



Výzva k předkládání žádostí o poskytnutí dotace pro dotační titul COVID – Cestovní kanceláře

V souladu s usnesením vlády ze dne 19. října 2020 č. 1070 o podpoře cestovního ruchu (Dotační titul COVID – podpora cestovního ruchu) a o změně usnesení vlády ze dne 20. července 2020 č. 766, o podpoře ubytovacích zařízení (Program COVID – Ubytování) a usnesením vlády ze dne 8. 6. 2020 č. 631 o Krizovém akčním plánu cestovního ruchu v České republice 2020 – 2021

**vyhlašuje Ministerstvo pro místní rozvoj výzvu k podávání žádostí o dotaci do dotačního titulu
COVID – Cestovní kanceláře**

**Lhůta vyhlášení výzvy začíná dnem 2. 11. 2020 a končí dnem 11. 1. 2021,
prodlouženo do 29. 1. 2021**

1. Číslo výzvy

1.1. 1/2020/COV-Cestovní kanceláře

2. Věcné zaměření výzvy a účel dotace

- 2.1. Podpora odvětví cestovního ruchu, respektive cestovních kanceláří zasažených důsledky opatření vlády a Ministerstva zdravotnictví souvisejících s pandemií COVID-19. Podpora je zaměřena na posílení likvidity, zachování provozu těchto zařízení a udržení nabídky stávajících služeb a pracovních míst. Podpora bude mít pozitivní vliv na rozvoj odvětví.
- 2.2. Účelem dotace je zmírnění negativních dopadů na podnikatelské subjekty v ČR spojených s vydanými usneseními vlády v souvislosti s pandemií nemoci COVID-19.

3. Alokace výzvy

- 3.1. Výše alokace pro tuto výzvu je 345 000 000 Kč.
- 3.2. Ministerstvo pro místní rozvoj (dále jen „MMR“) si vyhrazuje právo na změnu alokace uvedené v předchozím odstavci nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.

4. Druh výzvy

4.1. Průběžná

5. Harmonogram

2. listopadu – 11. ledna 2021, prodlouženo do 29. ledna 2021	Lhůta vyhlášení výzvy
11. listopadu – 11. ledna 2021, prodlouženo do 29. ledna 2021	Příjem žádostí o dotaci
Do 31. března 2021	Vydávání Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Do 31. března 2021	Proplacení žádostí o dotaci

6. Poskytovatel / příjemce žádostí o dotace

- 6.1. Poskytovatelem dotace je Ministerstvo pro místní rozvoj.
- 6.2. Příjemcem žádostí o dotace je Ministerstvo pro místní rozvoj.

7. Oprávněný/způsobilý žadatel o dotaci

7.1. Oprávněným žadatelem je:

- a) **cestovní kancelář** podle § 2 odst. 1 zákona č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 159/1999 Sb.“). **Cestovní kancelář** je podnikatel, který je na základě státního povolení k provozování živnosti (dále jen „koncese“) **oprávněn sestavovat služby cestovního ruchu pro účely zájezdu, nabízet a prodávat zájezdy** podle § 1b odst. 1 nebo **zprostředkovávat spojené cestovní služby** podle § 1c odst. 1 zákona č. 159/1999 Sb., nebo
- b) pro účely tohoto dotačního titulu se za cestovní kancelář považuje i **cestovní agentura, která byla cestovní kancelář (byla držitelem koncese, která nebyla zrušena, pozastavena nebo přerušena) nejméně do 31. 8. 2020;**

a zároveň se jedná o **fyzickou nebo právnickou osobu**, splní-li podmínky stanovené zákonem č. 159/1999 Sb. a byla v předchozích dvou letech před podáním žádosti a nadále i je držitelem státního povolení – koncese pro provozování živnosti s předmětem podnikání „*Provozování cestovní kanceláře*“ v rozsahu „*pořádání zájezdů*“, „*pořádání zájezdů a zprostředkování spojených cestovních služeb*“ nebo „*zprostředkování spojených cestovních služeb*“.

