Celkové způsobilé výdaje (ve sledovaném období)	Celkové způsobilé výdaje (za celé období realizace IN)	Podpora (plánovaný stav)	Podpora (ve sledovaném období)	Podpora (za celé období realizace IN)	Příspěvek Unie (plánovaný stav)
Y	Y	Y	Y	Y	Y	T
	0,00	0,00		0,00	0,00	
	0,00	0,00		0,00	0,00	
	0,00	0,00		0,00	0,00	
	0,00	0,00		0,00	0,00	
	0,00	0,00		0,00	0,00	
	0,00	0,00		0,00	0,00	
Ŧ	•	•	*	•	•	•
	Položek na stránku 25 👻					Stránka 1 z 1. položky 1 až 6

Obrázek 16 Obrazovka Financování ISg

2.3.4 Indikátory

Na obrazovku "Indikátory" jsou obdobně načteny hodnoty týkající se plnění konkrétní strategie z projektů navázaných na strategii. Hodnoty nelze měnit. V případě nesouladu hodnot s vlastní evidencí se postupuje obdobně kap. 2.3.3.

2.3.5 Indikátory – ruční zadávání

Nositel na obrazovce **INDIKÁTORY – RUČNÍ ZADÁVÁNÍ**, vyplní hodnoty ručně plněných indikátorů. Zde jsou pod sebou dvě tabulky: indikátory z koncepční části a indikátory z programových rámců (viz obr. 18 a 19).

KONTROLA	🔒 FINALIZACE 🗶 UKONČIT ADI	AINISTRACI 📑 TISK						
Měřitelné indik	átory							
de přetáhněte hlavičl	ku sloupce, podle kterého má být provedeno ti	ídění						
Kód indikátoru	Název indikátoru	Typ indikátoru	Výchozí hodnota	Datum	výchozí hodnoty	Cílová hodnota		Datum cilové hodnot
T	T	\	Y	-	Ţ	6	Y	Ĺ
111127	Veřejně budovy se sníženou spotř	Výstup	0,000	01.01	.2014	0,000		24
111182	Roční spotřeba primárních energe	Výsledek	0,000			0,000		
360100	Odhadované roční snížení emisí s	Výsledek	0,000			0,000		
111124	Počet uživatelů cyklistické infrast	Výsledek	1,000			0,000		
			•				-	
STRATEGICKÝ CÍL ST	RATEGICKÉHO RÁMCE	NÁZEV INDIKÁTORU Veřejné budovy se sníže KÓD INDIKÁTORU	enou spotřebou energie	ÁTORU	CÍLOVÁ HODNOTA 0,0 DOSAŽENÁ HODNOTA 1/24 CELE OBDORI REALIZAC	DATUM CÍLO	VÉ HODNOT	Y IIII
		111127		ATONO	(2A OLLE ODDODI REALIZAG	DATUM DOS	AŽENÉ HODI	(OTY
OPATŘENÍ STRATEGIO	CKÉHO RÁMCE	TYP INDIKÁTORU	MĚRNÁ JEDNOTKA			0		
		Výstup	square metres		DOSAZENA HODNOTA (VE SLEDOVANEM OBDOBI)			
OPATŘENÍ PROGRAM	OVÉHO RĂMCE	AGREGAČNÍ PŘÍZNAK ISG						
Snížení energeti	cké náročnosti veřejných budov a 🌲					0		
PROGRAM		VÝCHOZÍ HODNOTA	DATUM VÝCHOZÍ HODNOT	Y				
OP Životní prost	ředí 2021–2027	0,00	0 01.01.2014	ш				
KÓD SC/OPATŘENÍ EK	FORMÁT	ZÁVAZEK	DATUM ZÁVAZKU					
05.01.01.02.01.	01		0					
CICLO CC/ODATOENI	RO FORMAT							
GISLU SU/UPATRENI								

Obrázek 17 Obrazovka Indikátory (automaticky vyplněné)

