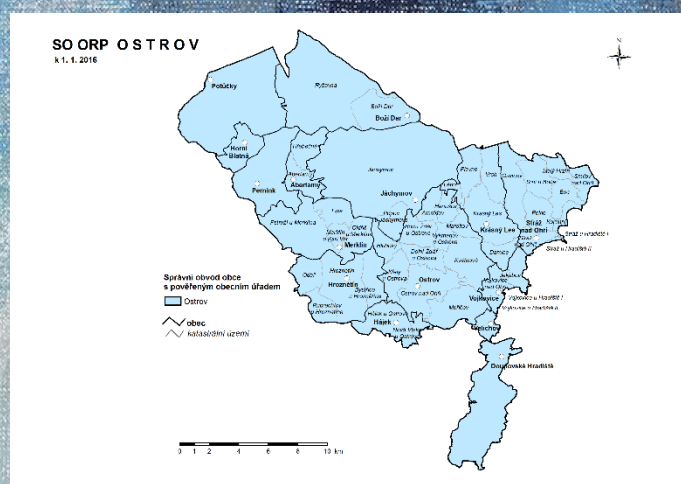




MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ V ÚZEMÍ ORP OSTROV 2017 - 2023



Nositel projektu: MAS Krušné hory, o.p.s., Klínovecká 1407, 363 01 Ostrov

Vytvořeno v rámci projektu reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009114

Aktualizace Strategického rámce včetně tabulek investičních priorit, schváleno ŘV dne 16. 6. 2022



Obsah:

1. Strategický rámec	2
1.1. Vize	2
1.2. Popis zapojení aktérů.....	2
1.3. Popis Priorit a Cílů.....	3
1.3.1. Podrobný popis Priorit a Cílů	3
1.3.2. Vazba Cílů na Opatření MAP.....	9
2. Místní akční plán vzdělávání pro území ORP Ostrov	10
2.1. Úvod.....	10
2.2. Struktura akčního plánu	10
1. Priorita 1	11
2. Priorita 2	17
3. Priorita 3	19
4. Priorita 4	23
5. Priorita 5	24
6. Priorita 6	26
7. Priorita 7	26
8. Priorita 8	30
9. Priorita 9	31
5. Přílohy.....	32
5.1. Příloha č. 1, Priorita 1, Cíl 1.1.	32
5.2. Příloha č. 2, Priorita 1, Cíl 1.2.	35
5.3. Příloha č. 3, Priorita 1, Cíl 1.5.	35
5.4. Příloha č. 4, Priorita 2, Cíl 2.2.	36
5.5. Příloha č. 5, Priorita 3, Cíl 3.2.	36
5.6. Příloha č. 6, Priorita 8, Cíl 8.2.	37
5.7. Příloha č. 7 Organizační struktura a seznam členů Realizačního týmu	38
5.8. Příloha č.8 Seznam členů Řídícího výboru.....	40
5.9. Příloha č.9 Seznam členů Pracovních skupin	41
5.10. Příloha č.10 Seznam aktérů vzdělávání v MAP	42
5.11. Příloha č. 11 Seznam investičních priorit 2014 – 2020.....	49
5.12. Příloha č. 12 Seznam investičních priorit 2021-2027	62



1. Strategický rámec

1.1. Vize

Vize vzdělávání byla zformulována a projednána s aktéry vzdělávání v území komunitním způsobem. Východiskem pro zformulování vize byla jednak jednání s aktéry a také strategické dokumenty, které se vzdělávání dotýkají a které jsou pro řešené území zpracovány a jejichž vyhodnocení je, kromě jiného, součástí analytické části MAP. Vize byla projednána a formulována dne 23.8.2016 na pracovním setkání aktérů vzdělávání v ORP Ostrov – v rámci tzv. 1. kulatého stolu. Dne 07. 09. 2021 v rámci setkání všech pracovních skupin s aktéry ve vzdělávání v ORP Ostrov bylo znění vize opět odsouhlaseno.

Vize:

Zrod úspěšného a v životě uplatnitelného žaka je podmíněn kvalitním, moderním a bezpečným prostředím, ve kterém mu profesionální a spokojený tým předává své znalosti, zkušenosti a dovednosti. A v takovém prostředí je vzdělávání v ORP Ostrov realizováno.

1.2. Popis zapojení aktérů

Strategický rámec byl zpracováván metodou komunitního projednávání a expertního zpracování z důvodu potřeby zapojení maximálního množství relevantních aktérů do jeho tvorby. Již v přípravné fázi projektu byli osloveni aktéři vzdělávání v území s výzvou o spolupráci v tomto projektu. Do projektu se podařilo zapojit valnou většinu aktérů, kteří se v území ORP nacházejí.

Strategický rámec byl formulován na základě analýzy území a SWOT-3 analýz, které byly vytvořeny v rámci společné skupinové práce aktérů a pracovních skupin, které v projektu vznikly, dále dotazníkových šetření realizovaných v rámci projektu, workshopů a dalších společných jednání. Dalším podkladem pro formulaci Strategického rámce byly také strategické dokumenty, které se vzdělávání dotýkají a které jsou pro řešené území zpracovány a jejichž vyhodnocení je, kromě jiného, součástí analytické části MAP.

Hlavní problémové oblasti, Priority a Vize byly zformulovány na pracovním setkání aktérů vzdělávání v ORP Ostrov – v rámci tzv. 1. kulatého stolu dne 23. 8. 2016. Na jednání v rámci 2. kulatého stolu dne 20. 9. 2016 byla zformulována SWOT-3 analýza pro každou problémovou oblast. Návrhy na jednotlivé Cíle v rámci Priorit byly sestaveny v průběhu září – října 2016 na jednáních pracovních skupin. Strategický rámec byl dále doplňován na základě terénních šetření, kdy v období srpen–říjen 2016 probíhaly řízené rozhovory se zřizovateli a řediteli škol ohledně investičních požadavků a potřeb v území a připravenosti jejich projektů nejen pro výzvy IROP v rámci vzdělávání. Souhrnný návrh Strategického rámce byl prezentován k připomínkování a případnému doplnění na jednání - 3. pracovním kulatém stole dne 20. října 2016.

Strategický rámec byl projednán s jednotlivými cílovými skupinami na společných setkáních a zveřejněn prostřednictvím školského portálu, který byl v rámci projektu také vytvořen.

Projednávání a zveřejnění Strategického rámce se řídí komunikační strategií, která v rámci projektu byla vypracována:

- děti a žáci jsou do projektu zapojeny nepřímo, ale mohou se účastnit pracovních kulatých stolů.
- rodiče dětí a žáků jsou do projektu zapojeni prostřednictvím pracovních skupin a pracovních kulatých stolů. Na jednání pracovních kulatých stolů mohou vznášet své návrhy a připomínky.
- pedagogičtí pracovníci jsou do projektu zapojeni prostřednictvím pracovních skupin, ale i samostatně. Na jednání pracovních kulatých stolů, jednáních či individuálně mohou vznášet své návrhy a připomínky.
- zřizovatelé jsou do projektu zapojeni prostřednictvím pracovních skupin, ale i samostatně. Na jednání pracovních kulatých stolů, jednáních či individuálně mohou vznášet své návrhy a připomínky.
- ostatní pracovníci v oblasti školství jsou do projektu zapojeni prostřednictvím pracovních skupin, ale i samostatně. Na jednání pracovních kulatých stolů, jednáních či individuálně mohou vznášet své návrhy a připomínky.

Strategický rámec byl zveřejněn na školském portále „www.huradolavic.cz“ a byl projednán a schválen na jednání Řídícího výboru dne 15. 11. 2016. Dne 10.06. 2021 bylo na základě dotazníkového šetření rozhodnuto při jednání Řídícího výboru, že školský portál „www.huradolavic.cz“ nebude aktualizovat a ustoupí se od administrace.

Celkovou aktualizaci provedl realizační tým MAP II v průběhu roku 2019, 2020 a 2021. Během aktualizace byly shromážděny data od aktérů vzdělávání i aktérů volnočasových aktivit. Na aktualizaci Strategického rámce se podíleli manažeři škol i zřizovatelé. Aktualizovaná verze s revizemi k 31.10.2019, schválená ŘV dne 14. 11. 2019, Aktualizováno kapitola 1–3.2.4, kapitola 6. Znovu projednání a schválení se uskutečnilo dne 10.12. 2020. Další aktualizace Strategického rámce – Investičních priorit, kapitola 5.5, schváleno ŘV dne 14. 12. 2021 a kapitola 5.11, schváleno ŘV dne 16. 6. 2022.



1.3. Popis Priorit a Cílů

Na základě definovaných problémových oblastí byly stanoveny následující Priority a Cíle:

Priorita	Cíl
P1 Úspěšný a spokojený žák uplatnitelný v dalším životě, podpora znalostního, kompetenčního a osobnostního rozvoje dětí	Cíl 1.1 Podporovat rozvoj klíčových kompetencí, matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti
	Cíl 1.2 Podporovat rozvoj talentu a nadání, podnikavosti, iniciativy, kreativity
	Cíl 1.3 Podporovat rozvoj sociálních kompetencí a tolerance k odlišnostem, kulturního povědomí a mediální výchovy
	Cíl 1.4 Podporovat sportovní a pohybové aktivity
	Cíl 1.5 Rozvíjet kariérové poradenství s cílem lepšího uplatnění v praxi
P2 Úspěšná spolupráce školy a rodiny	Cíl 2.1 Systematicky podporovat zlepšení obrazu školy ve společnosti.
	Cíl 2.2 Podporovat a rozvíjet, aby se škola a rodič vnímali jako partneři, kteří se zapojují se do aktivit školy.
P3 Stabilní, kvalifikovaný a spokojený tým pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi	Cíl 3.1 Zvýšit motivaci, rozvíjet spolupráci pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi.
	Cíl 3.2 Rozvíjet a podporovat zvyšování kvalifikace pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
P4 Moderní a bezpečná škola a její vybavení	Cíl 4.1 Zrealizovat modernizace a technické úpravy budov s cílem snížení provozních nákladů
	Cíl 4.2 Zajistit dostatečnou kapacitu a moderní vybavení škol
	Cíl 4.3 Vytvořit materiálně – technické podmínky pro zvýšení a zajištění bezbariérovosti a bezpečnosti uživatelů škol a školských zařízení
P5 Efektivní spolupráce školy s jejím zřizovatelem	Cíl 5.1 Zajistit společné plánování rozvoje vzdělávání mezi školou a jejím zřizovatelem
	Cíl 5.2 Podporovat a rozvíjet systematickou spolupráci mezi školou a jejím zřizovatelem
P6 Dostatek finančních zdrojů pro vzdělávání a výchovu dětí, žáků, mládeže	Cíl 6.1 Zabezpečit stabilní finanční zdroje pro vzdělávání a výchovu dětí a mládeže
	Cíl 6.2 Zlepšit využívání dotačních příležitostí
P7 Efektivní spolupráce škol a dalších aktérů ve vzdělávání a pracujících s dětmi	Cíl 7.1 Vytvořit, rozvíjet a podporovat systematickou spolupráci aktérů ve vzdělávání v regionu
	Cíl 7.2 Zvýšit dostupnost odborných služeb a organizací pro vzdělávání
P8 Možnosti dalšího uplatnění žáků se SVP	Cíl 8.1 Zlepšit dostupnost specialistů pro žáky se SVP
	Cíl 8.2 Rozšířit a zkvalitnit vzdělávací podmínky žáků se SVP umožňující jejich uplatnění v dalším životě
P9 Rozvoj digitálních kompetencí všech aktérů ve vzdělávání	Cíl 9.1 Zvyšování kvalifikace pedagogů a ředitelů škol v digitální technologii
	Cíl 9.2 Podpořit a rozvíjet znalosti a dovednosti dětí a žáků v digitálních technologiích

1.3.1. Podrobný popis Priorit a Cílů

V následujících tabulkách je uveden podrobný popis Priorit a Cílů, včetně vazby na Opatření (Témata) MAP a také indikátory Cílů.

Použité zkratky:

Povinná opatření MAP (PO):

PO1 – DIK: Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

PO2 – Čt a M: Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

PO3 – Inkluze: Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Doporučená opatření MAP (DO):

DO1 – Podn.: Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků

DO2 – Polyt.: Rozvoj kompetencí dětí a žáků o oblasti vědy a technologií – polytechnické vzdělávání

DO3 – Kar.: Kariérové poradenství v základních školách



Průřezová a volitelná opatření MAP (PV):

PV1 – Digit.: Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků

PV2 – Ciz.j.: Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

PV3 – Soc. Obč.: Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků

PV4 – Kultur.: Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

Priorita P1	Úspěšný a spokojený žák uplatnitelný v dalším životě, podpora znalostního, kompetenčního a osobnostního rozvoje dětí
Cíl 1.1	Podporovat rozvoj klíčových kompetencí, matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti
Popis cíle	<i>Klíčové kompetence představují základní obecné dovednosti, které jsou důležité v dalších studijních oborech, pracovních oblastech i osobních životních situacích.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO2 – Čt a M střední vazbu na: PO1 – DIK, DO1 – Podn., DO2 – Polyt., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j. PV4 – Kultur. slabou vazbu na: PO3 – Inkluze, DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč.
Indikátory	<i>počet realizovaných projektů zaměřených na rozvoj klíčových kompetencí.</i>
Cíl 1.2	Podporovat rozvoj talentu a nadání, podnikavosti, iniciativy, kreativity
Popis cíle	<i>Nejen základní kompetence, ale i talent, nadání, podnikavost, iniciativa a kreativita jsou vlastnosti a dovednosti, které je potřeba v žácích systematicky rozvíjet pro jejich uplatnění v dalším životě.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: DO1 – Podn., PV4 – Kultur. střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO2 – Polyt. slabou vazbu na: PV3 – Soc. Obč., PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, DO3 – Kar. PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j.
Indikátory	<i>počet realizovaných projektů zaměřených na rozvoj talentu, nadání, podnikavosti, iniciativy a kreativity.</i>
Cíl 1.3	Podporovat rozvoj sociálních kompetencí a tolerance k odlišnostem, kulturního povědomí a mediální výchovy
Popis cíle	<i>Změny ve společnosti, multikulturnost, sociální rozdíly a všudypřítomný vliv médií – to jsou faktory, které dennodenně ovlivňují děti a jejich pohled na svět. Pochopení odlišností, tolerance k nim a schopnost objektivně vyhodnotit médii plošně šířené informace pomohou rozvíjet děti ve vyrovnaného a morálně stabilního člověka.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PV4 – Kultur., PV3 – Soc. Obč., PO3 – Inkluze, PV1 – Digit. střední vazbu na: PO1 – DIK, PO2 – Čt a M, PV2 – Ciz.j. slabou vazbu na: DO3 – Kar., DO1 – Podn., DO2 – Polyt.
Indikátory	<i>počet realizovaných projektů zaměřených na rozvoj sociálních kompetencí, kulturního povědomí a mediální výchovy.</i>
Cíl 1.4	Podporovat sportovní a pohybové aktivity
Popis cíle	<i>Pohybová aktivita a její rozvoj je neoddelitelnou součástí rozvoje každé osobnosti. Podporuje rozvoj soutěživosti a vůle, ale i schopnosti vyrovnat se s prohrou či s překážkami.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO1 – DIK, DO1 – Podn., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur. slabou vazbu na: PO2 – Čt a M, DO2 – Polyt., DO3 – Kar., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j.
Indikátory	<i>počet realizovaných projektů zaměřených na sportovní a pohybové aktivity</i>
Cíl 1.5	Rozvíjet kariérové poradenství s cílem lepšího uplatnění v praxi
Popis cíle	<i>Hospodářský rozvoj s sebou přináší požadavky na konkrétní znalosti a dovednosti. Dlouhodobé sledování těchto trendů a orientace v této oblasti pomáhá jednotlivcům při rozhodování v otázkách vzdělávání, profesní přípravy, volby zaměstnání.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: DO3 – Kar., DO1 – Podn., DO2 – Polyt., PV1 – Digit. střední vazbu na: PV3 – Soc. Obč., PV2 – Ciz.j. slabou vazbu na: PO3 – Inkluze, PO2 – Čt a M, PV4 – Kultur., PO1 – DIK
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>



Priorita P2	Úspěšná spolupráce školy a rodiny
Cíl 2.1	Systematicky podporovat zlepšení obrazu školy ve společnosti
Popis cíle	<i>Pověst školy ve společnosti ovlivňuje individuální přístup ke vzdělávání a k autoritám u některých sociálně slabších skupin. Zlepšení tohoto obrazu školy může přinést větší respekt ke škole a lidem v ní pracujícím, k pochopení potřeby vzdělávání, k odstranění negativních faktorů – nekázeň, záškoláctví, šikana, lhostejnost atd.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur. střední vazbu na: PO2 – Čt a M, PO3 – Inkluze, DO1 – Podn., DO3 – Kar. slabou vazbu na: DO2 – Polyt., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j.
Indikátory	<i>počet projektů a aktivit zaměřených na zlepšení obrazu školy ve společnosti</i>
Cíl 2.2	Podporovat a rozvíjet, aby se škola a rodič vnímali jako partneři, kteří se zapojují se do aktivit školy
Popis cíle	<i>Výchova dětí neležejí jen na bedrech rodiny nebo jen na bedrech školy. Oba aktéři musejí spolupracovat a směřovat ke společnému cíli – výchově úspěšného mladého člověka.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč. střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., PV4 – Kultur. slabou vazbu na: DO2 – Polyt., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j.
Indikátory	<i>počet projektů a společných aktivit školy s rodinou žáka</i>
Priorita P3	Stabilní, kvalifikovaný a spokojený tým pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Cíl 3.1	Zvýšit motivaci, rozvíjet spolupráci pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Popis cíle	<i>Motivace je základním předpokladem k rozvoji a zlepšování, k dosažení úspěchu a cíle. Bez motivace nelze dosáhnout změny.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j. slabou vazbu na: DO2 – Polyt., DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>
Cíl 3.2	Rozvíjet a podporovat zvyšování kvalifikace pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Popis cíle	<i>Zvyšování kvality vzdělávání a výchovy dětí a mládeže je odvislé od zvyšování odborných kompetencí pedagogů a pracovníků pracujících s dětmi.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO1 – DIK, PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., DO2 – Polyt., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j. slabou vazbu na: DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet absolvovaných seminářů</i>
Priorita P4	Moderní a bezpečná škola a její vybavení
Cíl 4.1	Zrealizovat modernizace a technické úpravy budov s cílem snížení provozních nákladů
Popis cíle	<i>Realizací tohoto cíle získají školy větší možnost zacílit své finanční prostředky na rozvoj vzdělávání, než na vlastní provoz budovy školy.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO1 – DIK slabou vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., DO2 – Polyt., DO3 – Kar., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet zrealizovaných modernizací, rekonstrukcí a technických úprav budov s cílem snížení provozních nákladů</i>
Cíl 4.2	Zajistit dostatečnou kapacitu a moderní vybavení škol
Popis cíle	<i>Realizací tohoto cíle mohou školy v optimálních, kapacitně odpovídajících podmínkách s moderním vybavením realizovat vzdělávání dle nejnovějších trendů</i>



