

Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti

podprogram 117D51400 „Podpora výstavby podporovaných bytů“


Elektronická žádost je umístěna na internetové adrese <http://www3.mmr.cz/zad> a lze na ni vstoupit i přímo z textu daného podprogramu umístěného na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj.

1. Uživatel (žadatel o dotaci) se zaregistruje do aplikace použitím volby „Nový uživatel“ na úvodní stránce a vyplněním registračních údajů, neboť přístup k žádostem o dotace je povolen pouze uživatelům registrovaným v aplikaci DIS ZAD. Přístup k žádostem o dotace bude žadateli povolen po zadání přihlašovacího jména a hesla kliknutím na tlačítko „Přihlásit“ na úvodní obrazovce aplikace.
2. Pro zadání nové žádosti použijte volbu „Nová žádost“, poté zvolte ze seznamu podprogram, 117D51400 Podpora výstavby podporovaných bytů.
3. Při vyplňování žádostí doporučujeme pečlivě číst každou stránku žádosti včetně poznámek a nápovědy, potom by vyplnění žádosti mělo být bezproblémové. Pokud se však u uživatele přesto vyskytnou nejasnosti při vyplňování formuláře, doporučujeme použít volbu „Nápověda“, případně kontaktovat společnost ASD Software, s.r.o. (tel. +420 583 300 724, e-mail hot-line@asd-software.cz). Pokud bude mít uživatel problém věcného nebo metodického charakteru týkající se podání žádosti o dotaci, lze kontaktovat příslušného referenta spravujícího daný podprogram.
4. V žádosti o dotaci musí uživatel vyplnit všechny části žádosti („záložky“) daného podprogramu. **Údaje označené * jsou povinné** a při nevyplnění povinných hodnot nebo při vzniku nesrovnalostí v zadaných údajích nelze žádost uložit, dokud nebudou chyby, na které aplikace upozorňuje, odstraněny.

- Po úspěšném přihlášení (informace o přihlášeném uživateli se zobrazí v pravém horním rohu obrazovky) se žadateli zobrazí seznam již uložených žádostí, který může být při prvním přihlášení prázdný. Zakládat nové žádosti a modifikovat data již založených žádostí je povoleno do termínu ukončení přijímání žádostí.

Rok	Poř. č.	Dat. přijetí	Stav žádosti	Číslo dot. projektu	Stav dot. projektu	Číslo jednací	Název projektu	Kód programu	Název programu	IČ
2011	63681	24.11.2010	podána				RPS - Stratov, sídliště Bakulov	117D51200	Podpora regenerace panelových sídlišť	0023982
2011	63678	24.11.2010	podána				20 TI Horoměřice	117D51300	Podpora výstavby technické infrastruktury	0024122
2010	63680	24.11.2010	podána				5 TI Hranice	117513	Podpora výstavby technické infrastruktury	0030131
2010	63665	11.11.2010	podána				36 TI Hranice	117D51300	Podpora výstavby technické infrastruktury	0023982
2008	55258	18.2.2008	podána				10 TI Stratov	117513	Podpora výstavby technické infrastruktury	0023982

Základní údaje



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit žádost](#)

Základní údaje

Žádáno pro dotační program

117051400 - Podpora výstavby podporovaných bytů [Více informací >>](#)

Pořadové číslo	<input type="text" value="70363"/>	Číslo jednací	<input type="text"/>
Stav žádosti	rozpracována	<input type="text" value="06.12.2012"/>	<input type="text" value="ZAD2 WEB"/> Historie
Datum přijetí	<input type="text" value="06.12.2012"/>		
Rok	<input type="text" value="2013"/>		
Pozn. (rok, na který je požadována dotace)			
Finanční zdroj	<input type="text" value="317"/>		
Dotační titul *	<input type="text" value="DT1"/>		
	Pozn. DT1 = Pečovatelský byt, DT2 = Vstupní byty		
Název akce *	<input type="text" value="B.j. 5 PB - PČB Pardubice"/>		
	Pozn. tvar názvu: B.j. (počet bytů) PB - (VB nebo PČB) Obec výstavby např. B.j. 7 PB - VB Praha - vzor pro Vstupní byty B.j. 7 PB - PČB Praha - vzor pro Pečovatelské byty		

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

[Údaje o žadateli, sídlo \(... >>](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Ministerstvo pro místní rozvoj © 2012 - Všechna práva vyhrazena.
[Kontakt](#) | [Realizace ASD Software, s.r.o.](#)

Doplnit DT1 pro pečovatelské byty nebo DT2 pro vstupní byty.

Doplnit název akce dle pozn. pod kolonkou

Údaje o žadateli

Vyplňte kolonku „IČ“ a klikněte na tlačítko „ARES“, pokud jsou v ARESU správné údaje vyplní se „Právní forma“ a „Adresa žadatele“ automaticky.

