



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Dokumentace projektu

Místní akční plán III ORP Otrokovice

Verze 2023_05_29

Místní akční plán ve vzdělávání na území:	MAP III ORP Otrokovice
Předpokládá realizační tým projektu:	MAP III ORP Otrokovice
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109
Datum odevzdání:	28. 06. 2023



Obsah

Obsah

Obsah	3
1 Úvod	5
1.1 Vymezení území MAP III ORP Otrokovice	5
1.2 Popis struktury MAP III	6
2 Řízení procesu MAP	7
2.1 Řídící výbor	7
2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice	7
2.1.2 Jednací řád Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice	10
2.2 Pracovní skupiny	11
2.3 Komunikační plán	11
2.3.1 Cíloví příjemci komunikace	12
2.3.2 Cíle komunikace	12
2.3.3 Témata	12
2.3.4 Místo působení	12
2.3.5 Komunikační nástroje	13
2.3.6 Organizační zajištění komunikace	14
2.3.7 Aktivity	14
2.3.8 Hodnocení komunikačního plánu	15
3 ANALYTICKÁ ČÁST	16
3.1 Obecná část analýzy	16
3.1.1 Strategické záměry a dokumenty v území	16
3.2 Kontrolní agregovaný popis potřeb škol	17
3.3 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice	17
3.4 Předškolní vzdělávání	19
3.4.1 Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol	20
3.5 Základní vzdělávání	41
3.5.1 Stručná charakteristika jednotlivých základních škol	43
3.6 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území	67

3.7	Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území	69
4.	<i>Sociální situace</i>	72
4.1	Terénní služba rodinám s dětmi	72
4.2	Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče	73
4.3	Specifická část analýzy.....	75
4.3.1	Témata MAP III v řešeném území	75
4.4	Východiska pro strategickou část	77
4.4.1	Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů	77
4.4.2	SWOT analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	78
5	<i>Strategická část – Strategický rámec priorit MAP III do roku 2025</i>	84
5.1	Vize	84
5.2	Poslání.....	84
5.3	Priority a opatření MAP III ORP Otrokovice	84
	<i>Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti</i>	85
	<i>Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem – kontrola postupy</i>	86
	<i>Priorita 3 Digitální technologie</i>	87
	<i>Priorita 4 Wellbeing</i>	88
6	<i>IMPLEMENTAČNÍ ČÁST</i>	89
7	<i>ZÁVĚR</i>	90
8	<i>SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK</i>	91
9	<i>SEZNAM OBRÁZKŮ</i>	92
10	<i>SEZNAM PŘÍLOH</i>	93

1 Úvod

1.1 Vymezení území MAP III ORP Otrokovice

Tento administrativně vymezený region tvoří deset obcí odlišného charakteru a odlišných prostorových vazeb. Hranice SO ORP Otrokovice zasahuje do tří okresů (Zlín, Kroměříž a Uherské Hradiště). Problém administrativního vymezení působnosti ORP je v tomto případě dále umocňován těsností velkého statutárního města – Zlína. Působení Zlína se projevuje ve více směrech a bez výjimky se dotýká každé obce.

Přes velký vliv městského stylu života můžeme v mnoha obcích nalézt tradice, které odpovídají typické venkovské kultuře a rurálnímu pojetí života. V okolí Napajedel se navíc prolínají tři různé etnografické oblasti – Haná, Slovácko a Valašsko. Celé území má rozlohu 111,5 km², zahrnuje 8 obcí a 2 města (Otrokovice a Napajedla) a žije v něm k 1. 1. 2023 33 487 obyvatel. ORP Otrokovice je nejmenším správním obvodem v kraji s největší průměrnou hustotou obyvatel na km². Obyvatelstvo je koncentrováno podél hlavní linie silnice první třídy a také toku řeky Moravy. V Otrokovicích žije polovina všech obyvatel zájmového území.

Sousedy tohoto správního obvodu jsou pouze obvody Zlínského kraje. Na jihu a jihozápadě je to Uherské Hradiště, na západě kroměřížský správní obvod, na severu holešovský a na východě zlínský správní obvod.



Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Zdroj: ČSÚ

1.2 Popis struktury MAP III

Místní akční plán III vzdělávání SO ORP Otrokovice byl aktualizován ve spolupráci s aktéry z řešeného území v průběhu roku 2023. Dokument je složen z několika na sebe navazujících kapitol. Část analytická popisuje stávající stav sítě aktérů, tedy zejména škol a školských zařízení. Analytická část je doplněna SWOT analýzou, která byla sestavována členy pracovních skupin MAP III.

Část strategická definuje dlouhodobou vizi a dílčí kroky, které tuto vizi pomáhají naplňovat. Strategická část je dále doplněna dohodou o investičních prioritách, tedy investičních záměrech aktérů MAP III a Akčním plánem, ve kterém aktéři MAP III definovali neinvestiční projekty, které připravují k realizaci v letech 2021 až 2027.

Dokument MAP III je sestavován metodou komunitního strategického plánování, v souladu s principy komunitního plánování. Je proto postupně doplňován a aktualizován v souladu s požadavky a přáními aktérů z řešeného území.

2 Řízení procesu MAP

2.1 Řídící výbor

2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Dne 1. 9. 2022 začala realizace projektu OPVVV na rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/00023109, pod názvem MAP III ORP Otrokovice (dále jen „MAP III“).
2. Nositel projektu je město Otrokovice, které realizuje projekt MAP III na celém území ORP Otrokovice, které zahrnuje obce: Bělov, Halenkovice, Komárov, Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice, Otrokovice, Spytihněv, Tlumačov a Žlutava.
3. Řídící výbor (dále jen „ŘV“) je nejvyšším orgánem projektu MAP III. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP III.

Článek 2

STATUT ŘV

1. Statut ŘV upravuje vznik, jmenování a zánik ŘV, způsob jednání, působnost, práva a povinnosti členů ŘV.
2. ŘV je zřízen na dobu neurčitou, nejméně však na dobu nutnou k realizaci aktivit a uzavření všech formálních náležitostí projektu.
3. ŘV plní funkci schvalovacího a pojednávacího orgánu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP. Je vytvořen a funguje na principu partnerství.
4. ŘV MAP III na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád ŘV.
5. Postup při jednání ŘV se řídí Jednacím řádem ŘV, který je schválen na jeho prvním jednání.

Článek 3

SLOŽENÍ A JMENOVÁNÍ ŘV

1. ŘV je sestaven na základě partnerského principu ze zástupců škol a školských zařízení, obcí, nestátních neziskových organizací, zřizovatelů, zástupců místních akčních skupin, regionálních a dalších partnerů.
2. ŘV je tvořen předsedou, místopředsedou a členy.
3. Předseda ŘV je volen členy ŘV nadpoloviční většinou. Předseda stojí v čele ŘV.
4. Členové jsou zvoleni z došlých nominací na prvním setkání ŘV, a to nadpoloviční většinou všech přítomných. Nominaci členů lze předkládat kdykoli v průběhu existence ŘV, a to písemným návrhem doručeným předsedovi ŘV.
5. Realizační tým MAP III (dále jen „RT MAP“) povinně osloví zástupce jednotlivých skupin subjektů vyjmenovaných v článku 3 bod 6 tohoto statutu se žádostí o účast v ŘV. Účast jednotlivých subjektů je dobrovolná. Pokud oslovený subjekt nebude považovat za nutné mít zástupce v ŘV, písemně o tom informuje RT MAP.
6. Členy ŘV jsou zástupci institucí uvedených v následující tabulce

<i>Instituce</i>	<i>Upřesnění</i>	<i>Členů</i>
Zástupce RT MAP	město Otrokovice	1
Zástupci zřizovatelů škol a školských zařízení bez rozdílu zřizovatele		5
Učitelé		2
Zástupce vedení škol a školských zařízení		14
Zástupci školních družin, školních klubů		1
Zástupci základních uměleckých škol		1
Zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP		2
Zástupce KAP		1
Zástupce rodičů		1
Zástupce OSPOD		1
Zástupce ITI		1
Zástupce MAS	MAS Severní Chřiby	1
Zástupce Centra podpory NPIČR-systémová podpora MAP		1
Celkem členů		32

7. Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV (nebo jejich zástupci), mají statut pozorovatele – účastníka jednání ŘV s hlasem poradním bez hlasovacího práva.

Článek 4

PŮSOBNOST ŘV

1. ŘV představuje platformu spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v ORP Otrokovice.
2. ŘV projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
3. ŘV zprostředkovává přenos informací v průběhu jednotlivých fází realizace projektu v území.
4. ŘV schvaluje vymezení prioritních oblastí, názvy a tematické zaměření pracovních skupin (dále jen „PS“), dílčí dokumentaci vytvářenou v rámci projektu RT a PS.
5. ŘV Schvaluje především tyto dokumenty a jejich aktualizace:
 - a) Strategický rámec MAP do roku 2025
 - b) Analytickou část MAP
 - c) Strategickou část MAP
 - d) Aktualizace implementační části
 - e) Průběžnou a závěrečnou evaluační zprávu
6. ŘV schvaluje v rámci MAP:
 - a) Pracovní skupiny MAP a jejich složení

Článek 5

PŘÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ ŘV

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Členové ŘV jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
3. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účasti na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.

Článek 6

VZNIK A UKONČENÍ ČLENSTVÍ V ŘV

1. Členové mohou ukončit své členství a odstoupit ze své funkce písemným oznámením předsedovi MAP III. Členství zaniká k poslednímu dni následujícího měsíce po zaslání oznámení o odstoupení z funkce.
2. V případě, že odstoupení z funkce oznamuje předseda, zasílá je všem členům ŘV prostřednictvím RT MAP.
3. V případě, že rezignuje předseda, je na nejbližším jednání ŘV zvolen nový předseda dle článku 3 statutu ŘV.
4. Členství v ŘV může být ukončeno ŘV pro hrubé porušení statutu či jednacího řádu ŘV či pro dlouhodobou nečinnost. Pro ukončení je potřeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
5. Nové členy ŘV navrhuje Předseda ŘV MAP III na základě došlých nominací předložených subjekty dle článku 3 statutu. ŘV přijímá členy hlasováním, k přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů.
6. O vzniku a ukončení členství nelze hlasovat jiným způsobem než na řádném jednání ŘV.

Článek 7

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Statut projednává a schvaluje ŘV včetně jeho případných změn.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tento jednací řád upravuje jednání, stanoví způsob a organizaci práce Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) Místního akčního plánu obce s rozšířenou působností Otrokovice (dále jen „MAP III“).
2. Řídící výbor je nejvyšším orgánem MAP III Otrokovice.

II. SVOLÁNÍ A JEDNÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. Postup při jednání Řídícího výboru se řídí tímto Jednacím řádem, který je schválen ŘV při jeho prvním zasedání.
2. ŘV se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů.
3. Jednání ŘV svolává Koordinátor MAP III nebo předseda ŘV MAP III. Projektový manažer MAP III, případně další členové RT plní roli sekretariátu ŘV a zajišťují organizaci jednání.
4. Vedením jednání ŘV je pověřen Předseda, kterého si zvolí ŘV. Program jednání navrhuje ten, kdo jednání svolává.
5. Kterýkoliv člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu.
6. Podklady pro jednání ŘV zpracovává a rozesílá členům projektový manažer MAP III.
7. Oznámení o svolání jednání ŘV obsahující den, místo, čas, program zasedání, případně další nezbytné informace musí být jeho členům doručeny elektronicky nejméně 14 pracovních dnů před konáním jednání.
8. Jednání ŘV jsou neveřejná. Zápisy z jednání ŘV jsou veřejné.

III. ÚČAST NA JEDNÁNÍ

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Pokud se členové ŘV nemohou jednání zúčastnit, zašlou Řídícímu výboru řádnou omluvu. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.
3. Jednání ŘV se mohou zúčastnit také osoby s hlasem poradním.

IV. ROZHODOVÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. ŘV přijímá stanoviska na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět k rozhodnutí konsensuálním způsobem, přistupuje se k hlasování, kde o přijetí stanoviska hlasováním musí rozhodnout nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.
2. V odůvodněných případech může Předseda ŘV použít proceduru písemného projednávání – korespondenční elektronické hlasování. Korespondenční elektronické hlasování organizačně zajišťuje projektový manažer MAP III.
3. ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna minimálně polovina jeho členů, v případě korespondenčního hlasování, pokud se v termínu určeném pro vyjádření se k návrhu vyjádří alespoň polovina členů ŘV.
4. Každý člen ŘV má jeden hlas.

V. ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŘV

1. Ze zasedání ŘV pořizuje pracovník realizačního týmu zápis. Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, prezenční listinu, schválený program jednání, průběh projednávání jednotlivých bodů programu spolu se stanovisky k jednotlivým bodům a obsah přijatých stanovisek.
2. Zápis schvaluje Předseda ŘV.
3. Zápis je rovněž pořízen i v případě elektronického hlasování.
4. Zápis včetně prezenční listiny a přijatých stanovisek musí být zaslán e-mailem všem členům ŘV do 10 pracovních dnů po jednání.
5. Projektový manažer MAP III zajistí uveřejnění zápisu elektronickou formou na webových stránkách města Otrokovice.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny Jednacího řádu schvaluje Řídící výbor.
2. Jednací řád ŘV nabývá účinnosti dnem schválení.

2.2 Pracovní skupiny

Pracovní skupina je složená z aktérů MAP III, kteří se při setkávání a dalších aktivitách zaměřují na jednu z prioritních oblastí MAP III. Pracovní skupina je především odborným tvůrčím týmem, který řeší obsahovou stránku MAP III a přispívá ke sdílení informací. Pracovní skupiny se setkávají čtyřikrát ročně, většinou osobně.

Pracovní skupiny zastřešuje PS financování. Mezi další pracovní skupiny patří:

- Pro rozvoj čtenářské gramotnosti
- Pro rozvoj matematické gramotnosti
- Pro rovné příležitosti
- Digitální technologie

Seznam osob zapojených do pracovních skupin je přílohou číslo 1 tohoto dokumentu.

2.3 Komunikační plán

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Chceme pokračovat v započaté práci, udržovat a dále zlepšovat komunikaci s cílovou skupinou, kterou budujeme již od roku 2014.

Realizací komunikačního plánu naplňujeme složku akce KLIMA: Inkluze – zapojení do rozhodování těch, kterých se to týká*.

* Strategický rámeček Česká republika 2030, kapitola 6.

2.3.1 Cíloví příjemci komunikace

Posláním projektu MAP III ORP Otrokovice je hledání konsenzu v tématech, která se týkají zkvalitňování vzdělávání a rozvoje škol v rámci ORP Otrokovice. Z toho vyplývá, že cílovými příjemci komunikace jsou osoby a instituce, které mohou proces ovlivňovat. Je nutné si vyjasnit, kdo je příjemcem informací a zvolit takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a akceptovatelný.

Cílovými skupinami komunikace jsou:

- *Aktéři MAP III: osoby a instituce přímo zapojené do realizace procesu MAP ve školství, tedy školy, obce, MAS aj. Jak vyplývá z popisu metody komunitního plánování, do procesu MAP jsou zapojovány všechny zainteresované osoby a organizace.*
- *MŠMT: je řídicím orgánem pro realizovaný projekt MAP III ORP Otrokovice, a zároveň institucí, která deklaruje důležitost výstupů MAP, podporuje tuto aktivitu a pracuje s výstupy projektu.*
- *Realizátoři MAP III v jiných regionech.*
- *Veřejnost – osoby a instituce v regionu, které nejsou přímo zapojeny do realizace projektu MAP III ORP Otrokovice, ale (ne)přímo se jich dotýká.*

2.3.2 Cíle komunikace

Identifikovali jsme tři hlavní cíle komunikace:

- *Vyhledávání inovací, námětů, aktivit či podnětů, které jsou důležité pro rozvoj a zkvalitňování vzdělávání v regionu nebo jsou inspirativními příklady dobré praxe, a jako takové využitelné při nastavování plánu a jednotlivých aktivit.*
- *Příprava a realizace konkrétních aktivit a projektů (interní komunikace).*
- *Informování o realizovaných aktivitách a jejich výstupech.*

2.3.3 Témata

Témata jsou částečně určena MŠMT a částečně vychází ze zkušeností s realizací předchozích projektů týkajících se místního akčního plánování.

Budeme komunikovat tyto oblasti:

- *Průběh realizace projektu (zahájení, výstupy, strategický rámec, zpracování MAP aj.)*
- *Matematická a čtenářská gramotnost*
- *Rovné příležitosti ve vzdělávání*
- *Digitální technologie*

2.3.4 Místo působení

Projekt MAP III ORP Otrokovice je, jak název napovídá, tvořen územím ORP Otrokovice. Spadají sem obce Halenkovice, Pohořelice, Komárov, Spytihněv, Tlumačov, Oldřichovice, Žlutava a města Napajedla a Otrokovice.

Vzhledem k nastaveným tématům a tomu, že se jedná o témata vymezená velmi podobně i v dalších regionech realizujících MAP a nastavené dlouhodobé spolupráci, je možný částečný přesah také do jiných ORP ve Zlínském kraji.

2.3.5 Komunikační nástroje

Každá cílová skupina upřednostňuje jinou formu komunikace, tedy přenos informací a je ochotna jí věnovat jiný čas a pozornost. Proto je zvoleno několik prostředků, které se navzájem doplňují, případně i překrývají s ohledem na to, komu mají sloužit primárně.

- *Logo projektu: pro jasnou identifikaci sdělení projektu MAP III ORP Otrokovice jsme vytvořili logo. Bude používáno společně s povinnými prvky publicity – logy MŠMT a EU.*
- *Vizuální identita: projekt bude po celou dobu pracovat s jednotnou vizuální identitou (jednotný styl dokumentů, zápisů, pozvánek aj.), aby oslovené skupiny na první pohled poznaly, že se jedná o projekt "MAP".*
- *E-mailová komunikace: zejména pro informování osob zapojených do MAP III, tedy členů pracovních skupin a členů řídicího výboru o připravovaných aktivitách a pro interní komunikaci členů realizačního týmu.*
- *Internetové stránky: zejména pro zveřejňování povinných informací a výstupů projektu bude sloužit web města Otrokovice dostupný na adrese www.otrokovice.cz. Prostřednictvím internetových stránek zapojených škol budou o projektu informováni rodiče a přátelé škol.*
- *Facebookové stránky projektu: slouží k informování o aktuálním dění v projektu MAP. Propojuje MAP s rodiči, školami s ostatními MAPy. Pro zvýšení zajímavosti, množství obsahu, a tedy i návštěvnosti zahrnuje rovněž relevantní informace z oblasti českého školství.*
- *Novinové články: prostřednictvím článků v místním/regionálním tisku budeme informovat širokou veřejnost o dění v projektu MAP III ORP Otrokovice. Za dobu realizace projektu vyjdou minimálně tři články.*
- *Setkání pracovních skupin: zejména pro interní komunikaci, aktualizace dokumentů MAP a přípravu konkrétních aktivit pro MAP IV. Setkání pracovních skupin je také základním nástrojem pro sdílení zkušeností a vzájemné informování aktérů místního akčního plánování. Tito se pak podílejí na informování o dění ve svém okolí, mj. ve škole, ve které působí.*
- *Osobní setkání mezi aktéry MAP III: jako nástroj komunikace jsou uplatnitelná pouze omezeně, vzhledem k časové náročnosti. Přesto jsou vhodná, například při projednávání projektových záměrů. Osobním setkáním jsou také pravidelné porady realizačního týmu, které jsou nezbytné pro koordinaci aktivit procesu.*
- *Informativní setkání: informace o kvalitě vzdělávání v ORP Otrokovice a jeho plánech na soustavné posouvání vpřed budou průběžně předávány na relevantním aktérům na různých setkáních (porady ředitelů škol, zasedání zastupitelstev, setkání s dalšími MAPy či KAPy aj.)*
- *Sdílený disk: neboli sdílené úložiště slouží realizačnímu týmu pro sdílení aktuálních verzí dokumentů, na kterých se právě pracuje, případně ke sdílení finálních verzí.*

2.3.6 Organizační zajištění komunikace

Na zajištění komunikace s cílovými skupinami se bude podílet všichni aktéři projektu MAP. Největší měrou realizační tým, který spravuje veškeré komunikační nástroje a je hybatelem realizace projektu. Celou činnost zajišťuje (ruku v ruce s vedoucí odboru školství a kultury města Otrokovice – zástupce nositele projektu) projektová manažerka. Ta mj. rozesílá většinu e-mailové komunikace, aby příjemci snadněji rozlišili, že se jedná o projekt MAP III ORP Otrokovice. Rovněž spravuje webové a facebookové stránky projektu.

Dále pak řídicí výbor, tedy zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Otrokovice. Členové řídicího výboru předávají informace do svých institucí, ale i dále – do dalších platforem z oblasti vzdělávání, jichž jsou účastni. A v neposlední řadě informovanost v území podporují členové pracovních skupin, kteří šíří informace na svém pracovišti mezi další pedagogy.

2.3.7 Aktivity

Vzhledem k charakteru projektu jsou aktivity zčásti zároveň komunikačními nástroji. Z jednotlivých aktivit budou pořizovány zápisy, fotodokumentace, print screeny, výstřižky a vše bude archivováno pro potřeby kontroly projektu. Aktivity vychází z požadavků poskytovatele dotace stanovených v dokumentu Postupy MAP III*.

On-line komunikace: z praktických, ekonomických i ekologických a v neposlední řadě finančních důvodů bude velká část komunikace s aktéry v území probíhat digitálně. Jedná se především o e-mailovou komunikaci (rozesílání pozvánek, podkladů k prostudování, ...), informování veřejnosti prostřednictvím Facebooku a relevantních webových stránek. V případě on-line setkání bude na základě dobré praxe z předchozích let využívána platforma MS Teams.

