



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



DOKUMENTACE PROJEKTU

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE

Verze 2023_11_1

Místní akční plán ve vzdělávání na území:	MAP III ORP Otrokovice
Předpokládá realizační tým projektu:	MAP III ORP Otrokovice
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109
Datum odevzdání:	14. 11. 2023



Obsah

Obsah	3
1 Úvod	5
1.1 Vymezení území MAP III ORP Otrokovice	5
1.2 Popis struktury MAP III	6
2 Řízení procesu MAP	7
2.1 Řídící výbor	7
2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice	7
2.1.2 Jednací řád Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice.....	10
2.2 Pracovní skupiny	11
2.3 Komunikační plán	11
2.3.1 Cíloví příjemci komunikace	12
2.3.2 Cíle komunikace.....	12
2.3.3 Témata.....	12
2.3.4 Místo působení	12
2.3.5 Komunikační nástroje	13
2.3.6 Organizační zajištění komunikace	14
2.3.7 Aktivity.....	14
2.3.8 Hodnocení komunikačního plánu	15
3 ANALYTICKÁ ČÁST.....	16
3.1 Obecná část analýzy.....	16
3.1.1 Strategické záměry a dokumenty v území.....	16
3.2 Kontrolní agregovaný popis potřeb škol.....	17
3.3 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice	17
3.4 Předškolní vzdělávání.....	19
3.4.1 Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol.....	20
3.5 Základní vzdělávání.....	41
3.5.1 Stručná charakteristika jednotlivých základních škol	43
3.6 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území.....	67
3.7 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území	69

4. Sociální situace	72
4.1 Terénní služba rodinám s dětmi	72
4.2 Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče	73
4.3 Specifická část analýzy	75
4.3.1 Témata MAP III v řešeném území.....	75
4.4 Východiska pro strategickou část	77
4.4.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů	77
4.4.2 SWOT analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území.....	78
5 Strategická část – Strategický rámec priorit MAP III do roku 2025.....	84
5.1 Vize	84
5.2 Poslání	84
5.3 Priority a opatření MAP III ORP Otrokovice	84
<i>Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti.....</i>	85
<i>Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem – kontrola postupy</i>	86
<i>Priorita 3 Digitální technologie</i>	87
<i>Priorita 4 Wellbeing.....</i>	88
6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	89
7 ZÁVĚR.....	90
8 SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK	91
9 SEZNAM OBRÁZKŮ.....	92
10 SEZNAM PŘÍLOH.....	93

1 Úvod

1.1 Vymezení území MAP III ORP Otrokovice

Tento administrativně vymezený region tvoří deset obcí odlišného charakteru a odlišných prostorových vazeb. Hranice SO ORP Otrokovice zasahuje do tří okresů (Zlín, Kroměříž a Uherské Hradiště). Problém administrativního vymezení působnosti ORP je v tomto případě dále umocňován těsností velkého statutárního města – Zlína. Působení Zlína se projevuje ve více směrech a bez výjimky se dotýká každé obce.

Přes velký vliv městského stylu života můžeme v mnoha obcích nalézt tradice, které odpovídají typické venkovské kultuře a rurálnímu pojetí života. V okolí Napajedel se navíc prolínají tři různé etnografické oblasti – Haná, Slovácko a Valašsko. Celé území má rozlohu 111,5 km², zahrnuje 8 obcí a 2 města (Otrokovice a Napajedla) a žije v něm k 1. 1. 2023 33 487 obyvatel. ORP Otrokovice je nejmenším správním obvodem v kraji s největší průměrnou hustotou obyvatel na km². Obyvatelstvo je koncentrováno podél hlavní linie silnice první třídy a také toku řeky Moravy. V Otrokovicích žije polovina všech obyvatel zájmového území.

Sousedy tohoto správního obvodu jsou pouze obvody Zlínského kraje. Na jihu a jihozápadě je to Uherské Hradiště, na západě kroměřížský správní obvod, na severu holešovský a na východě zlínský správní obvod.



Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Zdroj: ČSÚ

1.2 Popis struktury MAP III

Místní akční plán III vzdělávání SO ORP Otrokovice byl aktualizován ve spolupráci s aktéry z řešeného území v průběhu roku 2023. Dokument je složen z několika na sebe navazujících kapitol. Část analytická popisuje stávající stav sítě aktérů, tedy zejména škol a školských zařízení. Analytická část je doplněna SWOT analýzou, která byla sestavována členy pracovních skupin MAP III.

Část strategická definuje dlouhodobou vizi a dílčí kroky, které tuto vizi pomáhají naplňovat. Strategická část je dále doplněna dohodou o investičních prioritách, tedy investičních záměrech aktérů MAP III a Akčním plánem, ve kterém aktéři MAP III definovali neinvestiční projekty, které připravují k realizaci v letech 2021 až 2027.

Dokument MAP III je sestavován metodou komunitního strategického plánování, v souladu s principy komunitního plánování. Je proto postupně doplňován a aktualizován v souladu s požadavky a přáními aktérů z řešeného území.

2 Řízení procesu MAP

2.1 Řídící výbor

2.1.1 Statut Řídícího výboru MAP III ORP Otrokovice

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Dne 1. 9. 2022 začala realizace projektu OPVVV na rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/00023109, pod názvem MAP III ORP Otrokovice (dále jen „MAP III“).
2. Nositel projektu je město Otrokovice, které realizuje projekt MAP III na celém území ORP Otrokovice, které zahrnuje obce: Bělov, Halenkovice, Komárov, Napajedla, Pohořelice, Oldřichovice, Otrokovice, Spytihněv, Tlumačov a Žlutava.
3. Řídící výbor (dále jen „ŘV“) je nejvyšším orgánem projektu MAP III. Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním MAP III.

Článek 2

STATUT ŘV

1. Statut ŘV upravuje vznik, jmenování a zánik ŘV, způsob jednání, působnost, práva a povinnosti členů ŘV.
2. ŘV je zřízen na dobu neurčitou, nejméně však na dobu nutnou k realizaci aktivit a uzavření všech formálních náležitostí projektu.
3. ŘV plní funkci schvalovacího a pojednávacího orgánu. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP. Je vytvořen a funguje na principu partnerství.
4. ŘV MAP III na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád ŘV.
5. Postup při jednání ŘV se řídí Jednacími řádem ŘV, který je schválen na jeho prvním jednání.

Článek 3

SLOŽENÍ A JMENOVÁNÍ ŘV

1. ŘV je sestaven na základě partnerského principu ze zástupců škol a školských zařízení, obcí, nestátních neziskových organizací, zřizovatelů, zástupců místních akčních skupin, regionálních a dalších partnerů.
2. ŘV je tvořen předsedou, místopředsedou a členy.
3. Předseda ŘV je volen členy ŘV nadpoloviční většinou. Předseda stojí v čele ŘV.
4. Členové jsou zvoleni z došlých nominací na prvním setkání ŘV, a to nadpoloviční většinou všech přítomných. Nominaci členů lze předkládat kdykoli v průběhu existence ŘV, a to písemným návrhem doručeným předsedovi ŘV.
5. Realizační tým MAP III (dále jen „RT MAP“) povinně osloví zástupce jednotlivých skupin subjektů vyjmenovaných v článku 3 bod 6 tohoto statutu se žádostí o účast v ŘV. Účast jednotlivých subjektů je dobrovolná. Pokud oslovený subjekt nebude považovat za nutné mít zástupce v ŘV, písemně o tom informuje RT MAP.
6. Členy ŘV jsou zástupci institucí uvedených v následující tabulce

<i>Instituce</i>	<i>Upřesnění</i>	<i>Členů</i>
Zástupce RT MAP	město Otrokovice	1
Zástupci zřizovatelů škol a školských zařízení bez rozdílu zřizovatele		5
Učitelé		2
Zástupce vedení škol a školských zařízení		14
Zástupci školních družin, školních klubů		1
Zástupci základních uměleckých škol		1
Zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP		2
Zástupce KAP		1
Zástupce rodičů		1
Zástupce OSPOD		1
Zástupce ITI		1
Zástupce MAS	MAS Severní Chříby	1
Zástupce Centra podpory NPIČR-systémová podpora MAP		1
Celkem členů		32

7. Na jednání může ŘV podle potřeby přizvat i další účastníky. Účastníci, kteří nejsou jmenovanými členy ŘV (nebo jejich zástupci), mají statut pozorovatele – účastníka jednání ŘV s hlasem poradním bez hlasovacího práva.

Článek 4

PŮSOBNOST ŘV

1. ŘV představuje platformu spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v ORP Otrokovice.
2. ŘV projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
3. ŘV zprostředkovává přenos informací v průběhu jednotlivých fází realizace projektu v území.
4. ŘV schvaluje vymezení prioritních oblastí, názvy a tematické zaměření pracovních skupin (dále jen „PS“), dílčí dokumentaci vytvářenou v rámci projektu RT a PS.
5. ŘV Schvaluje především tyto dokumenty a jejich aktualizace:
 - a) Strategický rámec MAP do roku 2025
 - b) Analytickou část MAP
 - c) Strategickou část MAP
 - d) Aktualizace implementační části
 - e) Průběžnou a závěrečnou evaluační zprávu
6. ŘV schvaluje v rámci MAP:
 - a) Pracovní skupiny MAP a jejich složení

Článek 5

PŘÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ ŘV

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Členové ŘV jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
3. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účasti na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolurozhodovacích.

Článek 6

VZNIK A UKONČENÍ ČLENSTVÍ V ŘV

1. Členové mohou ukončit své členství a odstoupit ze své funkce písemným oznámením předsedovi MAP III. Členství zaniká k poslednímu dni následujícího měsíce po zaslání oznámení o odstoupení z funkce.
2. V případě, že odstoupení z funkce oznamuje předseda, zasílá je všem členům ŘV prostřednictvím RT MAP.
3. V případě, že rezignuje předseda, je na nejbližším jednání ŘV zvolen nový předseda dle článku 3 statutu ŘV.
4. Členství v ŘV může být ukončeno ŘV pro hrubé porušení statutu či jednacího řádu ŘV či pro dlouhodobou nečinnost. Pro ukončení je potřeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.
5. Nové členy ŘV navrhuje Předseda ŘV MAP III na základě došlých nominací předložených subjekty dle článku 3 statutu. ŘV přijímá členy hlasováním, k přijetí nového člena je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů.
6. O vzniku a ukončení členství nelze hlasovat jiným způsobem než na řádném jednání ŘV.

Článek 7

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Statut projednává a schvaluje ŘV včetně jeho případných změn.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tento jednací řád upravuje jednání, stanoví způsob a organizaci práce Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) Místního akčního plánu obce s rozšířenou působností Otrokovice (dále jen „MAP III“).
2. Řídící výbor je nejvyšším orgánem MAP III Otrokovice.

II. SVOLÁNÍ A JEDNÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. Postup při jednání Řídícího výboru se řídí tímto Jednacím řádem, který je schválen ŘV při jeho prvním zasedání.
2. ŘV se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů.
3. Jednání ŘV svolává Koordinátor MAP III nebo předseda ŘV MAP III. Projektový manažer MAP III, případně další členové RT plní roli sekretariátu ŘV a zajišťují organizaci jednání.
4. Vedením jednání ŘV je pověřen Předseda, kterého si zvolí ŘV. Program jednání navrhuje ten, kdo jednání svolává.
5. Kterýkoliv člen ŘV může navrhnout k projednání bod, který není na programu.
6. Podklady pro jednání ŘV zpracovává a rozesílá členům projektový manažer MAP III.
7. Oznámení o svolání jednání ŘV obsahující den, místo, čas, program zasedání, případně další nezbytné informace musí být jeho členům doručeny elektronicky nejméně 14 pracovních dnů před konáním jednání.
8. Jednání ŘV jsou neveřejná. Zápisy z jednání ŘV jsou veřejné.

III. ÚČAST NA JEDNÁNÍ

1. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV nenáleží členům ŘV finanční odměna.
2. Pokud se členové ŘV nemohou jednání zúčastnit, zašlou Řídícímu výboru řádnou omluvu. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce účastí na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spoluřehodovacích.
3. Jednání ŘV se mohou zúčastnit také osoby s hlasem poradním.

