



Spolufinancováno
Evropskou unií

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Dokumentace projektu Místní akční plán IV ORP Otrokovice



Místní akční plán ve vzdělávání na území:	MAP IV ORP Otrokovice
Předpokládá realizační tým projektu:	MAP IV ORP Otrokovice
Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802
Datum odevzdání:	26. 6. 2025



Obsah

1 Úvod	5
1.1 Vymezení území MAP IV ORP Otrokovice	5
1. 2 Popis struktury MAP IV	6
2 Řízení procesu MAP	7
2.1 Řídící výbor	7
2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP IV ORP Otrokovice	7
2.1.2 Jednací řád Řídícího výboru MAP IV ORP Otrokovice	10
2.2 Pracovní skupiny	11
2.3 Komunikační plán	11
3 Analytická část	16
3.1 Obecná část analýzy	16
3.1.2 Strategické záměry a dokumenty v území	16
3.1.3 Popis potřeb škol – analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v území	17
3.1.4 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice	18
3.1.5 Předškolní vzdělávání	19
3.1.6. Základní vzdělávání	35
3.1.7 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území	57
3.1.8 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území ..	59
3.1.9 Sociální situace	62
3.2 Specifická část analýzy	65
3.2.1 Téma MAP IV v řešeném území	65



Spolufinancováno
Evropskou unií



3.2.2	Východiska pro strategickou část	66
4	Strategická část – Strategický rámec priorit MAP IV do roku 2028	74
4.1	Vize	74
4.2	Poslání	74
4.3	Priority a opatření MAP IV ORP Otrokovice	74
5	Implementační část	80
6	Závěr	81
	Seznam použitých zkratk	82
	Seznam obrázků	83
	Seznam příloh	84



1 Úvod

1.1 Vymezení území MAP IV ORP Otrokovice

Strategické vymezení území MAP IV ORP Otrokovice

Správní obvod ORP Otrokovice představuje jedinečné území tvořené deseti obcemi s rozdílným charakterem a prostorovými vazbami. Tento region je administrativně rozkročen přes tři okresy – Zlín, Kroměříž a Uherské Hradiště. Specifikum jeho vymezení umocňuje i těsná blízkost statutárního města Zlína, jehož vliv se nepochybně promítá do života všech obcí v ORP.

Navzdory silnému vlivu městského životního stylu se v mnoha obcích stále daří udržovat **bohaté venkovské tradice a rurální kulturu**. Oblast kolem Napajedla je navíc fascinujícím **průsečíkem tří etnografických regionů** – Hané, Slováků a Valašska, což dodává území unikátní kulturní rozmanitost.

Území ORP Otrokovice se rozkládá na ploše **111,5 km²** a zahrnuje osm obcí a dvě města, konkrétně Otrokovice a Napajedla. K 1. lednu 2024 zde žilo 34 001 **obyvatel**. Jde o **nejmenší správní obvod ve Zlínském kraji**, avšak s **nejvyšší průměrnou hustotou obyvatel** na kilometr čtvereční. Většina obyvatelstva je soustředěna podél páteřní silnice první třídy a řeky Moravy, přičemž téměř polovina všech obyvatel zájmového území žije přímo v Otrokovicích.

ORP Otrokovice je plně obklopeno správními obvody Zlínského kraje. Na jihu a jihozápadě sousedí s Uherským Hradištěm, na západě s kroměřížským správním obvodem, na severu s holešovským a na východě se zlínským správním obvodem.



Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice
Zdroj: ČSÚ



1. 2 Popis struktury MAP IV

Místní akční plán IV vzdělávání ORP Otrokovice byl aktualizován ve spolupráci s aktéry z řešeného území v průběhu roku 2025. Dokument je složen z hlavních na sebe navazujících kapitol – Řízení procesu MAP, Analytická část, Strategická část a Implementační část.

Řízení procesu MAP IV ORP Otrokovice obsahuje:

- aktualizované složení Řídicího výboru (dále jen ŘV), jeho Statut a Jednací řád
- aktualizovaná organizační struktura, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností, schválená ŘV MAP
- aktualizovaný seznam PS a jejich členů (jako příloha části Řízení procesu MAP)
- komunikační plán

Část analytická popisuje stávající stav sítě aktérů, tedy zejména škol a školských zařízení a popis potřeb škol zpracovaný na základě výstupů z fokusních skupin, kulatých stolů a dotazníkového šetření.

Část strategická definuje aktualizovanou vizi do roku 2028 a dílčí kroky, které tuto vizi pomáhají naplňovat: Aktualizovaný Strategický rámec MAP do roku 2028. Tato část je doplněna SWOT-3 analýzou, která byla zpracována členy pracovních skupin MAP IV a která stanovuje hlavní problémy k řešení a analytický popis jejich příčin. V této části najdeme také investiční priority, tedy investiční záměry aktérů MAP IV a Akční plán, ve kterém aktéři MAP IV definovali neinvestiční projekty, které připravují k realizaci v letech 2021 až 2028.

Dokument MAP IV je sestavován metodou komunitního strategického plánování, v souladu s principy komunitního plánování. Je proto postupně doplňován a aktualizován v souladu s požadavky a potřebami aktérů z řešeného území.



2 Řízení procesu MAP

Kapitola přináší přehled o způsobu řízení projektu MAP IV v území ORP Otrokovice. Obsahuje aktuální složení Řídicího výboru (ŘV) včetně jeho Statutu a Jednacího řádu, dále aktualizovanou organizační strukturu s jasně vymezenými rolmi, povinnostmi a odpovědnostmi jednotlivých aktérů, schválenou ŘV MAP. Součástí je také aktualizovaný seznam pracovních skupin (PS) a jejich členů, který je uveden v příloze této části, a rovněž komunikační plán, který stanovuje pravidla a nástroje pro efektivní sdílení informací mezi zapojenými partnery.

2.1 Řídicí výbor

Řídicí výbor (ŘV) představuje klíčový orgán pro strategické řízení a koordinaci aktivit MAP IV v území ORP Otrokovice. Jeho činnost se opírá o schválený Statut a Jednací řád, které vymezují jeho postavení, složení, pravomoci i pravidla fungování. Tyto dokumenty zajišťují transparentní a efektivní rozhodovací proces a podporují spolupráci mezi všemi zapojenými partnery.

2.1.1 Statut Řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Článek 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Dne 1. 12. 2023 začala realizace projektu OPJAK na rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání reg. č. CZ. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802, pod názvem MAP IV ORP Otrokovice (dále jen „MAP IV“).
2. Nositel projektu je město Otrokovice, které realizuje projekt MAP IV na celém území ORP Otrokovice, které zahrnuje obce: Bělov, Halenkovice, Komárov, Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice, Otrokovice, Spytihněv, Tlumačov a Žlutava.
3. Řídicí výbor (dále jen „ŘV“) je nejvyšším orgánem projektu MAP IV. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP IV.

Článek 2 STATUT ŘV

1. Statut ŘV upravuje vznik, jmenování a zánik ŘV, způsob jednání, působnost, práva a povinnosti členů ŘV.
2. ŘV je zřízen na dobu neurčitou, nejméně však na dobu nutnou k realizaci aktivit a uzavření všech formálních náležitostí projektu.
3. ŘV plní funkci schvalovacího a pojednávacího orgánu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP. Je vytvořen a funguje na principu partnerství.
4. ŘV MAP III na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád ŘV.
5. Postup při jednání ŘV se řídí Jednacím řádem ŘV, který je schválen na jeho prvním jednání.

Článek 3 SLOŽENÍ A JMENOVÁNÍ ŘV

1. ŘV je sestaven na základě partnerského principu ze zástupců škol a školských zařízení, obcí, nestátních neziskových organizací, zřizovatelů, zástupců místních akčních skupin, regionálních a dalších partnerů.
2. ŘV je tvořen předsedou, místopředsedou a členy.



3. Předseda ŘV je volen členy ŘV nadpoloviční většinou. Předseda stojí v čele ŘV.
4. Členové jsou zvoleni z došlých nominací na prvním setkání ŘV, a to nadpoloviční většinou všech přítomných. Nominaci členů lze předkládat kdykoli v průběhu existence ŘV, a to písemným návrhem doručeným předsedovi ŘV.
5. Realizační tým MAP IV (dále jen „RT MAP“) povinně osloví zástupce jednotlivých skupin subjektů vyjmenovaných v článku 3 bod 6 tohoto statutu se žádostí o účast v ŘV. Účast jednotlivých subjektů je dobrovolná. Pokud oslovený subjekt nebude považovat za nutné mít zástupce v ŘV, písemně o tom informuje RT MAP.
6. Členy ŘV jsou zástupci institucí uvedených v následující tabulce:

Instituce	Upřesnění	Členů
Zástupce RT MAP	město Otrokovice	1
Zástupci zřizovatelů škol a školských zařízení bez rozdílu zřizovatele		5
Učitelé		2
Zástupce vedení škol a školských zařízení		14
Zástupci školních družin, školních klubů		1
Zástupci základních uměleckých škol		1
Zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP		1
Zástupce KAP		1
Zástupce rodičů		1
Zástupce OSPOD		1
Zástupce ITI		1
Zástupce MAS	MAS Severní Chřiby	1
Zástupce Centra podpory NPIČR-systémová podpora MAP		1
Celkem členů		31

7. Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV (nebo jejich zástupci), mají statut pozorovatele – účastníka jednání ŘV s hlasem poradním bez hlasovacího práva.

Článek 4 PŮSOBNOST ŘV

1. ŘV představuje platformu spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v ORP Otrokovice.
2. ŘV projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
3. ŘV zprostředkovává přenos informací v průběhu jednotlivých fází realizace projektu v území.
4. ŘV schvaluje vymezení prioritních oblastí, názvy a tematické zaměření pracovních skupin (dále jen „PS“), dílčí dokumentaci vytvářenou v rámci projektu RT a PS.
5. ŘV Schvaluje především tyto dokumenty a jejich aktualizace:
 - a) Strategický rámec MAP do roku 2028
 - b) Analytickou část MAP
 - c) Strategickou část MAP
 - d) Aktualizace implementační části
 - e) Průběžnou a závěrečnou evaluační zprávu



6. ŘV schvaluje v rámci MAP:
 - a) Pracovní skupiny MAP a jejich složení
 - b) Komunikační plán

Článek 5 PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ ŘV

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Členové ŘV jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
3. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.

Článek 6 VZNIK A UKONČENÍ ČLENSTVÍ V ŘV

1. Členové mohou ukončit své členství a odstoupit ze své funkce písemným oznámením předsedovi MAP IV. Členství zaniká k poslednímu dni následujícího měsíce po zaslání oznámení o odstoupení z funkce.
2. V případě, že odstoupení z funkce oznamuje předseda, zasílá je všem členům ŘV prostřednictvím RT MAP.
3. V případě, že rezignuje předseda, je na nejbližším jednání ŘV zvolen nový předseda dle článku 3 statutu ŘV.
4. Členství v ŘV může být ukončeno ŘV pro hrubé porušení statutu či jednacího řádu ŘV či pro dlouhodobou nečinnost. Pro ukončení je potřeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
5. Nové členy ŘV navrhuje Předseda ŘV MAP IV na základě došlých nominací předložených subjekty dle článku 3 statutu. ŘV přijímá členy hlasováním, k přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů.
6. O vzniku a ukončení členství nelze hlasovat jiným způsobem než na řádném jednání ŘV.

Článek 7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Statut projednává a schvaluje ŘV včetně jeho případných změn.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení.



2.1.2 Jednací řád Řídícího výboru MAP IV ORP Otrokovice

I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tento jednací řád upravuje jednání, stanoví způsob a organizaci práce Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) Místního akčního plánu obce s rozšířenou působností Otrokovice (dále jen „MAP IV“).
2. Řídící výbor je nejvyšším orgánem MAP IV Otrokovice.

II SVOLÁNÍ A JEDNÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. Postup při jednání Řídícího výboru se řídí tímto Jednacím řádem, který je schválen ŘV při jeho prvním zasedání.
2. ŘV se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů.
3. Jednání ŘV svolává Koordinátor MAP IV nebo předseda ŘV MAP IV. Projektový manažer MAP IV, případně další členové RT plní roli sekretariátu ŘV a zajišťují organizaci jednání.
4. Vedením jednání ŘV je pověřen Předseda, kterého si zvolí ŘV. Program jednání navrhuje ten, kdo jednání svolává.
5. Kterýkoliv člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu.
6. Podklady pro jednání ŘV zpracovává a rozesílá členům projektový manažer MAP IV.
7. Oznámení o svolání jednání ŘV obsahující den, místo, čas, program zasedání, případně další nezbytné informace musí být jeho členům doručeny elektronicky nejméně 14 pracovních dnů před konáním jednání.
8. Jednání ŘV jsou neveřejná. Zápisy z jednání ŘV jsou veřejné.

III ÚČAST NA JEDNÁNÍ

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Pokud se členové ŘV nemohou jednání zúčastnit, zašlou Řídícímu výboru řádnou omluvu. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.
3. Jednání ŘV se mohou zúčastnit také osoby s hlasem poradním.

IV ROZHODOVÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. ŘV přijímá stanoviska na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět k rozhodnutí konsensuálním způsobem, přistupuje se k hlasování, kde o přijetí stanoviska hlasováním musí rozhodnout nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.
2. V odůvodněných případech může Předseda ŘV použít proceduru písemného projednávání – korespondenční elektronické hlasování. Korespondenční elektronické hlasování organizačně zajišťuje projektový manažer MAP IV.
3. ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna minimálně polovina jeho členů, v případě korespondenčního hlasování, pokud se v termínu určeném pro vyjádření se k návrhu vyjádří alespoň polovina členů ŘV.
4. Každý člen ŘV má jeden hlas.



V ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŘV

1. Ze zasedání ŘV pořizuje pracovník realizačního týmu zápis. Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, prezenční listinu, schválený program jednání, průběh projednávání jednotlivých bodů programu spolu se stanovisky k jednotlivým bodům a obsah přijatých stanovisek.
2. Zápis schvaluje Předseda ŘV.
3. Zápis je rovněž pořízen i v případě elektronického hlasování.
4. Zápis včetně prezenční listiny a přijatých stanovisek musí být zaslán e-mailem všem členům ŘV do 10 pracovních dnů po jednání.
5. Projektový manažer MAP IV zajistí uveřejnění zápisu elektronickou formou na webových stránkách města Otrokovice.

VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny Jednacího řádu schvaluje ŘV.
2. Jednací řád ŘV nabývá účinnosti dnem schválení.

2.2 Pracovní skupiny

Pracovní skupina (dále jen PS) je složená z aktérů MAP IV, kteří se při setkávání a dalších aktivitách zaměřují na jednu z prioritních oblastí MAP IV. Pracovní skupina je především odborným tvůrčím týmem, který řeší obsahovou stránku MAP IV a přispívá ke sdílení informací. Pracovní skupiny se setkávají čtyřikrát ročně, většinou osobně.

Pracovní skupiny zastřešuje PS pro financování. Mezi další PS patří:

- pro podporu moderních a didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí
- pro rovné příležitosti

Seznam osob zapojených do pracovních skupin je přílohou č. 1.

2.3 Komunikační plán

Cílem Komunikačního plánu (dále jen KP) je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Chceme pokračovat v započaté práci, udržovat a dále zlepšovat komunikaci s cílovou skupinou, kterou budujeme již od roku 2014, tedy již deset let.

Realizací KP naplňujeme složku akce KLIMA: Inkluze – zapojení do rozhodování těch, kterých se to týká.

Cíle komunikace

- Příprava a realizace konkrétních aktivit a projektů (interní komunikace).
- Informování o realizovaných aktivitách a jejich výstupech.



Spolufinancováno
Evropskou unií



- Vyhledávání inovací, námětů, aktivit či podnětů, které jsou důležité pro rozvoj a zkvalitňování vzdělávání v regionu nebo jsou inspirativními příklady dobré praxe, a jako takové využitelné při nastavování plánu a jednotlivých aktivit.

Témata jsou částečně určena MŠMT a částečně vychází ze zkušeností s realizací předchozích projektů týkajících se místního akčního plánování.

Budeme komunikovat tyto oblasti

- Průběh realizace projektu (zahájení, výstupy, strategický rámec, zpracování MAP aj.).
- Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.
- Rovné příležitosti ve vzdělávání.
- Digitální technologie.
- Wellbeing.

Místo konání

Projekt MAP IV ORP Otrokovice je, jak název napovídá, tvořen územím obce s rozšířenou působností (dále jen ORP) Otrokovice. Spadá sem kromě dvou měst – Otrokovice a Napajedel – rovněž sedm obcí: Halenkovice, Komárov, Oldřichovice, Pohořelice, Spytihněv, Tlumačov, Žlutava.

Vzhledem k nastaveným tématům a tomu, že se jedná o témata vymezená velmi podobně i v dalších regionech realizujících MAP a nastavené dlouhodobé spolupráci, je možný částečný přesah také do jiných ORP ve Zlínském kraji.

Komunikační nástroje

Každá cílová skupina upřednostňuje jinou formu komunikace, tedy přenos informací a je ochotna jí věnovat jiný čas a pozornost. Proto je zvoleno několik prostředků, které se navzájem doplňují, případně i překrývají s ohledem na to, komu mají sloužit primárně.

Povinná publicita: Bude dodržován Manuál jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021–2027. Na dokumentech určených pro veřejnost bude používán logolink: barevné/černobílé logo EU se slovním spojením „spolufinancováno Evropskou unií“ a logo MŠMT.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Logo projektu: pro jasnou identifikaci sdělení projektu MAP IV ORP Otrokovice jsme vytvořili logo. Svou podobou navazuje na předchozí logo projektu MAP III, aby byla zachována kontinuita a jasná čitelnost pro již zapojené aktéry.



Vizuální identita: projekt bude po celou dobu pracovat s jednotnou vizuální identitou (jednotný styl dokumentů, zápisů, pozvánek aj.), aby oslovené skupiny na první pohled poznali, že se jedná o projekt „MAP“.

E-mailová komunikace: zejména pro informování osob zapojených do MAP IV, tedy členů pracovních skupin a členů řídicího výboru o připravovaných aktivitách a pro interní komunikaci členů realizačního týmu.



Internetové stránky: zejména pro zveřejňování povinných informací a výstupů projektu bude sloužit web města Otrokovice dostupný na adrese www.otrokovice.cz. Prostřednictvím internetových stránek zapojených škol budou o projektu informováni rodiče a přátelé škol. Bude zde zveřejněn způsob přijímání podnětů a připomínek k činnosti místního akčního plánování vč. způsobu a termínů pro jejich vypořádání.

Facebookové stránky projektu: slouží k informování o aktuálním dění v projektu MAP. Propojuje MAP s rodiči, školami s ostatními MAPy. Pro zvýšení zajímavosti, množství obsahu, a tedy i návštěvnosti zahrnuje rovněž relevantní informace z oblasti českého školství. FCB slouží především k interakci s aktéry MAP a průběžnému informování veřejnosti o činnosti projektu MAP IV.

Novinové články: prostřednictvím článků v místním/regionálním tisku budeme informovat širokou veřejnost o dění v projektu MAP IV ORP Otrokovice. Za dobu realizace projektu vyjde minimálně pět článků.

Setkání Řídícího výboru: jedním z významných komunikačních nástrojů jsou setkání řídicích výborů. Jedná se o pravidelné informování o místním akčním plánování ve vzdělávání v území s širokým dopadem napříč institucemi zabývajících se vzděláváním v ORP.

Setkání pracovních skupin: zejména pro interní komunikaci, aktualizace dokumentů MAP a přípravu konkrétních aktivit pro MAP IV. Setkání pracovních skupin je také základním nástrojem pro sdílení zkušeností a vzájemné informování aktérů místního akčního plánování. Tito se pak podílejí na informování o dění ve svém okolí, mj. ve škole, ve které působí.

Osobní setkání mezi aktéry MAP: jako nástroj komunikace jsou uplatnitelná pouze omezeně, vzhledem k časové náročnosti. Přesto jsou vhodná, například při projednávání projektových záměrů. Osobním setkáním jsou také pravidelné porady realizačního týmu, které jsou nezbytné pro koordinaci aktivit procesu.

Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání: informace ke kvalitě vzdělávání, plánech na soustavné posouvání vpřed budou relevantním aktérům předávány průběžně, na společných setkáních.

Sdílený disk: neboli sdílené úložiště slouží realizačnímu týmu pro sdílení aktuálních verzí dokumentů, na kterých se právě pracuje, případně ke sdílení finálních verzí.

Organizační zajištění komunikace

Na zajištění komunikace s cílovými skupinami se bude podílet všichni aktéři projektu MAP. Největší měrou realizační tým, který spravuje veškeré komunikační nástroje a je hybatelem realizace projektu. Celou činnost zajišťuje (ruku v ruce s vedoucí Odboru školství a kultury města Otrokovice – zástupce nositele projektu) projektová manažerka. Ta mj. rozesílá většinu e-mailové komunikace, aby příjemci snadněji rozlišili, že se jedná o projekt MAP IV ORP Otrokovice. Rovněž zajišťuje aktualizaci webové stránky a spravuje facebookové stránky projektu.

Dále pak Řídící výbor, tedy zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Otrokovice. Členové řídicího výboru předávají informace do svých institucí, ale i dále – do dalších platforem z oblasti vzdělávání, jichž jsou účastní. A v neposlední řadě informovanost v území podporují členové pracovních skupin, kteří šíří informace na svém pracovišti mezi další pedagogy.



Aktivita

Vzhledem k charakteru projektu jsou aktivity zčásti zároveň komunikačními nástroji. Z jednotlivých aktivit budou pořizovány zápisy, fotodokumentace, print screeny, výstřižky a vše bude archivováno pro potřeby kontroly projektu. Aktivity vychází z požadavků poskytovatele dotace stanovených v platných dokumentech pro realizaci výzvy Akčního plánování v území – MAP z Operačního programu Jan Amos Komenský.

On-line komunikace: z praktických, ekonomických i ekologických a v neposlední řadě finančních důvodů bude velká část komunikace s aktéry v území probíhat digitálně. Jedná se především o **e-mailovou komunikaci** (rozesílání pozvánek, podkladů k prostudování), informování veřejnosti prostřednictvím **Facebooku** a relevantních **webových stránek**. V případě on-line setkání bude na základě dobré praxe z předchozích let využívána platforma **MS Teams**.

Pozvánky: na všechny akce budou připraveny pozvánky, které budou obsahovat povinnou publicitu. Budou distribuovány v dostatečném předstihu všem zainteresovaným stranám. Pro propagaci aktivit – pokud to shledáme účelné – budeme používat **letáky**.

Informace o MAP: o projektu jako takovém a souvisejícím dění budeme informovat v regionálním tisku či místním zpravodaji prostřednictvím **článku** (min. 5x za projekt), a rovněž na informačních platformách spolupracujících subjektů a jejich zřizovatelů. Na snadno viditelném místě pro veřejnost bude umístěn **plakát** o minimální velikosti A3 informující o realizaci projektu. Bude zde umístěn po celou dobu realizace projektu.

Setkání

- **realizačního týmu:** uskutečňují se pravidelně, dvakrát do měsíce, většinou ve 14denním intervalu. Zajišťuje se tak pravidelná informovanost týmu o aktuálním dění a vzájemné sdílení relevantních informací.
- **pracovních skupin:** uskuteční se pro každou pracovní skupinu minimálně osmkrát za projekt, přičemž některá setkání s ohledem na větší efektivitu a účelnost proběhnou jako společná. Délka jednotlivých setkání je 1,5 – 2 hodiny. Pracovní skupiny jsou sestaveny ze zástupců realizačního týmu a školských zařízení a jsou otevřena případným zájemcům.
- **Řídícího výboru:** uskutečňují se po 6 měsících, v případě potřeby častěji. Setkání jsou uskutečňována v souladu s jednacím řádem, který byl schválen na ustavujícím zasedání. Jednání trvají 1–2 hodiny a jejich cílem je především projednání a přijetí stanoviska k výstupům činnosti pracovních skupin a realizačního týmu.
- **další:** uskuteční se setkání se zástupci Středního článku, ostatních MAPů, popř. další dle aktuální situace. Účast bude dokládána osvědčeními, případně zápisy. V případě účelnosti zajistíme komunitně veřejné projednání vybrané aktivity.

Tisková beseda – průběžné informování a představení výstupů

Konzultační proces: je rovněž součástí aktivit projektu MAP IV ORP Otrokovice. Zapojujeme do něj dle relevance a potřeby vybrané aktéry místního akčního plánování. Ať už s nimi dokumenty vytváříme (např. SWOT analýzy během jednání pracovních skupin) či podklady připravuje realizační tým, vždy je následně zasílá e-mailem k prostudování a připomínkování. Připomínky je tedy možné vznést ústně či prostřednictvím e-mailu. Všechny připomínky jsou aktéry plánování diskutovány a následně (ne)zpracovávány.