Navigace	^	INDIKÁTORY - RUČNÍ ZADÁNÍ			
Strategie		🗸 KONTROLA 🔒 FINALIZACE	🖨 тізк		
Zprávy o plnění ISg		But the Hother but a Florent	L		
Profil objektu	^	Ruchi zadani nodnot indikatoru	- koncepcni cast		
Nová dopoče a koncept	hr	KÓD INDIKÁTORU	NÁZEV INDIKÁTORU	DOSAŽENÁ HODNOTA ZA CELÉ OBDOBÍ IN	DATUM DOSAŽENÉ HODNOTY
Nova depese a Koncept	y	[Y []	Υ	T
Prehled depeši		010051	Realizované informační semináře pro žadatele	1,00	31.12.2022
Datové oblasti	^	010061	Vyhlášené výzvy nositele	10,00	31.12.2022
Zpráva o plnění ISg		010071	Ukončené výzvy nositele	0,00	31.12.2022
Strategický rámec				•	
Popis realizace			Export standa	ardní	
Financování ISg		14 4 3 b b) Balažak as ste	islu ar		Strinks 1 x 1 xalailas 1 x 2 x 3
Indikátory		IN N I P PI POWZEK HA SU	ainu 23		Suama 121, policky 1 az 3 2 4
Indikátory - ruční zadár	ıí	KÓD INDIKÁTORU NÁ	ZEV INDIKÁTORU		
Dokumenty zprávy		U10051	ealizovane informachi seminare pro zadatele		
Tisková verze zprávy		DOSAŽENÁ HODNOTA ZA CELÉ OBDOBÍ IN	DATUM DOSAŽENÉ HODNOTY		
		10,00	31.12.2022		
			Uložit	Storno	

Obrázek 18 Obrazovka Indikátory – ruční zadávání indikátorů na koncepční části

KÓD INDIKÁTORU	NÁZ	EV INDIKÁTORU	OPATŘENÍ P RÁMCE	ROGRAMOVÉHO	PROGRAMOVÝ RÁMEC	VÝCHOZÍ HODNOTA		CÍLOVÁ HODNOTA	ZÁVAZEK
	¥ 🗌	Y		Y		¥ [Y	Ţ	T
726011	Poč	et nehod na km ko	IROP - DOF	PRAVA	CLLD_002_M_06_01		1,00	0,00	0,00
<									
							*	•	•
					Export standard	Iní			
					Export otundure				
H 4 1 > H	Položek	na stránku 25							Stránka 1 z 1, položky 1 až 1
PROGRAMOVÝ RÁMEC		OPATŘENÍ PROGRAM	IOVÉHO RÁMCE						
CLLD_002_M_06_	01	IROP - DOPRAV	A						
KÓD INDIKÁTORU		NÁZEV INDIKÁTORU							
726011		Počet nehod na	km komunik	ace s realizov	aným bezpečnostním o	patřením			
		ο τιμα γγραστί μοι	NOTY	MILNÍK		είι ανά μαρνιστα		ΠΑΤΙΙΜ ΟΪΙ ΟΥΈ Ι	JODNOTY
	1 000	10.05 2022		micruix	0.000		0.000	31 12 2027	
ZÁVAZEK	1,000	DATUM ZÁVAZKU		DOSAŽENÁ HO	DNOTA ZA SLEDOVANÉ OBDO	BÍ DOSAŽENÁ HODNO	TA ZA CELÉ O	BDOBÍ IN DATUM DOSAŽEJ	NÉ HODNOTY
	0.000	31.12.2022			0.000		(31,12,2022	
	0,000				0,000			.,	

Obrázek 19 Obrazovka Indikátory – ruční zadávání indikátorů na programovém rámci

2.3.6 Dokumenty zprávy

Na obrazovce "**Dokumenty zprávy**" má uživatel možnost připojit ke zprávě přílohu. Žádná příloha není povinná. Zdůvodnění, proč nositel vložil nějaký dokument, uvede v textovém poli **Doplňující informace** v obrazovce **Popis Realizace. Na nezdůvodněné přílohy není při kontrole brán zřetel.**

