



# VÝROČNÍ ZPRÁVA

REGIONÁLNÍ STÁLÉ KONFERENCE LIBERECKÉHO  
KRAJE  
ZA ROK 2018



REGIONÁLNÍ  
STÁLÁ KONFERENCE  
LIBERECKÉHO KRAJE



# Obsah

ÚVOD	4
1. Přehled aktivit RSK	5
1.1 Aktivita jednotlivých členů na jednání RSK	11
1.2 Aktivita stálých hostů	14
1.3 Aktivita pracovních skupin	15
1.4 Aktivita sekretariátu RSK	18
1.5 Projekt RSK	22
2. KOMUNIKACE S ŘÍDÍCÍMI ORGÁNY A MMR	23
3. DOBRÁ PRAXE	25
4. RIZIKA ČINNOSTI RSK	26
5. PLÁN ROZVOJE FUNGOVÁNÍ RSK	31
5.1 Informovanost a komunikace	31
5.2 Mapování absorpční kapacity a aktualizace RAP	31
ZÁVĚR	34
SEZNAM ZKRATEK	35



## ÚVOD

Regionální stálá konference Libereckého kraje je nástroj programového období 2014-2020 pro koordinaci intervencí na krajské úrovni s cílem zajistit prostřednictvím programů Evropských strukturálních a investičních fondů cílenou podporu vyváženého rozvoje území. Primárním smyslem je vytvoření platformy pro komunikaci zástupců regionu s řídicími orgány prostřednictvím Národní stálé konference.

Výroční zpráva Regionální stálé konference Libereckého kraje se váže na požadavky, které jsou stanoveny v Národním dokumentu k územní dimenzi. Zpráva vznikla za účelem zhodnocení její činnosti ve vztahu k:

- Ministerstvu pro místní rozvoj
  - Řídící orgán Operačního programu Technická pomoc
  - Sekretariát Národní stálé konference
- Krajskému úřadu Libereckého kraje
  - Sekretariát Regionální stálé konference

Zpracování výroční zprávy probíhalo na základě zápisů z jednání Národní stálé konference, Regionální stálé konference Libereckého kraje a jejích pracovních skupin, zpráv o činnosti integrovaných nástrojů, emailové komunikace a osobních zkušeností pracovníků sekretariátu Regionální stálé konference Libereckého kraje.



# 1. PŘEHLED AKTIVIT RSK

Regionální stálé konference Libereckého kraje („RSK“) zahrnuje 15 členských institucí, které mají 19 členů a 18 náhradníků. V roli stálého hosta jsou 4 instituce. Sekretariát RSK („sRSK“) je zajištěn odborem regionálního rozvoje a evropských projektů Krajského úřadu Libereckého kraje („KÚLK“). Členové RSK se scházejí v pravidelném cyklu jednou za 3 měsíce.

Členská instituce	Počet členů s hlasovacím právem	člen	organizace, funkce	náhradník	organizace, funkce
Zástupci kraje	5	Marlín Půta (předseda)	hejman Libereckého kraje	Ing. Jitka Volfová	statutární náměstkyně hejtmanky, řízení resortu ekonomiky, správy majetku a informatiky
		Ing. Radka Loučková Kotasová	členka rady kraje, řízení resortu hospodářského a regionálního rozvoje, evropských projektů a územního plánování	Ing. Květa Vinklátová	členka rady kraje, řízení resortu kultury, památkové péče a cestovního ruchu
		Marek Pieler	náměstek hejtmanky pro resort ekonomiky, investic, správy majetku a informatiky	Mgr. Petr Tulpa	náměstek hejtmanky, řízení resortu školství, mládeže, vělovýchov, sportu a zaměstnanosti
		Mgr. Romana Zatecká	předsedkyně Výboru hospodářského a regionálního rozvoje Zastupitelstva Libereckého kraje	Ing. Michal Kříž	člen Výboru hospodářského a regionálního rozvoje Zastupitelstva Libereckého kraje
		Mgr. Michael Ořta	vedoucí odboru regionálního rozvoje a evropských projektů	RNDr. Ivana Peoháčková	vedoucí oddělení rozvoje a konceptů
Zástupce statutárních měst zastoupení nositelem IPRÚ	1	Mgr. Veronika Fušová	vedoucí oddělení přípravy a řízení projektů	Mgr. Barbara Štejnová	manažerka IPRÚ
Zástupce středně velkých měst (zpravidla okresních měst mimo nositele IPRÚ)	1	Bc. Lena Mlejnková	starostka, Semily	Ing. Tomáš Šabí	místostarosta, Semily
Zástupce malých měst	1	Ing. Miroslav Bíkola	starosta, Rádlo	Ing. Běla Ivanová	starostka, Dlouhý Most
Zástupce za venkov - SMS ČR	1	Jiří Černý	krajský předseda SMS ČR	Jaroslava Kvapilová	krajská místopředsedkyně SMS ČR
Zástupce za venkov - SPOV	1	Jindřich Kvapil	předseda SPOV Libereckého kraje	Lenka Činobusová	starostka, Košťálov
Zástupce Strategie Integrovaní specializace (např. regionální RIS manažer)	1	Ing. Ivana Pláčková	ES manažerka, Krajský úřad Libereckého kraje	Ing. Vladimír Paol	developer strategických projektů RIS, Krajský úřad Libereckého kraje
Zástupce krajské sítě MAS	1	Romana Zemanová	předsedkyně Krajského sdružení MAS	PhDr. Jitka Doubnerová	manažerka MAS Frýdantsko
Zástupce krajské hospodářské komory	1	Ing. Iva Linderová (Hübnerová)	členka představenstva, Okresní hospodářská komora v Jablonci n. N.	Ing. Jaroslav Kopta	Krajská hospodářská komora Liberec
Zástupce nestátních neziskových organizací	1	Mgr. Petra Višková	místopředsedkyně, Neziskovky Libereckého kraje	Pavla Haldiová	předsedkyně, Neziskovky Libereckého kraje
Zástupce akademického sektoru	1	doc. RNDr. Miroslav Brzezina, C. Sc.	rektor, Technická univerzita v Liberci	Ing. arch. Radek Šuohánek, Ph.D.	prorektor, Technická univerzita v Liberci
Zástupce Agentury pro poštovní začleňování	1	Mgr. Zuzana Palešková	lokální konzultantka Frýdantsko	Mgr. Marín Chochola	lokální konzultant Liberec
Zástupce krajské pobočky Úřadu práce ČR	1	Ing. Eliana Čermáková	zastupující ředitelka Krajské pobočky v Liberci (Úřad práce)	Mgr. Helena Adamová	vedoucí oddělení zaměstnanosti
Zástupce Agentury ochrany přírody a krajiny	1	Ing. Jiří Hušek	vedoucí Správy CHKO Jizerské hory a krajského střediska Agentury ochrany přírody a krajiny	Ing. Tomáš Besta	zástupce ředitele Regionálního pracoviště AOPK ČR Liberecko
Zástupce sdružení pro rozvoj cestovního ruchu v Libereckém kraji	1	Mgr. Daniel David	předseda sdružení	Ing. Lidie Vajnerová, MBA	IGLANDIA, o.p.s.
<b>CELKOVÝ POČET ČLENŮ S HLASOVACÍM PRÁVEM</b>	<b>19</b>				
<b>Hosté</b>					
zástupce MWR	-	Ing. Radana Leisner Kratochvílová	vedoucí oddělení řízení strategie regionálního rozvoje	Mgr. Ondřej Pergl	oddělení řízení strategie regionálního rozvoje
zástupce územně příslušného zprostředkujícího subjektu pro implementaci IROP	-	Ing. Romana Valentová	specialista pro absorpční kapacitu	Ing. Veronika Landová	metodik pro CLLD
zástupce Agentury pro podnikání a inovace	-	Ing. Lenka Frieseřová	projektová manažerka pro Liberecký kraj	neobsazeno	
zástupce katolické církve	-	Ing. Kristýna Botníčková, MBA	projektová manažerka Biskupství litoměřické	R.D. Mgr. Radek Jurnečka	Římskokatolická farnost – arciděkanství Liberec
sekretariát RSK	-		Krajský úřad Libereckého kraje, odbor regionálního rozvoje a evropských projektů		



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Z pohledu organizace jednání RSK navázal sekretariát RSK v roce 2018 na předchozí zkušenosti a z ústních vyjádření jednotlivých účastníků jednání nezaznamenali pracovníci sekretariátu RSK žádnou zásadní připomínku. Členové RSK považují jednání převážně za funkční a bezproblémová. Tento názor se meziročně mezi členy nezměnil, pouze někteří členové kritizovali dopad výstupů z jednání a reakci subjektů, které byly osloveny usneseními a podněty z RSK (např. Řídící orgány („ŘO“), případně zástupci ministerstev). Pracovníci sekretariátu se v průběhu roku snažili vytvořit impuls pro samotné členy k iniciaci nových a rozvoji současných aktivit. Bohužel s novými přístupy a tématy přicházejí většinou pracovníci sekretariátu RSK a ne samotní členové. Na druhou stranu ale jsou i případy, kdy aktivita člena přímo iniciovala další aktivity (například vznik a práce nové Pracovní skupiny pro sociální začleňování při RSK LK). Hlasování o usnesení probíhá ve většině případů jednohlasným konsenzem (např. změny v nominacích jednotlivých členů a stálých hostů, přizvání hostů, schvalování námětů/připomínek, schvalování dokumentů). Diskuze jsou vedeny v duchu principu partnerství.

Pracovníci sekretariátu v průběhu roku přispěli k lepší informovanosti členů a propojení aktivit s dalšími sekretariáty RSK a dalšími subjekty na území Libereckého kraje („LK“) (vytvoření monitoringu dotací na území LK, navázání spolupráce s Eurocentrem v LK, prohloubení spolupráce s Místními akčními skupinami („MAS“) a další). Všechny tyto aktivity měly za cíl aktivizovat členskou základnu, bohužel s minimálním dopadem.

