

Tým DSŘ
Ministerstvo pro místní rozvoj
Staroměstské náměstí 6
110 00 Praha 1

Datum
3. března 2025

Vážení uživatelé,

s ohledem na současné komplikace s vypravením některých dokumentů v rámci Informačního systému stavebního řízení (ISSŘ) bychom si Vás dovolili informovat o aktuálním stavu v této oblasti a připravili jsme pro Vás přehled nejčastějších chyb.

Absence doručenek a neodpovídající stav vypravení

Tento nesoulad je dán nepřesnou komunikací mezi spisovou službou a ISSŘ. V současné době probíhá synchronizace těchto systémů. Jelikož vypravení čítá obrovský počet dokumentů, synchronizace je velkou zátěží pro chod systémů, proto je prováděna v nočních hodinách a o víkendech. Z tohoto důvodu očekáváme doručení dokumentů v průběhu několika týdnů. Synchronizace je prováděna po jednotlivých měsících. Výstupem synchronizace bude dotažení doručenek do ISSŘ a upravení stavů všech vypravení.

Vypravení zahraničnímu účastníku

Evidujeme problém při vypravení do zahraničí, a to především v případech kdy nejsou adresy přesně propisovány do spisové služby a následně do výpravny hybridní konverzní pošty. Z tohoto důvodu zůstávají zásilky nevypraveny. Systémové řešení bohužel vyžaduje značný čas a očekáváme vývoj do dvou měsíců. Dovolili bychom si Vás požádat o vypravení zahraničních zásilek mimo ISSŘ do doby, než bude zprovozněna tato možnost vypravení v ISSŘ.

Konkrétní důvody nevypravení dokumentu

Při vypravení může dojít k několika problémům, kvůli kterým hybridní konverzní pošta nevypraví fyzickou zásilku, v některých případech i zásilku do datových schránek (blíže rozvedeno u jednotlivých případů nevypravení).

1. Vypravení do zahraničí

Tento problém je blíže popsán výše. Týká se fyzického vypravení.

2. Chyba ve formě vypraveného dokumentu

Při přípravě dokumentu pro vypravení je potřeba zkontrolovat, zda má zásilka níže uvedené parametry. V opačném případě, nebude fyzická zásilka vypravena. Do datové schránky bude doručena, nebude však mít požadované náležitosti a je tedy potřeba ji po odstranění chyby vypravit i do datových schránek.



Před vypravením zkontrolujte, že dokument neobsahuje některou z těchto chyb:

a) Dokument byl vypraven v nesprávném formátu (jiném než PDF).

Hybridní konverzní poštou je možné vypravit pouze zásilku ve formátu PDF (datová schránka umožňuje přijetí i jiných formátů).

b) Dokument nebyl podepsán kvalifikovaným certifikátem.

Hybridní konverzní pošta neumožňuje vypravení dokumentu, který není podepsán, či není podepsán kvalifikovaným certifikátem. Formu podpisu ověříte následovně. Dokument v PDF otevřete v Adobe Acrobat. Klikněte na podpis a vyberte „vlastnosti podpisu“. Dále vyberte „Zobrazit certifikát autora podpisu“. Zde musí být v rámci podpisu uvedeno, že se jedná o kvalifikovaný certifikát „PostSignum Qualified“. Upozorňujeme, že nesprávně podepsaný dokument bude vypraven do datových schránek, jelikož tyto neobsahují mechanismus kontroly úrovně podpisu (proto se může zdát, že zde dochází k chybě při vypravení pouze fyzickou poštou, avšak dokument vypravený do datové schránky obsahuje stejnou chybu).

c) Snažíte se vypravit dokument s přílohami.

Hybridní konverzní pošta neumožňuje vypravení více než jednoho dokumentu, a to jak fyzickou poštou, tak datovou schránkou. V případě, že potřebujete vypravit přílohy, je potřeba je sloučit do jednoho PDF souboru. Zkontrolujte, zda při sloučení příloh nedošlo k odstranění podpisu přílohy (evidujeme tento problém v jednotkách případů, ale některé nástroje slučování způsobují mizení předchozích podpisů. Tento problém není na straně ISSŘ či spisové služby, proto jej nemůžeme ovlivnit. V tom případě přílohu s podpisem doporučujeme naskenovat do PDF a poté sloučit).

d) Odesílaný dokument má větší formát než A4 (ověříte ve vlastnostech dokumentu).

e) Odesílaný dokument není ve formátu PDF-A1. Hybridní konverzní pošta neumožňuje zkonvertování PDF souborů ve formátu PDF-A2 a vyšší (ověříte ve vlastnostech dokumentu).

f) Soubor nesmí být větší než 100Mb (ověříte ve vlastnostech dokumentu).

V případě, že dokument obsahuje některou z výše uvedených chyb, zobrazí se Vám v ISSŘ stav vypravení „vráceno jiný důvod (neověřeno)“. Z důvodu národního standardu není možné zobrazení bližšího upřesnění chyby. Pakliže budete mít za to, že žádná z chyb není k Vašemu vypravení přílehlavá, napište na podporu digitalizace@mmr.gov.cz podnět k prověření, v čem chyba spočívá a jak ji opravit.

3. Nedostatečná adresa

Při založení osoby je přebírána adresa ze záměru či je zadaná úředníkem. Tato adresa je jedinou adresou, na kterou dochází k vypravení dokumentů. Tyto adresy bývají často neúplné a proto dochází k odmítnutí vypravení pro nedostatečnou adresu.