KONTROLA	FINALIZACE	X UKONČIT ADMINISTRACI	Han TISK			
slo přílohy žádosti	Název přílohy ža	ádosti		Doložen	ý soubor	Povinný
	Y			Y	□ ▼	Ο Ϋ
ialezeny žádné záznamy	y k zobrazeni				26 N. U	
	•					
			Export standardní Er	litovat vše		
	Položek na strán	ku 25 🔻				Stránka 1 z 1, položky 0 až
	1					
Nový záznam	n Kopir	ovat záznam 🛛 🛛 S	Smazat Uložit	Stor	no	
		Tipeen				
LU PHILUHY ZADUST	NÁZEV PŘILUHY					
	NAZEV PHILOP					
sLO	NAZEV PREDDEFINO	VANEHO DOKUMENTU				
1						
	-	ODKAZ NA UMISTENI DOKUN	IENTU			
Doložený soubor	Povinný					
Doložený soubor	C Povinný					
Doložený soubor PIS DOKUMENTU	r 📋 Povinný	5				0/2000 Otevřít v novém o
Doložený soubor PIS DOKUMENTU	r 🔄 Povinný					0/2000 Otevřít v novém o
Doložený soubor PIS DOKUMENTU	r 🗋 Povinný					0/2000 Otevřít v novém o
Doložený soubor PIS DOKUMENTU	r 🗋 Povinný					0/2000 Otevřít v novém o
) Doložený soubor PIS DOKUMENTU	r 📋 Povinný					0/2000 Otevřit v novém o
) Doložený soubor NPIS DOKUMENTU	r 📋 Povinný		unite a			0/2000 Otevřit v novém ol
) Doložený soubor NPIS DOKUMENTU UBOR	r 🗋 Povinny		VLOŽIL/A			0/2000 Otevřít v novém o DATUM VLOŽENÍ
Doložený soubor NPIS DOKUMENTU IUBOR	r 🗋 Povinny		VLOŽIL/A Připojit			0/2000 Otevřít v novém o DATUM VLOŽENÍ

Obrázek 20 Obrazovka pro vložení nepovinných příloh

Všechna textová pole slouží k automatickému zpracování. Není vhodné používat přílohy jako náhradu textových polí. Především u textových polí Přehled vyhlášených výzev a Informace o věcném pokroku v realizaci integrované strategie není možné nahradit text v textovém poli pouze přílohou.

2.3.7 Finalizace a podpis Zprávy o plnění ISg

Dokončenou Zprávu o plnění ISg (včetně příloh) projednává a schvaluje Řídicí výbor integrovaného nástroje ITI, v případě CLLD povinný orgán MAS, dle nastavených interních postupů MAS. Nositel těmto orgánům může předložit nefinalizovanou textovou verzi Zprávy, kterou získá příkazem TISK. Schválení Zprávy na úrovni nositele je vhodné uvést do textového pole Čestné prohlášení (uvést zde datum a název příslušného orgánu). Ukázka vyplnění titulní stránky Zprávy a čestného prohlášení je v příloze.

Upozornění: Tisková verze neobsahuje všechny položky z tabulek Financování a Indikátory. Doporučujeme k informování příslušného orgánu Nositele využít přímý export z tabulek **Financování** a **Indikátory,** případně z tabulek v **Datové oblasti Přehledy.**

MOJE STRATEGI	E		
acházíte se: Nástěnka	Moje strategi		
Profil objektu	X		
Hodnocení	×		
Programové rámce	×	Přehledy	^
Informování o realizaci	~	FP ISg dle opatř	ení PR
DAHOS	~	FP ISg dle progr	amů
Datová oblasti		Přehled čerpání	ISg
		Indikátory - dle d	opatření

Obrázek 21 Tabulky o aktuálním stavu integrované strateie

Po vyplnění všech povinných polí uživatel-editor **provede FINALIZACI** zprávy tlačítkem **FINALIZACE** (viz obr.22). Systém vygeneruje **tiskovou verzi** a o možnosti podpisu informuje depeší všechny způsobilé signatáře (viz obr.25).

KONTROL/	6	FINALIZACE	🗙 UKONČIT ADMINISTRACI	TISK
----------	---	------------	------------------------	------

Obrázek 22 Tlačítka Kontrola, Tisk a Finalizace

Pokud systém nenajde žádného vhodného signatáře, informuje uživatele chybovou hláškou (obr. 23) a depeši jen odešle na příslušný objekt (strategii), ale nikoliv na konkrétní uživatele (obr. 24). V tom případě je nutné **Stornovat finalizaci**, ve Strategii nastavit v přístupech ke strategii signatáři úlohu k podpisu "Zprávy o realizaci", a znovu Finalizovat.