Zpětná vazba

Zpětná vazba je cenným nástrojem naší činnosti, které je věnována pozornost. Kvalitu garantuje evaluátor projektu, který se zabývá podněty zevnitř i zvenčí.

Podněty a připomínky k činnosti místního akčního plánování z území jsou vítány. Je možné je podávat prostřednictvím:

- datové schránky jfrb7zs
- e-podatelný, prostřednictvím e-mailové adresy epodatelna@muotrokovice.cz.

Bližší informace o elektronickém podání jsou dostupné na [stránkách města Otrokovice](#). Připomínky a podněty budou vypořádány v co nejkratším termínu, nejpozději však do 30 pracovních dnů. Odpověď bude odeslána stejným komunikačním prostředkem, jakým byl podnět přijat.

Zpětná vazba bude sbírána od účastníků akcí pořádaných z projektu MAP IV jednak ústní formou, formou rozhovoru a u vzdělávacích akcí prostřednictvím evaluačních dotazníků.

Již při tvorbě komunikačního plánu a prvních počinech se interně zabýváme otázkou, zda byla zvolena vhodná forma, rozsah, načasování a zacílení poskytnutých nástrojů. Komunikační plán bude hodnocen v rámci povinné aktivity 2 Vnitřní hodnocení projektu a závěry zveřejněny v Závěrečné evaluační zprávě.



3 Analytická část

3.1 Obecná část analýzy

3.1.2 Strategické záměry a dokumenty v území

Strategické dokumenty s vazbou na oblast vzdělávání s působností ve správním obvodu ORP Otrokovice jsou seřazeny od strategií na národní úrovni po dokumenty regionální.

Tabulka 1: Strategické záměry a dokumenty

Č.	Název dokumentu	Odkaz
STRATEGIE A DOKUMENTY NA NÁRODNÍ ÚROVNI		
1	Strategický rámec Česká republika 2030	Strategický rámec Česká republika 2030 ČR2030
2	Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+	Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+
3	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2023-2027	III_DZ-CR-2023-2027_schvaleno-vladou-20-12-2023.pdf
4	Strategie sociálního začleňování 2021-2030	Strategie sociálního začleňování 2021-2030 MPSV
5	Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	RVP PV září 2021.pdf, MŠMT ČR
6	Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání	RVP_ZV_2023_zmeny.pdf
7	Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání	RVP_ZUV – Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání - edu.gov.cz
STRATEGIE A DOKUMENTY NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI		
8	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje 2024-2028	14_Zlinsky-kraj_DZ-ZK-2024-2028.pdf
9	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2021 až 2027 místní akční skupiny Severní Chříby a Pomoraví	Schválená Strategie CLLD 2021 - 2027 - Koncepční část: SCLLD 2021 - 2027: Místní akční skupina Severní Chříby a Pomoraví



STRATEGIE A DOKUMENTY NA OBECNÍ ÚROVNI		
10	Integrovaný strategický rozvojový plán města Otrokovice 2024–2034	Strategický rozvojový plán města Otrokovice 2024 - 2034: Dokumenty: Otrokovice
11	Výhledový (strategický) plán rozvoje obce Bělov pro r. 2014–2034	Výhledový (strategický) plán rozvoje obce Bělov pro r. 2014–2034
12	Místní program obnovy venkova pro obec Komárov na období 2015–2025	Místní program obnovy venkova pro obec Komárov na období 2015–2025
13	Program rozvoje města Napajedla na období 2020–2030	Program rozvoje města Napajedla na období 2020–2030
14	Program rozvoje obce Tlumačov na období 2013–2026	Program rozvoje obce Tlumačov na období 2013–2026
15	Program rozvoje obce Halenkovice na období 2020–2025	Program rozvoje obce Halenkovice na období 2020–2025
16	Program rozvoje obce Žlutava na období 2023–2026	Program rozvoje obce Žlutava na období 2023–2026

3.1.3 Popis potřeb škol – analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v území

Předání poznatků o aktuální situaci a potřebách škol proběhlo prostřednictvím dvou fokusních skupin, kterých se zúčastnili vedoucí pracovníci základních a mateřských škol, Domů dětí a mládeže a základních uměleckých škol.

Na tyto řízené diskuse navázala série pěti kulatých stolů, jichž se kromě vedení mateřských a základních škol, DDM a ZUŠ účastnili také pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol se zaměřením na témata rovnosti příležitostí, inovativních didaktických metod a dále zástupci zřizovatelů mateřských a základních škol.

Dotazníkové šetření mezi mateřskými a základními školami v oblasti rovných příležitostí s akcentem na hladký přestup dětí z MŠ do 1. ročníku ZŠ. Výsledky viz příloha č. 2

Ze všech výstupů setkání RT MAP pořídil podrobné zápisy, které byly následně shrnuty do strukturovaného Popisu potřeb škol. Viz příloha č. 3.

Výstupy z těchto setkání tvoří klíčový podklad pro stanovení priorit ORP Otrokovice pro nadcházející období i pro realizaci projektu MAP V.



3.1.4 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice

ORP Otrokovice jsou nejmenším správním obvodem ve Zlínském kraji, s největší hustotou obyvatelstva (298 obyvatel na km²) a na to reagují zřizovatelé rozsáhlou sítí škol.

Jen dvě obce (Bělov a Pohořelice) nemají mateřskou školu, tedy 80 % obcí jí disponuje. Školky mají často více tříd – nejvíce MŠ Otrokovice s 25 třídami. V obci Tlumačov funguje speciální mateřská škola zaměřená na péči o děti s kombinovaným postižením, s vadami řeči a se zdravotním oslabením, a to soukromá Mateřská škola Klubíčko Tlumačov, s. r. o., s krajskou působností. V dalších mateřských školách jsou zřízeny speciální třídy. V Otrokovicích se nachází i firemní školka, Firemní školka Oskárek.

Alespoň jedna základní škola se nachází v 70 % obcích. V obcích Pohořelice, Spytihněv a Žlutava jsou zřízeny ZŠ jen s prvním stupněm. V dalších obcích jsou ZŠ s prvním i druhým stupněm jsou Halenkovice a Tlumačov. Ve městě Napajedla se nacházejí dvě základní školy, v Otrokovicích čtyři, z nichž jedna je zřizovaný Zlínský krajem.

Dále se na území vyskytuje Gymnázium Otrokovice, p. o. - čtyřleté a šestileté. Střední průmyslová škola Otrokovice, p. o. s maturitními i učebními obory. Ve středním a vysokém školství těží ORP Otrokovice zejména z blízké polohy krajského města Zlín a přítomné Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně s šesti fakultami.

Neopomenutelnou součástí vzdělávání dětí je možnost navštěvovat ZUŠ Otrokovice a ZUŠ Rudolfa Fírkušného Napajedla či Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, Dům dětí a mládeže Matýsek v Napajedle. Tyto organizace disponují pobočkami i v dalších obcích.



Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji



3.1.5 Předškolní vzdělávání

Na území ORP se v současnosti nachází celkem 10 mateřských škol (z toho MŠ Otrokovice, p. o. je tvořena 7 MŠ)

Zřizovatel obec:

- MŠ Komárov, okres Zlín, p. o.
- MŠ Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p. o.
- MŠ Otrokovice, p. o.
- MŠ Tlumačov, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Žlutava, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Pohořelice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Halenkovice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Spytihněv, okres Zlín, p. o.

Zřizovatel privátní sektor:

- MŠ Klubíčko Tlumačov, s.r.o.
- Firemní školka Oskárek

Vývoj počtu dětí a tříd v MŠ

Školní rok	MŠ obecní			MŠ soukromé		Celkem v MŠ
	počet dětí	běžné třídy	speciální třídy	běžné MŠ	speciální MŠ	
2019/20	1 016	41	2	54	3	1 116
2020/21	1 002	42	2	48	3	1 097
2021/22	1 051	43	5	32	0	1 131
2022/23	1 035	45	2	53	3	1 138
2023/24	960	43	3	32	0	1 038
2024/25	1 043	46	3	32	3	1 127

Zdroj: vlastní



Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol

Informace poskytly jednotlivé MŠ v rámci dotazníkového šetření.

MATEŘSKÁ ŠKOLA OTROKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
celkový počet dětí	531	530	565	543	518	500
počet tříd běžných	21	22	23	24	25	25
počet tříd speciálních	1	1	1	1	2	2
celková kapacita	674	674	674	674	674	674

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Za sledované období byla kapacita školky dostatečná, zájemci nebyli odmítáni.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	45	47	50	52	52	52
počet ost. pedagog. prac.	5	6	12	14	13	18
počet nepedagog. prac.	33	34	34	37	37	37
speciální pedagog	1	1	1	1	1	1
celkový počet	84	88	97	104	103	108
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
příjmy	42 173	56 058	62 344	69 899	72 208	75 713
výdaje provoz	36 680	50 191	62 230	69 861	72 159	75 676
výdaje investice	0	0	0	0	0	0



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠO pracoviště	Stav budovy	Stav vybavení	VZ a Rozbor potřeb
MŠ Jana Žižky 1356	uspokojivý	uspokojivý	Nákup didaktických pomůcek pro děti se SVP a OMJ. Oprava vstupní brány a branky.
MŠ Hlavní 1159	uspokojivý	uspokojivý	Vytvoření tartanové plochy na zahradě, opravení ohrádek a všech venkovních povrchů. Oprava oplocení celého objektu včetně vstupních bran a branek. Zřídit v objektu spisovnu MŠO.
MŠ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	uspokojivý	Instalace slunolamů, dokončení výměny osvětlení, oprava pletivového oplocení školního pozemku včetně nosných sloupů.
MŠ K. H. Máchy 266	uspokojivý	uspokojivý	Revitalizace dětského hřiště (tartanová plocha). Nutná stavební úprava pro seřízení teplé a studené vody v objektu.
MŠ Zahradní 1202	uspokojivý	uspokojivý	V suterénu budovy vybudovat tělocvičnu pro děti.
MŠ Zahradní 1139	neuspokojivý	uspokojivý	Zateplení terasy – vrchní patro, vybudovat větší botníky a skříňky pro děti. Revitalizace školní zahrady (mlhoviště, oprava povrchů, herní prvky). Vybudování dešťových svodů včetně zvětšení přesahu střechy, aby nedocházelo k zatékání vody do teras. Dokončit opravy podlah a stěn po povodni.
MŠ Hlavní 1160 - PASTELKOVÁ	uspokojivý	uspokojivý	

MŠO pracoviště – ŠKOLNÍ JÍDELNY	Stav vybavení	Rozbor potřeb
ŠJ Jana Žižky 1356	uspokojivý	
ŠJ Hlavní 1159	uspokojivý	
ŠJ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	
ŠJ Zahradní 1202	uspokojivý	
ŠJ Zahradní 1139	uspokojivý	

Z důvodu plánované reorganizace stravování v MŠO nejsou v plánu žádné investiční výdaje.



MATEŘSKÁ ŠKOLA KOMÁROV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, OKRES ZLÍN

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	28	24	24	22	21	22
počet tříd běžných	1	1	1	1	1	1
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	30	30	30	30	30	24

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Za sledované období byla kapacita školky dostatečná. Cílem je udržet počet dětí 24 dětí za rok. V období školního roku 2022/23 i 2023/2024, 2023/204 došlo ke snížení počtu dětí, a to z důvodu přijetí dětí dvouletých. Po dovršení věku 3 let u těchto dětí dochází během školního roku k přijímání dalších zájemců o předškolní vzdělávání, tak abychom naplnili kapacitu a vyhověli všem zájemcům o předškolní vzdělávání. V příštím školním roce očekáváme naplnění kapacity dle školského rejstříku.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	2	3	2	3	3	3
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	0	0
počet nepedagog. prac.	3	3	3	2	2	2
celkový počet	5	6	5	5	5	5
počet nekvalif. pedagogů	0	1	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ (v tis. Kč)

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2024/2025
příjmy	343 240	359 840	204 124	520 964	478 267
výdaje na provoz	243 232	252 290	233 194	579 584	456 638
výdaje na investice	0	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Během tohoto období byla zrekonstruována kotelna/plynové topení/, proběhla rekonstrukce kuchyně a jídelny, byl pořízen nový nábytek v herně MŠ, proběhla rekonstrukce střechy na celé budově.



V roce 2022 proběhlo zateplení celé budovy a oprava stropů s novou výmalbou ve třídě a malé opravy a úpravy zabezpečení, které odhalila inspekční činnost.

V létě roku 2023 došlo k úpravě herny, kterou jsme obohatili nákupem nových stolů a židliček a vybavením této třídy novým kobercem. Celkově došlo ke zlepšení úpravy estetiky a modernosti této třídy.

V roce 2024 proběhla rekonstrukce vstupní haly – úprava podlah, stěn a stropů, výmalba. Dovybavení moderním nábytkem. Uskutečnila se také celková výměna nábytku v ředitelně.

V roce 2025 plánujeme výmalbu schodiště a jídelny. Také usilujeme o výměnu krytů na topení, aby opět došlo k estetické úpravě a zajištění bezpečnosti dětí. Dále je zapotřebí do roku 2026 vyměnit obložení pískoviště a zajistit výměnu písku.

MATEŘSKÁ ŠKOLA NAPAJEDLA, KOMENSKÉHO 1159, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	188	185	187	198	198	198
počet tříd běžných	7	7	7	7	7	7
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1
celková kapacita	188	188	188	198	198	198

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Neočekáváme výrazný pokles dětí ani výrazný převis zájmu o naši školu. Kapacita se jeví do budoucích let jako dostatečná. Převis zájmu dětí o předškolní vzdělávání v naší škole od školního roku 2021/2022 se zvýšil z důvodu dostavby rodinných domů v městské části Výhledy. Od školního roku 2021/2022 byla navýšena kapacita školy o 10 míst pro děti z válkou postižené Ukrajiny. Výjimka v navýšení kapacity platí dle legislativy po dobu trvání válečného konfliktu na Ukrajině.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Počet učitelů	16	16	16	16	16	16
Počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	2	4	4
Počet nepedagog. prac.	14	14	14	14	15	15



celkový počet	30	30	30	32	35	35
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0

Poznámka: od roku 2017 se škola zapojila do projektu Šablony I pro ZŠ a MŠ (personální podpora 2 chůvy). Od roku 2019 zapojení do projektu Šablony II pro ZŠ a MŠ (školní asistent, DVPP, sdílení zkušeností mezi školami). Od roku 2021 zapojení do projektu Šablony III pro ZŠ a MŠ (školní asistent, DVPP, projektové dny mimo školu).

Od září 2022 pokračuje škola v zapojení do projektu Šablony JAK (se zaměřením na personální podporu v MŠ, školní asistent a další vzdělávání pracovníků MŠ).

Zároveň od školního roku 2021/2022 jsme využívali podpurná opatření 3.stupně -2 asistenti pedagoga pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školním roce 2023/2024 je kolektiv pedagogů posílen o další 2 asistenty pedagoga, kteří naplňují 3. stupeň PO u dětí se SVP v běžných třídách mateřské školy. Celkem ve škole pracuje 16 učitelek a 4 asistenti pedagoga. Počet pedagogických pracovníků zůstal stejný i ve školním roce 2024/2025.

Jednou z nejdůležitějších priorit vzdělávání v MŠ Napajedla je vedení dětí ke zdravému životnímu stylu, vytváření správného vztahu k přírodě živé i neživé, k péči a ochraně života vůbec. Vedeme děti k získávání osobní samostatnosti, k rozvoji a posílení praktických dovedností v rámci polytechnického vzdělávání a osvojování si hodnot v oblasti multikulturní výchovy a vlastenectví.

Od září 2022 dochází do MŠ 10 ukrajinských dětí. Zejména pro tyto děti zajištěna zvýšená jazyková příprava, kterou pro děti pravidelně 2x týdně realizuje paní učitelka přímo v MŠ.

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	17 166	17 693	18 786	20 436	23 035	24 735
náklady na provoz	16 993	17 428	18 706	20 224	22 260	23 938
náklady na investice	0	0,041	0,130	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Mateřská škola Napajedla, p. o. je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací a nachází se v areálu napajedelských škol v centru města. Škola je 8 třídní –7 tříd je běžného typu od roku 2005 je zde se souhlasem Krajského úřadu Zlínského kraje zřízena 1 třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (s vadami řeči). Škola je pavilonového typu rozdělena do 4 jednotlivých budov(pavilonů).

Pavilon A – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967.

Pavilon B – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v říjnu 1978.

V přízemí budovy B je vybudována suchá sauna s ochlazovacím bazénkem a odpočívárnou. Tímto vybavením je škola obohacena jako jedna z mála v celém Zlínském kraji. Děti je využívána od začátku listopadu do dubna každého školního roku



Pavilon C – nachází se zde školní kuchyň s veškerým skladovým, zásobovacím zázemím a prádelna mateřské školy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967, spojovacími koridory je spojena z jedné strany s pavilony A, B, a D.

Pavilon D – je přízemní a jedná se o nově zrekonstruovanou část školy z roku 2005, s kapacitou 41 dětí. Proběhla zde celková stavební úprava a zprovozněny zde byly dvě třídy. Jedna běžného typu a jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Její velkou předností je bezbariérový přístup, který umožňuje předškolní vzdělávání dětem se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Je vybavena moderními didaktickými pomůckami a její součástí je i logopedická pracovna pro konzultace rodičů dětí s paní učitelkami.

Součásti školy:

Mateřská škola Komenského 1159 (pavilony A, B):	149 dětí + 6 dětí z Ukrajiny
Pavilon D Komenského 1659:	41 dětí
Celkem:	196 dětí
Školní jídelna:	200 jídel

Mateřská škola je obklopena rozsáhlou školní zahradou. Od roku 2015 zde ve spolupráci se Zřizovatelem Městem Napajedla probíhá realizace dlouhodobého projektu revitalizace školního areálu s názvem Zahrada dětský ráj. Projekt je postupně naplňován a jeho ukončení je plánováno dle finančních možností zřizovatele a školy do roku 2027.

V roce 2019 se podařilo provést celkovou opravu venkovní elektroinstalace v areálu MŠ (venkovní osvětlení, venkovní zásuvky).

V roce 2020 se podařilo zrekonstruovat hlavní, bránu do areálu školy, včetně dálkového ovládání pro zásobování. Zároveň byla provedena celková rekonstrukce sauny mateřské školy (vnitřní ochlazovací bazén, potírna, odpočívárna), dle hygienických a bezpečnostních zásad pro saunování předškolních dětí.

V průběhu roku 2021-2022 se podařilo zrekonstruovat technické zázemí venkovních bazénů v areálu školní zahrady a dovybavit je novými přelivovými mřížkami.

V roce 2023 byla plánována další část revitalizace, a to vybudování mlatových chodníků pro využití dětských dopravních prostředků a pro edukační programy zaměřené na bezpečný pohyb dětí s využitím tělovýchovného náčiní a dětských koloběžek a jiných dopravních prostředků. Bude realizováno do konce roku 2025. V průběhu školního roku 2024/2025 byly za podpory zřizovatele společně se zákonnými zástupci vybudovány okrasné záhony u budovy B a proběhla nová výsadba jehličnatých stromů u budovy A. Zároveň byla instalována nová pergola na zastínění u budovy D mateřské školy.

Na konci školního roku 2024/2025 byla realizována zásadní změna ve vytápění MŠ, ve formě napojení školy na dálkové vytápění z teplárny Otrokovice a vybudování 2 výměnných stanic, což znamenalo modernizaci ve způsobu vytápění a zároveň rekonstrukci stávající kotelny mateřské školy. S jejím prostorem se počítá pro zázemí fotovoltaické technologie pro získání energetické úspory. Projekt instalace fotovoltaiky je plánován na podzim školního roku 2025/2026.

Pro období 2025/ 2027 je hlavní investiční prioritou celková rekonstrukce školní kuchyně, aby její stav odpovídal hygienickým, ergonomickým a zejména kapacitním možnostem škol.



MATEŘSKÁ ŠKOLA ŽLUTAVA

DĚTI

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
celkový počet dětí	50	51	52	52	43
počet tříd běžných	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	52	52	52	52	52

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Za sledované období byla kapacita školky dostatečná, zájemci nebyli odmítáni. Počet dětí bude i v budoucnu podobný, vzhledem k tomu, že se budou přijímat děti od 2 let.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
počet učitelů	4	4	4	4	4
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	1
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4
celkový počet	8	8	8	8	9
počet nekvalif. pedagogů	0	1	0	0	0

HOSPODAŘENÍ za celou organizaci MŠ + ZŠ + ŠJ (v mil. Kč)

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
příjmy	1 957	1 793	1 924	2 465	3 212
výdaje na provoz	1 727	1 512	1 706	2 137	2 795
výdaje na investice	0,179	0,281	0,219	0,252	0,417

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí: Budova MŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů, v kuchyni je nová vzduchotechnika. Byla zrealizována rekonstrukce žákovské šatny, schodiště, školní jídelny, kanceláře vedoucí učitelky MŠ a účetní. Dále byla upravena herní betonová plocha na zahradě, instalováno nové obložení kolem dětského pískoviště, edukativní prvky, revitalizovány některé herní prvky, opraven a natřen plot kolem zahrady MŠ. Některé herní prvky a dřeviny však musely být z důvodu



stáří a nevyhovujícího stavu z hlediska bezpečnosti zcela odstraněny. Byly pořízeny a instalovány nové herní prvky a dopadové plochy, zakoupena stínící plachta, nové demonstrativní truhlíky na výsadbu zeleniny, ve spodní části zahrady byly vysázeny nové ovocné keře. V budově byly upraveny ventily pro operativnější regulaci tepla v jednotlivých prostorech. V roce 2022 a na počátku roku 2023 proběhla celková rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, na kterou získala obec Žlutava dotaci z fondu MMR. Část finančních nákladů byla hrazena z prostředků obce. Během výše zmiňovaného období škola z vlastních prostředků realizovala celkovou revitalizaci hlavního schodiště, spojovací chodby a šatny mladších dětí v 2NP. V letním období proběhla další velká rekonstrukce vnitřních prostor – celková výmalba, výměna zbývajících radiátorů, všech dveří, vybourání vnitřních přepážkových dveří ve vstupu, zakoupen kompletně nový nábytek do šaten a třídy starších dětí, nové koberce, závěsy, záclony do všech tříd, nové magnetické i nemagnetické desky na zdi do tříd a šaten, nové hračky, dekorace, stavebnice. Vše bylo hrazeno z prostředků školy (investiční fond, OP JAK) a částečně z prostředků obce.

V letních měsících roku 2024 proběhla celková rekonstrukce kotelny a rekonstrukce sociálního zařízení a šaten pro zaměstnance v obou podlažích.

Je také nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, sauny, která se nachází v suterénu MŠ.

MATEŘSKÁ ŠKOLA POHOŘELICE

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	35	37	36	35	35	35
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	35	35	35	35	35	35

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	4	4	4	4	4	4
počet ost. pedagog. prac.	0	0	1	1	1	0
počet nepedagog. prac.	1	1	1	1	1	1
celkový počet	5	5	6	6	6	5
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0



HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	-	9 630	9 090	11 864	12 964	14 466
náklady na provoz	-	9 631	8 292	11 856	12 952	14 451
náklady na investice	-	0	0	0	0	0

Spolupráce s Obcí Pohořelice je na vysoké úrovni, vybavení školky tomu odpovídá. Kapacita školky byla navýšena na nejvyšší možnou míru 35 dětí. Dříve byla jen v MŠ jen 1 třída, nyní 2.

MATEŘSKÁ ŠKOLA HALENKOVICE

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	64	64	64	64	64	64
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	64	64	64	64	64	64

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	6	6	6	6	6	6
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	0	0
počet nepedagog. prac.	1	1	1	1	1	1
celkový počet	7	7	7	7	7	7
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ společné se ZŠ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	26 476	22 184	28 308	29 300	29 248	-
náklady na provoz	23 973	19 259	26 689	28 365	28 225	-
náklady na investice	2 430	0,329	0,430	0,474	0,637	-



MATEŘSKÁ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	74	65	74	65	72	66
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	74	74	74	72	72	74

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	6	6	6	6	6	-
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	1	1	-
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4	-
celkový počet	10	10	10	11	11	-
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	-

HOSPODAŘENÍ

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	4 998	5 604	5 811	6 180	6 777	7 394
náklady na provoz	4 976	5 458	5 789	6 156	6 649	7 371
náklady na investice	0	0	0,099	0,059	0	0,168

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí: MŠ je trojtřídní školou, nachází se v budově ZŠ Tlumačov a funguje jako samostatná příspěvková organizace. Její vybavení je nadstandardní, množství hraček a učebních pomůcek je dostatečné. MŠ Tlumačov nemá vlastní školní jídelnu, pouze výdejnu jídla. Stravu dováží ze ŠJ při ZŠ Tlumačov. Prostory pro pohybovou aktivitu jsou v MŠ dostačující (prostorná herna) ve všech třídách. Pro pohybové aktivity je pravidelně využívána také velká školní zahrada při MŠ Tlumačov.