Obec doplní – 801 ostatní žadatelé vyberou kód z číselníku

Nabídka s číselníkem

Žadatel, vyplní IČ a kliknutím ověří údaje z ARES. Pokud údaje souhlasí, doplní se automaticky další kolonky identifikace.

Výběr z číselníku právních forem

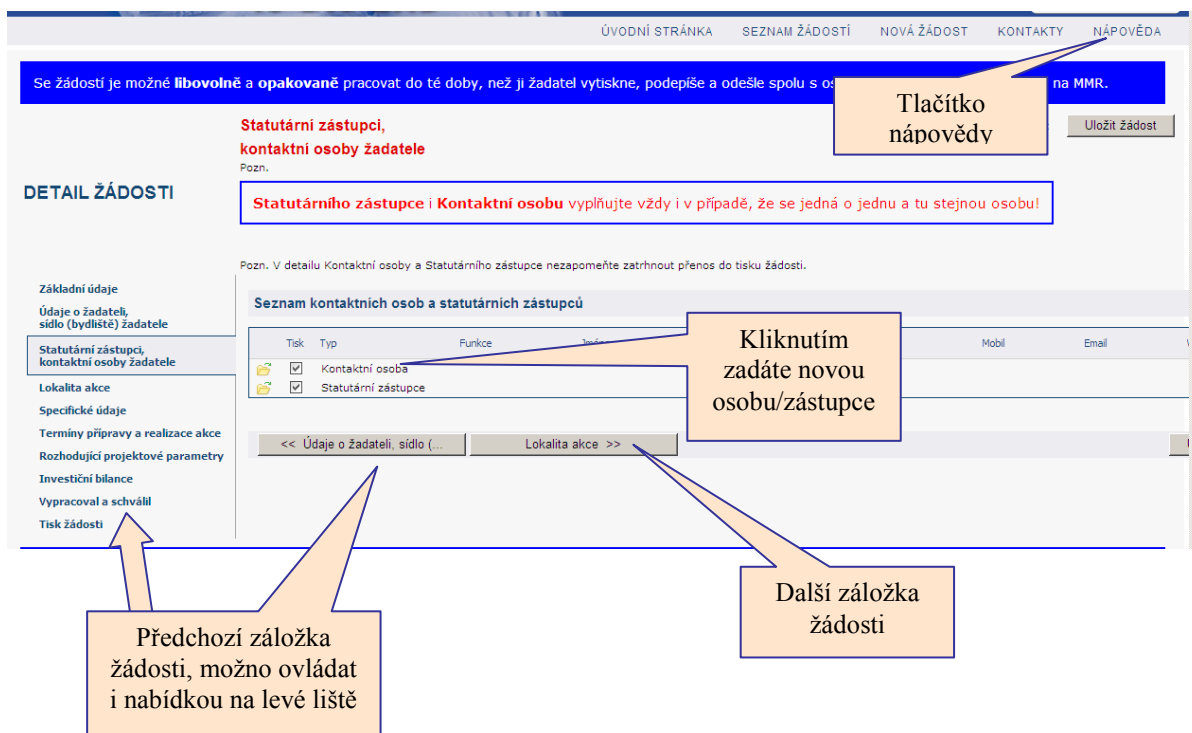
Kód	Název právní formy
121	Akciová společnost
312	Banka-státní peněžní ústav
233	Bytové družstvo
721	Církevní organizace
314	Česká konsolidační agentura
313	Česká národní banka
241	Družstevní podnik (s 1 zakl.)
205	Družstvo
933	Evropská družstevní společnost
932	Evropská společnost

Upozornění:

***ARES - Administrativní registr ekonomických subjektů**

V případě chyby, nebo změny (např. IČO, změna sídla firmy, atd.) nutno požádat prostřednictvím MF ČR o změnu těchto údajů, které budou zavedeny do systému ARES.

Statutární zástupce žadatele



Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s o... na MMR.

Tlačítko nápovědy

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Pozn. **Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!**

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Tisk žádosti

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zatrhnout přenos do tisku žádosti.


Seznam kontaktních osob a statutárních zástupců

Tisk	Typ	Funkce	Mobil	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontaktní osoba			
<input checked="" type="checkbox"/>	Statutární zástupce			

Kliknutím zadáte novou osobu/zástupce

Další záložka žádosti

Předchozí záložka žádosti, možno ovládat i nabídkou na levé liště

Upozornění:
V průběhu vyplňování žádosti můžete využít nápovědu kliknutím na symbol 

Zadání nového statutárního zástupce

DETAIL ŽADOSTI

Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zatrhnout přenos do tisku žádosti.