PLNÉ MOCI	🗶 PLNÉ MOCI 📑 TISK	
Výsledek operace	:	
Nebylo možné zjis	stit množinu signatářů úlohy.	
I ze vytisknout nř	es Kontextovou nabídku (Pravé tlačítl	ko myši)

Obrázek 23 Chybí signatář s právem podepsat Zprávu o realizaci

se: Nastenka Moje stra	tegie test nodnoceni pri pr	episu nodnotitele signatarem	Prenied depesi						
.e ^	PŘEHLED DEPEŠÍ								
ie	PŘEDMĚT		ADRESA ODESÍLATELE	ZAŘAZENÍ ODESÍLATELE	VÁZÁNO NA OBJEKT	DATUM ODESLÁNÍ	DÜLEŽITOS	SYSTÉMOVÁ DEPEŠE	PŘILOŽE
	[Ţ	Υ		Y	r 📃 🔻	T		
	Podepsat dokument zpr	ávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_04	03.02.2023 10:	Střední	1	
	testovací depeše ze zpra	ávy	Ivana Kašparová*ext		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_03	28.01.2023 9:06	Střední		
	pokusná depeše ze stra	tegie	Ivana Kašparová*ext		Integrovaná strategie: CLLD_0	26.01.2023 15:	Střední		
	Podepsat dokument zpr	ávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_03	20.01.2023 12:	Střední	1	
	Podepsat dokument zpr	ávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_01	18.10.2022 10:	Střední	1	
	Podepsat dokument zpr	ávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_01	18.10.2022 10:	Střední	1	
	test vazby na detail obje	ektu	Ivana Kašparová*int	MMR.UZDIM	Integrovaná strategie: CLLD_0	10.10.2022 11:	Střední		
	Podepsat dokument kor	ncepční části ISq.	MS21 USER*int		Integrovaná strategie: CLLD 0	01.03.2022 13:	Střední	1	
	I 2 3 4 ► Opis depeše	Položek na stránku 10					Stránka 4	z 4, položky 31 :	až 38 z 38
		Položek na stránku 10	0				Stránka 4	z 4, položky 31	až 38 z 38
	Image: Non-State Image: Non-State Opis depeše	Položek na stránku 10					Stránka 4	z 4, položky 31 :	až 38 z 38
	I 2 3 ▲ Opis depeše PŘEDMĚT	Položek na stránku 10			DÚLEŽITOST		Stránka 4	z 4, położky 31 :	až 38 z 38
	IM 1 2 3 4 Opis depeše PŘEDMĚT Podepsat dokumer	Položek na stránku 10			DÚLEŽITOST Střední	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4. položky 31 : is depeší	až 38 z 38
	Image: Arrow of the second	N Položek na stránku 10 nt zprávy o plnění ISg. Adresa odesíL	ATELE ZAŘAZEJ	IÍ ODESÍLATELE	DÚLEŽITOST Střední	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4. položky 31 : is depeší	až 38 z 38
	I 2 3 4 Image: Second s	Položek na stránku 10 Apresa opesíu MS21_USER	ATELE ZAŘAZD Nint	IÍ ODESÍLATELE	DÚLEŽITOST Střední	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4, położky 31 : is depeší	až 38 z 38
	Image: 1 1 2 3 4 Image: 1 1 2 3 4 Image: 1 1	Položek na stránku 10 trzprávy o plnění ISg. ADRESA ODESÍL MS21_USER	ATELE ZAŘAZED Yint	IÍ ODESÍLATELE Otevřit v novén	DÚLEŽITOST Střední n obně	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4, położky 31 : is depeší	až 38 z 38
	Id 1 2 3 4 Opis depeše Pécoxér Podepsat dokumer 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 tzprávy o plnění ISg. ADRESA ODESÍA MS21_USER tzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZED Yint	IÍ ODESÍLATELE Otevřit v novén	DÚLEŽITOST Střední n okně	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4, položky 31 i	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 P Opis depeše Pécoxét Podepsat dokumer DATUM ODESLÁNÍ 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	M Položek na stránku 10 nt zprávy o plnění ISg. ADRESA ODESÍA MS21_USER nt zprávy o plnění ISg.	ateLE ZAŘAZEÐ	ií ODESÍLATELE Otevřit v novén	DÚLEŽITOST Střední n okně	Hr	Stránka 4 omadný opi	z 4, položky 31 i is depeší	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše PřEDMĚT Podepsat dokumer DATUM COESLÁNÍ 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 t zprávy o plnění ISg. MS21_USER tt zprávy o plnění ISg.	ateLE ZAŘAZEÐ	lí ODESÍLATELE Otevřít