MATEŘSKÁ ŠKOLA SPYTIHNĚV, OKRES ZLÍN, P.O.

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	46	46	54	58	58	58
počet tříd běžných	2	2	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	56	56	72	72	72	72

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	4	4	6	6	6	6
počet ost. pedagog. prac.	1	2	1	3	2	2
počet nepedagog. prac.	5	5	5	5	5	5
celkový počet	0	0	0	0	0	0
počet nekvalif. pedagogů	10	11	12	14	13	13

HOSPODAŘENÍ výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	11 822	12 746	13 848	15 383	16 945	17 203
náklady na provoz	9 935	8 264	12 149	14 906	16 359	16 700
náklady na investice	0	0	0	0	0	0

Proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy mateřské školy: znovu se otevřela třetí třída, v suterénu vznikla cvičební místnost pro děti, proběhly úpravy i na zahradě MŠ.



MATEŘSKÁ ŠKOLA KLUBÍČKO TLUMAČOV, S.R.O.

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	22	16	21	23	25	22
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	3	3	3	3	3	3
celková kapacita	30	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve škole se vzdělávají děti s těžkým a těžším postižením, většinu dětí tvoří skupina dětí s autismem a příbuznými poruchami. Tyto děti již potřebují úpravu podmínek ve všech aspektech, v běžných školách jsou velmi obtížně vzdělávatelné z hlediska svých specifických potřeb i nároků na odbornost pedagogického personálu. Kapacita školy v regionu je dostatečná; v některých letech bývají poslední 1–3 místa obsazována až po začátku školního roku. K nepřijetí dětí, které potřebují speciální vzdělávací přístupy, z důvodu nedostatečné kapacity školy nedochází. Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, děti s lehčími typy postižení byly zařazovány do běžných MŠ. V případě zájmu o umístění dítěte v průběhu školního roku, kdy byla již kapacita školy naplněna, škola s rodinou udržovala kontakt a externě na rozvoji dítěte spolupracovala do doby jeho přijetí do MŠ.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	4	3	3	4	5	-
počet ost. pedagog. prac.	3	4	5	5	5	-
počet nepedagog. prac.	3	3	3	3	3	-
celkový počet	0	0	0	0	0	-
počet nekvalif. pedagogů	10	10	11	12	13	-

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	6 022	3 855	4 928	5 383	6 113	-
náklady na provoz	5 939	3 871	4 963	5 410	6 285	-
náklady na investice	0	0	0	0	0	-



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí: Celá škola je kompletně zrekonstruována, zároveň také dispozičně upravena, aby vyhovovala potřebám vzdělávání dětí s různými druhy handicapu. Zásadní rekonstrukce budovy školy byla prováděna v letech 2004–2011 (interiéry přízemí i suterénu, instalační rozvody, střecha a fasáda) i školní zahrady (kompletní výsadba nové zeleně, vybudování nové odpadní kanalizace skrz školní zahradu, nové zpevněné plochy a oplocení).

V průběhu této doby bylo pořízováno nové vybavení tříd, pracoven pro individuální práci s dětmi (celkem 4 pracovny) i obslužných prostor školy. Také školní zahrada je kompletně vybavena novým inventářem a provozním zázemím.

Ve škole je dostatek kvalitních speciálních pomůcek pro potřeby vzdělávání dětí s různými druhy handicapu, další se podle potřeby dále pořizují. K ukládání pomůcek a zařízení, které stávající děti nepotřebují, je využívána prostorná půda. Škola má dobře vybavenou odbornou knihovnu, literatura slouží k průběžnému vzdělávání pedagogů a dle potřeb také k zapůjčování knih rodičům.

Přehled zařízení, která jsou součástí MŠ a jejich vývoj: S většími provozními možnostmi souvisel také základní cíl – nabídnout kvalitní školu krajského typu s denní docházkou pro všechny děti se závažnějším postižením různého druhu. Pro děti, které ke svému rozvoji a pozdějšímu zařazení do základních škol potřebují speciální pedagogické vzdělávací přístupy a běžná mateřská škola není pro ně vhodným řešením. Mateřská škola Klubíčko, vyznačující se kvalitou práce, odborností a uplatňováním moderních vzdělávacích přístupů – zvláště k dětem s autismem a příbuznými poruchami, je známá nejen ve svém regionu. Praktické zkušenosti sem přijíždějí získávat jak studenti pedagogických fakult VŠ, tak také pedagogové z běžných škol z různých míst v republice. V průběhu času byly ve škole vyvinuty také originální speciální pomůcky pro vzdělávání dětí s autismem, příbuznými poruchami a mentálním postižením. Skladebná soustava pomůcek pod názvem FOR AUTI je registrována u ÚPV ČR a chráněna jako užitečný vzor proti neodbornému kopírování. Tyto a další pomůcky, které byly ve škole vyvinuty, jsou ke koupi prostřednictvím e-shopů dalším školám, v nichž jsou zařazeny děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a tyto pomůcky potřebují. Mateřská škola Klubíčko Tlumačov v sobě sdružuje dvě součásti: mateřskou školu zřízenou dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb. a výdejnu, která slouží pro stravování dětí MŠ a stravování zaměstnanců školy.

Dostupnost a rozbor školní jídelny: Jídlo do výdejny dováží škola vlastním dodávkovým automobilem z vývařovny ZŠ Tlumačov. Jídla jsou dětem podávána ve skladbě: přesnídávka, oběd, svačina. Dietní stravu pro děti školy dodávající vývařovna nepřipravuje. Pokud dítě potřebuje zvláštní stravovací režim, je zajišťován za pomoci rodičů. Dokumentačně i prakticky je vše řádně ošetřeno, všechny požadavky a podmínky hygieny jsou splněny.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou: Pohybové aktivity dětí jsou realizovány jednak ve třídách, a hlavně ve venkovním prostředí: na školní zahradě, venkovní terase, popř. při vycházkách do velmi pěkné přírody v okolí školy. Školní hřiště je vybaveno sestavami pro pohybové aktivity (průlezk s různými prvky), je zde také kopec se zvoničkou a skluzavkou, zpevněné chodníčky jsou využívány mj. k dopravní výchově, ježdění na různých dopravních prostředcích (odrážedla, koloběžky, first bike, trojkolky aj.), jsou zde zpevněné i travní plochy ke cvičení, běhání, sportovnímu vyžití a hrám. Součástí velké školní zahrady je také pískoviště a altán, který lze využít k práci nebo odpočinku dětí. Pro všechny venkovní činnosti má škola k dispozici dostatek zařízení a pomůcek. Kromě travnatých ploch byly na zahradě vysazeny nové stromy, keře a založeny záhony květin. O pěstební a bylinkový záhon se děti starají společně s pedagogy v rámci výuky.



FIREMNÍ ŠKOLKA OSKÁREK

DĚTI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí	32	32	32	32	32	32
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	32	32	32	32	32	32

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: V současné době je kapacita školky naplněna a v případě neočekávaného uvolnění místa v průběhu roku je místo opět zaplněno. Za sledované období byla kapacita dostatečná.

ZAMĚSTNANCI (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	5	5	5	5	5	5
počet ost. pedagog. prac.	0	0	0	0	0	0
počet nepedagog. prac.	1	0	0	0	0	1
celkový počet	6	5	5	5	5	6
počet nekvalif. pedagogů	5	5	5	5	5	5

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	3 689	3 400	3 625	4 460	4 690	4 900
náklady na provoz	4 830	4 510	4 600	6 200	6 270	6 400
náklady na investice	0	0,100	0,300	0,223	0,230	0,250

Rámcový popis majetkového zajištění provozu:

Prostorové i dispoziční podmínky Firemní mateřské školky Oskárek odpovídají požadavkům platné legislativy. V budově jsou dvě třídy mateřské školy a jedna třída dětského koutku, která ale není předmětem místního šetření a zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Celková kapacita mateřské školky je 32 dětí (2 x 16 dětí).

Plocha denních místností užívaná jako herna a ložnice pro děti předškolního věku, splňuje požadavek vycházející z § 4 odst. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických



požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů, tj. 4 m² na 1 dítě. Denní místnost jedné třídy je o celkové podlahové ploše 64,53 m² a denní místnost druhé třídy je o celkové podlahové ploše 65,73 m². Podlaha uvedených denních místností je kryta PVC materiálem, zčásti kobercem.

Denní osvětlení a větrání pobytových místností je zajištěno přirozeně okny. Okna jsou proti oslnění opatřena žaluziemi. Umělé osvětlení je zajištěno zářivkovým typem svítidel. Dále je k dispozici společná šatna a hygienické zařízení dětí pro každé oddělení, které je v počtu odpovídajícím počtu zapsaných dětí, konkrétně je vybaveno 3 dětskými mísami, pisoárem, 4 dětskými umyvadly a sprchou. Umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí. Stěny hygienického zařízení jsou obloženy keramickým obkladem do výše 2,0 m a podlaha je kryta keramickou dlažbou, tím je splněn požadavek omyvatelnosti, čistitelnosti a snadné dezinfekce. Úklidová komora je nuceně odvětraná, má omyvatelné stěny a je vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku. Pro pohyb dětí venku je určeno dětské hřiště.

Školní jídelna – výdejna se skládá z místnosti určené pro uložení termických obalů, kde je zároveň umístěna lednice na mléko a samostatné výdejny stravy, kde je u vstupní části do výdejny z místnosti určené pro uložení termických obalů vyčleněný a částečně stavebně oddělený prostor pro mytí a uložení gastronádob. Výdej stravy probíhá přes výdejní okno pomocí výdejního ohřívacího vozíku do jedné třídy. Do druhé třídy a dětského koutku se strava vozí na vyčleněných pojízdných vozících. Úsek výdeje stravy je vybaven výdejním oknem s nerezovým parapetem, výdejním ohřívacím vozíkem s gastronádobami, stolem, mikrovlnnou troubou a pojízdným stolem. Úsek přípravy stravy je vybaven 2 stoly, z toho jeden je se dřezem, nástěnnou skříňkou, 2 chladícími skříněmi (pomazánky a ovoce a zelenina), sklokeramickým sporákem a umyvadlem na mytí rukou. Mytí stolního nádobí je vybaveno vstupním stolem do myčky s tlakovou sprchou, myčkou se změkčovačem vody a nástěnnou skříňkou. Úsek mytí gastronádob je vybaven odkládacími stoly, s dřezem s tlakovou sprchou a regálem. Výdejna stravy je odvětrávána a osvětlena přirozeně okny, navíc je vybavena vzduchotechnickým zařízením. Okna, která se otevírají, jsou vybavena sítěmi proti hmyzu. Podlaha je kryta keramickou dlažbou a stěny keramickým obkladem. Uspořádání, konstrukce, poloha a velikost školní jídelny – výdejny umožňuje uplatnit správnou hygienickou praxi, včetně ochrany před kontaminací.



3.1.6. Základní vzdělávání

Na území ORP Otrokovice se nachází 11 základních škol (dále jen ZŠ). Z toho 10 je zřízených obcí:

- Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Otrokovice, Komenského, která je zřízena Zlínským krajem. Jedná se o jedinou speciální školu na sledovaném území
- Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Halenkovice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace
- 1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- 2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace Školy v obci Spytihněv, Pohořelice a Žlutava mají jen první stupeň, ostatní jsou úplné.

Vývoj počtu tříd v ZŠ

Škola v obci	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Halenkovice	10	10	10	10	10	10
1. ZŠ Napajedla	14	14	14	14	14	14
2. ZŠ Napajedla	21	21	22	21	22	23
Otrokovice Trávníky	20	20	20	21	23	23
Otrokovice, TGM	22	22	21	20	20	21
Otrokovice, Mánesova	28	28	28	28	28	28
Pohořelice	5	5	5	5	5	2
Spytihněv	5	5	5	5	5	5
Tlumačov	9	10	11	11	10	10
Žlutava	5	4	4	4	4	4
Otrokovice, Komenského	5	5	10	10	10	-
CELKEM	144	144	150	149	151	140

Zdroj: vlastní



Vývoj počtu žáků v ZŠ

Škola v obci	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Halenkovice	194	201	202	202	192	181
1.ZŠ Napajedla	280	295	300	300	308	308
2.ZŠ Napajedla	467	466	481	466	489	490
Otrokovice, Trávníky	440	416	396	433	434	427
Otrokovice TGM	458	450	437	434	434	440
Otrokovice, Mánesova	566	549	530	559	559	537
Pohořelice	68	63	65	64	61	65
Spytihněv	60	63	57	62	62	72
Tlumačov	190	194	196	186	176	176
Žlutava	62	61	70	70	69	68
Otrokovice, Komenského	64	57	63	66	66	-
ZŠ praktická	-	-	-	-	-	-
ZŠ speciální	-	-	-	-	-	-
CELKEM	2 849	2 815	2 797	2 842	2 850	2 764

Zdroj: vlastní



Stručná charakteristika jednotlivých základních škol

Zdroj: informace poskytl/y jednotlivé ZŠ na základě dotazníkového šetření

ZÁKLADNÍ ŠKOLA MÁNESOVA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	566	549	530	559	537	537
počet tříd běžných	28	28	28	28	28	28
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810	810
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	68	63	0	63	63	0
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	1	1	0	3	3	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	3	6	0	10	10	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	0	0	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: předpokládá se mírný pokles počtu žáků

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	41	43	44	43	42	42
počet ost. pedagog. prac.	6	8	8	12	19	19
počet nepedagog. prac.	16	15	15	20	19	19
počet nekvalif. pedagogů	0	2	2	75	80	80
celkový počet	63	66	67	3	2	2



HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	53 773	59 529	62 362	66 810	67 726	-
náklady na provoz	53 555	59 298	61 838	66 516	67 431	-
náklady na investice	0,150	0,117	0,064	0,99	0,405	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Největším nedostatkem školy jsou omezené, nedostatečné prostorové kapacity, zejména pro školní družinu a školní klub či pro společná setkávání.

Školní jídelna s kapacitou 1000 obědů slouží nejen pro žáky ZŠ, ale i pro vedlejší gymnázium. Stravování pro veřejnost nenabízí. Naše kuchařky se pravidelně umísťují na předních příčkách v soutěži o nejlepší školní oběd. Školní jídelna je rekonstruována a o prázdninách 2025 bude rekonstrukce dokončena.

Kapacita školní družiny byla ve školním roce 2013/14 navýšena z 210 na 300 žáků, počet oddělení se drží na osmi až devíti podle aktuálního počtu žáků 1. stupně. Školní družinu nabízíme žákům 1. až 5. ročníku, počet míst je dostatečný a uspokojí celou poptávku. Problémem jsou ale nedostatečné prostory, pouze dvě oddělení školní družiny mají svou učebnu, všechna ostatní oddělení se dělí o místnost s třídou 1. stupně, což je naprosto nevyhovující stav.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který má kapacitu 250 žáků a nabízí kroužky různého charakteru.

Tělocvičnu využívá zejména škola včetně školní družiny (slouží také jako prostor pro školní slavnosti a setkání). V odpoledních hodinách je pronajímána sportovním složkám. Tělocvična má vyměněná stará světla za osvětlení LED a došlo k výměně původní dělicí stěny, nyní nutně potřebujeme rekonstruovat její povrch a obložení realizován v rámci projektu IROP, díky němuž bude také opraveno několik kabinetů, učebny jazyků, ICT, přírodopisu a cvičná kuchyňka.

V letošním roce dokončujeme kompletní rekonstrukci školního hřiště, které nadále bude sloužit žákům naší školy, sousedního gymnázia i veřejnosti.

Pro výuku a odpočinkové aktivity žáků i pro setkávání s rodiči slouží školní zahrada, která se průběžně díky grantům mění a upravuje tak, aby odpovídala současným trendům. Ve spolupráci s městem Otrokovice proběhla v roce 2021 díky projektu Přírodní zahrada ZŠ Mánesova její částečná revitalizace.

Ve školní jídelně a kuchyni je potřebnou investiční akcí výměna oken.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA T. G. MASARYKA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	458	450	437	434	440	458
počet tříd běžných	22	22	21	20	21	22
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	540	540	540	540	540	540
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	41	63	39	41	40	41
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	3	2	2	3	1	3
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	5	4	2	1	5	5
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	1	0	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: do dalších let se očekává stagnace, či mírný pokles počtu žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	36	34	31	35 + 4 MD	37 + 3 MD	36
počet ost. pedagog. prac.	16	14	19	18 + 4 MD	18	16
počet nepedagog. prac.	16	16	16	17	17	16
celkový počet	68	64	66	68 + 8 MD	70 + 3 MD	68
počet nekvalif. pedagogů	3	3	2	4	3	3



HOSPODAŘENÍ

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	41 904	46 809	51 509	53 192	57 665	-
náklady na provoz	41 527	46 627	51 265	52 293	57 407	-
náklady na investice	13 683	10 794	0,177	0	0	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ, a jejich vývoj: Součástí školy je školní družina, školní klub a školní jídelna. Ve škole jsou dvě tělocvičny, venkovní hřiště s tartanovým oválem a zatravněným fotbalovým hřištěm. Před školou (v majetku obce) je asfaltové hřiště, které slouží pro potřeby školní družiny, přilehlé MŠ a v odpoledních hodinách pro veřejnost. Školní družině slouží hřiště v uzavřeném areálu školy s hracími prvky.

Asfaltové hřiště potřebuje v dohledné době revitalizovat. Má nevyhovující povrch, chybí herní či jiné prvky pro aktivní pohyb, chybí oplocení. Vybavení tělocvičen je cca 35 let staré, je třeba vyměnit obložení, podlahu. V jedné z tělocvičen je nefunkující cvičná horolezecká stěna, její odstranění a uvedení tělocvičny do původního stavu generuje poměrně vysoké náklady.

Tělocvičny jsou pronajímány – v dopoledních hodinách pro výuku TV pro ZŠ Komenského a v odpoledních hodinách pro veřejnost.

Pro rozvoj sportovních aktivit jsou ve škole dva sálky – zrcadlový sál nad tělocvičnou a sálek pro individualizovanou výuku pohybových aktivit

Dostupnost a rozbor školních jídelen: Školní jídelna slouží pro žáky a zaměstnance ZŠ, dále vaří pro žáky a zaměstnance Základní školy Komenského a pro učňovské středisko SŠ Vizovice. V rámci hospodářské činnosti vaří školní jídelna i obědy pro cizí strávníky. Ve školním roce 2023/2024 se zde stravuje 490 strávníků. Vybavení školní kuchyně prošlo v r. 2020 významnou rekonstrukcí a splňuje všechny hygienické normy. Vývoj počtu zaměstnanců i strávníků je neměnný.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů: Kapacita školní družiny je ve školním roce 2023/2024 200 účastníků, počet oddělení je 7, počet účastníků školní družiny je 185. Kapacita školní družiny je dostatečná. Dlouhodobě je problém s prostory pro činnost školní družiny. V současné době má pouze 1 oddělení samostatnou místnost, ostatní oddělení jsou v kmenových třídách. Na tuto okolnost bylo poukázáno i v rámci kontrolní činnosti ČŠI. Od školního roku 2015/16 je ve škole pro žáky 2. stupně zřízen školní klub, který ve školním roce 2023/2024 navštěvuje 92 žáků z 200 možných.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA TRÁVNÍKY OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	445	416	396	433	434	427
počet tříd běžných	20	20	20	21	23	23
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810	810
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	57	43	44	32	48	–
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	2	1	1	5	3	–
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	8	5	2	4	2	–
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	2	0	0	0	0	–

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	28	28	28	29	33	34
počet ost. pedagog. prac.	8	9	12	12	12	14
počet nepedagog. prac.	19	19	18	19	18	18
celkový počet	55	56	58	60	63	66
počet nekvalif. pedagogů	2	2	2	2	2	2

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	38 608	39 791	42 730	47 585	51 899	55 445
náklady na provoz	38 164	39 598	42 584	47 246	51 651	55 191
náklady na investice	0,100	0,587	0	4 200	0,286	0,009



Do investic roku 2024 jsou zahrnuty i investiční akce města, které byly realizovány v letech 2019 a 2024 v celkové výši 8 742 755,52 Kč a které byly v prosinci 2024 převedeny do majetku školy. Ostatní investice jsou investicemi školy (nákup interaktivních LCD panelů).

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je kompletně zateplena, proběhla rekonstrukce obvodového pláště všech budov, jsou vyměněna všechna okna za plastová. Byla provedena modernizace několika učeben (zejména odborných) a většiny kabinetů. Prostorově budova školy současnému počtu žáků vyhovuje, je třeba dokončit obměnu některého vnitřního vybavení, které je už zastaralé, zejména sedacího nábytku, který již po každodenním používání vykazuje značné známky opotřebení. Budova školy je z větší části bezbariérová, chybí bezbariérový přístup v pavilonu E (tělocvična, školní jídelna).

Potřeby ZŠ a jejich součástí

Vnitřní vybavení a školy:

- rekonstrukce učebny výtvarné výchovy – zrealizováno v létě 2021
- výměna úložného nábytku ve třídách – začala v roce 2021, stále probíhá a v dalších letech bude pokračovat
- průběžná obměna ICT vybavení – počítače, dataprojektory, interaktivní tabule
- dokončení výměny osvětlení v učebních pavilonech – ve všech třídách je výměna dokončena, zbývá dokončit výměnu osvětlení na chodbách, sociálních zařízeních, ve školní jídelně a v zázemí školy
- dokončení výměny vnitřních žaluzií v učebnách – dokončeno v roce 2023
- výměna podlahových krytin v učebnách – probíhá a v dalších letech bude pokračovat
- pokračování ve výměně podlahových krytin na chodbách (zejména velká plocha hlavní spojovací plochy je finančně nákladná) – chodba pavilonu D je dokončena
- rekonstrukce rozvodů i odpadů vody – časté havárie
- rekonstrukce elektrorozvodů a datových rozvodů – je zpracována projektová dokumentace, byla provedena výměna některých rozvaděčů a byly vyměněny elektro a datové rozvody v části pavilonu A, rekonstrukce bude probíhat několik následujících let

Školní sportoviště:

- dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část) – stávající asfaltová plocha je nevyhovující, podle projektu chybí dokončení hřiště pro malou kopanou a další sporty, v havarijním stavu je běžecký ovál
- rekonstrukce tělocvičen – podlahové plochy a obložení – již zrealizováno v obou tělocvičnách
- pokračování rekonstrukce hřiště školní družiny (altán, přírodní učebna)
- rekonstrukce prostoru před školními družinami – dokončeno 2023

Venkovní areál:

- vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň
- revitalizace školní přírodní zahrady (přístupové chodníky – rekonstrukce byla dokončena v roce 2023, učební prvky v zahradě).

Dostupnost a rozbor školních jídelen: Školní jídelna slouží nejen pro žáky a zaměstnance ZŠ, ale i pro MŠ. Kromě toho umožňuje školní jídelna odebírání obědů také tzv. cizím strávníkům.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů: Kapacita školní družiny je 190 žáků, ve školním roce 2024/2025 pracuje 5 oddělení, v případě vyššího zájmu rodičů o umístění dětí do družiny je možné rozšíření o další oddělení. Družinu dosud navštěvuje v průměru cca 130 žáků, kapacita je tedy



dostatečná. Prostory školní družiny jsou v současnosti vcelku vyhovující, proběhla výměna osvětlení a žaluzií. V dalších letech bude potřeba vyměnit úložný nábytek. Využíváme i ostatní prostory školy a jejího areálu. Rekonstruováno bylo z důvodu bezpečnosti dětí i hřiště školní družiny (rekonstrukce dopadových ploch a hracích prvků) a byl oplocen prostor před školními družinami. V dalších letech bychom chtěli některé hrací prvky ještě doplnit.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který ve školním roce 2024/2025 navštěvuje 126 žáků. Školní klub je využíván k spontánním činnostem žáků v době mezi vyučováním a po vyučování a také k činnosti zájmových útvarů; je určen zejména pro žáky 4. až 9. ročníku.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

- školní sportoviště:
- dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část); zatím rekonstruován jen běžecký ovál (ten už je ale opět v havarijním stavu) a multifunkční hřiště; v době mimo školní vyučování je hřiště využíváno i veřejností
- školní tělocvičny – v odpoledních a večerních hodinách jsou obě tělocvičny využívány sportovními kluby, organizacemi i veřejností pro tělovýchovné aktivity formou pronájmů
- hřiště školní družiny v atriu školy (dokončení obměny hracích prvků – vláček, altán, přírodní učebna, rekonstrukce prostoru před školními družinami)

ZÁKLADNÍ ŠKOLA OTROKOVICE, KOMENSKÉHO

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	60	63	63	66	-	-
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	9	10	10	10	-	-
celková kapacita	114	114	114	114	-	-
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	10	9	5	5	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve vývoji nejsou očekávány podstatné změny, pouze je zaznamenán měnící se počet přijatých žáků do základní školy speciální, kde dochází k většímu nárůstu oproti nulovému přijetí do základní školy. I nadále dochází na druhém stupni, zvláště v 6. ročníku ke zvýšenému přestupu žáků ze základních škol běžného typu.



ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	12	13	13	14	-	-
počet ost. pedagog. prac.	10	15	19	19	-	-
počet nepedagog. prac.	4	5	5	5	-	-
celkový počet	26	33	37	0	-	-
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	38	-	-

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	1 252	1 408	1 376	1 735	-	-
náklady na provoz	1 252	1 408	1 376	1 735	-	-
náklady na investice	0	4 524	0,108	0	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

V roce 2022 jsme z Fondu investic realizovali výměnu zatemňovacích rolet za 172 818,- Kč a vymalování 4 tříd za 84 144,- Kč.

Od září 2022 navýšení počtu oddělení školní družiny o 1, celkem máme 7 oddělení.

V roce 2021 jsme zrealizovali výměnu okenních parapetů ve škole ve výši 108 000,- Kč.

Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření. Technický stav budovy – nutná oprava střechy a zateplení budovy.

Jídelna – modernizace výdejních okýnek.

Školní družina – v roce 2021 došlo k navýšení kapacity z původních 28 na 54 a rozšířili jsme počet oddělení ze 4 na 6 z důvodu převisu poptávky.

V roce 2020 jsme zrekonstruovali sociální zařízení a vybudovali nové dětské hřiště. Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření.

Jídelna – očekává se stabilní stav, vybavenost a technický stav jsou na dobré úrovni.

Školní družina – v roce 2016 došlo k navýšení kapacity z původních 12 na 20 z důvodu převisu poptávky a rozšířili jsme počet oddělení z 1 na 2. V roce 2019 došlo k navýšení kapacity z 20 na 28 ze stejných výše uvedených důvodů a počet oddělení jsme, ze 2 na 4.



Děti a žáci jednotlivých oddělení školních družin nejsou rozdělení podle věku, ale podle stupně a míry podpůrných opatření. V odděleních pracuje vychovatelka a asistentka pedagoga. Ve 2 odděleních je nižší počet žáků, protože jsou zde soustředěni žáci s vyšším stupněm podpůrných opatření včetně žáků s PAS.

Pro pohybové aktivity je k dispozici menší tělocvična. Technický stav je dobrý, vybavenost odpovídá potřebám. Dále je využívána velká tělocvična sousední ZŠ T. G. Masaryka za úplatu.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SPYTIHNĚV, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	64	57	57	62	67	72
počet tříd běžných	5	5	5	5	5	5
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	80	80	80	80	80	80
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	-	-	1	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	6	6	6	6	6	6
počet ost. pedagog. prac.	0	0	1	2	2	2
počet nepedagog. prac.	1	1	1	3	3	3
celkový počet	7	7	8	11	11	11
počet nekvalif. pedagogů	1	1	0	0	0	0



HOSPODAŘENÍ výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	11 822	12 746	13 848	15 383	16 945	17 203
náklady na provoz	9 934	8 264	12 149	14 906	16 359	17 000
náklady na investice	0	0	0	0	0	0

ZÁKLADNÍ ŠKOLA POHOŘELICE, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	68	63	65	64	61	65
počet tříd běžných	5	5	5	5	5	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	90	90	90	90	90	90
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	0	0	1	1	2	2
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	-	-	-	-	-	-

Počty žáků jsou stabilní, v roce 2016/2017 byli žáci 5 ročníků vzdělávání již v 5 třídách na rozdíl od předchozích let. Pokud se žáci hlásí na gymnázium, úspěšnost je vždy stoprocentní.

ZAMĚSTNANCI ZŠ včetně ŠJ (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	6	6	6	6	6	7
počet ost. pedagog. prac.	2	1	1	1	3	4
počet nepedagog. prac.	4	4	4	4	4	4
celkový počet	14	11	11	11	13	15
počet nekvalif. pedagogů	0	1	1	1	1	1



HOSPODAŘENÍ (ZŠ)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	9 630	9 090	11 864	12 964	10 816	14 466
náklady na provoz	9 631	8 292	11 856	12 952	9 507	14 451
náklady na investice	0	0	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejích součástí:

Součástí organizace je ZŠ, ŠD, ŠJ a MŠ. Ve ŠJ se stravují žáci ZŠ i děti MŠ, taktéž je provozována hospodářská činnost pro cizí strávníky.

Školní jídelna se nachází v sousední budově, kde zároveň sídlí mateřská škola. V roce 2015/2016 byla rozšířena kapacita školní družiny a otevřena pro žáky 2 oddělení, do té doby jen 1 oddělení ŠD.

Žáci cvičí v Sále místního pohostinství, chybí ve škole klasická tělocvična. Za příznivého počasí žáci cvičí na místním fotbalovém hřišti, vzdáleném 5 minut pěšky nebo na školní zahradě vedle školy.

Je plánována rekonstrukce kuchyně a prostor na půdě mateřské školy – prázdniny 2025.

Uvítali bychom výstavbu nových prostor na půdě ZŠ. Ve škole chybí učebny pro ŠD, která je provozována v klasických třídách.

1. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	285	284	300	300	308	285
počet tříd běžných	14	14	14	14	14	14
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	300	300	300	300	312	300
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	44	33	46	34	51	44
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	2	0	0	1	1	2
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	0	1	0	0	2	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	0	0	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve školním roce 2022/2023 byla dočasně navýšena kapacita školy v souvislosti s Lex Ukrajinou na 312 žáků.



ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	21	21	21	23	-	-
počet ost. pedagog. prac.	8	10	10	11	-	-
počet nepedagog. prac.	6	6	6	6	-	-
celkový počet	35	37	37	40	-	-
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	-	-

HOSPODAŘENÍ

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	20 633	28 231	29 246	30 984	-	-
náklady na provoz	20 273	27 913	29 214	30 751	-	-
náklady na investice	20 633	28 231	29 246	30 984	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí zařízení je pouze školní družina s kapacitou 90 dětí, většinou naplněna na 100 %.

Ve školním roce 2022/2023 byla kapacita školní družiny dočasně zvýšena na 100 dětí – Lex Ukrajina. Počet dětí ve školní družině byl v roce 2022/2023 100 dětí. Kapacita školní družiny byla naplněna opět na 100 %.

Vlastní školní jídelnu naše škola nemá, žáci se stravují v jídelně 2. základní školy Napajedla.

Ve škole je tělocvična s kapacitou 26 žáků, nově rekonstruována v roce 2023, dále je využívána sportovní hala při 2. základní škole Napajedla a venkovní, nově upravený sportovní areál v blízkosti školy.



2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	467	466	481	489	481	490
počet tříd běžných	21	21	22	22	22	23
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	0	0	0	0	0	1
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	810	810	810	810	810	810
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	58	52	66	66	57	65
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	2	1	2	1	0	3
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	2	1	1	6	0	3

V následujících letech se předpokládá, že počet žáků bude přibližně stejný (rozmezí plus mínus 10 žáků).

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	37	38	39	41	41	42
počet ost. pedagog. prac.	1	1	1	3	3	4
počet nepedagog. prac.	16	17	18	18	18	18
celkový počet	54	56	58	62	62	64
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	37 739	32 208	45 086	48 481	51 969	53 249
náklady na provoz	37 524	31 771	44 572	48 042	51 271	53 126
náklady na investice	0	0,139	0,382	0,249	0,055	0



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Škola je v dobrém technickém stavu, veškeré investiční akce a velké opravy ohledně budovy realizuje zřizovatel.

Přehled rekonstrukcí a oprav v letech 2016–2023

- rekonstrukce sociálního zařízení ve škole
- rekonstrukce žákovských šaten
- rekonstrukce rozvodů elektřiny a instalace podhledů
- rekonstrukce šaten tělesné výchovy
- rekonstrukce kabinetů na II. stupni
- vybudování retenční nádrže na zachyt dešťové vody
- rekonstrukce umyvadel a obkladů ve třídách a odborných učebnách
- rekonstrukce rozvodů k fotovoltaické elektrárně
- rekonstrukce sociálního zázemí ve školní jídelně
- rekonstrukce cvičné školní kuchyně
- modernizace učebny výpočetní techniky, cizích jazyků a zeměpisu
- modernizace terminálu školní jídelny
- výměna osvětlení tělocvičny za LED
- rekonstrukce kabinetů na I. stupni
- rekonstrukce sborovny
- rekonstrukce učebny přírodopisu a realizace badatelny

V letech 2025–2030 plánujeme:

- obnova fasády školy
- úpravu nádvoří školy včetně vybudování dopravního hřiště a venkovní učebny
- rekonstrukce kabinetů pedagogů na I. stupni – dokončení 3 kabinetů
- rekonstrukce podlah ve společných prostorách školy a v jídelně
- rekonstrukce a odhlučnění školní jídelny
- stavba přístřešku pro odkládání kol
- výměna zářivek za LED osvětlení
- odborná učebna pro výuku informatiky
- výměna dlažby na chodbách školy
- místnost pro jednání s rodiči žáků
- výměna podlahové krytiny ve ŠD
- rekonstrukce čípkového systému

Materiální vybavenost školy je na dobré úrovni, postupně dochází k obnově stávající IT a doplňování novou technikou (počítače, notebooky, dataprojektory, LED panely, Ozobot – pomůcky pro výuku robotiky, 3D tiskárna) z prostředků zřizovatele i projektů IROP a OP JAK.

Školní jídelna: Počet zaměstnanců školní jídelny 8 osob, cílová kapacita je 910 jídel, přihlášených strážníků 758 (žáci 663, dospělí 95, cizí strážníci 43), průměrný počet uvařených obědů 600 - porcí. Postupně je obměňováno stávající technické zařízení školní kuchyně, bude však nutné provést rekonstrukci prostoru vývařovny (elektrika, vzduchotechnika, obklady – stáří 40 let). Zázemí školní jídelny je vybaveno nábytkem (zakoupeno v roce 2010) – nutná je výměna podlahové krytiny, úprava parapetů a v případě možnosti také odhluční pomocí stropních desek.

Školní družina: V současnosti je 7 oddělení, 7 vychovatelek, kapacita 210 žáků. Předpokládá se, že počet žáků ve školní družině bude okolo 180. Materiální vybavení ŠD je na velmi dobré úrovni, opotřebované vybavení se postupně vyměňuje. Školní klub v současnosti není zřízen.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	190	194	196	186	176	190
počet tříd běžných	9	10	11	11	10	9
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	600	600	600	600	300	600
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	16	15	22	29	15	16
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	1	0	0	0	0	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	0	0	2	0	2	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	1	0	0

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	13	14	16	17	19	13
počet ost. pedagog. prac.	2	2	4	8	6	2
počet nepedagog. prac.	10	11	11	11	11	10
celkový počet	25	27	31	36	36	25
počet nekvalif. pedagogů	3	2	1	1	2	3

HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	21 123	23 296	26 366	28 921	27 901	21 123
náklady na provoz	20 795	22 967	25 971	28 102	27 374	20 795
náklady na investice	0,245	-	*	2 595	0,327	0,245



Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

2022: Součástí školy je nová přístavba školní družiny (3 oddělení pro žáky 1. – 5. r. s kapacitou 72 žáků), školní jídelna (s kapacitou přípravy 340 jídel) – školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky školy a dodavatelsky pro žáky MŠ Tlumačov a MŠ Klubíčko, včetně závodního stravování.

Škola spravuje a v rámci hospodářské činnosti provozuje tělocvičnu, která je umístěna v přístavbě školy z roku 1988 a venkovní univerzální hřiště.

* výdaje – investice roku 2022 Přístavba školní družiny – 8 484 849,11 Kč bezúplatný převod od zřizovatele

2023 investice: oprava stropu v tělocvičně II. stupně

2024 technické zhodnocení strojovny, LCD tabule, klimatizace v ŠD, nákup nového serveru

ZÁKLADNÍ ŠKOLA HALENKOVICE, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	194	201	202	197	192	181
počet tříd běžných	10	10	10	10	10	10
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	240	240	240	240	240	240
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	16	18	20	23	27	23
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	0	0	2	0	1	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	1	0	1

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Dochází k nárůstu počtu žáků, ve školním roce 2016/17 na 186 žáků, ve školním roce 2017/18 na 190 žáků, ve školním roce 2021/2022 dokonce na 202 žáků.



ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	15	15	15	15	14	14
počet ost. pedagog. prac.	4	4	3	3	3	3
počet nepedagog. prac.	10	10	10	10	10	10
celkový počet	29	29	28	28	27	27
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0

HOSPODAŘENÍ společné s MŠ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	26 476	22 183	28 308	29 230	29 248	26 476
náklady na provoz	23 973	19 259	26 689	28 365	28 225	23 973
náklady na investice	2 430	0,329	0,430	0,474	0,637	2 430

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je MŠ, 2 oddělení ŠD, jídelna, výdejna. Škola má tělocvičnu, dílny, cvičnou kuchyň, keramickou dílnu s pecí, školní zahradu, hřiště. Využívá také moderní sportoviště u školy a parčík u školy se šplhacími prvky.

V minulých letech bylo provedeno zateplení obou školních budov, výměna oken a dveří, vybudování nových šaten, oprava sociálního zařízení na staré škole a byla vybudována přístavba školní družiny včetně klimatizace. Od roku 2018 jsou zřízena 3 oddělení školní družiny.

Ve školním roce 2018/2019 bylo uvedeno do provozu nové sportoviště u budovy nové školy. V závěru tohoto školního roku byla zahájena výuka v nové moderní učebně fyziky a chemie, jejíž rekonstrukce včetně zásadních stavebních úprav byla vybudována za významné finanční podpory zřizovatele a z dotací IROP. Do učebny přírodopisu byl zakoupen nový moderní nábytek včetně nábytku žákovského a zakoupena dotyková tabule. Dále proběhla modernizace telefonní ústředny. Byly zakoupeny učitelské stoly do všech tříd 1. stupně a také nové koberce pro oddychová cvičení na 1. stupni. Téměř ve všech třídách budovy nové školy proběhla výměna podlah, kompletní nová elektroinstalace, vybudovány nové podhledy ve všech učebnách včetně nového osvětlení, instalace umývadel a obnova keramických obkladů ve všech učebnách nové školy. Sborovna byla vybavena novým nábytkem, jehož součástí je i malá kuchyňka pro pracovníky školy. Nový nábytek byl zakoupen i do kanceláře účetní a pro jedno oddělení školní družiny. Pro správné třídění odpadu byly pořízeny do obou školních budov velké výklopné koše na třídění odpadu. Bylo posíleno wifi připojení a zakoupeny nové tablety do výuky.



V roce 2020 byla provedena generální rekonstrukce vestibulu a chodeb v budově nové školy – lité podlahy, podhledy, elektroinstalace, celková obnova výmalby, výměna vchodových dveří, nátěry parapetních desek, zárubní i dveří, celková modernizace bezpečnostního systému školy, digitální hodiny na chodbě, výměna koberců v učebnách a ve školní knihovně, zakoupení nových notebooků pro žáky pro distanční výuku.

Do školní jídelny byl zakoupen druhý konvektomat, velký kotel na vaření a nové nádobí. Byly sjednoceny a zakoupeny nové učebnice do anglického jazyka. Do dvou tříd 1. stupně byl pořízen nový nábytek. V závěru školního roku 2020/2021 proběhla celková rekonstrukce elektroinstalace a modernizace zabezpečovacího systému. Do dalšího období plánujeme modernizaci učeben i chodeb v budově 1. stupně. Usilujeme o vybudování nadstavby školy, jejíž součástí by byly nové odborné učebny, klubovna, knihovna, sborovna a další.

V letech 2021 a 2022 proběhla rozsáhlá oprava zabezpečovacího systému obou budov včetně mateřské školy. Bylo dokoupeno vybavení pro školní kuchyni a školní jídelnu včetně nové lednice, sedací nábytek pro školní družinu, učitelské stoly včetně polic do kabinetů pedagogů, nová ozvučovací aparatura pro školní akce. O prázdninách v roce 2022 se uskutečnila generální rekonstrukce učebny prvního ročníku – kazetové stropy, nové osvětlení, podlahovina, magnetické tabule, obklady umývadel, nové rozvody topení, odstranění několika vrstev starých výmalb, nové nátěry a výmalby. Dále bylo v budově staré školy provedeno: zabudování samo otevíracích dveří na chodbě staré školy, nové obklady na chodbě, obnova staré dlažby v celé budově, rekonstrukce přívodu vody a další. Zakoupeny nové relaxační koberce pro žáky ve třídách.

O prázdninách roku 2023 byla provedena rekonstrukce dvou učeben v budově staré školy: nová podlahovina, kazetové stropy, osvětlení, nábytek, nátěry a výmalby.

Naše škola zavedla nový stravovací systém i-Canteen, který by měl být pro pracovníky jídelny, pro rodiče i žáky přehlednější.

V rámci Šablon III a finančních prostředků určených pro robotizaci jsme nakoupili roboty, notebooky včetně nabíjecí stanice a další pomůcky.

V roce 2023 škola nakoupila notebooky, koberce, nábytek do sborovny, dřezy do školní jídelny, lednice, výukové programy, nový kamerový systém kolem budovy nové ZŠ.

O prázdninách roku 2024 byla provedena rekonstrukce jedné učebny a chodby v budově staré školy: nová podlahovina, kazetové stropy, osvětlení, nábytek, nátěry a výmalby, oprava dlažby před vchodem do MŠ, oprava dlažby před hlavním vchodem ZŠ, revitalizace IT, vyčištění a oprava dataprojektorů, nákup tří nových tabulí s LCD displejem, nákup chladicího pultu, nová kopírka – 2ks, notebook pro znevýhodněné žáky.



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽLUTAVA, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet žáků	62	63	70	69	68	-
počet tříd běžných	5	4	4	4	4	-
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	-
celková kapacita	70	70	70	100	100	-
počet úspěšných absolventů (získali základní vzdělání)	0	0	0	0	0	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	1	0	0	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. roč.	0	0	0	0	0	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. roč.	0	0	0	0	0	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve školním roce 2022/2023 bylo přijato do prvního ročníku 11 žáků, dále škola poskytuje od 1. 9. 2021 způsob individuálního vzdělávání, na nějž se přihlásilo 5 žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet učitelů	5	5	5	5	5	5
počet ost. pedagog. prac.	3	3	3	3	3	3
počet nepedagog. prac.	1	1	1	1	1	1
celkový počet	9	9	9	9	9	9
počet nekvalif. pedagogů	0	0	0	0	0	0



HOSPODAŘENÍ (v mil. Kč)

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
výnosy	1 957	1 793	1 924	2 465	3 213	1 957
náklady na provoz	1 727	1 512	1 706	2 137	2 795	1 727
náklady na investice	0,179	0,281	0,219	0,252	0,417	0,179

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů. Dále byla provedena celková rekonstrukce kanceláře ŘŠ, zaměstnanecké šatny, skladu pomůcek, hygienické kabiny, historického koutku, šatny pro žáky v 1NP, zázemí paní školnice, obou tříd ŠD. Kmenové třídy jsou vybaveny novým moderním nábytkem, interaktivními tabulemi, koberci s herními koutky. Byla provedena celková rekonstrukce školního hřiště u budovy školy a instalace nových herních prvků. V letních měsících 2024 proběhla celková rekonstrukce kotelny.

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Je nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, která je již velmi zastaralá a nevyhovující.



3.1.7 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Na území ORP působí dvě ZUŠ, které se nachází ve dvou městech – Otrokovicích a Napajedlech, přičemž obě školy nabízí své služby v detašovaných pracovištích. Dá se tedy říct, že dostupnost uměleckého vzdělávání je na sledovaném území dobrá.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA OTROKOVICE

Škola poskytuje základy uměleckého vzdělávání všem zájemcům od pěti let až do dospělého věku. Talent je při studiu nespornou výhodou, ovšem výuka probíhá s ohledem na individuální dispozice žáků. Přestože škola patří ve Zlínském kraji k těm menším, nabízí plnohodnotné vzdělávání ve všech čtyřech oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém. Vzdělání je poskytováno za úplatu. Studium ve všech oborech je rozděleno na přípravné studium, základní studium I. Stupně a základní studium II. stupně.

Obor hudební a literárně-dramatický se nachází v hlavní budově (ul. Školní 806), v klidném prostředí městské části Baťova v těsné blízkosti Základní školy Mánesova a Gymnázia. Budova školy je jednopatrová, dobře dostupná svým bezbariérovým přístupem, s možností bezplatného parkování.

V hudebním oboru poskytuje žákům základy odborného uměleckého vzdělání, postupně je vybavuje správnými pěveckými / nástrojovými dovednostmi a návyky tak, aby se časem sami mohli uplatnit jako praktičtí muzikanti v různých hudebních seskupeních napříč žánrovým spektrem, případně byli připraveni studovat na střední nebo vysoké škole s uměleckým či pedagogickým zaměřením. Součástí hudebního vzdělávání je hudební nauka, kde žáci získají dobrý základ znalostí z hudební teorie a ve vyšších ročnících si vyzkouší také hru v souboru, v cimbálovce nebo komorní hru.

Škola nabízí výuku těchto studijních zaměření: klavír, keyboard, klasická i elektrická kytara, housle, viola, violoncello, kontrabas, zobcová flétna, příčná flétna, klarinet, saxofon, akordeon, cimbál, bicí nástroje, sólový a populární zpěv a mladý mistr zvuku.

Literárně-dramatický obor umožňuje prostřednictvím tvořivé činnosti (pohybového, slovního, či hlasového vyjadřování, práce s rekvizitou, popř. práce s loutkou atp.) rozvíjet umělecké vlohy žáka v oblasti divadelního, tj. dramatického, pohybového a slovesného projevu. Zároveň na základě dramatické hry a tvořivosti rozvíjí obrazotvornost a osobnost každého jednotlivého žáka, odstraňuje jeho zábrany a poskytuje prostor k jeho sebevyjádření.

Studijní zaměření Divadelní tvorba se orientuje především na společné inscenování divadelních projektů, ať už se jedná o dramatickou interpretaci známých literárních děl, pohádek, vlastní literární tvorby žáků nebo speciálních divadelních a literárních útvarů vztahujících se k danému časovému období.

Obor taneční a výtvarný

Taneční obor komplexně rozvíjí žáky po tělesné a duševní stránce. Poskytuje odborné vzdělání v oblasti tance, které může žák uplatnit při dalším studiu na konzervatoři a poté buď jako budoucí profesionální tanečník nebo choreograf.

Studium ve výtvarném oboru umožňuje žákovi rozvíjet výtvarné schopnosti. Během studia si žáci hledají a postupně utvářejí vztah k barvám, povrchům, materiálům a jejich zpracování a rozvíjí výtvarné vnímání, představivost a tvořivost. Vzhledem k příchodu nových médií, které výrazně mění podobu světa, se studium zaměřuje na seznámení a pochopení multimediální tvorby a kultury. Taneční a výtvarný obor sídlí v Základní škole T. G. Masaryka (ul. J. Žižky 1355, Otrokovice – střed).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Umělecké vzdělávání probíhá také na dalších pobočkách:

Otrokovice ZŠ Trávníky, ul. Hlavní 1160 – hudební obor

ZŠ Kvasice, Husova 642- hudební a výtvarný obor

KIS Tlumačov, nám. Komenského 170 – hudební obor

Na škole jsou v činnosti tyto soubory: dětský pěvecký sbor, houslový soubor, komorní orchestr, cimbálová muzika, kytarový soubor, školní kapela a další komorní uskupení. Základní umělecká škola Otrokovice se celoročně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím koncertů, vernisáží, divadelních představení a tanečních vystoupení.

ZUŠ RUDOLFA FIRKUŠNÉHO NAPAJEDLA

Budova ZUŠ R. Firkušného je majetkem města. Tento bývalý klášter se nachází mimo centrum, v místě centralizace napajedelského školství, sportovišť, koncertních prostor, knihovny, muzea. Je výborně dopravně dostupný. Díky úsilí MěÚ Napajedla je budova opravena a poskytuje prostory vhodné pro školu. V přízemí žáci a učitelé využívají Koncertní sál R. Firkušného – Klášterní kapli včetně tanečního sálu. V 1. patře sídlí vedení školy a kancelář, jsou zde učebny pro individuální výuku a výuku hudebně teoretických předmětů. Ve druhém patře jsou tři učebny tři učebny, z toho jedna pro počítačovou grafiku. Vedle učeben pro individuální výuku je zde i koncertní sál školy.

Počet učitelů se dlouhodobě pohybuje mezi čísly 16–18 a v důsledku toho se mírně proměňují genderové údaje, informace o aprobovanosti nebo úvazcích. Přesto se dá obecně shrnout: kolektiv pedagogů je téměř plně aprobovaný, žen je více než mužů, ze dvou třetin se jedná o pedagogy na celý úvazek.