V okamžiku ověření osoby se Vám zobrazí adresa ze základních registrů (ztotožněná data), kterou můžete zkopírovat a přepsat. Tím dojde k opravě či doplnění adresy v záměru, která bude odpovídat ověřené adrese ze základních registrů.

Základní informace Rízení Dokumentace Navrhované objekty Parcely Stavební objekty **Osoby** Dokumenty Plocha Auditní záznamy

+ Přidat osobu 🔍 Ověřit vše ☰ ☰

Zobrazit data ze záměru

Osoba	
Osoba	Fyzická osoba
Jméno	VLČÁK DLOUHÝ ŠPIČÁK
Příjmení	ČESKOSLOVENSKÝ
Datum narození	1. 1. 1993
Státní příslušnost	Česko
Adresa pobytu	13000
Datum ztotožnění	3. 3. 2025 14:56
Datum posledního ověření	3. 3. 2025 14:56
Vztah k záměru	Stavebník

obrázek 1. Zobrazení dat ze záměru

× R/2024/337

Základní informace Úkoly 0 Záměr Výjimky Účastníci Dotčené orgány Rozdělovník Dokumenty Platební příkazy Dokumentace Auditní záznamy

+ Přidat osobu + Přidat obec + Přidat osoby z LV 🔍 Ověřit vše ☰ ☰

Zobrazit ztotožněná data

Osoba	
Osoba	Fyzická osoba
Jméno	STANDA
Příjmení	SCHRÁNKA
Datum narození	9. 9. 1990
Státní příslušnost	
Datová schránka	svicrqu
Adresa pobytu	Karlovo náměstí 8, Kolín I 8, 28002 Kolín
Datum ztotožnění	4. 10. 2024 14:14
Vztah k řízení	Stavebník nebo zástupce (§182 písm. a) NSZ
Poznámka	
Způsob komunikace	Datová schránka

Obrázek 2. Zobrazení dat ze základních registrů (ztotožněná data)

× R/2024/337

Základní informace Úkoly 0 Záměr Výjimky Účastníci Dotčené orgány Rozdělovník Dokumenty Platební příkazy Dokumentace Auditní záznamy

+ Přidat osobu + Přidat obec + Přidat osoby z LV 🔍 Ověřit vše ☰ ☰

Zkopírovat ověřená data do řízení

Osoba	
Osoba	Fyzická osoba
Jméno	Standa
Příjmení	Schránka
Datum narození	9. 9. 1990
Datová schránka	svicrqu
Adresa pobytu	Karlovo náměstí 8, Kolín I 8, 28002 Kolín
Datum ztotožnění	4. 10. 2024 14:14
Vztah k řízení	Stavebník nebo zástupce (§182 písm. a) NSZ
Poznámka	
Způsob komunikace	Datová schránka



Obrázek 3. Funkcionalita pro zkopírování ověřených dat ze základních registrů do dat ze záměru

Zkopírovat data

Chcete zkopírovat ověřená data osoby do řízení ?

Přepsat data

X Zrušit Potvrdit

Obrázek 4. Výběr přepsání dat ze záměru daty ověřenými ze základních registrů.

Nyní se budou u dané osoby shodovat data ze záměru s daty ze základních registrů. V případě, že potřebujete mít adresu odlišnou od adresy ze základních registrů, zkontrolujte, zda máte adresu zadanou v záměru kompletní.

Tento krok můžete opakovat kdykoli v průběhu řízení. Pokud tedy evidujete chybu v adrese ze záměru, před opětovným vypravením proveďte výše uvedený postup.

Problematika jiných druhů doručenek

1. Osobní vypravení

Aktuálně pracujeme na řešení pro osobní vypravení a doručení dokumentu. V současné době doporučujeme podepsat předávací protokol, který vložíte jako dokument do řízení. Pracujeme na vývoji funkcionality, která umožní toto potvrzení vložit do systému v sekci doručenek.

2. Interní vypravení

Všem orgánům figurujícím v ISSŘ se primárně vypravuje v rámci spisového uzlu interně a k danému vypravení se doručenka nevystavuje. Na této funkcionalitě v současné době pracujeme.

Nové funkcionality

Podací číslo

Nově je v systému zavedena informace o podacím čísle zásilky pro fyzické vypravení dokumentu i s interaktivním odkazem na webové stránky České pošty k sledování zásilek. Tento údaj najdete přímo v kartě vypravení u každého účastníka, a to v poli „podací číslo“.

Provolání spisové služby

Tato funkcionalita je v současné době ve vývoji a bude umožňovat se individuálně doptat spisové služby na aktualizaci vypravení.



Dočasná řešení do nasazení nových funkcionalit

Absence doručenek

Do proběhnutí synchronizace se prosím obraťte na podporu digitalizace@mmr.gov.cz s žádostí o sdělení stavu vypravení či zaslání doručenek, které Vám zašleme na e-mail. Vždy postačí pouze informace o PID a čísle jednacím předmětného dokumentu. Pokud chcete konkrétní doručenku, uveďte adresáta, v ostatních případech Vám zašleme všechny doručeny či informaci v jaké fázi doručování je.

Nevypravení dokumentu

Pro případ nevypravení pracujeme na systémovém řešení. Do té doby jsme vyžádali zaslání notifikace MMR o tom, že vypravení selhalo. Na základě této notifikace Vás budeme kontaktovat s informací o důvodu selhání vypravení.