v novén	DÚLEŽITOST Střední n okně	- Hr System	Stránka 4 ormadný opi	z 4. položky 31 i is depeší eodpovidejte	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše PřEDMĚT Podepsat dokumer DATIM 00ESLÁŘÍ 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 tzprávy o plnění ISg. MS21_USER tzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZEJ	lí ODESÍLATELE Otevřít v novén	půležitost Střední	Hrt Synten	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - na Odpověd	z 4. položky 31 i is depeší eodpovídejte ět	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše Přětomět Podepsat dokumer DATUM 005L/Aři 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 trzprávy o plnění ISg. Ancesa ocesiu MS21_USER trzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZĐ	Í ODESÍLATELE Otevřit v novén	DÚLEŽITOST Střední	System	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - n Odpověd Ddpovědět v	z 4. poločky 31 i is depeší eodpovidejte ět	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše Přětomět Podepsat dokumer DATUM 00ESLÁNÍ 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 trzprávy o plnění ISg. Anersa opesia MS21_USER trzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZD Mint	í ODESÍLATELE Otevřit v novén	půužitost Střední	System (Stránka 4 ormadný opi nová depeše - n Odpovědě Ddpovědět v Přeposla	z 4. položky 31 i is depeší eodpovídejte ět všern at	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše Příčovět Podepsat dokumer DATMA 0052.Júří 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 trzprávy o plnění ISg. Apresa opresů MS21_USER trzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZE Mint	í (desiLaTELE Otevřít v novén	půužžitost Střední	System	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - ne Odpověd Ddpovědět v Přeposla Dokumen	z 4. položky 31 i is depeší is depeší všem at ity	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depeše Přístmět Podepsat dokumer DATUM 0053.Ári 03.02.202310:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 trzprávy o plnění ISg. Anersa ocesií MS21_USER trzprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZE Mint	ií ODESILATELE Otevřít v novén	DÚLEŽITOST Střední	System	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - n Odpověd Ddpovědě t Přeposla Dokumen	z 4. položky 31 i is depeší is depeší ět ět všem at ty	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depese PřEDMĚT Podepsat dokumer DATUM COESLÁNI 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Położek na stránku 10 Adresa odesiu MS21_USER tt zprávy o plnění ISg.	atele ZAÑAZED	ií ODESILATELE Otevřít v novén	DÚLEŽITOST Střední n okně	Systèm	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - na Odpověd Ddpovědět v Přeposla Dokumen	z 4. položky 31 i is depeší is depeší ecopovidejte ět ršem at ty	až 38 z 38
	M 1 2 3 4 Opis depese PřEDMĚT Podepsat dokumer DATUM COESLÁNÍ 03.02.2023 10:14 TEXT Podepište dokumer	Položek na stránku 10 ADRESA ODEŠÍL MŠ21_USER tt zprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZEJ	í GOESÍLATELE Otevřít v novén	DÚLEŽITOST Střední	Syném G	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - n Odpovědě t Přeposla Dokumen	z 4. položky 31 i is depeší is depeší ét ršem at ty	už 38 : 38
	M 1 2 3 4 Opis depese Přezně: Podepsat dokumer Datum ocesuári 03.02.2023 10:14 12 Text Podepište dokumer Adresáti zprávy 2	Položek na stránku 10 Angesa ocesíu MS21_USER tt zprávy o plnění ISg.	ATELE ZAŘAZEJ	í GOESÍLATELE Otevřít v novén	DÚLEŽITOST Střední	Systèm ()	Stránka 4 ormadný opi nová depeše - n Odpovědě t Přeposla Dokumen	z 4. položky 31 i is depeší eodpovidejte ět všerm at ty	už 38 : 38