7.2. Oprávněný žadatel o dotaci musí splnit všechny následující podmínky:

pozn.: splnění níže uvedených podmínek žadatel stvrdí čestnými prohlášeními a doloženými dokumenty, které jsou uvedeny v kap. 12.

- a) je daňovým rezidentem České republiky;
- b) nesmí být nespolehlivým plátcem nebo nespolehlivou osobou podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů¹;
- c) nesmí mít ke dni podání žádosti o dotaci závazky po době splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům a zdravotním pojišťovnám. Za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení a Celní správě. Dohoda o splátkách nebo posečkání daně podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se nepovažuje za porušení této podmínky. Za nedoplatky se nepovažují ani opožděné platby daní či odvodů v souvislosti s šířením onemocnění COVID-19 způsobeného virem SARS-CoV-2 na základě liberačních balíčků Ministerstva financí či opatření Ministerstva práce a sociálních věcí;
- d) v žádosti o dotaci musí identifikovat, zda je dle definice „jednoho podniku“ – podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 – propojený s jinými podniky, či nikoliv. Za „jeden podnik“ se považují ty subjekty, které mezi sebou a/nebo prostřednictvím jednoho či více dalších subjektů mají alespoň jeden ze vztahů uvedených níže. V případě, že je žadatel propojený s jinými podniky, musí v žádosti o dotaci tyto podniky uvést. Žadatel uvede IČ nebo jiný identifikátor pro identifikaci subjektů, pro jejich vztah s žadatelem platí, že:
 - jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům v jiném subjektu,
 - jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího, nebo dozorčího orgánu jiného subjektu,
 - jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu na základě uzavřené smlouvy s daným subjektem, nebo ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo dle stanov tohoto subjektu a
 - jeden subjekt, který je akcionářem, nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.
- e) posuzování jednoho podniku není omezeno na Českou republiku, ale sleduje se mezinárodně. Limit podpory poskytnuté „jednomu podniku“ nesmí podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit částku 200 000 EUR na „jeden podnik“ za členský stát;

¹ V případě neplátců DPH je tato podmínka nerelevantní

- f) konečný příjemce nesmí být v konkurzu, úpadku ani v likvidaci a nesmí být vůči němu zahájeno ani insolvenční ani úpadkové řízení dle národního práva; zároveň vůči němu nesmí být vystaven ani inkasní příkaz, který dosud nebyl splacen; zároveň soud nebo správní orgán nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku;
- g) žadatel nepřerušuje nebo neukončí během šesti měsíců od udělení dotace stávající podnikatelské aktivity, na jejichž základě poskytuje služby cestovní kanceláře nebo cestovní agentury; za porušení této podmínky se nepovažuje, pokud žadatel přerušuje nebo ukončí služby cestovní kanceláře a bude poskytovat služby cestovní agentury;
- h) žadatel, který je cestovní kancelář podle bodu 7.1. písm. a) této výzvy, musí být ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace zajištěn pro případ úpadku dle § 6 zákona č. 159/1999 Sb. a splnit povinnost předložit stejnopis nebo úředně ověřenou kopii příslušné pojistné smlouvy a k ní náležející kopii pojistky ministerstvu podle § 8a odst. 2 zákona č. 159/1999 Sb.; tato skutečnost bude ověřena v seznamu cestovních kancelář² vedeném MMR na internetových stránkách <https://mmr.cz/cs/ministerstvo/cestovni-ruch/seznam-cestovnich-kancelari>;
- i) žadatel, který je cestovní kancelář podle výzvy, uvede v žádosti o dotaci celkový počet a hodnotu vydaných poukazů na zájezd³ v kalendářním roce 2020, poukazů na zájezd vydaných podle zákona č. 185/2020 Sb., o některých opatřeních ke zmírnění dopadů epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 na odvětví cestovního ruchu, dále pak počet a hodnotu poukazů na zájezd uplatněných zákazníky ke dni podání žádosti. Žadatel ke dni podání žádosti nesmí být v prodlení s plněním závazků k vrácení plateb za zájezdy zákazníkům, kteří splňují podmínky § 3 odst. 3 zákona č. 185/2020 Sb. a odmítli poukaz na zájezd vystavený v souladu s tímto zákonem. Žadatel tyto údaje uvede v prohlášení, které tvoří přílohu výzvy č. 5.