Pozvánky: na všechny akce budou připraveny pozvánky, které budou obsahovat povinnou publicitu. Budou distribuovány v dostatečném předstihu všem zainteresovaným stranám.

Článek o MAP: o projektu jako takovém a souvisejícím dění bude informovat v regionálním tisku (min 3x za projekt), a rovněž na webových stránkách škol a zřizovatelů.

Setkání

- realizačního týmu: uskutečňují se pravidelně, dvakrát do měsíce, většinou ve 14denním intervalu. Zajišťuje se tak pravidelná informovanost týmu o aktuálním dění.
- pracovních skupin: uskuteční se pro každou pracovní skupinu minimálně pětkrát za projekt, přičemž některá setkání s ohledem na větší efektivitu a účelnost proběhnou jako společná. Délka jednotlivých setkání je 1,5 – 2 hodiny. Pracovní skupiny jsou sestaveny ze zástupců realizačního týmu a školských zařízení a jsou otevřena případným zájemcům.
- řídicího výboru: uskutečňují se po 6 měsících, v případě potřeby častěji. Setkání jsou uskutečňována v souladu s jednacím řádem, který byl schválen na ustavujícím zasedání. Jednání trvají 1–2 hodiny a jejich cílem je především projednání a přijetí stanoviska k výstupům činnosti pracovních skupin a realizačního týmu.
- další: uskuteční se setkání se zástupci KAP a dalších MAP, popř. další dle aktuální situace. Účast bude dokládána osvědčeními.

Konzultační proces: je rovněž součástí aktivit projektu MAP III ORP Otrokovice. Zapojujeme do něj dle relevantnosti a potřeby vybrané aktéry místního akčního plánování. Ať už s nimi dokumenty

* č.j.: MSMT-30671/2020-3 ze dne 30. září 2020

vytváříme (např. SWOT analýzy během jednání pracovních skupin) či podklady připravuje realizační tým, vždy je následně zasílá e-mailem k prostudování a připomínkování. Připomínky je tedy možné vznést ústně či prostřednictvím e-mailu. Vzešlé připomínky jsou aktéry plánování diskutovány a následně (ne)zpracovány.

2.3.8 Hodnocení komunikačního plánu

Již při tvorbě komunikačního plánu a prvních počinech se interně zabýváme otázkou, zda byla zvolena vhodná forma, rozsah, načasování a zacílení poskytnutých nástrojů. Tento přístup je zdrojem vnitřní flexibility a inovativnosti při posuzování a volbě efektivní komunikační strategie v tomto projektu.

3 ANALYTICKÁ ČÁST

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Strategické záměry a dokumenty v území

Strategické dokumenty s vazbou na oblast vzdělávání s působností ve správním obvodu ORP Otrokovice jsou seřazeny od strategií na národní úrovni po dokumenty regionální.

Tabulka 1: Strategické záměry a dokumenty

Č.	Název dokumentu	Odkaz
STRATEGIE NA NÁRODNÍ ÚROVNI		
	<i>Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+</i>	https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf
1	<i>Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2019-2023</i>	https://www.msmt.cz/file/51673/
2	<i>Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019–2020</i>	http://www.msmt.cz/file/49950_1_1/
3	<i>Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání</i>	https://www.msmt.cz/vzdelavani/predskolni-vzdelavani/opatreni-ministra-zmena-rvppv-2021
4	<i>Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání</i>	http://www.nuv.cz/t/aktualne-platne-zneni-rvp-zv
STRATEGIE NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI		
5	<i>Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje 2020</i>	https://www.kr-zlinsky.cz/docs/clanky/dokumenty/78/dlouhodoby-zamer-zk-2020.pdf
6	<i>Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2014 až 2020 místní akční skupiny Severní Chřiby a Pomoraví</i>	http://masschp.cz/schvalena-strategie-clld-2021-2027-koncepcni-cast/d-1929/p1=2123
STRATEGIE NA OBECNÍ ÚROVNI		
7	<i>Integrovaný strategický rozvojový plán města Otrokovice 2014–2023</i>	https://www.zkola.cz/management/omsrlz/konceptce/Documents/DZ_ZK_2016.pdf http://www.otrokovice.cz/integrovaný-strategický-rozvojový-plan-mesta-otrokovice-2014-2023/ms-3766/p1=3765

Č.	Název dokumentu	Odkaz
8	Výhledový (strategický) plán rozvoje obce Bělov pro r. 2014–2034	http://masschp.cz/wp-content/uploads/2017/10/Asclld-mas-schp_vcne-ii_vlna_25_04_2017_istopis.pdf http://belov.cz/obec/wp-content/uploads/2015-02-05-2.pdf
9	Místní program obnovy venkova pro obec Komárov na období 2015–2025	http://www.komarov-ou.cz/urad-obce/uredni-deska/rozvojovy-program-obce-komarov-aktualizace-k-24102016-210.html
10	Program rozvoje města Napajedla na období 2020–2030	https://www.napajedla.cz/modules/file_storage/download.php?file=e89d99e0%7C829
11	Program rozvoje obce Tlumačov na období 2013–2026	https://www.tlumacov.cz/samosprava/program-rozvoje-obce/
12	Program rozvoje obce Halenkovice na období 2020–2025	https://www.halenkovice.cz/www/docs/program-rozvoje-obce-2025.pdf

Žlutava – byl zpracován Návrh strategie rozvoje obce Žlutava – jako diplomová práce A. Kraváčkové (<http://digilib.k.utb.cz/handle/10563/25787>), řeší období 2014–2020, na stránkách obce nelze dohledat bližší informace.

3.2 Kontrolní agregovaný popis potřeb škol

Všichni spoluúčastníci, aktéři, byli v rámci MAP ORP Otrokovice systematicky metodicky vedeni ke „Strategickému řízení a plánování“ ve školách a v území. Výklad metodiky, poskytování materiálů, prezentování příkladů dobré praxe, poskytování pomoci osobní i on-line zajistila vedoucí konzultantka rozvoje škol projektu SRP realizovaného NPI ČR, Praha.

Již v období červen až září 2021 každá ze škol vypracovala za školní rok 2020/2021 vlastní kontrolní reflexivní zprávu, ta byla následně předána realizačnímu týmu k dalšímu dopracování (tzn. k sumarizaci dat). Realizační tým MAP na základě předaných reflexivních zpráv zpracoval jednotlivé výstupy a agregoval uvedené potřeby škol zapojené do projektu do souhrnného dokumentu. Následně byl obdobně aktualizovaný za školní rok 2021/2022. Výstupem aktivity byl Kontrolní agregovaný popis potřeb škol, který byl využit pro aktualizaci analytické části a navrhování aktivit škol a aktivit spolupráce do Strategického rámce MAP.

Tento dokument byl aktualizován, a to v období od ledna do května 2023. Výstupem je aktualizovaný Agregovaný popis potřeb škol. Na tvorbě souhrnného dokumentu se aktivně podílel realizační tým MAP III ve spolupráci se členy pracovních skupin, koordinátory plánování MAP III a dalšími aktéry ve vzdělávání v rámci ORP Otrokovice.

3.3 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice

ORP Otrokovice jsou nejmenším správním obvodem ve Zlínském kraji, s největší hustotou obyvatelstva (298 obyvatel na km²) a na to reagují zřizovatelé rozsáhlou sítí škol.

Jen dvě obce (Bělov a Pohořelice) nemají mateřskou školu, tedy 80 % obcí jí disponuje. Školky mají často více tříd – nejvíce MŠ Otrokovice s 25 třídami. V obci Tlumačov funguje speciální mateřská škola zaměřená na péči o děti s kombinovaným postižením, s vadami řeči a se zdravotním oslabením, a to soukromá Mateřská škola Klubičko Tlumačov, s. r. o., s krajskou působností. V dalších mateřských školách jsou zřízeny speciální třídy. V Otrokovících se nachází i firemní školka, Firemní školka Oskárek.

Alespoň jedna základní škola se nachází v 70 % obcích. V obcích Pohořelice, Spytihněv a Žlutava jsou zřízeny ZŠ jen s prvním stupněm. V dalších obcích jsou ZŠ s prvním i druhým stupněm jsou Halenkovice a Tlumačov. Ve městě Napajedla se nachází dvě základní školy, v Otrokovicích čtyři, z nichž jedna je zřizovaná Zlínským krajem.

Dále se na území vyskytuje Gymnázium Otrokovice, p. o. - čtyřleté a šestileté. Střední průmyslová škola Otrokovice, p. o. s maturitními i učebními obory. Ve středním a vysokém školství těží ORP Otrokovice zejména z blízké polohy krajského města Zlín a přítomné Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně s šesti fakultami.

Neopomenutelnou součástí vzdělávání dětí je možnost navštěvovat ZUŠ Otrokovice a ZUŠ Rudolfa Firkušného Napajedla či Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, Dům dětí a mládeže Matýsek v Napajedlech. Tyto organizace disponují pobočkami i v dalších obcích.



Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji

3.4 Předškolní vzdělávání

Na území ORP se v současnosti nachází celkem 10 mateřských škol (z toho MŠ Otrokovice, p. o. je tvořena 7 MŠ)

Zřizovatel obec:

- MŠ Komárov, okres Zlín, p. o.
- MŠ Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p. o.
- MŠ Otrokovice, p. o.
- MŠ Tlumačov, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Žlutava, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Pohořelice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Halenkovice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Spytihněv, okres Zlín, p. o.

Zřizovatel privátní sektor:

- MŠ Klubíčko Tlumačov, s.r.o.
- Firemní školka Oskárek

Vývoj počtu dětí a tříd v MŠ

Školní rok	MŠ obecní			MŠ soukromé		Celkem v MŠ
	počet dětí	běžné třídy	speciální třídy	běžné MŠ	speciální MŠ	
2017/18	1015	42	2	62	3	1 124
2018/19	1024	41	2	62	3	1 132
2019/20	1016	41	2	54	3	1 116
2020/21	1002	42	2	48	3	1 097
2021/22	1051	43	5	32	0	1 031
2022/23	1035	45	2	53	3	1 038

Zdroj: vlastní

3.4.1 Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol

Zdroj: informace poskytly jednotlivé MŠ v rámci dotazníkového šetření

MATEŘSKÁ ŠKOLA OTROKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	532	521	529	531	530	565	543
počet tříd běžných	22	22	21	21	22	23	24
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1	1
celková kapacita	674	674	674	674	674	674	674

Za sledované období byla kapacita MŠ dostatečná, zájemci nebyli odmítáni.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2022/23
učitelů	45	45	45	45	47	50	52
ostatních pedagogických pracovníků	2	5	7	5	6	12	14
nepedagogických pracovníků	33	33	33	33	34	34	37
speciální pedagog	1	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	104
Celkově	81	84	86	84	88	97	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>příjmy</i>	42 793 876	46 744 959	52 155 097	42173125	56058205	62344397	69899032
<i>výdaje na provoz</i>	42 634 413	46 641 238	52 129 444	36679714	50190708	62229777	69860492
<i>výdaje na investice</i>	0	354 125	180 782	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠO pracoviště	Stav budovy	Stav vybavení	VZ a Rozbor potřeb
MŠ Jana Žižky 1356	uspokojivý	uspokojivý	Zastřešení hlavního vstupu do MŠ včetně zhotovení nového povrchu schodů. Obnova zahradního mobiliáře (plánováno na letní prázdniny). Nákup didaktických pomůcek pro děti se SVP a OMJ. Zakoupení matrací pro děti na spaní. Revize odpadů. Pořízení pračky se sušičkou.
MŠ Hlavní 1159	uspokojivý	uspokojivý	Revitalizace herních prvků na školní zahradě, vytvoření tartanové plochy na zahradě, opravení obrubníků a všech venkovních povrchů. Oprava střechy a odpadů (akutní havarijní stav). Dokončení výměny elektroinstalace.
MŠ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	uspokojivý	Dobudování II. etapy revitalizace školní zahrady (doplnění herních prvků a oprava stávajících), instalace slunolamů, dokončení výměny osvětlení, kompletní oprava žaluzií, oprava pletivového oplocení školního pozemku.
MŠ K. H. Máchy 266	uspokojivý	uspokojivý	Oprava odpadů, které jsou v havarijním stavu. Revitalizace dětského hřiště (tartanová plocha), oprava podbití střechy, nové tělovýchovné náčiní, zprovoznění odsávání na umývárkách a toaletách pro personál.

MŠ Zahradní 1202	uspokojivý	uspokojivý	Vybudování logopedické pracovny ve stávající třídě a vybavení pracovny odborným didaktickým materiálem. Dovybavení školní zahrady.
MŠ Zahradní 1139	uspokojivý	uspokojivý	Zastřešení vstupu do sklepních prostor, zateplení terasy – vrchní patro, vybudovat větší botníky a skříňky pro děti. Revitalizace školní zahrady (mlhoviště, oprava povrchů, herní prvky).
MŠ Hlavní 1160 - PASTELKOVÁ	uspokojivý	neuspokojivý	Pračka se sušičkou, průmyslový vysavač. Revitalizace části zahrady v rámci projektu Pohň městem – zrealizováno na zahradě MŠ Hlavní 1159, kterou MŠ Pastelka využívá, dále zažádat o projekt na vybudování zcela nového samostatného hřiště pro MŠ Pastelka.

MŠO pracoviště – ŠKOLNÍ JÍDELNY	Stav vybavení	Rozbor potřeb
ŠJ Jana Žižky 1356	uspokojivý	Pořízení myčky na černé nádoby.
ŠJ Hlavní 1159	uspokojivý	
ŠJ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	Výměna kuchyňské linky ve výdejně stravy (v 1. třídě), oprava pracovní linky v kuchyni.
ŠJ Zahradní 1202	uspokojivý	Dovybavit pečícími troubami.
ŠJ Zahradní 1139	uspokojivý	Dovybavit konvektomatem.

POHYBOVÉ AKTIVITY: Dokoupit tělocvičné vybavení do všech pracovišť MŠO pro vnitřní i venkovní použití.

MATEŘSKÁ ŠKOLA KOMÁROV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, OKRES ZLÍN
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	27	26	28	28	24	24	22
počet tříd běžných	1	1	1	1	1	1	1
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	1	0
celková kapacita	30	30	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: žáků má MŠ každý rok dostatečné množství, výhledově udržíme 24/ na rok.

Za sledované období byla kapacita školky dostatečná.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	2	2	2	2	3	2	3
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	3	3	3	3	3	3	2
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	1	0	5
Celkově	5	5	5	5	6	5	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22 (9/2021-4/2022)
příjmy	272 240	323 427	279 380	343 240	359 840	204 124
výdaje na provoz	255 134	317 989	277 218	243 232	252 290	233 194

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Během tohoto období byla zrekonstruována kotelna/plynové topení/, proběhla rekonstrukce kuchyně a jídelny, byl pořízen nový nábytek v herně MŠ, proběhla rekonstrukce střechy na celé budově.

V roce 2022 proběhlo zateplení celé budovy a oprava stropů s novou výmalbou ve třídě a malé opravy a úpravy zabezpečení, které odhalila inspekční činnost.

Do roku 2024 chceme usilovat o další estetické úpravy tříd mateřské školy, které chceme dovybavit moderním nábytkem, pořízením nových židlí a stolů, jenž by odpovídaly ergonomickým potřebám dětí. Dále je naším cílem uvést vstupní halu do dobrého stavu v souladu s požadavky ČSI (podlahy, úprava stěn a stropů).

MATEŘSKÁ ŠKOLA NAPAJEDLA, KOMENSKÉHO 1159, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
celkový počet dětí	198	198	197	188	185	187	198
počet tříd běžných	7	7	7	7	7	7	7
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1	1
celková kapacita	200	200	200	188	188	198	198

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Neočekáváme výrazný pokles dětí ani výrazný převis zájmu o naši školu. Kapacita se jeví jako dostatečná, prozatím je odmítán jen malý počet zájemců (většinou těch, kteří nespádají do školského obvodu).

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
učitelů	16	16	16	16	16	16	16
ostatních pedagogických pracovníků	0	1	1	1	0	0	2
nepedagogických pracovníků	13	14	15	14	14	14	14
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	32
celkový počet	29	31	32	31	30	30	0

Poznámka: od roku 2017 se škola zapojila do projektu Šablony I pro ZŠ a MŠ (personální podpora: dvě chůvy). Od roku 2019 zapojení do projektu Šablony II pro ZŠ a MŠ (personální podpora: školní asistent). Od roku 2021 zapojení do projektu Šablony III pro ZŠ a MŠ (personální podpora: školní asistent). Ve školním roce 2017-2020 škola disponovala asistentem pedagoga dle podpůrných opatření.

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/2023
výnosy	12 910 703,92	13 743 079,27	15 062 746,67	17 165 721,00	17 692 464,11	20,435.637
náklady	12 644 556,41	13 520 932,28	14 838 511,48	16 993 292,45	17 427 781,98	20,223.763
investiční náklady	-	-	-	-	40 664	-
Hospodář. výsledek	266 147,51	222 146,99	224 235,19	172 428,55	264 682,13	211.874

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací a nachází se v areálu napajedelských škol v centru města. Škola je 8 třídní –7 tříd je běžného typu od roku 2005 je zde se souhlasem Krajského úřadu Zlínského kraje zřízena 1 třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (s vadami řeči). Škola je pavilonového typu rozdělena do jednotlivých budov (pavilonů).

Pavilon A – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967.

Pavilon B – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v říjnu 1978.

V přízemí budovy B je vybudována suchá sauna s ochlazovacím bazénkem a odpočívárnou. Tímto vybavením je škola obohacena jako jedna z mála v celém Zlínském kraji. Děti je využívána od začátku listopadu do dubna každého školního roku.

Pavilon C – nachází se zde školní kuchyň s veškerým skladovým, zásobovacím zázemím a Prádelna mateřské školy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967, spojovacími koridory je spojena z jedné strany s pavilony A , B, a D.

Pavilon D – je přízemní a jedná se o nově zrekonstruovanou část školy z roku 2005, s kapacitou 42 dětí. Proběhla zde celková stavební úprava a zprovozněny zde byly dvě třídy. Jedna běžného typu a jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Její velkou předností je bezbariérový přístup, který umožňuje předškolní vzdělávání dětem se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Je vybavena moderními didaktickými pomůckami a její součástí je i logopedická pracovna pro konzultace rodičů dětí s paní učitelkami.

Součásti školy:

Mateřská škola Komenského 1159 (pavilony A, B,)	147 dětí + 9 dětí z Ukrajiny
Pavilon D Komenského 1659:	41 dětí + 1 dítě z Ukrajiny
Celkem:	198 dětí
Školní jídelna:	200 jídel

Mateřská škola je obklopena rozsáhlou školní zahradou. Od roku 2015 zde ve spolupráci se Zřizovatelem Městem Napajedla probíhá realizace dlouhodobého projektu s názvem Zahradka dětský ráj. Projekt je postupně naplňován a jeho ukončení je plánováno dle finančních možností zřizovatele a školy do roku 2025.

Již v roce 2015 se uskutečnila rekonstrukce technického zázemí bazénu, snížení jeho hloubky pro větší bezpečnost dětí. V roce 2016 proběhla oprava odpočinkových ploch v okolí venkovních bazénů, k jejich předlážďení a instalaci nových sprch.

V roce 2016 byla škola vybavena bezpečným přístupem Safy do všech pavilonů pro zajištění bezpečnosti téměř 200 dětí a zaměstnanců školy. V roce 2017 byla rekonstruována zásobovací rampa u pavilonu C a byla provedena rekonstrukce kanalizace všech pavilonů školy.

V roce 2018 se podařilo zajistit nerezové oplocení venkovních bazénu v areálu, vybudování 3 venkovních domečků a hygienického zázemí pro děti na školní zahradě. Za velký přínos považujeme vybudování venkovní učebny v areálu školní zahrady a technického zázemí pro školu (skladové prostory, dílna). Zároveň proběhla náročná rekonstrukce centrální přístupové komunikace do mateřské školy. V roce 2019 se podařilo provést celkovou opravu venkovní elektroinstalace v areálu MŠ (venkovní osvětlení, venkovní zásuvky).

V roce 2020 se podařilo zrekonstruovat hlavní, bránu do areálu školy, včetně dálkového ovládání pro zásobování. Zároveň byla provedena celková rekonstrukce sauny mateřské školy (vnitřní ochlazovací bazén, potírna, odpočívárna), dle hygienických a bezpečnostních zásad pro saunování předškolních dětí.

V roce 2022 je plánována další část revitalizace školního areálu, a to vybudování mlatových chodníků pro využití dětských dopravních prostředků – koloběžky, kola, tříkolky a edukační programy zaměřené na bezpečný pohyb dětí při respektování pravidel chodců a jiných účastníků provozu, dále vybudování relaxačních míst pro environmentální vzdělávání a výsadba stromů a užitkových keřů.

Pro další období je hlavní investiční prioritou celková rekonstrukce školní kuchyně, aby její stav odpovídal hygienickým, ergonomickým a zejména kapacitním možnostem školy.

Vedení školy řeší aktuálně se zřizovatelem možnosti navýšení stávající kapacity školy a zejména změnu v zajištění dodávky tepla pro všechny její 4 budovy.