Obrázek 24 Depeše bez adresáta - signatáře s pravomocí poepsat Zprávu o realizaci

SPLNĚN	PŘEDMĚT	IĚT ADRESA ODESÍLATELE DO		VÁZÁNO NA OBJEKT	DATUM PŘIJETÍ	DÜLEŽITOST	PŘILOŽEN	SY:
0 Y			Y	002	Y	T	ΟY	
	Podepsat dokument zprávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_07	30.06.2023 9:01	Střední		
	Podepsat dokument zprávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_07	30.06.2023 9:01	Střední		
	Zpráva o plnění ISg schválena	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_06	30.06.2023 8:58	Střední		
	Zpráva o plnění ISg byla založena	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_07	16.06.2023 0:16	Střední		
	Bylo provedeno storno finalizace	MS21_USER*int		Žádost o změnu ISg: CLLD_002_M	02.06.2023 9:54	Střední		
	Podepsat dokument žádosti o změnu koncepční č	MS21_USER*int		Žádost o změnu ISg: CLLD_002_M	02.06.2023 9:48	Střední		
	Podepsat dokument žádosti o změnu koncepční č	MS21_USER*int		Žádost o změnu ISg: CLLD_002_M	02.06.2023 9:48	Střední		
	Podepsat dokument zprávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_06	02.06.2023 9:24	Střední		
	Podepsat dokument zprávy o plnění ISg.	MS21_USER*int		Zpráva ISg/IN: CLLD_002_M_06	02.06.2023 9:24	Střední		

Obrázek 25 systémová depeše k podpisu tiskové verze Zprávy o plnění ISg

Je vhodné vystoupit z datové oblasti Zpráva o plnění ISg, aby se všechny položky v obrazovkách aktualizovaly.

STORNO FINALIZACE může učinit pouze uživatel s rolí signatáře, ale pouze **před digitálním podpisem tiskové verze,** tedy před odevzdáním Zprávy na MMR.

Navigace 🔨	TISKOVÁ VERZE ZPRÁVY
Strategie	🐝 signatáři 🔓 storno finalizace 🚔 tisk
Zprávy o plnění ISg	CALIDOD
Profil objektu	Tisková verze zprávy o plnění ISg.pdf Soubor
Nová depeše a koncepty	DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU SPRÁVCE PROJEKTU, KTERÝ DOKUMENT VYTVOŘIL
Přehled depeší	30.05.2023 13:48 DXKASIVA
Datové oblasti 🔨	DATUM POSLEDNÍHO POOPISU DOKUMENTU
Zpráva o plnění ISg	30.05.2023 9:00
Strategický rámec	
Popis realizace	
Financování ISg	
Indikátory	
Indikátory - ruční zadání	
Dokumenty zprávy	
Tisková verze zprávy	

Obrázek 25 Obrazovka pro podepsání zprávy

Uživatel-signatář na obrazovce **TISKOVÁ VERZE ZPRÁVY** tiskovou verzi digitálně podepíše, čímž přepne stav zprávy na "Odevzdána na MMR".

Rozpracovat zprávu	ČÍSLO ZPRÁVY	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO	KÓD STAVU	DATUM ZMĚNY STAVU	NÁZEV STAVU	
Strategie	Y	 Y	Y	Y			
	CLLD_002_M_01	22.04.2022 0:00	22.10.2022 23:59	ADMUK	05.01.2023 9:18	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_02	01.10.2022 0:00	10.10.2022 23:59	ADMUK	07.12.2022 17:18	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_03	01.01.2023 0:00	01.07.2023 23:59	ADMUK	03.02.2023 9:57	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_04	19.04.2022 0:00	05.01.2023 23:59	MMR	30.05.2023 13:54	Podána na MMR	

Obrázek 26 Stav zprávy po podpisu tiskové verze

Následná administrace na straně administrátora ISg probíhá v CSSF21+.

2.4 Schválení/vrácení zprávy k přepracování

Zprávu kontroluje administrátor ISg v CSSF21+. V případě, že je obsah zprávy v souladu s požadavky stanovenými MP INRAP, přepne ji do stavu "Schválena". O schválení je nositel informován automatickou interní depeší. V případě, že Zpráva není zpracována dostatečně podrobně/kvalitně, nebo obsahuje nesprávné nebo nepravdivé údaje, je nositeli vrácena k přepracování. O vrácení je nositel informován automatickou interní depeší a osobní depeší od administrátora z MMR-ORP, který v depeši uvede důvod vrácení zprávy.