Detail statutárního zástupce - oprava záznamu

Použít údaj pro tisk žádosti

Typ * Statutární zástupce

Funkce

Titul před jménem

Příjmení *

Jméno *

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Popisné číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Kontaktní údaje

Telefon *

Fax

Mobil

E-mail *

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

OK Storno

Annotations:

- Doplnit příjmení a jméno (points to Příjmení and Jméno fields)
- Nabídka číselníku funkcí (points to the Funkce dropdown menu)
- Nabídka číselníku obcí (points to the Obec dropdown menu)

Výběr z číselníku funkcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stiknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.

Název funkce

- hejtman
- hejtman
- jednatel
- místopředseda
- místostarosta
- primátor
- provozní náměstek
- předseda
- předsedkyně
- realizátor

Strana 1 z 2 (18 záznamů) < [1] 2 >











Zpět

Annotations:

- Zadání hledaného výrazu (points to the search input field)
- Listování v číselníku (points to the pagination controls)

Výběr z číselníku obcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stisknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.


Obec	Okres	NUTS5
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
 Želechovice nad Dřevnicí	Zlín	CZ0724500011
 Petrov nad Desnou	Šumperk	CZ0715500020
 Veřovice		CZ0804500259
 Vřesina		CZ0806500291
 Olomouc	Olomouc	CZ0712500496
 Bělkovice-Laštany	Olomouc	CZ0712500526
 Bílá Lhota	Olomouc	CZ0712500623
 Blatec	Olomouc	CZ0712500801
 Bohuňovice	Olomouc	CZ0712500852
 Bouzov	Olomouc	CZ0712500861

Strana 1 z 625 (6250 záznamů) < [1] 2 3 4 5 6 7 ... 623 624 625 >

Zpět

Výběr z číselníku obcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stisknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.

Obec	Okres	NUTS5
<input type="text" value="stratov"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
 Stratov	Nymburk	CZ0208537861

Zpět

Potvrdit výběr

Upozornění:

Stejně postupujeme u kolonky část obce, po vyhledání této informace se automaticky doplní PSČ.

Vyplněná záložka „Statutární zástupce“

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

**Statutární zástupci,
kontaktní osoby žadatele** Pořadové číslo žádosti: **nová žádost** Uložit žádost

Pozn.

Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zatrhnout přenos do tisku žádosti.

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Tisk žádosti

Seznam kontaktních osob a statutárních zástupců

Tisk	Typ	Funkce	Jméno	Telefon	Fax	Mobil	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontaktní osoba						
<input checked="" type="checkbox"/>	Statutární zástupce	starosta	Horvát Josef	+420325551461			starosta.stratov@t

<< Údaje o žadateli, sídlo (...)
Lokalita akce >>

Upozornění:
S číselníky se pracuje stejně i na všech dalších záložkách.

Osoby jednající jménem žadatele

Zadání nové osoby jednající jménem žadatele

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽADOSTÍ NOVA ŽADOST KONTAKTY NÁPOVEDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti") kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽADOSTI Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit žádost](#)

Osoby jednající jménem žadatele
Osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělení plné moci

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Detail osoby

Statutární orgán

RČ * 5903301129 Zaškrtněte v případě statutárního orgánu žadatele

Datum narození * 30.3.1959 Doplnit rodné číslo a datum narození

Titul před jménem

Jméno * Karel

Příjmení * Čtvrtý

Titul za jménem

Adresa

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec * Želechovice nad Dřevnicí Nabídka číselníku obcí

Část obce * Želechovice nad Dřevnicí

Městská část

PSČ * 76311

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Statutární zástupci, kont... Osoby s podílem v žadateli... >> [Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Vyplněná záložka „Osoby jednající jménem žadatele“

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽADOSTÍ NOVA ŽADOST KONTAKTY NÁPOVEDA

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti") kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽADOSTI Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit žádost](#)

Osoby jednající jménem žadatele
Osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělení plné moci

Seznam osob

Statut. orgán	RČ	Datum narození	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
<input checked="" type="checkbox"/>	5903301129	30.3.1959	Čtvrtý Karel	Želechovice nad Dřevnicí, 76311 Želechovice nad Dřevnicí

<< Statutární zástupci, kont... Osoby s podílem v žadateli... >> [Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Osoby s podílem v žadateli – nevyplňují obce a fyzické osoby

Zadání nové osoby mající podíl v žadateli

DETAIL ŽÁDOSTI Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby s podílem v žadateli
Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Přílohy k žádosti