Hudební obor:

Hudební obor se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Na škole pracují dva pěvecké sbory a řada souborů (akordeonový, kytarový, flétnový, komorní hra fléten, bigbeatový, jazzový, dva smyčcové, cimbálová muzika, táborový orchestr). Vyučování hudebního oboru probíhá v sídle školy v Napajedlech a na odloučených pracovištích Halenkovice a Babice. Vyučuje se hra na akordeon, bicí, cimbál, flétnu zobcovou a příčnou, housle, keyboard, klavír, klarinet, kontrabas, kytaru, lesní roh, pozoun, saxofon, trubku, tubu, varhany, violoncello, zpěv.

Výtvarný obor:

Výtvarný obor se dělí na výtvarný a grafický, přičemž se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Výtvarný obor nabízí dětem možnost navštěvovat výtvarný obor jak v Napajedlech, tak na detašovaných pracovištích v Halenkovicích, Spytihněvi, Topolné a Babicích. Předměty výuky jsou: malba, kresba, keramika a práce s materiály. Cílem výuky je rozvoj prostorového a estetického cítění, rozvoj kreativity a fantazie, smyslového vnímání světa a vytváření pracovních návyků. Ve školním roce 2004/2005 vznikl na základní umělecké škole v Napajedlech výtvarný obor zaměřený na počítačovou grafiku a digitální fotografii.

Ve výuce se pracuje v programech Adobe Photoshop a Ilustrátor. Základní pravidla a praktické vědomosti potřebné pro práci v této oblasti si žáci osvojují pomocí metodických zadání. Žáci se ve výuce učí také základy kresby, malby a práce s různými materiály.

Projekty školní:

HUDEBNÍ TÁBOR – prázdninová aktivita

ZUŠkolka – spolupráce se školkami v Napajedlech a okolí

Děti do koncertních sálů a výstavních síní – zprostředkování kulturních zážitků



Projekty krajské:
ZUŠKA? ZUŠKA!

Projekty celostátní:
ZUŠ Open – spolupráce s Českou filharmonií, účast v projektu M. Kožené
Muziáda – spolupráce s Ostravskou filharmonií

3.1.8 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE SLUNÍČKO OTROKOVICE, P. O.

Posláním DDM Sluníčko je organizování a zabezpečování zájmového vzdělávání především pro děti, žáky, studenty, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Zájmové vzdělávání probíhá v hlavní budově na tř. Osvobození a na odloučených pracovištích (Centrum volného času Baťov, Tlumačov, Dopravní hřiště a Táborové základně a v dalších prostorách: ZŠ, MŠ, aj. Činnost zajišťují interní i externí pracovníci. DDM Sluníčko nabízí široké spektrum kroužků, přičemž největší zájem je o sportovní a taneční, nabízí však rovněž výtvarné, tvořivé, pro rodiče s nejmenšími dětmi. Velký zájem je o nabízené tábory, a to jak pobytové, tak příměstské.

ÚČASTNÍCI

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024	2024/2025
celkový počet dětí a žáků	800	744	808	1 017	1 642	1 438
celkový počet účastníků	909	831	902	1 148	1 797	1 607
počet zájmových útvarů	88	84	86	94	134	129
celková kapacita	1 100	1 100	1 100	1 100	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024	2024/2025
počet ped. prac. interních	9	9	9	9	9	9
počet ped. prac. externích v ZÚ	36	34	36	38	67	67
počet nepedagog. prac.	8	5	4	5	4	4
celkový počet	53	48	49	52	80	80
počet nekvalif. pedagogů	-	-	-	22 externích	18 externích	12 externích



DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE MATÝSEK, P. O.

Orientuje se na pravidelnou zájmovou činnost, nabídku příležitostných a spontánních aktivit, na poskytování odborné pomoci školám a školským zařízením, spolupracuje s jinými subjekty ve městě. V období školních prázdnin uskutečňuje množství táborů, jak příměstských, tak i pobytových. Velkou oblibu mají tábory organizované pro rodiče s dětmi. Nabízí široké spektrum kroužků (sport, tanec, jazyky, práce s PC, tvořivost, TV Matýsek).

Sídlo DDM Matýsek je na ulici Komenského v přízemí budovy I. ZŠ Napajedla. Zde pracuje tým kvalifikovaných pedagogických a provozních zaměstnanců, který připravuje pestrou paletu volnočasových aktivit pro děti, žáky a širokou veřejnost v průběhu téměř celého kalendářního roku. Pravidelná činnost kroužků se odehrává nejen v hlavním sídle DDM Matýsek, ale také v pronajatých prostorách – tělocvičnách obou škol, na Sokolovně, v Klášteře a dále v klubovnách a učebnách mnoha okolních škol – v Bílovicích, Březolupech, Spytihněvi, Pohořelících, Žlutavě a Babicích.

ÚČASTNÍCI

rok	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
celkový počet účastníků/žáků	1 076/726	602/502	865/735	1 002/813
počet zájmových útvarů	84	76	89	92
počet tříd speciálních	0	0	0	0
celková kapacita	1 100	1 100	1 100	1 100

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

rok	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
počet ped. prac. interních	0	0	0	0	-	-
počet ped. prac. externích v ZÚ	33	27	30	31	-	-
počet nepedagog. prac.	4	3	3	4	-	-
celkový počet	37	30	33	35	-	-
počet nekvalif. pedagogů	externí 4	externí 6	externí 6	externí 5	-	-



Spolufinancováno
Evropskou unií



DOMINO

Organizace DOMINO je krajskou neziskovou organizací. Počátek činnosti se datuje od roku 1993 a působí ve Zlínském, Moravskoslezském a Olomouckém kraji.

Posláním organizace DOMINO je podpora aktivit zaměřených na ochranu dětí a mládeže před sociálně nežádoucími a negativními vlivy, podpora zdravého fungování rodin s dětmi, pomoc rodinám s problémy, upevňování a rozvíjení rodičovských rolí, integrace rodin do společnosti, poskytování preventivních opatření v rámci sociálního vyloučení rodin s dětmi, pomoc a podpora sociálně znevýhodněných rodin při začleňování do běžného života.

Organizace DOMINO vlastní Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí. Organizace DOMINO je členem pracovní skupiny Komunikační mosty, ve které se setkávají organizace z celé České republiky pracující s náhradními rodinami.



3.1.9 Sociální situace

ORP Otrokovice je region, který má široké spektrum sociálních služeb pro všechny cílové skupiny. Sociální služby se ve spolupráci se Sociálním odborem Města Otrokovice, města Napajedla a s obcemi v regionu zabývají cílovými skupinami osob, které jsou sociálně vyloučené nebo jim sociální vyloučení hrozí. V současné době se ohrožených rodin a dětí dotýká zejména dluhová problematika, potíže se zajištěním cenově dostupného bydlení, problematika závislostí, domácí násilí a problémy s výchovou dětí. Nejčastější návykovou látkou mezi dětmi, ale i dospělými, je alkohol. Další nejčastěji užívanou návykovou látkou je marihuana. Ostatní nealkoholové drogy jako extáze, LSD, lysohlávky nebo pervitin nejsou u mladistvých tak rozšířené jako alkohol nebo konopí. Přibližně 130 osob v Otrokovicích užívá drogy nitrožilně. Jedná se o osoby zpravidla ve věku kolem 30 let, většina z nich buď pravidelně, nebo příležitostně pracuje a většinou mají nějakou formu bydlení. U této cílové skupiny není patrná motivace ke změně svého chování, nicméně u většiny z nich také zatím nepozorujeme výrazný propad ať po zdravotní či po sociální stránce. S drogami experimentuje přibližně dalších 100 osob, zejména mladých. Užívání nealkoholových drog je zaznamenáno i v rodinách s dětmi, přesto je třeba zdůraznit, že zdaleka nejčastější návykovou látkou s velkým negativním dopadem na životy rodin a dětí je alkohol.

V ORP Otrokovice probíhá od roku 2005 nepřetržitě proces Komunitního plánování sociálních služeb (KPSS). V rámci KPSS jsou zapojeni všichni relevantní aktéři a všechny obce ORP. Do procesu KPSS se prolínají také témata, která souvisí s prací s žáky ohroženými rizikovým chováním a práce s rodinami ohroženými sociálním vyloučením.

Počet případů oddělení sociálně právní ochrany, Odboru sociálního, Městského úřadu Otrokovice činil k 31. 12. 2024 celkem 536 aktuálních otevřených spisů. Sociálně aktivizační služba v podobě terénní služby rodinám s dětmi byla za rok 2024 poskytnuta 62 rodinám. I díky zvýšení kapacity se v následujících letech podaří podpořit i další rodiny, které jsou v obtížné sociální situaci.

Celým obdobím trvání projektu se prolíná spolupráce s Charitou Otrokovice, Terénní službou rodinám s dětmi, Společností Podané ruce a dalšími organizacemi, které podporují osoby z cílových skupin.

Terénní služba rodinám s dětmi

Uskutečňuje základní činnosti služby dle zákona. Podrobněji Vyhláška č. 505/2006 Sb.; § 30 Sociálně aktivizační služby rodinám s dětmi:

- a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:
 - pracovní výchovná činnost s dětmi
 - pracovní výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby
 - nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
 - zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí
 - zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity
- b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět
- c) sociálně terapeutické činnosti:
 - socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
 - pomoc při vyřizování běžných záležitostí



- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

V ORP Otrokovice je již několik let poskytována naléhavá pomoc a spolupráce s dětmi/žáky a jejich rodinami jiné národnosti, s odlišným mateřským jazykem / OMJ/

- možnosti doprovodů rodiny např. na úřady
- pomoc s vyřizováním, vyplňováním dokumentů za využití tlumočení po telefonu: www.charita.cz/infolinka (určitý čas, domluva předem)
- předávání kontaktů (např. lékaři), vč. podpora v komunikaci
- podpora začlenění se do společnosti
- pomoc s vyhledáváním informací
- pomoc s výběrem a přihlášením dětí do kroužků
- podpora rodiče, dítěte v rozvoji komunikace v českém jazyce
- spolupráce: www.charita.cz/infolinka
- META o.p.s.

Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče

Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu (nizkoprahové kluby, odpolední kluby, rodinná centra, mateřská centra atd.)

SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI						
Poskytovatel služby	IČ	Název služby	Identifikátor	ORP	Počet lůžek	Počet přepočtených úvazků v přímé péči
INTERVENČNÍ CENTRA – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	1831726	Zlínský kraj		5,00
KRIZOVÁ POMOC						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	00839281	Krizová pomoc	9160187	Zlínský kraj		4,50
NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ – AMBULANTNÍ + terénní program						
Unie Kompas	67028144	ŠLIKR nizkoprahový klub pro mládež	3333640	Otrokovice		2,90



ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	5261987	Zlínský kraj		10,68
Unie Kompas	67028144	Logos – poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče	9395569	Zlín		2
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	3433603**	Zlínský kraj		2,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – AMBULANTNÍ						
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	7560110**	Zlínský kraj		3,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – TERÉNNÍ						
Charita sv. Anežky Otrokovice	46276262	Terénní služba rodinám s dětmi	9696552	Otrokovice		5,00

Město Otrokovice se všemi jmenovanými službami spolupracuje. Přímo na děti ohrožené rizikovým chováním se zaměřuje organizace Unie KOMPAS, která v Otrokovicích provozuje nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Šlikr a terénní program. Dluhová problematika a nedostatečné dovednosti v oblasti hospodaření a výchovy dětí jsou ze strany sociálních služeb zabezpečovány Charitou sv. Anežky Otrokovice, konkrétně službou Dluhové poradenství SAMARITÁN a Terénní službou rodinám s dětmi. Významný podíl při podpoře ohrožených rodin, dětí i dospělých jednotlivců má také sociální práce sociálních pracovníků a pracovníků sociálních odborů.



3.2 Specifická část analýzy

3.2.1 Témata MAP IV v řešeném území

Témata MAP IV se v území ORP Otrokovice uplatňují dle následujícího přehledu vazby cílů na opatření v úrovních povinná, doporučená a volitelná Vazby priorit a cílů.
(3 úrovněmi vazby * - slabá, ** – střední, *** - silná)

	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
Cíl	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociální a jiným znevýhodněním	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
1.1		**	**								*	*
1.2		**	**									*
1.3		**	**			**	**		*	**		*
1.4	***	**	**			*		*		**		*
1.5	***	**	*			*	**		*	*		*
1.6		***	**		***		*				*	
2.1			***				*				**	*
2.2		***	***	*		*	*	**		**	**	**
2.3		***	*	*	**	**	**	**	**	**		*
2.4		***	**		*	*	*	*	*	*		*
2.5		***	***	**	**	**	**	**	*	*		*



	povinná opatření			oporučená opatření			volitelná opatření					
Cíl	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociální a jiným znevýhodněním	Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivity související se vzděláváním mimo OP VV a IROP
3.1	***	****	***	**	**	**	***	*	***	*	*	**
3.2	***	**	***	**	**	*	***	*	***	*	*	*
3.3	**	**	***	*	*	*	**	*	*	*		*
3.4	**				**		*					*
3.5	*						*					*
4.1	**	**	**	**	*	***	***	*	*	***		*
4.2	**	****	***	***	***	**	***	*	***	**		**
4.3	*	***	**	*	*	*	**	*	**	*		*

3.2.2 Východiska pro strategickou část

Stěžejními východisky strategické části tohoto dokumentu jsou analýzy provedené v předchozí kapitole, zejména:

- analýza strategických dokumentů v oblasti školství a vzdělávání na národní a místní úrovni
- analýza potřeb škol
- analýza předškolního, základního a základního uměleckého školství v území
- analýza stavu neformálního vzdělávání v území
- analýza sociální situace v území

Dalšími východisky byly podněty získané z fokusních skupin, kulatých stolů a dotazníkového šetření mezi MŠ a ZŠ v území.



Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Současný svět se rychle mění a přináší zásadní proměny napříč všemi oblastmi života. Vzdělávací systém musí být na tyto změny připraven, aby dokázal pružně reagovat na nové výzvy a potřeby společnosti. Modernizace vzdělávání je proto nezbytná a cílem je, aby si děti i dospělí osvojili dovednosti a kompetence potřebné pro úspěšné uplatnění v 21. století. Základním dokumentem pro modernizaci školství na vládní úrovni je Strategie 2030+, která definuje dva strategické cíle:

- Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život
- Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálů dětí, žáků a studentů.

Z těchto strategických cílů potom vycházejí základní strategické linie, které rozpracovávají téma modernizace školství:

SL1: Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání

SL2: Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání

SL3: Podpora pedagogických pracovníků

SL4: Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce

SL5: Zvýšení financování a zajištění jeho stability

Modernizace školství a vzdělávání stejně jako snížení nerovností ve vzdělávání jsou cíle, ke kterým se hlásí všichni aktéři ve vzdělávání na území ORP Otrokovice. V průběhu realizace MAP IV dochází k pravidelným setkáváním se všemi aktéry. V roce 2025 jsme například realizovali 4 kulaté stoly pro vedení škol, zřizovatele škol a pedagogy. Proběhly rovněž fokusní skupiny složené z pedagogů a ředitelů škol. Na základě těchto setkávání můžeme definovat klíčové problémové oblasti i jednotlivé problémy, se kterými se školství a vzdělávání v území potýká při zavádění moderních prvků do vzdělávání a snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání. Podněty přinášely rovněž jednotlivé pracovní skupiny. Při sumarizaci podnětů jsme definovali tyto problematické oblasti:

- Implementace revidovaných RVP pro základní vzdělávání i pro předškolní vzdělávání
- Legislativní bariéry v předávání informací o podpůrných opatřeních mezi institucemi, které komplikují efektivní plánování podpory žáků.
- Nová legislativa týkající se mateřských škol a pedagogické diagnostiky, která klade nové nároky na pedagogy a může způsobit nejistotu v realizaci přechodu mezi MŠ a ZŠ.
- Nevhodné sociální klima v některých třídních kolektivech, které znemožňuje efektivní zavádění moderních didaktických přístupů a individualizované práce se žáky.
- Nízká úroveň prevence rizik spojených s on-line prostředím, zejména v oblastech jako jsou kybernetická agrese, kyberšikana a sexting.
- Rychlé zastarávání IT techniky a nedostatek financí na její průběžnou obnovu, což ohrožuje kontinuitu moderní výuky.
- Převedení financování nepedagogických pracovníků a ONIV pod zřizovatele, které může vést k nerovnoměrné podpoře škol v závislosti na finančních možnostech jednotlivých zřizovatelů.

SWOT analýza pracovních skupin, prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Zkratka SWOT je odvozena od anglických názvů: Strengths (silné stránky), Weaknesses (slabé stránky), Opportunities (příležitosti) a Threats (hrozby). Jedná se o velmi jednoduchou a přehlednou metodu zpracování tématu na „jednu A4“.

Při plánování v území SWOT analýzu dlouhodobě využíváme, k jejich tvorbě či aktualizaci jsme přistoupili i v MAP IV. Byly vytvářeny v rámci setkávání pracovních skupin, které byly složeny převážně z pedagogických pracovníků a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení. Následně byly jako koncepty rozesílány do celého území, za finální byly považovány až po zpracování připomínek.



SWOT ANALÝZA MODERNÍCH DIDAKTICKÝCH FOREM VEDOUČÍCH K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Vedení škol podporuje zavádění moderních didaktických forem do výuky Schopnost škol čerpat finanční podporu z dotačních titulů Moderní didaktické formy mohou zvyšovat zájem žáků o výuku Asistenti pedagoga v 1. třídě Funkční spolupráce učitel – asistent	Nedostatečná podpora nadaných žáků v běžné výuce – pozornost primárně věnována dětem s SVP Nízká kvalifikace asistentů pro práci s dětmi s SVP nebo duševními problémy Nedostatečná digitální a informační gramotnost některých pedagogických pracovníků Nedostatek a nevhodné zacílení finančních prostředků pro pravidelnou obnovu didaktických pomůcek
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Posílení týmu odborníků o speciální pedagogy Zavádění moderních didaktických metod k vyrovnání rozdílů mezi dětmi s SVP a intaktními dětmi Rozvoj podpory nadaných a zvědavých dětí v rámci běžné výuky i mimo ni Sdílení dobré praxe v rámci škol v ORP i na úrovni kraje Posílení spolupráce mezi MŠ a ZŠ pro usnadnění adaptace dětí na školní prostředí Rozvoj výuky v kontextu mezipředmětových vazeb	Nedostatek finančních prostředků – moderní didaktické formy často vyžadují investice do technologií Obavy a neochota některých pedagogických pracovníků či rodičů ze zavádění moderních didaktických forem Vysoká náročnost příprav pro pedagogy při zavádění nových metod do výuky Nedostatečné kapacity speciálních pedagogů a dalších odborníků pro práci s dětmi s SVP Riziko přetížení žáků i pedagogů při zavádění nových metod bez adekvátní podpory

Komentář

Předložená SWOT analýza vystihuje aktuální situaci v oblasti zavádění moderních didaktických metod ve školách ORP Otrokovice. Silné stránky potvrzují podporu ze strany vedení škol i pozitivní dopady na motivaci žáků, zejména při funkční spolupráci učitele s asistentem pedagoga. Slabé stránky však poukazují na nerovnováhu v podpoře jednotlivých skupin žáků, především na úkor nadaných, a zároveň na nízkou úroveň digitálních kompetencí některých pedagogů. Mezi příležitosti patří rozvoj mezipředmětové výuky, sdílení dobré praxe a zvyšování kvalifikace. Významné hrozby představují jak finanční limity, tak i náročnost implementace nových metod v podmínkách nedostatečné personální a odborné podpory. Nad rámec stávající analýzy je důležité upozornit na riziko snižování úrovně dosahovaných výsledků u žáků, které může být ovlivněno několika faktory:



Spolufinancováno
Evropskou unií



- Legislativní bariéry v předávání informací o podpůrných opatřeních mezi institucemi, které komplikují efektivní plánování podpory žáků.
- Nová legislativa týkající se mateřských škol a pedagogické diagnostiky, která klade nové nároky na pedagogy a může způsobit nejistotu v realizaci přechodu mezi MŠ a ZŠ.
- Nevhodné sociální klima v některých třídních kolektivech, které znemožňuje efektivní zavádění moderních didaktických přístupů a individualizované práce se žáky.

Tyto faktory mohou znevýhodňovat jak děti s potřebou podpory, tak i nadané žáky, a ovlivnit celkové klima ve třídách i výsledky vzdělávání.



SWOT ANALÝZA ROZVOJE POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA, ZEJMÉNA ŽÁKŮ SE SOCIÁLNÍ A JINÝM ZNEVÝHODNĚNÍM

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Zájem a ochota pedagogů dále se vzdělávat v oblasti práce se žáky se SVP Funkční školní poradenská pracoviště (ŠPP) s efektivními odbornými konzultacemi Efektivní spolupráce pedagogů a asistentů pedagoga při individualizaci výuky Využívání digitálních technologií pro individualizaci vzdělávacího procesu Rozvinuté kariérové poradenství na školách (exkurze do firem, program "Den pro školu", spolupráce s odborníky)	Zvýšená administrativní zátěž pedagogů s rizikem vyčerpání a snížení efektivity práce Nedostatek specializovaných odborných pracovníků (speciální pedagog, sociální pedagog) Nedostatečné prostorové kapacity pro rostoucí počet pracovních pozic ve školách Nedostatečná spolupráce s některými rodiči při rozvoji potenciálu dětí Vysoký počet žáků ve třídách komplikující individualizaci výuky
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Využití širokého spektra vzdělávacích programů pro profesní rozvoj pedagogických pracovníků Implementace moderních digitálních technologií pro efektivnější personalizaci výuky a sledování pokroku žáků Rozvoj systematické práce s nadanými a mimořádně nadanými žáky Zajištění externí spolupráce s odbornými pracovníky pro podporu žáků s psychickými obtížemi Posílení preventivních programů zaměřených na bezpečné využívání sociálních sítí a digitálních technologií	Nedostatečné prostorové a materiální podmínky pro vytváření inkluzivního vzdělávacího prostředí Riziko syndromu vyhoření u pedagogů v důsledku přetížení a nedostatečné podpory Rostoucí rizika spojená s využíváním digitálních technologií a sociálních sítí Nejistá udržitelnost financování klíčových odborných pozic po ukončení projektů Systémové překážky při institucionalizaci odborných personálních pozic (školní psycholog, speciální pedagog) ve vazbě na projektové financování

Komentář

SWOT analýza reflektuje aktuální silné stránky vzdělávacích institucí v ORP Otrokovice, zejména pokud jde o motivaci pedagogů k dalšímu vzdělávání, fungování školních poradenských pracovišť a využívání digitálních technologií pro individualizaci výuky. Oceňujeme také rozvinuté aktivity v oblasti kariérového poradenství. Slabé stránky však upozorňují na přetížení pedagogů, nedostatek odborných pracovníků i limitované prostorové kapacity pro nově vznikající pracovní pozice. Rizikem zůstává nedostatečná spolupráce s některými rodiči a obtížná individualizace výuky ve velkých třídách. Příležitosti se ukazují v oblasti profesního rozvoje, spolupráce s externími odborníky a v rozšiřování prevence. Naopak hrozby spočívají ve finanční nejistotě projektových pozic, rostoucích digitálních rizicích a systémových bariérách pro stabilizaci podporného personálu.



Nad rámec stávající SWOT analýzy aktéři vzdělávání dále upozorňovali na následující aspekty:

- Možnost využití finanční podpory od zřizovatele pro realizaci cílených preventivních aktivit, zejména v oblasti duševního zdraví a sociálních vztahů ve školním prostředí.
- Nízká úroveň prevence rizik spojených s on-line prostředím, zejména v oblastech jako jsou kybernetická agrese, kyberšikana a sexting.

Ačkoli se v analýze objevuje obecná zmínka o digitálních hrozbách, aktéři potvrzují potřebu systematických a věkově přiměřených preventivních programů zaměřených právě na tato témata.