Navigace ^	ZPRÁVY O PLNĚNÍ ISG						
Rozpracovat zprávu	ČÍSLO ZPRÁVY	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO	KÓD STAVU	DATUM ZMĚNY STAVU	NÁZEV STAVU	
Strategie	Y		Ţ	Y	Y	Ţ	
	CLLD_002_M_01	22.04.2022 0:00	22.10.2022 23:59	ADMUK	05.01.2023 9:18	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_02	01.10.2022 0:00	10.10.2022 23:59	ADMUK	07.12.2022 17:18	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_03	01.01.2023 0:00	01.07.2023 23:59	ADMUK	03.02.2023 9:57	Administrace ukončena	
	CLLD_002_M_04	19.04.2022 0:00	05.01.2023 23:59	VRAC	30.05.2023 13:55	Vrácena k přepracování	

Obrázek 27 Stav zprávy po vrácení k opravě

Po vrácení Zprávy ji nositel přepne tlačítkem **Zpřístupnit k Editaci** do stavu "Rozpracována" a Zprávu opraví dle pokynů, a to přímo v příslušných textových polích anebo buňkách s hodnotami. Pokud si administrátor vyžádal přílohu, je třeba j zaznamenat i v Doplňujících informacích.

Navigace	^	ZPRÁVA O PLNĚ <mark>ví 100</mark>	_		
Strategie		🙀 SIGNATÁŘI 🔓 ZPŘÍSTUPNIT K	editaci 🔒 tisk		
Zprávy o plnění ISg					
Profil objektu	^	číslo zprávy		KÓD STAVU	NÁZEV STAVU
Nová depeše a koncepty		CLLD_002_M_04		VRAC	Vrácena k přepracování
Přehled depeší		INTEGROVANÁ STRATEGIE	NOSITEL	DATUM ZMĚNY STAVU	
Datauí ablasti	•	test hodnocení při přepisu	Bystřička, o.p.s.	30.05.2023 13:55	
Datove oblasti	~	SLEDOVANÉ OBDOBÍ OD	SLEDOVANÉ OBDOBÍ DO		
Zpráva o plnění ISg		19.04.2022 0:00	05.01.2023 23:59		
Strategický rámec					

Obrázek 28 Rozpracování zprávy po vrácení k opravě

Lhůty zpracování zprávy jsou stanoveny v MP INRAP (kapitola 8.7.1).

Pro nositele platí:

- nepodání Zprávy v řádném termínu, příp. v náhradním termínu je porušením povinností MAS vyplývající z MP INRAP. Dalším porušením je např. opakované vykazování závažných nedostatků ve Zprávě poté co byla 3x vrácena k úpravě. Takováto porušení můžou mj. vést k uplatnění korekce na alokaci na provozní a animační činnosti financované z výzvy OP TP "07_22_003 OPTP Výzva č. 3", přinejmenším pro nositele CLLD..
- V případě, že byla Zpráva vrácena 3x k přepracování a stále vykazuje závažné nedostatky nebo nositel nespolupracuje na nápravě s gestorem IN anebo ŘO, administrátor přistoupí k přepnutí Zprávy do stavu "ADMUK". V takovém případě je administrace Zprávy ukončena a může být přistoupeno ke korekci alokace, jak bylo zmíněno v předchozím odstavci.

Tlačítko **UKONČIT ADMINISTRACI** je dostupné již jen administrátorovi strategie ze strany CSSF21+. Důvod ukončení se zobrazuje jak v ISKP21+, tak v CSSF21+ v textovém poli **Odůvodnění ukončení administrace zprávy** na obrazovce **POPIS REALIZACE**. S takovou zprávou již nelze nikdy více pracovat. Hodnoty z ručně plněných indikátorů i všech automaticky agregovaných hodnot jsou ale započteny do všech souhrnných hodnot za integrovaný nástroj.

3. Stručný postup kontroly odevzdané zprávy administrátorem

- Je zpráva podána statutárním zástupcem?
 - Pokud ne, je podána zmocněncem a zmocnění je provedeno nástrojem Plná moc v ISKP21+?
- Je Čestné prohlášení úplné? Označuje osobu, která podala Zprávu?
- Jsou všechny výzvy zaznamenány v povinném formátu?
- Je pokrok v plnění strategie zaznamenán ve struktuře strategického rámce?
 - Jestliže v tabulce Financování je uvedena nenulová částka v přírůstku finančních částek v právních aktech (PA) nebo čerpání, je nějaký pokrok popsán u příslušných opatření/specifických cílů?
 - Jestliže je v tabulce Indikátory uvedena nenulová hodnota v přírůstku nějakého indikátoru, je nějaký pokrok popsán u příslušných opatření/specifických cílů?
 - Jestliže je popsán pokrok u opatření/specifického cíle, odpovídají tomu hodnoty indikátorů a datumy změny hodnoty?
 - Je vysvětleno, proč nenastal plánovaný pokrok?
- Vztahují se zapsané problémy k uplynulému sledovanému období?
- Jsou rizika vztažena k budoucnosti plnění strategie?
- Jsou zaznamenána opatření, případně upozornění na možná opatření, ze strany ŘO a postup nápravy situace?
- Jsou aktualizovány hodnoty ručně plněných indikátorů a k nim datumy závazku a dosažení hodnoty?