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, DO2 – Polyt., PV1 – Digit. střední vazbu na: PO3 – Inkluze, PV2 – Ciz.j. slabou vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet projektů zaměřených na rozšíření kapacit a zlepšení vybavení škol</i>
Cíl 4.3	Vytvořit materiálně – technické podmínky pro zvýšení a zajištění bezbariérovosti a bezpečnosti uživatelů škol a školských zařízení
Popis cíle	<i>Bezpečnost škol a bezbarierovost je základním předpokladem pro realizaci všem dostupného vzdělávání.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO2 – Polyt., PV1 – Digit. slabou vazbu na: DO1 – Podn., DO3 – Kar., PV2 – Ciz.j., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet projektů zaměřených na bezbariérovost a bezpečnost škol a školských zařízení</i>

Priorita P5	Efektivní spolupráce školy s jejím zřizovatelem
Cíl 5.1	Zajistit společné plánování rozvoje vzdělávání mezi školou a jejím zřizovatelem
Popis cíle	<i>Společné plánování rozvoje školství a společné stanovení priorit v rozvoji dětí a mládeže mezi školou a jejím zřizovatelem v konkrétní obci ovlivňuje rozvoj nejmladší generace této obce.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO2 – Polyt., PV1 – Digit. slabou vazbu na: DO1 – Podn., DO3 – Kar., PV2 – Ciz.j., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>úspěšná realizace společného plánu rozvoje škol</i>
Cíl 5.2	Podporovat a rozvíjet systematickou spolupráci mezi školou a jejím zřizovatelem
Popis cíle	<i>Spolupráce zřizovatele a školy musí být systematická – škola musí cítit podporu svého zřizovatele, zřizovatel musí si být jist, že vzdělávání a výchova je prováděna kvalitně.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., DO2 – Polyt., PV1 – Digit. slabou vazbu na: DO3 – Kar., PV2 – Ciz.j., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet pravidelných pracovních setkání zřizovatel – škola</i>

Priorita P6	Dostatek finančních zdrojů pro vzdělávání a výchovu dětí, žáků, mládeže
Cíl 6.1	Zabezpečit stabilní finanční zdroje pro vzdělávání a výchovu dětí a mládeže
Popis cíle	<i>Stabilní finanční zdroje pro vzdělávání umožňují školám dlouhodobě plánovat rozvoj vzdělávání a nepřinášejí výkyvy v kvalitě vzdělávání.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, PV2 – Ciz.j. střední vazbu na: DO2 – Polyt., PV1 – Digit. slabou vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn., DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>statistiky, ekonomické výkazy</i>
Cíl 6.2	Zlepšit využívání dotačních příležitostí
Popis cíle	<i>Odborná připravenost projektů umožňuje nejen efektivní využívání dotačních příležitostí, ale v době provozu výstupů dotovaných projektů také jejich bezproblémovou povinnou udržitelnost.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, DO2 – Polyt., PV2 – Ciz.j., PV1 – Digit. střední vazbu na: PO2 – Čt a M slabou vazbu na: DO1 – Podn., DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet úspěšných projektů podpořených z cizích zdrojů</i>



Priorita P7	Efektivní spolupráce škol a další aktérů ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Cíl 7.1	Vytvořit, rozvíjet a podporovat systematickou spolupráci aktérů ve vzdělávání v regionu
Popis cíle	<i>Spolupráce aktérů ve vzdělávání přináší rozvoj ve sdílení dobré praxe, předávání zkušeností a společném řešení problémů.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, DO2 – Polyt., DO3 – Kar., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j. střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO1 – Podn. slabou vazbu na: PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet společných projektů</i>
Cíl 7.2	Zvýšit dostupnost odborných služeb a organizací pro vzdělávání
Popis cíle	<i>Odborné služby jsou nezbytné v rozvoji vzdělávání nejen ve městech, ale i na venkově v malých obcích. Proto by tyto služby měly být dostupné všem bez rozdílu.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč. slabou vazbu na: DO1 – Podn., DO2 – Polyt., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>

Priorita P8	Možnosti dalšího uplatnění žáků se SVP
Cíl 8.1	Zlepšit dostupnost specialistů pro žáky se SVP
Popis cíle	<i>Specialisté by měli být dostupní nejen pro školy, ale i rodiče.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze střední vazbu na: PO2 – Čt a M, DO2 – Polyt., DO3 – Kar. slabou vazbu na: DO1 – Podn., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j., PV3 – Soc. Obč., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>
Cíl 8.2	Rozšířit a zkvalitnit vzdělávací podmínky žáků se SVP umožňující jejich uplatnění v dalším životě
Popis cíle	<i>Žáci se SVP mají speciální a individuální potřeby ve vzdělávání, které je nutné respektovat a zohlednit.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: DO3 – Kar. střední vazbu na: DO2 – Polyt., PO3 – Inkluze, PO2 – Čt a M, PV3 – Soc. Obč. slabou vazbu na: PO1 – DIK, DO1 – Podn., PV1 – Digit., PV2 – Ciz.j., PV4 – Kultur.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>

Priorita P9	Rozvoj digitálních kompetencí všech aktérů ve vzdělávání
Cíl 9.1	Zvyšování kvalifikace pedagogů a ředitelů škol v digitální technologii
Popis cíle	<i>Zvýšit kvalifikaci všech aktérů ve vzdělávání (školy, zájmové), předávání znalostí dětem a žákům škol.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Cíl má: silnou vazbu na: PO1 – DIK, DO2 – Polyt., střední vazbu na: PO2 – Čt a M, PV2 – Ciz. j. slabou vazbu na: PO3 – Inkluze, PO3 – Kar., PV3 – Soc. Obč., DO3 – Kar.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>
Cíl 9.2	Podpořit a rozvíjet znalosti a dovednosti dětí a žáků v digitálních technologiích
Popis cíle	<i>Systematické rozvíjení znalostí a dovedností v IT a digitálních technologiích u dětí v MŠ a u dětí na ZŠ.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření	Cíl má: silnou vazbu na: PV1 – Digit., DO2 – Polyt., střední vazbu na: DO1 – Podn., PO2 – Čt a M.



(témata) dle Postupů MAP	slabou vazbu na: PO1 – DIK, PO3 – Inkluze, PV4 – Kultur. PV3 – Soc. Obč.
Indikátory	<i>počet podpořených osob</i>



1.3.2. Vazba Cílů na Opatření MAP

V následující tabulce jsou uvedeny vazby jednotlivých cílů na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) MAP dle Postupů MAP.

Tabulka 1 Cíle MAP vs. povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X - slabá, XX – střední, XXX - silná)

	Cíl 1.1	Cíl 1.2	Cíl 1.3	Cíl 1.4	Cíl 1.5	Cíl 2.1	Cíl 2.2	Cíl 3.1	Cíl 3.2	Cíl 4.1	Cíl 4.2	Cíl 4.3	Cíl 5.1	Cíl 5.2	Cíl 6.1	Cíl 6.2	Cíl 7.1	Cíl 7.2	Cíl 8.1	Cíl 8.2	Cíl 9.2
PO1 DIK	xx	x	xx	xx	x	xxx	xxx	xxx	xx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	x	xxx
PO2 Čt a M	xxx	xx	xx	x	x	xx	xx	xx	xx	x	x	xx	xx	xx	x	xx	xx	xx	xx	xx	xx
PO3 Inkluz e	x	x	xxx	xxx	x	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xx	x
DO1 Podn.	xx	xxx	x	xx	xxx	xx	xx	xx	xx	x	x	x	x	xx	x	x	xx	x	x	x	xx
DO2 Polyt.	xx	xx	x	x	xxx	x	x	x	xx	x	xxx	xx	xx	xx	xx	xxx	xxx	x	xx	xx	xxx
DO3 Kar.	x	x	x	x	xxx	xx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	xxx	xx	xx	xxx	x
PV1 Digit.	xx	x	xxx	x	xxx	x	x	xx	xx	x	xxx	xx	xx	xx	xx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
PV2 Ciz.j.	xx	x	xx	x	xx	x	x	xx	xx	x	xx	x	x	x	xxx	xxx	xxx	x	x	x	xx
PV3 Soc. Obč.	x	x	xxx	xx	xx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	xx	x	xx	x
PV4 Kultur	xx	xxx	xxx	xx	x	xxx	xx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Pozn.: Použité zkratky viz kapitola 5.



2. Místní akční plán vzdělávání pro území ORP Ostrov

2.1. Úvod

Místní akční plán vzdělávání pro území obce s rozšířenou působností Ostrov vychází z Analytické části a Strategického rámce. Jedná se o naplňování Cílů realizováním tzv. měkkých aktivit jednotlivých škol a aktivit spolupráce. Všechny aktivity vyžadují zajištění finančních prostředků, ať už v rámci rozpočtů škol, zřizovatelů či dotačních titulů (šablon). Některé aktivity mohou vyvolat zdání, že žádné finanční prostředky nevyžadují, ale i čas, invence a nasazení zainteresovaných osob představují vloženou investici do vzdělávacího procesu dětí, žáků a mládeže tak, aby byl prospěšný a přínosný pro všechny zúčastněné.

Akční plán vznikl postupně během realizace projektu „Místní akční plán vzdělávání pro území ORP Ostrov“ za aktivní účasti zástupců MAS Krušné hory, o.p.s., členů pracovních skupin, aktérů ve vzdělávání působících v dané oblasti a zástupců zřizovatelů škol a školských zařízení. Návrh akčního plánu byl pravidelně projednáván v rámci kulatých stolů a v řídicím výboru.

Jedním z prvních kroků byla Analýza potřeb mateřských a základních škol a základní umělecké školy v oblasti a školských zařízení. Dále byl zpracován Strategický rámec, jehož součástí je seznam aktivit zaměřených na infrastrukturu resp. investiční projekty, které jsou samostatně zpracovány v příloze č. 11. Následně byla pozornost upřena na výběr aktivit, které mohou naplnit Priority a Cíle, které byly vytyčeny. Avšak vzhledem k množství navrhovaných aktivit, k rozsahu území a omezeným finančním zdrojům není možné, aby byly realizovány všechny současně a hned.

Místní akční plán vzdělávání pro území ORP Ostrov obsahuje aktivity, z nichž některé jsou dále podrobně rozpracovány do Ročního akčního plánu ORP Ostrov pro školní rok 2020/2021, 2021/2022. U každé takové aktivity je tato skutečnost poznamenána a je obsažena v dalším dokumentu Roční akční plán vzdělávání ORP Ostrov pro školní rok 2020/2021, 2021/2022.

U některých Aktivit již bylo využito možnosti požádat o dotaci ze šablon, tato skutečnost je u takových aktivit též poznamenána a byly zařazeny do Ročního akčního plánu.

Finanční prostředky budou vyhledávány z dotačních zdrojů, z prostředků zřizovatelů škol a školských zařízení v území.

Území dopadu je vždy obec s rozšířenou působností Ostrov.

2.2. Struktura akčního plánu

Každá Priorita se dělí na dílčí Cíle, které vycházejí ze Strategického rámce a ty dále na Aktivity škol a Aktivity spolupráce. Aktivity škol jsou takové aktivity, které školy budou realizovat samostatně. Aktivity spolupráce jsou takové aktivity, v rámci kterých bude realizátor spolupracovat s dalšími subjekty a aktéry vzdělávání v území.

Jestliže Aktivity škol nebo spolupráce absentují, nebyly navrženy. Každá aktivita je uvedena v přehledné tabulce, která obsahuje tyto položky:

číslo a název, popis, realizátora /y, spolupracující subjekty, indikátor /y, časový harmonogram, rozpočet, zdroje financování.

Aktivity, které se týkají infrastruktury, byly projednány samostatně, jelikož jsou součástí Strategického rámce. Aktuální verze těchto aktivit –infrastrukturních projektů jednotlivých aktérů ve vzdělávání–je uvedena v příloze č. 11 tohoto dokumentu.



1. Priorita 1

Úspěšný a spokojený žák uplatnitelný v dalším životě, podpora znalostního, kompetenčního a osobnostního rozvoje dětí

Cíl 1.1.	Podporovat rozvoj klíčových kompetencí, matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti
Zdůvodnění	Klíčové kompetence představují základní obecné dovednosti, které jsou důležité v dalších studijních oborech, pracovních oblastech i osobních životních situacích.

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	1.1.1. Zřízení klubů čtenářské, matematické a jazykové pregramotnosti a gramotnosti, pokračování v dříve zřízené činnosti
Popis	Vznik klubů rozvíjejícího čtenářskou, matematickou a jazykovou pregramotnost a gramotnost.
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	MDDM, odborníci v dané oblasti, knihovna
Indikátor	Počet klubů v ORP Ostrov – min 1
Časový harmonogram	2021-2023
Rozpočet	846 560 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT – ze šablon nebo zřizovatel

Kroky pro školy

1.	Realizace aktivit klubů škol zaměřených na rozvoj pregramotností a gramotností.
----	---

Číslo a název aktivity	1.1.3 Tandemová výuka v hodinách českého jazyka a matematiky
Popis	Zapojení více učitelů v jedné hodině má stejný dopad jako dělené hodiny, učitel, který vzdělává menší počet žáků, se může věnovat žákům více individuálně.
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé, ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet hodin s tandemovou výukou – min 1x týdně
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace MŠMT nebo zřizovatel, jiné zdroje

Kroky pro školy

1.	Školy vytipují třídy, ve kterých budou aplikovat tandemovou výuku a nastaví rozvrh výukových hodin.
2.	Realizace tandemových hodin.

Číslo a název aktivity	1.1.6. Využití nových výukových metod
Popis	Možnost zajištění vzdělávání novými výukovými metodami
Realizátor	ZŠ a MŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé, ZŠ a MŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet hodin s výukou novými metodami
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	2 076 000 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT



Kroky pro školy

1.	Školy vytipují třídy, ve kterých budou aplikovat nové výukové metody a nastaví rozvrh výukových hodin.
2.	Realizace výukových hodin.
3.	Školy, které již požádaly o dotaci, pokračují v nastaveném módu.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Cíl 1.1.	Podporovat rozvoj klíčových kompetencí, matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti
Zdůvodnění	Klíčové kompetence představují základní obecné dovednosti, které jsou důležité v dalších studijních oborech, pracovních oblastech i osobních životních situacích.

Číslo a název aktivity	1.1.8. Autorská čtení a besedy se spisovateli – MAP II – IKA 4.5
Popis	Cílem aktivity je podpora a rozvoj a prohloubení vztahu dětí ke knize jako takové, podporuje vnímání čteného textu u dětí a žáků a následně jejich vlastní interpretaci toho, co slyšeli, podporuje vztah ke čtení, rozšíření slovní zásoby.
Realizátor	MAP II, ZUŠ a ZŠ v ORP Ostrov, městská knihovna Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s., městská knihovna Ostrov
Indikátor	8 besed
Časový harmonogram	Od 2019/ 2022
Rozpočet	83 400 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II (v rámci IMAP)

Číslo a název aktivity	1.1.9. Podpora čtenářské gramotnosti
Popis	Aktivita spočívá v posílení čtenářské gramotnosti na ZŠ již od 1. stupně ZŠ. Do škol budou zakoupeny knihy dle vlastního výběru, k nim pedagogové zpracují metodiky, na základě, kterých budou od žáků získávat zpětnou vazbu pro ověření četby knih žáky v prostředí domova.
Realizátor	MAP II, ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Zakoupené knihy, zpracované metodiky
Časový harmonogram	Od 2019/2022
Rozpočet	112 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II (v rámci IMAP)

Číslo a název aktivity	1.1.10. Pracovní skupiny čtenářské a matematické gramotnosti v rámci projektu MAP II
Popis	PS je zaměřena na výměnu zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji potenciálu každého žáka. Podpora čtenářské a matematické gramotnosti různými aktivitami navrženými v PS jejími členy.
Realizátor	ZUŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Minimálně 32 setkání PS
Časový harmonogram	Od 2018/ 2022



Rozpočet	170 800 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.1.11. Setkání matematiků II stupně
Popis	Prezentace přednášejících k danému tématu, představení firem a jejich produktů a pomůcek pro ZŠ, sdílení zkušeností a dobré praxe.
Realizátor	MAS Krušné hory, o. p. s.
Spolupráce	ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet zapojených pedagogů
Časový harmonogram	2021–2022
Rozpočet	10 000 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT

Cíl 1.2.	Podporovat rozvoj talentu a nadání, podnikavosti, iniciativy, kreativity
Zdůvodnění	Nejen základní kompetence, ale i talent, nadání, podnikavost, iniciativa a kreativita jsou vlastnosti a dovednosti, které je potřeba v žácích systematicky rozvíjet pro jejich uplatnění v dalším životě.