IV. ROZHODOVÁNÍ ŘÍDÍCIHO VÝBORU

1. ŘV přijímá stanoviska na základě konsensu. Pokud se nepodaří dospět k rozhodnutí konsensuálním způsobem, přistupuje se k hlasování, kde o přijetí stanoviska hlasováním musí rozhodnout nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.
2. V odůvodněných případech může Předseda ŘV použít proceduru písemného projednávání – korespondenční elektronické hlasování. Korespondenční elektronické hlasování organizačně zajišťuje projektový manažer MAP III.
3. ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna minimálně polovina jeho členů, v případě korespondenčního hlasování, pokud se v termínu určeném pro vyjádření se k návrhu vyjádří alespoň polovina členů ŘV.
4. Každý člen ŘV má jeden hlas.

V. ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŘV

1. Ze zasedání ŘV pořizuje pracovník realizačního týmu zápis. Zápis musí obsahovat datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, prezenční listinu, schválený program jednání, průběh projednávání jednotlivých bodů programu spolu se stanovisky k jednotlivým bodům a obsah přijatých stanovisek.
2. Zápis schvaluje Předseda ŘV.
3. Zápis je rovněž pořízen i v případě elektronického hlasování.
4. Zápis včetně prezenční listiny a přijatých stanovisek musí být zaslán e-mailem všem členům ŘV do 10 pracovních dnů po jednání.
5. Projektový manažer MAP III zajistí uveřejnění zápisu elektronickou formou na webových stránkách města Otrokovice.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny Jednacího řádu schvaluje Řídící výbor.
2. Jednací řád ŘV nabývá účinnosti dnem schválení.

2.2 Pracovní skupiny

Pracovní skupina je složená z aktérů MAP III, kteří se při setkávání a dalších aktivitách zaměřují na jednu z prioritních oblastí MAP III. Pracovní skupina je především odborným tvůrčím týmem, který řeší obsahovou stránku MAP III a přispívá ke sdílení informací. Pracovní skupiny se setkávají čtyřikrát ročně, většinou osobně.

Pracovní skupiny zastřešuje PS financování. Mezi další pracovní skupiny patří:

- Pro rozvoj čtenářské gramotnosti
- Pro rozvoj matematické gramotnosti
- Pro rovné příležitosti
- Digitální technologie

Seznam osob zapojených do pracovních skupin je přílohou číslo 1 tohoto dokumentu.

2.3 Komunikační plán

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech společného plánování zpracovaném SR MAP, o přípravě a finální podobě jednotlivých akčních plánů a o realizaci konkrétních aktivit, samozřejmě také sběr námětů a připomínek.

Chceme pokračovat v započaté práci, udržovat a dále zlepšovat komunikaci s cílovou skupinou, kterou budujeme již od roku 2014.

Realizací komunikačního plánu naplňuje složku akce KLIMA: Inkluze – zapojení do rozhodování těch, kterých se to týká*.

* Strategický rámec Česká republika 2030, kapitola 6.

2.3.1 Cíloví příjemci komunikace

Posláním projektu MAP III ORP Otrokovice je hledání konsenzu v tématech, která se týkají zkvalitňování vzdělávání a rozvoje škol v rámci ORP Otrokovice. Z toho vyplývá, že cílovými příjemci komunikace jsou osoby a instituce, které mohou proces ovlivňovat. Je nutné si vyjasnit, kdo je příjemcem informací a zvolit takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a akceptovatelný.

Cílovými skupinami komunikace jsou:

- *Aktéři MAP III: osoby a instituce přímo zapojené do realizace procesu MAP ve školství, tedy školy, obce, MAS aj. Jak vyplývá z popisu metody komunitního plánování, do procesu MAP jsou zapojovány všechny zainteresované osoby a organizace.*
- *MŠMT: je řídicím orgánem pro realizovaný projekt MAP III ORP Otrokovice, a zároveň institucí, která deklaruje důležitost výstupů MAP, podporuje tuto aktivitu a pracuje s výstupy projektu.*
- *Realizátoři MAP III v jiných regionech.*
- *Veřejnost – osoby a instituce v regionu, které nejsou přímo zapojeny do realizace projektu MAP III ORP Otrokovice, ale (ne)přímo se jich dotýká.*

2.3.2 Cíle komunikace

Identifikovali jsme tři hlavní cíle komunikace:

- *Vyhledávání inovací, námětů, aktivit či podnětů, které jsou důležité pro rozvoj a zkvalitňování vzdělávání v regionu nebo jsou inspirativními příklady dobré praxe, a jako takové využitelné při nastavování plánu a jednotlivých aktivit.*
- *Příprava a realizace konkrétních aktivit a projektů (interní komunikace).*
- *Informování o realizovaných aktivitách a jejich výstupech.*

2.3.3 Témata

Témata jsou částečně určena MŠMT a částečně vychází ze zkušeností s realizací předchozích projektů týkajících se místního akčního plánování.

Budeme komunikovat tyto oblasti:

- *Průběh realizace projektu (zahájení, výstupy, strategický rámec, zpracování MAP aj.)*
- *Matematická a čtenářská gramotnost*
- *Rovné příležitosti ve vzdělávání*
- *Digitální technologie*

2.3.4 Místo působení

Projekt MAP III ORP Otrokovice je, jak název napovídá, tvořen územím ORP Otrokovice. Spadají sem obce Halenkovice, Pohořelice, Komárov, Spytihněv, Tlumačov, Oldřichovice, Žlutava a města Napajedla a Otrokovice.

Vzhledem k nastaveným tématům a tomu, že se jedná o témata vymezená velmi podobně i v dalších regionech realizujících MAP a nastavené dlouhodobé spolupráci, je možný částečný přesah také do jiných ORP ve Zlínském kraji.

2.3.5 Komunikační nástroje

Každá cílová skupina upřednostňuje jinou formu komunikace, tedy přenos informací a je ochotna jí věnovat jiný čas a pozornost. Proto je zvoleno několik prostředků, které se navzájem doplňují, případně i překrývají s ohledem na to, komu mají sloužit primárně.

- *Logo projektu: pro jasnou identifikaci sdělení projektu MAP III ORP Otrokovice jsme vytvořili logo. Bude používáno společně s povinnými prvky publicity – logy MŠMT a EU.*
- *Vizuální identita: projekt bude po celou dobu pracovat s jednotnou vizuální identitou (jednotný styl dokumentů, zápisů, pozvánek aj.), aby oslovené skupiny na první pohled poznali, že se jedná o projekt "MAP".*
- *E-mailová komunikace: zejména pro informování osob zapojených do MAP III, tedy členů pracovních skupin a členů řídicího výboru o připravovaných aktivitách a pro interní komunikaci členů realizačního týmu.*
- *Internetové stránky: zejména pro zveřejňování povinných informací a výstupů projektu bude sloužit web města Otrokovice dostupný na adrese www.otrokovice.cz. Prostřednictvím internetových stránek zapojených škol budou o projektu informováni rodiče a přátelé škol.*
- *Facebookové stránky projektu: slouží k informování o aktuálním dění v projektu MAP. Propojuje MAP s rodiči, školami s ostatními MAPy. Pro zvýšení zajímavosti, množství obsahu, a tedy i návštěvnosti zahrnuje rovněž relevantní informace z oblasti českého školství.*
- *Novinové články: prostřednictvím článků v místním/regionálním tisku budeme informovat širokou veřejnost o dění v projektu MAP III ORP Otrokovice. Za dobu realizace projektu vyjdou minimálně tři články.*
- *Setkání pracovních skupin: zejména pro interní komunikaci, aktualizace dokumentů MAP a přípravu konkrétních aktivit pro MAP IV. Setkání pracovních skupin je také základním nástrojem pro sdílení zkušeností a vzájemné informování aktérů místního akčního plánování. Tito se pak podílejí na informování o dění ve svém okolí, mj. ve škole, ve které působí.*
- *Osobní setkání mezi aktéry MAP III: jako nástroj komunikace jsou uplatnitelná pouze omezeně, vzhledem k časové náročnosti. Přesto jsou vhodná, například při projednávání projektových záměrů. Osobním setkáním jsou také pravidelné porady realizačního týmu, které jsou nezbytné pro koordinaci aktivit procesu.*
- *Informativní setkání: informace o kvalitě vzdělávání v ORP Otrokovice a jeho plánech na soustavné posouvání vpřed budou průběžně předávány relevantním aktérům na různých setkáních (porady ředitelů škol, zasedání zastupitelstev, setkání s dalšími MAPy či KAPy aj.)*
- *Sdílený disk: neboli sdílené úložiště slouží realizačnímu týmu pro sdílení aktuálních verzí dokumentů, na kterých se právě pracuje, případně ke sdílení finálních verzí.*

2.3.6 Organizační zajištění komunikace

Na zajištění komunikace s cílovými skupinami se bude podílet všichni aktéři projektu MAP. Největší měrou realizační tým, který spravuje veškeré komunikační nástroje a je hybatelem realizace projektu. Celou činnost zajišťuje (ruku v ruce s vedoucí odboru školství a kultury města Otrokovice – zástupce nositele projektu) projektová manažerka. Ta mj. rozesílá většinu e-mailové komunikace, aby příjemci snadněji rozlišili, že se jedná o projekt MAP III ORP Otrokovice. Rovněž spravuje webové a facebookové stránky projektu.

Dále pak řídicí výbor, tedy zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území ORP Otrokovice. Členové řídicího výboru předávají informace do svých institucí, ale i dále – do dalších platforem z oblasti vzdělávání, jichž jsou účastní. A v neposlední řadě informovanost v území podporují členové pracovních skupin, kteří šíří informace na svém pracovišti mezi další pedagogy.

2.3.7 Aktivity

Vzhledem k charakteru projektu jsou aktivity zčásti zároveň komunikačními nástroji. Z jednotlivých aktivit budou pořizovány zápisy, fotodokumentace, print screeny, výstřižky a vše bude archivováno pro potřeby kontroly projektu. Aktivity vychází z požadavků poskytovatele dotace stanovených v dokumentu Postupy MAP III□.

On-line komunikace: z praktických, ekonomických i ekologických a v neposlední řadě finančních důvodů bude velká část komunikace s aktéry v území probíhat digitálně. Jedná se především o e-mailovou komunikaci (rozesílání pozvánek, podkladů k prostudování, ...), informování veřejnosti prostřednictvím Facebooku a relevantních webových stránek. V případě on-line setkání bude na základě dobré praxe z předchozích let využívána platforma MS Teams.

Pozvánky: na všechny akce budou připraveny pozvánky, které budou obsahovat povinnou publicitu. Budou distribuovány v dostatečném předstihu všem zainteresovaným stranám.

Článek o MAP: o projektu jako takovém a souvisejícím dění bude informovat v regionálním tisku (min 3x za projekt), a rovněž na webových stránkách škol a zřizovatelů.

Setkání

- realizačního týmu: uskutečňují se pravidelně, dvakrát do měsíce, většinou ve 14denním intervalu. Zajišťuje se tak pravidelná informovanost týmu o aktuálním dění.
- pracovních skupin: uskuteční se pro každou pracovní skupinu minimálně pětkrát za projekt, přičemž některá setkání s ohledem na větší efektivitu a účelnost proběhnou jako společná. Délka jednotlivých setkání je 1,5 – 2 hodiny. Pracovní skupiny jsou sestaveny ze zástupců realizačního týmu a školských zařízení a jsou otevřena případným zájemcům.
- řídicího výboru: uskutečňují se po 6 měsících, v případě potřeby častěji. Setkání jsou uskutečňována v souladu s jednacím řádem, který byl schválen na ustavujícím zasedání. Jednání trvají 1–2 hodiny a jejich cílem je především projednání a přijetí stanoviska k výstupům činnosti pracovních skupin a realizačního týmu.
- další: uskuteční se setkání se zástupci KAP a dalších MAP, popř. další dle aktuální situace. Účast bude dokládána osvědčeními.

Konzultační proces: je rovněž součástí aktivit projektu MAP III ORP Otrokovice. Zapojujeme do něj dle relevantnosti a potřeby vybrané aktéry místního akčního plánování. Ať už s nimi dokumenty

* č.j.: MSMT-30671/2020-3 ze dne 30. září 2020

vytváříme (např. SWOT analýzy během jednání pracovních skupin) či podklady připravuje realizační tým, vždy je následně zasílá e-mailem k prostudování a připomínkování. Připomínky je tedy možné vznést ústně či prostřednictvím e-mailu. Vzešlé připomínky jsou aktéry plánování diskutovány a následně (ne)zpracovány.