SWOT ANALÝZA PODPORY PEDAGOGICKÝCH A DIDAKTICKÝCH KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORY MANAGEMENTU TŘÍDNÍCH KOLEKTIVŮ

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Možnost vícezdrojového financování škol Včasný přístup k informacím o rozpočtu na následující rok Dobré materiální zázemí a technologické vybavení škol v ORP pro výuku s využitím IT Vstřícný přístup zřizovatele k řešení mimořádných finančních potřeb a havárií	Absence systémového řešení pro dlouhodobé financování – přílišná závislost na krátkodobých projektech bez zajištění udržitelnosti Nedostatečné systémové financování pro: • Práci se žáky s odlišným mateřským jazykem nebo ze sociálně znevýhodněného prostředí • Vybavení a provoz odborných učeben a odborných předmětů • Kontinuální profesní rozvoj zaměstnanců • Opravy a údržbu školních budov a pozemků Nedostatek finančních prostředků pro zajištění odborných profesí ve školství (psycholog, speciální pedagog, sociální pedagog, IT specialisté)
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
Přístup k fondům EU a jiným dotačním titulům Možnost zřízení pozice vlastního projektového manažera pro oblast školství Potenciál pro rozvoj mezisektorové spolupráce (školy, firmy, neziskové organizace) Možnost zapojení do regionálních rozvojových programů	Rozpočtové škrty v oblasti vzdělávání omezující možnosti financování základních potřeb škol Nedostatečné finanční zajištění inkluze a podpory různorodých skupin žáků včetně pozic asistentů pedagoga Ukončení klíčových dotačních programů bez adekvátní náhrady (zejména v oblasti digitalizace a podpory žáků se SVP)

Komentář:

Předložená SWOT analýza shrnuje klíčové faktory ovlivňující oblast financování školství v ORP Otrokovice. Silné stránky dokumentují pozitivní postoje zřizovatelů i kvalitní materiální zázemí, zejména v oblasti IT, což může být dobrým východiskem pro další rozvoj. Slabé stránky však upozorňují na systémové nedostatky, jako je absence dlouhodobého a udržitelného financování, přetížení škol při zajišťování odborných profesí a nedostatečné prostředky na údržbu školních objektů. Příležitosti lze vidět zejména v externích zdrojích financování (např. EU fondy), včetně potenciálu mezisektorové spolupráce. Mezi hlavní hrozby pak patří nejistota v oblasti dotačních titulů a riziko dalšího snižování státní podpory vzdělávání. Nad rámec témat řešených v MAP aktéři dále upozorňovali na následující problematiky:



Spolufinancováno
Evropskou unií



- Energetická náročnost starších školních budov v kontextu rostoucích cen energií a potřeby podpory škol ze strany zřizovatelů při snižování této náročnosti.
- Rychlé zastarávání IT techniky a nedostatek financí na její průběžnou obnovu, což ohrožuje kontinuitu moderní výuky.
- Převedení financování nepedagogických pracovníků a ONIV pod zřizovatele, které může vést k nerovnoměrné podpoře škol v závislosti na finančních možnostech jednotlivých zřizovatelů.
- Rozvoj sdílení zdrojů mezi školami, a to jak personálních (např. specialisté), tak materiálních (vybavení), který by mohl zvýšit efektivitu a kvalitu poskytovaného vzdělávání.



4 Strategická část – Strategický rámec priorit MAP IV do roku 2028

Strategická část dokumentu se zabývá nastavením rozvojových cílů, přičemž vycházíme z premisy zachování stávajících osvědčených postupů, služeb a aktivit, jako základního předpokladu dalšího rozvoje v oblasti vzdělávání v regionu. Je třeba nadále podporovat takové činnosti, které se stanou silnými stránkami škol ORP Otrokovice.

Strategická část dokumentu byla zpracována řešitelským týmem ve spolupráci s aktéry MAP IV. Na základě SWOT analýz jednotlivých pracovních skupin a následné diskuzi prioritních témat byly definovány rozvojové cíle. Výstupy z pracovních skupin byly dále zpracovány realizačním týmem MAP IV a představeny řídicímu výboru. Dokument Investiční priority MAP IV ORP Otrokovice, je uveden v příloze č. 4.

4.1 Vize

VIZE Místního akčního plánu ORP Otrokovice do roku 2028 je následující:

„Škola a rodina provádí děti světem informací. Každé dítě si nachází vhodnou strategii učení a umí se přizpůsobovat měnícím se požadavkům světa. Pozitivní atmosféra na škole ovlivňuje život v obci a opačně. Z pohledu žáka, pedagoga i rodiče je vzdělávání radostí.“

4.2 Poslání

Posláním MAP IV ORP Otrokovice je:

- Přispět ke stálému zlepšování kvality předškolního, základního, základního uměleckého, zájmového vzdělávání
- Vyváženě vzdělávat žáky se SVP, ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadané
- Začlenit a sjednotit vzdělávání žáků s OMJ
- Zlepšit práci s žáky ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadanými
- Posílit spolupráci, sdílení zkušeností a propojování aktivit
- Vytvořit neformální atmosféru setkávání
- Zajistit návaznost na další strategie
- Přispět k zachování malých škol, zachování speciální školy
- Přispět ke zkvalitnění a nastavení dalšího vzdělávání (DVPP)
- Přispět k podpoře rozšíření školních poradenských pracovišť
- Přispět ke spolupráci a podpoře přechodu z MŠ – ZŠ – SŠ

4.3 Priority a opatření MAP IV ORP Otrokovice

Pro účely realizace MAP IV byly definovány tyto prioritní oblasti:

- Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti
- Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků
- Digitální technologie
- Wellbeing



Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti

Cíl a popis cíle	Cílem plánovaných aktivit v této prioritní oblasti je zvyšování kvality vzdělávání prostřednictvím cílené podpory čtenářské a matematické gramotnosti, které tvoří základní stavební kameny vzdělávacích kompetencí žáků na základních školách. Tyto gramotnosti jsou nezbytné pro další úspěšné učení, osvojování nových dovedností a dosažení školního úspěchu. Projektové záměry zahrnují jak investiční, tak neinvestiční opatření. Investice do infrastruktury směřují k vytvoření kvalitního zázemí pro výuku v menších skupinách, k vybavení škol pro realizaci čtenářských a matematických dílen a klubů a k posílení funkce školních knihoven jako podpůrného prostoru pro rozvoj těchto klíčových dovedností. Neinvestiční aktivity se zaměřují na rozvoj profesních kompetencí pedagogických pracovníků, zejména v oblasti praktických metod práce s třídním kolektivem, dále na posilování spolupráce s rodiči a implementaci systémových opatření, která umožní zvýšení kvality i počtu vyučovaných hodin zaměřených na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Významnou roli hraje spolupráce mezi školami, sdílení zkušeností a vzájemná podpora pedagogů prostřednictvím společných projektů a aktivit v rámci regionu. Součástí aktivit je také logopedická prevence, která je realizována formou mentoringu poskytovaného logopedkami z mateřských škol. Téma čtenářské a matematické gramotnosti je řešeno napříč pracovními skupinami, zejména v rámci pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických metod. Přesah aktivit zasahuje i do oblasti předškolního vzdělávání, čímž je zajištěna návaznost a kontinuita rozvoje základních gramotností a klíčových kompetencí již od nejranějšího vzdělávacího stupně. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
1.1	Investice a provozní opatření v základním vzdělávání vedoucí ke snížení počtu žáků ve třídě (možnost dělení tříd v matematice a českém jazyce na 2. stupni)
1.2	Zajištění didaktických pomůcek
1.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
1.4	Sdílení informací a výměna zkušeností při přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ
1.5	Spolupráce s rodiči
1.6	Zvýšení počtu hodin ČJ (včetně speciální péče o žáky s OMJ) a M
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání – povinné téma Potřeby byly definovány členy pracovních skupin a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.



Indikátory	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy.
	Počet realizovaných projektů.
	Počet realizovaných „měkkých projektů“.
	Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP.
	Počet proškolených PP.

Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem	
Cíl a popis cíle	Cílem této oblasti je systematický rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání pro všechny žáky, zejména pro ty se speciálními vzdělávacími potřebami. Současně je kladen důraz také na zohlednění potřeb nadaných a mimořádně nadaných žáků, jejichž potenciál by měl být ve výuce cíleně rozvíjen. Plánované projektové aktivity zahrnují investiční opatření, jejichž cílem je zajištění bezbariérovosti škol, navýšení kapacit školních zařízení, snížení počtu žáků ve třídách a úpravy učeben tak, aby lépe odpovídaly potřebám začleňovaných žáků. Dále jde o zajištění adekvátních kompenzačních pomůcek a speciálních zařízení. V rámci neinvestičních aktivit se projekt zaměřuje na posilování personálního zajištění podpory žáků prostřednictvím dostatečného počtu kvalifikovaných asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů a logopedů. Důležitým nástrojem podpory je také rozšiřování dostupnosti těchto odborníků ve všech oblastech vzdělávání – formálního, zájmového i neformálního. Součástí intervence je rovněž posilování formativního hodnocení, které přispívá k individuálnímu rozvoji žáků a podporuje jejich vnitřní motivaci k učení. Téma rovných příležitostí je řešeno v rámci pracovní skupiny pro Rovné příležitosti ve vzdělávání a podporu žáků ohrožených školním neúspěchem. V této části projekt zároveň vytváří prostor pro průběžné zvyšování profesních kompetencí pedagogických pracovníků, a to prostřednictvím vzdělávacích akcí, seminářů a stáží zaměřených na inkluzivní přístupy, práci s různorodými skupinami žáků a efektivní formy podpory. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
	2.1 Investice v ZŠ – bezbariérovost a bezpečnost škol, snižování počtu žáků ve třídách a přizpůsobení prostředí potřebám žáků se SVP
	2.2 Personální zajištění inkluzivního vzdělávání – speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů, školních logopedů, asistentů pedagoga (pozn.: nejen jako výdobytek projektu, ale trvale financované ze SR ČR)
	2.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora
	2.4 Individuální podpora žáků ohrožených školním neúspěchem
	2.5 Začleňování žáků se SVP a žáků nadaných a mimořádně nadaných do neformálního a zájmového vzdělávání



Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem – povinné téma, téma se průřezově dotýká také priority Předškolní vzdělávání, péče a osvěta Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny rovné příležitosti ve vzdělávání a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.
Indikátory	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP.

Priorita 3 Digitální technologie

Cíl a popis cíle	Cílem aktivit v rámci priority digitálních technologií ve školách je zajistit kvalitní a funkční ICT vybavení (hardware i software), které odpovídá aktuálním požadavkům vzdělávání dle rámcových vzdělávacích programů. Důraz je kladen na dostupnost výukového softwaru, vzdělávacích aplikací, nových technologií včetně robotiky a na rozvoj digitální gramotnosti dětí a žáků, včetně schopnosti zvládat s nimi spojená rizika. Školy, školská zařízení a další vzdělávací instituce mohou plně využívat potenciál digitálních technologií pouze tehdy, pokud na to budou systémově připraveny – jak materiálně, tak personálně. Rychlý vývoj technologií, zvyšující se nároky softwaru i rychlé morální zastarávání vybavení vyžadují strategický přístup k investicím, plánování obnovy a efektivní správě techniky. Klíčovým prvkem je rovněž rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků prostřednictvím systematického vzdělávání a sdílení dobré praxe. Nezbytnou součástí fungující digitální infrastruktury je i zajištění dostatečné kapacity odborníků na správu ICT (např. školní informatik), kteří disponují potřebnými znalostmi i časem pro správu rostoucího objemu techniky. Zvláštní pozornost je věnována také prevenci kybernetické kriminality a kyberšikany. Téma digitálních technologií bylo řešeno jak v pracovní skupině pro financování (s ohledem na investiční náklady, provoz a obnovu technologií), tak v pracovní skupině pro podporu moderních didaktických metod (ve vazbě na smysluplné a efektivní využívání technologií ve výuce a na rozvoj digitálních dovedností pedagogů). Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:
3.1	Zajištění odpovídajících podmínek (technických i odborných) pro výuku.



3.2	Investice do digitálních technologií ve školách a školských zařízeních (MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ) – sítě i koncová zařízení, bezpečnost, software.
3.3	Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve využívání digitálních technologií ve výuce.
3.4	Personální a finanční zajištění správy IT vybavení na školách.
3.5	Podpora tvorby a realizace ICT plánů obnovy ve školách a školských zařízeních.
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	Doporučená témata – Rozvoj kompetencí: digitálních, cizojazyčných, sociálních a občanských, vč. kulturního povědomí a vyjádření. Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny pro digitální technologie na školách a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.
Indikátory	Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných ICT projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP. Počet ICT plánů obnovy.



Priorita 4 Wellbeing	
Cíl a popis cíle	Cílem aktivit projektu je vytvořit školní prostředí, které podporuje psychickou, fyzickou a emocionální pohodu všech jeho aktérů – dětí, žáků i pedagogických pracovníků. Podpora wellbeingu je chápána jako důležitý předpoklad pro zdravé sebevědomí, schopnost zvládat stres každodenního života a efektivně reagovat na osobní, rodinné i školní výzvy. Usilujeme o to, aby žáci mohli naplno rozvíjet své schopnosti bez obav z neúspěchu a vnímali klima školy a třídy jako bezpečné, motivující a přínosné. Současně chceme posílit dovednosti žáků i pedagogů v přijímání chyb jako přirozené součásti učení a příležitosti k růstu. Téma wellbeingu je v rámci projektu řešeno napříč pracovními skupinami, protože osobní pohoda pedagogů je úzce spojena s jejich připraveností zavádět do výuky moderní didaktické metody a s jejich schopností zapojit všechny žáky bez ohledu na jejich specifické vzdělávací potřeby. Zároveň se tématu wellbeingu věnuje i pracovní skupina financování, neboť opatření na jeho podporu jsou často spojena se zvýšenými finančními náklady (např. investice do vzdělávání pedagogů, úprav prostředí či posílení školních podpůrných týmů). Díličními prostředky k naplnění cíle jsou:
4.1	Spolupráce s rodiči, neziskovými organizacemi
4.2	Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora
4.3	Individuální podpora dětí a žáků ohroženým školním neúspěchem
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	
Indikátory	Počet zapojených základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání



5 Implementační část

Realizace projektu MAP IV ORP Otrokovice vychází ze zadání výzvy MAP IV, která stanovila klíčová témata, povinné aktivity a obecný rámec pravidel pro implementaci. Konkrétní podoba postupů, aktivit a časového harmonogramu byla následně definována ve schválené žádosti o podporu projektu.

Aktivity projektu a související komunikace s jednotlivými aktéry byly uskutečňovány v souladu s Komunikační strategií MAP IV ORP Otrokovice. Tento dokument, schválený Řídicím výborem MAP IV, byl vytvořen za účelem podpory realizace procesu místního akčního plánování. Komunikační strategie obsahuje analýzu vnitřního a vnějšího prostředí projektu a definuje způsob komunikace směrem k jednotlivým cílovým skupinám zapojeným do projektu.

Hlavním cílem projektu je prohloubení spolupráce a aktivní zapojení relevantních místních aktérů do procesu plánování a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání. Projekt zároveň směřuje ke zvyšování kvality vzdělávání v mateřských a základních školách v území ORP Otrokovice. Reaguje na aktuální potřeby a problémy v území a klade důraz na vyhodnocování dopadu realizovaných aktivit na všechny zapojené cílové skupiny.

Při realizaci aktivit bylo také přihlášeno k výsledkům zjišťování potřeb škol v území ORP Otrokovice, které probíhalo v období duben–červen 2025.

Nedílnou součástí implementace je Akční plán MAP IV ORP Otrokovice, jehož plné znění je k dispozici v příloze č. 5. Realizace jednotlivých opatření se řídí dostupností finančních zdrojů, přičemž jsou průběžně sledovány relevantní dotační programy a aktuální výzvy, které umožňují naplňovat cíle projektu v co největším rozsahu.



6 Závěr

Tento Strategický dokument vychází z analýz vzdělávacích potřeb a podmínek v území ORP Otrokovice, reflektuje klíčové národní i místní strategické dokumenty a stav mateřských, základních a základních uměleckých škol, včetně neformálního vzdělávání a sociální situace.

V návaznosti na strategii 2030+ byly identifikovány klíčové problémové oblasti, např. implementace revidovaných RVP, legislativní překážky v předávání informací o žácích, nedostatek odborného personálu nebo zastarávání ICT techniky. Tyto oblasti byly podrobně rozpracovány ve SWOT analýzách podle tematických priorit.

Projekt MAP IV je realizován podle schválené žádosti a Komunikační strategie, která nastavuje cílové skupiny a nástroje komunikace. Důležitou součástí implementace je Akční plán MAP IV, jehož naplňování je závislé na dostupnosti finančních zdrojů a vyhledávání vhodných dotačních titulů.

Tvůrci Místního akčního plánu IV ORP Otrokovice se zavazují i nadále realizovat proces místního akčního plánování ve spolupráci se všemi aktéry v území, a to v rámci monitorování a aktualizace MAP IV. I nadále budeme přijímat podněty a připomínky k tématu vzdělávání.



Seznam použitých zkratek

DDM – Dům dětí a mládeže

DVPP – Další vzdělávání pedagogických pracovníků ERIN – Edukace a Rozvoj Intelektově Nadaných

ETM – Výukový program na dopravním hřišti

FHS – Fakulta humanitních studií

ICT – Informační a komunikační technologie

IKAP – Implementace krajského akčního plánu

IVP – Individuální vzdělávací plán

IZS – Integrovaný záchranný systém

MŠO – Mateřská škola Otrokovice

OČJ – Okresní, krajské kolo olympiády z českého jazyka

OMJ – Odlišný mateřský jazyk

OSPOD – Orgán sociálně – právní ochrany dětí

OŠD – Odložená školní docházka

PPP – Pedagogicko-psychologická poradna

PP – Pedagogický pracovník

PLPP – Plán pedagogické podpory

P.O. – příspěvková organizace

RM – Rodilý mluvčí

SPC – Speciálně pedagogické centrum

SPU – Specifické poruchy učení

SVP – Speciální vzdělávací potřeby

KPPP – Krajská pedagogicko-psychologická poradna

META, o.p.s. – Společnost pro příležitosti mladých migrantů

NPI ČR – Národní pedagogický institut České republiky

ŠMP – Školní metodik prevence

ŠPP – Školní poradenské pracoviště (ve škole)

ŠPZ – Školské poradenské zařízení (v kraji)

ŠVP PV – Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání

TVP – Třídní vzdělávací program

UTB Zlín – Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

ZŠ – Základní škola



Spolufinancováno
Evropskou unií



Seznam obrázků

Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji



Seznam příloh

1. Seznam pracovních skupin MAP IV ORP Otrokovice
2. Dotazníkové šetření MŠ-ZŠ ORP Otrokovice
3. Strukturovaný Popis potřeb škol
4. Investiční priority MAP IV ORP Otrokovice
5. Akční plán MAP IV ORP Otrokovice



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL AKTUALIZACI DOKUMENTACE

DNE 26. 06. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802





Spolufinancováno
Evropskou unií



Seznam členů pracovních skupin MAP IV ORP Otrokovice

Registrační číslo projektu CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

PS pro rovné příležitosti:

Mgr. Michal Marek

Mgr. Klára Hrušková

Mgr. Tereza Dobešová

PS pro financování:

Mgr. Eva Horňáková

Mgr. Marta Zakopalová

Mgr. Stanislav Gabriel

PS pro podporu moderních a didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí:

Mgr. Hana Úlehlová

Bc. Ivana Šímová

Jiří Zakopal



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL SEZNAM ČLENŮ PRACOVNÍCH SKUPIN

DNE 26. 06. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802





Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Spolupráce MŠ a ZŠ ORP OTROKOVICE při přechodu dítěte do základní školy

dotazníkové šetření, červen 2025

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ. 02.02XX/00/23_017/0008802



účast na dotazníkovém šetření: MŠ a ZŠ ORP Otrokovice

termín dotazníkového šetření: červen 2025

počet zapojených organizací: 11

vyhodnocení: 23. 6. 2025

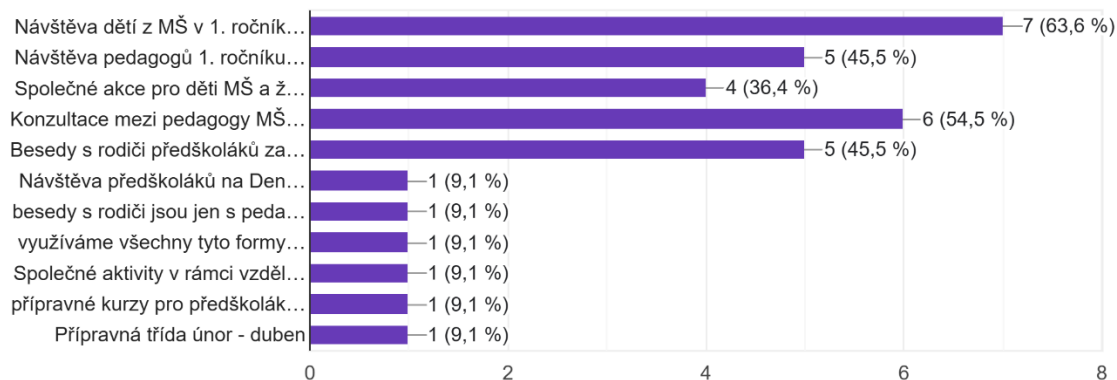


Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

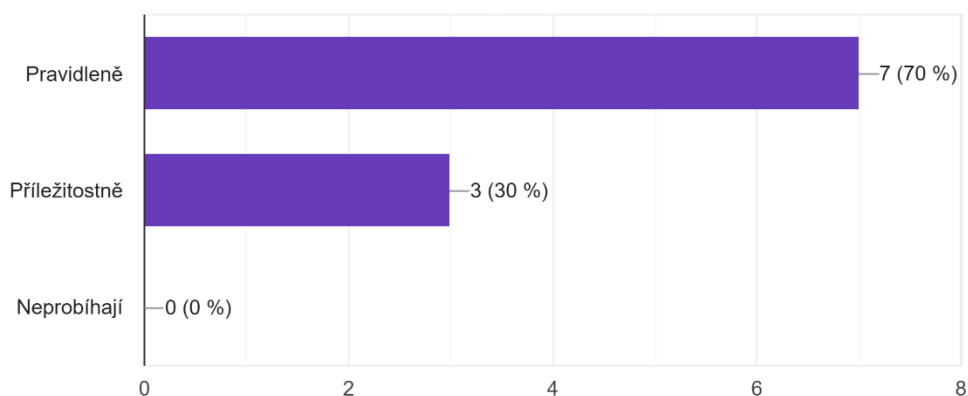
2. Využíváte v rámci spolupráce mezi MŠ a ZŠ následující aktivity? (označte vše, co platí)

11 odpovědí



3. Jak často tyto aktivity probíhají?

10 odpovědí



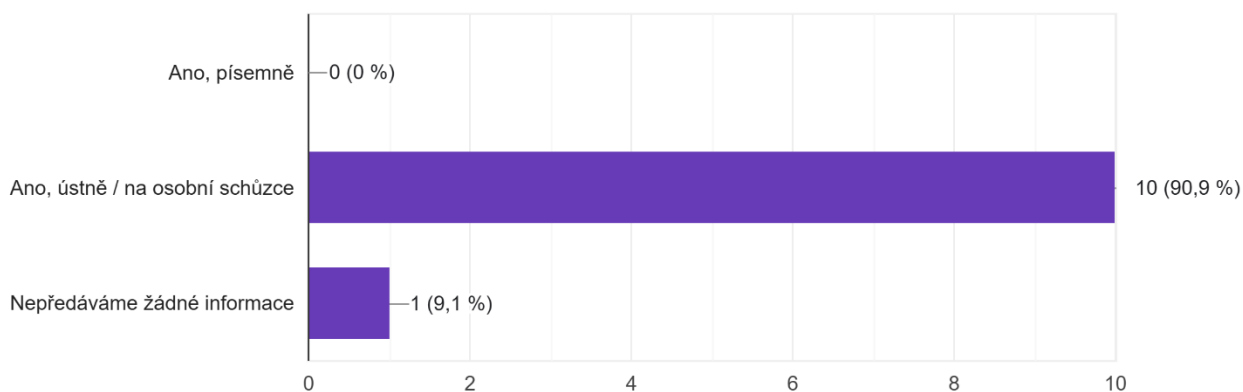


Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

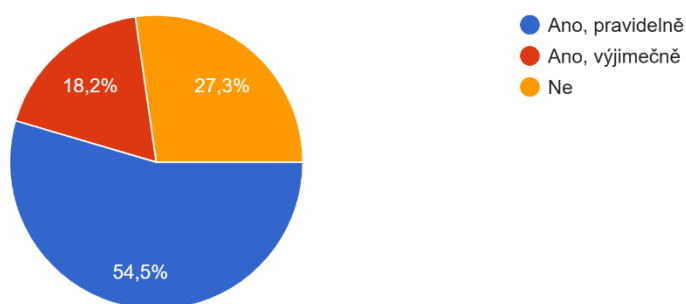
4. Předávají pedagogové MŠ informace o předškolácích pedagogům 1. tříd?

11 odpovědí



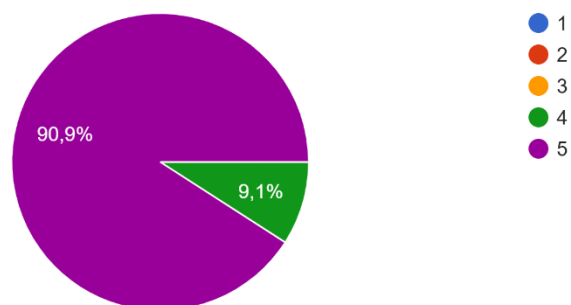
5. Máte zkušenosti se vzájemnými MŠ a ZŠ individuálními konzultacemi o konkrétních dětech (např. děti s odklady, SVP apod.)?