Dle Statutu RSK jsou stanoveny role, které určují zaměření aktivit RSK. Jedná se o role komunikační, plánovací a koordinační, iniciační, monitorovací a vyhodnocovací, informační a propagační. Níže je uveden přehled aktivit, které tyto role naplňují. V roce 2018 přibyla nově i aktivita směřem k přípravě nového programovacího období ESIF a to jak příprava Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+, tak přípravě dokumentu Kohezní politiky pro účely vyjednávání programovacího období 2021+.

### Role komunikační, plánovací a koordinační

Členové RSK představují zdroj komunikačního kanálu mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy a dalšími aktéry regionálního rozvoje v daném území, přičemž spolupracuje i s ostatními platformami, jež se věnují rozvoji Libereckého kraje. Míra této aktivity je dána tím, do jaké míry jsou jednotliví členové svázáni nastavenými pravidly pro programové období 2014-2020. V případě přípravy akčních plánů, kde je přímá vazba na schválení dokumentů ze strany RSK, je aktivita vysoká, navíc díky užšímu propojení Krajského akčního plánu („KAP“) a Místních akčních plánů („MAP“), které bylo navázáno v průběhu roku 2018 a díky hlubší spolupráci s MAS působících na území LK je spolupráce aktivní a reakční doba poměrně krátká. Část komunikace s ostatními členy RSK LK probíhá pouze na jednáních RSK či při přípravách na jednání a

část probíhá průběžně na základě předchozí spolupráce. Komunikace mimo samotná jednání RSK probíhá pouze v minimální míře. Spolupráce mezi ostatními platformami probíhá, avšak různorodost členských institucí neumožňuje stálou a pravidelnou spolupráci mezi všemi členy. Princip dobrovolnosti navíc neumožňuje jednotlivým aktérům plně se věnovat společným aktivitám, nebo mít zdroje na outsourcing aktivity. Probíhá spolupráce na základě společných či aktuálních témat, které jednotlivé členy propojují, a ve větší míře je charakter formální, kdy partnerství je ukotveno ve strategických dokumentech (např. spolupráce při zpracování místních/krajských akčních plánů, spolupráce při tvorbě „Strategie pro sociální začleňování v LK“).

Základní dokument RSK je Regionální akční plán („RAP“), který definuje společnou představu o potřebách a skutečnosti směřování Evropských strukturálních a investičních fondů („ESI fondy“) a národních zdrojů do území (tematicky a územně). Jednou z otázek je, jak je vnímán RAP z pohledu zahrnutí potřeb subjektů z regionu. Stále platí shoda na tom, že RAP má nesporný význam, jakožto podklad pro směřování ESI fondů a národních zdrojů a výstupy z něj mají vypovídající hodnotu v rámci aktivit, kterými se členové RSK zabývají. RAP odráží potřeby subjektů z území, a to zejména v závislosti na kategorii subjektu. Nejvíce projektových záměrů je od obcí a kraje a jejich příspěvkových organizací. Důvodem je fakt, že se jedná o subjekty, které jsou ve velké míře „závislé“ na nenávratných finančních dotacích. Bez těchto dotací by tyto subjekty častokrát nemohly realizovat své rozvojové záměry. Dalším faktem zůstává, že podnikatelské subjekty, které nejsou tak „závislé“ na dotacích, se v RAP odrážejí minimálně. Tento fakt také podtrhuje skutečnost, že ze strany podnikatelů existuje obava, ohledně „prozrazení“ projektového záměru a v případě inovačních záměrů prozrazení jejich know-how. Tento „statut“ platí dále pro RAP a je nadále prohlubován dalšími aktivitami. Nejkomplexnější informace jsou získávány od subjektů veřejné správy, nebo od subjektů přímo napojené na aktivity veřejné správy. Přesto i zde je návratnost podnětů, komunikace a chuť spolupracovat velmi nízká a pohybuje se na spodní hranici úspěšnosti.

V roce 2018 neprobíhala aktualizace RAP LK, protože hlavní zájem byl směřován do sběru informací pro novou aktivitu vycházející z aktivity vlády ČR nazvanou „Národní investiční plán ČR“. V průběhu léta proběhlo několik fází sběru, které cílily na všechny složky veřejné správy a samosprávy a jejich příspěvkových organizací s cílem zjistit celkové investiční potřeby ČR. V Libereckém kraji byly 3 fáze sběru, přičemž I. fáze byla zaměřena na samosprávu LK a její PO, II. fáze na statutární města a III. fáze na obce a jejich samosprávu. Všechny sběry proběhly v období 6 - 8/2018, přičemž celkem bylo sebráno skoro 1200 projektů s nominální hodnotou cca 86 mld. Kč bez DPH. Při sběru se osvědčila investice do databáze projektových záměrů RAP LK, která byla pořízena z OP TP v průběhu roku 2017, díky níž byla úspěšnost sběru mnohem vyšší než v případě ostatních krajů (návratnost informací cca 50 % oslovených subjektů, včetně informací sebraných v minulých sběrech a následně aktualizované přes databázi).



Průběžná informovanost o přípravě a realizaci integrovaných nástrojů prostřednictvím zástupců nositelů integrovaných nástrojů probíhá dostatečně – pravidelně na jednáních RSK. Stále platí, že míra intenzity poskytovaných informací se značně liší. Zástupce MAS řeší dané téma více ve vazbě na RSK, nežli zástupce Integrovaného plánu rozvoje území („IPRÚ“). Oba zástupci mají však své další komunikační kanály, přes které informují o průběhu implementace strategií, případně veškeré problémy s ní související (např. řídicí výbory, samostatné komory NSK apod.). V případě IPRÚ jsou v řídicích výborech i členové RSK (v rámci jiných struktur), a proto nejsou projekty IPRÚ řešeny přímo na RSK. V obou případech integrovaných nástrojů však dochází k informování o projektech (individuálních i integrovaných). V rámci RSK dochází k vytváření synergií a návazností projektů a integrovaných nástrojů.

Sekretariát RSK navíc v průběhu roku 2018 podle možností prohluboval komunikaci a spolupráci s několika subjekty věnujícími se implementaci ESI fondů na území Libereckého kraje. Mezi jinými to jsou Agentura pro podnikání a inovace („API“) a Eurocentrum Liberec. Potenciál spolupráce s těmito subjekty je velký, bohužel personální situace sekretariátu RSK neumožňovala koordinaci propojení všech subjektů. Tato aktivita tak zůstává „hrozenou rukavicí“ pro aktivity RSK LK v budoucnu.

### Role iniciační

RSK projednává a doporučuje územní a věcné zaměření výzev a sladění jejich harmonogramu zejména pro individuální projekty naplňující územní dimenzi v programech ESI fondů, což komunikuje i prostřednictvím svého zástupce v NSK. V roce 2018 byla tato aktivita členy utlumena a vzhledem k tomu, že většina alokací jednotlivých OP již byla rozdělena, nebylo vyhlášováno tolik výzev a harmonogramů, které by mohly být připomínkovány. Na zbylé připomínky výzev a harmonogramů ze strany krajů byla malá odezva ze strany ŘO, což má dopad na samotné vnímání této aktivity členy RSK, jejichž aktivita v této oblasti byla nízká. Ohledně územního a věcného zaměření výzev OP jsou velice rozdílné názory zcela běžné, což platí i pro dopad navrhovaných podnětů ze strany RSK na sladování harmonogramu výzev OP. ŘO se podněty RSK zabývá jen okrajově a případně se snaží jejich význam bagatelizovat. Připomínkování konkrétních plánovaných výzev i výzev, které jsou již vyhlášené, často nelze měnit dané nastavení, přičemž ŘO při dotazech na plánování výzev odkazují zástupce RSK na pracovní skupiny pro přípravu výzev při ŘO, ve kterých ale RSK nejsou členy, ani v nich není zástupce NSK. Připomínky jsou, pokud je to možné, zohledňovány při dalších výzvách, ale většinou pouze ty, které není procesně složité implementovat. Lze očekávat, že navrhované podněty budou více zohledněny v budoucnu než v přítomnosti, případně ve větší míře u národních dotačních titulů, které jsou „flexibilnější“ a nejsou vázány podmínky stanovené mezi Evropskou komisí a Českou republikou. Vzhledem k tomu, že v roce 2018 ukončovaly přípravy na vyjednávání o novém období 2021+, které se bude vyvíjet především v roce 2019, je naděje, že budou připomínky RSK vzaty v potaz při přípravě pozice ČR při vyjednávání.



Při předávání stanovisek a usnesení RSK jednotlivým ŘO se projevila jedna ze slabin usnesení RSK. Usnesení, které by mělo mít dopad, musí být velice dobře formulováno a pokud možno doplněno komentářem, který vysvětlí znění usnesení a navrhne řešení situace z pohledu RSK. Takových usnesení se ale v průběhu roku objevilo naprosté minimum a i to je částečně důvod, proč většina usnesení RSK nebyla brána v potaz jednotlivými ŘO.

V průběhu roku 2018 dospěli většinou všichni členové RSK i NSK k názoru, že není třeba dále výrazně zkoumat absorpční kapacitu území z pohledu RAP. Snaha jednotlivých aktérů byla spíše prohloubit aktivity jako identifikaci „bílých míst“ a „bariér čerpání“ a dovést tyto aktivity do konce. To samo o sobě vyplnilo značnou část kapacity sekretariátu RSK LK. Výraznou výjimkou byl pouze sběr „absorpční kapacity“ pro účely Národního investičního plánu ČR („NIP“), který se ale týkal pouze veřejné správy, samosprávy a příspěvkových organizací, a nezahrnuje tak celou potenciální absorpční kapacitu území. Velmi se ale změnil „charakter“ absorpční kapacity. Zatím co v minulosti byla data z území předávána v agregované podobě (nebyly posílány informace o konkrétních projektech, pouze o oblastech, které vyplývaly ze sběru projektů) při sběru projektů pro NIP byly odesílány konkrétní projekty (což bylo dáno samotným charakterem sběru). Z rétoriky zástupců MMR ovšem vyplývá, že tento postup bude v budoucnu aplikován na celý sběr RAP, což zásadně mění to, jak může kraj a RSK LK ovlivňovat potřeby vyplývající ze sběru RAP.