2.3.8 Hodnocení komunikačního plánu

Již při tvorbě komunikačního plánu a prvních počinech se interně zabýváme otázkou, zda byla zvolena vhodná forma, rozsah, načasování a zacílení poskytnutých nástrojů. Tento přístup je zdrojem vnitřní flexibility a inovativnosti při posuzování a volbě efektivní komunikační strategie v tomto projektu.

3 ANALYTICKÁ ČÁST

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Strategické záměry a dokumenty v území

Strategické dokumenty s vazbou na oblast vzdělávání s působností ve správním obvodu ORP Otrokovice jsou seřazeny od strategií na národní úrovni po dokumenty regionální.

Tabulka 1: Strategické záměry a dokumenty

Č.	Název dokumentu	Odkaz
STRATEGIE NA NÁRODNÍ ÚROVNI		
	<i>Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+</i>	https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf
1	<i>Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2019-2023</i>	https://www.msmt.cz/file/51673/
2	<i>Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2019–2020</i>	http://www.msmt.cz/file/49950_1_1/
3	<i>Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání</i>	https://www.msmt.cz/vzdelavani/predskolni-vzdelavani/opatreni-ministra-zmena-rvppv-2021
4	<i>Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání</i>	http://www.nuv.cz/t/aktualne-platne-zneni-rvp-zv
STRATEGIE NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI		
5	<i>Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje 2020</i>	https://www.kr-zlinsky.cz/docs/clanky/dokumenty/78/dlouhodoby-zamer-zk-2020.pdf
6	<i>Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro období 2014 až 2020 místní akční skupiny Severní Chřiby a Pomoraví</i>	http://masschp.cz/schvalena-strategie-clld-2021-2027-koncepcni-cast/d-1929/p1=2123
STRATEGIE NA OBECNÍ ÚROVNI		
7	<i>Integrovaný strategický rozvojový plán města Otrokovice 2014–2023</i>	https://www.zkola.cz/management/omsrlz/konceptce/Documents/DZ_2016.pdf http://www.otrokovice.cz/integrovaný-strategický-rozvojový-plan-mesta-otrokovice-2014-2023/ms-3766/p1=3765

Č.	Název dokumentu	Odkaz
8	Výhledový (strategický) plán rozvoje obce Bělov pro r. 2014–2034	http://masschp.cz/wp-content/uploads/2017/10/Asclld-mas-schp_vcne-ii_vlna_25_04_2017_istopis.pdf http://belov.cz/obec/wp-content/uploads/2015-02-05-2.pdf
9	Místní program obnovy venkova pro obec Komárov na období 2015–2025	http://www.komarov-ou.cz/urad-obce/uredni-deska/rozvojovy-program-obce-komarov-aktualizace-k-24102016-210.html
10	Program rozvoje města Napajedla na období 2020–2030	https://www.napajedla.cz/modules/file_storage/download.php?file=e89d99e0%7C829
11	Program rozvoje obce Tlumačov na období 2013–2026	https://www.tlumacov.cz/samosprava/program-rozvoje-obce/
12	Program rozvoje obce Halenkovice na období 2020–2025	https://www.halenkovice.cz/www/docs/program-rozvoje-obce-2025.pdf

Žlutava – byl zpracován Návrh strategie rozvoje obce Žlutava – jako diplomová práce A. Kraváčkové (<http://digilib.k.utb.cz/handle/10563/25787>), řeší období 2014–2020, na stránkách obce nelze dohledat bližší informace.

3.2 Kontrolní agregovaný popis potřeb škol

Všichni spoluúčastníci, aktéři, byli v rámci MAP ORP Otrokovice systematicky metodicky vedeni ke „Strategickému řízení a plánování“ ve školách a v území. Výklad metodiky, poskytování materiálů, prezentování příkladů dobré praxe, poskytování pomoci osobní i on-line zajistila vedoucí konzultantka rozvoje škol projektu SRP realizovaného NPI ČR, Praha.

Již v období červen až září 2021 každá ze škol vypracovala za školní rok 2020/2021 vlastní kontrolní reflexivní zprávu, ta byla následně předána realizačnímu týmu k dalšímu dopracování (tzn. k sumarizaci dat). Realizační tým MAP na základě předaných reflexivních zpráv zpracoval jednotlivé výstupy a agregoval uvedené potřeby škol zapojené do projektu do souhrnného dokumentu. Následně byl obdobně aktualizovaný za školní rok 2021/2022. Výstupem aktivity byl Kontrolní agregovaný popis potřeb škol, který byl využit pro aktualizaci analytické části a navrhování aktivit škol a aktivit spolupráce do Strategického rámce MAP.

Tento dokument byl aktualizován, a to v období od ledna do května 2023. Výstupem je aktualizovaný Agregovaný popis potřeb škol. Na tvorbě souhrnného dokumentu se aktivně podílel realizační tým MAP III ve spolupráci se členy pracovních skupin, koordinátory plánování MAP III a dalšími aktéry ve vzdělávání v rámci ORP Otrokovice.

3.3 Charakteristika školství v území ORP Otrokovice

ORP Otrokovice jsou nejmenším správním obvodem ve Zlínském kraji, s největší hustotou obyvatelstva (298 obyvatel na km²) a na to reagují zřizovatelé rozsáhlou sítí škol.

Jen dvě obce (Bělov a Pohořelice) nemají mateřskou školu, tedy 80 % obcí jí disponuje. Školky mají často více tříd – nejvíce MŠ Otrokovice s 25 třídami. V obci Tlumačov funguje speciální mateřská škola zaměřená na péči o děti s kombinovaným postižením, s vadami řeči a se zdravotním oslabením, a to soukromá Mateřská škola Klubíčko Tlumačov, s. r. o., s krajskou působností. V dalších mateřských školách jsou zřízeny speciální třídy. V Otrokovících se nachází i firemní školka, Firemní školka Oskárek.

Alespoň jedna základní škola se nachází v 70 % obcích. V obcích Pohořelice, Spytihněv a Žlutava jsou zřízeny ZŠ jen s prvním stupněm. V dalších obcích jsou ZŠ s prvním i druhým stupněm jsou Halenkovice a Tlumačov. Ve městě Napajedla se nachází dvě základní školy, v Otrokovicích čtyři, z nichž jedna je zřizovaná Zlínským krajem.

Dále se na území vyskytuje Gymnázium Otrokovice, p. o. - čtyřleté a šestileté. Střední průmyslová škola Otrokovice, p. o. s maturitními i učebními obory. Ve středním a vysokém školství těží ORP Otrokovice zejména z blízké polohy krajského města Zlín a přítomné Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně s šesti fakultami.

Neopomenutelnou součástí vzdělávání dětí je možnost navštěvovat ZUŠ Otrokovice a ZUŠ Rudolfa Firkušného Napajedla či Dům dětí a mládeže Sluníčko Otrokovice, Dům dětí a mládeže Matýsek v Napajedlech. Tyto organizace disponují pobočkami i v dalších obcích.



Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji

3.4 Předškolní vzdělávání

Na území ORP se v současnosti nachází celkem 10 mateřských škol (z toho MŠ Otrokovice, p. o. je tvořena 7 MŠ)

Zřizovatel obec:

- MŠ Komárov, okres Zlín, p. o.
- MŠ Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p. o.
- MŠ Otrokovice, p. o.
- MŠ Tlumačov, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Žlutava, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Pohořelice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Halenkovice, okres Zlín, p. o.
- ZŠ a MŠ Spytihněv, okres Zlín, p. o.

Zřizovatel privátní sektor:

- MŠ Klubíčko Tlumačov, s.r.o.
- Firemní školka Oskárek

Vývoj počtu dětí a tříd v MŠ

Školní rok	MŠ obecní			MŠ soukromé		Celkem v MŠ
	počet dětí	běžné třídy	speciální třídy	běžné MŠ	speciální MŠ	
2017/18	1015	42	2	62	3	1 124
2018/19	1024	41	2	62	3	1 132
2019/20	1016	41	2	54	3	1 116
2020/21	1002	42	2	48	3	1 097
2021/22	1051	43	5	32	0	1 031
2022/23	1035	45	2	53	3	1 038
2023/24	960	43	3	32	0	1038

Zdroj: vlastní

3.4.1 Stručná charakteristika jednotlivých mateřských škol

Zdroj: informace poskytl jednotlivé MŠ v rámci dotazníkového šetření

MATEŘSKÁ ŠKOLA OTROKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
celkový počet dětí	532	521	529	531	530	565	543	518
počet tříd běžných	22	22	21	21	22	23	24	25
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1	1	2
celková kapacita	674	674	674	674	674	674	674	674

Za sledované období byla kapacita MŠ dostatečná, zájemci nebyli odmítáni.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2022/23	2023/24
učitelů	45	45	45	45	47	50	52	52
ostatních pedagogických pracovníků	2	5	7	5	6	12	14	13
nepedagogických pracovníků	33	33	33	33	34	34	37	37
speciální pedagog	1	1	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkově	81	84	86	84	88	97	104	103

HOSPODAŘENÍ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
<i>příjmy</i>	46 744 959	52 155 097	42 173 125	56 058 205	62 344 397	69 899 032	72 208 315
<i>výdaje na provoz</i>	46 641 238	52 129 444	36 679 714	50 190 708	62 229 777	69 860 492	72 158 739
<i>výdaje na investice</i>	354 125	180 782	0	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠO pracoviště	Stav budovy	Stav vybavení	VZ a Rozbor potřeb
MŠ Jana Žižky 1356	uspokojivý	uspokojivý	Zastřešení hlavního vstupu do MŠ včetně zhotovení nového povrchu schodů. Obnova zahradního mobiliáře (plánováno na letní prázdniny). Nákup didaktických pomůcek pro děti se SVP a OMJ. Zakoupení matrací pro děti na spaní. Revize odpadů. Pořízení pračky se sušičkou.
MŠ Hlavní 1159	uspokojivý	uspokojivý	Revitalizace herních prvků na školní zahradě, vytvoření tartanové plochy na zahradě, opravení obrubníků a všech venkovních povrchů. Oprava střechy a odpadů (akutní havarijní stav). Dokončení výměny elektroinstalace.
MŠ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	uspokojivý	Dobudování II. etapy revitalizace školní zahrady (doplnění herních prvků a oprava stávajících), instalace slunolamů, dokončení výměny osvětlení, kompletní oprava žaluzií, oprava pletivového oplocení školního pozemku.
MŠ K. H. Máchy 266	uspokojivý	uspokojivý	Oprava odpadů, které jsou v havarijním stavu. Revitalizace dětského hřiště (tartanová plocha), oprava podbití střechy, nové tělovýchovné náčiní, zprovoznění odsávání na umývárkách a toaletách pro personál.

MŠ Zahradní 1202	uspokojivý	uspokojivý	Vybudování logopedické pracovny ve stávající třídě a vybavení pracovny odborným didaktickým materiálem. Dovybavení školní zahrady.
MŠ Zahradní 1139	uspokojivý	uspokojivý	Zastřešení vstupu do sklepních prostor, zateplení terasy – vrchní patro, vybudovat větší botníky a skříňky pro děti. Revitalizace školní zahrady (mlhoviště, oprava povrchů, herní prvky).
MŠ Hlavní 1160 - PASTELKOVÁ	uspokojivý	neuspokojivý	Pračka se sušičkou, průmyslový vysavač. Revitalizace části zahrady v rámci projektu Pohň městem – zrealizováno na zahradě MŠ Hlavní 1159, kterou MŠ Pastelka využívá, dále zažádat o projekt na vybudování zcela nového samostatného hřiště pro MŠ Pastelka.

MŠO pracoviště – ŠKOLNÍ JÍDELNY	Stav vybavení	Rozbor potřeb
ŠJ Jana Žižky 1356	uspokojivý	Pořízení myčky na černé nádoby.
ŠJ Hlavní 1159	uspokojivý	Pořízení průmyslové myčky do kuchyně
ŠJ Jožky Jabůrkové 1389	uspokojivý	Výměna kuchyňské linky ve výdejně stravy (v 1. třídě), oprava pracovní linky v kuchyni.
ŠJ Zahradní 1202	uspokojivý	Dovybavit pečícími troubami.
ŠJ Zahradní 1139	uspokojivý	

Dokoupit tělovýchovné vybavení do všech pracovišť MŠO pro vnitřní i venkovní použití.