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	1.2.5. Koutek logiky a deskových her
Popis	Nakoupení her a dalšího materiálu, které napomáhají rozvoji logického myšlení formou hry.
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé
Indikátor	Počet zapojených žáků – min 10 žáků, realizace koutku – min 1
Časový harmonogram	2020/2023
Rozpočet	846 560 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT

Kroky pro školy

1.	ZŠ vytipují hry a materiál, který budou chtít pořídit.
2.	Zjištění možnosti financování z dotačních prostředků, příp. oslovení zřizovatelů se svými potřebami na vyčlenění finančních prostředků – materiální dovybavení.
3.	Zřízení koutku.
4.	Školy, které již požádaly o dotaci, pokračují v nastaveném módu.

Číslo a název aktivity	1.2.6. Pořádání soutěží, festivalů a dalších mimoškolních akcí
Popis	Podpora mimoškolních činností, při kterých by se setkávali žáci různých škol neoficiálně, např. mimo školu a s nepedagogickým dozorem.
Realizátor	MŠ a ZŠ a ZUŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé
Indikátor	Zrealizované akce – min. 1ročně
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace MŠMT



AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	1.2.2. Žákovský parlament – MAP II – IKA 4.3
Popis	Zřízení žákovského parlamentu jako prostředku pro podporu žákovské iniciativy, podnikavosti a kreativity. Spolupráce již fungujících žákovských parlamentů, prohloubit vzájemnou spolupráci členů a jejich smyslu pro odpovědnost.
Realizátor	ZŠ Jáchymov, ZŠ Merklín, ZŠ J.V. Myslbeka, ZŠ Májová
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Vytvoření žákovského parlamentu
Časový harmonogram	Od 2019/ 2022
Rozpočet	325 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.2.4. Koutek technické výchovy – MAP II – IKA 4.4
Popis	Zřízení a vybavení koutku technické výchovy – nakoupení pomůcek pro rozvoj technického vzdělání. Využití 3D technologií v procesu učení a přípravy na budoucí uplatnění žáka na trhu práce, beseda s odborníkem v oblasti 3D tisku
Realizátor	ZŠ Masarykova, ZŠ Májová, ZŠ Myslbekova
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Počet zapojených žáků – min 10 žáků, realizace koutku – min 1
Časový harmonogram	Od 2019/2022
Rozpočet	176 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.2.9. Turistický průvodce v ORP Ostrov v cizím jazyce –MAP II – IKA 4.6
Popis	Podpora výuky cizího jazyka a komunikace v cizím jazyce zážitkovou formou.
Realizátor	ZŠ Májová, ZŠ Pernink, ZŠ Jáchymov
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Vznik brožury turistického průvodce
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	213 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.2.10. Tvoříme pro sebe i pro druhé – MAP II – IKA 4.2
Popis	Příprava a zpracování 3 uměleckých programů a zapojení pedagogů a žáků ze škol v ORP Ostrov. Žáci, kteří se zapojí do těchto aktivit získávají sebevědomí, učí se komunikovat s lidmi, učí se vyjádřit se, nebát se vystoupit před ostatní a sdělit své myšlenky.
Realizátor	ZUŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	MAS Krušné hory, o.p.s., ZUŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	3 umělecké programy, 9 setkání
Časový harmonogram	Od 2019/ 2022
Rozpočet	393 120 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II



Číslo a název aktivity	1.2.11. EDUBUS – mobilní polytechnická laboratoř
Popis	Realizace edukativního programu v oblasti polytechnického vzdělávání, posílení zručnosti dětí a praktické pochopení současných vědeckotechnických poznatků.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	ZŠ v ORP Ostrov (Merklín, Abertamy, Potůčky, Blatná, Pernink, Jáchymov)
Indikátor	Počet zapojených žáků/škol – 6 škol
Časový harmonogram	Od 2021/2022
Rozpočet	88 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.2.12. Angličtina do škol
Popis	Zpestření a rozšíření výuky anglického jazyka v ZŠ a MŠ, přímý vstup do výuky mluvčím, který zajistí interaktivnější a efektivnější výuku anglického jazyka.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	ZŠ Jáchymov, MŠ Halasova Ostrov
Indikátor	Počet zapojených žáků – 73 žáků
Časový harmonogram	Od 2021/2022
Rozpočet	208 450 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Číslo a název aktivity	1.2.13. Setkání s ilustrátorem knih – Adolf Dudek
Popis	Propojení výtvarné výchovy, českého jazyka a mediální výchovy, k posílení vztahu ke knihám, čtení a kreativě.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	ZŠ+MŠ Potůčky, ZŠ Merklín, ZŠ a MŠ Horní Blatná, ZŠ Pernink, ZŠ Krušnohorská, Ostrov, ZŠ Májová Ostrov, ZŠ Myslbekova Ostrov, ZŠ a MŠ Jáchymov, ZŠ Masarykova Ostrov
Indikátor	Počet zapojených žáků – až 350
Časový harmonogram	Od 2021/2022
Rozpočet	50 000 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	1.5.1. Seznámení se s druhy profesí
Popis	Exkurze do výrobních závodů, soukromých firem, státních podniků atd., se spoluúčastí rodičů – návštěva v zaměstnání rodiče, vyprávění rodiče o svém zaměstnání ve škole apod. Dočasná personální podpora kariérového poradce základním školám, podpora žáků ZŠ
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet návštěv v podnicích – min 1 v 1 třídě, počet zapojených dětí
Časový harmonogram	2021/2022



Rozpočet	264 474 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT

Kroky pro školy

1.	Stanovení školního koordinátora aktivity
2.	Oslovení místních podniků s dotazem, zda umožňují exkurze a za jakých podmínek (max. velikost skupiny žáků, počet dozorujících pedagogů, četnost exkurzí během měsíce či roku, vhodné časy apod.)
3.	Výběr tříd, které na exkurzi pojedou, volba termínů.
4.	Zajištění dopravce.
5.	Realizace exkurzí.
6.	Zpětná vazba – vyhodnocení exkurze, podněty ke zlepšení, prezentace na webu škol.
7.	Zveřejnění vhodných cílů na pořádání exkurzí na školském portálu huradolavic.cz.

Číslo a název aktivity	1.5.2. Testy profesní orientace
Popis	Testování profesní orientace metodou COMDI, případně formou jiného testu na internetu.
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov – ZŠ Masarykova Ostrov
Spolupráce	Výchovní poradci na ZŠ
Indikátor	Počet testovaných žáků
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé, školy

Kroky pro školy

1.	Stanovení školního koordinátora aktivity (výchovný či kariérový poradce)
2.	Kontaktování potenciálních dodavatelů.
3.	Posouzení nabídek a výběr dodavatele.
4.	Ve spolupráci s dodavatelem příprava plánu realizace testování žáků v 8. a 9.ročnících.
5.	Proškolení výchovných či kariérových poradců v oblasti interpretace výsledků testů.
6.	Informování zákonných zástupců o přípravě testování.
7.	Realizace testování.
8.	Vyhodnocení přínosu, příprava testování na další rok.



2. Priorita 2

Úspěšná spolupráce školy a rodiny

Cíl 2.1.	Systematicky podporovat zlepšení obrazu školy ve společnosti
Zdůvodnění	Pověst školy ve společnosti ovlivňuje individuální přístup ke vzdělávání a k autoritám u některých sociálně slabších skupin. Zlepšení tohoto obrazu školy může přinést větší respekt ke škole a lidem v ní pracujících, k pochopení potřeby vzdělávání, k odstranění negativních faktorů – nekázeň, záškoláctví, šikana, lhostejnost atd.
Cíl 2.2.	Podporovat a rozvíjet, aby se škola a rodič vnímali jako partneři, kteří se zapojují do aktivit školy
Zdůvodnění	Výchova dětí neleží jen na bedrech rodiny nebo jen na bedrech školy. Oba aktéři musejí spolupracovat a směřovat ke společnému cíli – výchově úspěšného mladého člověka.

AKTIVITY ŠKOL

Cíl 2.1.	Systematicky podporovat zlepšení obrazu školy ve společnosti
Zdůvodnění	Pověst školy ve společnosti ovlivňuje individuální přístup ke vzdělávání a k autoritám u některých sociálně slabších skupin. Zlepšení tohoto obrazu školy může přinést větší respekt ke škole a lidem v ní pracujících, k pochopení potřeby vzdělávání, k odstranění negativních faktorů – nekázeň, záškoláctví, šikana, lhostejnost atd.

Číslo a název aktivity	2.1.1. Prezentace MŠ, ZŠ a ZUŠ
Popis	Besídky, společenské akce, akademie, divadelní, hudební a taneční vystoupení, výstavy výrobků, workshopy, dny otevřených dveří s následným informováním veřejnosti v médiích.
Realizátor	MŠ a ZŠ a ZUŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Rodiče, zřizovatelé, pracovníci v médiích
Indikátor	Počet uskutečněných a zveřejněných akcí – min 3 v každé škole
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Stanovení aktivit a termínů k jejich uskutečnění.
2.	Vytvoření plánu a harmonogramu příprav.
3.	Propagace akcí.
4.	Realizace akcí.
5.	Zhodnocení akcí.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	2.1.4. Pojd' si hrát – MAP II
Popis	Pracovně výtvarné dílničky pro rodiče s dětmi, výroba např. her, jednoduchých hraček, pohybové aktivity s vysvětlením pedagogického



	významu aktivity, diskuze se školním pedagogem, sdílení dobré praxe s jinými MŠ
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	MŠ Palackého. ZŠ a MŠ Myslbekova, MŠ stráž nad Ohří, MŠ Halasova, ZŠ a MŠ Jáchymov, knihovna Ostrov
Indikátor	28 akcí
Časový harmonogram	2019/2022
Rozpočet	108 640 Kč
Zdroje financování	Dotace MAP II v rámci IMAP

Cíl 2.2.	Podporovat a rozvíjet, aby se škola a rodič vnímali jako partneři, kteří se zapojují do aktivit školy
Zdůvodnění	Výchova dětí neleží jen na bedrech rodiny nebo jen na bedrech školy. Oba aktéři musejí spolupracovat a směřovat ke společnému cíli – výchově úspěšného mladého člověka.

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	2.2.1. Setkávání rodičů a pracovníků škol
Popis	Pravidelná setkávání rodičů a pracovníků škol s možností zapojení rodičů do programu, řešení potřeb školy, rodičů a dětí.
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Rodiče, SRPŠ, zřizovatelé
Indikátor	Počet setkání
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	27 000 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT

Kroky pro školy

1.	Školy naplánují termíny setkání s rodiči.
2.	Školy určí téma k řešení, příp. reagují na aktuální potřeby dětí a rodičů.
3.	Realizace setkání.

Číslo a název aktivity	2.2.2. Evropský den jazyků
Popis	Evropský den jazyků se slaví 26. září. Uspořádají se jazykové aktivity ve škole se zapojením rodičů a veřejnosti. Promítání cizojazyčných filmů, divadelní vystoupení v cizím jazyce, besídky, projekty s ukázkami mezinárodní kuchyně, výstava zaměřená na kulturní rozdíly apod.
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Rodiče, žáci, zřizovatelé
Indikátor	Počet účastníků, počet zapojených subjektů, počet akcí – min 1 ročně
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Koordinace přípravy témat, harmonogram akce, vhodné prostory.
2.	Nácvik vystoupení, zajištění potřebných pomůcek a materiálu.
3.	Realizace akce.
4.	Prezentace výstupů na internetových stránkách jednotlivých škol, na portálu huradolavic.cz



Číslo a název aktivity	2.2.3. Školní akademie, divadelní představení v cizím jazyce
Popis	Nacvičení divadelních představení v cizím jazyce s následnou prezentací rodičům. Případně škola připraví projektový den se společným tématem pro rozvoj jazykových kompetencí.
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Rodiče, žáci, učitelé
Indikátor	Počet účastníků, počet zapojených tříd, počet akcí – min 1x ročně
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Volba vhodného termínu a frekvence realizace – každoročně, 1x za 3 roky apod.
2.	Volba vhodného prostoru pro realizaci akademie (školní zahrada, hřiště, školní aula, tělocvična apod.)
3.	Technické zajištění (ozvučení, případné osvětlení)
4.	Informování pedagogů o termínu realizace.
5.	Soupis představení dle dohodnutých pokynů (maximální délka vystoupení, technická omezení na ozvučení, osvětlení apod.)
6.	Sestavení programu.
7.	Výroba pozvánek pro hosty, plakátů či informací na web školy.
8.	Volba moderátora (žáci, pedagog či jiný zaměstnanec školy, externista)
9.	Realizace akademie včetně pořízení fotografií, videozáznamů.
10.	Prezentace akce na školském portálu, webu školy, v médiích.

3. Priorita 3

Stabilní, kvalifikovaný a spokojený tým pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi

Cíl 3.1.	Zvýšit motivaci, rozvíjet spolupráci pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Zdůvodnění	Motivace je základním předpokladem k rozvoji a zlepšování, k dosažení úspěchu a cíle. Bez motivace nelze dosáhnout změny.

Cíl 3.2.	Rozvíjet a podporovat zvyšování kvalifikace pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Zdůvodnění	Zvyšování kvality vzdělávání a výchovy dětí a mládeže je odvislé od zvyšování odborných kompetencí pedagogů a pracovníků pracujících s dětmi



AKTIVITY ŠKOL

Cíl 3.1.	Zvýšit motivaci, rozvíjet spolupráci pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Zdůvodnění	Motivace je základním předpokladem k rozvoji a zlepšování, k dosažení úspěchu a cíle. Bez motivace nelze dosáhnout změny.

Číslo a název aktivity	3.1.3. DVPP v nových metodách a přístupech v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti
Popis	Školení pro pedagogy v oblasti nových metod výuky. V případě výjezdního školení s nadstavbou ve smyslu podpory kolektivního citění.
Realizátor	NPI ČR
Spolupráce	ZŠ a MŠ a ZUŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet účastníků v kurzech – min 10, počet kurzů – min 1 / rok
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatele vzdělávání
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Škola vytipuje své vlastní potřeby DVPP.
2.	Zjištění možností financování.
3.	Zajištění konkrétních kurzů.
4.	Realizace DVPP.
5.	Školy, které požádaly o dotaci, pokračují v započatých aktivitách.

Cíl 3.2.	Rozvíjet a podporovat zvyšování kvalifikace pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Zdůvodnění	Zvyšování kvality vzdělávání a výchovy dětí a mládeže je odvislé od zvyšování odborných kompetencí pedagogů a pracovníků pracujících s dětmi

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	3.2.1. Podpora kvalifikovanosti učitelů
Popis	Na školách často učí dobří, ale nekvalifikovaní učitelé. Od získání aprobace je odrazuje finanční náročnost studia a nutnost dojíždění na některou z vysokých škol (Praha, Plzeň, Ústí nad Labem). Možnost zajištění takového studia v Karlových Varech by situaci pomohla, případně finanční podpora pro ty, kteří jsou nuceni dojíždět.
Realizátor	MAS Krušné hory o.p.s., MěÚ Ostrov, Karlovarský kraj
Spolupráce	Vysoké školy poskytující kvalifikaci pedagogů, MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Počet kvalifikovaných učitelů
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro rok 2021/2022

1.	Schůzky s jednotlivými školami – zjištění počtu učitelů, předmětů, potřeb škol v ORP Ostrov.
2.	Kontaktování zástupců KAP – možná spolupráce.
3.	Kontaktování vysokých škol (Praha, Plzeň, Ústí nad Labem), zdali by některá z nich byla schopna zajistit kvalifikační studium v Karlových Varech.



4. V případě, že ano: jednání o konkrétních podmínkách.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	3.2.2. DVPP – nové výukové metody
Popis	Možnost zajištění vzdělávání podle potřeb pedagogů – Grunniaget, logopedie, matematická pregramotnost, Hejného metoda, jazyková připravenost, grafomotorická oblast, psychologie ve vzdělávání apod.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s., ZŠ a MŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	NPI ČR, NNO, jiní poskytovatelé vzdělávání
Indikátor	Počet stáží – min. 1, počet pracovníků, aplikace metod
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů vzdělávání
Zdroje financování	Dotace MŠMT

Číslo a název aktivity	3.2.3. Školení na klíč
Popis	Možnost zajištění vzdělávání podle potřeb pedagogů dané školy uspořádané pro „sborovnu“.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s., ZŠ a MŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	NPI ČR, PPP, SPC, jiní poskytovatelé vzdělávání
Indikátor	Počet školení – min 1 v každé škole, počet zúčastněných osob
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů vzdělávání
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Stanovení potřeb školy v oblasti DVPP.
2.	Vytipování vhodných lektorů.
3.	Zajištění seminářů ve vhodném termínu prostřednictvím NIDV nebo jiného poskytovatele NIDV.
4.	Vyhodnocení akce a její prezentace na webu školy a školském portále.

Číslo a název aktivity	3.2.5. Kvalifikace učitelů v digitálních technologiích
Popis	Pravidelné školení pedagogů přímo na škole v oblasti využívání informačních technologií ve výuce s využitím stávajícího HW a SW.
Realizátor	MAS Krušné hory o.p.s., ZŠ a MS v ORP Ostrov
Spolupráce	NPI ČR, NNO, jiní poskytovatelé
Indikátor	Počet stáží, počet pracovníků
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů vzdělávání
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Sestavení realizačního týmu, příprava podkladů pro realizaci aktivity, harmonogram akce, příprava výstupů.
2.	Svolání schůzky se zúčastněnými školami a předání informací.
3.	Zjištění aktuálního stavu a požadavků.
4.	Sestavení nabídky školení a předání na jednotlivé ZŠ a MŠ, popř. MDDM.



5.	Realizace školení.
6.	Zpětná vazba.
7.	Příprava na další školní rok ve smyslu pokračování.

Číslo a název aktivity	3.2.6. Podpora „nejazykářů“ k získávání a prohlubování jazykových schopností
Popis	Jazykové kurzy podle skutečných potřeb učitelů v jedné ze škol
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s., ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	NPI ČR, NNO, jiní poskytovatelé, ZŠ v ORP Ostrov, zřizovatelé
Indikátor	Počet odučených hodin, počet účastníků
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů vzdělávání
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Oslovení škol a zjištění zájmu učitelů o výuku cizího jazyka.
2.	Výběr a kontaktování organizace, která zajistí výuku.
3.	Výběr vhodných prostor, stanovení harmonogramu a pravidel vzdělávání, pravidel získání certifikátu.