#### Role monitorovací a vyhodnocovací

Od roku 2017 plní povinnost předkládat NSK a Ministerstvu pro místní rozvoj Zprávu o hodnocení plnění RAP pro daný rok (stejně tak tuto výroční zprávu), a to samozřejmě zpětně, tzn. za rok 2018.

V roce 2018 byl navíc MMR moderován dialog při vyhodnocení „bílých míst“ a „bariér čerpání“. Tyto podněty vyplynuly z aktualizace RAP, ale byly dále rozváděny a konkretizovány tak, aby mohly být projednávány se zástupci ŘO. Během roku 2018 proběhlo několik setkání, které spojovaly resorty a sekretariáty RSK tak, aby mohly některé z „bílých míst“ být vyřešeny. Přestože se povedlo vyřešit hlavně ty problémy, které mohlo ovlivnit MMR a aktivita a spolupráce ostatních resortů byla spíše minimální, nebo vůbec žádná, jsou tyto výstupy jedněmi z prvních konkrétních výstupů, které byly ovlivněny na základě aktivit RSK.

Další aktivitou v průběhu roku 2018 byla analýza stávajících alokací jednotlivých ŘO a identifikace těch specifických cílů („SC“), které by moly být ovlivněny aktivitami RSK v území. Tato aktivita je hnána snahou o hlubší spolupráci RSK a ŘO. V průběhu roku 2019 bude aktivita dále rozvíjena s konečnou ambicí pomoci aktivizovat žadatele v oblastech, kde se to doposavad nedařilo ze strany ŘO.



## Role informační a propagační

Ve věci informování potenciálních žadatelů v regionu o příležitostech, které ESI fondy pro rozvoj území přinášejí členové RSK je aktivita členů dána jejich zaměřením. V případě subjektů zapojených do implementační struktury ESI fondů (Centrum pro regionální rozvoj („CRR“), Agentury ochrany přírody a krajiny („AOPK“),...) je aktivita přirozeně vyšší, přičemž u ostatních subjektů stagnuje. Informovanost se častěji šíří mezi subjekty, které mají zájem o dotace. V průběhu roku 2018 docházelo na celorepublikové i krajské úrovni ke spolupráci územních partnerů na definici postojů pro vyjednávání o podobě nového programovacího období 2021+. Do této aktivity se zapojila i většina členů RSK a proběhlo i několik informačních vstupů na jednáních RSK, kde si jednotliví členové RSK předávali své postoje a názory k tomuto tématu.

Nadřazeným orgánem RSK je Národní stálá konference („NSK“). Každá RSK má svého zástupce, který přenáší požadavky a podněty z kraje na národní úroveň. I v roce 2018 se zástupce RSK LK pravidelně účastnil jednání NSK, čímž docházelo k oboustrannému přenosu informací mezi RSK a NSK. RSK aktivně reaguje na požadavky, které vyplývají ze zasedání NSK.

I přes to, že podněty přenášené z RSK na NSK nejsou vypořádány, nebo jsou vypořádány pouze částečně, vznikají aktivity, které podporují důležitost podnětů z RSK. Jsou to především aktivity směřující ke koordinaci usnesení jednotlivých krajů tak, aby jednotlivá usnesení stejného tématu a požadavku byla podávána hromadně. Důležité je i přímé vypořádání předmětů na zasedání NSK v rámci diskuse, kde je možné se přímo dotazovat zástupce ŘO na doplňující otázky. Všechny tyto aktivity byly v průběhu roku 2018 prohlubovány a byla snaha o jejich implementaci. Bohužel se i v těchto aktivitách ukazují limity RSK a NSK, kdy názory jednotlivých zástupců jsou rozdílné a je velmi složité dopracovat se jednoduchého konsenzu, který by ještě k tomu byl účelný a efektivní. Přesto je snaha ze všech stran dotahovat tyto aktivity do konce a ctít dohodnuté principy a postupy, což je veskrze kladný výstup ze společných jednání.



## 1.1 Aktivita jednotlivých členů na jednáních RSK

**Liberecký kraj („LK“)** - předseda RSK (hejtman LK), stejně jako další zástupci LK, na jednáních usilují o co nejširší zapojení dalších členů RSK do diskuzí o rozvoji regionu. Informují o požadavcích a problematice obcí při podávání žádostí do národních dotačních titulů. Diskutují oblast provázanosti strategických rámců, resp. využijí akčních plánů (místních a krajského) při hodnocení žádostí. Dále zástupci LK iniciují prohloubení komunikace a přenos informací RSK směrem k NSK a ŘO na základě výzvy ostatních členů RSK při připomínkování výzev a bariér, které limitují předkládání projektů. Na NSK předkládá konkrétní problémy, které jsou řešeny na jednáních RSK. Poukazují na skutečnosti, že většina připomínek nebyla ŘO zohledněna, a proto na NSK byly projednávány příklady dobré praxe, aby mohlo být nejen pro členy RSK jasné, kdy a jakým způsobem je ŘO zohledňují při vyhlášení výzev. Dále se zajímají o indikátory integrovaných nástrojů a jejich plnění. Zabývá se problematikou zpožděného schvalování strategií Místních akčních skupin a vlivem na čerpání finančních prostředků z operačních programů. Zajímá se o územní členění místních akčních plánů ve spolupráci s obcemi s rozšířenou působností. Podporuje inovačního potenciálu regionu. Zabývá se financováním cestovního ruchu z rozpočtu kraje ve spolupráci se zástupcem tohoto sektoru. Vyzdvihuje význam RAP jako podkladu pro věcné i územní připomínkování výzev, popř. harmonogram výzev.

Z pohledu RSK je kraj hlavním „tahounem“ aktivit RSK. Především realizuje projekt RSK, který zajišťuje chod a financování sekretariátu RSK. Poskytuje sekretariátům, pracovním skupinám i jednotlivým členům RSK zázemí k jejich aktivitám a snaží se o naplnění filozofie RSK a Územní dimenze. Není to tedy pouze hlava RSK LK, ale i její hnací motor, bez něhož by tato platforma jistě měla mnohem víc problémů při svém fungování

**Nositelé Integrovaného plánu rozvoje území Liberec – Jablonec nad Nisou („IPRÚ“)** - průběžně informují o zpracování a schvalování integrované strategie, vč. problémů, které tyto procesy doprovázejí. Poskytují informace o harmonogram IPRÚ, přípravě projektů a výzev, komunikaci s předkladateli projektů a kontrola stavu přípravy projektů.

V průběhu roku došlo k celkovému útlumu aktivity člena a náhradníka za IPRÚ, které vyústilo v potřebu renominace člena a náhradníka těsně před komunálními volbami. Situace je v tomto ohledu stále nevyjasněná a její stabilizace bude jednou z úkolů sekretariátu RSK v roce 2019



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**Zástupci měst** – účastní se hlasování. Informují členy RSK o problémech měst na území LK a vyjadřují se k možnostem čerpání veřejných prostředků. Nejčastějším podkladem pro tuto aktivitu je vlastní zkušenost zástupců.

Vzhledem ke komunálním volbám, které proběhly v roce 2018, vyvstala otázka potřeby renominace některých členů RSK. Díky dobré spolupráci s celorepublikovým zastoupením členů RSK je proces koordinovaný a potřebné renominace jsou vyřizovány hladce.

**Zástupci venkova (Sdružení místních samospráv ČR („SMS ČR“) a Spolek pro obnovu venkova („SPOV“))** – přispívají do diskuse jednotlivých témat při jednání. V průběhu roku 2018 vyvolaly jednání o podpisu memoranda ve všech krajích ČR, o spolupráci SMS a zástupců kraje, což přispělo ke zvýšení aktivity členů i na jednání RSK.

**S3 manažer pro Výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci („RIS3“)** – pravidelně poskytuje informace o vývoji strategie, inovačních platformách na národní i krajské úrovni a zdůvodnění vzniku Rady pro výzkum, vývoj a inovace v Libereckém kraji, která také plní roli pracovní skupiny Inovace (viz Kap. 1.3). Informoval o průběhu aktualizace RIS 3 strategie LK a průběhu vyhlášení, uzavření a vyhodnocení Regionálního inovačního programu, který finančně podporuje inovativní podnikatelskou sféru na území LK.

**Místní akční skupiny** – informují o zpracování a schvalování integrovaných rozvojových strategií ve vazbě na tři programové rámce IROP, OP zaměstnanost, OP rozvoj venkova a jejich rozšíření o případné další (předpokládá se OP Životní prostředí, případně další). Poukazují na úskalí, která souvisejí s rozjezdem financování projektů ze strany MAS a složitost vyjednávání při implementaci v území s ŘO IROP, ale i s dalšími ŘO. Předkládají RSK souhrnné stanovisko o aktivitách s těmito tématy souvisejícími. Na to navazuje vyhlášení výzev a předkládání projektových žádostí. Zdůrazňují význam místních akčních plánů a zahájení jejich realizace. MAP poskytují poradenství a podporu při přípravách projektů i ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování („ASZ“) a dalšími institucemi. Celkově informují o úskalích při rozjezdu výzev a jejich vyhodnocování.

**Krajská hospodářská komora („KHK“)** – zajímá se o prioritní dokumenty kraje pro oblast vzdělávání, Krajský akční plán a upřesnění přírodních a technických oborů. Spolupracuje na aktivitách jednotlivých pracovních skupin při RSK, kterých se pravidelně účastní. Diskutuje informace poskytnuté ostatními členy RSK na jednáních.