MATEŘSKÁ ŠKOLA KOMÁROV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, OKRES ZLÍN

DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
celkový počet dětí	26	28	28	24	24	22	21
počet tříd běžných	1	1	1	1	1	1	1
počet tříd speciálních	0	0	0	0	1	0	0
celková kapacita	30	30	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: žáků má MŠ každý rok dostatečné množství, výhledově udržíme 24/ na rok.

Za sledované období byla kapacita školky dostatečná.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
učitelů	2	2	2	3	2	3	3
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	3	3	3	3	3	2	2
nequalifikovaných pedagogů	0	0	0	1	0	0	0
Celkově	5	5	5	6	5	5	5

HOSPODAŘENÍ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	323 427	279 380	343 240	359 840	204 124	520 964
výdaje na provoz	317 989	277 218	243 232	252 290	233 194	579 584
výdaje investice	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Během tohoto období byla zrekonstruována kotlina/plynové topení/, proběhla rekonstrukce kuchyně a jídelny, byl pořízen nový nábytek v herně MŠ, proběhla rekonstrukce střechy na celé budově.

V roce 2022 proběhlo zateplení celé budovy a oprava stropů s novou výmalbou ve třídě a malé opravy a úpravy zabezpečení, které odhalila inspekční činnost.

V létě roku 2023 došlo k úpravě herny, kterou jsme obohatili nákupem nových stolů a židliček a vybavením této třídy novým kobercem. Celkově došlo ke zlepšení úpravy estetiky a modernosti této třídy.

Do roku 2024 chceme usilovat o další estetické úpravy tříd mateřské školy, které chceme dovybavit moderním nábytkem, pořízením nových židlí a stolů, jenž by odpovídal ergonomickým potřebám dětí. Dále je naším cílem uvést vstupní halu do dobrého stavu v souladu s požadavky ČSI (podlahy, úprava stěn a stropů).

MATEŘSKÁ ŠKOLA NAPAJEDLA, KOMENSKÉHO 1159, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
celkový počet dětí	198	197	188	185	187	198	198
počet tříd běžných	7	7	7	7	7	7	7
počet tříd speciálních	1	1	1	1	1	1	1
celková kapacita	200	200	188	188	198	198	198

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Neočekáváme výrazný pokles dětí ani výrazný převis zájmu o naši školu. Kapacita se jeví jako dostatečná, prozatím je odmítán jen malý počet zájemců (většinou těch, kteří nespádají do školského obvodu).

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
učitelů	16	16	16	16	16	16	16
ostatních pedagogických pracovníků	1	1	1	0	0	2	4
nepedagogických pracovníků	14	15	14	14	14	14	14
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0
celkový počet	31	32	31	30	30	32	34

Poznámka: od roku 2017 se škola zapojila do projektu Šablony I pro ZŠ a MŠ (personální podpora: dvě chůvy). Od roku 2019 zapojení do projektu Šablony II pro ZŠ a MŠ (personální podpora: školní asistent). Od roku 2021 zapojení do projektu Šablony III pro ZŠ a MŠ (personální podpora: školní asistent). Ve školním roce 2017-2020 škola disponovala asistentem pedagoga dle podpůrných opatření.

HOSPODAŘENÍ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/2023	2022/2023
výnosy	13 743 079,27	15 062 746,67	17 165 721,00	17 692 464,11	20,435.637	20,435.637
náklady	13 520 932,28	14 838 511,48	16 993 292,45	17 427 781,98	20,223.763	20,223.763
investiční náklady	-	-	-	40 664	-	
Hospodář. výsledek	222 146,99	224 235,19	172 428,55	264 682,13	211.874	211.874

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací a nachází se v areálu napajedelských škol v centru města. Škola je 8 třídní – 7 tříd je běžného typu od roku 2005 je zde se souhlasem Krajského úřadu Zlínského kraje zřízena 1 třída pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (s vadami řeči). Škola je pavilonového typu rozdělena do jednotlivých budov (pavilonů).

Pavilon A – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967.

Pavilon B – nachází se zde 3 třídy, provoz zde byl zahájen v říjnu 1978.

V přízemí budovy B je vybudována suchá sauna s ochlazovacím bazénkem a odpočívárnou. Tímto vybavením je škola obohacena jako jedna z mála v celém Zlínském kraji. Děti je využívána od začátku listopadu do dubna každého školního roku.

Pavilon C – nachází se zde školní kuchyň s veškerým skladovým, zásobovacím zázemím a Prádelna mateřské školy, provoz zde byl zahájen v lednu 1967, spojovacími koridory je spojena z jedné strany s pavilony A, B, a D.

Pavilon D – je přízemní a jedná se o nově zrekonstruovanou část školy z roku 2005, s kapacitou 42 dětí. Proběhla zde celková stavební úpravy a zprovozněny zde byly dvě třídy. Jedna běžného typu a jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Její velkou předností je bezbariérový přístup, který umožňuje předškolní vzdělávání dětem se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Je vybavena moderními didaktickými pomůckami a její součástí je i logopedická pracovna pro konzultace rodičů dětí s paní učitelkami.

Součástí školy:

Mateřská škola Komenského 1159 (pavilony A, B,)	147 dětí + 9 dětí z Ukrajiny
Pavilon D Komenského 1659:	41 dětí + 1 dítě z Ukrajiny
Celkem:	198 dětí
Školní jídelna:	200 jídel

Mateřská škola je obklopena rozsáhlou školní zahradou. Od roku 2015 zde ve spolupráci se Zřizovatelem Městem Napajedla probíhá realizace dlouhodobého projektu s názvem Zahradka dětský ráj. Projekt je postupně naplňován a jeho ukončení je plánováno dle finančních možností zřizovatele a školy do roku 2025.

Již v roce 2015 se uskutečnila rekonstrukce technického zázemí bazénu, snížení jeho hloubky pro větší bezpečnost dětí. V roce 2016 proběhla oprava odpočinkových ploch v okolí venkovních bazénů, k jejich předlážďení a instalaci nových sprch.

V roce 2016 byla škola vybavena bezpečným přístupem Safy do všech pavilonů pro zajištění bezpečnosti téměř 200 dětí a zaměstnanců školy. V roce 2017 byla rekonstruována zásobovací rampa u pavilonu C a byla provedena rekonstrukce kanalizace všech pavilonů školy.

V roce 2018 se podařilo zajistit nerezové oplocení venkovních bazénů v areálu, vybudování 3 venkovních domečků a hygienického zázemí pro děti na školní zahradě. Za velký přínos považujeme vybudování venkovní učebny v areálu školní zahrady a technického zázemí pro školu (skladové prostory, dílna). Zároveň proběhla náročná rekonstrukce centrální přístupové komunikace do mateřské školy. V roce 2019 se podařilo provést celkovou opravu venkovní elektroinstalace v areálu MŠ (venkovní osvětlení, venkovní zásuvky).

V roce 2020 se podařilo zrekonstruovat hlavní, bránu do areálu školy, včetně dálkového ovládání pro zásobování. Zároveň byla provedena celková rekonstrukce sauny mateřské školy (vnitřní ochlazovací bazén, potírna, odpočívárna), dle hygienických a bezpečnostních zásad pro saunování předškolních dětí.

V roce 2022 je plánována další část revitalizace školního areálu, a to vybudování mlátových chodníků pro využití dětských dopravních prostředků – koloběžky, kola, tříkolky a edukační programy zaměřené na bezpečný pohyb dětí při respektování pravidel chodců a jiných účastníků provozu, dále vybudování relaxačních míst pro environmentální vzdělávání a výsadba stromů a užitkových keřů.

Pro další období je hlavní investiční prioritou celková rekonstrukce školní kuchyně, aby její stav odpovídal hygienickým, ergonomickým a zejména kapacitním možnostem školy.

Vedení školy řeší aktuálně se zřizovatelem možnosti navýšení stávající kapacity školy a zejména změnu v zajištění dodávky tepla pro všechny její 4 budovy.

V roce 2023 je plánována další část revitalizace školního areálu, a to vybudování mlátových chodníků pro využití dětských dopravních prostředků – koloběžky, kola, tříkolky a edukační programy zaměřené na bezpečný pohyb dětí při respektování pravidel chodců a jiných účastníků provozu, dále vybudování relaxačních míst pro environmentální vzdělávání a výsadba stromů a užitkových keřů.

Pro období 2024/ 2025 je hlavní investiční prioritou celková rekonstrukce školní kuchyně, aby její stav odpovídal hygienickým, ergonomickým a zejména kapacitním možnostem školy a řešení energetické úspory prostřednictvím změny ve způsobu vytápění všech objektů MŠ prostřednictvím horkovzdušné přípojky na Teplárnu Otrokovice.

MATEŘSKÁ ŠKOLA ŽLUTAVA

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	48	52	50	50	51	50	52
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	52	52	52	52	52	52	52

Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, zájemci nebyli odmítáni, v budoucnu budou přijímány děti od 2 let.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	5	4	4	4	4	4	4
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	5	4	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	1	0	0
Celkově	10	8	8	8	8	8	8

HOSPODAŘENÍ – za celou organizaci – MŠ + ZŠ + ŠJ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/23
příjmy	1 693 924,71	1 708 707,60	1 956 960,94	1,793.226,45	2,464.467,64
výdaje na provoz	1 523 595,56	1 501 046,48	1 727 203,79	1,511.872,16	2,136.722,24
výdaje na investice	170 329,15	207 661,12	179 307,74	281.354,29	251.650,26

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Budova MŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů, v kuchyni je nová vzduchotechnika. Byla zrealizována rekonstrukce žákovské šatny, schodiště, školní jídelny, kanceláře vedoucí učitelky MŠ a paní účetní. Dále byla upravena herní betonová plocha na zahradě, instalováno nové obložení kolem dětského pískoviště, edukativní prvky, revitalizovány některé herní prvky, opraven a natřen plot kolem zahrady

MŠ. Některé herní prvky a dřeviny však musely být z důvodu stáří a nevyhovujícího stavu z hlediska bezpečnosti zcela odstraněny. Byly pořízeny a instalovány nové herní prvky a dopadové plochy, zakoupena stínící plachta, nové demonstrativní truhlíky na výsadbu zeleniny, ve spodní části zahrady byly vysázeny nové ovocné keře. V budově byly upraveny ventily pro operativnější regulaci tepla v jednotlivých prostorech. V roce 2022 a na počátku roku 2023 proběhla celková rekonstrukce školní kuchyně a jídelny, na kterou získala obec Žlutava dotaci z fondu MMR. Část finančních nákladů byla hrazena z prostředků obce. Během výše zmiňovaného období škola z vlastních prostředků realizovala celkovou revitalizaci hlavního schodiště, spojovací chodby a šatny mladších dětí v 2NP. V letním období proběhla další velká rekonstrukce vnitřních prostor – celková výmalba, výměna zbývajících radiátorů, všech dveří, vybourání vnitřních přepážkových dveří ve vstupu, zakoupen kompletně nový nábytek do šaten a třídy starších dětí, nové koberce, závěsy, záclony do všech tříd, nové magnetické i nemagnetické desky na zdi do tříd a šaten, nové hračky, dekorace, stavebnice. Vše bylo hrazeno z prostředků školy (investiční fond, OP JAK) a částečně z prostředků obce.

V budoucnu je plánováno zrekonstruovat sociální zařízení pro děti, výměna skříněk v dětské šatně v 1NP, revitalizovat prostory pro zaměstnance, chodbu a jejich sociální zařízení. Je také nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, sauny, která se nachází v suterénu MŠ.

MATEŘSKÁ ŠKOLA POHOŘELICE
DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
celkový počet dětí	35	35	35	37	36	35	35
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	35	35	35	35	35	35	35

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/2024
učitelů	3	3	4	4	4	4	4
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	1	1	1
nepedagogických pracovníků	1	1	1	1	1	1	1
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0
celkový počet	4	4	5	5	6	6	6

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/23	2023/24
příjmy	6 266 333,17	7 253 526,33	8 022 768,61	9 630 103,06	9 089 519,36	12 963 875,22	10 816 152,43
výdaje na provoz	6 258 352,03	7 217 088,17	8 030 206,84	9 631 232,64	8 291 816,35	12 952 191,48	9 505 896,94
výdaje na investice	-	-	-	-	-	-	-

Spolupráce s obcí Pohořelice je na vysoké úrovni, vybavení školy tomu odpovídá. Kapacita školy byla navýšena na nejvyšší možnou míru - 35 dětí. Dříve byla v MŠ jen jedna třída, nyní jsou dvě.