8. Rozhodné období

- 8.1. Za rozhodné období, k němuž se podpora vztahuje, se považuje období od 20. 2. 2020 do 10. 10. 2020 (usnesení vlády č. 1070/2020).

9. Forma dotace

- 9.1. Dotace má neinvestiční charakter a bude zcela financována ze státního rozpočtu ČR v režimu Ex post.
- 9.2. Dotace bude poskytnuta podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972 ze dne 2. července 2020.
- 9.3. „Jednomu podniku“ nesmí být za jakákoliv tři po sobě jdoucí účetní období poskytnuta podpora přesahující v součtu částku 200 000 EUR za jeden členský stát. Podpora de minimis může být žadateli poskytnuta teprve po přezkoumání, zda celková výše podpory de minimis, kterou příjemce obdržel v rozhodném období daného účetního roku a předchozích dvou účetních let, nepřesáhne výše uvedený limit. Pokud jeden podnik během rozhodného období tří účetních let již podporu de minimis získal, musí být při poskytnutí nové podpory de minimis dodržen strop ve výši 200 000 EUR.
- 9.4. Pro přepočtení částky podpory de minimis z EUR na Kč se používá kurz Evropské centrální banky platný ke dni poskytnutí podpory de minimis. **Den poskytnutí podpory** je stanoven jako den, kdy příjemci podpory *de minimis* na tuto podporu vznikne právní nárok s tím, že vznikem právního nároku se rozumí den, kdy nabyl právních účinků právní akt, na jehož základě byla podpora *de minimis* poskytnuta. Den poskytnutí podpory se řídí dle § 2 písm. h) zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5. Obsah a rozsah údajů, které je poskytovatel podpory malého rozsahu povinen zaznamenat do centrálního registru podpor malého rozsahu, a o postupu při jejich zaznamenávání **definuje** vyhláška č. 298/2020 Sb. ze dne 15. 6. 2020.

² Viz § 5a zákona č. 159/1999 Sb.

³ Viz § 4a zákona č. 159/1999 Sb.

10. Výše a výpočet dotace

10.1. Cestovní kanceláře

- a) Výše podpory činí nejvýše 2,5 % z plánovaných tržeb z prodeje zájezdů a z prodeje služeb cestovního ruchu, které jsou součástí spojených cestovních služeb na rok 2020.
- b) Maximální výše dotace činí 50násobek příspěvku cestovní kanceláře do garančního fondu na rok 2020 uhrazeného do 31. 3. 2020⁴, nejvýše však 200 000 EUR (dle pravidel de minimis). Žadatel může využít pro výpočet výše dotace pomocnou tabulku v příloze výzvy č. 6.
- c) Cestovní kancelář použije prostředky získané z dotace na úhradu provozních nákladů a/nebo nároků zákazníků z uzavřených smluv o zájezdu s termínem zahájení v období od 20. 2. 2020 do 10. 10. 2020, které byly zrušeny z důvodu pandemie koronaviru na základě § 2535 nebo § 2536 odst. 1 písm. b) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Tuto dotaci nelze kombinovat s jinými formami podpory v rámci dotačního titulu COVID-podpora cestovního ruchu.

10.2. Dotace bude poskytnuta v českých korunách.

10.3. Ve věci volného limitu de minimis bude kalkulováno dle směnného kurzu⁵ Evropské centrální banky (dále jen „ECB“) ke dni poskytovatelem vydaného rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „RoPD“).