**Nestátní neziskové organizace („NNO“)** – diskutuje předloženou problematiku z pohledu NNO.

**Akademický sektor** – zástupce je zároveň místopředsedou RSK a v případě nepřítomnosti předsedy jej plně zastupuje. Ze strany toho sektoru probíhá diskuze strategických rámců Krajského akčního plánu, či přípravě nového programovacího období po roce 2021.

**Agentura pro sociální začleňování** – seznamuje s činností ASZ na celorepublikové úrovni a na území LK. V červnu 2017 inicioval zástupce ASZ vznik nové pracovní skupiny pro sociální začleňování při RSK. Tato pracovní skupina má ambici řešit problematiku Sociálně vyloučených lokalit a obecně aktivity a projekty, které mají zlepšit sociální situaci na území LK. V průběhu roku 2018 informoval členy RSK o průběhu tvorby „strategie sociálního začleňování v LK“ a aktivitách pracovní skupiny pro sociální začleňování. Ke konci roku odešel člen RSK za ASZ pan Bc. Pavel Pech, který byl zároveň předsedou pracovní skupiny. Jednou z aktivit v roce 2019 tak bude jeho nahrazení ve funkci.

**Krajská pobočka Úřadu práce ČR** - informace o činnosti úřadu práce, vč. statistických ukazatelů, dále seznamuje s projekty, které jsou připravovány, diskutuje a projednává témata z pohledu ÚP.

**Agentura ochrany přírody a krajiny** - účastní se hlasování.

**Sdružení pro rozvoj cestovního ruchu** – reprezentuje komunikační a koordinační platforma na podporu cestovního ruchu („CR“) a upozorňuje na celkově složitou strukturu čerpání prostředků z Národního programu podpory cestovního ruchu. Seznamuje s aktuálními informacemi o programu, alokovaných prostředcích a termínech, které jsou stěžejní pro plnění programů. Diskutuje problematiku MAP.



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 1.2 Aktivita stálých hostů

**Ministerstvo pro místní rozvoj** - MMR se pravidelně účastní jednání RSK, na kterých prezentuje aktuální informace z programového období 2014-2020: zpracování dokumentů (RAP, Zpráva o plnění územní dimenze aj.), přípravy na NSK, výsledky schůzek MMR s řídicími orgány, přehled výzev a harmonogramů pro operační programy a národní dotační tituly MMR. Seznamuje členy RSK s postupem přípravy strategie regionálního rozvoje a přípravy nového programovacího období po roce 2021+ a přípravě Národní koncepci realizace politiky soudržnosti v České republice po roce 2020 („NKR“), který je základním dokumentem stanovující pozici České republiky pro vyjednávání Operačních programů po roce 2021. Nejdůležitější rolí MMR pro RSK LK je přenášení informací z regionální úrovně na celostátní a naopak. Díky tomu jsou podněty projednané na jednotlivých RSK přenášeny jak mezi jednotlivými regiony, tak na celostátní úroveň

**Centrum pro regionální rozvoj pro Liberecký kraj** – pravidelně se účastní jednání RSK, na kterých prezentuje aktuální informace a uvádí konkrétní příklady opatření k jednodušší a rychlejší administraci projektů, vč. dopadů na samotné žadatele se zhodnocením zjednodušení implementace směrem k žadateli. Zapojuje se do diskuze a vyjadřuje se k výzvám pro akční plány (místní a krajský).

**Zástupce Katolické církve** se vyjadřuje k různým otázkám společenského rozvoje, případně k otázkám sociálního charakteru (např. sociální začleňování) a rozvoje venkova. Účastní se jednání pravidelně a do diskuse přispívá pouze sporadicky.

**Agentura pro podnikání a inovace - regionální kancelář Liberec („API“)** pravidelně se účastní jednání RSK LK jakožto implementační struktura Operačního programu pro podnikání inovace a konkurenceschopnost („OPPIK“). Zástupkyně agentury se vyjadřuje k problematice čerpání z OPPIK a odpovídá na dotazy ostatních členů RSK, které se týkají témat rozvoje podnikání z ESI fondů a dalších aktivit podporovaných z OPPIK.



### 1.3 Aktivita pracovních skupin

RSK využila možnosti vytvořit pracovní skupiny a v průběhu roku 2016 bylo schváleno vznik 3 pracovních skupin. V roce 2017 RSK schválila vznik skupiny pro sociální začleňování. Jednání pracovních skupin se účastní zástupci regionálních, hospodářských, sociálních partnerů a zájmových sdružení dle příslušného tématu. Stanoviska či usnesení, která byla projednána a schválena v jednotlivých pracovních skupinách, jsou postoupena jako doporučení ke schválení členům RSK.

#### Pracovní skupina VZDĚLÁVÁNÍ („PS VZD“)

PS VZD byla schválena RSK dne 14. 09. 2015. V rámci RSK vznikla PS VZD pro potřeby projektu Strategické plánování rozvoje vzdělávací soustavy Libereckého kraje. Jedná se o základní nástroj pro řešení oblasti vzdělávání v kraji s ohledem na čerpání finančních prostředků z ESI fondů. Na jednáních PS VZD jsou diskutována témata KAP a další priority kraje. PS je tvořena zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území kraje a společně s realizačním týmem KAP a odborným garantem P-KAP zapojena do přípravy, realizace a monitoringu vyhodnocování KAP v území.

V průběhu roku 2018 započala realizace projektu Naplňování Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání („NAKAP LK I“), který naplňuje a rozvíjí aktivity KAP LK a vytváří aktivity, které mají přispět k rozvoji jak škol, tak samotných pedagogů.

Všechny tyto aktivity byly projednávány s pracovní skupinou pro vzdělávání, která je diskutovala a v případě potřeby schvalovala aktualizaci dříve schválených Rámců pro podporu infrastruktury.

- Počet setkání: 2 (26. 3. 2018, 14. 11. 2018)
- Počet účastí na RSK: 4

#### Pracovní skupina CESTOVNÍ RUCH („PS CR“)

PS CR byla schválena RSK dne 14. 12. 2015. Vznik pracovní skupiny probíhal ve vazbě na požadavek zapojení PS CESTOVNÍ RUCH jako stálého hosta do RSK. Na základě dosavadního aktivního fungování Sdružení ro rozvoj cestovního ruchu v Libereckém kraji (konkrétně Rady a Valné hromady) došlo k „překlopení“ stávajícího sdružení do pracovní skupiny. Sdružení funguje od roku 2005 jako široká komunikační a koordinační platforma na podporu CR.

PS CR pokračuje v aktivitách sdružení (presstrip, famtripy, vytvoření marketingové studie).



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

V průběhu roku 2017 došlo k reorganizaci destinačního managementu Českolipsko, který se rozdělil na menší celky. Tato skutečnost výrazně zkomplikovala možnost žádat o podporu z Národního programu pro podporu cestovního ruchu („NPPCR“), který má jako podmínku certifikaci těchto managementů u organizace CzechTourism. V současné době jsou na území LK 2 certifikované destinační managementy (Krkonoše a Český ráj), které plánovali žádat z prostředků NPPCR na podporu svých projektů.

Na setkání valné hromady 5. 12. 2018 bylo schváleno rozšíření pracovní skupiny o další členy, mezi kterými byli například zástupci středních škol se zaměřením na oblast cestovního ruchu v LK.

- Počet setkání: 2 (24.5.2018; 5.12.2018)
- Počet účastí na RSK: 3

### Pracovní skupina INOVACE („PS I“)

PS I byla schválena RSK dne 22. 6. 2016 a v dubnu 2016 byla založena Rada pro výzkum vývoj a inovace v Libereckém kraji jako řídicí orgán strategie inteligentní specializace (RIS3). Výkonnou jednotkou pro strategii inteligentní specializace je projekt Smart akcelerátor Libereckého kraje (SALK). Členové Rady pro výzkum, vědu a inovace dohlíží na realizaci projektu a na svých jednáních schvalují aktivity a činnosti SALKu pro další období.

Aktivity projektu Smart akcelerátor spočívají v realizaci terénních šetření ve společnostech a firmách v Libereckém kraji a kulatých stolech, které byly koncipovány dle jednotlivých vertikálních domén regionální RIS3 strategie. Výstupy zmíněných aktivit slouží ke zmapování inovačního potenciálu Libereckého kraje a na základě získaných poznatků k nastavení dalších aktivit, které by podporovaly další rozvoj a růst inovačního potenciálu firem a společností v Libereckém kraji.

S3 manažer pravidelně poskytuje na jednáních RSK aktuální informace ke strategii a její implementaci na území LK a k projektu „Smart akcelerátor Libereckého kraje“. Členové skupiny se aktivně zapojují do mapování absorpční kapacity území. Právě mapování projektů RSK představuje pro RIS3 důležitý zdroj informací o inovačním prostředí v LK. PS vznikla v přímé vazbě na strategii RIS3, jakožto na jednu z ex-ante kondicionalit. Na jednáních RSK jsou pravidelně poskytované informace k implementaci RIS3 a průběhu vývoje projektu „Smart akcelerátor Libereckého kraje“. Činnosti související s implementací strategie je primárně komunikována s Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky („MPO ČR“) a administrátorem projektu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky („MŠMT ČR“). Metodická koordinace procesu RIS3 v jednotlivých krajích byla nastavena a v současné době probíhá implementace a realizace projektu ve všech krajích. Členové PS I se pravidelně schází a aktivně spolupracují.

V roce 2018 probíhalo hned několik důležitých aktivit v projektu. Předně začala příprava na navazující projekt Smart Akcelerátor LK II, který již nemá být přímo veden



pod strukturou LK, ale plánuje se jeho realizace pomocí Agentury pro regionální rozvoj, s.r.o. („ARR“), která by měla převzít všechny aktivity realizačního týmu prvního projektu.