Číslo a název aktivity	3.2.8. Stínování pedagogů
Popis	Stínování kolegů v jiné škole při výuce a nabírání nových zkušeností
Realizátor	ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet výjezdů, počet účastníků, počet stínovaných hodin
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	10 580 Kč
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Vytipování aktuálních požadavků škol a možných partnerských škol.
2.	Zjištění možností financování.
3.	Určení termínů stínování pedagogů.
4.	Realizace aktivity.
5.	Školy, které požádaly o dotaci, pokračují v započatých aktivitách.

Číslo a název aktivity	3.2.9. Další vzdělávání pracovníků
Popis	Rozšíření vzdělávání pracovníků MŠ v oblastech, ve kterých je největší nedostatek odborných pracovníků v kraji. Jedná se o témata z oblasti psychologie, speciální pedagogiky. Školy se účastní výběru kurzů, eventuálně jej samy navrhnou.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	MŠ, ZŠ, ZUŠ
Indikátor	Počet konaných akcí
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	10 000 Kč a dále dle ceníku poskytovatele vzdělávání
Zdroje financování	MAP II v rámci projektu



Kroky pro školy

1.	Zjištění konkrétních potřeb pracovníků MŠ v oblasti speciální pedagogiky a psychologie, zjištění možností financování.
2.	Zjištění možností financování aktivity.
3.	Výběr kurzu a lektorů.
4.	Stanovení termínu konání.
5.	Realizace kurzu.
6.	Školy, které požádaly o dotaci, pokračují v započatých aktivitách.

Číslo a název aktivity	3.2.10. Další vzdělávání pracovníků
Popis	Seminář pro pedagogy – Mgr. Robert Čapek – téma Líný učitel – pedagogům se ukazuje, jak kvalitně vzdělávat, a přitom zbytečně neztrácet energii. Správné využití psychologie, dobré didaktiky apod.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	Městská knihovna Ostrov
Indikátor	Počet kurzů 1/rok, počet účastníků 30
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	30 000 Kč
Zdroje financování	MAP II v rámci projektu

4. Priorita 4

Moderní a bezpečná škola a její vybavení

Cíl 4.2.	Zajistit dostatečnou kapacitu a moderní vybavení škol
Zdůvodnění	Realizací tohoto cíle mohou školy v optimálních, kapacitně odpovídajících podmínkách s moderním vybavením realizovat vzdělávání dle nejnovějších trendů.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	4.2.1. Inovace IT techniky
Popis	Revize stávajícího IT vybavení, doporučení a plán inovace s ohledem na potřeby jednotlivých institucí a na stav elektrického a internetového rozvodu v jednotlivých školách.
Realizátor	Zřizovatelé, MAS Krušné hory, o.p.s., SKHZ
Spolupráce	MŠ a ZŠ a ZUŠ v ORP Ostrov, zřizovatelé
Indikátor	Počet hodin, počet vytvořených plánů inovace
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatele služby
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro školy

1.	Sestavení realizačního týmu, příprava podkladů pro realizaci aktivity, harmonogram, příprava výstupů.
2.	Zřizovatelé svolají schůzku se zúčastněnými školami a předají informace.
3.	Výběrové řízení na poskytovatele této služby.



4.	Zjištění aktuálního stavu HW a SW a požadavků.
5.	Sestavení nabídky řešení HW a SW a předání na jednotlivé školy, popř. další instituce.
6.	Zpětná vazba a příprava na další rok ve smyslu pokračování v aktivitě.

5. Priorita 5

Efektivní spolupráce školy s jejím zřizovatelem

Cíl 5.1.	Zajistit společné plánování rozvoje vzdělávání mezi školou a jejím zřizovatelem
Zdůvodnění	Společné plánování rozvoje školství a společné stanovení priorit v rozvoji dětí a mládeže mezi školou a jejím zřizovatelem v konkrétní obci ovlivňuje rozvoj nejmladší generace této obce.

Cíl 5.2.	Podporovat a rozvíjet systematickou spolupráci mezi školou a jejím zřizovatelem
Zdůvodnění	Spolupráce školy a jejího zřizovatele musí být systematická – škola musí cítit podporu svého zřizovatele, zřizovatel si musí být jist, že vzdělávání a výchova je prováděna kvalitně.

AKTIVITY ŠKOL

Cíl 5.1.	Zajistit společné plánování rozvoje vzdělávání mezi školou a jejím zřizovatelem
Zdůvodnění	Společné plánování rozvoje školství a společné stanovení priorit v rozvoji dětí a mládeže mezi školou a jejím zřizovatelem v konkrétní obci ovlivňuje rozvoj nejmladší generace této obce.

Číslo a název aktivity	5.1.1. Společná setkávání škol a zřizovatele
Popis	Společné plánování rozvoje jednotlivých škol pro příští školní rok, financování, priority a potřeby škol
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	zřizovatelé, MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Počet setkání – min. 2x ročně
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	-----

Kroky pro rok 2020/2022

1.	Zřizovatelé sestaví plán schůzek se zástupci poskytovatelů vzdělávání ve své obci na začátku školního roku, příp. kalendářního roku.
2.	Konečná podoba plánu / harmonogram schůzek bude závazný pro zřizovatele instituce.
3.	Dle aktuálních potřeb se schůzky budou konat individuálně či skupinově.



AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	5.2.1. Pravidelné návštěvy školy
Popis	Vedení obce bude pravidelně navštěvovat školy a školská zařízení.
Realizátor	MŠ a ZŠ a ZUŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé
Indikátor	Počet setkání – min 2x ročně
Časový harmonogram	2020/2022
Rozpočet	-----
Zdroje financování	-----

Kroky pro školy

1.	Zřizovatelé sestaví plán návštěv ve vzdělávacích institucích ve své obci dle svých časových možností.
2.	Koordinace návštěv s řediteli vzdělávacích institucí.
3.	Realizace návštěv, prohlídka zařízení, konstruktivní rozhovor o potřebách zařízení.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	5.2.3. Zapojení škol do aktivit města
Popis	Informování škol o aktivitách města, využití potenciálu škol, zapojení žáků do programu vedení města včetně návštěv partnerských měst.
Realizátor	Zřizovatelé
Spolupráce	MŠ a ZŠ a ZUŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Počet akcí – dle plánu na kalendářní rok
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	Podle způsobu zapojení škol do aktivit.
Zdroje financování	Zřizovatel

Kroky pro rok 2017-2023

1.	Zřizovatel vytvoří plán aktivit spojených s partnerskými městy.
2.	Zřizovatel osloví školy s nabídkou participace na naplánovaných akcích.
3.	Zřizovatel ve spolupráci se školami domluví konkrétní způsob spolupráce a vytvoří plán (harmonogram) spolupráce.
4.	Vlastní průběh aktivity (vystoupení, výstava apod.)
5.	Prezentace akcí na školském portálu.
6.	Prezentace akcí v médiích, na webových stránkách jednotlivých škol a zřizovatelů.



6. Priorita 6

Dostatek finančních zdrojů pro vzdělávání a výchovu dětí, žáků a mládeže

Cíl 6.1.	Zabezpečit stabilní finanční zdroje pro vzdělávání a výchovu dětí a mládeže
Zdůvodnění	Stabilní finanční zdroje pro vzdělávání umožňují školám dlouhodobě plánovat rozvoj vzdělávání a nepřinášejí výkyvy v kvalitě vzdělávání.

Číslo a název aktivity	6.1.6. Financování aktivit pro vzdělávání
Popis	Vytvoření a činnost pracovní skupiny financování pro podporu rozvoje činnosti škol, financování potřeb škol a financování jejich investičních záměrů.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s., v rámci PS financování
Spolupráce	Ředitelé, učitelé, zřizovatelé, manažeři, úředníci pro financování škol
Indikátor	Počet setkání 4x ročně
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	85 400 Kč
Zdroje financování	-----

7. Priorita 7

Efektivní spolupráce škol a dalších aktérů ve vzdělávání a pracujících s dětmi

Cíl 7.1.	Vytvořit, rozvíjet a podporovat systematickou spolupráci aktérů ve vzdělávání v regionu
Zdůvodnění	Spolupráce aktérů ve vzdělávání přináší rozvoj ve sdílení dobré praxe, předávání zkušeností a společném řešení problémů.

Cíl 7.2.	Zvýšit dostupnost odborných služeb a organizací pro vzdělávání
Zdůvodnění	Odborné služby jsou nezbytné v rozvoji vzdělávání nejen ve městech, ale i na venkově a v malých obcích. Proto by tyto služby měly být dostupné všem bez rozdílu.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	7.1.2. Vytvoření databáze organizací pracujících s dětmi
Popis	Různé organizace se mohou podílet na rozvoji čtenářské, matematické, digitální a jiné gramotnosti dětí. Ideálním stavem je jejich spolupráce a vzájemné sdílení akcí. Vytvoření databáze, která bude snadno dostupná všem, je prvním krokem k úspěšné budoucí kooperaci.
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s., MěÚ Ostrov



Spolupráce	ZUŠ, MDDM, TJ, knihovna, ZŠ a MŠ v ORP Ostrov, sportovní kluby, nízkoprahová centra, neziskové organizace pracující s dětmi a mládeží.
Indikátor	Vytvořená databáze
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	-----
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro rok 2017-2023

1.	Vytvoření databáze organizací.
2.	Navázání kontaktu s organizacemi.
3.	Tvorba elektronického katalogu (organizace, nabízené služby)
4.	Distribuce elektronického katalogu do škol a jeho zveřejnění na školském portálu.
5.	Vyhodnocení.

Číslo a název aktivity	7.1.3. Kulaté stoly pro metodickou podporu škol – MAP II
Popis	Pravidelné setkávání ředitelů či výchovných poradců ZŠ v ORP Ostrov a pracovníků OSPOD umožní efektivnější výměnu informací a také zkušeností jednotlivých škol. Dále umožní snadnější navázání spolupráce při řešení aktuálních problémů škol. Na setkání budou dle individuálních potřeb a situace zvány i další subjekty (SVP, PPP, SPC atd.)
Realizátor	MěÚ Ostrov, ZŠ Masarykova, ZŠ J.V. Myslbeka, ZŠ Májová, ZŠ Krušnohorská, ZŠ Horní Blatná
Spolupráce	OSPOD, PPP, SPC, NNO, učitelé, výchovní poradci, MAS Krušné hory, o.p.s., SVP NZDM, MDDM, policejní preventisté, neziskové organizace pracující s dětmi a mládeží – neformální vzdělávání
Indikátor	Uskutečněná setkání – min 2. ročně
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	84 000 Kč
Zdroje financování	MAS Krušné hory, o.p.s. – MAP II

Aktivita Implementace MAP II – Metodické vedení a pomoc při řešení a předcházení problémů ve vzdělávání žáka ohroženého školním neúspěchem.

Kroky pro rok 2017-2023

1.	Sezvání jednotlivých aktérů.
2.	Realizace 1.setkání aktérů, kde bude dohodnuto místo pro setkávání, četnost setkávání, termíny, způsob komunikace a zvoleno 1.téma setkání.
3.	Stanovení témat pro další setkávání.
4.	Zveřejnění výstupů na školském portálu.

Číslo a název aktivity	7.1.5. Výchovně preventivní akce sociálně patologických jevů
Popis	PČR – obvodní oddělení Ostrov, Jáchymov, Pernink a MP Ostrov, Horská služba, Záchraný kruh K. Vary a JSDH Ostrov budou pro školy v ORP Ostrov realizovat akce k prevenci sociálně patologických jevů.
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Spolupráce	PČR Ostrov, Pernink, Jáchymov a MP Ostrov, Horská služba, OSPOD MěÚ Ostrov, Záchraný kruh K. Vary a JSDH Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.



Indikátor	Počet uskutečněných akcí – min. 2 ročně
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	350 000 Kč
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé

Kroky pro rok 2017-2023

1.	Seznání jednotlivých aktérů, předání kontaktů.
2.	Nabídka jednotlivých subjektů v návaznosti na poptávku škol, určení cílové skupiny.
3.	Zveřejňování, aktualizace nabídnutých akcí na školském portálu a obeslání škol.
4.	Přihlašování škol na akce.
5.	Realizace akcí.
6.	Zveřejnění ohlasů příp. fotodokumentace z akcí na školském portále.

Číslo a název aktivity	7.1.8. Hroznětínský víceboj
Popis	Setkání žáků z různých škol a tříd při sportovním víceboji.
Realizátor	MěÚ Ostrov, MAS Krušné hory, o. p. s, město Hroznětín ZŠ Kyselka, ZŠ J.V. Myslibeka, ZŠ Merklín, ZŠ Jáchymov, ZŠ Abertamy, ZŠ Hroznětín, ZŠ Krušnohorská, ZŠ Májová
Spolupráce	Učitelé MŠ a ZŠ v ORP Ostrov
Indikátor	Počet žáků
Časový harmonogram	2021/2022
Rozpočet	10 000 Kč
Zdroje financování	Rozpočet MAP II

Číslo a název aktivity	7.1.9. Výchovně preventivní akce sociálně patologických jevů
Popis	Revolution Train – program reálného příběhu, emotivních situací, založený na smyslovém prožitku a interaktivitě, projekt primární protidrogové prevence s návazným programem „To je zákon, kámo“
Realizátor	MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s., nadační fond Nové Česko
Indikátor	Počet uskutečněných akcí – min. 1
Časový harmonogram	2021/2023
Rozpočet	138 000 Kč
Zdroje financování	MAP II

Číslo a název aktivity	7.1.6. Spolupráce MŠ, ZŠ, SŠ, MDDM a knihovny
Popis	Využití potenciálu jednotlivých zařízení vzdělávání z hlediska vybavení specializovaných učeben pro podporu výuky IT techniky s tím, že by se v těchto učebnách realizovala mimoškolní aktivita žáků (např. programování reálného robota na robotickém pracovišti v SPŠ Ostrov, p.o., nebo střihání videa a úprava fotek v multifunkční digitální učebně apod.)
Realizátor	MŠ, ZŠ, SŠ a MDDM, ZUŠ, knihovna
Spolupráce	MŠ, ZŠ, SŠ, MDDM, ZUŠ, knihovna, zřizovatelé
Indikátor	Počet zapojených dětí
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů služby



Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé
---------------------------	---------------------------

Kroky v roce 2019/2020

1.	Sestavení realizačního týmu, příprava podkladů pro realizace aktivity, harmonogram akce, příprava výstupů a navázání spolupráce se správcem školského portálu.
2.	Svolání schůzky se zúčastněnými školami, předání informací.
3.	Vlastní realizace aktivity.
4.	Zveřejnění na školském portálu.
5.	Zpětná vazba.
6.	Příprava na další školní rok ve smyslu pokračování.

Číslo a název aktivity	7.1.7. Pracovní skupiny pro rovné příležitosti a financování v rámci projektu MAP II
Popis	Obsahem práce PS rovných je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. PS je určena také k řešení přechodů ve vzdělávání (MŠ/ZŠ, první a druhý stupeň ZŠ, ZŠ/SSŠ, ZŠ/víceletá gymnázia.
Realizátor	PS ve spolupráci s MŠ a ZŠ
Spolupráce	MŠ, ZŠ, zřizovatelé, MAS Krušné hory, o.p.s.
Indikátor	Počet setkání 4x ročně
Časový harmonogram	2018/2022
Rozpočet	85 400 Kč
Zdroje financování	Projekt MAP II

Cíl 7.2.	Zvýšit dostupnost odborných služeb a organizací pro vzdělávání
Zdůvodnění	Odborné služby jsou nezbytné v rozvoji vzdělávání nejen ve městech, ale i na venkově a v malých obcích. Proto by tyto služby měly být dostupné všem bez rozdílu.

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	7.2.3.1 Tábory pro děti
Popis	Příměstské či pobytové tábory pro děti pro žáky v ORP Ostrov, prohloubení spolupráce mezi organizacemi s cílem předejít vzniku sociálně patologických jevů.
Realizátor	NNO, KSk Centrum, Světlo Kadaň, Člověk v tísní, Dětské centrum Žabička, Rodinné centrum Sluníčko, MDDM, Ekocentrum, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	OSPOD, ZŠ v ORP Ostrov, knihovna, Náhradním rodinám, o.p.s, NEMOS plus, s.r.o.
Indikátor	Počet táborů, počet dětí
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	1 718 806,88 Kč dle typu tábora, počtu přihlášených dětí, počtu dohlížejících osob
Zdroje financování	Dotace, příp. zřizovatelé, MAS Krušné hory, o.p.s.

Aktivita Příměstské tábory MAS Krušné hory, o.p.s

MAS Krušné hory, o.p.s. je realizátorem příměstských táborů pro děti rodičů, které jsou v zaměstnání v době konání jarních a letních prázdnin. Příměstské tábory 2020/2023 se konají ve spolupráci



s organizací Náhradním rodinám, o.p.s. a NEMOS plus, s.r.o., za pomoci financování z dotačního programu OPZ, reg. č. projektu CZ.03.2.65/0.0/0.0/1616-047/0015750. Rozpočet: 1 719 000 Kč

Kroky pro rok 2017-2023

1.	Sezvání jednotlivých aktérů (NNO, OSPOD)
2.	Vymezení cílové skupiny (ze žáků ZŠ ve spolupráci s jednotlivými ZŠ), vytvoření nabídky.
3.	Kontaktování zákonných zástupců s nabídkou.
4.	Výběr účastníků.
5.	Realizace akce v období letních prázdnin.
6.	Vyhodnocení výstupů, zveřejnění na školském portálu.

8. Priorita 8

Možnosti dalšího uplatnění žáků s SVP

Cíl 8.2.	Rozšířit a zkvalitnit vzdělávací podmínky žáků s SVP umožňující jejich uplatnění v dalším životě
Zdůvodnění	Žáci s SVP mají speciální a individuální potřeby ve vzdělávání, které je nutné respektovat a zohlednit.