11 odpovědí



6. Vnímáte spolupráci MŠ se ZŠ jako přínosnou pro děti při přechodu z MŠ na ZŠ? (škála: 1 = vůbec, 5 = velmi přínosná)

11 odpovědí





7. Co podle vás nejvíce pomáhá dětem při přechodu z MŠ na ZŠ?

- Přechod do již známého prostředí, předání kvalitní pedagogické diagnostiky, vhodné poskládání tříd v 1. třídě s ohledem na děti se SVP, úzká spolupráce MŠ/ZŠ/rodiny, uvědomělost rodiny v případě dítěte se SVP nebo výraznými obtížemi
- aby znali prostředí do kterého mají nastupovat a cítili se tam příjemně, a my měli informace o jejich potřebách a problémech.
- návštěva prvního ročníku v ZŠ na zkoušku, prohlídka školy, seznámení se s pedagogy prvního ročníku
- kurz Předškolák, návštěvy ve škole, informační schůzka pro rodiče, dny otevřených dveří, procházky školou a školní zahradou, ukázkové hodiny
- Znalost prostředí ZŠ a nové paní učitelky, návaznost na způsoby jednání a chování učitelek MŠ a ZŠ
- znalost prostředí školy a pedagogů v ZŠ, vzájemná spolupráce na všech společných akcích ZŠ a MŠ - např. Vánoční akademie, Srdíčkový den, Jeden den hasičem, Jeden den včelařem
- Zatím jsme plně nerealizovali (prozatím jen základní informace o dětech, zejména těch s PO)
- Pravidelná každodenní příprava dětí na základní školu, podnětné prostředí v MŠ, poznávání prostředí základní školy při společných aktivitách a návštěvě ukázkové hodiny pro předškoláky, spolupráce s rodiči
- osobní setkávání dětí s novým prostředím, pedagogy, přípravné kurzy pro předškoláky apod.
- možnost návštěvy školy, přípravná třída a společné akce MŠ se ZŠ
- Přechod z mateřské školy do základní školy je pro děti velkým milníkem. To, jak tento krok zvládnou, záleží na mnoha faktorech. Nejvíce jim pomáhá pocit bezpečí, jistoty a podpory – a ten vzniká kombinací několika klíčových prvků.

Velmi důležité je **poznání prostředí školy**. Když děti mají možnost školu navštívit ještě před nástupem – projít si třídy, tělocvičnu, jídelnu – cítí se později jistější. Pomáhají i **společné projekty mateřské a základní školy**, kdy se předškoláci setkávají s budoucími učiteli nebo dětmi ze školy při hrách, výtvarných činnostech nebo školních slavnostech.

Nezastupitelnou roli má i **bezpečné a vstřícné prostředí**. Prvňáčci se lépe adaptují tam, kde se cítí přijímaní, kde je vytvářen prostor pro jejich individuální tempo a kde se učitelé zajímají nejen o výkon, ale i o jejich pocity.

V neposlední řadě pomáhá i **seznámení se dětmi, budoucími spolužáky** – při různých adaptačních dnech. Když už děti mají mezi novými spolužáky známou tvář, mají se na koho těšit, přicházejí do školy s větší jistotou.

Ve zkratce – přechod dětem usnadní známé prostředí, přítomnost blízkých, kamarádů, klidná a pozitivní atmosféra, a možnost navázat vztahy ještě před nástupem do školy.



8. Co by podle vás zlepšilo spolupráci mezi MŠ a ZŠ?

- *Besedy s rodiči předškoláků společně se zástupci MŠ i ZŠ, pedagogická diagnostika, která bude odpovídat potřebám ZŠ (bude obsahovat přehled dosažené úrovně jednotlivých kompetencí potřebných pro vstup do ZŠ).*
- *Více návštěv, společných projektových dnů. A konzultace mezi pedagogy MŠ a ZŠ.*
- *návštěvy pedagogů 1. ročníku ZŠ v MŠ, společné konzultace*
- *setkávání pedagogů ZŠ a MŠ, konzultace o dětech*
- *Pokračování v již zavedeném...*
- *Spolupráce se ZŠ je na výborné úrovni a tuto úroveň se snažíme udržet.*
- *Společné schůzky, kde by byly předávány základní informace výsledků diagnostiky předškoláků, jejich individuální zvláštnosti, PO, silné a slabé stránky.*
- *důležité jsou dobré vztahy mezi oběma institucemi, společné sdílení informací o dětech, o tom, jak s nimi pracovat při příchodu do ZŠ*
- *Naše spolupráce je velmi úzká a dlouhodobá, vidáme se denně a předáváme si informace. Vše plánujeme společně, včetně aktivit na hladkou adaptaci dětí na školní prostředí.*
- *příklady dobré praxe, sdílení zkušeností s jinými MŠ a ZŠ*
- *Tady je několik klíčových oblastí, které by mohly posílit spolupráci mezi MŠ a ZŠ:*

1. Pravidelná komunikace mezi pedagogy

Setkávání učitelek z MŠ a ZŠ (např. 2× ročně) by umožnilo sdílet informace o dětech, očekáváních školy. ZŠ by mohla lépe porozumět tomu, jaké dovednosti děti skutečně zvládají, a MŠ by mohla lépe připravit děti na konkrétní požadavky školy.

2. Společné akce pro děti

Projekty, slavnosti, sportovní dny nebo tematické týdny, kterých se účastní jak předškoláci, tak žáci

1. tříd, budují vztahy a zmenšují obavy z neznámého prostředí. Starší děti mohou fungovat jako průvodci nebo "patroni" mladších.

3. Sdílené vzdělávání a školení

Společné semináře nebo workshopy pro pedagogy obou stupňů by mohly podporovat jednotný pohled na vývoj dítěte, přechodové období a potřeby dětí v tomto věku.

4. Zapojení rodičů

*Společné schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků – za účasti učitelek z MŠ i ZŠ – mohou odstranit nejistotu a nabídnout konkrétní rady (**vady řeči, správné držení tužky, sebeobsluhu**,.....využívání školního psychologa??), jak doma dítě podpořit. Rodiče tak vnímají kontinuitu a propojenost výchovně-vzdělávacího procesu.*



Spolufinancováno
Evropskou unií



5. Adaptační programy

Krátkodobé "návčivky školy" – např. několik dopolední ve škole v reálné třídě – mohou dětem pomoci vytvořit reálnou představu o tom, co je čeká, a ukázat, že škola není jen povinnost, ale i zábava. Realizujeme už projekt, Škola nanečisto.

Závěr:

Z odpovědí učitelů mateřských a základních škol je zřejmé, že úspěšný přechod dítěte z MŠ do ZŠ je podmíněn celou řadou faktorů.

Nejčastěji byla zmiňována potřeba důvěrně znát prostředí základní školy ještě před nástupem – tedy návštěvy školy, ukázkové hodiny, adaptační dny nebo společné projekty. Velmi významné je osobní setkání s budoucími učiteli i spolužáky, což dětem pomáhá odbourat obavy z neznámého a navodit pocit jistoty.

Důraz je také kladen na bezpečné a vstřícné prostředí, kde jsou děti přijímány s respektem k jejich individuálním potřebám, a na přítomnost blízkých či známých osob.

Při posuzování spolupráce mezi MŠ a ZŠ se ukazuje, že nejlepší výsledky přináší pravidelná komunikace a sdílení informací mezi pedagogy obou stupňů, včetně konzultací nad pedagogickou diagnostikou a individuálními potřebami dětí (zejména těch se SVP).

Opakovaně zaznívaly návrhy na pořádání společných akcí pro děti, sdílené vzdělávání pedagogů i větší zapojení rodičů.

Efektivní jsou také příklady dobré praxe a adaptační programy typu „Škola nanečisto“.

Celkově lze konstatovat, že dobře nastavená spolupráce mezi mateřskou a základní školou, podpořená aktivní komunikací, plánováním společných aktivit a sdílením klíčových informací o dětech, významně přispívá k hladkému přechodu dětí do první třídy.

Důležité je také aktivní zapojení rodičů a vytváření atmosféry bezpečí a podpory.



Strukturovaný popis Potřeb škol v území ORP Otrokovice

zjištění probíhalo v rámci projektu MAP IV ORP Otrokovice

v období duben–červen 2025

Formy zjišťování: fokusní skupiny, kulaté stoly, dotazníkové šetření mezi MŠ a ZŠ školami v území

Fokusní skupiny

4. 4. 2025 se na výjezdním setkání vedoucích pracovníků ZŠ, MŠ, DDM uskutečnily dvě řízené fokusní skupiny. Jedna byla zastoupena zástupci ředitelů a ředitelek ZŠ, MŠ a DDM a druhá byla zastoupena ředitelkami a řediteli ZŠ, MŠ a DDM.

Výstupy 1. fokusní skupiny složené z ředitelů a ředitelek ZŠ, MŠ a DDM:

Co se líbí nejvíce:

- **Vzájemné sdílení zkušeností a praxe:** metodická setkávání a vzájemné sdílení praxe mezi pedagogy.
- **Podpora pedagogů formou:**
semináře a workshopy,
studium školních metodiků prevence hrazené z prostředků MAP,
roste kvalita seminářů – lektorů, pedagogové mají o to větší zájem se vzdělávání účastnit.
- **Spolupráce mezi školami:**
výměna zkušeností mezi mateřskými školami a základními školami,
exkurze do škol (např. ZŠ Brno).
- **Pracovní skupiny v rámci projektu MAP:** Pracovní skupiny zaměřené na čtenářskou gramotnost, prevenci a další oblasti.
- **Materiály a inspirace:** Inspiromat, pracovní materiály pro pedagogy.
- **Týden jazyků** – děti si akci užily, ale plánování vyžaduje více času.
- **ROBOTA** – praktické rozvíjení jejich dovedností.
- **Rodilý mluvčí** pro menší školy.
- **Dětský vědecký kongres.**
- **Seminář E-bezpečí** pro rodiče žáků základních škol.

Návrhy na zlepšení a doporučení:

- Zkvalitnit informovanost škol o připravovaných aktivitách.
- Aktivitu plánovat s dostatečným předstihem, např. Týden jazyků – Ideální by byl minimálně měsíc.
- Návrh na online hlasování – plánované aktivity.
- Metodický den, kde by ten, kdo aktivitu navrhl – ostatním vysvětlil, co je její podstatou a jak by mohla být realizována i s návody na realizaci (např. Toulavá poezie).



Spolufinancováno Evropskou unií



- Vytvořit platformu pro setkávání školních psychologů, speciálních pedagogů a školních metodiků prevence

Výstup 2. fokusní skupiny – ředitelé a ředitelky ZŠ a MŠ, DDM

Co se líbí nejvíce:

- **Spolupráce a sdílení:** Společné setkávání a profesní poznávání mezi řediteli i pedagogy – vzájemná inspirace.
- **Podpora vzdělávání:** Financování dalšího vzdělávání pedagogů, exkurze do škol (např. Brno).
- **Aktivity pro žáky:** Dětský vědecký kongres, aktivity jako ROBOTA, které rozšiřují výuku.
- **Zahrnutí DDM:** Pracovníci DDM chtějí být více zapojeni do aktivit, což rozšiřuje jejich možnosti vzdělávání.

Dopad na pedagogy a výuku

- **Otevřenost ke vzdělávání:** Pedagogové jsou nyní zvyklí se vzdělávat, kvalita seminářů podporuje jejich zájem. Podpora DVPP.
- **Inspirace z jiných škol:** Možnost navštívit školy a čerpat inspiraci.

Návrhy na zlepšení a doporučení:

- Časové rozložení: Lépe plánovat aktivity s ohledem na školní rok.
- Zapojení všech typů škol: Posílit spolupráci mezi základními a mateřskými školami a mezi všemi mateřskými školami v rámci ORP Otrokovice.
- Podpora rodičů: Další vzdělávací programy pro rodiče (např. školní zralost, prevence).
- Dlouhodobé aktivity: Ponechat udržitelné aktivity, které mají dlouhodobý dopad na žáky i pedagogy

Obě fokusní skupiny zdůrazňují potřeby:

- Důležitost sdílení zkušeností, vzájemné setkávání se.
- Exkurze do škol, (nejlépe do jiných měst a oblastí).
- Vzdělávání pedagogů.
- Finanční podporu aktivit pro žáky, které by rodiče neuhradili, ale mají pro ně velký přínos.
- Posílit komunikaci a plánování aktivit tak, aby byli včas informováni a mohli se na ně dobře připravit.

Doporučení:

- Organizovat společná setkávání pedagogů, ŘŠ, ZŘŠ, školních psychologů, ...
- Pokračovat v exkurzích do škol – inspirace z praxe.
- Připravovat vzdělávací aktivity a udržet financování vzdělávacích aktivit pro žáky.



- Posílit spolupráci mezi školami a školskými zařízeními v rámci regionu.
- Zaměřit se na podporu přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ.
- Zlepšit komunikaci a plánování aktivit.
- Organizovat vzdělávací programy pro rodiče.

V průběhu dubna až června byly realizovány **kulaté stoly**, kterých se účastnili kromě vedení mateřských a základních škol, DDM a ZUŠ také pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol se zaměřením na témata rovnosti příležitostí, inovativních didaktických metod a dále zástupci zřizovatelů mateřských a základních škol.

Témata probírána na Kulatých stolech

7. 4. 2025 – Ředitelky a ředitelé ZŠ, ZUŠ a DDM

- Slučování škol
- Převedení platů nepedagogických pracovníků na zřizovatele
- Další potřebná témata:
 - Bezpečnost na školách
 - Podpora psychického zdraví pedagogů a žáků
 - Posílení školních poradenských pracovišť

7. 4. 2025 – Učitelky a učitelé ZŠ (téma rovné příležitosti)

- Podpora rozvoje praktických dovedností dětí prostřednictvím workshopů.
- Podpora nadaných dětí prostřednictvím: pravidelných aktivit jako školní kluby a kroužky, nebo jednorázové akce, exkurzí do Vida Brno, Experimentária apod.

12. 5. 2025 – ředitelky a ředitelé MŠ

- Setkávání pedagožek a pedagogů MŠ a ZŠ
- Obnovení Pracovní skupiny pro MŠ a 1. a 2. ročník ZŠ
- Exkurze do jiných MŠ/ZŠ
- Diagnostika zralosti dětí založená na kompetencích pro ZŠ: zajistit metodickou podporu z NPI, Zlínského kraje

12. 5. 2025 – Učitelky a učitelé ZŠ a MŠ (téma moderní didaktické metody)

- Diagnostika zralosti dětí MŠ založená na kompetencích v RVP PV pro ZŠ
- Osvěta rodičů v rámci hladkého přechodu dětí do 1. ročníku realizovaná MŠ a ZŠ společně
- Bezpečí na sítích – vzdělávání pro rodiče dětí v MŠ
- Psychohygiena pro pedagogické pracovníky ZŠ a MŠ



Spolufinancováno Evropskou unií



- Obnovení činnosti Pracovní skupiny pro MŠ a 1. a 2. ročník ZŠ
- **Další vzdělávání pedagogů v tématech:**
- Formativní hodnocení (pro MŠ i znovu ZŠ)
- Vzdělávání dvouletých dětí
- Řízení pro vedení škol
- Resilience (Výcvik KVP.cz - <https://www.vyckv.cz/lektorsky-tym/>)
- AI ve výuce i řízení školy
- Well-being pedagogů i dětí a žáků
- Škola bez nikotinu

Výstup z kulatých stolů:

1. Sdílení zkušeností a spolupráce

Identifikované potřeby:

Pravidelná metodická setkávání pedagogů a vedení škol (ZŠ, MŠ, ZUŠ, DDM).

Systematické sdílení příkladů dobré praxe napříč školami i školskými zařízeními.

Organizace exkurzí do inspirativních škol v jiných městech a regionech.

Zapojení všech typů škol a školských zařízení v regionu do aktivit MAP.

Propojení pracovníků DDM, školních psychologů, speciálních pedagogů a školních metodiků prevence.

Doporučení:

Pokračovat v organizaci společných setkání a exkurzí.

Vytvořit platformu pro sdílení a společnou komunikaci.

2. Podpora profesního rozvoje pedagogů

Identifikované potřeby:

Zajištění kvalitního dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Zvýšení kvality a tematické rozmanitosti seminářů a workshopů (formativní hodnocení, moderní didaktické metody, práce s dvouletými dětmi, řízení škol).

Podpora psychohygieny a well-beingu pedagogů.

Osvěta v oblasti využití AI ve vzdělávání a řízení školy.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Doporučení:

Udržet a rozvíjet financování DVPP.

Systematicky plánovat vzdělávací akce s dostatečným předstihem.

Zařazovat témata dle aktuálních potřeb pedagogů a vedení škol.

3. Podpora rozvoje žáků a dětí

Identifikované potřeby:

Realizace aktivit rozvíjejících praktické dovednosti žáků (workshopy, vědecké kongresy, soutěže).

Podpora nadaných dětí (školní kluby, exkurze, speciální kroužky).

Zajištění podpory rodilých mluvčích na menších školách.

Diagnostika školní zralosti a přechodů mezi MŠ a ZŠ – metodická podpora, osvěta rodičů.

Aktivity zaměřené na bezpečí na sítích a prevenci rizikového chování.

Doporučení:

Plánovat akce s dostatečným předstihem.

Zajišťovat dlouhodobé, udržitelné aktivity s jasným dopadem.

Posílit metodickou podporu a sdílení návodů k realizaci akcí mezi školami.

4. Spolupráce s rodiči

Identifikované potřeby:

Osvětové a vzdělávací programy pro rodiče (E-bezpečí, školní zralost, prevence, bezpečnost na sítích).

Spolupráce škol a rodičů při přechodu dětí na vyšší stupeň školy.

Zlepšení informovanosti rodičů o probíhajících aktivitách.

Doporučení:

Zajistit pravidelnou a včasnou komunikaci o plánovaných akcích.

Realizovat workshopy a semináře pro rodiče ve spolupráci MŠ a ZŠ.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



5. Organizace a plánování aktivit

Identifikované potřeby:

Lepší časové rozložení aktivit v průběhu školního roku.

Včasné informování škol o plánovaných akcích (ideálně s měsíčním předstihem).

Zapojení škol do plánování aktivit – možnost online hlasování, metodické dny s prezentací návrhů.

Doporučení:

Nastavit jasný harmonogram a komunikační mechanismy.

Podporovat participativní plánování aktivit všemi aktéry.

6. Školy z pohledu zřizovatelů

Identifikované potřeby:

Podpora škol při systémových změnách.

Převedení platů nepedagogických pracovníků na zřizovatele.

Posílení školních poradenských pracovišť.

Zajistit bezpečnost ve školách a podporu psychického zdraví pedagogů a žáků.

Doporučení:

Spolupracovat se zřizovateli na systémových opatřeních.

Zahrnout zřizovatele do plánování a realizace aktivit MAP V.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Shrnutí doporučení pro MAP IV

Specifická témata k řešení v rámci MAP IV:

Diagnostika zralosti dětí MŠ podle kompetencí RVP PV pro ZŠ.

Podpora přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ.

Rozvoj resilience u pedagogů a žáků.

Prevence závislostí a škola bez nikotinu.

Rozšíření práce s moderními didaktickými technikami.

Doporučení:

Posílit komunikaci a spolupráci mezi všemi typy škol, školskými zařízeními a zřizovateli.

Zlepšit systém plánování a informovanosti o aktivitách.

Udržet financování a kvalitu vzdělávacích aktivit pro pedagogy i žáky.

Rozvíjet vzdělávací a osvětové programy pro rodiče.

Zaměřit se na udržitelné a dlouhodobě přínosné aktivity.

Pravidelně hodnotit dopad realizovaných aktivit a upravovat plán podle aktuálních potřeb.



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL STRUKTUROVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

DNE 26. 06. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802





Spolufinancováno
Evropskou unií



Akční plán na školní rok 2025/2026

projektu „Místní akční plán IV ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.
3. Podpora čtenářské gramotnosti.
4. Podpora matematické gramotnosti.
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním.
6. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.
- Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé.
- Pracovníci školských poradenských zařízení;
- Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou.
- Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ.
- Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci).
- Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.).
- Široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti.
2. Rovné příležitosti ve vzdělávání.
3. Digitální technologie.
4. Wellbeing.
5. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2025	2026
1.	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace podpory	x	x
2.	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2,3,4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace prev. prog.	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ TGM ZŠ Tlumačov, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Pohořelice			
3.	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv, ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace screeningů; vzdělávání pedagogů	x	x
4.	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ	x	x
5.	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost	1,2,5,6	1,2,3,4,5	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla	Realizace setkání	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

		informací aktérů ve vzdělávání				DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice			
6.	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním znevýhodněním, vadami řeči	1,2,3,4,5	1,2,5	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice, DDM Matýsek MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Podpora žáka	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

7.	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších pracovníků ve vzdělávání	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,2,3,4,5	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Komárov MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x
8.	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,3,	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Digitální gramotnost	Realizace projektových dnů	1,2,5,6	1,3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice, MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	x
9.	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvědavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace školního kola	x	x
10.	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech Vystoupení žáků na akcích pro seniory	1,5,7	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla 1. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava	Realizace projektového dne	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Halenkovice			
	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace setkání pedagogů	x	x
	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky ZŠ Halenkovice ZŠ Pohořelice ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek	Realizace školního kola	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice ZŠ Spytihněv			
	Spolupráce s knihovnou města Otrokvice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokvice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokvice MŠ Otrokvice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokvice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv, ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Pohořelice	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x	x



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů	1,2	1,2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	x
	Spolupráce s Klubem kultury a Knihovnou města Napajedla	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla, Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv, 1. ZŠ Napajedla ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x	x
	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektových dnů	x	x
	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov (realizujeme) ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Halenkovice	Podpora žáka	x	x



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Akční plán na školní rok 2026/2027

projektu „Místní akční plán IV ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.
3. Podpora čtenářské gramotnosti.
4. Podpora matematické gramotnosti.
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním.
6. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.
- Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé.
- Pracovníci školských poradenských zařízení;
- Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou.
- Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ.
- Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci).
- Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.).
- Široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti.
2. Rovné příležitosti ve vzdělávání.
3. Digitální technologie.
4. Wellbeing.
5. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2026	2027
1.	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace podpory	x	x
2.	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2,3,4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace prev. prog.	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ TGM ZŠ Tlumačov, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Pohořelice			
3.	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv, ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace screeningu; vzdělávání pedagogů	x	x
4.	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ	x	x
5.	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost	1,2,5,6	1,2,3,4,5	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla	Realizace setkání	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



		informací aktérů ve vzdělávání				DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice			
6.	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním znevýhodněním, vadami řeči	1,2,3,4,5	1,2,5	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice, DDM Matýsek MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Podpora žáka	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



7.	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších pracovníků ve vzdělávání	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,2,3,4,5	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Komárov MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x
8.	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,3,	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Digitální gramotnost	Realizace projektových dnů	1,2,5,6	1,3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice, MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	
9.	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvidavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace školního kola	x	x
10.	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech Vystoupení žáků na akcích pro seniory	1,5,7	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla 1. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava	Realizace projektového dne	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Halenkovice			
	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace setkání pedagogů	x	x
	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky ZŠ Halenkovice ZŠ Pohořelice ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek	Realizace školního kola	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice ZŠ Spytihněv			
	Spolupráce s knihovnou města Otrokvice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokvice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokvice MŠ Otrokvice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokvice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv, ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Pohořelice	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x	x



Spolufinancováno Evropskou unií



	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů	1,2	1,2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	x
	Spolupráce s Klubem kultury a Knihovnou města Napajedla	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla, Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv, 1. ZŠ Napajedla ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x	x
	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektových dnů	x	x
	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov (realizujeme) ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Halenkovice	Podpora žáka	x	x



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Akční plán na školní rok 2027/2028

projektu „Místní akční plán IV ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.
3. Podpora čtenářské gramotnosti.
4. Podpora matematické gramotnosti.
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním.
6. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci.
- Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé.
- Pracovníci školských poradenských zařízení;
- Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou.
- Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ.
- Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci).
- Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.).
- Široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti.
2. Rovné příležitosti ve vzdělávání.
3. Digitální technologie.
4. Wellbeing.
5. Spolupráce a přechod z MŠ – ZŠ – SŠ.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2027	2028
1.	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spythněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace podpory	x	x
2.	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2,3,4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace prev. prog.	x	x



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ TGM ZŠ Tlumačov, ZŠ Spythněv ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Pohořelice			
3.	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spythněv, ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace screeningů; vzdělávání pedagogů	x	x
4.	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ	x	x
5.	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost	1,2,5,6	1,2,3,4,5	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla	Realizace setkání	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

		informací aktérů ve vzdělávání				DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice			
6.	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním znevýhodněním, vadami řeči	1,2,3,4,5	1,2,5	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice, DDM Matýsek MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Podpora žáka	x	X



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

7.	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších pracovníků ve vzdělávání	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,2,3,4,5	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Komárov MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x
8.	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,3,	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace vzdělávací akce	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Digitální gramotnost	Realizace projektových dnů	1,2,5,6	1,3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice, MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů		
9.	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvědavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace školního kola	x	x
10.	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech Vystoupení žáků na akcích pro seniory	1,5,7	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla 1. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ a MŠ Žlutava	Realizace projektového dne	x	x



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Halenkovice			
	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace setkání pedagogů	x	x
	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky ZŠ Halenkovice ZŠ Pohořelice ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek	Realizace školního kola	x	



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

						ZŠ a MŠ Pohořelice ZŠ Spytihněv			
	Spolupráce s knihovnou města Otrokvice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv, ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Pohořelice	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x	x



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů	1,2	1,2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x	x
	Spolupráce s Klubem kultury a Knihovnou města Napajedla	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla, Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv, 1. ZŠ Napajedla ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektového dne	x	x
	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x	
	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektových dnů	x	
	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov (realizujeme) ZŠ Trávníky ZŠ a MŠ Halenkovice	Podpora žáka	x	



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL AKČNÍ PLÁNY

DNE 26. 06. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802



Pokyny, informace k tabulkám

Sloupec Výdaje projektu předpokládané výdaje EFRR

Vyplňujte bez ohledu na očekávaný zdroj financování.