MATEŘSKÁ ŠKOLA HALENKOVICE

DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	64	64	64	64	64	64
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	64	64	64	64	64	64

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	5	5	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0
nepedagogických pracovníků	1	1	1	1	1	1
nequalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
Celkově	6	6	7	7	7	7

HOSPODAŘENÍ (společné se ZŠ)

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	19 409 840,99	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664,00	29299761,82
výdaje na provoz	18 939 787,30	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49	28365109,67
výdaje na investice	396 183,69	2 429 945,13	328 966,63	429838,72	473524,33

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí

Škola prošla rekonstrukcí a přístavbou, zahrada i dvůr vybaveny hracími prvky. Do MŠ se jídlo dováží ze školní jídelny základní školy – zřízena výdejna.

V roce 2018 vybudována v mateřské škole klimatizace v jedné třídě.

V roce 2019 zakoupena pračka se sušičkou. Praní prádla si od tohoto roku zajišťuje MŠ sama. Dále byly zakoupeny rehabilitační matrace na spaní pro děti.

V roce 2020 zakoupena myčka na nádobí a byla zrekonstruována školní zahrada /dlažba, chodníky, úprava terénu a vysázení nového trávníku doplnění materiálu pod šplhací sestavou/.

V roce 2021 ve starší části budovy mateřské školy byla provedena generální rekonstrukce elektroinstalace /rozvody, zásuvky, vypínače/, modernizace zabezpečovacího systému, revitalizace starých výmalb, nátěry parapetů, zárubní a další práce.

V roce 2022 dokoupeny pro všechny děti ručníčky, hračky, z projektu vybavení pro základy robotizace, pro pedagogické pracovníky notebooky.

MATEŘSKÁ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
celkový počet dětí	74	74	74	65	74	65	72
počet tříd běžných	3	3	3	3	3	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	74	74	74	74	74	72	72

Vzhledem k velké poptávce po místech v MŠ byla ve spolupráci se zřizovatelem zřízena třetí třída.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
učitelů	6	5	6	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	1	1
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0
Celkově	10	9	10	10	10	11	11

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
příjmy	3 650 633,00	4 032 473,00	4 308 245,00	4 997 780,80	5 604 172	5 810 731,30	6 179 736,50
výdaje na provoz	3 631 762,13	4 017 596,87	4 292 006,28	4 975 782,53	5 457 723,15	5 788 971,21	6 155 641,44
výdaje na investice	0	0	75 453	0	-	99 994	58 830,00

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

MŠ je trojtřídní školou od září 2015, nachází se v budově ZŠ Tlumačov a funguje jako samostatná příspěvková organizace. Její vybavení je nadstandardní, množství hraček a učebních pomůcek je dostatečné.

MŠ Tlumačov nemá vlastní školní jídelnu, pouze výdejnu jídla. Stravu dováží ze ŠJ při ZŠ Tlumačov.

Prostory pro pohybovou aktivitu jsou v MŠ dostačující (prostorná herna) ve všech třídách. Pro pohybové aktivity je pravidelně využívána také velká školní zahrada při MŠ Tlumačov.

DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	52	47	48	46	46	54	58
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	3	3
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	56	56	56	56	56	72	72

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	4	4	4	4	4	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	1	2	1	1	2	1	3
nepedagogických pracovníků	5	5	5	5	5	5	5
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0
celkový počet	10	11	10	10	11	12	14

HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22
příjmy	9092242,93	8946386,71	11822334,92	12745726,43	13847881,37	13847881,37
výdaje na provoz	9101889,98	9846518,21	9934438,37	8263660,36	12148642,93	12148642,93
výdaje na investice	0	0	0	0	0	0

Proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy mateřské školy: znovu se otevřela třetí třída, v suterénu vznikla cvičební místnost pro děti, proběhly úpravy i na zahradě MŠ.

DĚTI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet dětí	30	30	22	16	21	23
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	3	3	3	3	3	3
celková kapacita	30	30	30	30	30	30

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve škole se vzdělávají děti s těžkým a těžším postižením, většinu dětí tvoří skupina dětí s autismem a příbuznými poruchami. Tyto děti již potřebují úpravu podmínek ve všech aspektech, v běžných školách jsou velmi obtížně vzdělávatelné z hlediska svých specifických potřeb i nároků na odbornost pedagogického personálu. Kapacita školy v regionu je dostatečná – v některých letech bývají poslední 1–3 místa obsazována až po začátku školního roku. K nepřijetí dětí, které potřebují speciální vzdělávací přístupy, z důvodu nedostatečné kapacity školy nedochází.

Za sledované období byla kapacita školy dostatečná, děti s lehčími typy postižení byly zařazovány do běžných MŠ. V případě zájmu o umístění dítěte v průběhu školního roku, kdy byla již kapacita školy naplněna, škola s rodinou udržovala kontakt a externě na rozvoji dítěte spolupracovala do doby jeho přijetí do MŠ.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	4	4	4	3	3	4
ostatních pedagogických pracovníků	6	6	3	4	5	5
nepedagogických pracovníků	3	3	3	3	3	3
nequalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkově	13	13	10	10	11	12

HOSPODAŘENÍ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>příjmy</i>	6 284 259	6 764 522	6 022 272	3 855 164	4 927 449	5 382 903
<i>výdaje na provoz</i>	6 193 980	6 717 109	5 938 534	3 872 805	4 963 002	5 409 822
<i>výdaje na investice</i>	0	0	0	0	0	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí:

Celá škola je kompletně zrekonstruována, zároveň také dispozičně upravena, aby vyhovovala potřebám vzdělávání dětí s různými druhy handicapu. Zásadní rekonstrukce budovy školy byla prováděna v letech 2004–2011 (interiéry přízemí i suterénu, instalační rozvody, střecha a fasáda) i školní zahrady (kompletní výsadba nové zeleně, vybudování nové odpadní kanalizace skrz školní zahradu, nové zpevněné plochy a oplocení).

V průběhu této doby bylo pořízováno nové vybavení tříd, pracoven pro individuální práci s dětmi (celkem 4 pracovny) i obslužných prostor školy. Také školní zahrada je kompletně vybavena novým inventářem a provozním zázemím.

Ve škole je dostatek kvalitních speciálních pomůcek pro potřeby vzdělávání dětí s různými druhy handicapu, další se podle potřeby dále pořízují. K ukládání pomůcek a zařízení, které stávající děti nepotřebují, je využívána prostorná půda. Škola má dobře vybavenou odbornou knihovnu, literatura slouží k průběžnému vzdělávání pedagogů a dle potřeb také k zapůjčování knih rodičům.

Přehled zařízení, která jsou součástí MŠ a jejich vývoj

S většími provozními možnostmi souvisel také základní cíl – nabídnout kvalitní školu krajského typu s denní docházkou pro všechny děti se závažnějším postižením různého druhu. Pro děti, které ke svému rozvoji a pozdějšímu zařazení do základních škol potřebují speciální pedagogické vzdělávací přístupy a běžná mateřská škola není pro ně vhodným řešením.

Mateřská škola Klubičko, vyznačující se kvalitou práce, odborností a uplatňováním moderních vzdělávacích přístupů – zvláště k dětem s autismem a příbuznými poruchami, je známá nejen ve svém regionu. Praktické zkušenosti sem přijíždějí získávat jak studenti pedagogických fakult VŠ, tak také pedagogové z běžných škol z různých míst v republice.

V průběhu času byly ve škole vyvinuty také originální speciální pomůcky pro vzdělávání dětí s autismem, příbuznými poruchami a mentálním postižením. Skladebná soustava pomůcek pod názvem FOR AUTI je registrována u ÚPV ČR a chráněna jako užitný vzor proti neodbornému kopírování. Tyto a další pomůcky, které byly ve škole vyvinuty, jsou ke koupi prostřednictvím e-shopů dalším školám, v nichž jsou zařazeny děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a tyto pomůcky potřebují.

Mateřská škola Klubičko Tlumačov v sobě sdružuje dvě součásti: mateřskou školu zřízenou, dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb. a výdejny, která slouží pro stravování dětí MŠ a stravování zaměstnanců školy.

Dostupnost a rozbor školní jídelny

Jídlo do výdejny dováží škola vlastním dodávkovým automobilem z vývařovny ZŠ Tlumačov. Jídla jsou dětem podávána ve skladbě: přesnídávka, oběd, svačina. Dietní stravu pro děti školy dodávající

vývařovna nepřipravuje. Pokud dítě potřebuje zvláštní stravovací režim, je zajišťován za pomoci rodičů. Dokumentačně i prakticky je vše řádně ošetřeno, všechny požadavky a podmínky hygieny jsou splněny.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

Pohybové aktivity dětí jsou realizovány jednak ve třídách, a hlavně ve venkovním prostředí: na školní zahradě, venkovní terase, popř. při vycházkách do velmi pěkné přírody v okolí školy. Školní hřiště je vybaveno sestavami pro pohybové aktivity (průlezký s různými prvky), je zde také kopec se zvoníčkovou a skluzavkou, zpevněné chodníčky jsou využívány mj. k dopravní výchově, ježdění na různých dopravních prostředcích (odrážedla, koloběžky, first bike, trojkolky aj.), jsou zde zpevněné i travní plochy ke cvičení, běhání, sportovnímu vyžití a hrám. Součástí velké školní zahrady je také pískoviště a altán, který lze využít k práci nebo odpočinku dětí. Pro všechny venkovní činnosti má škola k dispozici dostatek zařízení a pomůcek. Kromě travnatých ploch byly na zahradě vysazeny nové stromy, keře a založeny záhony květin. O pěstební a bylinkový záhon se děti starají společně s pedagogy v rámci výuky.

FIREMNÍ ŠKOLKA OSKÁREK
DĚTI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022
celkový počet dětí	32	32	32	32	32	32	32
počet tříd běžných	2	2	2	2	2	2	2
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	32	32	32	32	32	32	32

V současné době je kapacita školky naplněna a v případě neočekávaného uvolnění místa v průběhu roku je místo opět zaplněno. Za sledované období byla kapacita dostatečná.

ZAMĚSTNANCI – (fyzické osoby, nikoliv přepočtené)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/2022	2021/2022
učitelů	5	5	5	5	5	5	5
ostatních pedagogických pracovníků	0	0	0	0	0	0	0
počet nepedagogických pracovníků	0	0	1	1	0	0	0
celkový počet	5	5	6	6	5	5	5

HOSPODAŘENÍ (tis. CZK)

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
příjmy	2 423	2 682	3 527	3 689	3 400	3625
výdaje na provoz	3 375	3 667	4 388	4 830	4 510	4600
výdaje na investice	130	0	0	0	100	300

Rámcový popis majetkového zajištění provozu:

Prostorové i dispoziční podmínky Firemní mateřské školky Oskárek odpovídají požadavkům platné legislativy. V budově jsou dvě třídy mateřské školy a jedna třída dětského koutku, která ale není předmětem místního šetření a zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Celková kapacita mateřské školky je 32 dětí (2 x 16 dětí).

Plocha denních místností užívaných jako herna a ložnice pro děti předškolního věku, splňuje požadavek vycházející z § 4 odst. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických

požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů, tj. 4 m² na 1 dítě. Denní místnost jedné třídy je o celkové podlahové ploše 64,53 m² a denní místnost druhé třídy je o celkové podlahové ploše 65,73 m². Podlaha uvedených denních místností je kryta PVC materiálem, zčásti kobercem. Denní osvětlení a větrání pobytových místností je zajištěno přirozeně okny. Okna jsou proti oslnění opatřena žaluziemi. Umělé osvětlení je zajištěno zářivkovým typem svítidel. Dále je k dispozici společná šatna a hygienické zařízení dětí pro každé oddělení, které je v počtu odpovídajícím počtu zapsaných dětí, konkrétně je vybaveno 3 dětskými mísami, pisoárem, 4 dětskými umyvadly a sprchou. Umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí. Stěny hygienického zařízení jsou obloženy keramickým obkladem do výše 2,0 m a podlaha je kryta keramickou dlažbou, tím je splněn požadavek omyvatelnosti, čistitelnosti a snadné dezinfekce. Úklidová komora je nuceně odvětraná, má omyvatelné stěny a je vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně odtoku. Pro pohyb dětí venku je určeno dětské hřiště.