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	8.2.2. Zajištění školních asistentů a asistentů pedagogů
Popis	Zjištění skutečných potřeb škol a následné zajištění školních asistentů a asistentů pedagoga.
Realizátor	MŠ a ZŠ a ZUS v ORP Ostrov
Spolupráce	Zřizovatelé, PPP, SPC
Indikátor	Počet asistentů
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	2 245 024 Kč
Zdroje financování	Dotace MŠMT

AKTIVITY SPOLUPRÁCE

Číslo a název aktivity	8.2.1. Zajištění psychologů, speciálních pedagogů, logopedů a dalších odborníků
Popis	Zajištění odborníků i sdílených pro detekování problémů žáků, jejich podchycení a řešení. Jedná se o aktivitu logopeda přímo ve školách, které je nezbytné řešit neprodleně.
Realizátor	PPP, SCP, MěÚ Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	Učitelé MŠ a ZŠ a ZUS v ORP Ostrov
Indikátor	Počet zainteresovaných dětí
Časový harmonogram	2017-2023
Rozpočet	104 000 Kč/ 6 měsíců
Zdroje financování	Dotace MŠMT, rozpočet MAP II

Kroky pro školy

1.	Zjištění konkrétních potřeb škol v oblasti speciální pedagogiky a psychologie a dalších odborných služeb.
----	---



2.	Zjištění možností financování aktivity.
3.	Výběrové řízení na obsazení pozic odborníků.
4.	Realizace aktivity.
5.	Školy, které požádaly o dotaci, pokračují v započatých aktivitách.

9. Priorita 9

Rozvoj digitálních kompetencí všech aktérů ve vzdělávání

Cíl 9.1.	Zvyšování kvalifikace pedagogů a ředitelů škol v digitální technologii
Zdůvodnění	Zvýšit kvalifikaci všech aktérů ve vzdělávání (školy, zájmové a neformální činnosti), předávání znalostí dětem a žákům škol.

Cíl 9.2.	Podpořit a rozvíjet znalosti a dovednosti dětí a žáků v digitálních technologiích
Zdůvodnění	Systematické rozvíjení znalostí a dovedností v IT a digitálních technologiích u dětí v MŠ a u dětí na ZŠ.

AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	9.1.1.
Popis	
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	
Indikátor	
Časový harmonogram	2021-2023
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů služby
Zdroje financování	Dotace MŠMT, rozpočet MAP II

Číslo a název aktivity	9.1.2.
Popis	
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	
Indikátor	
Časový harmonogram	2021-2023
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů služby
Zdroje financování	Dotace MŠMT, rozpočet MAP II

Cíl 9.2.	Podpořit a rozvíjet znalosti a dovednosti dětí a žáků v digitálních technologiích
Zdůvodnění	Systematické rozvíjení znalostí a dovedností v IT a digitálních technologiích u dětí v MŠ a u dětí na ZŠ.



AKTIVITY ŠKOL

Číslo a název aktivity	9.2.1.
Popis	
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	
Indikátor	
Časový harmonogram	2021-2023
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů služby
Zdroje financování	Dotace MŠMT, rozpočet MAP II

Číslo a název aktivity	9.2.2.
Popis	
Realizátor	MŠ a ZŠ v ORP Ostrov, MAS Krušné hory, o.p.s.
Spolupráce	
Indikátor	
Časový harmonogram	2021-2023
Rozpočet	Dle ceníku poskytovatelů služby
Zdroje financování	Dotace MŠMT, rozpočet MAP II

5. Přílohy

Priority a cíle akčního plánu jsou naplňovány šablonami škol v ORP Ostrov zapojených do projektu MAP II a budou realizovány ve školním roce 2021–2022. Seznam šablon jsou vyjmenované v této příloze.

5.1. Příloha č. 1, Priorita 1, Cíl 1.1.

Úspěšný a spokojený žák uplatnitelný v dalším životě, podpora znalostního, kompetenčního a osobnostního rozvoje dětí

Cíl 1.1.	Podporovat rozvoj klíčových kompetencí, matematické, jazykové a čtenářské gramotnosti
Zdůvodnění	Klíčové kompetence představují základní obecné dovednosti, které jsou důležité v dalších studijních oborech, pracovních oblastech i osobních životních situacích.



Školy zapojené do aktivity – Šablony III

1.1.2. Zřízení klubů čtenářské, matematické a jazykové pregramotnosti a gramotnosti, pokračování v dříve zřízené činnosti			
MŠ a ZŠ Abertamy	Chceme zlepšovat výuku III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
MŠ a ZŠ Potůčky	Hledáme cesty ke zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Merklín	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Májová Ostrov	ZŠ Májová Ostrov – Šablony III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Masarykova Ostrov	Zlepšujeme výuku III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
MŠ a ZŠ Myslbekova	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ

Školy zapojené do aktivity – Šablony II

Číslo a název aktivity	1.1.3. Tandemová výuka v hodinách českého jazyka a matematiky		
ZUŠ Ostrov	Rozvíjíme sebe i naše žáky	2.VII/8	Tandemová výuka v ZUŠ
MŠ a ZŠ Marie Curie-Sklodovské Jáchymov	Šablony II	2.V/7	Tandemové vzdělávání v ŠD/ŠK

Školy zapojené do aktivity – Šablony III

1.1.6. Využití nových výukových metod			
ZŠ Merklín	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/9a	Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ – 64 hodin/64 týdnů
MŠ a ZŠ Abertamy	Chceme zlepšovat výuku III	3.II/9b	Využití ICT ve vzdělávání v ZŠ – 48 hodin/48 týdnů
MŠ a ZŠ Abertamy	Chceme zlepšovat výuku III	3.II/12	Projektový den ve výuce
MŠ a ZŠ Pernink	Cesty ke zlepšování výuky III	3.II/12	Projektový den ve výuce
MŠ a ZŠ Potůčky	Hledáme cesty ke zlepšování III	3.II/12	Projektový den ve výuce
MŠ a ZŠ Horní Blatná	Zlepšujeme výuku III	3.II/12	Projektový den ve výuce
MŠ a ZŠ Myslbekova	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/12	Projektový den ve výuce
ZŠ Merklín	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/12	Projektový den ve výuce



<i>ZŠ Masarykova Ostrov</i>	<i>Zlepšujeme výuku III</i>	<i>3.II/12</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>ZŠ Májová Ostrov</i>	<i>ZŠ Májová Ostrov – Šablony III</i>	<i>3.II/12</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>MŠ a ZŠ Abertamy</i>	<i>Chceme zlepšovat výuku III</i>	<i>3.II/13</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ a ZŠ Potůčky</i>	<i>Hledáme cesty ke zlepšování III</i>	<i>3.II/13</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ a ZŠ Myslbekova</i>	<i>Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov III</i>	<i>3.II/13</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ a ZŠ Abertamy</i>	<i>Chceme zlepšovat výuku III</i>	<i>3.I/9</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>MŠ Palackého Ostrov</i>	<i>Cesta k dobré škole III</i>	<i>3.I/9</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>MŠ Halasova Ostrov</i>	<i>Zvýšení kvality výuky III</i>	<i>3.I/9</i>	<i>Projektový den ve škole</i>

<i>ZŠ a MŠ Horní Blatná</i>	<i>Zlepšujeme výuku III</i>	<i>3.I/9</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>MŠ a ZŠ Myslbekova</i>	<i>Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov III</i>	<i>3.I/9</i>	<i>Projektový den ve výuce</i>
<i>MŠ a ZŠ Abertamy</i>	<i>Chceme zlepšovat výuku III</i>	<i>3.I/10</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ Palackého Ostrov</i>	<i>Cesta k dobré škole III</i>	<i>3.I/10</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ Halasova Ostrov</i>	<i>Zvýšení kvality výuky III</i>	<i>3.I/10</i>	<i>Projektový den mimo školu</i>
<i>MŠ a ZŠ Abertamy</i>	<i>Chceme zlepšovat výuku III</i>	<i>3.II/11</i>	<i>Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem</i>
<i>MŠ a ZŠ Pernink</i>	<i>Cesty ke zlepšování výuky III</i>	<i>3.II/11</i>	<i>Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem</i>
<i>MŠ a ZŠ Potůčky</i>	<i>Hledáme cesty ke zlepšování III</i>	<i>3.II/11</i>	<i>Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem</i>
<i>ZŠ a MŠ Horní Blatná</i>	<i>Zlepšujeme výuku III</i>	<i>3.II/11</i>	<i>Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem</i>
<i>MŠ a ZŠ Myslbekova</i>	<i>Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov III</i>	<i>3.II/11</i>	<i>Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem</i>



ZŠ Merklín	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/11	Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem
ZŠ Masarykova Ostrov	Zlepšujeme výuku III	3.II/11	Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem

5.2. Příloha č. 2, Priorita 1, Cíl 1.2.

Cíl 1.2.	Podporovat rozvoj talentu a nadání, podnikavosti, iniciativy, kreativity
Zdůvodnění	Nejen základní kompetence, ale i talent, nadání, podnikavost, iniciativa a kreativita jsou vlastnosti a dovednosti, které je potřeba v žácích systematicky rozvíjet pro jejich uplatnění v dalším životě.

Školy zapojené do aktivity – Šablony III
Šablona je uvedena obecně.

1.2.5. Koutek logiky a deskových her			
MŠ a ZŠ Abertamy	Chceme zlepšovat výuku III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
MŠ a ZŠ Potůčky	Hledáme cesty ke zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Merklín	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Májová Ostrov	ZŠ Májová Ostrov – Šablony III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
ZŠ Masarykova Ostrov	Zlepšujeme výuku III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ
MŠ a ZŠ Myslbečova	Nové cesty ke společnému zlepšování III	3.II/10	Klub pro žáky ZŠ

5.3. Příloha č. 3, Priorita 1, Cíl 1.5.

Cíl 1.5.	Rozvíjet kariérové poradenství s cílem lepšího uplatnění v praxi
Zdůvodnění	Hospodářský rozvoj s sebou přináší požadavky na konkrétní znalosti a dovednosti. Dlouhodobé sledování těchto trendů a orientace v této oblasti pomáhá jednotlivcům při rozhodování v otázkách vzdělávání, profesní přípravy, volby zaměstnání.

Školy zapojené do aktivity – Šablony III

1.5.1. Seznámení se s druhy profesí			
MŠ a ZŠ Myslbečova Ostrov	Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov II.	3.II/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ
MŠ a ZŠ Horní Blatná	Zlepšujeme výuku II	3.II/5	Školní kariérový poradce – personální podpora ZŠ



5.4. Příloha č. 4, Priorita 2, Cíl 2.2.

Úspěšná spolupráce školy a rodiny

Cíl 2.2.	Podporovat a rozvíjet, aby se škola a rodič vnímali jako partneři, kteří se zapojují do aktivit školy.
Zdůvodnění	Výchova dětí neleží jen na bedrech rodiny nebo jen na bedrech školy. Oba aktéři musejí spolupracovat a směřovat ke společnému cíli – výchově úspěšného mladého člověka.

Školy zapojené do aktivity – Šablony III

2.2.1. Setkávání rodičů a pracovníků škol			
ZŠ a MŠ Myslbekova Ostrov	Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov III	3.I/11	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ

5.5. Příloha č. 5, Priorita 3, Cíl 3.2.

Stabilní, kvalifikovaný a spokojený tým pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi

Cíl 3.2.	Rozvíjet a podporovat zvyšování kvalifikace pracovníků ve vzdělávání a pracujících s dětmi
Zdůvodnění	Zvyšování kvality vzdělávání a výchovy dětí a mládeže je odvislé od zvyšování odborných kompetencí pedagogů a pracovníků pracujících s dětmi

Školy zapojené do aktivity – Šablony III

3.2.4. Podpora kvalifikovanosti učitelů – zahraniční stáže			
ZŠ Májová Ostrov	ZŠ Májová Ostrov III	3.II/8	Zahraníční stáže pedagogických pracovníků ZŠ

Školy zapojené do aktivity – Šablony III

3.2.8. Stínování pedagogů			
MŠ Palackého Ostrov	Cesta k dobré škole III	3.I/6	Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím vzájemných návštěv



5.6. Příloha č. 6, Priorita 8, Cíl 8.2.

Možnosti dalšího uplatnění žáků s SVP

Cíl 8.2.	Rozšířit a zkvalitnit vzdělávací podmínky žáků s SVP umožňující jejich uplatnění v dalším životě
Zdůvodnění	Žáci s SVP mají speciální a individuální potřeby ve vzdělávání, které je nutné respektovat a zohlednit.

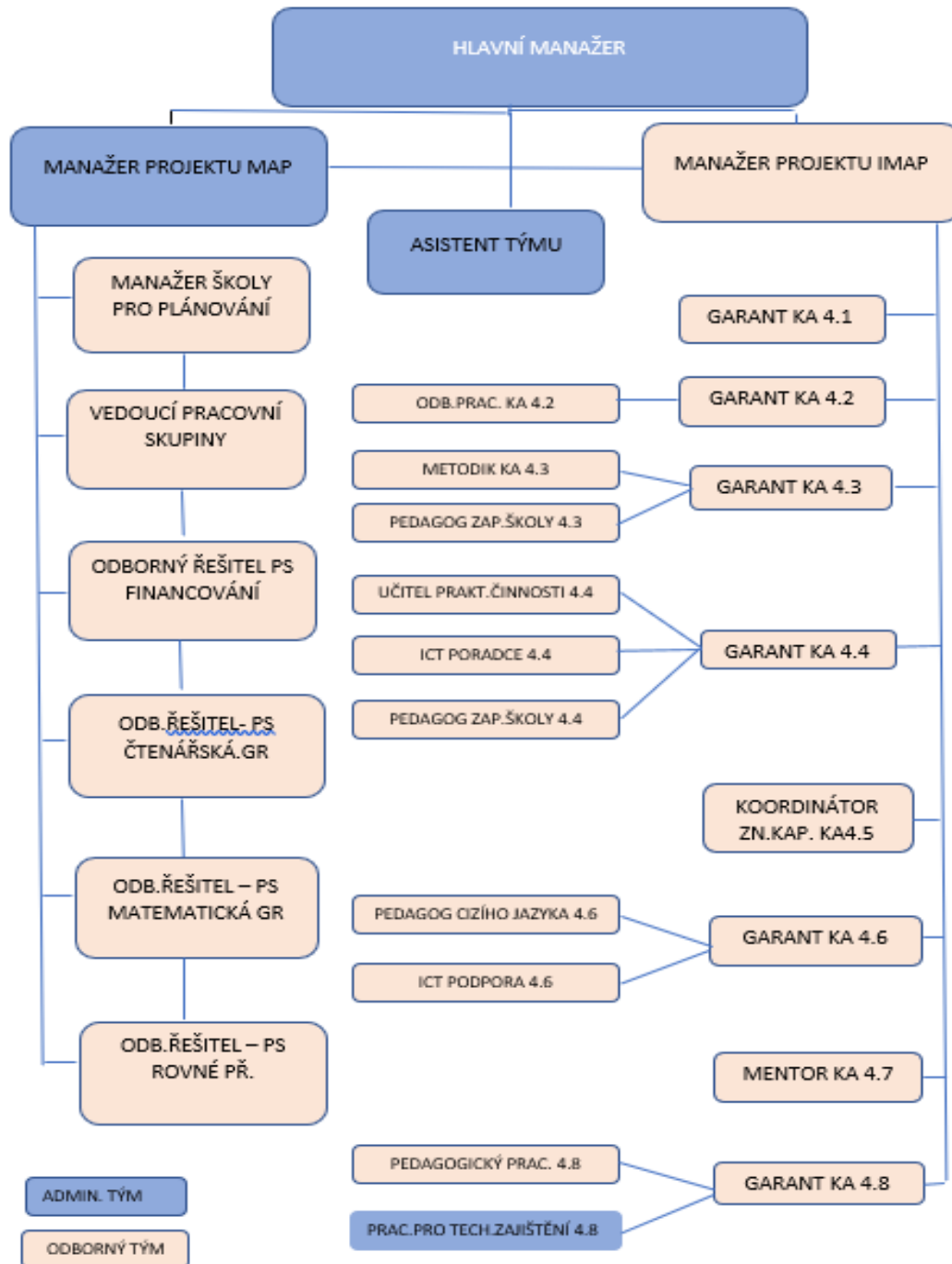
Školy zapojené do aktivity – Šablony III

8.2.2. Zajištění školních asistentů a asistentů pedagogů			
<i>MŠ a ZŠ Abertamy</i>	<i>Chceme zlepšovat výuku III</i>	<i>3.I/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora MŠ</i>
<i>MŠ a ZŠ Pernink</i>	<i>Cesty ke zlepšování výuky III</i>	<i>3.I/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora MŠ</i>
<i>MŠ Halasova Ostrov</i>	<i>Zvýšení kvality výuky III</i>	<i>3.I/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora MŠ</i>
<i>MŠ Krušnohorská Ostrov</i>	<i>Zlepšujeme výuku III</i>	<i>3.I/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora MŠ</i>
<i>ZŠ a MŠ Myslbekova Ostrov</i>	<i>Rozvoj dětí a žáků ze ZŠ a MŠ Ostrov III</i>	<i>3.I/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora MŠ</i>
<i>MŠ a ZŠ Pernink</i>	<i>Cesty ke zlepšování výuky III</i>	<i>3.II/1</i>	<i>Školní asistent – personální podpora ZŠ</i>
<i>ZŠ Májová Ostrov</i>	<i>ZŠ Májová Ostrov – Šablony III</i>	<i>3.II/3</i>	<i>Školní psycholog – personální podpora ZŠ</i>