10.4. Částka dotace uvedená ve vydaném RoPD, popř. změnovém RoPD je hodnota, která se subjektu započítá do limitu de minimis.

10.5. Příjemce dotace může kumulovat podporu de minimis dle této výzvy s podporou dle obecného nařízení o blokových výjimkách anebo se schválenými podporami dle jiných článků dočasného rámce (dále jen „DR“) za předpokladu, že budou dodržena ustanovení a pravidla kumulace v těchto nařízeních uvedená.

11. Základní postupy a podmínky poskytované dotace

11.1. Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“). Účastníkem řízení je pouze žadatel o dotaci.

11.2. Žadatel podává/posílá žádost na MMR prostřednictvím datové schránky MMR (**ID datové schránky: 26iaava**). V případě, že žadatel nemá datovou schránku zřízenou, zašle žádost o dotaci na e-mailovou adresu: podatelna@mmr.cz, do emailu přiloží vygenerovanou žádost o dotaci ve formátu pdf podepsanou pomocí autorizovaného elektronického podpisu nebo doručí žádost o dotaci (vygenerovanou a podepsanou) prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb či osobně na podatelnu MMR.

11.3. Postup podání žádosti:

- žadatel založí („nová žádost“) a vyplní žádost v internetové aplikaci DIS ZAD (www3.mmr.cz/zad);
- vloží povinné přílohy (přílohy včetně jejich formy jsou uvedeny v kap. 12);
- žádost uvede do stavu „podána“;
- elektronický stav „podána“ žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD nenahrazuje podání, resp. poslání žádosti na MMR prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb či osobně na podatelnu MMR nebo na e-mailovou adresu: podatelna@mmr.cz;

⁴ K úhradám uskutečněným po tomto datu nebude přihlédnuto.

⁵ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_cs

- povinné přílohy vložené k žádosti v internetové aplikaci DIS ZAD, která je uvedena do stavu „podána“, se považují za přílohy doručené;
- vygenerovaný formulář žádosti uloží (např. na vlastní datový disk);
- podá/zašle žádost na MMR (pouze vygenerovaný formulář žádosti, bez příloh) prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb či osobně na podatelnu MMR nebo na e-mailovou adresu: podatelna@mmr.cz;
- žádost podaná na MMR z datové schránky žadatele bude podepsaná elektronickým podpisem žadatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že žadatel, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele nedisponuje elektronickým podpisem, lze akceptovat žádost podanou prostřednictvím datové schránky žadatele bez elektronického podpisu, a to dle § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů;
- předmět zprávy bude obsahovat číselný název výzvy 1/2020/COV-Cestovní kanceláře.

Kontakt na pracoviště a datovou schránku MMR:

Adresa: Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

ID datové schránky: 26iaava

E-mail: podatelna@mmr.cz

- 11.4. Jeden žadatel může předložit pouze jednu žádost o dotaci.
- 11.5. Žádost o dotaci, která splní formální a věcné náležitosti stanovené výzvou, bude doporučena k poskytnutí dotace (forma a výše dotace dle bodu 9. a 10. této výzvy).
- 11.6. Bude-li žádost o dotaci trpět vadami, může MMR dle § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzvat žadatele k odstranění vad žádosti, které budou identifikovány v rámci hodnocení.
- Lhůta pro odstranění vad žádosti činí 10 pracovních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, MMR usnesením zastaví řízení o poskytnutí dotace.
- 11.7. MMR jako poskytovatel dotace může kdykoli v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání RoPD, k čemuž žadateli o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 3 rozpočtových pravidel).
- 11.8. MMR jako poskytovatel dotace může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno, vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost (§ 14k odst. 4 rozpočtových pravidel).
- 11.9. Žadatel odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud MMR jako poskytovatel dotace zjistí v průběhu posuzování žádosti o dotaci, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, bude žádost zamítnuta.
- 11.10. Žádosti o dotaci, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci (§ 14p odst. 1 rozpočtových pravidel).
- 11.11. Na poskytnutí dotace není dle § 14 odst. 1 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.
- 11.12. Proti rozhodnutí poskytovatele dotace není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.13. Zemře-li žadatel o dotaci nebo zanikne-li žadatel o dotaci přede dnem vydání RoPD, poskytovatel dotace řízení zastaví (§ 14l odst. 1 rozpočtových pravidel).