Tisk žádosti

Podání žádosti

Detail osoby

Státní příslušnost *

Právní forma *

IČ

Zahraniční IČ

DIČ

RČ

Datum narození

Obchodní jméno

Titul před jménem

Jméno

Příjmení

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Stát *

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Nabídka číselníku obcí

Doplnit příjmení a jméno nebo název obchodní společnosti

Vyplněná záložka „Osoby s podílem v žadateli“

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA
SEZNAM ŽÁDOSTÍ
NOVÁ ŽÁDOST
KONTAKTY
NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete a odesíláte** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby s podílem v žadateli
Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Přílohy k žádosti

Tisk žádosti

Podání žádosti

Seznam osob

Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu/sídla
	998	Fyzická osoba			5512122121	12.12.1995		Svatý Václav DrSC	Terežín, 78814 Terežín, Petrov nad Desnou

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka internetového prohlížeče!**

Osoby, v nichž má žadatel podíl

Zadání nové osoby, ve které má žadatel vlastnický podíl

"Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete a odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Přílohy k žádosti

Tisk žádosti

Podání žádosti

Osoby v nichž má žadatel podíl

Pořadové číslo žádosti: 70363

[Uložit žádost](#)

Osoby v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Detail osoby

Procentní podíl ve spoluvlastněné osobě

Podíl (%) *

Státní příslušnost * Česká republika

Právní forma * Akciová společnost

IČ *

Zahraniční IČ

DIČ

Obchodní jméno *

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Název spoluvlastněné osoby

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Stát * Česká republika

Popis

Nabídka číselníku obcí

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Osoby s podílem v žadateli...

Osoby v obchodním vztahu ... >>

[Uložit žádost](#)

Vyplněná záložka „Osoby, v nichž má žadatel podíl“



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel

Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

[ÚVODNÍ STRÁNKA](#)

[SEZNAM ŽÁDOSTÍ](#)

[NOVÁ ŽÁDOST](#)

[KONTAKTY](#)

[NÁPOVĚDA](#)

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti") kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete a odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Přílohy k žádosti

Tisk žádosti

Podání žádosti

Osoby v nichž má žadatel podíl

Pořadové číslo žádosti: 70363

[Uložit žádost](#)

Osoby v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Seznam osob

Podíl (%)	Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	Obchodní firma	Adresa sídla
30,0000	121	Akciová společnost	74747474			Olma Olomouc, a.s.	Chomoutov, 78335 Chomoutov, Olomouc

<< Osoby s podílem v žadateli...

Osoby v obchodním vztahu ... >>

[Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se** používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem – tichý společník, nevyplňují obce

Zadání nové osoby v obchodním vztahu s žadatelem

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem**
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Např. **Tichý společník**

Detail osoby

Státní příslušnost *

Právní forma *

IČ

Zahraniční IČ

DIČ

RČ

Datum narození

Obchodní jméno

Titul před jménem

Jméno

Příjmení

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Stát *

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Název nebo jméno tichého společníka a jeho IČ nebo RČ

Nabídka číselníku obcí

Vyplněná záložka „Osoby v obchodním vztahu s žadatelem“

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem**
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Např. **Tichý společník**

Seznam osob

Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu/sídla
	113	Společnost komanditní	12121211				Tichý společník, s.r.o.		Tichá, 23301 Tichá

[Nová osoba](#)

[<< Osoby v nichž má žadatel ...](#)
Lokalita akce >>

[Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka internetového prohlížeče!**

Lokalita akce

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI Lokalita akce

Informace o lokalitě realizace akce

Název lokality (okres), kde bude akce realizována

Území realizace akce *

Pozn. Okres kde se nachází realizovaná akce

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Statutární zástupci, kont... Specifické údaje >>

Uložit žádost

Specifické údaje

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI Specifické údaje

Specifické údaje programu

Vybrat z číselníku

Typ projektu (specifikováno v podprogramu v části III. písm. d) a e) - vyberte možnost z číselníku typů projektu novostavba bytového domu

Počet obyvatel obce (kde vzniknou byty) k 31.12. 500 000

Počet upravených bytů (specifikováno ve znění podprogramu oddílu IV. odstavce 1) 5

Doplnit dle skutečnosti. Jedná se o počet bezbariérových bytů, v rámci plánovaných podporovaných bytů.