Další důležitou aktivitou byla aktualizace RIS 3 strategie LK, která je základním strategickým dokumentem v oblasti inovačního potenciálu kraje a koordinovaného přístupu k jeho rozvoji. Aktualizace byla schválena zastupitelstvem LK v červnu roku 2018. Dále se pracovní skupina vyjadřovala k tvorbě dokumentu „Chytřejší kraj“, který má být základním strategickým rámcem pro LK v uchopení tématu Smart aktivit, které se v posledních letech rozvíjí v mnoha oblastech lidského života. Pracovní skupina také diskutovala přípravu marketingové strategie inovačního prostředí LK, která vznikala v průběhu roku a má za snahu nastavit mantinely pro aktivní propagaci inovačního prostředí na území LK i mimo něj.

V průběhu roku také docházelo k vypsání a vyhodnocování několika dotačních programů vypisovaných LK jakožto aktivitu projektu Smart Akcelerátor LK, která vyvrcholila vyhlášením a vyhodnocením Regionálního inovačního programu („RIP“), který rozdělil celou svou alokaci 3 283 000 Kč bez DPH. Celkové žádosti však daleko přesahovaly tuto alokaci a indikují tak zvýšený zájem o podporu v oblasti inovací.

- Počet setkání: 3 (21.2.2018; 29.5.2018; 11.12.2018)
- Počet účastí na RSK (S3 manažer): 4

### Pracovní skupina SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ („PS SZ“)

Na 13. Jednání RSK 11. 12. 2017 byl usnesením RSK LK 6/4/2017 schválen vznik Pracovní skupiny pro sociální začleňování.

Hlavní náplní aktivit skupiny v roce 2018 byla příprava Strategie sociálního začleňování v Libereckém kraji. Tento dokument má ambici definovat hlavní skupiny ohrožené sociálním vyloučením na území LK a strategii v přístupu k jejich začlenění do společnosti.

- Počet setkání: 3 (23.4.2018; 13.6.2018, 3. 10. 2018)
- Počet účastí na RSK (S3 manažerka): 3



## 1.4 Aktivita sekretariátu RSK

Základní činnosti vycházejí ze Statutu RSK tzn., zajišťuje činnost RSK po administrativní, organizační a koordinační stránce, zejména:

- Svolává zasedání RSK, zpracovává program a připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá zasedání RSK a zajišťuje jejich distribuci členům RSK. Dále odpovídá za zpracování, distribuci, připomínkování a uveřejnění zápisů ze zasedání včetně jejich evidence – činnosti jsou zajištěny pravidelně ve 3 měsíčních intervalech. SRSK má před každým jednáním vypracovaný harmonogram pro přípravu samotného jednání a tyto termíny bez výjimky dodržuje.
- Zajišťuje evidenci veškerých dokumentů související s činností RSK, zveřejnění výstupů, které RSK určí k předání veřejnosti a vede seznam členů RSK a jejich náhradníků.
- Veškeré základní činnosti jsou plněny ve stanovených termínech daných Statutem RSK.
- Oslovuje instituce ohledně nominací – člena a náhradníka.
- Organizačně zajišťuje pracovní skupiny.
- Administruje projekt RSK LK financovaný z prostředků Operačního programu technická pomoc („OP TP“)

### Role komunikační, plánovací a koordinační:

- Komunikuje mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy a dalšími aktéry regionálního rozvoje v daném území.
- Zajišťuje komunikaci mezi jednotlivými sekretariáty RSK ostatních krajů ve společných tématech a komunikuje s ostatními složkami veřejné správy, neziskového i soukromého sektoru pro zajištění všech potřebných aktivit vyplývajících ze statutu a úkolů z jednání RSK LK.
- Na základě metodiky MMR zpracovává a aktualizuje dokument Regionální akční plán, který definuje společnou představu o potřebách a skutečnosti směřování ESI fondů a národních zdrojů do území (tematicky, územně). Návrh RAP postupuje členům RSK a dalším regionálním partnerům k připomínkování. Finální verzi RAP projednávají a schvalují členové RSK.

V průběhu roku 2018 byl sběr projektů pro absorpční kapacitu RAP nahrazen sběrem projektů pro aktivity Národního investičního plánu, které probíhaly ve 3 fázích:

I. fáze: sběr projektů samosprávy LK a jejích PO

II. fáze: sběr projektů samosprávy statutárních měst Liberce a Jablonce n. N.

III. fáze: sběr projektů samospráv všech obcí v Libereckém kraji

Přístup ke sběru projektů se ve všech částech sběru měnil. V poslední fázi sběru se nejvíce přiblížil sběru projektů pro absorpční kapacitu RAP. Díky tomu mohl sekretariát RSK využít aplikaci „Databáze projektových záměrů RAP LK“, což celý proces sběru zjednodušilo a zpřehlednilo.

Proces sběru potvrdil, že ani v případě veřejné správy, respektive samosprávy, není úspěšnost sběru nikterak vysoká a návratnost projektů na výzvu sběru není kvalitní. Tato okolnost nadále zůstává slabinou systému sběru projektů a zjišťování absorpční kapacity území.

- Sekretariát RSK je z hlediska sběru informací potřebných pro vyhodnocení realizovaných intervencí velmi aktivní, v čemž navazoval na aktivity v roce 2017. V průběhu roku 2018 se několikrát osvědčila aplikace „Databáze projektových záměrů RAP LK“ včetně funkce pro aktualizaci již vložených projektů. V praxi ale drtivá většina subjektů aktualizuje projekty pouze na vyzvání, přičemž přílišná aktivita sekretariátu RSK a opětovné oslovování subjektů k aktualizaci spíše nositele projektu demotivuje. V rámci bližších mapování absorpční kapacity dle konkrétních oblastí/témat jsou pak sekretariátem RSK oslovovány pouze příslušní cíloví žadatelé (viz Kap. 1.7). Díky databázi projektových záměrů oslovuje pouze ty nositele projektů, kteří mají v databázi relevantní projekty, případně instituce, které mají s dotazovanou aktivitou souvislost. Zároveň díky aplikaci je možné informovat subjekty o situaci při realizaci programovacího období, což se také prostřednictvím sRSK děje.
- Díky spolupráci s MAS byla vytvořena aplikace zobrazující realizované projekty MAS v období 2014- 2020 na území LK. Tato aplikace má fungovat jako prezentace výsledků práce MAS. Aplikace funguje od dubna 2018.
- Průběžně informuje zástupce integrovaných nástrojů o aktuálních informacích z jednání MMR a sRSK.
- Předává členům RSK informace z jednání NSK (zápisy a přehledy usnesení).
- Podílí na podobě výroční zprávy a zprávy o naplňování RAP ve spolupráci s MMR a ostatními kraji.
- Analyzuje data z RAP a identifikuje „bílá místa“ a „bariéry v čerpání“, které následně konzultuje s PS a členy RSK a následně předkládá sekretariátu NSK.



### Role iniciační:

- SRSK připravuje materiály k územnímu a věcnému zaměření výzev a sladění jejich harmonogramu zejména v programech ESI fondů a toto komunikuje se členy RSK a dalšími partnery v území a následně je prostřednictvím svého zástupce v NSK či prostřednictvím předsedy RSK postupu na národní úroveň - MMR;
- sRSK iniciuje absorpční kapacitu regionu.
- SRSK připravuje v případě potřeby hlasování „per rollam“ a následně koordinuje jeho hladký průběh až do fáze schválení zápisu z hlasování.

### Role monitorovací a vyhodnocovací:

- sRSK zpracovává Výroční zprávu RSK a Zprávu o hodnocení plnění RAP LK (v rámci které analyzuje informace pro vyhodnocení realizovaných intervencí).
- sRSK monitoruje „bílá místa“ a „bariéry čerpání“ nejen v ESIF a shrnuje jejich dopad
- sRSK vyhodnocuje sesbírané projekty v rámci iniciace absorpční kapacity v území LK a monitoruje, ve kterých oblastech je třeba oslovit další subjekty, protože se v dané oblasti nepodařilo absorpční kapacitu iniciovat.
- sRSK připravuje monitoring dotací na území LK pro potřeby členů RSK, který mapuje základní údaje o čerpání prostředků z ESIF na území kraje.
- Monitoruje a informuje území o změnách v harmonogramech jednotlivých OP

### Role informační a propagační

- RSK informuje potenciální žadatele v regionu o programech ESI fondů a příležitostech, které ESI fondy pro rozvoj území přinášejí;
- šíří dopady evropské podpory a v koordinaci s řídicími orgány prostřednictvím NSK přispívá k pozitivní publicitě programů a projektů.
- Připravuje semináře, které mají ambici oslovit další žadatele.
- Navazuje spolupráci s dalšími subjekty implementujícími ESI fondy na území LK a snaží s jejich pomocí informovat o aktivitách RSK v oblasti jejich působení.

Ve vazbě na výše uvedené role zpracovává „úkoly“, které vyplývají z pravidelných jednání na MMR s ostatními sRSK:

- Připomínkování SRR ČR 2014-2020
- Připomínkování pozice ČR při jednání o budoucnosti Kohezní politiky pro období 2021+



- Mapování absorpční kapacity Libereckého kraje – průběžné mapování (viz kap. 1.7)
- Konkretizace a doplnění „bílých míst“ a „bariér čerpání“ a jednání o jejich vypořádání s ŘO a resorty ministerstev
- Monitoring dotací na území LK
- Monitoring harmonogramů jednotlivých OP
- Spolupráce s ostatními krajskými sekretariáty – velice funkční. Konzultujeme jednotlivé činnosti, postupy a požadavky vzešlé z MMR, i situaci v jednotlivých krajích. Např. počet a složení pracovních skupin, zbývající alokace v jednotlivých SC OP. V průběhu roku 2018 proběhlo několik setkání zástupců sekretariátů RSK a zástupců Odborů regionálního plánování se zástupci RSK, kde byl konzultován další společný postup při prosazování RSK v rámci implementační struktury ESI fondů a budoucí vývoj směrem k období 2021+ a tvorby SRR ČR 2021+.