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŽLUTAVA

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
celkový počet dětí	48	52	50	50	51	50
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	52	52	52	52	52	52

Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, zájemci nebyli odmítáni, v budoucnu budou přijímány děti od 2 let.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	5	4	4	4	4	4
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	5	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	1	0
Celkově	10	8	8	8	8	8

HOSPODAŘENÍ – za celou organizaci – MŠ + ZŠ + ŠJ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
příjmy	1, 710 675,50	1 693 924,71	1 708 707,60	1 956 960,94	1,793.226,45
výdaje na provoz	1,404 529,86	1 523 595,56	1 501 046,48	1 727 203,79	1,511.872,16
výdaje na investice	306 141,15	170 329,15	207 661,12	179 307,74	281.354,29

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Budova MŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů, v kuchyni je nová vzduchotechnika. Byla zrealizována rekonstrukce žákovské šatny, schodiště, školní jídelny, kanceláře vedoucí učitelky MŠ a paní účetní. Dále byla upravena herní betonová plocha na zahradě, instalováno nové obložení kolem dětského

pískoviště, revitalizovány některé herní prvky, opraven a natřen plot kolem zahrady MŠ. Některé herní prvky a dřeviny však musely být z důvodu stáří a nevyhovujícího stavu z hlediska bezpečnosti zcela odstraněny. V budově byly upraveny ventily pro operativnější regulaci tepla v jednotlivých prostorech. Je nutné zcela revitalizovat kotelnu a provést výměnu kotlů, které jsou již za hranicí své životnosti. V roce 2022 a na počátku roku 2023 proběhla celková rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, na kterou získala obec Žlutava dotaci z fondu MMR. Část finančních nákladů byla hrazena z prostředků obce. Během výše zmiňovaného období škola z vlastních prostředků realizovala celkovou revitalizaci hlavního schodiště, spojovací chodby a šatny mladších dětí v 2NP.

Vnitřní vybavení MŠ je doplňováno průběžně: dětské stoly a židle, úložné prostory pro hračky a stavebnice, nové dětské koutky, nové botníky, lehátka, ložní prádlo.

V budoucnu je plánováno zrekonstruovat sociální zařízení pro děti, výměna skříněk v dětské šatně v 1NP, revitalizovat prostory pro zaměstnance, chodbu a jejich sociální zařízení. Provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, sauny, která se nachází v suterénu MŠ.

Obec Žlutava byla úspěšná v získání dotace na rekonstrukci školního hřiště před budovou MŠ. V jarních měsících 2023 bude celá akce realizována. V podzimních měsících 2023 bude následovat výsadba dřevin.

MATEŘSKÁ ŠKOLA POHOŘELICE
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	35	35	35	35	37	36	35
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	35	35	35	35	35	35	35

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	3	3	3	4	4	4	4
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	1	1
nepedagogických pracovníků	1	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	6
celkový počet	4	4	4	5	5	6	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/23
příjmy	6 266 333,17	7 253 526,33	8 022 768,61	9 630 103,06	9 089 519,36	12963875,22
výdaje na provoz	6 258 352,03	7 217 088,17	8 030 206,84	9 631 232,64	8 291 816,35	12952191,48
výdaje na investice	-	-	-	-	-	

Spolupráce s obcí Pohořelice je na vysoké úrovni, vybavení školy tomu odpovídá. Kapacita školy byla navýšena na nejvyšší možnou míru - 35 dětí. Dříve byla v MŠ jen jedna třída, nyní jsou dvě.

MATEŘSKÁ ŠKOLA HALENKOVICE

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
celkový počet dětí	64	64	64	64	64	64
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	64	64	64	64	64	64

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	5	5	5	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
Celkově	6	6	6	7	7	7

HOSPODAŘENÍ (společně se ZŠ)

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
příjmy	17 935 438,42	19 409 840,99	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664,00
výdaje na provoz	17 704 456,35	18 939 787,30	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49
výdaje na investice	156 483,07	396 183,69	2 429 945,13	328 966,63	429838,72

Zhodnocení technického stavu a vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Škola prošla rekonstrukcí a přístavbou, zahrada i dvůr vybaveny hracími prvky. Do MŠ se jídlo dováží ze školní jídelny základní školy – zřízena výdejna.

V roce 2018 vybudována v mateřské škole klimatizace v jedné třídě.

V roce 2019 zakoupena pračka se sušičkou. Praní prádla si od tohoto roku zajišťuje MŠ sama. Dále byly zakoupeny rehabilitační matrace na spaní pro děti.

V roce 2020 zakoupena myčka na nádobí a byla zrekonstruována školní zahrada /dlažba, chodníky, úprava terénu a vysázení nového trávníku doplnění materiálu pod šplhací sestavou/.

V roce 2021 ve starší části budovy mateřské školy byla provedena generální rekonstrukce elektroinstalace /rozvody, zásuvky, vypínače/, modernizace zabezpečovacího systému, revitalizace starých výmalb, nátěry parapetů, zárubní a další práce.

MATEŘSKÁ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	74	74	74	74	65	74	65
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	74	74	74	74	74	74	72

Vzhledem k velké poptávce po místech v MŠ byla ve spolupráci se zřizovatelem zřízena třetí třída.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	5	6	5	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	1
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	11
Celkově	9	10	9	10	10	10	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020	2021	2022
příjmy	3 650 633,00	4 032 473,00	4 308 245,00	4 997 780,80	5 604 172	5 810 731,30	6 179 736,50
výdaje na provoz	3 631 762,13	4 017 596,87	4 292 006,28	4 975 782,53	5 457 723,15	5 788 971,21	6 155 641,44
výdaje na investice	0	0	75 453	0	-	99 994	58 830,00

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠ je trojtřídní školou od září 2015, nachází se v budově ZŠ Tlumačov a funguje jako samostatná příspěvková organizace. Její vybavení je nadstandardní, množství hraček a učebních pomůcek je dostatečné.

MŠ Tlumačov nemá vlastní školní jídelnu, pouze výdejnu jídla. Stravu dováží ze ŠJ při ZŠ Tlumačov.

Prostory pro pohybovou aktivitu jsou v MŠ dostačující (prostorná herna) ve všech třídách. Pro pohybové aktivity je pravidelně využívána také velká školní zahrada při MŠ Tlumačov.

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	52	47	48	46	46	54	58
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	56	56	56	56	56	72	72

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	4	4	4	4	4	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	1	2	1	1	2	1	3
nepedagogických pracovníků	5	5	5	5	5	5	5
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	14
celkový počet	10	11	10	10	11	12	0

HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22
příjmy	9092242,93	8946386,71	11822334,92	12745726,43	13847881,37	13847881,37
výdaje na provoz	9101889,98	9846518,21	9934438,37	8263660,36	12148642,93	12148642,93
výdaje na investice	0	0	0	0	0	0

Proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy mateřské školy: znovu se otevřela třetí třída, v suterénu vznikla cvičební místnost pro děti, proběhly úpravy i na zahradě MŠ.

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
celkový počet dětí	30	30	30	22	16	21
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	3	3	3	3	3	3
celková kapacita	30	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve škole se vzdělávají děti s těžkým a těžším postižením, většinu dětí tvoří skupina dětí s autismem a příbuznými poruchami. Tyto děti již potřebují úpravu podmínek ve všech aspektech, v běžných školách jsou velmi obtížně vzdělávatelné z hlediska svých specifických potřeb i nároků na odbornost pedagogického personálu. Kapacita školy v regionu je dostatečná – v některých letech bývají poslední 1–3 místa obsazována až po začátku školního roku. K nepřijetí dětí, které potřebují speciální vzdělávací přístupy, z důvodu nedostatečné kapacity školy nedochází.

Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, děti s lehčími typy postižení byly zařazovány do běžných MŠ. V případě zájmu o umístění dítěte v průběhu školního roku, kdy byla již kapacita školy naplněna, škola s rodinou udržovala kontakt a externě na rozvoji dítěte spolupracovala do doby jeho přijetí do MŠ.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	4	4	4	4	3	3
ostatních pedagogických pracovníků	5	6	6	3	4	5
nepedagogických pracovníků	2	3	3	3	3	3
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkově	11	13	13	10	10	11

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
příjmy	5 005 776	6 284 259	6 764 522	6 022 272	3 855 164
výdaje na provoz	5 089 796	6 193 980	6 717 109	5 938 534	3 872 805
výdaje na investice	0	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Celá škola je kompletně zrekonstruována, zároveň také dispozičně upravena, aby vyhovovala potřebám vzdělávání dětí s různými druhy handicapu. Zásadní rekonstrukce budovy školy byla prováděna v letech 2004–2011 (interiéry přízemí i suterénu, instalační rozvody, střecha a fasáda) i školní zahrady (kompletní výsadba nové zeleně, vybudování nové odpadní kanalizace skrz školní zahradu, nové zpevněné plochy a oplocení).

V průběhu této doby bylo pořízováno nové vybavení tříd, pracoven pro individuální práci s dětmi (celkem 4 pracovny) i obslužných prostor školy. Také školní zahrada je kompletně vybavena novým inventářem a provozním zázemím.

Ve škole je dostatek kvalitních speciálních pomůcek pro potřeby vzdělávání dětí s různými druhy handicapu, další se podle potřeby dále pořízují. K ukládání pomůcek a zařízení, které stávající děti nepotřebují, je využívána prostorná půda. Škola má dobře vybavenou odbornou knihovnu, literatura slouží k průběžnému vzdělávání pedagogů a dle potřeb také k zapůjčování knih rodičům.

Přehled zařízení, která jsou součástí MŠ a jejich vývoj

S většími provozními možnostmi souvisel také základní cíl – nabídnout kvalitní školu krajského typu s denní docházkou pro všechny děti se závažnějším postižením různého druhu. Pro děti, které ke svému rozvoji a pozdějšímu zařazení do základních škol potřebují speciální pedagogické vzdělávací přístupy a běžná mateřská škola není pro ně vhodným řešením.

Mateřská škola Klubíčko, vyznačující se kvalitou práce, odborností a uplatňováním moderních vzdělávacích přístupů – zvláště k dětem s autismem a příbuznými poruchami, je známá nejen ve svém regionu. Praktické zkušenosti sem přijíždějí získávat jak studenti pedagogických fakult VŠ, tak také pedagogové z běžných škol z různých míst v republice.

V průběhu času byly ve škole vyvinuty také originální speciální pomůcky pro vzdělávání dětí s autismem, příbuznými poruchami a mentálním postižením. Skladebná soustava pomůcek pod názvem FOR AUTI je registrována u ÚPV ČR a chráněna jako užitný vzor proti neodbornému kopírování. Tyto a další pomůcky, které byly ve škole vyvinuty, jsou ke koupi prostřednictvím e-shopů dalším školám, v nichž jsou zařazeny děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a tyto pomůcky potřebují.

Mateřská škola Klubíčko Tlumačov v sobě sdružuje dvě součásti: mateřskou školu zřízenou dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb. a výdejnu, která slouží pro stravování dětí MŠ a stravování zaměstnanců školy.

Dostupnost a rozbor školní jídelny

Jídlo do výdejny dováží škola vlastním dodávkovým automobilem z vývařovny ZŠ Tlumačov. Jídla jsou dětem podávána ve skladbě: přesnídávka, oběd, svačina. Dietní stravu pro děti školy dodávají

vývařovna nepřipravuje. Pokud dítě potřebuje zvláštní stravovací režim, je zajišťován za pomoci rodičů. Dokumentačně i prakticky je vše řádně ošetřeno, všechny požadavky a podmínky hygieny jsou splněny.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

Pohybové aktivity dětí jsou realizovány jednak ve třídách, a hlavně ve venkovním prostředí: na školní zahradě, venkovní terase, popř. při vycházkách do velmi pěkné přírody v okolí školy. Školní hřiště je vybaveno sestavami pro pohybové aktivity (průlezkami s různými prvky), je zde také kopec se zvoníčkovou a skluzavkou, zpevněné chodníčky jsou využívány mj. k dopravní výchově, ježdění na různých dopravních prostředcích (odrážedla, koloběžky, first bike, trojkolky aj.), jsou zde zpevněné i travní plochy ke cvičení, běhání, sportovnímu vyžití a hrám. Součástí velké školní zahrady je také pískoviště a altán, který lze využít k práci nebo odpočinku dětí. Pro všechny venkovní činnosti má škola k dispozici dostatek zařízení a pomůcek. Kromě travnatých ploch byly na zahradě vysazeny nové stromy, keře a založeny záhony květin. O pěstební a bylinkový záhon se děti starají společně s pedagogy v rámci výuky.

FIREMNÍ ŠKOLKA OSKÁREK
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022
celkový počet dětí	32	32	32	32	32	32	32
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	32	32	32	32	32	32	32

V současné době je kapacita školky naplněna a v případě neočekávaného uvolnění místa v průběhu roku je místo opět zaplněno. Za sledované období byla kapacita dostatečná.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022
učitelů	5	5	5	5	5	5	5
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
počet nepedagogických pracovníků	0	0	1	1	0	0	0
celkový počet	5	5	6	6	5	5	5

HOSPODAŘENÍ (tis. CZK)

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
příjmy	2 423	2 682	3 527	3 689	3 400	3625
výdaje na provoz	3 375	3 667	4 388	4 830	4 510	4600
výdaje na investice	130	0	0	0	100	300

Rámcový popis majetkového zajištění provozu:

Prostorové i dispoziční podmínky Firemní mateřské školky Oskárek odpovídají požadavkům platné legislativy. V budově jsou dvě třídy mateřské školy a jedna třída dětského koutku, která ale není předmětem místního šetření a zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Celková kapacita mateřské školky je 32 dětí (2 x 16 dětí).

Plocha denních místností užívaná jako herna a ložnice pro děti předškolního věku, splňuje požadavek vycházející z § 4 odst. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických

požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů, tj. 4 m² na 1 dítě. Denní místnost jedné třídy je o celkové podlahové ploše 64,53 m² a denní místnost druhé třídy je o celkové podlahové ploše 65,73 m². Podlaha uvedených denních místností je kryta PVC materiálem, zčásti kobercem. Denní osvětlení a větrání pobytových místností je zajištěno přirozeně okny. Okna jsou proti oslnění opatřena žaluziemi. Umělé osvětlení je zajištěno zářivkovým typem svítidel. Dále je k dispozici společná šatna a hygienické zařízení dětí pro každé oddělení, které je v počtu odpovídajícím počtu zapsaných dětí, konkrétně je vybaveno 3 dětskými mísami, pisoárem, 4 dětskými umyvadly a sprchou. Umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí. Stěny hygienického zařízení jsou obloženy keramickým obkladem do výše 2,0 m a podlaha je kryta keramickou dlažbou, tím je splněn požadavek omyvatelnosti, čistitelnosti a snadné dezinfekce. Úklidová komora je nuceně odvětraná, má omyvatelné stěny a je vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku. Pro pohyb dětí venku je určeno dětské hřiště.

Školní jídelna – výdejna se skládá z místnosti určené pro uložení termických obalů, kde je zároveň umístěna lednice na mléko a samostatné výdejny stravy, kde je u vstupní části do výdejny z místnosti určené pro uložení termických obalů vyčleněný a částečně stavebně oddělený prostor pro mytí a uložení gastronádob. Výdej stravy probíhá přes výdejní okno pomocí výdejního ohřívacího vozíku do jedné třídy. Do druhé třídy a dětského koutku se strava vozí na vyčleněných pojízdných vozících. Úsek výdeje stravy je vybaven výdejním oknem s nerezovým parapetem, výdejním ohřívacím vozíkem s gastronádobami, stolem, mikrovlnnou troubou a pojízdným stolem. Úsek přípravy stravy je vybaven 2 stoly, z toho jeden je se dřezem, nástěnnou skříňkou, 2 chladícími skříněmi (pomazánky a ovoce a zelenina), sklokeramickým sporákem a umyvadlem na mytí rukou. Mytí stolního nádobí je vybaveno vstupním stolem do myčky s tlakovou sprchou, myčkou se změkčovačem vody a nástěnnou skříňkou. Úsek mytí gastronádob je vybaven odkládacími stoly, s dřezem s tlakovou sprchou a regálem. Výdejna stravy je odvětrána a osvětlena přirozeně okny, navíc je vybavena vzduchotechnickým zařízením. Okna, která se otevírají, jsou vybavena sítěmi proti hmyzu. Podlaha je kryta keramickou dlažbou a stěny keramickým obkladem. Uspořádání, konstrukce, poloha a velikost školní jídelny – výdejny umožňuje uplatnit správnou hygienickou praxi, včetně ochrany před kontaminací.

3.5 Základní vzdělávání

Na území ORP Otrokovice se nachází jedenáct základních škol. Z toho 10 ZŠ zřízených obcí:

- Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Otrokovice, Komenského, která je zřízena Zlínským krajem. Jedná se o jedinou speciální školu na sledovaném území.
- Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Halenkovice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace
- 1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- 2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace

Školy v obci Spytihněv, Pohořelice a Žlutava mají jen první stupeň, ostatní jsou úplné.

Vývoj počtu tříd v ZŠ

Škola v obci	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Halenkovice	9	10	9	10	10	10	10	10	10
1. ZŠ Napajedla	13	13	14	14	14	14	14	14	14
2. ZŠ Napajedla	20	20	20	20	20	21	21	22	21
Otrokovice Trávníky	19	21	21	20	21	20	20	20	21
Otrokovice TGM	19	20	21	21	21	22	22	21	20
Otrokovice Mánesova	26	27	27	27	27	28	28	28	28
Pohořelice	4	4	5	5	5	5	5	5	5
Spytihněv	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Tlumačov	10	9	9	10	9	9	10	11	11
Žlutava	3	3	3	4	5	5	4	4	4
Otrokovice, Komenského	7	7	6	5	5	5	5	10	10
CELKEM	135	139	140	141	142	144	144	150	149

Zdroj: vlastní

Vývoj počtu žáků v ZŠ

Škola v obci	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Halenkovice	163	175	183	192	189	194	201	202	202
1. ZŠ Napajedla	280	291	298	290	284	280	295	300	300
2. ZŠ Napajedla	468	472	457	463	471	467	466	481	466
Otrokovice Trávníky	414	453	453	439	446	440	416	396	433
Otrokovice TGM	445	455	457	450	451	458	450	437	434
Otrokovice Mánesova	603	608	604	601	575	566	549	530	559
Pohořelice	49	57	64	62	66	68	63	65	64
Spytihněv	57	56	46	51	56	60	63	57	62
Tlumačov	192	194	182	188	186	190	194	196	186
Žlutava	44	46	57	53	56	62	61	70	70
Otrokovice, Komenského	-	-	42	59	59	64	57	63	66
ZŠ praktická	24	25	-	-	-	-	-	-	-
ZŠ speciální	18	21	-	-	-	-	-	-	-
CELKEM	2757	2853	2852	2848	2839	2849	2815	2797	2842

Zdroj: vlastní

3.5.1 Stručná charakteristika jednotlivých základních škol

Zdroj: informace poskytl jednotlivé ZŠ na základě dotazníkového šetření

ZÁKLADNÍ ŠKOLA MÁNESOVA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
celkový počet žáků	604	601	575	566	549	530	559
počet tříd běžných	27	27	27	28	28	28	28
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	4	69	56	68	63	-	63
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	1	1	-	3
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	6	10	7	3	6	-	10
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	1	1	2	0	0	-	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: předpokládá se mírný pokles počtu žáků

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
učitelů	41	41	38	41	43	44	43
ostatních pedagogických pracovníků	3	4	6	6	8	8	12
nepedagogických pracovníků	17	17	17	16	15	15	20
nekvalifikovaných pedagogů	1	1	2	0	2	2	75
celkový počet	61	62	61	63	66	67	3

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	39 440 002	43 288 388	48 899 234	53 772 489	59 528 822	62 362026,30	-
výdaje na provoz	39 188 840	42 991 132	48 620 330	53 554 603	59 298 111	61838115,50	-
výdaje na investice	116 371	416 649	434 535	150 393	117 232	64 130	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Největším nedostatkem školy jsou omezené – nedostatečné prostorové kapacity, zejména pro školní družinu a školní klub či pro společná setkávání.

Dokončujeme projekt rekonstrukce wifi datové sítě.

Školní jídelna s kapacitou 1000 obědů louží nejen pro žáky ZŠ, ale i pro vedlejší gymnázium. Stravování pro veřejnost nenabízí. Naše kuchařky se pravidelně umísťují na předních příčkách v soutěži o nejlepší školní oběd. Školní jídelna vyžaduje kompletní rekonstrukci tak, aby prostorem a vybavením odpovídala nejen počtu strávnicků, ale i moderním trendům 21. století. Tato investiční akce města Otrokovice byla naplánována na rok 2021, ale kvůli vysokým nákladům nebyla realizována. Ideální by bylo rozšířit přístavbou i prostor jídelny, která je svou velikostí nedostačující a díky níž by škola zároveň získala i prostor pro společné setkávání.

Kapacita školní družiny byla ve školním roce 2013/14 navýšena z 210 na 300 žáků, počet oddělení se drží na osmi až devíti podle aktuálního počtu žáků 1. stupně. Školní družinu nabízíme žákům 1. až 5. ročníku, počet míst je dostatečný a uspokojí celou poptávku. Problémem jsou ale nedostatečné prostory, pouze dvě oddělení školní družiny mají svou učebnu, všechna ostatní oddělení se dělí o místnost s třídou 1. stupně, což je naprosto nevyhovující stav.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který má kapacitu 250 žáků a nabízí kroužky různého charakteru.

Tělocvičnu využívá zejména škola včetně školní družiny (slouží také jako prostor pro školní slavnosti a setkání). V odpoledních hodinách je pronajímána sportovním složkám. Tělocvična je po k rekonstrukci parketového povrchu (díky sponzorskému daru), podlahy na balkoně, má vyměněná stará světla za osvětlení LED a došlo i k výměně původní dělicí stěny.

Hřiště slouží pro školu včetně školní družiny, gymnázium i veřejnost. Je nutné obnovit asfaltový povrch hřiště, který nejen neodpovídá moderním trendům, ale je i problémový z hlediska bezpečnosti (boule na asfaltu; možné úrazy žáků). Projekt na rekonstrukci školního hřiště je připraven.