Identifikace pozemků a staveb

Identifikace stavby 636/25

Pozn. **parcelní čísla všech pozemků v katastrálním území dotčených výstavbou** (podle pravomocného stavebního povolení, nebo veřejnoprávní smlouvy, nebo certifikátu autorizovaného inspektora, nebo souhlasu s provedením stavby, nebo ohlášení stavby kdy, žadatel, dle čestného prohlášení, neobdržel do 30 dnů ode dne ohlášení stavby rozhodnutí stavebního úřadu o zákazu provedení ohlášené stavby) **jak jsou uvedena v katastru nemovitostí**

Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Lokalita akce Termíny přípravy a realiz... >>

Doplnit parcelní čísla a čísla popisná dotčených nemovitostí

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Detail číselníku „Typ projektu“

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI Pořadové číslo žádosti: **63664** [Uložit žádost](#)

Specifické údaje
Specifické údaje programu

Výběr z číselníku typů projektu Vybrat dle charakteru akce

Název
novostavba bytového domu
stavební úpravy, kterými vznikne nový byt z prostorů určených k jiným účelům než k bydlení
nástavba nebo přístavba, pokud jí vznikne nový byt
stavební úpravy bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy
koupě bytu, ze kterého vznikne vstupní byt
veřejná dražba bytu, ze kterého vznikne vstupní byt
dražba bytu podle OSŘ, ze kterého vznikne vstupní byt

[Zpět](#)

Termíny přípravy a realizace akce

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu **"rozpracována"**, ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) **KONTAKTY** v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI Pořadové číslo žádosti: **70363**

Termíny přípravy a realizace akce
Pozn. Vyplňte datum realizace akce

Seznam záznamů harmonogramu

Kód řádku	Název etapy	Datum zahájení	Datum ukončení
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	9.5.2013	26.12.2014

[Specifické údaje](#) [Rozhodující parametry](#)

Přes číselník zadat termíny akce

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Rozhodující projektové parametry

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Rozhodující projektové parametry** Pořadové číslo žádosti: **nová žádost**

Parametry projektu

Seznam parametrů akce

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru
Pečovatelský byt - PČB	ks	0,000
Vstupní byt - VB	ks	0,000

<< Termíny přípravy a realizace... Investiční bilance >>

Číselník pro zadání parametrů akce

Zadat typ bytu dle dotačního titulu

Zadat počet bytových jednotek, na které je dotace žádána

Detail parametru

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Rozhodující projektové parametry** Pořadové číslo žádosti: **636**

Parametry projektu

Detail parametru - oprava záznamu

Název parametru *

Měrná jednotka *

Hodnota parametru *

Pozn. (počet)

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Termíny přípravy a realizace... Investiční bilance >>

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace. **Nedoporučuje se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka internetového prohlížeče!**

Investiční bilance

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI

Investiční bilance

Pořadové číslo žádosti: 63664

[Uložit žádost](#)

Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce.

Pozn. (Částky zadávejte v Kč na dvě desetinná místa, částky v řádcích 64ps a 69zs se musejí rovnat, aby byla bilance vyrovnaná!!)

Seznam bilančních řádků

Kód řádku	Název řádku	Poskytnuto na rok 2009	Žádáno na rok 2010	Žádáno na rok 2011	Žádáno na rok 2012	Celkem
6011	Náklady dokumentace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6012	Náklady řízení přípravy a realizace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
601s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6099	Jiné náklady stavební a technologické části staveb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6153	Náklady úplatného převodu budov a staveb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615s	Ostatní náklady realizace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00
6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
6690	Úvěry bez stát.záruky přijaté obcí, nebo organizací jí zřízenou	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
669s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00

Přes číselníky doplnit finanční bilanci akce

Detail číselníku bilance

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI

Investiční bilance

Pořadové číslo žádosti: nová žádost

Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce.

Pozn. (Částky zadávejte v Kč na dvě desetinná místa, částky v řádcích 64ps a 69zs se musejí rovnat, aby byla bilance vyrovnaná!!)

Detail bilančního řádku

Kód řádku *

Název řádku *

Poskytnuto na rok 2010

Žádáno na rok 2011 *

Žádáno na rok 2012

Žádáno na rok 2013

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Doplnit částku v Kč dle nápovědy v rámečku

Nápověda:

- řádek 6011 - náklady na pořízení dokumentace pro územní a stavební řízení
- řádek 6012 - náklady na mandátní smlouvy na zastupování ve stavebním řízení, ve výkonu stavebního dozoru atd.
- řádek 6090 - náklady na pořízení PB - výstavba nebo technické zhodnocení objektu
- řádek 6153 - pořízení bytu - koupě, dražba nebo veřejná dražba
- =
- řádek 6570 - výše požadované dotace
- řádek 6679 - vlastní zdroje žadatele na financování spoluúčasti na realizaci akce
- řádek 6690 - úvěry na dofinancování akce

Vypracoval a schválil

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI Vypracoval a schválil Pořadové číslo žádosti: **nová žádost** Uložit žádost

Základní údaje
 Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
 Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
 Lokalita akce
 Specifické údaje
 Termíny přípravy a realizace akce
 Rozhodující projektové parametry
 Investiční bilance
 Vypracoval a schválil
 Tisk žádosti

Vypracoval

Vypracoval *
 Telefon *

Schválil

Schválil *
 One *

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Investiční bilance Tisk žádosti >> Uložit žádost