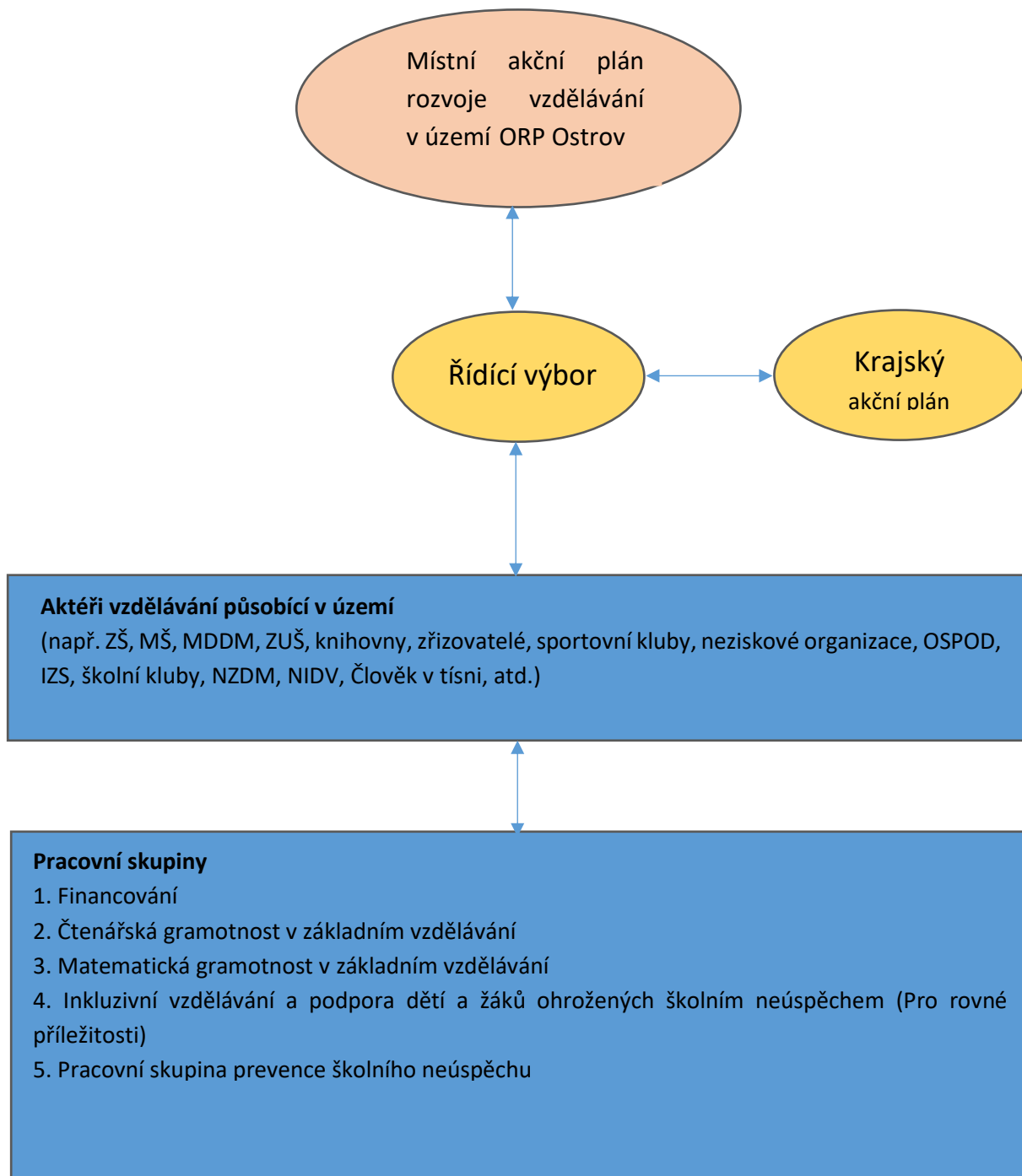
5.7. Příloha č. 7 Organizační struktura a seznam členů Realizačního týmu

a) Organizační struktura MAP pro rozvoj vzdělávání v území ORP Ostrov





b) Organizační struktura vnitřních vazeb pro rozvoj vzdělávání v území ORP Ostrov





Seznam členů Realizačního týmu

projektu „MAP rozvoje vzdělávání v území ORP Ostrov“, reg. číslo projektu
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000018

1	Hlavní manažer projektu	Bc. Monika Vrchatická
2	Manažer projektu	Bc. Monika Vrchatická
3	Manažer IMAP	Bc. Lenka Vaňková
4	Asistent týmu	Daniel Benda

5.8. Příloha č.8 Seznam členů Řídícího výboru

Seznam členů Řídícího výboru

projektu „MAP rozvoje vzdělávání v území ORP Ostrov“, reg. číslo projektu
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000018

zástupce realizátora projektu MAP a MAS Krušné hory o.p.s.	Bc. Monika Vrchatická
zástupce zřizovatelů	Zdeněk Janský
zástupce vedení ZŠ	Mgr. Martin Fous
zástupce učitelů	Bc. Jolana Nečová
zástupce vedení MŠ	Bc. Jolana Nečová
zástupce družin	Mgr. Drahuše Nováková
zástupce ZUŠ	Mgr. Irena Konývková
zástupce organizací formálního a neform. vzdělání	Mgr. Jana Skůrová
zástupci KAP	Mgr. Eva Saligerová
zástupce rodičů	Ing. Jana Urbánková
zástupce IPRÚ	Ing. Pavlína Stracheová
zástupce školních klubů	Mgr. Drahuše Nováková
zástupce obcí, které nezřizují školu	Pavel Jandák
zástupce ORP	Ing. Marek Poledníček
zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIVD) - systémová podpora MAP	Mgr. Hana Střečová



5.9. Příloha č.9 Seznam členů Pracovních skupin

Seznam členů Pracovních skupin

projektu „MAP rozvoje vzdělávání v území ORP Ostrov“, reg. č. projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009114

Vedoucí pracovních skupin	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	škola/organizace
financování 1	Mgr. Helmut Harzer	Masarykova 1289, Ostrov
čtenářská gramotnost 2	Bc. Monika Vrchotická	MAS Krušné hory, o.p.s.
matematická gramotnost 3	Mgr. Rudolf Radoň	Májová 997, Ostrov
Pro rovné příležitosti 4	Ing. Bc. Kateřina Špíchalová-Matyášová	OSPOD
PS financování	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	škola/organizace
1	Ing. Jana Urbánková	MAS Krušné hory
2	Mgr. Rudolf Radoň	Májová 997, Ostrov
3	Mgr. Luboš Pastor	MěÚ Ostrov
4	Zdeněk Janský	MěÚ Hroznětín
5	Ing. Jana Trantinová	vedoucí oddělení financování vzdělávání Karlovarský Kraj, odbor školství
PS čtenářská gramotnost	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	škola/organizace
1	Mgr. Michaela Budaiová	Májová 997, Ostrov
2	Mgr. Olga Ševčíková	ZŠ Kyselka
3	Mgr. Irena Leitnerová	městská knihovna Ostrov
4	Mgr. Helena Daničková	ZŠ Májová Ostrov
5	Mgr. Markéta Kořená, Ph.D.	MŠ a ZŠ Jáchymov
PS matematická gramotnost	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	škola/organizace
1	Ing. Martina Havlíková	MŠ a ZŠ Horní Blatná
2	Mgr. Hana Dlouhá	ZŠ a MŠ Karlovarská 118, Pernink
3	Mgr. Michal Štěpánek	Gymnázium Ostrov
PS – rovné příležitosti	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	škola/organizace
1	Bc. Jolana Nečová	Halasova 75, Ostrov
2	Zdeněk Janský	MěÚ Hroznětín
3	Mgr. Hana Vaculíková	ZUŠ Ostrov
4	Mgr. Ivana Harzerová	ZŠ Krušnohorská Ostrov
5	Gabriela Amstibovská	MěÚ Ostrov
6	Mgr. Pavlína Zapletalová	ZŠ Krušnohorská Ostrov



5.10. Příloha č.10 Seznam aktérů vzdělávání v MAP

Seznam členů aktérů vzdělávání v MAP

Základní a mateřské školy – souhlas se zařazením MAP

Obec/město	Název	Adresa	IČ	RED_IZO	Ředitel/ka	Zřizovatel	Starosta/ka – Statutární zástupce – kontakt
Abertamy	ZŠ a MŠ Abertamy	Blatenská 425 362 35 Abertamy	60610832	600067611	Mgr. Pavlína Pfeiferová	Město Abertamy	Jana Rojovská
Horní Blatná	ZŠ a MŠ Horní Blatná	Komenského 261 Horní Blatná 362 37	60610590	650016581	Mgr., Ing. Martina Havlíková	Město Horní Blatná	Robert Petro
Hroznětín	ZŠ Hroznětín	Sídlíště 310, 362 33 Hroznětín	75006049	600067394	Mgr. Diana Jubánková	Město Hroznětín	Martin Maleček
	MŠ Hroznětín	Mlýnská 231, 362 33 Hroznětín	75006031	600066771	Hana Cerhová	Město Hroznětín	Martin Maleček
Jáchymov	ZŠ a MŠ Jáchymov	Husova 992, 362 51 Jáchymov	70981043	600067408	Mgr. Drahůše Nováková	Město Jáchymov	Ing. Bronislav Grulich
Merklín	ZŠ Merklín	Merklín 31, 362 34 Merklín	71004777	600067548	Mgr. Eva Uhlíková	Obec Merklín	Ing. Zdeněk Gerát
Ostrov	Základní škola Ostrov, příspěvková organizace	Krušnohorská 304, 363 01 Ostrov	70839000	600022846	Mgr. Pavlína Zapletalová	Karlovarský kraj	Ing. Jana Trantinová
	Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace	Masarykova 1289, 363 01 Ostrov	49753347	600067262	Mgr. Helmut Harzer	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace	Májová 997, 363 01 Ostrov	49753371	600067289	Mgr. Rudolf Radoň	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš



	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace	Myslbekova 996, 363 01 Ostrov	49753363	600067271	Mgr. Martin Fous	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Halasova 765, Ostrov 363 01	49753461	600066690	Bc. Jolana Nečová	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
	Mateřská škola Ostrov, Palackého 1045, příspěvková organizace	Palackého 1045, 363 01 Ostrov	49753533	600066720	Mgr. Šárka Gabrielová	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
Pernink	ZŠ a MŠ Pernink	Karlovarská 118, 362 36 Pernink	47701617	600067246	Mgr. Hana Dlouhá	Obec Pernink	Jitka Tůmová
Potůčky	ZŠ a MŠ Potůčky	Potůčky 94, 362 38 Potůčky	60610565	600067327	Mgr. Jana Kunstová	Obec Potůčky	Vlastimil Ondra
Stráž nad Ohří	MŠ Stráž nad Ohří	Stráž nad Ohří 101, 362 74 Stráž nad Ohří	60611316	615200800	Mgr. Dana Albrechtová	Obec Stráž nad Ohří	Ing. Jana Víková

Základní a mateřské školy – nezařazené do žádosti MAP

Město/obec	Název	Adresa	IČ	RED IZO	Ředitel/ka	Zřizovatel	Starosta/ka – Statutární zástupce – kontakt
Vojkovice	MŠ Jakubov	Jakubov 93, 363 01 Ostrov	71181709	665000065	Helena Lukešová	Obec Vojkovice	Luboš Garaj
Merklín	MŠ Merklín	Merklín 86, Merklín	71004769	600066967	Lucie Švajková	Obec Merklín	Ing. Zdeněk Gerát
Ostrov	Mateřská škola Ostrov, Masarykova 1195,, příspěvková organizace	Masarykova 1195, 363 01 Ostrov	49753495	600066703	Lenka Dienesová	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
Velichov	MŠ Velichov	Velichov 132, 363 01 ostrov	75005549	600067092	Lydie Kučerová	Obec Velichov	Ing. Markéta Moravcová



Školní kluby

Město/obec	Název	Adresa	IČ	RED IZO	Ředitel/ka	Zřizovatel	Starosta/ka –Statutární zástupce – kontakt
Ostrov	Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace	Masarykova 1289, 363 01 Ostrov	49753347	600067262	Mgr. Helmut Harzer	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš
Jáchymov	Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace	Husova 992, 362 51 Jáchymov	70981043	600067408	Mgr. Drahuše Nováková	Město Jáchymov	Ing. Bronislav Grulich

Obce, které nejsou zřizovateli MŠ či ZŠ

Město/obec	Adresa	Kontaktní osoba
Boží Dar	Boží Dar č.p. 1, 362 62 Boží Dar	Ing. Jan Horník
Hájek	Hájek 68, 363 01 Ostrov	Ing. Vít Hromádko
Doupovské Hradiště	Lučiny 1, 362 72 Doupovské Hradiště	Jarmila Bošková
Krásný Les	Krásný Les 20, 363 01 Ostrov	Pavel Jandák

Základní umělecké školy

Obec/město	Název	Adresa	IČ	RED_IZO	Ředitel/ka	Zřizovatel	Starosta/ka –Statutární zástupce – kontakt
Ostrov	Základní umělecká škola Ostrov, příspěvková organizace	Masarykova 717, 363 01 Ostrov	49753606	/	Mgr. Irena Konývková	Město Ostrov	Ing. Jan Bureš



Knihovny

Název organizace	Adresa	Kontaktní osoba	Kontaktní E- mail
Základní knihovna v Hájků	Hájek 68, 363 01 Ostrov	Jaroslava Bogunská	obechajek@obechajek.cz
Základní knihovna Stráž nad Ohří	Stráž nad Ohří 21, 362 74 Stráž nad Ohří	Veronika Hanischová	knihovnastraznadohri@email.cz
Základní knihovna Velichov	Velichov 132, 363 01 Ostrov	Bohumila Šproková	knihovna@velichov-.cz
Městská knihovna Hroznětín	Školní 185, 362 33, Hroznětín	Vendula Zábelová	knihovna.hroznetin@cmail.cz
Městská knihovna Ostrov, příspěvková organizace	Zámecký park 224, 363 01 Ostrov	Mgr. Irena Leitnerová	info@mkostrov.cz
Základní knihovna Jáchymov	nám. Republiky 1, 362 51 Jáchymov	Karin Pašková	knihovna.jachymov@tiscali.cz
Základní knihovna v Potůčkách	Potůčky 111, 362 38 Potůčky	Dagmar Pinterová	knihovnapotucky@seznam.cz
Základní knihovna v Abertamech	J. A. Gagarina 2, 362 35 Abertamy	Petr Vovsík	obecabertamy@volny.cz
Obecní knihovna Vojkovice	Vojkovice 57, 362 73 Vojkovice	Miroslava Matoušková	mkvojkovice@volny.cz, knihovna.vojkovice@seznam.cz
Obecní knihovna Jakubov	Jakubov 70, 362 73 Vojkovice	Kateřina Hadáčková	knihovna.jakubov@seznam.cz
Základní knihovna v Merklíně	Merklín 6, 362 34 Merklín	Anna Marková	knihovnamerklin@seznam.cz
Základní knihovna v Perninku	T. G. Masaryka 1, 362 36 Pernink	Ivana Rutterleová	knihovna.pernink@seznam.cz
Základní knihovna Boží Dar	Boží Dar 1, 362 62 Boží Dar	Dorit Krajčová	info@bozidar.cz
Školní knihovna SPŠ Ostrov	Klínovecká, 363 01 Ostrov	Hana Rácová	racova@spsostrov.cz

Domy dětí a mládeže

Název organizace	Adresa	Kontaktní osoba	Kontaktní E- mail
Městský dům dětí a mládeže Ostrov, příspěvk. organizace	Školní 231, 363 01 Ostrov	Bc. Šárka Mářzová	mddm@mddmostrov.cz
Ekocentrum MDDM Ostrov (středisko MDDM Ostrov)	Klášteří 1418, 363 01 Ostrov	Petra Žlutická	eko@eko.mddmostrov.cz

Muzea

Název organizace	Adresa	Kontaktní osoba	Kontaktní E- mail
Vlastivědné muzeum Boží Dar	Boží Dar 2, 362 62 Boží Dar	Iva Králová	info@bozidar.cz
Muzeum těžby cínu	Bezručova 127, 362 37 Horní Blatná	Robert Petro	sekretariat@kvmuz.cz
Královská mincovna v Jáchymově	Republiky 37, 362 51 Jáchymov	-	mincovna@kvmuz.cz



Štola č. 1 Jáchymov	Na Svornosti, 362 51 Jáchymov	-	muzeum@muzeum-sokolov.cz
Galerie umění Karlovy Vary – Letohrádek Ostrov	Zámecký park, 363 01 Ostrov	-	letohradek@galeriekvary.cz

Ostatní aktéři (zájmové, neformální a mimoškolní aktivity)

Název organizace	Adresa	Kontaktní osoba	
Arnika Jáchymov – Junák – český skaut, z.s.	Klubovna, Dukelských hrdinů 1031/2, 362 51 Jáchymov	Tomáš Barth	arnikajachymov@centrum.cz
Atletika Ostrov	MDDM Ostrov, Školní 231, 363 01 Ostrov	Atletický stadion, Májová 997, 363 01 Ostrov	atletioostrov@seznam.cz
Člověk v tísni, o.p.s.	Lidická 1036, 363 01 Ostrov	Šimon Pánek	alexandra.farkalinova@clovekvtsni.cz zuzana.hunkova@clovekvtsni.cz
Dětské centrum Žabička	Lidická 1036, Ostrov 36301	-	info@dczabicka.cz
FK Ostrov	U Nemocnice 1202, 363 01 Ostrov	Ing. Pavel Bursík	sipek.jakub@seznam.cz
Jezdecký oddíl Ráj	TJ Statek, Stráž nad Ohří 154, 362 74 Stráž nad Ohří	Petra Vraná	Petra.Vrana@seznam.cz
Komunitní centrum Krušnohorka	Rennerova 444, Pernink	-	info@kcpernink.eu
Krušnohorský spolek Abertamy	-	Rudolf Löffler	rudalo@seznam.cz
Lýžařský klub Abertamy	Perninská 243, 362 35 Abertamy	Eva Hejtmánková	hejtmankova.eva@seznam.cz
Merklínský pěvecký sbor		Milan Grieč	-
NOVAKO Ski	Boží Dar 192, 362 62 Boží Dar	-	info@novako-ski.cz
NZDM klub Ostrov	Klínovecká 998, 363 01 Ostrov	Bc. Jan Hudák, Bc. Luděk Kočí	nzdmostrov.svetlozs@seznam.cz
PECKA - Centrum celoživotního vzdělávání, o.p.s.	Husova 992, 362 51 Jáchymov	Mgr. Kateřina Gaidarusová	-
Rybářský svaz	363 01 Ostrov, Jáchymovská	Pavel Fritsche	crsostrov@seznam.cz
SDH Horní Blatná	SDH Horní Blatná, 362 37 Horní Blatná	Robert Petro	hasici.horniblatna@volny.cz
SDH Hroznětín	Krušnohorské nám. 1, 362 33 Hroznětín	Robert Fáber	sdhhroznetin@seznam.cz
SK Borek Ostrov	U Nemocnice 898, 363 01 Ostrov	Petra Skalická	skborek@seznam.cz
SKOB Ostrov	Lidická 1201, 363 01 Ostrov	Vladimír Ječmen	orientacnibehostrov@gmail.com
Společnost hornické a historické Jáchymovsko	K Lanovce 745, 362 51 Jáchymov	Ing. Petr Hejský	shhj@email.cz