Tenisový kurt slouží zejména veřejnosti, nově je jeho půjčování zdarma (od 1. 9. 2017).

Pro výuku a odpočinkové aktivity žáků i pro setkávání s rodiči slouží školní zahrada, která se průběžně díky grantům mění a upravuje tak, aby odpovídala současným trendům. Ve spolupráci s městem Otrokovice proběhla v roce 2021 díky projektu Přírodní zahrada ZŠ Mánesova její částečná revitalizace.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>celkový počet žáků</i>	457	450	451	458	450	437	434
<i>počet tříd běžných</i>	21	21	21	22	22	21	20
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	540	540	540	540	540	540	540
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	38	46	37	41	63	-	
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	4	3	4	3	2	-	
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	3	3	2	5	4	-	
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	0	0	0	-	

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: do dalších let se očekává stagnace, či mírný pokles počtu žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>učitelů</i>	32	31	31	36	34	31	36 + 6 MD
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	13	14	12	16	14	19	15 + 2 MD
<i>nepedagogických pracovníků</i>	15	15	16	16	16	16	17
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	3	1	2	3	3	2	68 + 8 MD
<i>celkový počet</i>	60	60	59	68	64	66	4

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
příjmy	29 645 834	33 207 854	36 543 947	41 904 070	39 790 644	-
výdaje na provoz	29 358 067	32 956 786	36 272 572	41 526 805	39 598 381	-
výdaje na investice	1 067 567	166 968	2 225 165	13 683 121	586 503	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj:

Součástí školy je školní družina, školní klub a školní jídelna. Ve škole jsou dvě tělocvičny, venkovní hřiště s tartanovým oválem a zatravněným fotbalovým hřištěm. Před školou (v majetku obce) je asfaltové hřiště, které slouží pro potřeby školní družiny, přilehlé MŠ a v odpoledních hodinách pro veřejnost. Školní družině slouží hřiště v uzavřeném areálu školy s hracími prvky.

Asfaltové hřiště a hřiště pro ŠD potřebují v dohledné době revitalizovat. Asfaltové hřiště má nevyhovující povrch, chybí herní či jiné prvky pro aktivní pohyb, chybí oplocení. Vybavení tělocvičen je cca 20 let staré, je třeba vyměnit obložení, podlahu. V jedné z tělocvičen je nefunkující cvičná horolezecká stěna, její odstranění a uvedení tělocvičny do původního stavu generuje poměrně vysoké náklady.

Tělocvičny jsou pronajímány – v dopoledních hodinách pro výuku TV pro ZŠ Komenského a v odpoledních hodinách pro veřejnost.

Pro rozvoj sportovních aktivit jsou ve škole dva sálky – zrcadlový sál nad tělocvičnou a sálek pro individualizovanou výuku pohybových aktivit

Dostupnost a rozbor školních jídelen:

Školní jídelna slouží pro žáky a zaměstnance ZŠ, dále vaří pro žáky a zaměstnance Základní školy Komenského a pro učňovské středisko SŠ Vizovice. V rámci hospodářské činnosti vaří školní jídelna i obědy pro cizí strážníky. Ve školním roce 2022/2023 se zde stravuje 482 strážníků. Vybavení školní kuchyně prošlo v r. 2020 významnou rekonstrukcí a splňuje všechny hygienické normy. Vývoj počtu zaměstnanců i strážníků je neměnný.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů:

Kapacita školní družiny je ve školním roce 2022/2023 200 účastníků, počet oddělení je 7, počet účastníků školní družiny je 172. Kapacita školní družiny je dostatečná. Dlouhodobě je problém s prostory pro činnost školní družiny. V současné době má pouze 1 oddělení samostatnou místnost, ostatní oddělení jsou v kmenových třídách. Na tuto okolnost bylo poukázáno i v rámci kontrolní činnosti ČŠI. Od školního roku 2015/16 je ve škole pro žáky 2. stupně zřízen školní klub, který ve školním roce 2022/2023 navštěvuje 84 žáků z 200 možných.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA TRÁVNÍKY OTROKOVICE, P.O.
ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet žáků	453	439	446	445	416	396	433
počet tříd běžných	21	20	21	20	20	20	21
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	36	28	36	57	43	44	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	5	3	9	2	1	1	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	7	8	6	8	5	2	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	1	2	0	0	-

Vzhledem k demografické křivce očekáváme v následujícím období stagnaci či mírný pokles počtu žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	29	27	28	28	28	28	29
ostatních pedagogických pracovníků	9	9	9	8	9	12	12
nepedagogických pracovníků	16	17	18	19	19	18	19
nekvalifikovaných pedagogů	2	2	2	2	2	2	60
celkový počet	54	53	55	55	56	58	2

HOSPODAŘENÍ

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
příjmy	31 520 043	34 472 571	38 608 017	39 790 644	42 730 435	47 246 164
výdaje na provoz	31 302 672	34 324 336	38 163 984	39 598 381	42 584 285	47 584 988
výdaje na investice	0	2 634 795	99 996	586 503	0	4 199 825

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je kompletně zateplena, proběhla rekonstrukce obvodového pláště všech budov, jsou vyměněna všechna okna za plastová. Proběhla výměna sedacího nábytku pro žáky, provedena modernizace většiny kabinetů. Prostorově budova školy současnému počtu žáků vyhovuje, je třeba dokončit obměnu některého vnitřního vybavení, které je už zastaralé, viz dále. Budova školy je z větší části bezbariérová, chybí bezbariérový přístup v pavilonu E (tělocvična, školní jídelna).

Potřeby ZŠ a jejich součástí

Vnitřní vybavení a školy:

- rekonstrukce učebny výtvarné výchovy – zrealizováno v létě 2021
- výměna úložného nábytku ve třídách – začala v roce 2021, v tomto roce a dalších letech bude pokračovat
- průběžná obměna ICT vybavení
- dokončení výměny osvětlení v učebních pavilonech – ve všech třídách je výměna dokončena, zbývá dokončit výměnu osvětlení na chodbách a sociálních zařízeních
- dokončení výměny vnitřních žaluzií v učebnách – dokončeno v roce 2023
- výměna podlahových krytin v učebnách
- pokračování ve výměně podlahových krytin na chodbách (zejména velká plocha hlavní spojovací plochy je finančně nákladná) – chodba pavilonu D je dokončena
- rekonstrukce rozvodů i odpadů vody – časté havárie
- rekonstrukce elektrorozvodů – je zpracována projektová dokumentace, letos byla provedena výměna některých rozvaděčů, rekonstrukce bude probíhat několik následujících let

Školní sportoviště:

- dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část)
- rekonstrukce tělocvičen (podlahové plochy a obložení – v jedné tělocvičně již zrealizováno)
- pokračování rekonstrukce hřiště školní družiny (altán, přírodní učebna)
- rekonstrukce prostoru před školními družinami

Venkovní areál:

- vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň
- revitalizace školní přírodní zahrady (přístupové chodníky – část již zrekonstruována, další část bude realizována letos, učební prvky v zahradě – doplněno v rámci projektu SFŽP, rekonstrukce skleníku)

Dostupnost a rozbor školních jídelen:

Školní jídelna slouží nejen pro žáky a zaměstnance ZŠ, ale i pro MŠ. Kromě toho umožňuje školní jídelna odebírání obědů také tzv. cizím strávníkům.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů:

Kapacita školní družiny je 190 žáků, ve školním roce 2022/2023 pracuje 6 oddělení, v případě vyššího zájmu rodičů o umístění dětí do družiny je možné rozšíření o další oddělení. Družinu dosud navštěvuje v průměru cca 150 žáků, kapacita je tedy dostatečná. Prostory školní družiny jsou v současnosti vcelku vyhovující, proběhla výměna osvětlení a žaluzií. V dalších letech bude potřeba vyměnit úložný nábytek. Využíváme i ostatní prostory školy a jejího areálu. Rekonstruováno bylo z důvodu bezpečnosti dětí i hřiště školní družiny (rekonstrukce dopadových ploch a hracích prvků). V dalších letech bychom chtěli některé hrací prvky ještě doplnit.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který ve školním roce 2022/2023 navštěvuje 105 žáků. Školní klub je využíván k spontánním činnostem žáků v době mezi vyučováním a po vyučování a také k činnosti zájmových útvarů; je určen zejména pro žáky 4. až 9. ročníku.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou školní sportoviště:

- dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část); zatím rekonstruován jen běžecký ovál a multifunkční hřiště; v době mimo školní vyučování je hřiště využíváno i veřejností*
- rekonstrukce tělocvičen (podlahové plochy a obložení); v odpoledních a večerních hodinách jsou obě tělocvičny využívány sportovními kluby, organizacemi i veřejností pro tělovýchovné aktivity formou pronájmů*
- hřiště školní družiny v atriu školy (dokončení obměny hracích prvků – vláček, altán, přírodní učebna, rekonstrukce prostoru před školními družinami)*

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet žáků	46	51	56	60	63	63	66
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	7	7	8	9	10	10	10
celková kapacita	114	114	114	114	114	114	114
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	3	7	5	10	9	5	5
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	-	-	-	-	-	-	
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	-	-	-	-	-	-	
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-	

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve vývoji nejsou očekávány podstatné změny, pouze je zaznamenán měnící se počet přijatých žáků do základní školy speciální, kde dochází k většímu nárůstu oproti nulovému přijetí do základní školy. I nadále dochází na druhém stupni, zvláště v 6. ročníku ke zvýšenému přestupu žáků ze základních škol běžného typu.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	11	9	10	12	13	13	14
ostatních pedagogických pracovníků	4	8	8	10	15	19	19
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	5	5	5
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	38
Celkově	19	21	22	26	33	37	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	1 144 000	1 145 000	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
výdaje na provoz	1 144 000,00	1 145 000	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
výdaje na investice	0	0	0	0	4 524 000	108 000	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

V roce 2022 jsme z Fondu investic realizovali výměnu zatemňovacích rolet za 172 818,- Kč a vymalování 4 tříd za 84 144,- Kč.

Od září 2022 navýšení počtu oddělení školní družiny o 1, celkem máme 7 oddělení.

V roce 2021 jsme zrealizovali výměnu okenních parapetů ve škole ve výši 108 000,- Kč

Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření. Technický stav budovy – nutná oprava střechy a zateplení budovy.

Jídelna – modernizace výdejních okýnek.

Školní družina – v roce 2021 došlo k navýšení kapacity z původních 28 na 54 a rozšířili jsme počet oddělení ze 4 na 6 z důvodu převisu poptávky.

V roce 2020 jsme zrekonstruovali sociální zařízení a vybudovali nové dětské hřiště. Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření.

Jídelna – očekává se stabilní stav, vybavenost a technický stav jsou na dobré úrovni.

Školní družina – v roce 2016 došlo k navýšení kapacity z původních 12 na 20 z důvodu převisu poptávky a rozšířili jsme počet oddělení z 1 na 2. V roce 2019 došlo k navýšení kapacity z 20 na 28 ze stejných výše uvedených důvodů a počet oddělení jsme, ze 2 na 4.

Děti a žáci jednotlivých oddělení školních družin nejsou rozdělení podle věku, ale podle stupně a míry podpůrných opatření. V odděleních pracuje vychovatelka a asistentka pedagoga. Ve 2 odděleních je nižší počet žáků, protože jsou zde soustředěni žáci s vyšším stupněm podpůrných opatření včetně žáků s PAS.

Pro pohybové aktivity je k dispozici menší tělocvična. Technický stav je dobrý, vybavenost odpovídá potřebám. Dále je využívána velká tělocvična sousední ZŠ T. G. Masaryka za úplatu.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>celkový počet žáků</i>	55	59	59	64	57	57	62
<i>počet tříd běžných</i>	5	5	5	5	5	5	5
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	80	80	80	80	80	80	80
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	-	-	1	-	-	1	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>učitelů</i>	5	5	5	6	6	6	6
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	0	0	0	0	0	1	1
<i>nepedagogických pracovníků</i>	1	1	1	1	1	1	2
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	-	-	-	1	1	0	9
Celkově	6	6	6	7	7	8	0

HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	<i>2016/17</i>	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>2019/20</i>	<i>2020/21</i>	<i>2021/22</i>	<i>2022/23</i>
<i>příjmy</i>	8074143	9092242,9 3	8946386,7 1	11822334,9 2	12745726,4 3	13847881,3 7	
<i>výdaje na provoz</i>	7782379	9101889,9 8	9846518,2 1	9934438,37	8263660,36	12148642,9 3	
<i>výdaje na investice</i>	0	0	0	0	0	0	

Ve druhé polovině roku 2020 proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy ZŠ. Byla kompletně vyměněna elektroinstalace v celé budově, osvětlení, podlahová krytina, omítky. Dobudováno sociální zařízení pro vozíčkáře a zajištěna bezbariérovost budovy plošinou.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
celkový počet žáků	64	62	66	68	63	65	64
počet tříd běžných	5	5	5	5	5	5	5
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	90	90	90	90	90	90	90
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	1	0	2	0	0	1	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-	-

Počty žáků jsou stabilní. V roce 2016/2017 byli žáci 5 ročníků vzdělávání již v pěti třídách na rozdíl od předešlých let. Pokud se žáci hlásí na gymnázium, úspěšnost je vždy stoprocentní.

ZAMĚSTNANCI ZŠ včetně ŠJ (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
učitelů	6	6	6	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	2	3	2	2	1	1	1
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	1	0	0	0	1	1	11
Celkově	12	13	12	14	11	11	1

HOSPODAŘENÍ

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<i>příjmy</i>	7 253 526, 33	8 022 768,61	9 630 103, 06	9 089 519,36	11864288,68	12963875,22
<i>výdaje na provoz</i>	7 217 088, 17	8 030 206,84	9 631 232, 64	8 291 816,35	11856421,91	12952191,48
<i>výdaje na investice</i>	-	-	-	-	-	

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí organizace je ZŠ, ŠD, ŠJ a MŠ. Ve ŠJ se stravují žáci ZŠ i děti MŠ, taktéž je provozována hospodářská činnost pro cizí strážníky.

Školní jídelna se nachází v sousední budově, kde zároveň sídlí mateřská škola. V roce 2015/2016 byla rozšířena kapacita školní družiny a otevřena pro žáky 2 oddělení, do té doby jen 1 oddělení ŠD.

Ve škole chybí klasická tělocvična, žáci cvičí v sále místního pohostinství. Za příznivého počasí žáci cvičí na místním fotbalovém hřišti, vzdáleném 5 minut pěšky nebo na školní zahradě vedle školy. V zimě škola žákům připravuje led na bruslení na školní zahradě určený rovněž pro výuku tělesné výchovy.

Kuchyň i jídelna potřebuje rekonstrukci, stejně jako osvětlení, sociální zařízení ve všech budovách organizace.

Taktéž bychom uvítali výstavbu nových prostor na půdě ZŠ nebo MŠ. Ve škole chybí učebny na ŠD, která je provozována v klasických třídách.

1. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
celkový počet žáků	299	297	285	284	300	300
počet tříd běžných	14	14	14	14	14	14
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	300	300	300	300	300	300
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	43	48	44	33	46	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	1	2	0	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	1	0	0	1	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve školním roce 2021/2022 je škola opět naplněna z hlediska kapacity na 100 %. V současné době již není možné přijmout další žáky.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	20	20	20	21	21	21
ostatních pedagogických pracovníků	3	3	7	8	10	10
nepedagogických pracovníků	5	5	5	6	6	6
nekvalifikovaných pedagogů	1	1	1	0	0	0
Celkově	28	28	32	35	37	37

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
<i>příjmy celkem</i>	14 924 398	15 843 397	18 021 409	20 632 863	28 231 294	24 795 647
<i>výdaje celkem</i>	14 679 240	15 349 549	17 757 892	20 272 776	27 912 635	-
<i>výdaje na investice</i>	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí zařízení je pouze školní družina s kapacitou 90 dětí, většinou naplněna na 100 %.

Vlastní školní jídelnu naše škola nemá, žáci se stravují v jídelně 2. základní školy Napajedla.

Ve škole je tělocvična s kapacitou 26 žáků, dále je využívána sportovní hala při 2. základní škole Napajedla a venkovní, nově upravený sportovní areál v blízkosti školy.

2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
celkový počet žáků	457	463	471	467	466
počet tříd běžných	20	20	20	21	21
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	53	43	50	58	52
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	2	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	5	8	4	2	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	0

V následujících letech se předpokládá, že počet žáků bude přibližně stejný (rozmezí +/- 10 žáků).

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	35	35	35	37	38	38
ostatních pedagogických pracovníků	2	2	2	1	1	0
nepedagogických pracovníků	16	16	16	16	17	18
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkově	53	53	53	54	56	56

HOSPODAŘENÍ

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
výnosy	29 380 567,0 7	32 675 516,5 9	37 738 676,0 3	32 207 675,0 1	45 085 618,27	48 481 029,09
výdaje na provoz	29 202 773,1 7	32 350 289,0 8	37 523 821,4 8	31 771 094,2 6	44 572 238,61	48 042 085,49
výdaje na investice	410 674 1 200 000	0	0	139 271	381 935,29	248 506,97

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Škola je v dobrém technickém stavu, veškeré investiční akce a velké opravy ohledně budovy realizuje zřizovatel.

Přehled rekonstrukcí a oprav v letech 2016–2021

- rekonstrukce sociálního zařízení ve škole
- rekonstrukce žákovských šaten
- rekonstrukce rozvodů elektřiny a instalace podhledů
- rekonstrukce šaten tělesné výchovy
- rekonstrukce kabinetů na II. stupni
- vybudování retenční nádrže na zachyt dešťové vody
- rekonstrukce umyvadel a obkladů ve třídách a odborných učebnách
- rekonstrukce rozvodů k fotovoltaické elektrárně
- rekonstrukce sociálního zázemí ve školní jídelně
- rekonstrukce cvičné školní kuchyně
- modernizace učebny výpočetní techniky, cizích jazyků a zeměpisu
- modernizace terminálu školní jídelny

V letech 2021–2027 plánujeme:

- obnova fasády školy
- úpravu nádvoří školy včetně vybudování dopravního hřiště a venkovní učebny
- rekonstrukce kabinetů pedagogů na I. stupni.
- rekonstrukce podlah ve společných prostorách školy a v jídelně
- rekonstrukce sborovny
- rekonstrukce a odhlučnění školní jídelny
- stavba přístřešku pro odkládání kol
- výměna zářivek za LED osvětlení
- odborná učebna pro výuku informatiky
- odborná učebna přírodopisu

Materiální vybavenost školy je na dobré úrovni, postupně dochází k obnově stávající techniky a doplňování novou technikou (počítače, notebooky, dataprojektory, LED panely, Ozobot – pomůcky pro výuku robotiky, 3D tiskárna) z prostředků zřizovatele i MŠMT

Školní jídelna: Počet zaměstnanců školní jídelny 8 osob, cílová kapacita je 910 jídel, průměrný počet uvařených obědů cca 550 porcí. Po technické stránce je jídelna vybavena dobře, postupně je obměňováno stávající technické zařízení kuchyně.

Školní družina: V současnosti je 6 oddělení, 6 vychovatelek, kapacita 210 žáků. Předpokládá se, že počet žáků ve školní družině bude okolo 160. Materiální vybavení ŠD je na velmi dobré úrovni, opotřebované vybavení se postupně vyměňuje. Školní klub v současnosti není.

Sportovní areál u školy (sportovní hala + 2 víceúčelová hřiště) nabízí nadstandardní podmínky. V roce 2019 došlo k obnově umělého trávníku, vybudování 3 volejbalových kurtů a v roce 2021 byl vyměněn umělý povrch i na menším víceúčelovém hřišti.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, P.O.
ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>celkový počet žáků</i>	182	188	186	190	194	196	186
<i>počet tříd běžných</i>	9	10	9	9	10	11	11
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	600	600	600	600	600	600	600
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	24	14	24	16	15	22	29
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	0	0	1	1	0	0	0
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	0	0	1	0	0	2	0
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	0	0	0	0	1

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>učitelů</i>	14	15	14	13	14	16	186
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	6	5	4	2	2	4	11
<i>nepedagogických pracovníků</i>	10	10	10	10	11	11	0
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	1	2		3	2	1	600
<i>celkově</i>	30	30	28	25	27	31	29

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2021	2022
příjmy	16 374 225,00	17 269 064,50	18 818 436,20	21 123 211,10	23 296 281,27	26 365 515,55
výdaje na provoz	16 184 789,20	17 059 575,03	18 541 960,31	20 794 883,03	22 966 477,56	25 970 558,96
výdaje na investice	86 878,00	57 998,00	585 102,66	244 420,00	-	*

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je nová přístavba školní družiny (3 oddělení pro žáky 1. – 5. r. s kapacitou 72 žáků), školní jídelna (s kapacitou přípravy 340 jídel) – školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky školy a dodavatelsky pro žáky MŠ Tlumačov a MŠ Klubičko, včetně závodního stravování.

Škola spravuje a v rámci hospodářské činnosti provozuje tělocvičnu, která je umístěna v přístavbě školy z roku 1988 a venkovní univerzální hřiště.