Školní jídelna – výdejna se skládá z místnosti určené pro uložení termických obalů, kde je zároveň umístěna lednice na mléko a samostatné výdejny stravy, kde je u vstupní části do výdejny z místnosti určené pro uložení termických obalů vyčleněný a částečně stavebně oddělený prostor pro mytí a uložení gastronádob. Výdej stravy probíhá přes výdejní okno pomocí výdejního ohřívacího vozíku do jedné třídy. Do druhé třídy a dětského koutku se strava vozí na vyčleněných pojízdných vozících. Úsek výdeje stravy je vybaven výdejním oknem s nerezovým parapetem, výdejním ohřívacím vozíkem s gastronádobami, stolem, mikrovlnnou troubou a pojízdným stolem. Úsek přípravy stravy je vybaven 2 stoly, z toho jeden je se dřezem, nástěnnou skříňkou, 2 chladícími skříněmi (pomazánky a ovoce a zelenina), sklokeramickým sporákem a umyvadlem na mytí rukou. Mytí stolního nádobí je vybaveno vstupním stolem do myčky s tlakovou sprchou, myčkou se změkčovačem vody a nástěnnou skříňkou. Úsek mytí gastronádob je vybaven odkládacími stoly, s dřezem s tlakovou sprchou a regálem. Výdejna stravy je odvětrána a osvětlena přirozeně okny, navíc je vybavena vzduchotechnickým zařízením. Okna, která se otevírají, jsou vybavena sítěmi proti hmyzu. Podlaha je kryta keramickou dlažbou a stěny keramickým obkladem. Uspořádání, konstrukce, poloha a velikost školní jídelny – výdejny umožňuje uplatnit správnou hygienickou praxi, včetně ochrany před kontaminací.

3.5 Základní vzdělávání

Na území ORP Otrokovice se nachází jedenáct základních škol. Z toho 10 ZŠ zřízených obcí:

- Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace
- Základní škola Otrokovice, Komenského, která je zřízena Zlínským krajem. Jedná se o jedinou speciální školu na sledovaném území.
- Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Halenkovice, okres Zlín, příspěvková organizace
- Základní škola Tlumačov, okres Zlín, příspěvková organizace
- 1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- 2. základní škola Napajedla, příspěvková organizace
- Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace

Školy v obci Spytihněv, Pohořelice a Žlutava mají jen první stupeň, ostatní jsou úplné.

Vývoj počtu tříd v ZŠ

Škola v obci	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Halenkovice	10	9	10	10	10	10	10	10	10
1.ZŠ Napajedla	13	14	14	14	14	14	14	14	14
2.ZŠ Napajedla	20	20	20	20	21	21	22	21	22
Otrokovice Trávníky	21	21	20	21	20	20	20	21	23
Otrokovice TGM	20	21	21	21	22	22	21	20	20
Otrokovice Mánesova	27	27	27	27	28	28	28	28	28
Pohořelice	4	5	5	5	5	5	5	5	5
Spytihněv	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Tlumačov	9	9	10	9	9	10	11	11	10
Žlutava	3	3	4	5	5	4	4	4	4
Otrokovice, Komenského	7	6	5	5	5	5	10	10	10
CELKEM	139	140	141	142	144	144	150	149	151

Zdroj: vlastní

Vývoj počtu žáků v ZŠ

Škola v obci	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Halenkovice	175	183	192	189	194	201	202	202	197
1.ZŠ Napajedla	291	298	290	284	280	295	300	300	308
2.ZŠ Napajedla	472	457	463	471	467	466	481	466	489
Otrokovice Trávníky	453	453	439	446	440	416	396	433	434
Otrokovice TGM	455	457	450	451	458	450	437	434	434
Otrokovice Mánesova	608	604	601	575	566	549	530	559	559
Pohořelice	57	64	62	66	68	63	65	64	61
Spytihněv	56	46	51	56	60	63	57	62	62
Tlumačov	194	182	188	186	190	194	196	186	176
Žlutava	46	57	53	56	62	61	70	70	69
Otrokovice, Komenského	-	42	59	59	64	57	63	66	66
ZŠ praktická	25	-	-	-	-	-	-	-	-
ZŠ speciální	21	-	-	-	-	-	-	-	-
CELKEM	2853	2852	2848	2839	2849	2815	2797	2842	2855

Zdroj: vlastní

3.5.1 Stručná charakteristika jednotlivých základních škol

Zdroj: informace poskytl jednotlivé ZŠ na základě dotazníkového šetření

ZÁKLADNÍ ŠKOLA MÁNESOVA OTROKOVICE, P.O.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>celkový počet žáků</i>	604	601	575	566	549	530	559
<i>počet tříd běžných</i>	27	27	27	28	28	28	28
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	810	810	810	810	810	810	810
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	4	69	56	68	63	-	63
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	0	0	0	1	1	-	3
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	6	10	7	3	6	-	10
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	1	1	2	0	0	-	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: předpokládá se mírný pokles počtu žáků

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>učitelů</i>	41	41	38	41	43	44	43
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	3	4	6	6	8	8	12
<i>nepedagogických pracovníků</i>	17	17	17	16	15	15	20
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	1	1	2	0	2	2	3
<i>celkový počet</i>	61	62	61	63	66	69	75

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23 *
příjmy	39 440 002	43 288 388	48 899 234	53 772 489	59 528 822	62 362026,30	62 362026,30
výdaje na provoz	39 188 840	42 991 132	48 620 330	53 554 603	59 298 111	61838115,50	61838115,50
výdaje na investice	116 371	416 649	434 535	150 393	117 232	64 130	64 130

* Rok 2023 ještě není uzavřený, takže zatím kopíruje rok 2022

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Největším nedostatkem školy jsou omezené - nedostatečné prostorové kapacity, zejména pro školní družinu a školní klub či pro společná setkávání.

Dokončujeme projekt rekonstrukce wifi a datové sítě.

Školní jídelna s kapacitou 1000 obědů slouží nejen pro žáky ZŠ, ale i pro vedlejší gymnázium. Stravování pro veřejnost nenabízí. Naše kuchařky se pravidelně umísťují na předních příčkách v soutěži o nejlepší školní oběd. Školní jídelna vyžaduje kompletní rekonstrukci tak, aby prostorem a vybavením odpovídala nejen počtu strávníků, ale i moderním trendům 21. století. Tato investiční akce města Otrokovice byla naplánována na rok 2021, ale kvůli vysokým nákladům nebyla realizována. Ideální by bylo rozšířit přístavbou i prostor jídelny, která je svou velikostí nedostačující a díky níž by škola zároveň získala i prostor pro společná setkávání.

Kapacita školní družiny byla ve školním roce 2013/14 navýšena z 210 na 300 žáků, počet oddělení se drží na osmi až devíti podle aktuálního počtu žáků 1. stupně. Školní družinu nabízíme žákům 1. až 5. ročníku, počet míst je dostatečný a uspokojí celou poptávku. Problémem jsou ale nedostatečné prostory, pouze dvě oddělení školní družiny mají svou učebnu, všechna ostatní oddělení se dělí o místnost s třídou 1. stupně, což je naprosto nevyhovující stav.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který má kapacitu 250 žáků a nabízí kroužky různého charakteru.

Tělocvičnu využívá zejména škola včetně školní družiny (slouží také jako prostor pro školní slavnosti a setkání). V odpoledních hodinách je pronajímána sportovním složkám. Tělocvična je po k rekonstrukci parketového povrchu (díky sponzorskému daru), podlahy na balkoně, má vyměněná stará světla za osvětlení LED a došlo i k výměně původní dělicí stěny.

Hřiště slouží pro školu včetně školní družiny, gymnázium i veřejnost. Je nutné obnovit asfaltový povrch hřiště, který nejen neodpovídá moderním trendům, ale je i problémový z hlediska bezpečnosti (boule na asfaltu; možné úrazy žáků). Projekt na rekonstrukci školního hřiště je připraven a bude realizován

v rámci projektu IROP, díky němuž bude také opraveno několik kabinetů, učebny jazyků, ICT, přírodopisu a cvičná kuchyňka.

Tenisový kurt slouží zejména veřejnosti, nově je jeho půjčování zdarma (od 1. 9. 2017).

Pro výuku a odpočinkové aktivity žáků i pro setkávání s rodiči slouží školní zahrada, která se průběžně díky grantům mění a upravuje tak, aby odpovídala současným trendům. Ve spolupráci s městem Otrokovice proběhla v roce 2021 díky projektu Přírodní zahrada ZŠ Mánesova její částečná revitalizace.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>celkový počet žáků</i>	457	450	451	458	450	437	434
<i>počet tříd běžných</i>	21	21	21	22	22	21	20
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	540	540	540	540	540	540	540
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	38	46	37	41	63	-	41
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	4	3	4	3	2	-	3
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	3	3	2	5	4	-	1
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	0	0	0	-	1

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: do dalších let se očekává stagnace, či mírný pokles počtu žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

<i>Počet</i>	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>učitelů</i>	32	31	31	36	34	31	36 + 6 MD
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	13	14	12	16	14	19	15 + 2 MD
<i>nepedagogických pracovníků</i>	15	15	16	16	16	16	17
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	3	1	2	3	3	2	4
<i>celkový počet</i>	60	60	59	68	64	66	68' +8MD

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
<i>příjmy</i>	29 645 834	33 207 854	36 543 947	41 904 070	39 790 644	53 192 014
<i>výdaje na provoz</i>	29 358 067	32 956 786	36 272 572	41 526 805	39 598 381	52 293 084
<i>výdaje na investice</i>	1 067 567	166 968	2 225 165	13 683 121	586 503	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj:

Součástí školy je školní družina, školní klub a školní jídelna. Ve škole jsou dvě tělocvičny, venkovní hřiště s tartanovým oválem a zatravněným fotbalovým hřištěm. Před školou (v majetku obce) je asfaltové hřiště, které slouží pro potřeby školní družiny, přilehlé MŠ a v odpoledních hodinách pro veřejnost. Školní družině slouží hřiště v uzavřeném areálu školy s hracími prvky.

Asfaltové hřiště a hřiště pro ŠD potřebují v dohledné době revitalizovat. Asfaltové hřiště má nevyhovující povrch, chybí herní či jiné prvky pro aktivní pohyb, chybí oplocení. Vybavení tělocvičen je cca 20 let staré, je třeba vyměnit obložení, podlahu. V jedné z tělocvičen je nefunkující cvičná horolezecká stěna, její odstranění a uvedení tělocvičny do původního stavu generuje poměrně vysoké náklady.

Tělocvičny jsou pronajímány – v dopoledních hodinách pro výuku TV pro ZŠ Komenského a v odpoledních hodinách pro veřejnost.