12. Přílohy žádosti o dotaci

- 12.1. Plná moc v případě, že za žadatele bude jednat osoba, jež není statutárním zástupcem žadatele nebo v případě OSVČ jiná pověřená osoba.
- 12.2. Čestné prohlášení o splnění podmínek oprávněného žadatele (příloha výzvy č. 3 Čestné prohlášení o splnění podmínek).

- 12.3. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* (příloha výzvy č. 4 Čestné prohlášení o podporu v režimu *de minimis*).
- 12.4. Prohlášení žadatele o vydaných poukazech na zájezd v roce 2020 a o tom, že není v prodlení s plněním závazků k vrácení plateb za zájezdy zákazníkům, kteří splňují podmínky § 3 odst. 3 zákona č. 185/2020 Sb. a odmítli poukaz na zájezd (příloha výzvy č. 5).
- 12.5. Výpočet výše dotace pro cestovní kanceláře (příloha výzvy č. 6).

13. Poskytnutí / čerpání dotace

- 13.1. Dotace bude proplácena v režimu financování Ex post na základě RoPD, které bude poskytovatelem dotace vydáno v případě, že žádost o dotaci splnila formální a věcné požadavky stanovené ve výzvě.
- 13.2. Dotace bude poskytována žadatelům postupně v pořadí podle data a času předložení žádosti o dotaci do výše alokace výzvy.

14. Kontrola využití dotace a archivace

- 14.1. U žadatelů, resp. příjemců dotace budou vykonávány veřejnosprávní kontroly dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 14.2. Příjemce dotace je povinen zpřístupnit veškerou související dokumentaci a umožnit pověřeným zaměstnancům MMR či externím⁶ pověřeným subjektům a ostatním orgánům, které provádí veřejnosprávní kontrolu, výkon této kontroly.
- 14.3. Příjemce dotace je povinen archivovat všechny dokumenty související s dotací minimálně 10 let od proplacení dotace.
- 14.4. Příjemce doloží pro možnost následné kontroly dle bodu 10.1 c) samostatnou účetní evidenci.

15. Upozornění

- 15.1. V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, resp. dotaci, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

16. Kontakt

- 16.1. Kontakt pro dotazy k výzvě včetně vyplnění formulářů a pro dotazy ohledně výsledků řízení žádosti o dotaci a čerpání dotace zde: covid.kancelare@mmr.cz

Přílohy výzvy:

- Příloha č. 1: Usnesení vlády č. 1070 ze dne 19. října 2020 o podpoře cestovního ruchu (Dotační titul COVID – podpora cestovního ruchu) a o změně usnesení vlády ze dne 20. července 2020 č. 766, o podpoře ubytovacích zařízení (Program COVID – Ubytování)
- Příloha č. 2: Usnesení vlády č. 631 o Krizovém akčním plánu cestovního ruchu v ČR 2020 - 2021
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění podmínek
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení o podporu v režimu *de minimis*
- Příloha č. 5: Prohlášení žadatele o vydaných poukazech na zájezd v roce 2020 a o tom, že není v prodlení s plněním závazků k vrácení plateb za zájezdy zákazníkům, kteří splňují podmínky § 3 odst. 3 zákona č. 185/2020 Sb. a odmítli poukaz na zájezd
- Příloha č. 6: Výpočet výše dotace pro CK

⁶ Ve smyslu §14g zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.