* výdaje – investice roku 2022 Přístavba školní družiny – 8 484 849,11 Kč bezúplatný převod od zřizovatele.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
celkový počet žáků	183	192	189	194	201	202
počet tříd běžných	9	10	10	10	10	10
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	240	240	240	240	240	240
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	19	20	16	16	18	20
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	3	0	0	0	0	2
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	0	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Dochází k nárůstu počtu žáků, ve školním roce 2016/17 na 186 žáků, ve školním roce 2017/18 na 190 žáků, ve školním roce 2021/2022 dokonce na 202 žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
učitelů	13	14	15	15	15	15
ostatních pedagogických pracovníků	2	3	3	4	4	3
nepedagogických pracovníků	9	9	9	10	10	10
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkově	24	26	27	29	29	28

HOSPODAŘENÍ (společné s MŠ)

	2017	2018	2019	2020	2021
příjmy	17 935 438,42	19 409 840,99	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664
výdaje na provoz	17 704 456,35	18 939 787,30	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49
výdaje na investice	156 483,07	396 183,69	2 429 945,13	328 966,63	429838,72

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je MŠ, 2 oddělení ŠD, jídelna, výdejna. Škola má tělocvičnu, dílny, cvičnou kuchyň, keramickou dílnu s pecí, školní zahradu, hřiště. Využívá také moderní sportoviště a parčík u školy se šplhacími prvky. V minulých letech bylo provedeno zateplení obou školních budov, výměna oken a dveří, vybudování nových šaten, oprava sociálního zařízení na staré škole a byla vybudována přístavba školní družiny včetně klimatizace. Od roku 2018 jsou zřízena 3 oddělení školní družiny.

Ve školním roce 2018/2019 bylo uvedeno do provozu nové sportoviště u budovy nové školy. V závěru tohoto školního roku byla zahájena výuka v nové moderní učebně fyziky a chemie, jejíž rekonstrukce včetně zásadních stavebních úprav byla vybudována za významné finanční podpory zřizovatele a z dotací IROP. Došlo k modernizaci učebny přírodopisu a tříd 1. stupně, modernizaci telefonní ústředny. Téměř ve všech třídách budovy nové školy proběhla výměna podlah, kompletní nová elektroinstalace, vybudovány nové podhledy ve všech učebnách včetně nového osvětlení, instalace umývadel a obnova keramických obkladů ve všech učebnách nové školy. Sborovna byla vybavena novým nábytkem, jehož součástí je i malá kuchyňka pro pracovníky školy. Nový nábytek byl zakoupen i do kanceláře účetní a pro jedno oddělení školní družiny. Pro správné třídění odpadu byly pořízeny do obou školních budov velké výklopné koše na třídění odpadu. Bylo posíleno wifi připojení a zakoupeny nové tablety do výuky.

V roce 2020 byla provedena generální rekonstrukce vestibulu a chodeb v budově nové školy – lité podlahy, podhledy, elektroinstalace, celková obnova výmalby, výměna vchodových dveří, nátěry parapetních desek, zárubní i dveří, celková modernizace bezpečnostního systému školy, digitální hodiny na chodbě, výměna koberec v učebnách a ve školní knihovně, zakoupení nových notebooků pro žáky pro distanční výuku.

Do školní jídelny byl zakoupen druhý konvektomat, velký kotel na vaření a nové nádoby. Byly sjednoceny a pořízeny nové učebnice do anglického jazyka. Dvě třídy 1. stupně byly vybaveny novým nábytkem. V závěru školního roku 2020/2021 proběhla celková rekonstrukce elektroinstalace a modernizace zabezpečovacího systému. Do dalšího období plánujeme modernizaci učeben i chodeb v budově 1. stupně. Usilujeme o vybudování nástavby školy, jejíž součástí by byly nové odborné učebny, klubovna, knihovna, sborovna a další.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22
celkový počet dětí	57	53	56	62	63	70	70
počet tříd běžných	4	4	5	5	4	4	4
počet tříd speciálních	-	-	-	-	-		
celková kapacita	70	70	70	70	70	70	70
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	-	-	-	-	-	1	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve školním roce 2021/2022 bylo přijato do prvního ročníku 11 žáků, dále škola poskytuje od 1. 9. 2021 způsob individuálního vzdělávání, na nějž se přihlásilo 10 žáků. Během školního roku se počet i nadále měnil, k datu 3. 5. 2022 bude zcela naplněna kapacita školy. Probíhá proces žádostí o její navýšení.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22
učitelů	4	4	5	5	5	5	5
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	3	3	3	3	3
nepedagogických pracovníků	1	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	1	1	0	0	0	0	9
celkově	5	5	9	9	9	9	0

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/2021	2021/22
<i>příjmy</i>	<i>1, 710 675,50</i>	<i>1 693 924,71</i>	<i>1 708 707,60</i>	<i>1 956 960,94</i>	<i>1,793.226,45</i>	<i>1,924,280,28</i>
<i>výdaje na provoz</i>	<i>1,404 529,86</i>	<i>1 523 595,56</i>	<i>1 501 046,48</i>	<i>1 727 203,79</i>	<i>1,511.872,16</i>	<i>1,705.669,91</i>
<i>výdaje na investice</i>	<i>306 141,15</i>	<i>170 329,15</i>	<i>207 661,12</i>	<i>179 307,74</i>	<i>281.354,29</i>	<i>218.610,37</i>

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů. Dále byla provedena celková rekonstrukce kanceláře ŘŠ, zaměstnanecké šatny, skladu pomůcek, hygienické kabiny, historického koutku, šatny pro žáky v 1NP, zázemí paní školnice, třídy jsou vybaveny novým moderním nábytkem, interaktivními tabulemi, koberci s herními koutky. V roce 2022 bylo upraveno sociální zařízení žáků z důvodů navýšení kapacity školy ze 70 na 100 žáků.

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová fasáda, vyměněna okna i dveře. Třídy jsou kompletně vybaveny novým nábytkem, koberci, byla provedena rekonstrukce skladu pomůcek, zaměstnanecké šatny, realizován projekt revitalizace školního hřiště v sousedství, které je plně vyhovující pro potřeby dětí MŠ a žáků v rámci aktivit v ŠD a TV, je také vybaveno novými herními prvky. Je nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, která je již velmi zastaralá a nevyhovující. Také je nutná výměna kotlů zajišťujících vytápění celé budovy.

3.6 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Na území ORP působí dvě ZUŠ, které se nachází ve dvou městech – Otrokovicích a Napajedlech, přičemž obě školy nabízí své služby v detašovaných pracovištích. Dá se tedy říci, že dostupnost uměleckého vzdělávání je na sledovaném území dobrá.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA OTROKOVICE

Škola poskytuje základy uměleckého vzdělávání všem zájemcům od pěti let až do dospělého věku. Talent je při studiu nespornou výhodou, ovšem výuka probíhá s ohledem na individuální dispozice žáků. Přestože škola patří ve Zlínském kraji k těm menším, nabízí plnohodnotné vzdělávání ve všech čtyřech oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém. Vzdělání je poskytováno za úplatu. Studium ve všech oborech je rozděleno na přípravné studium, základní studium I. Stupně a základní studium II. stupně.

Obor hudební a literárně-dramatický se nachází v hlavní budově (ul. Školní 806), v klidném prostředí městské části Bařova v těsné blízkosti Základní školy Mánesova a Gymnázia. Budova školy je jednopatrová, dobře dostupná svým bezbariérovým přístupem, s možností bezplatného parkování.

V hudebním oboru poskytuje žákům základy odborného uměleckého vzdělání, postupně je vybavuje správnými pěveckými / nástrojovými dovednostmi a návyky tak, aby se časem sami mohli uplatnit jako praktičtí muzikanti v různých hudebních seskupeních napříč žánrovým spektrem, případně byli připraveni studovat na střední nebo vysoké škole s uměleckým či pedagogickým zaměřením. Součástí hudebního vzdělávání je hudební nauka, kde žáci získají dobrý základ znalostí z hudební teorie a ve vyšších ročnících si vyzkouší také hru v souboru, v cimbálovce nebo komorní hru.

Škola nabízí výuku těchto studijních zaměření: klavír, keyboard, klasická i elektrická kytara, housle, viola, violoncello, kontrabas, zobcová flétna, příčná flétna, klarinet, saxofon, akordeon, cimbál, bicí nástroje, sólový a populární zpěv a mladý mistr zvuku.

Literárně-dramatický obor umožňuje prostřednictvím tvořivé činnosti (pohybového, slovního, či hlasového vyjadřování, práce s rekvizitou, popř. práce s loutkou atp.) rozvíjet umělecké vlohy žáka v oblasti divadelního, tj. dramatického, pohybového a slovesného projevu. Zároveň na základě dramatické hry a tvořivosti rozvíjí obrazotvornost a osobnost každého jednotlivého žáka, odstraňuje jeho zábrany a poskytuje prostor k jeho sebevyjádření.

Studijní zaměření Divadelní tvorba se orientuje především na společné inscenování divadelních projektů, ať už se jedná o dramatickou interpretaci známých literárních děl, pohádek, vlastní literární tvorby žáků nebo speciálních divadelních a literárních útvarů vztahujících se k danému časovému období.

Obor taneční a výtvarný

Taneční obor komplexně rozvíjí žáky po tělesné a duševní stránce. Poskytuje odborné vzdělání v oblasti tance, které může žák uplatnit při dalším studiu na konzervatoři a poté buď jako budoucí profesionální tanečník nebo choreograf.

Studium ve výtvarném oboru umožňuje žákovi rozvíjet výtvarné schopnosti. Během studia si žáci hledají a postupně utvářejí vztah k barvám, povrchům, materiálům a jejich zpracování a rozvíjí výtvarné vnímání, představivost a tvořivost. Vzhledem k příchodu nových médií, které výrazně mění podobu světa, se studium zaměřuje na seznámení a pochopení multimediální tvorby a kultury.

Taneční a výtvarný obor sídlí v Základní škole T. G. Masaryka (ul. J. Žižky 1355, Otrokovice – střed).

Umělecké vzdělávání probíhá také na dalších pobočkách:

- Otrokovice ZŠ Trávníky, ul. Hlavní 1160 – hudební obor
- ZŠ Kvasice, Husova 642- hudební a výtvarný obor
- KIS Tlumačov, nám. Komenského 170 – hudební obor

Na škole jsou v činnosti tyto soubory: dětský pěvecký sbor, houslový soubor, komorní orchestr, cimbálová muzika, kytarový soubor, školní kapela a další komorní uskupení. Základní umělecká škola

Otrokovice se celoročně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím koncertů, vernisáží, divadelních představení a tanečních vystoupení.

ZUŠ RUDOLFA FIRKUŠNÉHO NAPAJEDLA

Budova ZUŠ R. Firkušného je majetkem města. Tento bývalý klášter se nachází mimo centrum, v místě centralizace napajedelského školství, sportovišť, koncertních prostor, knihovny, muzea. Je výborně dopravně dostupný. Díky úsilí MěÚ Napajedla je budova opravena a poskytuje prostory vhodné pro školu. V přízemí žáci a učitelé využívají Koncertní sál R. Firkušného – Klášterní kapli včetně tanečního sálku. V 1. patře sídlí vedení školy a kancelář, jsou zde učebny pro individuální výuku a výuku hudebně teoretických předmětů. Ve druhém patře jsou tři učebny výtvarného oboru, z toho jedna pro počítačovou grafiku. Vedle učeben pro individuální výuku je zde i koncertní sál školy.

Počet učitelů se dlouhodobě pohybuje mezi čísly 16–18 a v důsledku toho se mírně proměňují genderové údaje, informace o aprobovanosti nebo úvazcích. Přesto se dá obecně shrnout: kolektiv pedagogů je téměř plně aprobovaný, žen je více než mužů, ze dvou třetin se jedná o pedagogy na celý úvazek.

Hudební obor:

Hudební obor se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Na škole pracují dva pěvecké sbory a řada souborů (akordeonový, kytarový, flétnový, komorní hra fléten, bigbeatový, jazzový, dva smyčcové, cimbálová muzika, táborový orchestr). Vyučování hudebního oboru probíhá v sídle školy v Napajedlech a na odloučených pracovištích Halenkovice a Babice. Vyučuje se hra na akordeon, bicí, cimbál, flétnu zobcovou a příčnou, housle, keyboard, klavír, klarinet, kontrabas, kytaru, lesní roh, pozoun, saxofon, trubku, tubu, varhany, violoncello, zpěv.

Výtvarný obor:

Výtvarný obor se dělí na výtvarný a grafický, přičemž se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Výtvarný obor nabízí dětem možnost navštěvovat výtvarný obor jak v Napajedlech, tak na detašovaných pracovištích v Halenkovicích, Spytihněvi, Topolné a Babicích. Předměty výuky jsou: malba, kresba, keramika a práce s materiály. Cílem výuky je rozvoj prostorového a estetického citění, rozvoj kreativity a fantazie, smyslového vnímání světa a vytváření pracovních návyků. Ve školním roce 2004/2005 vznikl na základní umělecké škole v Napajedlech výtvarný obor zaměřený na počítačovou grafiku a digitální fotografii.

Ve výuce se pracuje v programech Adobe Photoshop a Illustrator. Základní pravidla a praktické vědomosti potřebné pro práci v této oblasti si žáci osvojují pomocí metodických zadání. Žáci se ve výuce učí také základy kresby, malby a práce s různými materiály.

Projekty

Školní:

- HUDEBNÍ TÁBOR – prázdninová aktivita
- ZUŠkolka – spolupráce se školkami v Napajedlech a okolí
- Děti do koncertních sálů a výstavních síní – zprostředkování kulturních zážitků

Krajské:

- ZUŠKA? ZUŠKA!

Celostátní:

- ZUŠ Open – spolupráce s Českou filharmonií, účast v projektu M. Kožené
- Muziáda – spolupráce s Ostravskou filharmonií

3.7 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE SLUNÍČKO OTROKOVICE, P. O.

Posláním DDM Sluníčko je organizování a zabezpečování zájmového vzdělávání především pro děti, žáky, studenty, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Zájmové vzdělávání probíhá v hlavní budově na tř. Osvobození a na odloučených pracovištích (Centrum volného času, Tlumačov, Dopravní hřiště a Táborové základně a v dalších prostorách: ZŠ, MŠ, aj. Činnost zajišťují interní i externí pracovníci. DDM Sluníčko nabízí široké spektrum kroužků, přičemž největší zájem je o sportovní a taneční, nabízí však rovněž výtvarné, tvořivé, pro rodiče s nejmenšími dětmi. Velký zájem je o nabízené tábory, a to jak pobytové, tak příměstské.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
celkový počet dětí a žáků	886	921	857	800	744	808	1017
celkový počet účastníků	1029	1107	986	909	831	902	1148
počet zájmových útvarů	81	88	79	88	84	86	94
celková kapacita	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
pedagogických pracovníků interních	8	8	8	9	9	9	9
pedagogických pracovníků externích v ZÚ	48	50	49	36	34	36	38
nepedagogických pracovníků	5	5	7	8	5	4	5
nekvalifikovaných pedagogů	-	-	-	-	-	-	52
celkově	61	63	64	53	48	49	22 externích pracovníků

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE MATÝSEK, P. O.

Orientuje se na pravidelnou zájmovou činnost, nabídku příležitostných a spontánních aktivit, na poskytování odborné pomoci školám a školským zařízením, spolupracuje s jinými subjekty ve městě. V období školních prázdnin uskutečňuje množství táborů, jak příměstských, tak i pobytových. Velkou oblibu mají tábory organizované pro rodiče s dětmi. Nabízí široké spektrum kroužků (sport, tanec, jazyky, práce s PC, tvořivost, TV Matýsek).

Sídlo DDM Matýsek je na ulici Komenského v přízemí budovy I. ZŠ Napajedla. Zde pracuje tým kvalifikovaných pedagogických a provozních zaměstnanců, který připravuje pestrou paletu volnočasových aktivit pro děti, žáky a širokou veřejnost v průběhu téměř celého kalendářního roku. Pravidelná činnost kroužků se odehrává nejen v hlavním sídle DDM Matýsek, ale také v pronajatých prostorách – tělocvičnách obou škol, na Sokolovně, v Klášteře a dále v klubovnách a učebnách mnoha okolních škol – v Bílovicích, Březolupech, Spytihněvi, Pohořelicích, Žlutavě a Babicích.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet účastníků/žáků	1073/673	1031/700	1156/781	1076/726	602/502	865/735	1002/813
počet zájmových útvarů	81	82	88	84	76	89	92
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
počet učitelů	0	0	0	0	0	0	0
pedagogové volného času	26	28	30	33	27	30	31
počet nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	3	3	4
počet nekvalifikovaných pedagogů	jen externí 6	jen externí 4	jen externí 4	jen externí 4	jen externí 6	jen externí 6	35
celkový počet	30	32	34	37	30	33	jen externí 5

DOMINO

Organizace DOMINO je krajskou neziskovou organizací. Počátek činnosti se datuje od roku 1993 a působí ve Zlínském, Moravskoslezském a Olomouckém kraji.

Posláním organizace DOMINO je podpora aktivit zaměřených na ochranu dětí a mládeže před sociálně nežádoucími a negativními vlivy, podpora zdravého fungování rodin s dětmi, pomoc rodinám s problémy, upevňování a rozvíjení rodičovských rolí, integrace rodin do společnosti, poskytování preventivních opatření v rámci sociálního vyloučení rodin s dětmi, pomoc a podpora sociálně znevýhodněných rodin při začleňování do běžného života.

Organizace DOMINO vlastní [Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí](#). Organizace DOMINO je členem pracovní skupiny Komunikační mosty, ve které se setkávají organizace z celé České republiky pracující s náhradními rodinami.

4. Sociální situace

ORP Otrokovice je region, který má široké spektrum sociálních služeb pro všechny cílové skupiny. Sociální služby se ve spolupráci se Sociálním odborem Města Otrokovice, města Napajedla a s obcemi v regionu zabývají cílovými skupinami osob, které jsou sociálně vyloučené nebo jim sociální vyloučení hrozí. V současné době se ohrožených rodin a dětí dotýká zejména dluhová problematika, potíže se zajištěním cenově dostupného bydlení a problémy s výchovou dětí.

V ORP Otrokovice probíhá od roku 2005 nepřetržitě proces Komunitního plánování sociálních služeb (KPSS). V rámci KPSS jsou zapojeni všichni relevantní aktéři a všechny obce ORP. Do procesu KPSS se prolínají také témata, která souvisí s prací s žáky ohroženými rizikovým chováním a práce s rodinami ohroženými sociálním vyloučením.

Počet případů oddělení sociálně právní ochrany, Odboru sociálního, Městského úřadu Otrokovice činil k 31. 12. 2021 celkem 576 aktuálních otevřených spisů. Bylo evidováno 159 případů, kdy bylo na základě ohlášení prověřováno ohrožení dítěte. Sociálně aktivizační služba v podobě terénní služby rodinám s dětmi byla za rok 2019 poskytnuta 41 rodinám, za rok 2020 celkem 47 rodinám, v roce 2021 celkem 58 rodinám a roce 2022 byla poskytnuta terénní služba rodinám s dětmi 60 rodinám. Je zde evidentní nárůst v poskytování sociálních služeb.

Celým obdobím trvání projektu se prolíná spolupráce s Charitou Otrokovice, Terénní službou rodinám s dětmi.

4.1 Terénní služba rodinám s dětmi

Uskutečňuje základní činnosti služby dle zákona. Podrobněji Vyhláška č. 505/2006 Sb.; § 30 Sociálně aktivizační služby rodinám s dětmi

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pracovně výchovná činnost s dětmi
- pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
- zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí
- zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

c) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při vyřizování běžných záležitostí
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

V ORP Otrokovice je již několik let naléhavá pomoc a spolupráce s dětmi/žáky a jejich rodinami jiné národnosti, s odlišným mateřským jazykem / OMJ/

- možnosti doprovodů rodiny např. na úřady
- pomoc s vyřizováním, vyplňováním dokumentů za využití tlumočení po telefonu: www.charita.cz/infolinka (určitý čas, domluva předem)
- předávání kontaktů (např. lékaři), vč. podpora v komunikaci
- podpora začlenění se do společnosti
- pomoc s vyhledáváním informací
- pomoc s výběrem a přihlášením dětí do kroužků
- podpora rodiče, dítěte v rozvoji komunikace v českém jazyce
- spolupráce: www.charita.cz/infolinka
- META o.p.s.

4.2 Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče

Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu (nízkoprahové kluby, odpolední kluby, rodinná centra, mateřská centra atd.)

SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI						
<i>Poskytovatel služby</i>	<i>IČ</i>	<i>Název služby</i>	<i>Identifikátor</i>	<i>ORP</i>	<i>Počet lůžek</i>	<i>Počet přepočtených úvazků v přímé péči</i>
AZYLOVÉ DOMY – PRO RODINY S DĚTMI						
<i>Charita sv. Anežky Otrokovice</i>	46276262	<i>Nový domov Otrokovice</i>	3747876	Otrokovice	20	
INTERVENČNÍ CENTRA – AMBULANTNÍ						
<i>Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.</i>	70850992	<i>Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.</i>	1831726	Zlínský kraj		5,00
KRIZOVÁ POMOC						
<i>Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.</i>	00839281	<i>Krizová pomoc</i>	9160187	Zlínský kraj		4,50
NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ – AMBULANTNÍ + terénní program						
<i>Unie Kompas</i>	67028144	<i>ŠLIKR nízkoprahový klub pro mládež</i>	3333640	Otrokovice		2,90

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	5261987	Zlínský kraj		10,68
Unie Kompas	67028144	Logos – poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče	9395569	Zlín		2
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	3433603**	Zlínský kraj		2,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – AMBULANTNÍ						
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	7560110**	Zlínský kraj		3,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – TERÉNNÍ						
Charita sv. Anežky Otrokovice	46276262	Terénní služba rodinám s dětmi	9696552	Otrokovice		4,00

Město Otrokovice se všemi jmenovanými službami spolupracuje. Přímo na děti ohrožené rizikovým chováním se zaměřuje organizace Unie KOMPAS, která v Otrokovicích provozuje nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Šlikr a terénní program. Dluhová problematika a nedostatečné dovednosti v oblasti hospodaření a výchovy dětí jsou ze strany sociálních služeb zabezpečovány Charitou sv. Anežky Otrokovice, konkrétně službou Dluhové poradenství SAMARITÁN a Terénní službou rodinám s dětmi. Významný podíl při podpoře ohrožených rodin, dětí i dospělých jednotlivců má také sociální práce sociálních pracovníků a pracovníků sociálních odborů.