Tj Jáchymov	Jáchymov	Petra Javůrková	tjjachymov@email.cz
TJ Olympie Hroznětín	Bystřice 37, 362 33 Hroznětín	Jan Eret	tomasornet@seznam.cz
TJ Ostrov	Studentská 1300, 363 01 Ostrov	Anna Kötulová	jam.machovi@volny.cz
TJ RZ Abertamy	Farní 2, 362 35 Abertamy	Zdeněk Lakatoš	zdenek.lakatos@mproduction.cz
TJ Sokol Hájek	363 01 Hájek ,73 Hájek	Radim Janovec	patek.m@volny.cz
TJ Vojkovice nad Ohří	Vojkovice 118, 362 73 Vojkovice	-	fik.vojkovice@seznam.cz

Mikroregiony působící v ORP Ostrov

Název organizace	Adresa	Kontakt	Kontaktní E- mail
Sdružení Centrální Krušnohoří	nám. Republiky 1, 362 51 Jáchymov	Robert Petro	starosta.horniblatna@volny.cz
Sdružení Krušné hory – západ	Klínovecká 1407, 363 01 Ostrov	Ing. Markéta Moravcová	krusnehory@volny.cz
Svazek obcí Bystřice	T. G. Masaryka 1, 362 36 Pernink	Jitka Tůmová	Michalkova.manazer@email.cz , starostka@pernink.eu
Svazek obcí Plešivec	Farní 2, 362 35 Abertamy	Zdeněk Lakatoš	starostaab@seznam.cz

Péče o dítě

Název organizace	Adresa	Kontakt
Pedagogicko-psychologická poradna KV	Lidická 38, Karlovy Vary	PhDr. Jolana Mižikarová (ředitelka)
SPC Karlovy Vary	Vančurova 83, 360 17 Karlovy Vary	Mgr. Martina Kheilová
OSPOD Ostrov	Odbor sociálních věcí a zdravotnictví MÚ Ostrov	Ing. Bc. Kateřina Šplichalová, Martina Siváková Machatá, DiS.
SVP Karlovy Vary (Středisko výchovné péče)	Sportovní 28, 360 01 Karlovy Vary – Dolní Drahovice	PhDr. Kristina Červenková

Média a ostatní subjekty

Název organizace	Adresa	Kontakt
Jáchymovský zpravodaj	vydáván MÚ Jáchymov	-
Kabelová televize Ostrov	Mírové nám. 733, 363 01 Ostrov	Hana Ševčíková (asistentka)
Ostrovský měsíčník	-	Roman Kofínek (odpovědná osoba), rkorinek@seznam.cz
Perninské noviny	-	
Hroznětínský zpravodaj	-	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MF Dnes	-	-
Policie ČR	Hlavní tř. 713, 363 01 Ostrov	kv.oop.ostrov@pcr.cz, npor. Bc. Martin Filip
Městská policie Ostrov	Mírové nám. 733, 363 01 Ostrov	ladislav.martinek@ostrov.cz, Ladislav Martinek, Tel. 777 766 074



5.11. Příloha č. 11 Seznam investičních priorit 2014 – 2020

V následujících tabulkách jsou uvedeny projektové záměry, které jednotliví aktéři ve vzdělávání zejména pak MŠ, ZŠ, ZUŠ a organizace zájmového a neformálního vzdělávání, spolu s vyjádřeným souhlasem zřizovatele, zařazují do Strategického rámce. Tyto tabulky budou aktualizovány v souvislosti s aktualizací Strategického rámce. Priority udělené jednotlivým akcím vycházejí z potřebnosti v území, z efektivity a využitelnosti plánovaných investic a též z možností předfinancování projektů ze strany jednotlivých zřizovatelů.

První tabulka zahrnuje projekty připravované do IROP a to buď v rámci individuálních projektů, nebo prostřednictvím integrovaných nástrojů.

Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP Ostrov, Karlovarský kraj.



	Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****	stav
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné ***	Práce s digitálními technologiemi ****			
1.	Základní škola Hroznětín, okres Karlovy Vary, IČ: 75006049, RED IZO: 600067394	ZŠ Hroznětín – úprava učebny (technická učebna chemie, fyziky, biologie), včetně zajištění bezbariérového přístupu do učeben a na WC	2 300 000	2017-2018	4.2, 4.3		x	x	x			zrealizováno
2.	Základní škola a mateřská škola Pernink, příspěvková organizace, IČ: 47701617, RED IZO: 600067246	„Celková modernizace učeben ZŠ a MŠ Pernink“	7 000 000	2017-2018	4.2, 4.3	x	x	x	x			zrealizováno
3.	Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace, IČ 049753347, RED IZO 600067262	Rekonstrukce a vybavení učebny technických a řemeslných oborů včetně zajištění bezbariérového přístupu do těchto prostor, rekonstrukce souvisejícího bezbariérového sociálního zařízení	3 500 000	2021-2023	4.2, 4.3			x				zrealizováno
4.	Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace, IČ 049753347, RED IZO 600067262	Rekonstrukce a modernizace učebny fyziky a chemie včetně stavebních úprav, rozvodů, zařízení a vybavení, zajištění bezbariérovosti	1 800 000	2017-2023	4.2, 4.3		x	x				zrealizováno
5.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ 49753371, RED IZO 600067289	Rekonstrukce a vybavení učebny technických a řemeslných oborů včetně zajištění bezbariérového přístupu do těchto prostor, rekonstrukce souvisejícího bezbariérového sociálního zařízení	12 000 000	2020-2023	4.2, 4.3			x				zrealizováno
6.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ 49753363, RED IZO 600067271	Rekonstrukce a vybavení učebny technických a řemeslných oborů včetně zajištění bezbariérového přístupu, rekonstrukce souvisejícího bezbariérového sociálního zařízení	7 000 000	2017-2023	4.2, 4.3			x				zrealizováno
7.	Základní umělecká škola Ostrov, příspěvková organizace, IČ 49753606, RED IZO 600067670	Výstavba učebny digitálních technologií a multimediálních oborů ve vazbě na klíčové kompetence	35 000 000	2021-2025	1.2, 4.2, 4.3	x	x	x	x			



8.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ 49753363, RED IZO 600067271	Rekonstrukce a vybavení učebny technických a řemeslných oborů a vybudování multimediální učebny ve vazbě na zajištění bezbariérovosti školy	20 000 000	2020-2024	4.2, 4.3	x	x	x	x			zrealizováno
9.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ 49753371, RED IZO 600067289	Rozšíření kapacity školní družiny	10 000 000	2021-2023	4.2, 4.3			x	x			
10.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ 49753363, RED IZO 600067271	Rozšíření kapacity školní družiny	10 000 000	2021-2022	4.2, 4.3			x	x			zrealizováno
11.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ 49753363, RED IZO 600067271	Rekonstrukce slaboproudých rozvodů	2 500 000	2021-2024	4.2, 4.3				x			
12.	Mateřská škola Ostrov, Krušnohorská 766, příspěvková organizace, IČ 49 753 509, RED IZO 049 753 509	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně sociálního zařízení	700 000	2021-2022	4.2, 4.3		x	x				
13.	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace, IČ 49 753 461, RED IZO 049 753 461	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně sociálního zařízení	300 000	2021-2022	4.2, 4.3		x	x				
14.	Mateřská škola Ostrov, Palackého 1045, příspěvková organizace, IČ 49 753 533, RED IZO 049 753 533	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně sociálního zařízení	400 000	2021-2022	4.2, 4.3		x	x				
15.	Mateřská škola Ostrov, Masarykova 1195, příspěvková organizace, IČ 49 753 495, RED IZO 049 753 495	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně sociálního zařízení	400 000	2021-2022	4.2, 4.3		x	x				
16.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ 49 753 363, RED IZO 049 753 622	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně sociálního zařízení	700 000	2021-2022	4.2, 4.3		x	x				



17.	Základní škola Merklín, okres Karlovy Vary, IČ: 71004777, RED IZO 600067548	Vybudování environmentální venkovní učebny včetně zajištění bezbariérovosti	1 500 000	2020-2023	4.2, 4.3		x	x				
18.	Základní škola Merklín, okres Karlovy Vary, IČ: 71004777, RED IZO 600067548	Rekonstrukce učeny pro výuku informačních, komunikačních technologií a jazyků včetně zařízení a vybavení, stavebních úprav, rozvodů, zajištění bezbariérovosti	1 500 000	2020-2023	4.2, 4.3	x			x			
19.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ:70981043, RED IZO 600067408	ZŠ – vybudování učebny fyziky, rozvody médií, pořízení vybavení a vystrojení učebny, zabezpečení bezbariérového přístupu	1 500 000	2020-2022	4.2, 4.3		x			x		zrealizováno
20.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ:70981043, RED IZO 600067408	ZŠ – vybudování učebny chemie, rozvody médií, pořízení vybavení a vystrojení učebny, zabezpečení bezbariérového přístupu	1 500 000	2020-2022	4.2, 4.3		x			x		zrealizováno
21.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ:70981043, RED IZO 600067408	ZŠ – vybudování učebny digitálních a informačních technologií, rozvody médií, pořízení vybavení a vystrojení učebny, zabezpečení bezbariérového přístupu	2 500 000	2020 2024	4.2, 4.3	x				x		
22.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ:70981043, RED IZO 600067408	ZŠ – rekonstrukce školní jídelny, šatny / družiny / klubu včetně zajištění bezbariérového přístupu	1 500 000	2020-2027	4.2, 4.3							zrealizováno
23.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ:70981043, RED IZO 600067408	MŠ – vybudování exteriérové zahradní učebny s vazbou na přírodní vědy a poznávání okolí	1 000 000	2020-2024	4.2, 4.3		x	x				
24.	Základní škola Marie CurieSkłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková	ZŠ – vybudování exteriérové zahradní učebny s vazbou na přírodní vědy a poznávání okolí	500 000	2020-2023	4.2, 4.3		x	x				



33.	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary, IČ: 75006031, RED IZO: 600066771	Investice do vybavení tříd	500 000	2020-2022	4.2					x				
34.	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary, IČ: 75006031, RED IZO: 600066771	Přístavba herny MŠ s vybavením včetně sociál. zázemí. (včetně zahradních herních prvků)	2 500 000	2020-2022	4.2, 4.3									
35.	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary, IČ: 75006031, RED IZO: 600066771	Investice do modernizace pláště budovy, včetně střechy a solárních panelů	5 000 000	2020-2022	4.1									
36.	Mateřská škola Hroznětín okres Karlovy Vary,	Rekonstrukce topného systému (nový kotel, radiátory, MaR)	350 000	2020-2022	4.1									
37.	Základní škola Hroznětín, okres Karlovy Vary, IČ: 75006049, RED IZO: 600067394	ZŠ – nákup speciálních a kompenzačních pomůcek	150 000	2020-2022	4.3									
38.	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace, IČ 49 753 461, RED IZO 049 753 461	Celková modernizace tříd	1 000 000	2022-2023	4,1, 4,2, 4,3				x	x				
39.	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace, IČ 49 753 461, RED IZO 049 753 461	Rekonstrukce a modernizace cvičebny	500 000	2022-2023	4,1, 4,2, 4,3									
40.	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace, IČ 49 753 461, RED IZO 049 753 461	Rekonstrukce a modernizace prostor v suterénu	1 000 000	2023-2024	4,1, 4,2, 4,3									
41.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, příspěvková Organizace, IČ 47700009, RED IZO 600067751	Využití půdních prostor pro volnočasové aktivity dětí a mládeže	8 000 000	2022-2023	1,2, 1,4, 4,1, 4,2, 4,3,	x	x	x	x					



69.	Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace, IČ: 49753347, RED IZO: 600067262	Rekonstrukce sociálních zařízení ZŠ	3 000 000	2023-2024	4.2. 4.3															
70.	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace, IČ: 49753363, RED IZO: 600067271	Přístavba ZŠ a MŠ Myslbekova v Ostrově	40 000 000	2022-2023	4.2. 4.3		x													
71.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ: 49753371, RED IZO: 600067289	Výstavba softbalového hřiště	8 000 000	2024-2025	4.2. 4.3															
72.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ: 49753371, RED IZO: 600067289	Recepce + východ na hřiště	400 000	2023-2024	4.2. 4.3															
73.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ: 49753371, RED IZO: 600067289	Přestavba uhelny na sklad	4 500 000	2023-2024	4.2. 4.3															
74.	Základní škola Ostrov, Májová 997, příspěvková organizace, IČ: 49753371, RED IZO: 600067289	Rozšíření kapacity družiny a jídelny včetně vybavení a sociálního zařízení	27 000 000	2023-2024	4.2. 4.3															
75.	Základní škola Marie Curie Skłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ: 70981043, RED IZO: 600067408	Rekonstrukce vnitřních rozvodů a vybudování vstupu sociálních zařízení	5 500 000	2022-2024	4.2. 4.3															
76.	Základní škola Marie Curie Skłodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace, IČ: 70981043, RED IZO: 600067408	Rekonstrukce tělocvičny	7 500 000	2022-2024	4.2. 4.3															



77.	Základní škola a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – Vybudování školy v přírodě a rekonstrukce vnitřních instalací	8 500 000	2022-2024	4.2. 4.3	x	x		x			
78.	Základní škola a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – Modernizace vybavení PC učebny a vybudování nové polytechnické učebny	7 500 000	2022-2023	4.2. 4.3	x	x	x	x			
79.	Základní škola a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – rekonstrukce tělocvičny	7 500 000	2022-2023	4.2. 4.3	x	x	x	x			
80.	Základní a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – vybudování školy v přírodě a rekonstrukce vnitřních instalací	8 500 000	2022-2024	4.2. 4.3	x	x		x			
81.	Základní a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – modernizace vybavení PS učebny a vybudování nové polytechnické učebny	4 500 000	2022-2023	4.2. 4.3	x	x	x	x			
82.	Základní a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary, IČ: 60610590, RED IZO: 650016581	ZŠ – rekonstrukce tělocvičny	5 400 000	2022-2023	4.2. 4.3	x	x	x	x			
83.	Základní škola Ostrov, příspěvková organizace, IČ: 70839000, RED IZO: 600022846	Rekonstrukce školy	17 000 000	2022-2023	4.2. 4.3							
84.	Základní škola Ostrov, příspěvková organizace, IČ: 70839000, RED IZO: 600022846	Vybudování a vybavení nové učebny technických a technologických oborů	3 800 000	2022-2023	4.2. 4.3			x	x			
85.	Základní škola Ostrov, příspěvková organizace, IČ: 70839000, RED IZO: 600022846	Kompletní rekonstrukce malokapacitní tělocvičny včetně vybavení tělocvičnými prvky	4 500 000	2022-2023	4.2. 4.3							



86.	Základní škola Ostrov, příspěvková organizace, IČ: 70839000, RED IZO: 600022846	Učíme se technikou	2 000 000	2022-2023	4.2. 4.3	x	x	x	x			
87.	Základní škola a mateřská škola Pernink, příspěvková organizace, IČ: 47701617, RED IZO: 600067246	Revitalizace okolí školy a vybudování polyfunkčního venkovního hřiště se školní zahradou	4 500 000	2022-2023	4.2. 4.3							
88.	Základní škola a mateřská škola Pernink, příspěvková organizace, IČ: 47701617, RED IZO: 600067246	Zateplení objektů školského zařízení (budova ŠD, MŠ, a ŠJ) včetně rekonstrukce kompletních rozvodů topného systému v obou budovách ZŠ a MŠ Pernink	12 000 000	2022-2023	4.2. 4.3			x				
89.	Základní umělecká škola Ostrov, Masarykova 717, příspěvková organizace, IČ: 49753606	Základní umělecká škola Ostrov	88 000 000	2022-2023	4.2. 4.3			x	x			
90.	Základní umělecká škola Ostrov, Masarykova 717, příspěvková organizace, IČ: 49753606	Základní umělecká škola Ostrov – zateplení budovy	13 000 000	2022-2023	4.2. 4.3							
91.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Oprava fasády a zateplení	4 000 000	2022-2023	4.2. 4.3							
92.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Rekonstrukce vybavení učebny technických a řemeslných oborů	600 000	2022-2023	4.2. 4.3			x				
93.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Rekonstrukce vstupní brány a plotu	100 000	2022-2023	4.2. 4.3							
94.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Ekocentrum – oprava výběru ovcí (salaš a plot)	250 000	2022-2023	4.2. 4.3		x					



95.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Ekocentrum – dlažba mezi pavilony	100 000	2022-2023	4.2. 4.3														
96.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Využití půdních prostor pro volnočasové aktivity	1 000 000	2022-2023	4.2. 4.3			x	x										
97.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Vybudování venkovního dětského hřiště s herními prvky	750 000	2022-2023	4.2. 4.3														
98.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Hřiště s umělou trávou	500 000	2022-2023	4.2. 4.3														
99.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Manětín – vybavení kuchyňských spotřebičů	500 000	2022-2023	4.2. 4.3														
100.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Nákup Led velkoplošné obrazovky (budova MDDM)	750 000	2022-2023	4.2. 4.3														
101.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Zimní stadion – výměna osvětlení haly	2 000 000	2022-2023	4.2. 4.3														x
102.	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace, IČ: 47700009	Zimní stadion – výměna ozvučení haly	1 500 000	2022-2023	4.2. 4.3														x



5.12. Příloha č. 12 Seznam investičních priorit 2021-2027

V následujících tabulkách jsou uvedeny projektové záměry, které jednotliví aktéři ve vzdělávání zejména pak MŠ, ZŠ, ZUŠ a organizace zájmového a neformálního vzdělávání, spolu s vyjádřeným souhlasem zřizovatele, zařazují do Strategického rámce. Tyto tabulky budou aktualizovány v souvislosti s aktualizací Strategického rámce.