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## 1.5 Projekt RSK

Sekretariát RSK je zajišťován prostřednictvím projektu s reg. č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15\_003/0000094 financovaného z OP TP (specifický cíl 08.1.125.1.3. - Podpořit kapacity pro implementaci ESIF na nižší než národní úrovni).

Řídící orgán realizuje semináře pro příjemce a přes emailovou korespondenci informuje o aktuálních změnách v Pravidlech pro žadatele a příjemce. Zástupci sekretariátu se účastní všech setkání vyvolaných ŘO a komunikuje se zástupci ŘO v případě potřeby (například v případě evaluace OP)

Jelikož je projekt z 80 % zaměřen na mzdové náklady, jeho celková administrace v MS2014+ je poměrně bezproblémová. Projekt je personálně zajištěn 2-3 osobami (podle situace na KÚ LK).

Původní projekt byl úspěšně ukončen a všechny administrativní požadavky byly splněny. V současnosti se sRSK připravuje na další, již třetí, projekt a ukončení současného projektu.



## 2. KOMUNIKACE S ŘÍDÍCÍMI ORGÁNY A MMR

Zástupci sekretariátu RSK se pravidelně účastní setkání sekretariátů RSK v Praze na MMR. Na těchto setkáních dochází k významnému přenosu informací mezi MMR, řídicími orgány a ostatními kraji. Podle potřeb jsou přizváni příslušní zástupci ŘO, kteří poskytují aktuální informace. Přenos informací směrem k sRSK je však pouze jedním z komunikačních kanálů směrem do území. Pro sekretariáty se však jedná i cenný zdroj informací a spolupráce. V případě individuální komunikace v návaznosti na usnesení RSK jsou dotazy na ŘO předány v nejkratším možném čase od jednání, prostřednictvím sRSK nebo dopisem předsedy RSK, tedy prostřednictvím hejtmana kraje.

Na základě iniciativy sekretariátů byl revidován způsob informování sekretariátů a ŘO o přijatých usneseních jednotlivých RSK. Hlavní snahou bylo zefektivnit informování jednotlivých sekretariátů a předávání užitečných informací mezi sekretariáty a ŘO. Byla snaha vytvořit tzv. „společná usnesení“, která by spojovala několik krajů se stejnou problematikou a tím dala přijatým usnesením jasnou váhu při jednání s ŘO. Navržený systém byl v průběhu roku několikrát revidován a na konci roku 2018 byl připraven k prezentaci ŘO.

Díky aktivitě sekretariátů revidoval sekretariát NSK zbývající alokace SC vybraných OP. Tato aktivita byla vyvolána potřebou přesných informací o budoucnosti čerpání OP a vyvolala společnou snahu ŘO a sRSK lépe informovat potenciální žadatele v území o možnostech čerpání v ESI Fondů tam, kde se čerpání nedaří podle předpokladů.

Zástupce sekretariátu se účastnil jednání s ŘO o vypořádání „bílých míst“ a „bariér čerpání“ prostředků z ESI fondů a porady o dalších aktivitách v této oblasti.

### 2.1 Mapování absorpční kapacity

Při mapování absorpční kapacity sRSK oslovuje relevantní žadatele napřímo, tzn. konkrétní subjekty uvedené v RAPu, které svými projekty spadají do příslušných specifických cílů. Zároveň sRSK vyzývá členy RSK, aby žádost poustoupili dalším subjektům a zapojili se tak do mapování. Důležitými partnery jsou i jednotlivé odbory Krajského úřadu Libereckého kraje. U některých typů mapování je velice široké spektrum žadatelů (zaměstnavatelé, poradenské společnosti, atd.), se kterými nemáme vybudované komunikační kanály. U obcí sice máme přímé kontakty nebo zprostředkované přes MAS, avšak odezvy jsou velice malé.

Při mapování absorpční kapacity se dobře osvědčila aplikace „databáze projektových záměrů RAP LK“, která byla v průběhu roku rozšířena o další moduly. Předně došlo k rozšíření o modul pro efektivní správu projektů KÚ LK, díky nimž má jak RSK, tak pracovníci KÚ LK přehled o plánovaných, realizovaných a ukončených projektech LK. Dalším přidaným modulem byl modul pro správu projektů MAS, která funguje jako prezentační nástroj projektů financovaných z CLLD. Díky tomu mají pracovníci RSK



velmi dobrý přehled o aktivitách MAS směrem k CLLD. Bohužel ne všechny MAS s aplikací pracují a proto ani zde není přehled zcela spolehlivý.

SRSK nadále spolupracoval s MMR na řešení bílých míst a odstranění bariér čerpání společně se zástupci ŘO a zástupců jednotlivých resortů. Díky snaze pracovníků MMR proběhlo několik setkání, na kterých bylo několik bílých míst odstraněno. Bohužel jedním z mála resortů, který byl přístupný řešení je MMR. Díky navrženým řešením upravili pracovníci MMR dotační tituly pro rok 2019. Ostatní resorty bohužel své tituly neupravili a většina ŘO pouze odstranila procesní záležitosti, ale nebyla otevřena větším změnám, které by opravdu pomohly při čerpání prostředků z ESI Fondů.

národních zdrojů. Tato tzv. bílá místa budou brána na zřetel při plánování národních dotačních titulů.

Ovlivnění výzev (věcného zaměření a harmonogramu), je takřka nemožné, zejména u IROP. Velice záleží na absorpční kapacitě výzev. V momentě, kdy je projektových žádostí dostatek či nad rámec alokace, jsou úpravy bezpředmětné. Je proto důležité zaměřit se naopak na takové výzvy, kde je malá absorpční kapacita a zjistit příčiny/bariéry pro předkládání žádostí. Případně bude mít větší význam mapovat bílá místa pro zřízení nových či úpravu stávajících národních dotačních titulů.

### Operační program Životní prostředí („OP ŽP“)

V červnu 2018 proběhlo mapování absorpční kapacity pro účely OPŽP zaměřené OP ŽP zaměřené na PO 4. Přestože pracovníci sekretariátu RSK poskytly všechny požadované informace, nedošlo k žádné zpětné vazbě, která by pomohla vyhodnotit absorpční kapacitu, a nedošlo ani k žádné další spolupráci se zástupci OP ŽP, přestože byla předem přislíbena.



### 3. DOBRÁ PRAXE

- Rozšíření aplikace „databáze projektových záměrů RAP LK“ o modul pro projekty LK a modul pro projekty financované z CLLD.
- Komunikace s nositeli projektů zapsanými v databázi RAP LK, kterým jsou posílány cílené informace o vývoji situace v čerpání prostředků z ESI fondů a o připravovaných a vyhlášených výzvách Operačních programů.
- Poradenské aktivity pro nositele projektů včetně komunikace s regionálními zástupci implementačních struktur Operačních programů.
- Vytvoření portálu [www.RSK-LK.cz](http://www.RSK-LK.cz), který poskytuje veškeré informace o činnosti RSK LK a o vývoji situace v čerpání prostředků z ESI Fondů.
- Vytvoření přehledného systému harmonogramů vybraných OP pro účely prezentace na stránkách [www.rsk-lk.cz](http://www.rsk-lk.cz)
- Jednání o odstranění „býlích míst“ a „bariér čerpání“ s ŘO a resorty a úprava národních dotačních titulů vypsaných MMR pro rok 2019 na základě připomínek sekretariátů RSK.
- Setkání sekretariátů RSK a odborů regionálního rozvoje všech krajů ohledně společného postupu při tvorbě SRR ČR a jednotné pozice pro vyjednávání nového programovacího období.
- Velice pozitivně vnímáme pravidelná setkání sRSK a sNSK. Na těchto setkáních dochází k důležitému přenosu aktuálních informací napříč širokým spektrem témat přímo od zástupců řídicích orgánů, kteří se setkání dle potřeb také účastní.
- Dochází k vyjasnění požadavků od sNSK např. zpřesnění způsobu připomínkování AP SRR ČR 2017-2018, zpracování RAP, výročních zpráv apod.
- Sekretariáty RSK mají možnost mezi sebou projednávat způsoby řešení společných úkolů např. mapování absorpční kapacity, zpracování RAP atd. a získat tak inspiraci pro zlepšení.
- Vytvoření systému „společných usnesení RSK“, které je podporováno sNSK a v případě správného fungování přispěje k dobrému přenosu informací mezi sekretariáty RSK a ŘO.

Komunikace se subjekty zapsanými v databázi - Pomocí databáze jsou osločovány subjekty, které zapsaly své projekty. Projekty jsou rozřazeny podle tematického zaměření a díky tomu jim lze poslat informaci o případné plánované výzvě. V případě, že projekt nespadá pod podporované téma, je rovnou identifikován jako bílé místo a tím pádem je jak žadatel, tak poskytovatel dotace poměrně přesně informován o možnostech.