4.3 Specifická část analýzy

4.3.1 Témata MAP III v řešeném území

Témata MAP III se v území ORP Otrokovice uplatňují dle následujícího přehledu vazby cílů na opatření v úrovních povinná, doporučená a volitelná Vazby priorit a cílů

Cíle MAP III (str. 85) vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP III se 3 úrovněmi vazby (* - slabá, ** – střední, *** - silná)

Cíl	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
1.1		**	**								*	*
1.2		**	**									*
1.3		**	**			**	**	*	**			*
1.4	***	**	**			*		*		**		*
1.5	***	**	*			*	**	*	*			*
1.6		***	**		***		*				*	
2.1			***				*				**	*
2.2		***	***	*		*	*	**		**	**	**
2.3		***	*	*	**	**	**	**	**	**		*
2.4		***	**		*	*	*	*	*	*		*
2.5		***	***	**	**	**	**	**	*	*		*

Cíl	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
3.1	***	**	***	**	**	**	***	*	***	*	*	**
3.2	***	**	***	**	**	*	***	*	***	*	*	*
3.3	**	**	***	*	*	*	**	*	*	*		*
3.4	**				**		*					*
3.5	*						*					*
4.1	**	**	**	**	*	***	***	*	*	***		*
4.2	**	**	**	***	***	**	***	*	***	**		**
4.3	*	**	*	**	*	*	**	*	**	*		*

4.4 Východiska pro strategickou část

4.4.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Náš svět prochází turbulentními změnami a cílem naší společnosti je naučit se na ně, mj. prostřednictvím školství, adaptovat. Z pohledu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy nám směr ukazuje Strategie 2030+, která vymezuje dva strategické cíle:

- *Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život a*
- *Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů.*

Strategie S2030+ definuje i několik základních linií, jejichž cílem je další rozvoj koncepce vzdělávání:

- *SL1: Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání*
- *SL2: Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání*
- *SL3: Podpora pedagogických pracovníků*
- *SL4: Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce*
- *SL5: Zvýšení financování a zajištění jeho stability*

V rámci setkávání aktérů ve vzdělávání v rámci MAP III o problémových oblastech často hovoříme a hledáme způsoby a prostředky pro jejich eliminaci. Zároveň je zřejmé, že se nelze věnovat všemu najednou, ale postupnými kroky se posouvat kupředu. Abychom si ujasnili, jaká problematika v regionu nejvíce rezonuje, uskutečnili jsme on-line dotazníková šetření, která probíhala mezi vedením ZŠ a MŠ, vedením ZUŠ a DDM a pedagogy ORP Otrokovice. Podněty přinášely rovněž jednotlivé pracovní skupiny. Při sumarizaci podnětů jsme vydefinovaly oblasti, na které by se školy v následujícím období rády zaměřily:

- *Wellbeing – psychohygienu pracovníků (zájem o výjezdní teambuilding pro pedagogický sbor)*
- *Koučink, supervize, mentoring – Jak z pohledu možnosti čerpat jej pro sebe, tak možnosti učit se*
- *Vzdělávání pracovníků*
- *Prevence*
- *Nadaní žáci – jejich vyhledávání a následná podpora*
- *Logopedie – zlepšení mluveného projevu žáků 1. stupně*
- *Kariérové poradenství*
- *Výměna dobré praxe v rámci ČR i zahraničí*
- *ICT – hledání možností financování: plánu obnovy, posilování kapacity datových infrastruktur, elektrorozvodů apod., správy vybavení (ICT technika)*

Klíčem k posunu ve výše uvedených oblastech je zajištění finančních prostředků, kapacita a časové možnosti aktérů ve vzdělávání.

V oblasti vzdělávání je mnoho klíčových problémů a potřeb, které je nezbytné řešit. Stále je však nedostatek finančních prostředků a personálního zabezpečení na jejich pokrytí ve školách. Právě jejich nedostatek a nárůst povinností v oblastech:

- *vzdělávání žáků s OMJ,*
- *inkluzivní vzdělávání,*
- *formativní hodnocení,*
- *digitální kompetence,*
- *prevence rizikového chování,*
- *kultura školy, klima třídy,*
- *Wellbeing a dalších,*

spolu s nedostatečným rozpočtem škol na jejich provoz jsou omezením pro rozvoj v oblasti vzdělávání. Jen několik větších škol v ORP Otrokovice si může dovolit rozvíjet vlastní personál v rámci dalšího

vzdělávání. Na menších školách chybí personální kapacity na zajištění suplování za vzdělávající se pedagogy.

Ve všech školách vnímají potřebu personálně zabezpečit IT správu školních počítačových sítí a také získat dostatek finančních prostředků na jejich finanční ohodnocení.

V posledním období dochází ve školách k velkému nárůstu počtu žáků s OMJ, psychickými problémy a logopedickými vadami. Tím narážíme na problém nedostatku odborného zajištění speciálními pozicemi, mezi které patří:

- speciální pedagog
- školní psycholog
- sociální pedagog
- školní logoped

Nedostačující prostorové a materiální zázemí škol pro různé formy skupinové i individuální práce se žáky se SVP. Nedostatečné metodické zdroje a jednotná kritéria pro vzdělávání žáků s OMJ jsou také limitujícím faktorem pro rozvoj škol.

Z hlediska nastavení rozvojových aktivit je velkým limitem zahlcení ředitelů škol běžnou operativou, která je na úkor možnosti připravovat vize a strategie dalšího růstu a zvyšování kvality ve vzdělávání. To se odráží v malé potřebě kreativně tvořit a ve velké potřebě přejímat osvědčená řešení odjinud, která pak nemusí odpovídat lokálním podmínkám. Chybí čas na zapracování změn ze strategií MŠMT do praxe učitelů, na hledání vlastních strategií, na nalezení shody s pedagogy při zavádění nových povinností a nové administrativy.

4.4.2 SWOT analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Zkratka SWOT je odvozena od anglických názvů: Strengths (silné stránky), Weaknesses (slabé stránky), Opportunities (příležitosti) a Threats (hrozby). Jedná se o velmi jednoduchou a přehlednou metodu zpracování tématu na „jednu A4“.

Při plánování v území SWOT analýzu dlouhodobě využíváme, k jejich tvorbě či aktualizaci jsme přistoupili i v MAP III. Byly vytvářeny v rámci setkávání pracovních skupin, které byly složeny převážně z pedagogických pracovníků a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení. Následně byly jako koncepty rozesílány do celého území, za finální byly považovány až po zapracování připomínek.

SWOT ANALÝZA PS ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

<p style="text-align: center;">SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vybavení školních knihoven a jejich využívání</i> • <i>Knihy zakoupené díky dotacím</i> • <i>Vedení škol podporuje doplňování knihoven o nové tituly</i> • <i>Kroužek logopedi, doučování, čtenářské kluby</i> • <i>Ochota a snaha pedagogů společně spolupracovat</i> • <i>Pořádání literárních a recitačních soutěží</i> • <i>Účast žáků v recitačních a literárních soutěžích</i> • <i>Spolupráce ZŠ a MŠ – čtení žáků ZŠ dětem MŠ před odpoledním spaním</i> • <i>Spolupráce MŠ s důchodci – čtení dětem</i> 	<p style="text-align: center;">SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Rezervy v práci s textem</i> • <i>Zastaralé čítanky – nezajímavé články</i> • <i>Rezervy ve vybavení na podporu čtenářské gramotnosti</i> • <i>Malý zájem žáků až nezájem o čtení, zejména u žáků 2. stupně</i> • <i>Malá slovní zásoba žáků, slabé porozumění významu slov</i>
<p style="text-align: center;">PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Více setkání s českými spisovateli literatury pro děti a mládež</i> • <i>Zavedení rétorických setkání</i> • <i>Zakládání čtenářských klubů – společné čtení, čtení žáků 2. stupně žákům 1. stupně</i> • <i>Pravidelný nákup knih pro děti a mládež – doplňková četba</i> • <i>Informace rodičům o přínosu četby a zvládnutí čtenářské gramotnosti</i> • <i>Logopedická prevence zaštitěná logopedkami z MŠ – mentoring</i> 	<p style="text-align: center;">HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nedostatek finančních prostředků na podporu čtenářské gramotnosti</i> • <i>Počítačová technika odvádí děti a žáky od čtení a verbální komunikace</i> • <i>Vázne verbální komunikace, snižuje se slovní zásoba dětí a žáků</i> • <i>Nárůst vývojových poruch učení – obtíže ve čtení, aplikace gramatických jevů, čtení s porozuměním</i> • <i>Nedostatečné vyjadřovací dovednosti – vyjadřování celou větou</i> • <i>snižování úrovně čtenářské gramotnosti</i> • <i>Neschopnost porozumět čtenému textu</i> • <i>Přetěžování učitelů administrativou</i> • <i>Zklamání učitelů z nezájmu žáků o výuku, hrozící syndrom vyhoření</i> • <i>Nesystémová výuka ČJ pro žáky s OMJ</i>

SWOT ANALÝZA PS MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Kvalitní, aprobovaní a odborně zdatní učitelé</i> • <i>Podpora ze strany vedení škol</i> • <i>Využívání velké nabídky metodik, odborné literatury, učebnic, digitálních učebních materiálů, aplikace</i> • <i>Používání moderních forem výuky, interaktivní výuky, propojení s učebnicemi, vzdělávacími předměty, sdílení vyzkoušených a ověřených metod, příkladů dobré praxe</i> • <i>Kvalitní IT dovednosti učitelů</i> • <i>Vybavení škol digitálními technologiemi, ICT technikou, pomůckami pro rozvoj matematické gramotnosti</i> • <i>Zájem pedagogů dále se vzdělávat, ochota spolupracovat a sdílet zkušenosti, nápady</i> • <i>Poskytování doučování žákům a vedení klubů</i> • <i>Tandemová výuka v rámci školy</i> • <i>Pružné reagování na aktuální novinky v oblasti matematické gramotnosti</i> • <i>Modernizace výuky – propojení s ICT (robotizace, programování), nové pomůcky, badatelské metody</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>nezájem žáků o matematiku, snižování matematické úrovně žáků</i> • <i>slabá čtenářská gramotnost žáků – např. při čtení slovních úloh</i> • <i>Pomalé pracovní tempo žáků, nízká úroveň vedení zápisů z výuky</i> • <i>Velký počet žáků ve třídě, přibývající žáci s potřebou AP, se SVP, OMJ</i> • <i>Nemožnost rozdělit hodiny matematiky v početnějších třídách, v 9. ročníku při přípravě na přijímací řízení na SŠ</i> • <i>Nedostatečný prostor pro přidání hodin cvičení z matematiky žákům</i> • <i>Problematická komunikace s některými rodiči</i> • <i>Velké množství administrativních úkolů</i> • <i>Nerealizace vzájemné komunikace mezi učiteli z různých škol, sdělování poznatků z výuky integrovaných žáků, žáků s OMJ</i> • <i>Zajišťování osvědčených lektorů, školení pro další skupinové vzdělávání učitelů v oblasti matematické gramotnosti</i> • <i>Nedostatek finančních prostředků na vzdělávání</i>
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Průběžné zjišťování úrovně materiální podpory škol ke zlepšení dalšího vybavení pro podporu matematické gramotnosti, např. tabletů, interaktivních tabulí, výukových programů</i> • <i>Doučování, ICT ve výuce, kluby</i> • <i>Propojení teorie s praxí – exkurze žáků na pracoviště, dobrovolníci z praxe do škol, kteří přiblíží využití matematiky v praxi</i> • <i>nastavit provázanost učiva matematiky s požadavky na přijímací řízení, matematický klokan</i> • <i>Dělení hodin matematiky na 2. stupni ZŠ</i> • <i>Nastavit častější spolupráci ZŠ a MŠ před zápisem do 1. třídy, projektové dny</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Klesající nároky a úroveň výuky - neustále se snižující množství učiva</i> • <i>Velké zatížení učitelů administrativou (výkazy, formuláře, analýzy, zprávy o žácích)</i> • <i>Narůstající rozdíly mezi žáky (sociální prostředí, specifické potřeby)</i> • <i>Menší motivace žáků učit se, snižování pozornosti a koncentrace žáků na úkoly</i> • <i>Provázanost učiva matematiky ZŠ a SŠ</i> • <i>Hrozící syndrom vyhoření u pedagogů</i> • <i>Snižování prestiže učitelů v očích veřejnosti</i> • <i>Nedostatek kvalitních absolventů pro výuku matematiky</i> • <i>Zasahování moderních technologií do přípravy žáků na vyučování (spoléhají se na aplikace při domácí přípravě)</i>

SWOT ANALÝZA – DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE NA ŠKOLÁCH

<p style="text-align: center;">SILNÉ STRÁNKY</p>	<p style="text-align: center;">SLABÉ STRÁNKY</p>
<p style="text-align: center;">PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Zvýšení zájmu o téma ze strany vedení školy, pedagogů i žáků (rodičů)</i> • <i>Zlepšení (zvýšení) znalostí pedagogů</i> • <i>Spolupráce s kolegy se zájmem o ICT ve škole</i> • <i>Finance z MŠMT na vybranou techniku</i> • <i>Komunikace a spolupráce mezi školami</i> • <i>Zvýšení počtu hodin pro ICT</i> • <i>Dobré využití učiva v praxi</i> 	<p style="text-align: center;">HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nekoncepční přístup k financování (nákupy by si měla definovat škola, ne MŠMT)</i> • <i>Nedostatek financí na realizaci plánu obnovy</i> • <i>Nekoncepční řešení financí na techniky, kteří budou oblast ICT udržovat v chodu</i> • <i>Nedostatek vystudovaných informatiků</i> • <i>Nedostatečné vzdělání či zájem pedagogů zavádět ICT do svých předmětů</i> • <i>Komunikace s rodiči (někteří nepodporují děti v ICT)</i>

SWOT ANALÝZA FINANCOVÁNÍ ŠKOLSTVÍ

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Efektivní využívání finančních prostředků na chod školy</i> • <i>Čerpání vícezdrojového financování</i> • <i>Zvyšování objemů finančních prostředků do škol</i> • <i>Ochota zřizovatele pomoci s financováním nenadálých situací</i> • <i>Dobré zázemí a vybavení školy (tříd) pro žáky</i> • <i>IT vybavenost škol</i> 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inkluze a související personální a finanční záležitosti</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na správu IT</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na další podpůrné pozice (např. školní asistenty, sociální pedagogy apod.)</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na vzdělávání pedagogů</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na investice s ohledem na stáří budov a dalších součástí školy (např. hřišť)</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na obnovu zázemí pro zaměstnance školy (kabinety, kanceláře atd.)</i> • <i>Podfinancování práce s cizinci</i> • <i>Nutnost vícezdrojového financování školy k zajištění všech potřeb (MŠMT, EU apod.)</i>
<p>PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Možnost financování nákupu IT vybavení z různých zdrojů</i> • <i>Financování dalších podpůrných pozic ve škole – sociální pedagog, speciální pedagog, psycholog</i> • <i>Získávání financí na další rozvoj škol pomocí projektů z různých zdrojů</i> • <i>Podpora škol ze strany zřizovatele (např. při financování někt. podpůrných pozic ve škole)</i> • <i>Komunikace mezi MŠMT a MMR (více financí do škol z RUD)</i> • <i>Finanční prostředky podle počtu odučených hodin (PHmax)</i> • <i>Setkávání, sdílení, výměna zkušeností, inspirace</i> • <i>Větší variabilita struktury rozpočtu na mzdy</i> 	<p>HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Skončení dotací</i> • <i>Nízké platové ohodnocení nepedagogických zaměstnanců</i> • <i>Nedostatečné množství finančních prostředků na opravy a rozvoj školy</i> • <i>Nedostatek finančních prostředků na obnovu IT vybavení školy</i> • <i>Inflace</i> • <i>Finanční náročnost inkluzivního systému vzdělávání</i> • <i>Vysoká finanční náročnost elektronizace státní správy</i> • <i>Financování procesu práce s žáky s OMJ</i> • <i>Nízké finanční ohodnocení asistentů pedagoga</i> • <i>Změna financování škol</i>

SWOT ANALÝZA PS ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kvalitní fungování ŠPP a jejich členů (speciální pedagog, školní psycholog, ŠMP, výchovný poradce, sociální pedagog)</i> • <i>Kvalitní komunikace mezi školou – žákem – rodinou (fungující systém vzájemné výměny informací)</i> • <i>Ukotvena pozice AP v systému vzdělávání nejen žáků se SVP</i> • <i>Fungující odborné konzultace a komunikace s pracovníky ŠPZ</i> • <i>Individualizace vzdělávání žáků se SVP a žáků s OMJ</i> • <i>Ochota a zájem pedagogů sdílet své zkušenosti a vzdělávat se v oblasti práce se žáky se SVP</i> • <i>Fungující komunikace mezi ZŠ a MŠ – usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ</i> 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mimořádná časová náročnost administrace průběhu vzdělávání žáků s přiznanými PO všech stupňů</i> • <i>Personální oblast – nedostatečné obsazení pozic speciální pedagog, sociální pedagog</i> • <i>Nedostatečné personální zabezpečení při práci se žáky s OMJ</i> • <i>Nedostačující prostorové a materiální zázemí škol pro různé formy skupinové i individuální práce se žáky se SVP</i> • <i>Prostorová nedostatečnost vůči narůstajícímu rozsahu počtu pracovních pozic AP, ŠP, SP</i> • <i>Neochota některých rodičů ke komunikaci, spolupráci a řešení problémů</i>
<p>PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vytvoření systému metodické podpory a sdílení zkušeností a informací ze vzdělávání žáků se SVP zařazených do hlavního vzdělávacího proudu</i> • <i>Metodické propojení jednotlivých ŠPP – výměna zkušeností</i> • <i>Aplikace a ověřování nových metod, postupů a forem práce s cílem posilování individuálních a skupinových motivací k učení se</i> • <i>Práce se žáky nadanými a mimořádně nadanými</i> • <i>Možnost multikulturního obohacování žáků</i> • <i>Možnost získat sdíleného školního psychologa</i> • <i>Obsáhlá nabídka vzdělávacích programů pro pedagogické pracovníky v oblasti inkluze</i> • <i>Začlenění sociálního pedagoga do ŠPP a práce ve školách (OP JAK)</i> • <i>Zlepšení vypovídající hodnoty, obsahu a konkretizace podpory Doporučení ke vzdělávání žáka ze ŠPZ</i> • <i>Zlepšení financování pozice AP</i> • <i>Spolupráce se školou určenou ke vzdělávání žáků s OMJ – poskytování metodické podpory školám v ORP</i> 	<p>HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nedostatečná příprava absolventů pedagogických vzdělávacích programů na problematiku „rovných příležitostí ve vzdělávání“ všech žáků škol</i> • <i>Časové přetěžování zodpovědných pracovníků pověřených administrací průběhu vzdělávání žáků se SVP – ohrožení syndromem vyhoření</i> • <i>Nedostatečné zajištění personální podmínky pro inkluzi ve školách – chybí odborníci přímo ve škole (sociální pedagog, adaptační koordinátor), externě – pedopsychiatr a klinický psycholog</i> • <i>Nízká motivace některých žáků, neochota doučovat se mimo vyučování</i> • <i>Předsudky veřejnosti vůči společnému vzdělávání</i>

5 Strategická část – Strategický rámec priorit MAP III do roku 2025

Strategická část dokumentu se zabývá nastavením rozvojových cílů, přičemž vycházíme z premisy zachování stávajících osvědčených postupů, služeb a aktivit, jako základního předpokladu dalšího rozvoje v oblasti vzdělávání v regionu. Je třeba nadále podporovat takové činnosti, které se stanou silnými stránkami škol ORP Otrokovice.

Strategická část dokumentu byla zpracována řešitelským týmem ve spolupráci s aktéry MAP III zapojenými do setkávání pracovních skupin. Na základě SWOT analýz jednotlivých pracovních skupin a následné diskuzi prioritních témat byly definovány rozvojové cíle. Výstupy z pracovních skupin byly dále zpracovány realizačním týmem MAP III a představeny řídicímu výboru. Dokument Investiční priority MAP III ORP Otrokovice, je uveden v příloze č. 3.