Předpokládané výdaje EFRR jsou závislé na míře spolufinancování v jednotlivých regionech:

Kraj	Typ regionu	Podíl EFRR
Praha	více rozvinutý	40 %
Jihočeský	přechodový	70 %
Jihomoravský	přechodový	70 %
Plzeňský	přechodový	70 %
Středočeský	přechodový	70 %
Vysočina	přechodový	70 %
Karlovarský	méně rozvinutý	85 %
Královéhradecký	méně rozvinutý	85 %
Liberecký	méně rozvinutý	85 %
Moravskoslezský	méně rozvinutý	85 %
Pardubický	méně rozvinutý	85 %
Plzeňský	méně rozvinutý	85 %
Olomoucký	méně rozvinutý	85 %
Ústecký	méně rozvinutý	85 %

Označení relevantních políček "Typ projektu"

Ve sloupcích tabulky, které se týkají typu projektu (resp. jeho zaměření/podporovaných oblastí) je třeba vždy označit křížkem (zaškrtnout) relevantní políčko. V případě, že nebude zaškrtnuto relevantní pole, nebude možné v dané oblasti v IROP projekt realizovat (žádost o podporu neprojde hodnocením přijatelnosti). Je třeba věnovat pozornost poznámkám pod tabulkami a upřesnění ve vazbě na některé typy/zaměření projektů.

Ve výzvě IROP na základní školy bude muset být projekt zaměřen alespoň na jednu z následujících aktivit (typy projektu, které musí být zaškrtnuty v SR MAP):

- a) odborné učebny s vazbou na podporovanou oblast;
- b) konektivita;
- c) budování zázemí družin a školních klubů;
- d) v případě projektů CLLD rekonstrukce učeben neúplných škol.

Ostatní typy projektů (zázemí pro školní poradenské pracoviště, vnitřní/venkovní zázemí pro komunitní aktivity vedoucí k sociální inkluzi) nebude možné podpořit jako samostatné projekty v IROP, ale aktivity mohou být součástí způsobilých výdajů, pokud budou v SR MAP zaškrtnuty.

V IROP budou způsobilé i výdaje na zázemí pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, tato aktivita se v SR MAP neuvádí, ale při odhadu kalkulací nákladů na projekt tento případný výdaj zohledněte.

Přesah MAP do více krajů

Vyhlašování výzev v rámci IROP 21+ bude dle typů regionů (přechodové, méně rozvinuté) se zohledněním odlišné míry jejich spolufinancování z EFRR. V případě MAP, který bude zasahovat do více krajů s odlišnou mírou spolufinancování z EFRR je třeba zpracovat tabulky investičních priorit pro každý kraj samostatně (tzn. tabulky pro kraj spadající mezi přechodové regiony a tabulky pro kraj spadající mezi méně rozvinuté regiony).

Formát odevzdávání tabulek

Tabulky je třeba odevzdávat ve formátu pdf opatřené elektronickým podpisem oprávněné osoby a současně ve formátu xls (tento formát bez el.podpisu). Obsah obou formátů musí být totožný.

Předávání tabulek

Vyplněné tabulky investičních priorit se stávají součástí Strategického rámce MAP do roku 2025 v daném území. Schválený/aktualizovaný Strategický rámec MAP (SR MAP) je zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a jejím prostřednictvím je zveřejněn na stránkách https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/map-kap/stratigicke_ramce_map . Na území hlavního města Prahy je SR MAP uveřejněn na webových stránkách městské části, resp. správního obvodu ORP.

[illegible]

[illegible]

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2025 - 2028)																		
Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace		Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	navýšení kapacity MŠ / novostavb a MŠ ³⁾	zajištění hygienický ch požadavků u MŠ, kde jsou nedostatky identifikov ány KHS ⁴⁾	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Obnova/rekonstrukce zastaralého osvětlení v budově MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Oprava elektřiky a nákup nového osvětlení ve všech budovách školy.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x		Rozpracováno	Ne
2.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech - MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro učitele i pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 700 000	2024	2027	x	x	Rozpracováno	Ne
3.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Rekonstrukce rozvodu vody a topení v MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o kompletní rekonstrukci stávajících a zastaralých rozvodů vody a topení v budově MŠ.	3 000 000	2 500 000	2024	2027	x	x	Rozpracováno	Ne
4.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech - MŠ a Šj.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 800 000	2024	2027			Rozpracováno	Ne
5.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Půdní vestavba MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zřízení nových tříd MŠ ,ZŠ, popř. prostoru pro ŠD nebo zájmové útvary.	16 000 000	14 000 000	2024	2029	x		hotová PD	zažádáno o SP
6.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Kuchyně školní jídelny	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o rekonstrukci kuchyně ŠJ , včetně nákupu nových spotřebičů.	10 000 000	9 000 000	2024	2029	x	x	Rozpracováno	Ne
7.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Navýšení kapacity MŠ a vznik nových prostor pro MŠ, ŠD a ZŠ.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výstavba tělocvičny a krčku - propojení budovy ZŠ s budovou MŠ-ŠJ,půdní vestavba nad budovou MŠ, kde vzniknou nové třídy MŠ, ZŠ ,ŠD, popř. pro zájmové útvary.	25 000 000	22 000 000	2024	2029	x		hotová PD	zažádáno o SP
8.	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	107605856	600114163	Obnova herních prvků na školní zahradě a relaxačních míst, popř. přírodní učebny..	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zakoupení- obnovu stávajících prvků, vybudování relaxačních míst, popř. všenkvní učebny na společné školní zahradě MŠ a ZŠ.	1 500 000	1 100 000	2024	2029	x			
9.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Revitalizace zahrady MŠ	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Výměna herních prvků, zatřešení pískoviště.Likvidace starých herních prvků, vybudování nových dopadových ploch, instalace edukativních prvků, vyvýšených záhodnů, zastínění a zřízení přírodní učebny, výsadby	642 419	342 430	2022	2023		x	částečně hrazeno z prostředků obce Žlutava	Již realizováno
10.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Čtenářská pregramotnost a předškolní logopedie.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Nákup pracovních pomůcek, výukové programy, DVPP kurzy pro pedagogické pracovníky.	1 000 000	850 000	2022	2025			Ne	Ne
11.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce elektro	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů a jističů.	10 000 000	8 500 000	2022	2026	x	x	Ne	Ne
12.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce kotelny	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna kotlů a bojlerů na ohřev vody.	1 057 059		0	2024	2024	x	ne	již realizováno

13.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce šatek, chodeb a zázemí pro zaměstnance MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	V období 1-8/2023 proběhla celková rekonstrukce všech přístupových prostor, šaten u obou tříd, vnitřního vybavení tříd, výměna radiátorů	5 000 000	4 250 000	2022	2026		x	všechny opravy a rekonstrukce, byly hrazeny z prostředků školy, obce a OPJAK	Již realizováno
14.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ, zaměstnanců MŠ	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní rekonstucke sociálního zařízení dětí zaměstnance v 1.NP a v 2.NP	350 000	0	2024	2024	x	x	hrazeno z prostředků Obce Žlutava	již realizováno
15.	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Vnitřní vybavení tříd MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna nábytku a úložných prostor v kmenových třídách v MŠ .	500 000	450 000	2022	2023		x	částečně hrazeno z prostředků obce Žlutava	již realizováno
16.	Firemní školka Oskárek	Lapp Czech Republic, s. r. o.	25519506	181064464	691007454	Zahrada je hra.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Dovybavení školní zahrady soliterními prvky - revitalizace Teepee	30 000	26 000	2027	2027	x		Ne	Ne
17.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Oprava - výměna oplocení mateřské školy ze strany od RD v ulici Divišova a od sportoviště.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Staré oplocení bude demontováno a ve stejné trase bude vybudován plot nový.	400 000	340 000	2023	2024			Ne	Ne
18.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Mesto Napajedla	70979995	107606615	600113434	Odstranění vlhkosti a oprava zdiva v suterénu budovy A mateřské školy (kotelna).	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Zdegradované zdivo bude osekáno, napenetrováno a následně opraveno.	500 000	425 000	2023	2024			Ne	Ne
19.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování chodníku podle projektu Zahrada MŠ Napajedla.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybuduje se dle projektu Ing. arch. K. Kolářka.	600 000	510 000	2023	2025			Zpracovaná studie.	Ne
20.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Nádstavba budovy D	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nejdříve bude provedeno proveření, zda je možné navýšit kapacitu mateřké školy, poté bude vše předloženo radě města ke zvážení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
21.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Kompletní rekonstucke potrubích vedení a vytápění v objektech A,B,C,D MŠ	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Změna ve způsobu vytápění objektů A,B,C,D MŠ- realizace podzemních potrubních vedení – horkovodních přípojek z Teplárny Otrokovice.			2024	2027		x	Ne	Ne
22.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Celková rekonstrukce školní kuchyně MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Celková rekonstrukce školní kuchyně MŠ.			2024	2027		x	Ne	Ne
23.	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Nádstavba budovy D	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nejdříve bude provedeno proveření, zda je možné navýšit kapacitu mateřké školy, poté bude vše předloženo radě města ke zvážení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
24.	Mateřská škola Napajedla, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Celková rekonstrukce kanalizace pod pavilonem C (školní kuchyň a prádelna MŠ).	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Z důvodu havarijního stavu kanalizace a odtoku odpadů bude provedena celková rekonstucke kanalizace pod pavilonem C.	700 000,-	x	2024	2024	x	x	Ne	Ne
25.	Mateřská škola Napajedla,p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování další části zahrady MŠ - mlatové chodníky podle projektu Zahrada dětský ráj.Oprava venkovních bazénů v areálu školní zahrady	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudováním přírodních mlatových chodníků bude dále naplněn dlouhodobý projekt revitalizace školní zahrady MŠ.	400000,-	x	2025	2025	x	x	Zpracovaná studie.	ano

26.	Mateřská škola Napajedla,p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Instalace fotovoltaických panelů pro úsporu čerpané elektrické energie v MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Instalací fotovoltaických panelů se předpokládá úspora čerpaní elektrické energie v MŠ, zejména pro školní kuchyň.	500000,-	x	2025	2025	x	x	Zpracovaný projekt	ano
27.	Základní a Mateřská škola Spythněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spythněv	71005056	107606089	600114406	Zkvalitnění prostředí a zázemí pro zaměstnance mateřské školy.	Zlínský	Otrokovice	Spythněv	Kompletní vybavení zázemí třídy pro zaměstnance MŠ.	500 000	425 000	2023	2026		x	Ne	Ne
28.	Základní a Mateřská škola Spythněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spythněv	71005056	107606089	600114406	Úprava a doplnění vybavení školní zahrady MŠ, zázemí pro nově otevřenou třetí třídu.	Zlínský	Otrokovice	Spythněv	Herní a vzdělávací prvky pro nově vzniklou třídu, relaxační zóna, venkovní učebna, prvky pro environmentální a polytechnickou výchovu, pískoviště.	3 000 000	2 550 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
29.	Základní a Mateřská škola Spythněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spythněv	71005056	107606089	600114406	Vybavení školní tělocvičny MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spythněv	Herní a vzdělávací prvky, zabezpečení prostor, kryty radiátorů, pomůcky, cvičební věž, šplhadla apod.	1 000 000	850 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
30.	Základní a Mateřská škola Spythněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spythněv	71005056	107606089	600114406	IT vybavení MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spythněv	Dotekové televize, PC učitelské, robotické hračky, polytechnické vzdělávací prvky.	1 000 000	850 000	2023	2027	x		Ne	Ne
31.	Základní a Mateřská škola Spythněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spythněv	71005056	107606089	600114406	Vybavení poradenského pracoviště MŠ (logopedie, nápravy...).	Zlínský	Otrokovice	Spythněv	Vybavení vhodnými edukačními pomůckami (nápravy, logopedie, grafomotorika...).	1 000 000	850 000	2023	2027	x		Ne	Ne
32.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107605864	600113108	Vybavení třídy dětským nábytkem, který je v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je dosáhnout celkové změny vybavení herny nábytkem, který by plně odpovídal růstovým potřebám dětí věkově heterogenní třídy.	120 000	102 000	2023	2024		x	Dodavatel již vybrán.	Ne
33.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107605864	600113108	Rekonstrukce vstupní haly tak, aby odpovídala požadavkům České školní inspekce.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je uvést vstupní halu do souladu s požadavky České školní inspekce, tj. sjednotit materiál podlahy, tzn. výškové a plošně v jeden ideální celek, dále zajištění stěn a stropů proti neustálému praskání obkladem ze sádrokartonu.	300 000	255 000	2024	2024		x	Dodavatel již vybrán.	Ne
34.	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688		600113108	Zajištění bezpečnostích prvků, zvýšení bezpečnosti žáků.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je výměna obložení krytů radiátorů v celé budově školy, aby byla zajištěna bezpečnost dětí. Dále je záměrem projektu celková výměna obložení pískoviště i s pískem, aby odpovídal především hygienickým a bezpečnostním předpisům.	200 000	150 000	2025	2026	ne	ne	Dodavatel již vybrán.	ne
35.	Mateřská škola Klubičko Tlumačov, s.r.o.	"VIA VITAE", z.s.	25571079	110500636	610500627	Revitalizace zahradních hracích prvků	Zlínský kraj	Tlumačov	Tlumačov	školní altán, houpačka s hnízdem, balanční schody, balanční lanový žebřík	330 000	280 500	2024	2024			Výběr dodavatele	ne
36.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Badatelské vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání v oblasti badatelství, zejména vybavení tříd sadami pro badatelské vyučování a tím zavedení nových forem do vzdělávání dětí v MŠ. Vybudování venkovních učeben na zahradách MŠO mimo MŠ Jožky Jabůrkové	400 000	340 000	2023	2027	Ne	Ne	Vybudovat venkovní učebny na MŠ Zahradní 1202 a v MŠ Hlavní 1159.	Ne
37.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Podpora vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Projekt byl již částenčně realizován , ale stále pokračuje. Jednalo by se o vybavení pracoven speciálními pomůckami.	300 000	255 000	2021	2026	Ne	Ne	realizováno	Ne

38.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Třídy 2letých dětí dovybavit potřebným vybavením dle hygienické vyhlášky (např. přebalovací pulty, nočníky, odpadkové koše na pleny.	300 000	255 000	2023	2025	Ne	Ano	Ne	Ne
39.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova heních prvků na školní zahradě K. H. Máchy 266 + revitalizace povrchů a dopadových zón na všech školních zahradách	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Revitalizace a obnova školních zahrad MŠO	800 000		2024	2026	Ne	Ne	částečně realizováno	Ne
40.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Hlavní 1160 (Pastelková).	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Hlavní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x	Ne	realizace červen-červenec 2025	Ne
41.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace oplocení celého objektu MŠ Hlavní 1159 včetně 2 vstupních branek a vjezdové brány	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Revitalizace oplocení objektu MŠ	1 200 000		2024	2026	Ne	Ne	Dodavatel nevybrán	Ne
42.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a zavést nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x pečicí trouba - Zahradní 1202; výměna kuchyňské linky - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026	Ne	Ne	přerušeno	Ne
43.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Rozvoj předčtenářské gramotnosti dětí	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zhotovení nábytku (knihoven) ve vše zařízeních MŠO a zakoupit dostatečné množství literatury pro děti	600 000	510 000	2023	2026	Ne	Ne	Ne	Ne
44.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Zvýšení energetické úspory zateplením dvou teras na budově MŠ Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zateplení teras	3 000 000		2024	2027	Ne	Ne	Ne	Ne
45.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně ŠJ Zahradní 1202 a ŠJ J. Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní kuchyni zakoupením průmyslové myčky na každou budovu. Bude předkládáno RMO v měsíci srpnu 2024	190 000		2024	2025	Ne	Ne	přerušeno	Ne
46.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování třídy pro děti s narušenou komunikační schopností v organizačním útvaru Zahradní 1202.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s narušenou komunikační schopností) v souladu s §16 zákona 561/2004 Sb., školský zákona a provádějící vyhláškou č. 27/2016 Sv., o v zdělávání dětise spec. vzdělávacími potřebami. Z finančních prostředků bude hražno vybudování logopedické učebny v rámci stávající třídy a dále vybavení učebny.	300 000	255 000	2023	2024	ne	ne	Ne	Ne
47.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Interaktivní vzdělávání dětí v Mateřské škole Otrokovice s využitím moderní techniky tablety.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybavení MŠO IT technikou pro vzdělávání dětí za použití IT Techniky. Projekt již byl částečně realizován v minulých letech. Náplní tohoto projektu je dovybavení všech pracovišť MŠO tablety a interaktivními tabulemi a robotickými hračkami	800 000	680 000	2022	2026	x		Ne	Ne
48.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103107541	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a zavést nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x konvektonat	400 000	340 000	2023	2026	x	ano	Dodavatel již vybrán.	Ne

49.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Oprava elektrorozvodů na MŠ Hlavní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem je dokončení elektroinstalace celé budovy, která byla započata v roce 2021.	1 100 000	935 000	2021	2023	x		Dodavatel vybrán.	Ne
50.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova hracích prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobiliáře školní zahrady (herní prvky, dopadové zóny, povrchy, pískoviště, chodníky, prolézačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x		Ne	Ne
51.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	V souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR 2030 strategická linie Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání vybudování třídy pro děti ukrajinských občanů	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projekvybudovat novou třídu MŠO pro začlenění dětí uprchlíků z Ukrajiny	1 000 000	850 000	2022	2022	ne	ano	ano	ne
52.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o dovybavení tříd dětským nábytkem , který vychází z antropometrie dětského těla, které se během let mění a je třeba změnit i nábytek, aby odpovídal antropometrickým požadavkům na MŠ Zahradní 1202	300 000	255 000	2023	2025	x	ano	ne	ne
53.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova herních prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobiliáře školní zahrady (herní prvky, dopadové zóny, povrchy, pískoviště, chodníky, prolézačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x	ne	ne	ne
54.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Hlavní 1160 (Pastelková).	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Hlavní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x	ne	Zpracování projektu zatím nezadáno	Ano - zatím nepožádáno
55.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace zahrad a budov na Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266, Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o revitalizaci zahrad MŠ Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266 (zejména povrchy a dopadové zóny). Dále o zateplení terasy na Zahradní 1139.	800000 + zateplení terasy	680 000	2023	2027	x	ne	ne	ne
56.	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202, Jana Žižky 1356, Hlavní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní kuchyni: Zahradní 1202, J. Žižky 1356, Hlavní 1159 - zakoupení průmyslové myčky; výměna kuchyňské linky ve výdejné stravy a oprava linky v kuchyni - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026	x	ne	ne	ne
57.	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	107605741	600114180	Přístavba mateřské školy	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Přístavba mateřské školy	10 000 000	8 500 000	2025	2027	x	x	Připravuje se dokumentace ke stavbě.	Ne.
58.	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	107605741	600114180	Generální oprava tělocvičny	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Generální oprava tělocvičny - obložení, podlahy, osvětlení	15 000 000	12 750 000	2025	2027	x	x	Jedná se o plán.	Ne.

Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2025-2028)																			
Číslo řádku	Identifikace organizace (školského/vzdělávacího zařízení)			Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace <i>měsíc, rok</i>		Typ projektu ²⁾				Stav připravenosti projektu k realizaci		
	Název organizace	Zřizovatel (název)	IČ organizace						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	s vazbou na podporovanou oblast				popis, např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatel	vydané stavební povolení ano/ne	
													cizí jazyky	přírodní vědy ³⁾	polytech. vzdělávání ⁴⁾	práce s digitálními tech. ⁵⁾			
1.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Modernizace multimediální učebny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Modernizace učebny bude v zájmovém vzdělávání využita k práci s modrními technologiemi.	800 000	680 000	2026	2026		x		x		Ne	Ne
2.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonstrukce a modernizace učebny kuchyňka.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce a modernizace učebny kuchyňka pro zájmové vzdělávání, určené především pro vaření.	1 000 000	850 000	2026	2026			x			Ne	Ne
3.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Dopravní výuka s využitím moderních technologií.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Využití moderních technologií při výuce dopravní výchovy pro MŠ, 1. i 2. stupeň ZŠ.	200 000	85 000	2026	2027				x		Ne	Ne
4.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebny na Táborové základně a dopravní hřiště.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Venkovní učebny na táborové základně a Dopravní hřiště s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti přírodních věd a polytechnického vzdělávání.	3 000 000	2 550 000	2026	2027		x		x		Ne	Ne
5.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebna na středisku Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny na táborové základně s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti přírodních věd a polytechnického vzdělávání.	1 000 000	680 000	2026	2027	x	x		x		Ne	Ne
6.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Venkovní učebna na Dopravním hřišti	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování venkovní učebny na Dopravním hřišti s širokým praktickým využitím, zejména v oblasti výuky dopravní výchovy, ale i např. v oblasti přírodních věd, aj.	900 000		2024	2025	x	x		x		Ne	Ne
7.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonsttrukce klubovny	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekontrukce bývalé loděnice na Táborové základně, k širokému využití jako klubovna.	2 000 000		2026	2027	x	x		x	x	Ne	Ne
8.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Rekonstrukce a modernizace hřiště na Táborové základně	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce a modernizace venkovního hřiště pro zájmové vzdělávání, táborovou činnost, adaptační pobyty, aj.	2 000 000		2026	2027	x	x		x		Ne	Ne
9.	Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, příspěvková organizace,	Město Otrokovice	86771442	Výtah na středisku Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování výtahu z důvodu bezbariérovosti na budově DDM na Trávníkách.	4 500 000		2026	2027	x	x		x	x	PD Ano	ne
10.	Dům dětí a mládeže Matýsek, příspěvková organizace	Město Napajedla	75044862	Keramická dílna	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Modernizace odborné učebny pro výuku keramiky a jiných kreativních kroužků	150.000,-	127.500,-	2024	2025	ne	ne		ano	ne	ne	ne
11.	Dům dětí a mládeže Matýsek, příspěvková organizace	Město Napajedla	75044862	Obnova vybavení společných prostor DDM Matýsek - šatny, chodba	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nákup nových prvků do společných prostor v chodbě DDM Matýsek - výměna starých křesílek za moderní sedací nábytek splňující protipožární normy	120.000,-	102.000,-	2024	2025	ne	ne		ne	ne	ne	ne
12.	Základní umělecká škola Otrokovice	Město Otrokovice	00839311	Obnova vybavení pro zájmové vzdělávání	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup klavíru	1 500 000	1 275 000	2023	2025						Ne	Ne

13.	Základní umělecká škola Otrokovice	Město Otrokovice	00839311	Obnova vybavení pro zájmové vzdělávání	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Výměna podlahové krytiny v třídě hudební nauce, hudebním sále	1 000 000	850 000	2023	2025					Ne	Ne
14.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	00839311	Přístavba hudebního sálu	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rozšíření kapacity hudebního sálu	1 500 000	1 275 000	2025	2026					Ne	Ne
15.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	00839311	Přístavba hudebního sálu	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rozšíření kapacity hudebního sálu	1 500 000	1 275 000	2025	2026					Ne	Ne
16.	Základní umělecká škola Otrokovice	Zlínský kraj	839311	zakoupení interaktivní tabule	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Interaktivní tabule pro žák	150 000	100 000	2025	2026				ano	ScoolBoard Technologies s.r.o.	ne
17.	Základní umělecká škol Rudolfa Fírkušného, Napajedla	KÚ Zlín	46311131	Zkvalitnění prostor školy	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Moder. osvětlení výst. ploch VO ve škole	120 000	102 000	2023	2024					Ne	Ne



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP IV ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL STRATEGICKÝ RÁMEC

DNE 26. 06. 2025

Bc. Hana Večerková, DiS.

Předseda řídicího výboru MAP IV ORP Otrokovice

Místní akční plán IV ORP Otrokovice, registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008802