## 4. RIZIKA ČINNOSTI RSK

Název rizika	Pravděpodobnost (P) (1-5)	Dopad (D) (1-5)	Významnost (P * D)
<b>Mapování absorpční kapacity a nedostatečná zpětná vazba od ŘO na připomínky, požadavky a podněty RSK, vč. podkladů z mapování absorpční kapacity</b>	4	5	20
<p><b>Popis rizika:</b> sRSK v průběhu roku mapuje absorpční kapacitu území na základě specifických požadavků od ŘO. Sekretariáty RSK však nemají adekvátní zpětnou vazbu, jak přesně bylo se zjištěnými skutečnostmi a zpracovanými podklady vynaloženo. Na základě zpětné vazby ze strany ŘO je pak následně možné mapované subjekty seznámit a informovat se smyslem šetření a jeho reálným dopadem na území, tzn., jak byly jejich podněty zohledněné a případně využité. Je zde riziko, že tyto subjekty se bez následné zpětné vazby nebudou zapojovat do dalších šetření, čímž bude docházet ke snížení vypovídající schopnosti jednotlivých mapování.</p> <p>Problémem je i skutečnost, že ŘO rezignovaly na zjišťování absorpční kapacity, přičemž od roku 2017 došlo pouze k jednomu zjišťování AK pro účely OP ŽP.</p> <p><b>Opatření k eliminaci rizik:</b> tlak na ŘO ze strany sNSK podávat zpětnou vazbu a předávat ji sRSK. Dotazování ŘO ze strany RSK a NSK co plánují do roku 2020 (případně i dále) a jak mají zmapovanou AK.</p>			

Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
<b>MS2014+</b>	4	5	20
<p><b>Popis rizika:</b> stále hrozí nečerpání prostředků ESIF díky složitosti a uživatelské nepřívětivosti systému vůči žadatelům.</p> <p><b>Opatření k eliminaci:</b> soustavná práce na zlepšování elektronického systému dokud systémové rozhraní nebude stabilizované, zcela funkční a tedy i efektivní.</p>			

Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
<b>Role RSK v implementační struktuře ESI fondů a neakceptování RSK ze strany ŘO jako rovnocenného partnera při procesu implementace ESI fondů.</b>	4	5	20

**Popis rizika:** V dosavadním programovém období jsou doporučení RSK často zjednodušována, nebo nevyřešena z důvodu neopodstatněných, či nekonkrétních připomínek. Tento vývoj ohrožuje činnost RSK, protože členové RSK tak ztrácejí motivaci ke zjišťování podnětů. Celý proces navíc ztěžuje také fakt, že kromě RSK jsou zde i další struktury, které se snaží prosazovat své zájmy v rámci OP (například zastřešující organizace SMO ČR, jejíž členové jsou sice členy v RSK každého kraje, ale své zájmy prosazují přes zastřešující organizaci). RSK jako taková navíc nemá v platformách pro přípravu výzev svého zástupce, přičemž zastřešující organizace svého zástupce má a mají možnost tak přímo ovlivnit proces přípravy výzev v daném OP. Tyto faktory pomáhají „obcházet“ RSK a snižovat či znehodnocovat tak její význam.

**Opatření k eliminaci rizika:** Je potřeba dobře zakotvit roli RSK v rámci implementační struktury a jasně vymezit, jaký subjekt má právo ovlivňovat připravované výzvy v OP a jasně stanovit, jakým způsobem budou vypořádávány připomínky RSK k jednotlivým výzvám a jak docílit většího zapojení těchto připomínek do procesu přípravy výzev. Toto opatření se musí jasně odrazit i na vypořádání usnesení RSK, které připomínkují budoucí podobu výzev a procesy ŘO OP při čerpání prostředků z ESI fondů a na procesu přípravy výzev OP. Skutečnost, že budou RSK více zapojovány do procesu nastavování podmínek jednotlivých výzev může mít kladný odraz na kvalitu a připravenost projektů v regionu.



Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
<b>Aktivita a motivace členů RSK</b>	3	5	15

**Popis rizika:** Aktivita členů RSK je jedním ze základních předpokladů k efektivnímu fungování RSK v rámci území. Nejde jen o aktivitu na jednání a v diskusích, ale také o aktivizaci sektoru, který jednotliví členové RSK zastupují. Někteří členové RSK zastupují pouze zájmy svého odvětví a nejednají za celý sektor a nedívají se na řešenou problematiku z širšího hlediska. Motivace členů RSK je důležitá právě pro výše zmíněné aktivity. Jde především o zapracování a vypořádání připomínek a usnesení, které předkládají sami členové. Pokud tyto připomínky nebudou brány v potaz a nebude k nim zpracováno kvalitní vypořádání, pak členové nemají motivaci k identifikaci problémů v území a přenášení informací z území a do území.

**Opatření k eliminaci rizika:** Aktivizace sektoru bez členů tak, aby samotní nositelé projektů požadovali aktivitu členů RSK. Motivace členů RSK pozitivními vypořádáními jejich připomínek jak v rámci RSK, tak těch, které jsou přenášeny na NSK. Zapojení členů do přípravy jednání: například tematická jednání s přizvanými zástupci dotčených resortů.

Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
<b>Ukončení činnosti RSK po ukončení PO 2014- 2020</b>	1	5	5

**Popis rizika:** Činnost RSK je nově zakotvena v návrhu SRR ČR 21+ i NKR pro nové programové období. Riziko ukončení činnosti tedy není zcela aktuální. Přesto je třeba dále pracovat na faktickém vlivu RSK v systému implementace ESIF tak, aby bylo předávání informací z území ŘO efektivní a účelné.

**Opatření k eliminaci rizika:** Pokračování zakotvení RSK do implementačních struktur i v novém období ESIF a rozšíření dopadu předávaných informací jak ŘO tak jednotlivými resorty.

Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
Schválení a rozdělení celé finanční alokace OP mezi projekty a přitom nečerpání prostředků subjekty	4	5	20

**Popis rizika:** Na základě aktivity sRSK byl vytvořen přehled alokací jednotlivých SC OP, který jasně naznačuje problém v čerpání některých SC. Vzhledem k tomu, že programové období končí v roce 2020, je nasnadě spolupráce ŘO se zástupci území směrem k vyčerpání alokace. Pokud tato spolupráce nebude fungovat, hrozí zásadní problémy při dočerpání prostředků.

**Opatření k eliminaci rizika:** Je třeba zásadně změnit přístup v komunikaci a spolupráci ŘO a sRSK a dalších implementačních struktur ESIF v území tak, aby se podařilo efektivně nastavit podobu výzev jednotlivých OP a zároveň kvalitně informovat území o realizovaných změnách.

Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
Komunikace mezi sekretariáty RSK	2	5	10

**Popis rizika:** Aktivita a motivovanost pracovníků sekretariátů RSK je často jedinou opravdu aktivní složkou celého systému, kdy pracovníci sekretariátů „dublují“ činnost členů RSK, (například v aktivaci absorpční kapacity v území). V případě, že by komunikace mezi jednotlivými sekretariáty RSK ustala a sRSK MMR by nepořádala setkání sekretariátů, pak hrozí rozdrobení systému implementace územní dimenze bez koordinace.

**Opatření k eliminaci rizika:** Pokračovat pořádání setkání sekretariátů RSK, na jednáních RSK informovat o výsledcích spolupráce jak ze strany sRSK kraje, tak ze strany sRSK MMR; podporovat posílení vlivu jednotlivých RSK tak, aby koordinovaný přístup krajů motivoval pracovníky sRSK.



Název rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
Personální zajištění chodu sRSK	3	5	15

**Popis rizika:** Po celou dobu realizace projektu by měl chod sekretariátu zajišťovat 3 pracovníci. V průběhu roku 2018 se personální podoba sekretariátu opět proměnila a pro rok 2019 je situace výrazně lepší, přičemž ale stále není neplněn plný stav 3 FTE. Hrozí tak narušení kontinuity práce a zpomalování již rozběhlých procesů na sekretariátu RSK LK.

**Opatření k eliminaci rizika:** Motivace pracovníků sRSK neopouštět svou pracovní pozici. Snaha o efektivní předávání znalostí mezi nově příchozími a odcházejícími pracovníky.



## 5. PLÁN ROZVOJE FUNGOVÁNÍ RSK

### 5.1 INFORMOVANOST a KOMUNIKACE

- Zveřejňování informací na webových stránkách rsk-lk.cz. Na těchto webových stránkách jsou k dispozici kompletní informace a dokumenty o činnosti RSK LK a jsou zde také zveřejňovány informace o OP a výzvách z ESIF a NDT. K dispozici jsou i aktuální harmonogramy k OP.
- Vyšší informovanost potenciálních žadatelů v kraji – Plánované společné semináře v kooperaci s kolegy z územních implementačních jednotek (API, SFŽP, AOPK, Eurocentrum, CRR, ...) tak, aby bylo o stále více se tenčících možnostech příspěvků z ESI fondů informováno co nejvíce potenciálních žadatelů
- Pokračování a prohlubování spolupráce s Eurocentrem Liberec- příprava semináře, společné informování o aktivitách, které nás čekají, sdílení informací využitelných pro účely aktivace absorpční kapacity.
- Šířit pozitivní dopady evropské podpory a přispívat k pozitivní publicitě programů a projektů.
- Prezentace RSK na základě nově vytvořené grafické identity podle původního plánu na akcích, které by mohly přivést nové spolupracující subjekty.
- Zvýšit informovanost cílových skupin o úspěšně realizovaných projektech, konkrétních přínosech projektů a jejich dopad do území (vazba na územní dimenzi). Pomáhat potenciálním nositelům projektů nalézt způsob profinancování jejich aktivit pomocí ESIF, NDT, KDF a jinými způsoby.
- Klást důraz na osobní (aktivní) komunikaci a oboustranný přenos informací:
  - sRSK ↔ členové RSK / PS RSK ↔ aktéři v území
  - RSK ↔ NSK
  - sRSK ↔ sNSK / ŘO

Docílit toho pomocí aktivnějšího přístupu sRSK ke členům RSK a PS RSK a snažit se je zapojit do řešení problémů spojených s jejich aktivitami a informováním členů RSK o aktivitách ŘO a resortů tak, že budeme zvat zástupce na jednání.

### 5.2 MAPOVÁNÍ ABSORPČNÍ KAPACITY a AKTUALIZACE RAP

- Více spolupracovat se členy RSK – nejen, aby přeposílali požadavky do území, ale také aby poskytovali údaje o potenciálních žadatelích (kdo konzultuje projekty či o nich uvažuje) a poté je oslovit ohledně mapování absorpční kapacity. V této věci více spolupracovat s Centrem pro regionální rozvoj. Snažit se najít témata, která členy opravdu „pálí“ a je potřeba je řešit. Neřešit témata,



kteřá členskou základnu nezajímají, ale snažit se najít průřezová témata, která členy zajímají budou.