5.1 Vize

VIZE Místního akčního plánu ORP Otrokovice do roku 2025 je následující:

„Škola a rodina provádí děti světem informací. Každé dítě si nachází vhodnou strategii učení a umí se přizpůsobovat měnícím se požadavkům světa. Pozitivní atmosféra na škole ovlivňuje život v obci a opačně. Z pohledu žáka, pedagoga i rodiče je vzdělávání radostí.“

5.2 Poslání

Posláním MAP III ORP Otrokovice je:

- Přispět ke stálému zlepšování kvality předškolního, základního, základního uměleckého, zájmového vzdělávání
- Vyváženě vzdělávat žáky se SVP, ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadané
- Začlenit a sjednotit vzdělávání žáků s OMJ
- Zlepšit práci s žáky ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadanými
- Posílit spolupráci, sdílení zkušeností a propojování aktivit
- Vytvořit neformální atmosféru setkávání
- Zajistit návaznost na další strategie
- Přispět k zachování malých škol, zachování speciální školy
- Přispět ke zkvalitnění a nastavení dalšího vzdělávání (DVPP)
- Přispět k podpoře rozšíření školních poradenských pracovišť

5.3 Priority a opatření MAP III ORP Otrokovice

V rámci tvorby MAP III byly definovány 4 prioritní oblasti:

- Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti
- Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků
- Digitální technologie
- Wellbeing

Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti	
Realizace v roce: 2023	
Cíl a popis cíle	<p>Cílem plánovaných aktivit v rámci této prioritní oblasti je zvyšování kvality vzdělávání zaměřené na posilování čtenářské a matematické gramotnosti žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jsou základními kompetencemi žáků ZŠ nezbytnými pro získávání dalších dovedností a znalostí a jsou tedy klíčem k dosažení školního úspěchu. Projekty jsou zaměřeny jak na investice, tak na neinvestiční projekty. Investice do infrastruktury zajistí dostatečnou vybavenost pro pravidelnou výuku v menších skupinách, zajistí zázemí pro matematické a čtenářské dílny či kluby nebo rozšíří možnosti činností školních knihoven. Neinvestiční záměry směřují do rozvoje pedagogických kompetencí, rozvoje spolupráce s rodiči a k systémovým opatřením umožňujícím zvyšování kvality i počtu vyučovaných hodin v předmětech zaměřených na čtenářskou a matematickou gramotnost. Vzdělávání pedagogických pracovníků je třeba zaměřit na praktické aspekty práce se třídou. Důležitým prvkem je spolupráce na společných projektech a aktivitách, vzájemná podpora a sdílení zkušeností mezi školami a jednotlivými pedagogy v regionu. Logopedická prevence zaštitěná v rámci mentoringu logopedkami z MŠ.</p> <p>Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</p>
1.1	Investice a provozní opatření v základním vzdělávání vedoucí ke snížení počtu žáků ve třídě (možnost dělení tříd v matematice a českém jazyce na 2. stupni)
1.2	Zajištění didaktických pomůcek
1.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
1.4	Sdílení informací a výměna zkušeností při přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ
1.5	Spolupráce s rodiči
1.6	Zvýšení počtu hodin ČJ (včetně speciální péče o žáky s OMJ) a M
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<p>Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání – povinné téma</p> <p>Potřeby byly definovány členy pracovních skupin a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</p>
Indikátory	<p>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy.</p> <p>Počet realizovaných projektů.</p> <p>Počet realizovaných „měkkých projektů“.</p> <p>Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP.</p> <p>Počet proškolených PP.</p>

Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem

Realizace v roce: 2023

Cíl a popis cíle	<p>Cílem je zajištění rozvoje rovných příležitostí ve vzdělávání jedinců se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve výuce je třeba zohlednit také potřeby žáků nadaných a mimořádně nadaných. Plánované projekty zahrnují investiční záměry směřující k bezbariérovosti škol, k navýšení kapacitních možností škol a snižování počtů žáků ve třídách, úpravy učeben pro potřeby začleňovaných žáků se specifickými potřebami, zajištění kompenzačních pomůcek a zařízení. Neinvestiční projekty zajistí zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků, zabezpečí dostatek kvalitních asistentů pedagogů, speciálních a sociálních pedagogů, psychologů, logopedů a dostupnost všech uvedených odborných pracovníků pro bezproblémové začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do základního, zájmového i neformálního vzdělávání. Posílení formativního hodnocení žáků.</p> <p>Díličními prostředky k naplnění cíle jsou:</p>
2.1	Investice v ZŠ – bezbariérovost a bezpečnost škol, snižování počtu žáků ve třídách a přizpůsobení prostředí potřebám žáků se SVP
2.2	Personální zajištění inkluzivního vzdělávání – speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů, školních logopedů, asistentů pedagoga (pozn.: nejen jako výdobytek projektu, ale trvale financované ze SR ČR)
2.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora
2.4	Individuální podpora žáků ohroženým školním neúspěchem
2.5	Začleňování žáků se SVP a žáků nadaných a mimořádně nadaných do neformálního a zájmového vzdělávání
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<p>Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem – povinné téma, téma se průřezově dotýká také priority Předškolní vzdělávání, péče a osvěta</p> <p>Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny rovné příležitosti ve vzdělávání a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</p>
Indikátory	<p>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy.</p> <p>Počet realizovaných projektů.</p> <p>Počet podpořených osob z cílové skupiny žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.</p> <p>Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP.</p> <p>Počet proškolených PP.</p>

Priorita 3 Digitální technologie	
Realizace v roce: 2023	
Cíl a popis cíle	<i>Cílem aktivit realizovaných v rámci priority digitální technologie na školách je zajištění kvalitního ICT vybavení (HW, SW), které odpovídá potřebám vzdělávání v rámci RVP (výukového softwaru, aplikací, nových poznatků, robotika), digitální gramotnosti a vybavenosti dětí a žáků a s tím spojenými riziky. Školy, školská zařízení a další vzdělávací instituce budou schopny využít příležitostí, které jim digitální technologie nabízejí, pouze pokud na ně budou dostatečně připraveny. Zvyšující se nároky programů a rychlé morální zastarávání počítačového vybavení vyžadují systémové přístupy k investicím a obnově technologií. Stejně tak je třeba podpořit rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků na školách prostřednictvím intenzivního vzdělávání a vzájemného sdílení zkušeností. Nesmí být opomenuta ani správa stále rostoucího počtu techniky informatikem disponujícím dostatečnými znalostmi i časovou kapacitou. Také bychom se chtěli zaměřit na prevenci kybernetické bezpečnosti a kyberšikanu. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i>
3.1	<i>Zajištění odpovídajících podmínek (technických i odborných) pro výuku.</i>
3.2	<i>Investice do digitálních technologií ve školách a školských zařízeních (MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ) – sítě i koncová zařízení, bezpečnost, software.</i>
3.3	<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve využívání digitálních technologií ve výuce.</i>
3.4	<i>Personální a finanční zajištění správy IT vybavení na školách.</i>
3.5	<i>Podpora tvorby a realizace ICT plánů obnovy ve školách a školských zařízeních.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<i>Doporučená témata – Rozvoj kompetencí: digitálních, cizojazyčných, sociálních a občanských, vč. kulturního povědomí a vyjádření. Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny pro digitální technologie na školách a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</i>
Indikátory	<i>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných ICT projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP. Počet ICT plánů obnovy.</i>

<i>Priorita 4 Wellbeing</i>	
Realizace v roce: 2024	
<i>Cíl a popis cíle</i>	<i>Cílem je zajištění příjemného prostředí a stavu zdravého sebevědomí, umět se vypořádat se stresem každodenního života. Činnost je potřeba upravit jak pro děti a žáky, tak pro pedagogické pracovníky. Chceme docílit toho, aby žák mohl využívat naplno své schopnosti, bez obav z neúspěchu. Aby žáci klima školy a třídy vnímali jako pozitivní a přínosné. Jedinci by měli pečovat o své psychické, fyzické a emocionální zdraví. Aby osobní, rodinné i školní neúspěchy dokázali efektivně řešit. Chtěli bychom naučit žáky i pedagogy přijímat chybu jako zkušenost, využít ji ke svému zdokonalení a posílení sebevědomí. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i>
<i>4.1</i>	<i>Spolupráce s rodiči</i>
<i>4.2</i>	<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora</i>
<i>4.3</i>	<i>Individuální podpora dětí a žáků ohroženým školním neúspěchem</i>
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	
<i>Indikátory</i>	<i>Počet zapojených základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených</i>

6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Implementace MAP III se, odvíjela od realizace projektu MAP III. dle nastavených postupů MAP III a od nastavení výzvy MAP III. Přestože je proces MAP III ze strany MŠMT deklarován jako proces komunitního plánování, je nastavením podmínek a závazných postupů od skutečného komunitního plánování odchýlen. Lokální úrovní jsou nařizovány takové aktivity, které jsou z hlediska lokální situace a potřeb zapojených aktérů zbytné. Naopak aktivity, které by byly, zejména ze strany zapojených pedagogických pracovníků, vnímány pozitivně, pravidla spojená s implementací MAP III neumožňují.

Aktuálně je realizace MAP III a komunikace s aktéry MAP III realizována v souladu s komunikační strategií, která byla schválena ŘV MAP III na Otrokovicku. Komunikační strategie (KS) je dokument, který byl vytvořen pro potřeby realizace procesu Místního akčního plánování na Otrokovicku. KS je vytvářena v rámci projektu Místní akční plánování na Otrokovicku.

Cílem projektu je široké zapojení regionálních aktérů do procesu MAP III, který bude přispívat ke zkvalitňování vzdělávání ve školách, školských zařízeních a v neformálním vzdělávání na Otrokovicku. Komunikační strategie je sestavena proto, aby podpořila realizaci projektu a udržitelnost výstupů projektu, a to především přetvoření projektu MAP III v proces MAP III, který bude pomáhat politickému vedení měst a obcí v regionu ORP Otrokovice nacházet odbornou a politickou shodu v oblasti vzdělávání. Komunikační strategie analyzuje vnitřní a vnější prostředí realizace projektu MAP III a nastavuje plán komunikace, který pomáhá realizačnímu týmu usměrnit úsilí při práci s cílovými skupinami projektu a s veřejností.

Nedílnou součástí implementace je akční plán, s jehož obsahem je možné seznámit v příloze číslo 4 Akční plán MAP III ORP Otrokovice. Realizace se odvíjí od množství dostupných finančních zdrojů, budou proto sledovány relevantní dotační programy a konkrétní výzvy.

7 ZÁVĚR

Tvůrci Místního akčního plánu III na Otrokovicku se zavazují i nadále realizovat proces místního akčního plánování ve spolupráci se všemi aktéry v území, a to v rámci monitorování a aktualizace MAP III.

I nadále budeme přijímat podněty a připomínky k tématu vzdělávání.

8 SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

DDM – Dům dětí a mládeže
DVPP – Další vzdělávání pedagogických pracovníků
ERIN – Edukace a Rozvoj Intelektově Nadaných
ETM – Výukový program na dopravním hřišti
FHS – Fakulta humanitních studií
ICT – Informační a komunikační technologie
IKAP – Implementace krajského akčního plánu
IVP – Individuální vzdělávací plán
IZS – Integrovaný záchranný systém
MŠO – Mateřská škola Otrokovice
OČJ – Okresní, krajské kolo olympiády z českého jazyka
OMJ – Odlišný mateřský jazyk
OSPOD – Orgán sociálně – právní ochrany dětí
OŠD – Odložená školní docházka
PPP – Pedagogicko-psychologická poradna
PP – Pedagogický pracovník
PLPP – Plán pedagogické podpory
P.O. – příspěvková organizace
RM – Rodilý mluvčí
SPC – Speciálně pedagogické centrum
SPU – Specifické poruchy učení
SVP – Speciální vzdělávací potřeby
KPPP – Krajská pedagogicko-psychologická poradna
META, o.p.s. – Společnost pro příležitosti mladých migrantů
NPI ČR – Národní pedagogický institut České republiky
ŠMP – Školní metodik prevence
ŠPP – Školní poradenské pracoviště (ve škole)
ŠPZ – Školské poradenské zařízení (v kraji)
ŠVP PV – Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání
TVP – Třídní vzdělávací program
UTB Zlín – Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
ZŠ – Základní škola

9 SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji

10 SEZNAM PŘÍLOH

1. *Aktualizovaný jmenný seznam pracovních skupin MAP III ORP Otrokovice*
2. *Agregovaný popis potřeb škol ORP Otrokovice*
3. *Investiční priority MAP II ORP Otrokovice*
4. *Akční plán MAP II ORP Otrokovice*

Příloha č. 1

*Aktualizovaný jmenný seznam pracovních skupin MAP III ORP
Otrokovice*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Seznam členů pracovních skupin projektu MAP III ORP Otrokovice

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109.

PS pro financování

Příjmení	Jméno	Instituce	Kontakt
Veselý	Miroslav	2. ZŠ Napajedla	napmir@seznam.cz
Hornáková	Eva	ZŠ Trávníky Otrokovice	hornakova@zsotrtrav.cz

PS pro rozvoj čtenářská gramotnost

Příjmení	Jméno	Instituce	Kontakt
Česalová	Katka	ZŠ Mánesova Otrokovice	cesalova@zsotrman.cz
Šimoníková	Tereza	ZŠ Tlumačov	simonikova@zstlumacov.cz

PS pro rozvoj matematická gramotnost

Příjmení	Jméno	Instituce	Kontakt
Málková	Miroslava	ZŠ Trávníky Otrokovice	malkova@zsotrtrav.cz
Maděrová	Renáta	1. ZŠ Napajedla	renatamadera@seznam.cz

PS pro rovné příležitosti

Příjmení	Jméno	Instituce	Kontakt
Zakopalová	Marta	ZŠ TGM Otrokovice	zakopalova@zsotrtrgm.cz
Pospíšilová	Dana	1. ZŠ Napajedla	zs.napajedla@seznam.cz

PS digitální technologie

Příjmení	Jméno	Instituce	Kontakt
Zakopal	Jiří	ZŠ TGM Otrokovice	zakopal@zsotrtrgm.cz
Klímová	Miroslava	ZŠ Spytihněv	klimova@zsspytihnev.cz

V Otrokovících dne: 8.11.2022

MĚSTO OTROKOVICE
IČ: 00284301
nám. 3.května 1340
765 02 OTROKOVICE
543

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘV VÝBOR MAPIII ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI
PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 29. 05. 2023.

.....
Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice

Příloha č. 2

Agregovaný popis potřeb škol ORP Otrokovice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL 2023

Aktualizace dokumentu

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST
MATEMATICKÁ GRAMOTNOST
DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE
FINANCOVÁNÍ
ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI VE VZDĚLÁVÁNÍ



AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- využívání výukových programů
- vedení žáků k vyhledávání informací a samostatné práci s textem s využitím pracovních listů a tabletů
- zájem o zapojení pedagogů o vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti
- rozvoj náplně, inovace obsahu Čtenářského klubu
- realizace třídních soutěží v mluveném projektu na podporu improvizace a kreativity žáků
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy
- individualizovaná práce a větší pozornost žákům s PO a žáky s SPU ze strany pedagogů
- pravidelná příprava žáků 9. ročníku na přijímací řízení na SŠ
- dovybavení didaktickými pomůckami pro výuku čtení ve školách
- navýšení počtu účastníků literárně fotografické soutěže Toulavá kamera o žáky 1. stupně
- literární vyučování zaměřené na nácvik čtení s porozuměním, čtení rolí, nácvik krátkých dramatizací, soutěž Čtenář na jevišti
- posílení mezipředmětových vztahů – zařazení úloh na porozumění textu do naukových předmětů
- posílení začlenění mediální výchovy a interaktivní práce s aktuálními texty do výuky ČJ
- využívání interaktivních učebnic jako pravidelná součást náplně hodin ČJ
- zvýšený zájem žáků o četbu díky hravé formě a prezentací nabídek dětských literárních titulů
- tvorba školního časopisu (T)Lupa
- daří se získat finanční prostředky na obnovu školních knihoven o nově knižní tituly
- rozšíření nabídky dobrovolných úkolů pro žáky, např. Scrabble ve výuce

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- spolupracovat s rodiči žáků škol
- zajistit finanční prostředky na obnovení knih, encyklopedií, audioknihy a předplatné časopisů
- vzdělávání pedagogů zaměřené na nové formy a metody práce ve čtenářské gramotnosti
- získat samostatné prostory pro školní knihovnu tam, kde dosud není
- využívat možnost doučování žáků
- motivovat žáky k účasti na soutěžích vhodně nastavenou nabídkou témat
- sdílet příklady dobré praxe mezi školami navzájem
- metodicky vést a podporovat při založení a tvorbě školního žakovského časopisu
- zajistit finanční prostředky na spolupráci s organizacemi při realizaci projektového dne na téma čtenářské gramotnosti – Autorské čtení Dětského spisovatele ve školních knihovnách
- aktivně rozvíjet komunikační dovednosti žáků – logopedická péče, rétorika
- podporovat žáky při hlasitém čtení – čtení mladším spolužákům, čtení dětem v MŠ
- využívat výukové programy v souvislosti se začleněním digitálních kompetencí
- zajistit finanční prostředky na vzdělávání pedagogů
- zajistit finanční prostředky na vybavení zázemí školních knihoven – klidová zóna, nábytek, sedací vaky
- zkvalitnit nastavení pravidel hodnocení recitačních soutěží žáků

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- využívání výukových programů, aplikací a IT techniky v souvislosti s „novou informatikou“
- zapojování žáků do soutěží, ať již školních či (na)regionálního významu
- podpora individuálního přístupu k žákům, zařazování diferencovaných úloh do výuky
- rozšíření nabídky dobrovolných úkolů pro žáky
- nabízení dobrovolných úkolů pro aktivní žáky (šifry, hlavolamy apod.), vč. odpoledních programů na vybraných školách

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- vyhledávání a zavádění nových metod a forem výuky, pomůcek a her k rozvíjení matematických a rozumových schopností žáků, jejich motivaci ke studiu
- lepší propojení učiva s praxí, např. návštěvou odborníků z firem, kteří žákům sdělí, jak znalosti matematiky využívají
- zlepšit možnosti doučování žáků
- identifikace a podpora nadaných žáků
- zvýšení motivace žáků k soutěžím nabídkou vhodných/zajímavých témat
- rozvíjení logického myšlení žáků, jejich pozornosti a čtenářské gramotnosti
- finanční prostředky na obnovu či dovybavení pomůckami, na licence na interaktivní učebnice
- vyhledávání kvalitních učebnic
- získávat kvalifikované a nadšené vyučující matematiky
- zkvalitnit zázemí pro vyučující (zejm. rekonstrukce kabinetů)
- sdílet příklady dobré praxe mezi školami navzájem
- zajistit finanční prostředky na vzdělávání pedagogů

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ICT

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- Navýšení množství ICT vybavení z pohledu pomůcek do výuky (notebooky, iPady (tablety), 3D tiskárny, mikroskopy, přenosná wifi)
- Zakoupení notebooků pro žáky s nedostatečným vybavením k zapůjčení domů
- Zlepšení digitální gramotnosti žáků (zejm. pokud se s nimi pracuje od první třídy)
- Zvýšení odborných ICT znalostí pedagogů i žáků
- Zavedení hromadné správy ICT techniky (ve větších školách)
- Posílení vzájemného sdílení dobré praxe mezi školami
- Účast na soutěži Bobřík informatiky
- Zavádění ICT do většího množství předmětů, prohloubení mezipředmětové spolupráce
- Rozvoj infromatického myšlení
- Využívání Office365
- Orientace v problematice a nabídce ICT

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- zpracování kvalitního plánu obnovy při zajištění jeho financování
- posílení kapacity datových infrastruktur, elektrorozvodů apod.
- zajistit finance na ICT techniku pro správu veškeré techniky vč. financí na opravy
- možnost rozhodovat o využití peněz přidělených na ICT
- zakoupení mobilních učeben vč. vhodného způsobu dobíjení techniky
- vybavení PC učeben kvalitním nábytkem
- používání interaktivních panelů namísto interaktivních tabulí, kterým končí životnost
- nástup používání umělé inteligence
- zajištění financí na soustavné vzdělávání pedagogů ve velmi dynamickém oboru
- zapojení žáků do ICT soutěží
- zlepšovat komunikaci s rodiči i žáky přes informační systém (v menších školách v současnosti zavádění)

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ FINANCOVÁNÍ

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- V šetření energií (zejm. díky výměně osvětlení)
- Naučily se pracovat s PHmax

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- Při získání více financí mohou školu dále rozvíjet (prostředí, výuku, personální obsazení, sepsání a realizace plánu obnovy ...)
- Školy by uvítali větší možnost disponibility s přidělenými finančními prostředky
- Reflektování aktuální situace na školách (a ve společnosti) ze strany MŠMT v rámci podpůrných pedagogických pozic

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI VE VZDĚLÁVÁNÍ

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- individuální přístup, diferenciované úkoly pro žáky
- tandemová výuka na 1. stupni školy
- upevnění dodržování jednotných pravidel
- částečný posun ve formativním hodnocení
- nastavení a ukotvení pravidel pro spolupráci mezi učiteli a asistenty pedagoga
- pedagogové zvládají práci se žáky se SVP
- proběhla diagnostika nadaných žáků v rámci spolupráce s UTB Zlín
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy k nákupu digitální techniky pro podporu znevýhodněných žáků
- zapojení žáků do Klubu zvědavých dětí pro žáky se zájmem o danou oblast

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- spolupracovat s rodiči žáků škol
- zajistit vhodné prostory pro školní poradenské zařízení
- zajistit finanční prostředky na stabilní pozice sociální pedagog, speciální pedagog, školní psycholog
- zvýšit míru zodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání
- vzdělávání pedagogických pracovníků v tématech, reagujících na aktuální vývoj a potřeby ve společnosti
- zajistit finanční prostředky na podporu sdílení dobré praxe ukázkových škol
- tandemová výuka
- zlepšení bezbariérovosti škol – schodolez
- zajistit pozici sociálního pedagoga do škol
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy
- vzdělávání nově příchozích pedagogů v oblasti práce se žáky se SVP
- zkvalitnění vzdělávání podpůrných pedagogických pozic – asistent pedagoga
- zajištění financování diagnostiky nadaných žáků
- zajištění externích odborných pozic pro práci s psychicky nemocnými žáky – dětský psycholog, dětský psychiatr



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘV VÝBOR MAPIII ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI
PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 29. 05. 2023.