Doplnit údaje na záložce a přejít na „Tisk žádosti“

Vložení příloh k žádosti

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR IS DIS ZAD Přihlášený uživatel: Martin Klouda Správa účtu Odejít

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

Přílohy k žádosti odkaz na seznam povinných příloh Pořadové číslo žádosti: **70363** Uložit žádost

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
 Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
 Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
 Osoby jednající jménem žadatele
 Osoby s podílem v žadateli
 Osoby v nichž má žadatel podíl
 Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
 Lokalita akce
 Specifické údaje
 Termíny přípravy a realizace akce
 Rozhodující projektové parametry
 Investiční bilance
 Vypracoval a schválil
 Přílohy k žádosti
 Tisk žádosti
 Podání žádosti

Přílohy podle metodického pokynu podprogramu

Podrobnější informace k Přílohám žádosti naleznete v metodickém pokynu na těchto stránkách: [Přílohy k žádostem v metodickém pokynu MMR](#)

Seznam příloh k žádosti

Pro otevření dokumentu obsaženého v příloze je použita standardní aplikace, nastavená pro otevírání příslušných typů dokumentů. V případě, že je třeba přiložený dokument upravit, pak je nutno jej po provedení požadovaných úprav uložit na lokální disk a znovu vložit do příslušné přílohy žádosti.

Název přílohy


Nová příloha

<< Vypracoval a schválil Tisk žádosti >> Uložit žádost

kliknout pro přidání nové přílohy

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se** používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Přidání přílohy



MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

Přílohy k žádosti Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit Žádost](#)

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti**
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Přílohy podle metodického pokynu podprogramu

Podrobnější informace k Přílohám žádosti naleznete v metodickém pokynu na těchto stránkách: [Přílohy k žádostem v metodickém pokynu MMR](#)

Detail přílohy - založení nového záznamu

Výběr uloženého dokumentu pro připojení k příloze provedete pomocí tlačítka "Procházet".

Název přílohy *

Dokument [Procházet](#)

[Zobrazit dokument](#)

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

[OK](#) [Storno](#)

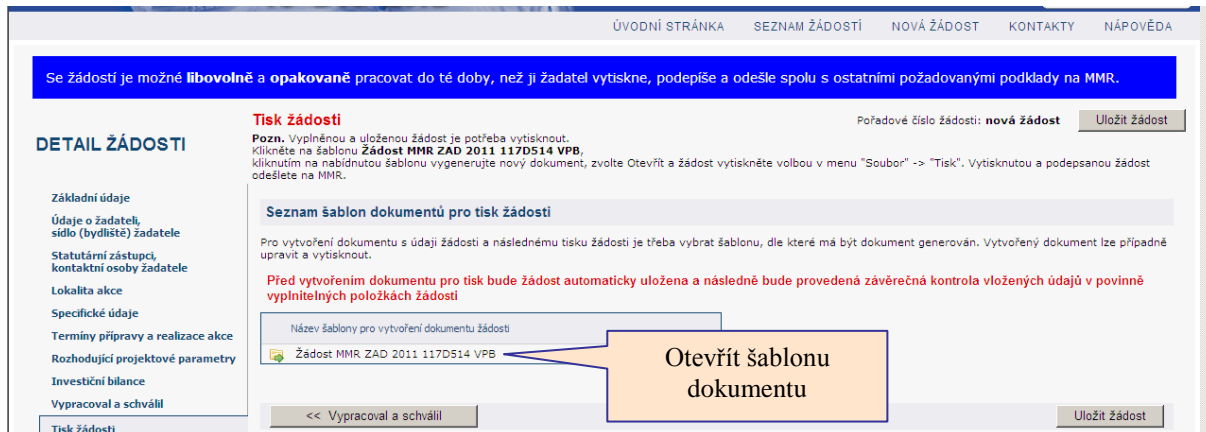
vepsat název přílohy podle názvu v metodickém pokynu

kliknout a vyhledat soubor na disku počítače

<< Vypracoval a schválil Tisk Žádosti >> [Uložit Žádost](#)

Tisk žádosti

Pro vytištění žádosti klikne uživatel v záložce „Tisk žádosti“ na nabízenou šablonu žádosti a aplikace vygeneruje vyplněný formulář ve formátu *.doc (MS Word). Vygenerovaný formulář žádosti nabídne aplikace ke stažení a uživatel ho může buď přímo otevřít, nebo případně uložit na svůj disk. Poté je třeba vygenerovaný formulář vytisknout a podepsat. Platné a rozhodující jsou pro správce programu údaje z listinné podoby žádosti, podepsané a doručené na MMR do termínu ukončení přijímání žádostí.



ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Tisk žádosti** Pořadové číslo žádosti: **nová žádost**

Pozn. Vyplněnou a uloženou žádost je potřeba vytisknout. Klikněte na šablonu **Žádost MMR ZAD 2011 117D514 VPB**, kliknutím na nabídnutou šablonu vygenerujete nový dokument, zvolte Otevřít a žádost vytisknete volbou v menu "Soubor" -> "Tisk". Vytisknutou a podepsanou žádost odešlete na MMR.

Seznam šablon dokumentů pro tisk žádosti

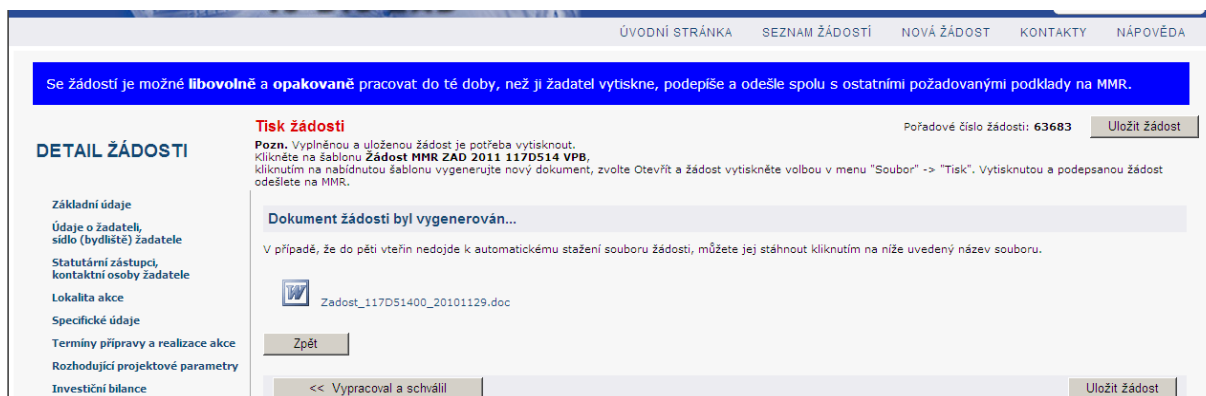
Pro vytvoření dokumentu s údaji žádosti a následnému tisku žádosti je třeba vybrat šablonu, dle které má být dokument generován. Vytvořený dokument lze případně upravit a vytisknout.

Před vytvořením dokumentu pro tisk bude žádost automaticky uložena a následně bude provedena závěrečná kontrola vložených údajů v povinně vyplnitelných položkách žádosti

Název šablony pro vytvoření dokumentu žádosti

Žádost MMR ZAD 2011 117D514 VPB

<< Vypracoval a schválil



ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Tisk žádosti** Pořadové číslo žádosti: **63683**

Pozn. Vyplněnou a uloženou žádost je potřeba vytisknout. Klikněte na šablonu **Žádost MMR ZAD 2011 117D514 VPB**, kliknutím na nabídnutou šablonu vygenerujete nový dokument, zvolte Otevřít a žádost vytisknete volbou v menu "Soubor" -> "Tisk". Vytisknutou a podepsanou žádost odešlete na MMR.

Dokument žádosti byl vygenerován...

V případě, že do pěti vteřin nedojde k automatickému stažení souboru žádosti, můžete jej stáhnout kliknutím na níže uvedený název souboru.

Zadost_117D51400_20101129.doc

<< Vypracoval a schválil

Upozornění: Žádost vytiskněte a podepsanou se všemi povinnými přílohami odevzdejte na MMR. Potřebné informace k předkládání žádosti a specifikaci příloh naleznete v Metodickém pokynu.

Pokud budete žádost upravovat je nutné ji znovu vytisknout !!!

Podání žádosti – 1. krok

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR **IS DIS ZAD**

Přihlášený uživatel: **Martin Klouda**
Správa účtu Odhlásit

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu **"rozpracována"**, ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI **Podání žádosti** Pořadové číslo žádosti: **70363** Uložit žádost

Žádost o dotaci si pečlivě zkontrolujte a poté kliknutím na tlačítko "Podat žádost" potvrďte ukončení vkládání žádosti.

Před podáním žádosti bude žádost automaticky uložena a následně bude provedena závěrečná kontrola vložených údajů v povinně vyplnitelných položkách žádosti

Podat žádost

<< Tisk žádosti Uložit žádost

Kliknutím se zobrazí potvrzovací okno (krok 2). V případě chybějící údajů v žádosti dojde k jejich vypsání a je nutné je doplnit a poté podání zopakovat.

