



## Výzva k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2019 z podprogramu Podpora obcí s více než 10 000 obyvateli

Dne 21. listopadu 2018 Ministerstvo pro místní rozvoj (dále jen „MMR“) vyhláší výzvu k podávání žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „výzva“, „žádost“) z podprogramu Podpora obcí s více než 10 000 obyvateli (dále jen „podprogram“) pro dotační titul (dále jen „DT“):

117d8230A Podpora obnovy místních komunikací

### 1. Číslo výzvy

1/2019/117D8230

### 2. Věcné zaměření výzvy

Cílem výzvy, resp. podprogramu je podpořit obnovu a rozvoj měst, zvýšit kvalitu života jejich obyvatel a zlepšit atraktivitu obecního prostoru. Realizací podprogramu bude podpořen dynamický a vyvážený rozvoj obcí v ČR.

### 3. Účastník podprogramu

Účastník podprogramu (oprávněný žadatel o dotaci) je stanoven v Zásadách podprogramu pro poskytování dotací (dále jen „zásady“), odstavec číslo 2. Zásady jsou přílohou číslo 1 této výzvy.

### 4. Harmonogram výzvy

Lhůta pro doručení žádosti začíná běžet dnem 21. listopadu 2018 a končí dnem 28. února 2019. Žádosti budou přijímány nejpozději do 28. února 2019, do 12 hod. (včetně), přičemž rozhodným bude den podání žádosti do podatelny MMR.

Zahájení příjmu žádostí	21. listopadu 2018
Ukončení příjmu žádostí	28. února 2019
Předpokládaný termín pro zveřejnění výsledků	duben až květen 2019*
<b>Nejzazší termín ukončení realizace akce</b>	<b>31. října 2021</b>

\*MMR si vyhrazuje právo na změnu termínu v závislosti na množství podaných žádostí.

### 5. Postup podání žádosti

5.1. Žádosti budou účastníci podprogramu podávat na MMR prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo osobně v podatelně MMR.

**Adresa: Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 6, 110 15 Praha 1**  
**ID datové schránky: 26iaava**

5.2. Účastník podprogramu:

1. založí a vyplní žádost v internetové aplikaci DIS ZAD ([www3.mmr.cz/zad](http://www3.mmr.cz/zad));
2. následně vloží povinné přílohy;
3. žádost uvede do stavu „podána“;
4. vygenerovaný formulář žádosti vytiskne, opatří podpisem a razítkem;
5. podá žádost na MMR (formulář žádosti včetně příloh).

5.3. Přílohy pro jednotlivé DT jsou uvedeny v odstavci č. 6 zásad podprogramu. Přílohy se předkládají v podobě originálu nebo prosté kopie, v jednom vyhotovení.

5.4. Žádost podaná na MMR v listinné podobě se předkládá v nerozebíratelném provedení (např. kroužková, knižní, spirálová nebo tepelná vazba).

5.5. Žádost podaná na MMR, resp. zasláná prostřednictvím datové schránky musí být doručena z datové schránky účastníka podprogramu, jednou datovou zprávou a opatřena elektronickým podpisem účastníka podprogramu v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce. Předmět zprávy bude obsahovat číselný název DT, např.: „117d8230A“.



## **6. Alokace výzvy**

- 6.1. Výše alokace pro tuto výzvu je 190 mil. Kč.
- 6.2. MMR si vyhrazuje právo na změnu alokace uvedené v předchozím odstavci nebo zrušení výzvy v případě nedostatku finančních prostředků.

## **7. Druh výzvy**

Kolová

## **8. Řízení o poskytnutí dotace**

Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle §14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů.

## **9. Financování akce**

Viz zásady podprogramu, bod 4. a 9.

## **10. Podmínky pro poskytnutí dotace**

Viz zásady podprogramu, bod. 5.

## **11. Způsob a kritéria hodnocení žádosti**

- 11.1. Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve výzvě, resp. v zásadách podprogramu a dělí se na formální a věcné.
- 11.2. Formálním hodnocením se rozumí posouzení:
  - a) dodržení termínu pro podání žádosti,
  - b) dodržení způsobu podání žádosti,
  - c) řádné a úplné vyplnění žádosti,
  - d) podání žádosti oprávněným žadatelem,
  - e) dodržení minimální přípustné výše požadované dotace,
  - f) podpis osoby oprávněné jednat za žadatele,
  - g) připojení všech požadovaných příloh žádosti.
- 11.3. Žádost, která splní podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.
- 11.4. Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením výzvy, resp. podprogramu a dalšími podmínkami poskytnutí dotace.
- 11.5. Kritéria věcného hodnocení jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy.

## **12. Úpravy žádosti a její doplnění**

Trpí-li žádost odstranitelnými vadami, MMR, jako správce podprogramu a poskytovatel dotace, nebude vyzývat účastníka podprogramu k odstranění těchto vad.

## **13. Upozornění**

Zákonem č. 171/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 218/2000 Sb. bylo uloženo zveřejňování všech informací, které jsou rozhodné pro poskytování dotací včetně všech dokumentů, kterými se při rozhodování o nich poskytovatel řídí. Z těchto důvodů jsou požadovány všechny dokumenty také v elektronické podobě. Zveřejnění informací a dokumentů na internetových stránkách zajišťuje dle výše uvedeného zákona Ministerstvo financí.

## **14. Poskytování informací žadatelům**

E-mail: [info@mmr.cz](mailto:info@mmr.cz)

Příloha:

Č. 1: Zásady podprogramu pro poskytování dotací

Č. 2: Kritéria pro výběr žádostí podprogramu 117D8230