Priority udělené jednotlivým akcím vycházejí z potřeby v území, z efektivity a využitelnosti plánovaných investic a též z možností předfinancování projektů ze strany jednotlivých zřizovatelů.

První tabulka zahrnuje projekty připravované do IROP a to buď v rámci individuálních projektů, nebo prostřednictvím integrovaných nástrojů.

Investiční priority – seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP Ostrov, Karlovarský kraj.

Schváleno ŘV MAP dne 16. června 2022 jako aktuální platnou verzi.



Příloha č. 12 Strategický rámec MAP rozvoje vzdělávání na území ORP Ostrov – seznam investičních priorit MŠ (2021–2027) Přehled změn – změny jsou v tabulkách vyznačeny barevně zelenou barvou

Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností – realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	navýšení kapacity MŠ / novostavba MŠ ³⁾	zajištění hygienických požadavků u MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány KHS ⁴⁾	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1	Základní škola a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary	Obec Horní Blatná	60610590	107541505	650016581	MŠ – vybudování venkovní učebny přírodních věd vč. altánu, oplocení a souvisejícího bezpečnostního zajištění	Karlovarský	Ostrov	Horní Blatná	Předmětem projektu je revitalizace okolí školky. Jedná se zejména o vybudování prvků pro environmentální výchovu, jako jsou školní zahrada, hmyzí domeček a další prvky pro ekologické vzdělávání. Součástí projektu jsou zařízení pro alternativní výuku ve volné přírodě – altány.	2 800 000	2 380 000	2022	2023				
2	Základní škola a mateřská škola Horní Blatná, okres Karlovy Vary	Obec Horní Blatná	60610590	107541505	650016581	MŠ – Rekonstrukce vnitřního vybavení školní jídelny a kuchyně	Karlovarský	Ostrov	Horní Blatná	Předmětem projektu je rekonstrukce objektu školní jídelny. Součástí dostavby je vybudování nového sociálního zařízení včetně šaten. Součástí projektu je vybavení a modernizace kuchyně.	3 500 000	2 975 000	2022	2023	x			
3	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary	Město Hroznětín	75006031	107541513	600066771	Investice do vybavení tříd	Karlovarský	Ostrov	Hroznětín	Projekt řeší vybavení školky moderními technologiemi pro výuku žáků.	500 000	425 000	2022	2023			zrealizováno	
4	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary	Město Hroznětín	75006031	107541513	600066771	Přístavba herny MŠ s vybavením včetně sociál. zázemí.	Karlovarský	Ostrov	Hroznětín	Předmětem projektu je vybudování přístavby nové učebny. Součástí dostavby je vybudování nového sociálního zařízení.	2 500 000	2 125 000	2023	2027	x		PD v roce 2023	
5	Mateřská škola Hroznětín, okres Karlovy Vary	Město Hroznětín	75006031	107541513	600066771	Investice do modernizace pláště budovy, včetně střechy	Karlovarský	Ostrov	Hroznětín	Předmětem projektu je rekonstrukce pláště budovy MŠ. V rámci projektu dojde k zateplení fasády objektu a střechy.	2 000 000	1 700 000	2023	2027			PD	
6	Mateřská škola Hroznětín,	Město Hroznětín	75006031	107541513	600066771	Rekonstrukce topného systému (kotel, radiátory, MaR), osazení	Karlovarský	Ostrov	Hroznětín	Rekonstrukce kompletních rozvodů topného systému a měření regulace, které povedou ke snížení	4 000 000	3 400 000	2023	2027	x		PD v roce 2023	



	okres Karlovy Vary					nového tepelného čerpadla a fotovoltaických panelů a rekuperačních jednotek				energetické náročnosti. Zároveň dojde k instalaci nového tepelného čerpadla a zajištění energetické soběstačnosti budovy. Ve třídách budou instalovány nové rekuperační jednotky na zajištění výměny vzduchu.								
7	Základní škola Marie Curie Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, příspěvková organizace	Město Jáchymov	70981043	107541548	600067408	MŠ – vybudování exteriérové zahradní učebny s vazbou na přírodní vědy a poznávání okolí	Karlovarský	Ostrov	Jáchymov	Předmětem projektu je revitalizace okolí školky. Jedná se zejména o vybudování prvků pro environmentální výchovu, jako jsou školní zahrada, hmyzí domeček a další prvky pro ekologické vzdělávání.	1 000 000	850 000	2022	2026				PD
8	Mateřská škola Ostrov, Palackého 1045, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753533	049753533	600066720	Modernizace zahrady	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt zahrnuje doplňkové objekty, které doplní celkové vybavení na školkové zahrady. Součástí projektu je mlhoviště a pítka. Jedná se plochu z měkkého vodopropustného materiálu EPDM. Do plochy je asymetricky vložen stojan mlžitka, který je napojen na vodovodní přípojku. Další je úprava stávajícího altánu na venkovní dílnu pro děti. dílna bude vybavena dvěma venkovními dřevěnými ponky, se dvěma sadami, tzv. opravdového nářadí. Součástí vybavení učebny bude i osazení 4 ks atypických stolů s lavicemi. Dále se venkovní učebna vybaví 16 ks krychlemi na sezení. Bude provedena výměna věže se skluzavkou. postaveny skákací desky a balanční chodník.	4 480 000	3 808 000	2025	2026		nedostatky vybavení při revizích	zpracovaná PD, předvýběr dodavatele	
9	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	Podpora environmentálního vzdělávání	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Předmětem projektu je revitalizace okolí školky. Jedná se zejména o vybudování prvků pro environmentální výchovu, jako jsou školní zahrada, hmyzí domeček a další prvky pro ekologické vzdělávání.	480 000	408 000	2022	2023				



										Součástí projektu jsou zařízení pro alternativní výuku ve volné přírodě – altány.										
10	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	Podpora polytechnického vzdělávání	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší vybavení školky pro polytechnické vzdělávání.	480 000	408 000	2022	2023						
11	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	Modernizace učebny	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší přestavbu učebny pro předškolní výuku.	800 000	680 000	2022	2023						
12	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	OPRAVA FASÁDY MŠ HALASOVA č.p. 765, ul. Halasova, Ostrov	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projektová dokumentace řeší rekonstrukci stávající terasy u mateřské školy, včetně opravy stávajících opěrných zdí, které tuto terasu lemují, zábradlí a přístupových ramp. Dále projektová dokumentace řeší i očištění fasády objektu MŠ včetně potřebných lokálních oprav této fasády. Objekt byl postaven pravděpodobně v 50. letech minulého století. S ohledem na zachovaný původní vzhled a zejména s ohledem na zachované ozdobné prvky na parapetech fasády je objekt památkově chráněný. Omítka objektu je ještě původní – ze škrábaného břizolitu. Po letech působení atmosférických vlivů a spadu nečistot v ovzduší je hrubá fasáda již hodně znečištěná. S ohledem na stáří objektu je fasáda na řadě míst poškozená (trhlinami, drobnými prasklinami, jsou na ní mapy a výkvěty vzniklé během let zejména zatékáním od vadných klempířských výrobků, byla na ní provedena řada začistění omítkou jiné barvy a	5 600 000	4 760 000	2022	2023			x			PD



										struktury. Na místech málo přístupných slunci je fasáda znečištěná organicky řasami a biologickým znečištěním.								
13	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	Halasova – stavební úpravy v suterénu	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Předmětem stavebních úprav je uvedení zbývající části suterénu do odpovídajícího stavu současné doby, neboť se zde ještě nachází systémově zařízení a dveře osazené při výstavbě školky v padesátých letech minulého století. Dispozičně se stavební úpravy týkají místností v suterénu, a to části chodby, prádelny a zadní místnosti – skladu. Z hlediska stavebních úprav se předpokládají nutné bourací práce, úprava podlah, stěn a stropů. V rámci tohoto projektu je řešena ještě zdravotní technika v prádelně.	560 000	476 000	2022	2023		x		PD
14	Mateřská škola Ostrov, Halasova 765, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753461	049753461	600066690	Ostrov, MŠ Halasova – výstavba doplňkových objektů na zahradě školky	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady. Projekt se člení na jednotlivé stavební objekty: SO 01 - Venkovní WC, SO 02 - Vodní hřiště, SO 03 - Domek na hračky, SO 04 - Úprava venkovní učebny s vybavením a SO 05 - Prestřešení pískoviště.	20 800 000	17 680 000	2022	2023				
15	Mateřská škola Ostrov, Krušnohorská 766, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753509	049753509	600066711	Ostrov, MŠ Krušnohorská – výstavba doplňkových objektů na zahradě školky	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady. Projekt zahrnuje SO 01 - Mlhoviště pro menší děti, SO 02 - Mlhoviště pro větší děti, SO 03 - Zastínění pískoviště, SO 04 - Lavička kolem stromu, SO 05 - Vybavení venkovních učeben a SO 06 - Multifunkční tabule.	2 400 000	2 040 000	2022	2023		x		PD



16	Mateřská škola Ostrov, Krušnohorská 766, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753509	049753509	600066711	Venkovní výukový eko panel – třídíme odpady	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady.	128 000	108 800	2022	2023				
17	Mateřská škola Ostrov, Krušnohorská 766, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753509	049753509	600066711	Prvky pro hru s pískem a vodou	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady.	112 000	95 200	2022	2023				
18	Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753363	049753363	600067271	Ostrov, MŠ Myslbekova – výstavba doplňkových objektů na zahradě školky	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady. Projekt zahrnuje SO 01 - Mlhoviště + trampolína, SO 02 - Venkovní učebna s vybavením, SO 03 - Venkovní WC, SO 04 - Vodní hřiště, SO 05 - Bylinková zahrada a SO 06 - Domek na hračky a zahradní vybavení.	3 200 000	2 720 000	2022	2023		x		PD
19	Mateřská škola Ostrov, Masarykova 1195, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753495	49753495	600066703	Ostrov, MŠ Masarykova – výstavba doplňkových objektů na zahradě školky	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší revitalizaci a vybavení školkové zahrady. Projekt obsahuje SO 01 - Mlhoviště, SO 02 - Vybavení venkovní učebny, SO 03 - Hmatový chodník, SO 04 - Domek na hračky a SO 05 - Domek na dětská kola, sáňky, kočárky.	1 600 000	1 360 000	2022	2023		x		PD

Schváleno dne 16. 6. 2022 Řídícím výborem projekt MAP II rozvoje vzdělávání v území ORP Ostrov, podpis statutár organizace

Pozn.

1) Uvedte celkové předpokládané náklady na realizaci projektu. Podíl EFRR bude doplněn/přepočten ve finální verzi MAP určené ke zveřejnění.

EFRR bude vypočteno dle podílu spolufinancování z EU v daném kraji.

Uvedená částka EFRR bude maximální částkou dotace z EFRR v žádosti o podporu v IROP.

2) Relevantní označte křížkem (zaškrtněte). Vazba investiční priority (projektu) na daný typ projektu bude posuzována v přijatelnosti žádosti o podporu předložené do IROP, požadované musí být zaškrtnuto.

3) Referenčním dokumentem pro ověření navýšení kapacity MŠ v projektech IROP bude Rejstřík škol a školských zařízení.

4) IROP plánuje podporovat MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány krajskou hygienickou stanicí (KHS).

Současně v takové MŠ může dojít i k navýšení kapacity.



Souhrnný rámec rozvoje vzdělávání na území ORP Ostrov pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

Přehled změn – změny jsou v tabulkách vyznačeny barevně zelenou

Číslo řádku	Identifikace organizace (školského/vzdělávacího zařízení)			Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností – realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok	Typ projektu ²⁾	Stav připravenosti projektu k realizaci								
	Název organizace	Zřizovatel (název)	IČ organizace						s vazbou na podporovanou oblast				stručný popis, např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne							
									cizí jazyky	přírodní vědy ³⁾	polytechnické vzdělávání ⁴⁾	práce s digitálními technologiemi ⁵⁾									
1	Základní umělecká škola Ostrov, Masarykova 717, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753606	Základní umělecká škola Ostrov	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Cílem je vybudovat moderní infrastrukturu s komfortním prostředím, které bude odpovídat současným trendům v rozvoji vzdělávání v rámci ZUŠ, kterou budou moci využívat jak žáci a mládež, tak i dospělí v rámci celoživotního vzdělávání či senioři v rámci dalšího vzdělávání, ale i pedagogové a pracovníci s žáky a mládeží, dospělými a ostatní veřejnost.	88 000 000	74 800 000	2022	2023				x	x	studie			
2	Základní umělecká škola Ostrov, Masarykova 717, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753606	Základní umělecká škola Ostrov – zateplení budovy	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Obvodový plášť budovy bude zateplen kontaktním zateplovacím systémem z fasádních desek z pěnového polystyrenu a kontaktním zateplovacím systémem z desek z minerálních vláken. Fasádní zateplovací systém z polystyrénových desek a z desek z minerálních vláken je určen ke kontaktnímu zateplování vnější strany obvodových stěn budov. Systém je tvořen tepelnou izolací z desek z pěnového samozhášivého, stabilizovaného polystyrenu. Izolant je k podkladu lepen a následně kotven talířovými hmoždinkami. Na tepelném izolantu je ze stěrkové hmoty a skleněné tkaniny vytvořena výztužná vrstva, na kterou je aplikována finální povrchová úprava. Součástí prací stavebního objektu SO-02 je provedení opravy uhnílych částí krovu a výměna střešní krytiny.	20 800 000	17 680 000	2022	2023								PD	



3	Základní umělecká škola Ostrov, Masarykova 717, příspěvková organizace	Město Ostrov	49753606	Výstavba učebny digitálních technologií a multimediálních oborů ve vazbě na klíčové kompetence	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	V rámci projektu bude zrealizována přístavba budovy ZUŠ, ve které bude zřízena odborná učebna pro práci s digitálními technologiemi (multimediální dílna) včetně vybavení a víceúčelový sál, který bude sloužit k prezentaci výstupů pořízených v odborné učebně a dále k odborným přednáškám, pořádání kurzů a rozličných vzdělávacích aktivit. Součástí projektu je také vybudování nezbytného technického a provozního zázemí včetně sociálek, úprava veřejného prostranství, které na realizovanou přístavbu bude navazovat.	56 000 000	47 600 000	2021	2025	x	x	x	x	studie
4	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Oprava fasády a zateplení	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	U stávajícího objektu dojde k částečnému zateplení objektu (fasáda i stropní konstrukce) a k opravě zbylé nezatepované části objektu, výměně dveřních a okenních prvků včetně klempířských a zámečnických prvků a k opravě krovu včetně výměny střešní konstrukce. Stavba bude nadále sloužit občanské vybavenosti.	6 400 000	5 440 000	2022	2023					PD
5	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Rekonstrukce a vybavení učebny technických a řemeslných oborů	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Propojení dvou učeben v jednu velkou, stavební úpravy včetně podhledů, výměna podlahové krytiny, nová elektroinstalace	960 000	816 000	2022	2023	x	x	x	x	
6	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Rekonstrukce vstupní brány a plotu	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší zajištění bezpečnosti vstupu do objektu.	160 000	136 000	2022	2023					
7	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Ekocentrum – oprava výběhu ovcí (salaš a plot)	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Výměna dřevěné salaše za novou (stávající je prostorově nevyhovující, stará a rozpadá se). Výměna rozbitého plotu.	400 000	340 000	2022	2023		x	x		
8	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Ekocentrum – dlažba mezi pavilony	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Vybudování dlažby (chodníčky) mezi jednotlivými pavilony. Současný nezpevněný povrch nevyhovuje.	160 000	136 000	2022	2023					



9	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Využití půdních prostor pro volnočasové aktivity	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Rekonstrukce půdních prostor, podkroví, zateplení, elektroinstalace, podlahy.	1 600 000	1 360 000	2022	2023	x	x	x	x			
10	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Vybudování venkovního dětského hřiště s herními prvky	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Dětské hřiště s dopadovou plochou (cílová skupina 1-5 let) Loď s houpačkou, skluzavkou, lezecká a houpací síť, vestavěný domek. Odpočinková zóna s lavičkami.	1 200 000	1 020 000	2022	2023							
11	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Manětín – rekonstrukce víceúčelového hřiště s umělou trávou	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Výměna umělé trávy s podkladem, zprovoznění drenáží. Stávající je poničená, drenáže nefunkční.	800 000	680 000	2022	2023							
12	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Manětín – vybavení kuchyňských spotřebičů	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší dovybavení kuchyně,	800 000	680 000	2022	2023							
13	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Nákup Led velkoplošné obrazovky (budova MDDM)	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	Projekt řeší informační tabuli.	1 200 000	1 020 000	2022	2023							
14	Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231, příspěvková organizace	Město Ostrov	47700009	Zimní stadion – výměna osvětlení haly	Karlovarský	Ostrov	Ostrov	V rámci rekonstrukce osvětlovací soustavy dojde k výměně stávajících výbojkových svítidel za moderní LED svítidla s řízením a diagnostikou pomocí komunikační sběrnice pro osvětlení – standard DALI. Osvětlení je napájeno z rozvaděče ROS, který je umístěn ve strojovně vzduchotechniky. Z tohoto rozvaděče je provedeno napájení osvětlovací soustavy kluziště s možností maximálního osvětlení 750 lx v současnosti spínaného po třetinách. Pro napájení nového osvětlení bude použit stávající rozvaděč osvětlení, tento rozvaděč bude přezbrojen dle požadavku PD. Dále bude osazen řídicí systém osvětlení, který pomocí standardizované sběrnice DALI bude nově instalovaná svítidla ovládat.	3 200 000	2 720 000	2022	2023						x	PD