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!** **učuje se používat**

Podání žádosti – 2. krok

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR **IS DIS ZAD**

Přihlášený uživatel: **Martin Klouda**
Správa účtu Odhlásit

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu **"rozpracována"**, ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI **Podání žádosti** Pořadové číslo žádosti: **70363** Uložit žádost

Žádost o dotaci si pečlivě zkontrolujte a poté kliknutím na tlačítko "Podat žádost" potvrďte ukončení vkládání žádosti.

Kliknutím na tlačítko "Ano" podáte žádost na MMR. Podáním žádosti souhlasíte se všemi uvedenými údaji. Po podání žádosti již nebude možno jakékoli údaje v žádosti měnit!!! V případě potřeby změny nebo doplnění dat žádosti po jejím podání, kontaktujte, prosím, příslušného správce programu za MMR viz. Kontaktní údaje aplikace.

Opravdu chcete podat žádost?

Ano **Ne**

Kontaktní údaje správce programu 117D51400 - Podpora výstava
Jméno: Ing. Klouda Martin
Telefon: 224 861 168
Email: kloumar@mmr.cz

Po kliknutí na Ano bude žádost převedena do stavu Podáno a již nelze měnit. V případě, že přesto potřebujete žádost opravit, kontaktujte správce programu

Kontakt na správce programu

<< Tisk žádosti Uložit žádost

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Náhled žádosti ve formátu MS WORD

ŽÁDOST O DOTACI MMR

Podpora výstavby podporovaných bytů

Podprogram
117D51400

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

ROK: <i>(rok, na který je žádána dotace)</i>	2013	Pořadové číslo: 70363
DOTAČNÍ TITUL:	DT1	
NÁZEV AKCE: <i>(kde bude vznikat nový byt)</i>	B.j. 5 PB - PČB Pardubice	
IDENTIFIKACE STAVBY:	636/25	
OKRES:	CZ0532 Pardubice	
KRAJ:	CZ053 Pardubický kraj	

ÚDAJE O ŽADATELI:

Právní forma:	Společnost s ručením omezeným	
Název žadatele:	GEODIS PRAHA s.r.o. IČ: 60201011	
Sídlo žadatele:	<ul style="list-style-type: none"> ulice: Tábořská číslo popisné/orient.: 940/31 obec, část obce: Praha, Nusle okres: Hlavní město Praha PSČ: 140 00 	
Statutární zástupce (funkce): jednatel	<ul style="list-style-type: none"> příjmení, jméno, titul: Lustik Arnošt adresa: 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město) telefon: 606606606 mobil: fax: e-mail: al@razdva.cz 	
Kontaktní osoba (funkce): jednatel	<ul style="list-style-type: none"> příjmení, jméno, titul: Lustik Arnošt adresa: Pěkná 1, 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město) telefon: 606606606 mobil: fax: e-mail: al@razdva.cz 	

2.SPECIFICKÉ ÚDAJE:	
Počet obyvatel obce (kde vzniknou byty) k 31.12.:	500000
Typ projektu:	novostavba bytového domu
Počet upravitelných bytů (specifikováno ve znění podprogramu oddílu IV. Odstavec 1)	5

3. TERMÍNY PŘÍPRAVY A REALIZACE AKCE (dd.mm.rrrr):		
Název etapy	Zahájení	Dokončení
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	09.05.2013	26.12.2014

4.ROZHODUJÍCÍ PROJEKTOVÉ PARAMETRY:		
Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru (zaokrouhлено na celé číslo)
Pečovatelský byt - PČB	ks	5.000
Vstupní byt - VB	ks	0.000

5.INVESTIČNÍ BILANCE POTŘEB A ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ AKCE

v Kč na 2 desetinná místa		Skut. 2012	Aktuální 2013	Plán 2014	Plán 2015	Hodnota ukazatele CELKEM
Kód řádku	Druhové členění					
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
609s	Náklady budov a staveb	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00

6. IDENTIFIKACE OSOB:

(Doplňující údaje k žadateli o dotaci podle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavec 3 písmeno e) a 218/2000 Sb. § 14 odstavec 4 písmeno j))

1. Osoby jednající jménem žadatele

Statut. orgán	RC	Datum narození	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
ano	560330/1159	30.03.1956	Lustik Arnošt	Pěkná 1, 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město)

2. Osoby s podílem v žadateli

Právní forma	IČ	IČ zahraniční	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
112	00559709				Geodis Brno, s.r.o.		Přízřenice, 619 00 Přízřenice, Brno (okr. Brno-město)

3. Právní osoby, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Podíl (%)	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	Obchodní firma	Adresa trvalého pobytu

4. Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výtěžné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Právní forma	IČ	IČ zahraniční	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu

Potvrzuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.

Vypracoval: Arnošt Lustik	Telefon: 606606606	Podpis statutárního zástupce obce a otisk razítka:
Schválil: Arnošt Lustik	Dne: 13.12.2012	