4. Seznam zkratek

AD	Akceptační dopis
CLLD	Komunitně vedený místní rozvoj
ISg	Integrovaná územní strategie metropolitní oblasti/aglomerace (ITI) / Strategie
komunitně vede	eného místního rozvoje (CLLD)
IN	Integrovaný nástroj
ISKP21+	Informační systém konečného příjemce
ITI	Integrované územní investice
IROP	Integrovaný regionální operační program
MAS	Místní akční skupina
MMR–NOK	Ministerstvo pro místní rozvoj, Národní orgán pro koordinaci
MMR–ORP	Ministerstvo pro místní rozvoj, odbor regionální politiky
MO/A	Metropolitní oblast/aglomerace
MS21+	Monitorovací systém pro programové období 2021 – 2027
MP INRAP	Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v
programovém o	období 2021–2027
OP D	Operační program Doprava
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
ΟΡ ΤΑΚ	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
OP TP	Operační program Technická pomoc
OP Z+	Operační program Zaměstnanost+
OP ŽP	Operační program Životní prostředí
SP SZP	Strategický plán Společné zemědělské politiky
PA	Právní akt
PR	Programový rámec

ŘO	Řídicí orgán
SCLLD	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
SZIF	Státní zemědělský a intervenční fond

5. Použité zdroje

MP INRAP: <u>https://dotaceeu.cz/getmedia/7a9f0466-c429-49ce-9c95-b31f3bff66ae/Metodicke-stanovisko-c-1-k-MP-INRAP.pdf.aspx?ext=.pdf</u>

Příručky ISKP21+_Základní uživatelská příručka PO4 Žádost o podporu PO7 Správa a monitorování projektu P19 Integrované nástroje

Videonávody:

Viz ISKP21+ sekce FAQ oddíl 00 7 Instruktážní videa https://iskp21.mssf.cz/domu.aspx?ShowPage=FAQ

6. <u>Příloha: Titulní stránky tiskové verze Zprávy</u>

Zpráva o plnění integrované strategie							
		Identifikace operace					
Číslo zprávy	CLLD_002_M_07						
Integrovaná strategie	test hodnocení při přep	isu hodnotitele signatářem					
Nositel	Bystřička, o.p.s.						
Sledované období od	01.01.2023 0:00:00						
Sledované období do	30.06.2023 23:59:59						
Kód stavu	FINAL						
Název stavu	Finalizována						
Datum zmeny stavu	20.12.2023 10:03:32	Kontaktní údalo vo věci zarávy					
		Kontaktin duaje ve veci zpravy					
Jméno	Ivana	Osoba která zprávu vyplňuje					
Příjmení	Kašparová						
Teleton	123456789	Vztahuje se k čestnému prohlášení					
Zpravu podava	Zmocnenec						
Email	aaa.bbb@ccc.cz	Je to uzivatel, ktery podepise					
		uživatel, který zprávu finalizoval					
Sestava vytvořena v MS2021+		KASIVA1_EXT	20.12.2023 10:03				
×1		Strategicky rámec					
Čestné prohlášení	Čestné prohlášení : Já Ivana Kašparová, jak pravdivě. Zpráva byla projednána	Jméno a přijmení užívatele, který Zprávu podepiše elektronickým podpisem. <u>Buď ie to statutární zástupce anebo zmocněnec s PM v ISKP21+</u> to zmocněný zástupce ositele integrované strategie tímto čestně prohlašují, že údaje a informace uvedené v tétu a schválena / Kontrolním orgánu MAS dne: 15.6.203	o zprávě a v jejích přilohách jsou				
Přehled vyhlášených výzev	aaa						
Informace o věcném pokroku v realizaci integrované strategie	bbb						
Informace o pokroku v realizaci strategických projektů	ccc						
Sestava vytvořena v MS2021+	-	KASIVA1_EXT	20.12.2023 10:03				