- Prohlubovat aktivitu skřze aplikaci „databáze projektových záměrů RAP LK“ a snažit se vytvořit aktivní pouto s potenciálními
- Informovat žadatele cíleně přes databázi projektových záměrů tak, aby se co nejjednodušší a nejpřesnější informace dostala k nositeli projektu.
- Zpracování analytických podkladů pro potřeby pracovních skupin a členů RSK
- Požadovat zpětnou vazbu od ŘO pro případné využití absorpční kapacity v podobě, kterou bude možné reprodukovat do území.
- Požadovat informace o datech a informacích předávaných z území pro účely MMR, resortů nebo vlády ČR. Zjišťovat jejich využití a to jakým způsobem jsou taková data využita. Tyto informace předávat subjektům, které je poskytly pro účely RSK.

V návaznosti na činnosti v roce 2018 a jejich průběžné vyhodnocování byl vytvořen harmonogram pro činnost sekretariátu RSK na rok 2019.

Činnost 2018	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	zář	ř	listopad	prosinec
Zpráva o realizaci projektu RSK II a žádost o platbu/ ukončení projektu												
Projektová žádost RSK III												
Výroční zpráva a ZOHRAP 2018												
Bílá místa a bariéry čerpání												
Analýza podkladů z MS 2014+ a monitoring čerpání dotací v Libereckém kraji												
Aktualizace RAP												
Seminář pro odbornou veřejnost												
Aktualizace webu												
aktualizace databáze RAP												
Jednání RSK												
Jednání PS RSK												

- **Podání žádosti na projekt RSK III, Ukončení projektu RSK II.** – činnosti vázány na OP TP, tzn. v rámci projektu RSK III vytvořit žádost o podporu a začít realizaci III. Fáze projektu. Ukončit a vyúčtovat projekt RSK II.
- **Výroční zpráva a Zpráva o naplňování RAP, Zpráva o naplňování SRR** – požadavek na zpracování zpráv je uveden v nadřazených dokumentech (NDÚD, SRR ČR).
- **Mapování absorpční kapacity a zpracování podkladů z MS2014+** jsou klíčové pro vyhodnocení nastaveného programového období 2014-2020. Informace o podaných žádostech, schválených, realizovaných a ukončených projektech nám



poskytují velice cenné informace o území, a to nejen pro potřeby sRSK, ale zejména pro potřeby ŘO, které nastavují výzvy. Pokračovat v pravidelném monitoringu dat z MS 2014+ pro potřeby členů RSK a veřejnosti, a to v intervalu 3 měsíců (připravit vždy na jednání RSK LK)

- **Aktualizace RAP** – jedna ze stěžejných činností sRSK. V roce 2019 by měla proběhnout další aktualizace NIP, na kterou pravděpodobně bude navázána i aktualizace RAP.
- **Seminář pro odbornou veřejnost** – realizace odborného semináře vede ke zvýšené informovanosti dotčených subjektů, a tím i ke zvýšenému zájmu o finanční prostředky z evropských a národních zdrojů a k navázání spolupráce mezi partnery v kraji i napříč zástupci různých územních úrovní.
- **Úpravy webu a aktualizace obsahu** – záměrem je umístit veškeré důležité a zajímavé informace na jedno místo.
- **Efektivní využití databáze projektových záměrů a snaha o kontakt s nositeli projektů** prostřednictvím poskytování informací přes databázi.
- **Organizace pravidelných jednání RSK a PS RSK** a příprava podkladových materiálů.
- **Průběžně zvyšovat PR činnosti sRSK.**

#### **ZAPOJENÍ DO PŘÍPRAVY SRLK 21+ a SRR ČR 21+ A PŘÍPRAVY NOVÉHO PROGRAMOVACÍHO OBDOBÍ 2021+**

- **Přenášení informací z jednání PS SRR ČR členem RSK a sekretariátem RSK na jednání RSK LK**- prezentace výstupů z PS zástupcem MMR a doplnění aktérem, který RSK LK přímo zastupuje na jednání PS
- **Účast pracovníků sRSK na jednání „PRLK týmu“ a přenášení požadavků RSK vzešlých z jednání RSK na zpracovatele strategie** - Účast na jednáních a připomínkování jednotlivých částí PRLK a naopak informování členů PRLK teamu o novinkách v přípravě SRR ČR.
- **Aktivizace i dalších členů RSK k přenášení informací, které mají za své zastřešující organizace (SMO ČR, SML, AK,...)** - Snaha o přenos informací i z komory IPRÚ a ITI a komory CLLD. Koordinace postoje LK na všech komorách.

#### **POSKYTOVÁNÍ PODPORY A SPOLUPRÁCE ÚZEMNÍM PARTNERŮM**

- **Prohlubování spolupráce se stávajícími partnery**
- **Navazování nových kontaktů**
- **Pomoc při administraci požadavků CLLD a IPRÚ směrem na RSK**
- **Informování o činnosti RSK přímo na jednáních v území**



## ZÁVĚR

Jednotlivé činnosti členů RSK i sekretariátu RSK, vycházejí ze schváleného statutu RSK. Těmito činnostmi jsou naplňovány stanovené role - komunikační, plánovací, koordinační, iniciační, informační a propagační. Během roku 2017 pokračovala činnost vedoucí ke zlepšení komunikace v území, koordinační a iniciační roli. Všechny tyto role se sekretariát RSK společně s některými členy snažil naplňovat po celý průběh roku 2017 akcemi, které jsou popsány v kapitole 2. Dobrá praxe.

V první polovině roku 2018 byly činnosti sekretariátu RSK LK výrazně omezeny z důvodu personální situace a proto byla zajišťován základní chod sekretariátu směrem ke členům RSK, území, ale i sekretariátu a členům NSK.

V druhé polovině roku byl stav sekretariátu stabilizován. Nároky kladené na sběr a následnou úpravu dat pro účely NIP ale výrazně vytížily pracovníky sekretariátu a proto nebyl čas provozovat všechny aktivity, které byly původně na rok 2018 plánovány.

Aktivity plánované na rok 2019 vycházejí z dlouhodobé práce pracovníků a členů RSK s dalšími subjekty v území a často aktivity rozšiřují a navazují na práci, která je dlouhodobě realizována.

Z těchto důvodů se výrazná část aktivit z roku 2018 přenáší i do roku 2019. Vzhledem ke stabilizaci personální situace na sekretariátu RSK a příchodu nových manažerek projektu je pravděpodobné, že na již realizované aktivity bude navazováno, ale s novými přístupy.

Cílem výše popsaných činností je stále dostat koncept Územní dimenze do povědomí jak státní správy na nejvyšší úrovni (resorty ministerstev), tak k povědomí o aktivitách RSK v území. Nadále bude probíhat aktivní snaha o prezentování aktivit RSK směrem do území tak, aby se povědomí o aktivitách této platformy a jejího sekretariátu kladně odrážel v povědomí jak potenciálních žadatelů, tak subjektů, které by mohly navázat s RSK spolupráci. Koncept územní dimenze tak pomalu začíná fungovat ve smyslu komunikace jednotlivých aktérů na území ČR. Výsledkem může být identifikace nových aktivit, o které je v území zájem a které mohou být podkladem pro úpravy stávajících Národních dotačních titulů (např. MMR), nebo přípravy nového programovacího období včetně tvorby Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+. Ukazuje se tedy, že zvolený přístup má svůj význam i výsledky, ale podmínkou je zpětná vazba a dopad zpět do regionu, který významně ovlivňuje iniciativu a chuť stakeholderů v území dělat něco společně pro rozvoj kraje.



## SEZNAM ZKRATEK

- AK: Absorpční kapacita
- AOPK: Agentura ochrany přírody a krajiny
- AP: Akční plán
- API: Agentura pro podnikání a inovace
- ASZ: Agentura pro sociální začleňování
- ARR: Agentura pro regionální rozvoj
- CR: Cestovní ruch
- CRR: Centrum regionálního rozvoje
- ČR: Česká republika
- ESIF: Evropské strukturální a investiční fondy
- IPRÚ: Integrovaný plán rozvoje území
- IROP: Integrovaný regionální operační program
- KAP: Krajský akční plán
- KHK: Krajská hospodářská komora
- KÚLK: Krajský úřad Libereckého kraje
- LK: Liberecký kraj
- MAP: Místní akční plány
- MAS: Místní akční skupina
- MMR: Ministerstvo pro místní rozvoj
- MPO: Ministerstvo průmyslu a obchodu
- MŠMT: Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
- NA KAP: Naplňování Krajského akčního plánu
- NIP: Národní investiční plán
- NNO: Nevládní nezisková organizace
- NKR: Národní koncepce realizace politiky soudržnosti
- NSK: Národní stálé konference



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

NPP ČR: Národní program pro podporu České republiky  
OP: Operační program  
OP PIK: Operační program pro podnikání a inovace pro konkurenceschopnost  
OP TP: Operační program technická pomoc  
OP ŽP: Operační program životní prostředí  
OŠMTS: Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu  
PO: Programové období  
PS I: Pracovní skupina Inovace  
PS CR: Pracovní skupina Cestovní ruch  
PS SZ: Pracovní skupina pro sociální začleňování  
PS VZD: Pracovní skupina Vzdělávání  
RAP: Regionální akční plán  
RIP: Regionální inovační program  
RIS3: Regionální výzkumná a inovační strategie pro inteligenční specializaci  
RSK: Regionální stálá konference  
ŘO: řídicí orgán  
SALK: Smart akcelerátor Libereckého kraje  
SC: Specifický cíl  
SFŽP: Státní fond životního prostředí  
sNSK: sekretariát Národní stálá konference  
SMO ČR: Sdružení měst a obcí České republiky  
SMS: Sdružení místních samospráv  
SPOU: Spolek pro obnovu venkova  
sRSK: sekretariát Regionální stálá konference  
SRR ČR: Strategie regionálního rozvoje České republiky



Výroční zpráva Regionální stálé konference Libereckého kraje byla schválena členy RSK dne 27. března 2019 usnesením č. 2/1/2019.



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