.....
Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice

Příloha č. 3

Investiční priority MAP II ORP Otrokovice

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)

Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	navýšení kapacity MŠ / novostavba MŠ ³⁾	zajištění hygienických požadavků u MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány KHS ⁴⁾	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování třídy pro děti s narušenou komunikační schopností v organizačním útvaru Zahradní 1202.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s narušenou komunikační schopností) v souladu s §16 zákona 561/2004 Sb., školský zákon a provádějící vyhláškou č. 27/2016 Sv., o v zdělávání dítěte spec. vzdělávacími potřebami. Z finančních prostředků bude hrazeno vybudování logopedické učebny v rámci stávající třídy a dále vybavení učebny.	300 000	255 000	2023	2024	ne	ne	Ne	Ne
2	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Interaktivní vzdělávání dětí v Mateřské škole Otrokovice s využitím moderní techniky tablety.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybavení MŠO IT technikou pro vzdělávání dětí za použití IT Techniky. Projekt již byl částečně realizován v minulých letech. Náplní tohoto projektu je dovybavení všech pracovišť MŠO tablety a interaktivními tabulemi a robotickými hračkami	800 000	680 000	2022	2026	x		Ne	Ne
3	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Badatelské vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání v oblasti badatelství, zejména vybavení tříd sadami pro badatelské vyučování a tím zavedení nových forem do vzdělávání dětí v MŠ. Vybudování venkovních učeben na zahradách MŠO mimo MŠ Jožky Jabůrkové	400 000	340 000	2023	2027	x	ne	učebna je vybudována na MŠ Jožky Jabůrkové. Je uzavřena smlouva s UTB	Ne
4	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Podpora vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Projekt byl již částečně realizován , ale stále pokračuje. Jednalo by se o vybavení pracoven speciálními pomůckami.	300 000	255 000	2021	2026	x	ne	Dodavatel již vybrán.	Ne
5	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103107541	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a závěst nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x konvektor	400 000	340 000	2023	2026	x	ano	Dodavatel již vybrán.	Ne
6	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o dovybavení tříd dětským nábytkem , který vychází z antropometrie dětského těla, které se během let mění a je třeba změnit i nábytek, aby odpovídal antropometrickým požadavkům na MŠ Zahradní 1202	300 000	255 000	2023	2025	x	ano	Ne	Ne
7	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Oprava elektroinstalací na MŠ Hlavní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem je dokončení elektroinstalace celé budovy, která byla započata v roce 2021.	1 100 000	935 000	2021	2023	x		Dodavatel vybrán.	Ne
8	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova hracích prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobiliáře školní zahrady (herní prvky, dopadové zóny, povrchy, pískoviště, chodníky, prolézačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x		Ne	Ne
9	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Hlavní 1160 (Pastelková).	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Hlavní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x		Zpracování projektu zatím nezadáno	Ano - zatím nepožádáno

10	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace Zahrad Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o revitalizaci zahrad MŠ Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266 (zejména povrchy a dopadové zóny)	800 000	680 000	2023	2027			Ne	Ne
11	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a zavést nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x pečící trouba - Zahradní 1202; výměna kuchyňské linky - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026				
12	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Implementace adaptelského vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybudování venkovních učeben na zahradách MŠ, mimo Jabůrkové, která má již vybudovány	5 000 000	4 250 000	2023	2027	ne	ano	nevybrán dodavatel	ne
13	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Rozvoj předčtenářské gramotnosti dětí	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zhotovení nábytku (knihoven) ve vše zařízeních MŠO a zakoupit dostatečné množství literatury pro děti	600 000	510 000	2023	2026				
14	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	V souladu se Strategii vzdělávací politiky ČR 2030 strategická linie Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání vybudování třídy pro dědi ukrajinských občanů	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projekvybudovat novou třídu MŠO pro začlenění dětí uprchlíků z Ukrajiny	1 000 000	850 000	2022	2022	ne	ano	ano	ne
15	Firemní školka Oskárek	Lapp Czech Republic, s. r. o.	25519506	181064464	691007454	Zahrada je hra.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Dovybavení školní zahrady soliterními velkými hracími prvky.	560 000	476 000	2023	2024	x		Ne	Ne
16	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova/rekonstrukce zastaralého osvětlení v budově MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Oprava elektriky a nákup nového osvětlení ve všech budovách školy.	3 000 000	2 550 000	2021	2027			Rozpracováno	Ne
17	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro učitele i pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 700 000	2024	2027			Rozpracováno	Ne
18	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Revitalizace zahrady MŠ	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Výměna herních prvků, zatřešení a výměna pískoviště. Likvidace starých betonových ploch výměna bezpečné - úprava rostlinného terénu a výměn plotu.	5 000 000	4 250 000	2022	2025			V roce 2022 Obec Žlutava obdržela dotaci, v roce 2023 bude realizována celková rekonstrukce.	Ne
19	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Čtenářská pregramotnost a předškolní logopedie.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Nákup pracovních pomůcek, výukové programy, DVPP kurzy pro pedagogické pracovníky.	1 000 000	850 000	2022	2025			Ne	Ne

20	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce elektro	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů a jističů.	10 000 000	8 500 000	2022	2026			Ne	Ne
21	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce kotelny	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna kotlů a bojlerů na ohřev vody.	4 000 000	3 400 000	2022	2026			Ne	Ne
22	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce šatek, chodeb a zázemí pro zaměstnance MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní obnova přístupových chodeb, sociální zařízení a šaten pro zaměstnance MŠ.	5 000 000	4 250 000	2022	2026	Ano	V letech 2022-2023 škola ze svých vlastních prostředků zrekonstruoval a šatnu pro mladší děti, chodbu a hlavní schodiště v budově MŠ	Ne	Ne
23	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ u obou kněnových tříd.	5 000 000	4 250 000	2022	2026			Ne	Ne
24	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Vnitřní vybavení tříd MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna nábytku a úložných prostor v kmenových třídách v MŠ.	3 500 000	2 975 000	2022	2026	Ano	V roce 2023 dojde k částečné renovaci tříd, k výměně nábytku, které bude škola hradit z vlastních prostředků a z OPJAK	Ne	Ne
25	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Oprava - výměna oplocení mateřské školy ze strany od RD v ulici Divišova a od sportoviště.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Staré oplocení bude demontováno a ve stejné trase bude vybudován plot nový.	400 000	340 000	2023	2024			Ne	Ne
26	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Odstranění vlhkosti a oprava zdiva v suterénu budovy A mateřské školy (kotelna).	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Zdegradované zdivo bude osekáno, napenetrováno a následně opraveno.	500 000	425 000	2023	2024			Ne	Ne
27	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování chodníku podle projektu Zahrada MŠ Napajedla.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybuduje se dle projektu Ing. arch. K. Kolářka.	600 000	510 000	2023	2025			Zpracovaná studie.	Ne
28	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Nádstavba budovy D	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nejdříve bude provedeno proveření, zda je možné navýšit kapacitu mateřské školy, poté bude vše předloženo radě města ke zvážení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne

29	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Zkvalitnění prostředí a zázemí pro zaměstnance mateřské školy.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Kompletní vybavení zázemí tříd pro zaměstnance MŠ.	300 000	255 000	2023	2026			Ne	Ne
30	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Úprava a doplnění vybavení školní zahrady MŠ, zázemí pro nově otevřenou třetí třídu.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Herní a vzdělávací prvky pro nově vzniklou třídu, relaxační zóna, venkovní učebna, prvky pro enviromentální a polytechnickou výchovu, pískoviště.	2 500 000	1 275 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
31	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Vybavení školní tělocvičny MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Herní a vzdělávací prvky, zabezpečení prostor, kryty radiátorů, pomůcky, cvičební věž, šplhadla apod.	400 000	255 000	2023	2027			Ne	Ne
32	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	IT vybavení MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Dotekové televize, PC učitelské, robotické hračky, polytechnické vzdělávací prvky.	500 000	425 000	2023	2027			Ne	Ne
33	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Vybavení poradenského pracoviště MŠ (logopedie, nápravy...).	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Vybavení vhodnými edukačními pomůckami (nápravy, logopedie, grafomotorika...).	70 000	42 500	2023	2027	x		Ne	Ne
34	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107 605 864	600113108	Vybavení třídy dětským nábytkem, který je v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je dosáhnout celkové změny vybavení herny nábytkem, který by plně odpovídal růstovým potřebám dětí věkově heterogenní třídy.	120 000	102 000	2023	2024	Ne	Ne	Dodavatel již vybrán.	Ne
35	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107 605 864	600113108	Rekonstrukce vstupní haly tak, aby odpovídala požadavkům České školní inspekce.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je uvést vstupní halu do souladu s požadavky České školní inspekce, tj. sjednotit materiál podlahy, tzn. výškově a plošně v jeden ideální celek, dále zajištění stěn a stropů proti neustálému praskání obkladem ze sádkokartonu.	300 000	255 000	2023	2024	Ne	Ne	x	Ne
36	Mateřská škola Klubičko Tlumačov, s.r.o.	"VIA VITAE", z.s.	25571079	110500636	610500627	Revitalizace zahradních hracích prvků	Zlínský kraj	Tlumačov	Tlumačov	školní altán, houpačka s hnízdem, balanční schody, balanční lanový žebřík	330 000	280 500	2024	2024			Výběr dodavatele	ne

14	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rekonstrukce školní kuchyně i jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce vzduchotechniky, chladících a mrazicích boxů	5 000 000	4 250 000	2022	2027												x					Ne	Ne											
15	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rekonstrukce školní kuchyně i jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Výměna podlahoviny ve školní kuchyni i jídelně	5 000 000	4 250 000	2022	2027																		x			Ne	Ne							
16	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Zvyšování odborných kompetencí pedagogického sboru včetně zajištění moderních pomůcek.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Semináře (workshopy) pro celou sborovnu - inkluze, nové trendy ve výuce, změny RVP apod.; nákup moderních pomůcek dle potřeb pedagogů.	2 200 000	1 870 000	2022	2027	x	x	x	x																		Ne	Ne						
17	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Revitalizace školní zahrady a ostatních pozemků školy	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Školní zahrada - částečně zrealizováno v roce 2021, je nutno ještě zrekonstruovat skleník (cca 150 000 Kč).	5 000 000	4 250 000	2021	2027																					x	x			Ne	Ne			
18	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Revitalizace školní zahrady a ostatních pozemků školy	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Prostor před školními družinami - výměna dlažby, pořízení laviček, hracích prvků apod.	5 000 000	4 250 000	2021	2027																					x	x			Ne	Ne			
19	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Obnova IT vybavení školy.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnova IT vybavení školy.	3 000 000	2 550 000	2022	2027	x	x	x	x																				x			Ne	Ne	
20	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň (zejména pro výuku přírodovědných předmětů)	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň (zejména pro výuku přírodovědných předmětů)	3 000 000	2 550 000	2022	2024	x	x	x	x																			x	x			Ne	Ne	
21	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Školní asistent	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nyní máme pozici obsazenou z projektu Šablony III, po jeho skončení bychom chtěli pozici ve škole zachovat.	2 000 000	1 700 000	2023	2027	x	x	x	x																			x			Ne	ne		
22	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rozvoj odborné infrastruktury v ZŠ Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je modernizace odborné multimediální učebny a kabinetu ve vazbě na klíčové kompetence IROP.	2 500 000	2 125 000	2022	2025	x	x	x	x																						ne	ne - povolení nebude vyžadováno		
23	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Zřízení odborné učebny ICT a cizích jazyků.	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Vybudování nové učebny, která bude sloužit pro výuku ICT a zároveň pro výuku cizích jazyků.	8 000 000	6 800 000	2024	2026	x																							x			Vše je pouze v jednání.	Ne	
24	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Generální oprava střechy na budově nové školy včetně přístavby nových učeben.	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Nádstavba budovy školy za účelem zřízení odborných učeben, kabinetů, klubovny, školní družiny, sborovny. Součástí stavby by měla být klimatizace a fotovoltaika.	65 000 000	55 250 000	2023	2027	x																											vyfyzují se podklady ke stavbě.	Ne
25	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Nákup robotických stavebnic a robotů	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Nákup robotických stavebnic a robotů	800 000	680 000	2023	2027																											Plán nákupu	Ne	
26	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Generální oprava otopného systému v budovách škol	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Generální oprava otopného systému v obou školních budovách včetně nových kotlů, případně fotovoltaika.	10 000 000	8 500 000	2023	2027																											Jedná se o záměr stavby.	Ne	
27	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova digitální techniky.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu interaktivních tabulí a serveru.	500 000	425 000	2024	2027																											Ne	Ne	
28	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Půdní vestavba v ZŠ, oprava střechy.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zřízení nových prostor tříd pro ŠD nebo zájmové útvary.	10 000 000	9 000 000	2024	2027																											Rozpracováno	Ne	

29	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech -MŠ, ŠJ, ZŠ.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro žáky i učitele v ZŠ, pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ	2 000 000	1 800 000	2022	2027											Rozpracováno	Ne			
30	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Nové podlahy	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výměna, nové pokrytí podlah ve třídách, podlahy ve školní jídelně	1 000 000	800 000	2022	2027												Rozpracováno	Ne		
31	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Půdní vestavba	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zřízení nových tříd MŠ, popř. prostoru pro ŠD nebo zájmové útvary	10 000 000	9 000 000	2022	2027										ano	Rozpracováno	Ne			
32	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Kuchyně školní jídelny	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o rekonstrukci kuchyně ŠJ, včetně nákupu nových spotřebičů.	10 000 000	9 500 000	2024	2027												Ne	Ne		
33	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Tělocvična	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výstavba tělocvičny	10 000 000	9 000 000	2022	2027										ano	Ne	Ne			
34	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Navýšení kapacity MŠ a vznik nových prostor pro ŠD.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výstavba tělocvičny a křídla - propojení budovy ZŠ s budovou MŠ-ŠJ,půdní vestavba nad budovou MŠ, kde vzniknou nové třídy MŠ a ŠD.	20 000 000	17 000 000	2024	2027										ano	Rozpracováno	Ne			
35	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova herních prvků na školní zahradě.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zakoupení-obnovu stávajících prvků na školní společné zahradě pro MŠ i ZŠ.	1 000 000	900 000	2024	2027															
36	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Obnova knižního fondu a vybavení školní knihovny ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Pořízení čtenářského koutku, vybavení pro rozvoj čtenářské gramotnosti, nákup beletrie.	400 000	340 000	2021	2025												Prozatím není rozjednáno	Ne		
37	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce školní kuchyně a jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměny gastro zařízení, stavební úpravy, výměna vodo, topo, skladiště, nákup lednic, nábytek, nákup nového inventáře. Kompletní rekonstrukce.	8 000 000	6 800 000	2022	2025												Probíhá průběžná obnova knižního fondu, kterou škola hraje z ONIV nebo z evr. projektu Šablony II. a Šablony III.	Ne		
38	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce sauny ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní obnova všech rozvodů, vodo, topo plyn.	6 000 000	5 100 000	2021	2025												Zřizovatel byl úspěšný v získání dotace. V 11/2022-3/2023 byla provedena celková rekonstrukce. Část prostředků byla hrazena z obecního rozpočtu.	Ne		
39	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Obnova výpočetní techniky.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Nákup počítačů, výukových programů, a výměna interaktivních programů.	2 000 000	1 700 000	2021	2025											x	x		Ne	Ne
40	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce instalací a rozvodů ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů, vodo, topo.	10 000 000	8 500 000	2022	2025													Projekt i stavební povolení	Ne	

107	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Vybudování Hříště pro zájmové vzdělávání (ŠD) ZS Tlumačov s možností multifunkčního využití pro výuku některých předmětů výchovného zaměření (Vv, Hv, Tv).	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Učebna v přírodě, multifunkční charakter- kompletní vybavení ve prospěch družiny i školy. Hříště bude vybaveno vzdělávacími a herními prvky.	10 000 000	8 500 000	2024	2025	x	x	x	x	x	x					Pouze studie, ve stavu rozpracováno	Ne	
108	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Vybudování jazykové učebny ZS Tlumačov a učebny výpočetní techniky.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Vybudování kompletní učebny - multifunkční učebna, s polemchem, promítači, promítacím plátnem pro první stupeň.	2 500 000	2 125 000	2025	2023	x										Ne	Ne	
109	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Instalace centrálního větrání s rekuperací a přechlazením v prostorách ZS Tlumačov.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Systém rekuperace, centrálního větrání.	11 700 000	9 945 000	2025	2027											Rozpracováno	Ne	
110	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Rozšíření venkovního sportovního zázemí pro školní a mimoškolní pohybové aktivity – výbudování atletického oválu vnitřním travnatým hřištěm a doplňkovými sektory pro skoly.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Výměna dráhy, výměna vnitřního travnatého hřiště, výběhové čáti v oboucích doskočiště, rekonstrukce plochy na vrch kouli.	10 000 000	8 500 000	2025	2027								x	x			Vypracovaná studie.	Ne
111	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Komplexní rekonstrukce tělocvičny.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Podlahy, osvětlení, sociální zázemí, vybavení tělocvičny.	15 000 000	12 750 000	2023	2025												Hotovový projekt.	Ne
112	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Celková rekonstrukce nízkotlaké plynové kotelny.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Rekonstrukce celého objektu(fásáda, zateplení, komínové odtahy), včetně výměny zdroje vytápění pro školu (dva kotle včetně přívodu do školy).	6 000 000	5 100 000	2025	2027												Ne	Ne
113	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Celková rekonstrukce školních dílen	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Rekonstrukce učebny a přípravy školních dílen včetně vybavení.	800 000	680 000	2024	2025												Ne	Ne
114	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Rekonstrukce půdních prostor.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudování kabinetů pro vyučující, školní poradenské centrum a spisovny v prostorách stávající půdy, výměna střešních oken.	18 000 000	15 300 000	2023	2024												Studie	Ne
115	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Učebna ICT.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudování nové učebny pro výuku ICT - počítačové vybavení, interaktivní tabule, žákovský nábytek, 3D tiskárna.	2 500 000	2 125 000	2023	2024	x											Ne	Ne
116	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Robotizace na škole.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nákup robotických stavebnic a robotů.	1 000 000	850 000	2023	2024												Ne	Ne
117	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Vybudování jazykové učebny.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Obnova počítačového vybavení, interaktivní tabule, tiskárny, žákovského nábytku.	4 000 000	3 400 000	2023	2024	x											Ne	Ne
118	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Podpora rozvoje vzdělávání žáků na 1. ZS Napajedla	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Doučování žáků školním neúspěchem, tandemová výuka, projektová výuka, kluby pro žáky- badatelské a čtenářské.	631 310	536 614	2021	30.06.2023	x											Činnost zahájena	Ne
119	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Vybudování učebny školní družiny	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudování zázemí pro další oddělení školní družiny a pobyt ve venkovních prostorách	4 000 000	3 400 000	2024	2025												Ne	Ne
120	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Vybudování učebny pro polytechnické vzdělávání	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Polytechnické vzdělávání - vybudování odborné učebny	2 500 000	2 125 000	2024	2025												Ne	Ne
121	2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70941572	103019626	600114121	Rekonstrukce nádvouí školy.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Plocha + prvky dopravní výchovy + sportovní výtří + venkovní učebna	6 000 000	5 100 000	2022	2027	x	x	x	x								Studie	Ne
122	2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70941572	103019626	600114121	Školní jídelna	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Rekonstrukce podlahy + elektroinstalace + odhlučnění.	4 000 000	3 400 000	2022	2027												Studie	Ne



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘV VÝBOR MAPIII ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL STRATEGICKÝ
DOKUMENT PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE DNE
29. 05. 2023.

.....
Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice

Příloha č. 4

Akční plán MAP II ORP Otrokovice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Roční akční plány 2023–2025

projektu „Místní akční plán III ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí;
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů;
3. Podpora čtenářské gramotnosti;
4. Podpora matematické gramotnosti;
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním;
6. Spolupráce s MŠ – ZŠ – SŠ;
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ;
- rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti;
2. rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků;
3. digitální technologie;
4. wellbeing.

								Realizace		
Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2023	2024	2025
1	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace podpory		x	x
2	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2, 3, 4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace preventivních programu	x	x	x

						ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava, ZŠ Trávníky Otrokovice, ZŠ Spytihněv				
3	Podpora žáků nadáných a mimořádně nadáných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace screeningu; vzdělávání pedagogů	x	x	x
4	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek, ZŠ Trávníky Otrokovice	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ		x	x
5	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost	1,2,5,6	1,2,3,4	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice	Realizace setkání		x	x

		informací aktérů ve vzdělávání				MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv				
6	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním znevýhodněním, vadami řeči	1,2,3,4,5	1,2	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Podpora žáka		x	x
7	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,2,3,4	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice	Realizace vzdělávací akce		x	x

	pracovníků ve vzdělávání					MŠ Komárov, MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv				
8	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí,	1,2,3,4,5,6,7	1, 3	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace vzdělávací akce		x	x
9	Digitální gramotnost	realizace projektových dnů	1, 2, 5, 6	1, 3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	x	x

						MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv				
10	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvidavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace školního kola		x	x
11	<i>Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití</i>	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech Vystoupení žáků na akcích pro seniory	1,5,7		OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne	x	x	x

12	<i>Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí</i>	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla, MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace setkání pedagogů	x	x	x
13	<i>Zvýšení zájmu žáků o poezii</i>	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace školního kola	x	x	x
14	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x	x	x

						ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv				
15	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů	1, 2	1, 2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektových dnů	x	x	x
16	Spolupráce s knihovnou města Otrokovice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne		x	x
17	Spolupráce s Klubem kultury a Knihovnou města Napajedla	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla, Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne		x	x

18	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x	x	x
19	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektového dne	x	x	x
20	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov, ZŠ Trávníky	podpořený žák	x	x	x

V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘV VÝBOR MAPIII ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI
PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 29. 05. 2023.

.....
Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP III Otrokovice