Pro rozvoj sportovních aktivit jsou ve škole dva sálky – zrcadlový sál nad tělocvičnou a sálek pro individualizovanou výuku pohybových aktivit

Dostupnost a rozbor školních jídelen:

Školní jídelna slouží pro žáky a zaměstnance ZŠ, dále vaří pro žáky a zaměstnance Základní školy Komenského a pro učňovské středisko SŠ Vizovice. V rámci hospodářské činnosti vaří školní jídelna i obědy pro cizí strávníky. Ve školním roce 2022/2023 se zde stravuje 482 strávníků. Vybavení školní kuchyně prošlo v r. 2020 významnou rekonstrukcí a splňuje všechny hygienické normy. Vývoj počtu zaměstnanců i strávníků je neměnný.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů:

Kapacita školní družiny je ve školním roce 2022/2023 200 účastníků, počet oddělení je 7, počet účastníků školní družiny je 172. Kapacita školní družiny je dostatečná. Dlouhodobě je problém s prostory pro činnost školní družiny. V současné době má pouze 1 oddělení samostatnou místnost, ostatní oddělení jsou v kmenových třídách. Na tuto okolnost bylo poukázáno i v rámci kontrolní činnosti ČŠI. Od školního roku 2015/16 je ve škole pro žáky 2. stupně zřízen školní klub, který ve školním roce 2022/2023 navštěvuje 84 žáků z 200 možných.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA TRÁVNÍKY OTROKOVICE, P.O.
ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
<i>celkový počet žáků</i>	439	446	445	416	396	433	434
<i>počet tříd běžných</i>	20	21	20	20	20	21	23
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	810	810	810	810	810	810	810
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	28	36	57	43	44	32	–
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	3	9	2	1	1	5	–
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	8	6	8	5	2	4	–
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	1	2	0	0	0	–

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
<i>učitelů</i>	27	28	28	28	28	29	33
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	9	9	8	9	12	12	13
<i>nepedagogických pracovníků</i>	17	18	19	19	18	19	18
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	2	2	2	2	2	2	3
<i>celkový počet</i>	53	55	55	56	58	60	64

HOSPODAŘENÍ

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<i>příjmy</i>	31 520 043	34 472 571	38 608 017	39 790 644	42 730 435	47 246 164
<i>výdaje na provoz</i>	31 302 672	34 324 336	38 163 984	39 598 381	42 584 285	47 584 988
<i>výdaje na investice</i>	0	2 634 795	99 996	586 503	0	4 199 825

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je kompletně zateplena, proběhla rekonstrukce obvodového pláště všech budov, jsou vyměněna všechna okna za plastová. Byla provedena modernizace několika učeben (zejména a odborných) a většiny kabinetů. Prostorově budova školy současnému počtu žáků vyhovuje, je třeba dokončit obměnu některého vnitřního vybavení, které je už zastaralé, zejména sedacího nábytku, který již po každodenním používání vykazuje značné známky opotřebení. Budova školy je z větší části bezbariérová, chybí bezbariérový přístup v pavilonu E (tělocvična, školní jídelna).

Potřeby ZŠ a jejich součástí

Vnitřní vybavení a školy:

rekonstrukce učebny výtvarné výchovy – zrealizováno v létě 2021

výměna úložného nábytku ve třídách – začala v roce 2021, stále probíhá a v dalších letech bude pokračovat

průběžná obměna ICT vybavení – počítače, dataprojektory, interaktivní tabule

dokončení výměny osvětlení v učebních pavilonech – ve všech třídách je výměna dokončena, zbývá dokončit výměnu osvětlení na chodbách, sociálních zařízeních, ve školní jídelně a v zázemí školy

dokončení výměny vnitřních žaluzií v učebnách – dokončeno v roce 2023

výměna podlahových krytin v učebnách

pokračování ve výměně podlahových krytin na chodbách (zejména velká plocha hlavní spojovací plochy je finančně nákladná) – chodba pavilonu D je dokončena

rekonstrukce rozvodů i odpadů vody – časté havárie

rekonstrukce elektrorozvodů a datových rozvodů – je zpracována projektová dokumentace, letos byla provedena výměna některých rozvaděčů, rekonstrukce bude probíhat několik následujících let

Školní sportoviště:

dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část) – stávající asfaltová plocha je nevyhovující, podle projektu chybí dokončení hřiště pro malou kopanou a další sporty

rekonstrukce tělocvičen (podlahové plochy a obložení – v jedné tělocvičně již zrealizováno)

pokračování rekonstrukce hřiště školní družiny (altán, přírodní učebna)

rekonstrukce prostoru před školními družinami – dokončeno 2023

Venkovní areál:

vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň

revitalizace školní přírodní zahrady (přístupové chodníky – rekonstrukce byla dokončena v roce 2023, učební prvky v zahradě – doplněno v rámci projektu SFŽP, rekonstrukce skleníku – plánována na

podzim 2023)

Dostupnost a rozbor školních jídelen

Školní jídelna slouží nejen pro žáky a zaměstnance ZŠ, ale i pro MŠ. Kromě toho umožňuje školní jídelna odebírání obědů také tzv. cizím strávníkům.

Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů

Kapacita školní družiny je 190 žáků, ve školním roce 2023/2024 pracuje 6 oddělení, v případě vyššího zájmu rodičů o umístění dětí do družiny je možné rozšíření o další oddělení. Družinu dosud navštěvuje v průměru cca 150 žáků, kapacita je tedy dostatečná. Prostory školní družiny jsou v současnosti vcelku vyhovující, proběhla výměna osvětlení a žaluzií. V dalších letech bude potřeba vyměnit úložný nábytek. Využíváme i ostatní prostory školy a jejího areálu. Rekonstruováno bylo z důvodu bezpečnosti dětí i hřiště školní družiny (rekonstrukce dopadových ploch a hracích prvků) a byl oplocen prostor před školními družinami. V dalších letech bychom chtěli některé hrací prvky ještě doplnit.

Od školního roku 2015/16 disponuje škola školním klubem, který ve školním roce 2023/2024 navštěvuje 115 žáků. Školní klub je využíván k spontánním činnostem žáků v době mezi vyučováním a po vyučování a také k činnosti zájmových útvarů; je určen zejména pro žáky 4. až 9. ročníku.

Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

školní sportoviště:

dokončení rekonstrukce školního hřiště (vnitřní část); zatím rekonstruován jen běžecký ovál a multifunkční hřiště; v době mimo školní vyučování je hřiště využíváno i veřejností

rekonstrukce tělocvičen (podlahové plochy a obložení); v odpoledních a večerních hodinách jsou obě tělocvičny využívány sportovními kluby, organizacemi i veřejností pro tělovýchovné aktivity formou pronájmů

hřiště školní družiny v atriu školy (dokončení obměny hracích prvků – vláček, altán, přírodní učebna, rekonstrukce prostoru před školními družinami)

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet žáků	46	51	56	60	63	63	66
počet tříd běžných	-	-	-	-	-	-	-
počet tříd speciálních	7	7	8	9	10	10	10
celková kapacita	114	114	114	114	114	114	114
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	3	7	5	10	9	5	5
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve vývoji nejsou očekávány podstatné změny, pouze je zaznamenán měnící se počet přijatých žáků do základní školy speciální, kde dochází k většímu nárůstu oproti nulovému přijetí do základní školy. I nadále dochází na druhém stupni, zvláště v 6. ročníku ke zvýšenému přestupu žáků ze základních škol běžného typu.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	11	9	10	12	13	13	14
ostatních pedagogických pracovníků	4	8	8	10	15	19	19
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	5	5	5
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0	0
Celkově	19	21	22	26	33	37	38

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>příjmy</i>	1 144 000	1 145 000	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
<i>výdaje na provoz</i>	1 144 000,00	1 145 000	1118000	1 252 000	1 408 000	1 376 316	1 735 000,00
<i>výdaje na investice</i>	0	0	0	0	4 524 000	108 000	0

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

V roce 2022 jsme z Fondu investic realizovali výměnu zatemňovacích rolet za 172 818,- Kč a vymalování 4 tříd za 84 144,- Kč.

Od září 2022 navýšení počtu oddělení školní družiny o 1, celkem máme 7 oddělení.

V roce 2021 jsme zrealizovali výměnu okenních parapetů ve škole ve výši 108 000,- Kč

Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření. Technický stav budovy – nutná oprava střechy a zateplení budovy.

Jídelna – modernizace výdejních okýnek.

Školní družina – v roce 2021 došlo k navýšení kapacity z původních 28 na 54 a rozšířili jsme počet oddělení ze 4 na 6 z důvodu převisu poptávky.

V roce 2020 jsme zrekonstruovali sociální zařízení a vybudovali nové dětské hřiště. Nadále trvá havarijní stav povrchu nádvoří (při hlavním vstupu do školy) a terasy. Rádi bychom zrekonstruovali tři odborné učebny (cvičná kuchyňka, dílna, přírodovědná učebna), které nevyhovují současným potřebám vzhledem k výrazné změně složení žáků školy – nárůst žáků s autismem, více vadami a vyšším stupněm podpůrných opatření.

Jídelna – očekává se stabilní stav, vybavenost a technický stav jsou na dobré úrovni.

Školní družina – v roce 2016 došlo k navýšení kapacity z původních 12 na 20 z důvodu převisu poptávky a rozšířili jsme počet oddělení z 1 na 2. V roce 2019 došlo k navýšení kapacity z 20 na 28 ze stejných výše uvedených důvodů a počet oddělení jsme, z 2 na 4.

Děti a žáci jednotlivých oddělení školních družin nejsou rozdělení podle věku, ale podle stupně a míry podpůrných opatření. V odděleních pracuje vychovatelka a asistentka pedagoga. Ve 2 odděleních je nižší počet žáků, protože jsou zde soustředěni žáci s vyšším stupněm podpůrných opatření včetně žáků s PAS.

Pro pohybové aktivity je k dispozici menší tělocvična. Technický stav je dobrý, vybavenost odpovídá potřebám. Dále je využívána velká tělocvična sousední ZŠ T. G. Masaryka za úplaty.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SPYTIHNĚV, OKRES ZLÍN, P.O.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>celkový počet žáků</i>	55	59	59	64	57	57	62
<i>počet tříd běžných</i>	5	5	5	5	5	5	5
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	80	80	80	80	80	80	80
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	-	-	1	-	-	1	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>učitelů</i>	5	5	5	6	6	6	6
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	0	0	0	0	0	1	1
<i>nepedagogických pracovníků</i>	1	1	1	1	1	1	2
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	-	-	-	1	1	0	0
Celkově	6	6	6	7	7	8	9

HOSPODAŘENÍ (Výdaje na provoz jsou pro ZŠ a MŠ dohromady.)

	<i>2016/17</i>	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>2019/20</i>	<i>2020/21</i>	<i>2021/22</i>	<i>2022/23</i>
<i>příjmy</i>	8074143	9092242,9 3	8946386,7 1	11822334,9 2	12745726,4 3	13847881,3 7	-
<i>výdaje na provoz</i>	7782379	9101889,9 8	9846518,2 1	9934438,37	8263660,36	12148642,9 3	-
<i>výdaje na investice</i>	0	0	0	0	0	0	-

Ve druhé polovině roku 2020 proběhla rozsáhlá rekonstrukce budovy ZŠ. Byla kompletně vyměněna elektroinstalace v celé budově, osvětlení, podlahová krytina, omítky. Dobudováno sociální zařízení pro vozíčkáře a zajištěna bezbariérovost budovy plošinou.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023-2024
celkový počet žáků	62	66	68	63	65	64	61
počet tříd běžných	5	5	5	5	5	5	5
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	90	90	90	90	90	90	90
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	0	0	0	0	0
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	2	0	0	1	1	2
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	-	-	-	-	-	-	-

Počty žáků jsou stabilní. V roce 2016/2017 byli žáci 5 ročníků vzdělávání již v pěti třídách na rozdíl od předešlých let. Pokud se žáci hlásí na gymnázium, úspěšnost je vždy stoprocentní.

ZAMĚSTNANCI ZŠ včetně ŠJ (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
učitelů	6	6	6	6	6	6	6
ostatních pedagogických pracovníků	3	2	2	1	1	1	3
nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	4	4	4
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	1	1	1	1
Celkově	13	12	14	11	11	11	13

HOSPODAŘENÍ

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<i>příjmy</i>	8 022 768,61	9 630 103,06	9 089 519,36	11 864 288,68	12 963 875,22	10 816 152,43
<i>výdaje na provoz</i>	8 030 206,84	9 631 232,64	8 291 816,35	11 856 421,91	12 952 191,48	9 505 896,94
<i>výdaje na investice</i>	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí organizace je ZŠ, ŠD, ŠJ a MŠ. Ve ŠJ se stravují žáci ZŠ i děti MŠ, taktéž je provozována hospodářská činnost pro cizí strávníky.

Školní jídelna se nachází v sousední budově, kde zároveň sídlí mateřská škola. V roce 2015/2016 byla rozšířena kapacita školní družiny a otevřena pro žáky 2 oddělení, do té doby jen 1 oddělení ŠD.

Ve škole chybí klasická tělocvična, žáci cvičí v sále místního pohostinství. Za příznivého počasí žáci cvičí na místním fotbalovém hřišti, vzdáleném 5 minut pěšky nebo na školní zahradě vedle školy. V zimě škola žákům připravuje led na bruslení na školní zahradě určený rovněž pro výuku tělesné výchovy.

Kuchyň i jídelna potřebuje rekonstrukci, stejně jako osvětlení, sociální zařízení ve všech budovách organizace.

Taktéž bychom uvítali výstavbu nových prostor na půdě ZŠ nebo MŠ. Ve škole chybí učebny na ŠD, která je provozována v klasických třídách.

1. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>celkový počet žáků</i>	297	285	284	300	300	308
<i>počet tříd běžných</i>	14	14	14	14	14	14
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	300	300	300	300	300	312
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	48	44	33	46	-	51
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	1	2	0	-	-	1
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	0	0	1	-	-	2
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	0	-	-	0

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků:

Ve školním roce 2021/2022 je škola opět naplněna z hlediska kapacity na 100 %. V současné době již není možné přijmout další žáky.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>učitelů</i>	20	20	21	21	21	23
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	3	7	8	10	10	11
<i>nepedagogických pracovníků</i>	5	5	6	6	6	6
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	1	1	0	0	0	0
<i>Celkově</i>	28	32	35	37	37	40

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023
<i>příjmy celkem</i>	14 924 398	15 843 397	18 021 409	20 632 863	28 231 294	24 795 647	-
<i>výdaje celkem</i>	14 679 240	15 349 549	17 757 892	20 272 776	27 912 635	-	-
<i>výdaje na investice</i>	-	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí zařízení je pouze školní družina s kapacitou 90 dětí, většinou naplněna na 100 %.

Ve školním roce 2022/2023 byla kapacita školní družiny dočasně zvýšena na 100 dětí – Lex Ukrajina.

Počet dětí ve školní družině byl v roce 2022/2023 100 dětí. Kapacita školní družiny byla naplněna opět na 100 %.

Vlastní školní jídelnu naše škola nemá, žáci se stravují v jídelně 2. základní školy Napajedla.

Ve škole je tělocvična s kapacitou 26 žáků, nově rekonstruována v roce 2023, dále je využívána sportovní hala při 2. základní škole Napajedla a venkovní, nově upravený sportovní areál v blízkosti školy.

2. ZÁKLADNÍ ŠKOLA NAPAJEDLA, P.O.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2022/23
celkový počet žáků	463	471	467	466	489
počet tříd běžných	20	20	21	21	22
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0
celková kapacita	810	810	810	810	810
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	43	50	58	52	66
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	0	2	1	1
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	8	4	2	1	6
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	0

V následujících letech se předpokládá, že počet žáků bude přibližně stejný (rozmezí +/- 10 žáků).

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
učitelů	35	35	37	38	38	41
ostatních pedagogických pracovníků	2	2	1	1	0	3
nepedagogických pracovníků	16	16	16	17	18	18
nekvalifikovaných pedagogů	0	0	0	0	0	0
celkově	53	53	54	56	56	62

HOSPODAŘENÍ

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
výnosy	29 380 567,0 7	32 675 516,5 9	37 738 676,0 3	32 207 675,0 1	45 085 618,27	48 481 029,09
výdaje na provoz	29 202 773,1 7	32 350 289,0 8	37 523 821,4 8	31 771 094,2 6	44 572 238,61	48 042 085,49
výdaje na investice	410 674 1 200 000	0	0	139 271	381 935,29	248 506,97

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Škola je v dobrém technickém stavu, veškeré investiční akce a velké opravy ohledně budovy realizuje zřizovatel.

Přehled rekonstrukcí a oprav v letech 2016 - 2023

- rekonstrukce sociálního zařízení ve škole
- rekonstrukce žákovských šaten
- rekonstrukce rozvodů elektřiny a instalace podhledů
- rekonstrukce šaten tělesné výchovy
- rekonstrukce kabinetů na II. stupni
- vybudování retenční nádrže na záchyt dešťové vody
- rekonstrukce umyvadel a obkladů ve třídách a odborných učebnách
- rekonstrukce rozvodů k fotovoltaické elektrárně
- rekonstrukce sociálního zázemí ve školní jídelně
- rekonstrukce cvičné školní kuchyně
- modernizace učebny výpočetní techniky, cizích jazyků a zeměpisu
- modernizace terminálu školní jídelny
- výměna osvětlení tělocvičny za LED
- rekonstrukce kabinetů na I. stupni
- rekonstrukce sborovny

V letech 2023–2027 plánujeme:

- obnova fasády školy
- úpravu nádvoří školy včetně vybudování dopravního hřiště a venkovní učebny
- rekonstrukce kabinetů pedagogů na I. stupni – dokončení 3 kabinetů
- rekonstrukce podlah ve společných prostorách školy a v jídelně
- rekonstrukce a odhlučnění školní jídelny

- stavba přístřešku pro odkládání kol
- výměna zářivek za LED osvětlení
- odborná učebna pro výuku informatiky
- odborná učebna přírodopisu včetně laboratoře
- nákup kompostéru pro ŠJ

Materiální vybavenost školy je na dobré úrovni, postupně dochází k obnově stávající techniky a doplňování novou technikou (počítače, notebooky, dataprojektory, LED panely, Ozobot – pomůcky pro výuku robotiky, 3D tiskárna) z prostředků zřizovatele i projektů.

Školní jídelna: Počet zaměstnanců školní jídelny 8 osob, cílová kapacita je 910 jídel, průměrný počet uvařených obědů cca 600 porcí. Po technické stránce je jídelna vybavena dobře, postupně je obměňováno stávající technické zařízení kuchyně.

Školní družina: V současnosti je 6 oddělení, 6 vychovatelek, kapacita 210 žáků. Předpokládá se, že počet žáků ve školní družině bude okolo 160. Materiální vybavení ŠD je na velmi dobré úrovni, opotřebované vybavení se postupně vyměňuje. Školní klub v současnosti není.

Sportovní areál u školy (sportovní hala + 2 víceúčelová hřiště) nabízí nadstandardní podmínky. V roce 2019 došlo k obnově umělého trávníku, vybudování 3 volejbalových kurtů a v roce 2021 byl vyměněn umělý povrch i na menším víceúčelovém hřišti.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA TLUMAČOV, OKRES ZLÍN, P.O.
ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
celkový počet žáků	188	186	190	194	196	186	176
počet tříd běžných	10	9	9	10	11	11	10
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	600	600	600	600	600	600	300
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	14	24	16	15	22	29	-
počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně	0	1	1	0	0	0	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě	0	1	0	0	2	0	-
počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě	0	0	0	0	0	1	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
učitelů	15	14	13	14	16	17	19
ostatních pedagogických pracovníků	5	4	2	2	4	8	6
nepedagogických pracovníků	10	10	10	11	11	11	11
nekvalifikovaných pedagogů	2		3	2	1	1	2
celkově	30	28	25	27	31	36	36

HOSPODAŘENÍ

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2021	2022
příjmy	16 374 225,00	17 269 064,50	18 818 436,20	21 123 211,10	23 296 281,27	26 365 515,55
výdaje na provoz	16 184 789,20	17 059 575,03	18 541 960,31	20 794 883,03	22 966 477,56	25 970 558,96
výdaje na investice	86 878,00	57 998,00	585 102,66	244 420,00	-	*

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je nová přístavba školní družiny (3 oddělení pro žáky 1. – 5. r. s kapacitou 72 žáků), školní jídelna (s kapacitou přípravy 340 jídel) – školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky školy a dodavatelsky pro žáky MŠ Tlumačov a MŠ Klubíčko, včetně závodního stravování.

Škola spravuje a v rámci hospodářské činnosti provozuje tělocvičnu, která je umístěna v přístavbě školy z roku 1988 a venkovní univerzální hřiště.

* výdaje – investice roku 2022 Přístavba školní družiny – 8 484 849,11 Kč bezúplatný převod od zřizovatele.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>celkový počet žáků</i>	192	189	194	201	202	197
<i>počet tříd běžných</i>	10	10	10	10	10	10
<i>počet tříd speciálních</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celková kapacita</i>	240	240	240	240	240	240
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	20	16	16	18	20	23
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	0	0	0	0	0	0
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	0	0	0	0	2	0
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	0	0	0	0	0	1

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Dochází k nárůstu počtu žáků, ve školním roce 2016/17 na 186 žáků, ve školním roce 2017/18 na 190 žáků, ve školním roce 2021/2022 dokonce na 202 žáků.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
<i>učitelů</i>	14	15	15	15	15	15
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	3	3	4	4	3	3
<i>nepedagogických pracovníků</i>	9	9	10	10	10	10
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	0	0	0	0	0	0
<i>celkově</i>	26	27	29	29	28	28

HOSPODAŘENÍ (společné s MŠ)

	2018	2019	2020	2021	2022
příjmy	19 409 840,99	26 476 223,86	22 182 679,03	28307664	29299761,82
výdaje na provoz	18 939 787,30	23 973 235,73	19 258 662,68	26689007,49	28365109,67
výdaje na investice	396 183,69	2 429 945,13	328 966,63	429838,72	473524,33

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Součástí školy je MŠ, 2 oddělení ŠD, jídelna, výdejna. Škola má tělocvičnu, dílny, cvičnou kuchyň, keramickou dílnu s pecí, školní zahradu, hřiště. Využívá také moderní sportoviště a parčík u školy se šplhacími prvky. V minulých letech bylo provedeno zateplení obou školních budov, výměna oken a dveří, vybudování nových šaten, oprava sociálního zařízení na staré škole a byla vybudována přístavba školní družiny včetně klimatizace. Od roku 2018 jsou zřízena 3 oddělení školní družiny.

Ve školním roce 2018/2019 bylo uvedeno do provozu nové sportoviště u budovy nové školy. V závěru tohoto školního roku byla zahájena výuka v nové moderní učebně fyziky a chemie, jejíž rekonstrukce včetně zásadních stavebních úprav byla vybudována za významné finanční podpory zřizovatele a z dotací IROP. Došlo k modernizaci učebny přírodopisu a tříd 1. stupně, modernizaci telefonní ústředny. Téměř ve všech třídách budovy nové školy proběhla výměna podlah, kompletní nová elektroinstalace, vybudovány nové podhledy ve všech učebnách včetně nového osvětlení, instalace umývadel a obnova keramických obkladů ve všech učebnách nové školy. Sborovna byla vybavena novým nábytkem, jehož součástí je i malá kuchyňka pro pracovníky školy. Nový nábytek byl zakoupen i do kanceláře účetní a pro jedno oddělení školní družiny. Pro správné třídění odpadu byly pořízeny do obou školních budov velké výklopné koše na třídění odpadu. Bylo posíleno wifi připojení a zakoupeny nové tablety do výuky.

V roce 2020 byla provedena generální rekonstrukce vestibulu a chodeb v budově nové školy – lité podlahy, podhledy, elektroinstalace, celková obnova výmalby, výměna vchodových dveří, nátěry parapetních desek, zárubní i dveří, celková modernizace bezpečnostního systému školy, digitální hodiny na chodbě, výměna koberec v učebnách a ve školní knihovně, zakoupení nových notebooků pro žáky pro distanční výuku.

Do školní jídelny byl zakoupen druhý konvektomat, velký kotel na vaření a nové nádoby. Byly sjednoceny a pořízeny nové učebnice do anglického jazyka. Dvě třídy 1. stupně byly vybaveny novým nábytkem. V závěru školního roku 2020/2021 proběhla celková rekonstrukce elektroinstalace a modernizace zabezpečovacího systému. Do dalšího období plánujeme modernizaci učeben i chodeb v budově 1. stupně. Usilujeme o vybudování nástavby školy, jejíž součástí by byly nové odborné učebny, klubovna, knihovna, sborovna a další.

V letech 2021 a 2022 proběhla rozsáhlá oprava zabezpečovacího systému obou budov včetně mateřské školy. Bylo dokoupeno vybavení pro školní kuchyni a školní jídelnu včetně nové lednice, sedací nábytek pro školní družinu, učitelské stoly včetně polic do kabinetů pedagogů, nová ozvučovací aparatura pro školní akce. O prázdninách v roce 2022 se uskutečnila generální rekonstrukce učebny prvního ročníku – kazetové stropy, nové osvětlení, podlahovina, magnetické tabule, obklady umývadel, nové rozvody topení, odstranění několika vrstev starých výmalb, nové nátěry a výmalby. Dále bylo v budově staré školy provedeno: zabudování samootvácích dveří na chodbě staré školy, nové obklady na chodbě, obnova staré dlažby v celé budově, rekonstrukce přívodu vody a další. Zakoupeny nové relaxační koberce pro žáky ve třídách.

O prázdninách roku 2023 byla provedena rekonstrukce dvou učeben v budově staré školy: nová

podlahovina, kazetové stropy, osvětlení, nábytek, nátěry a výmalby.

Naše škola zavedla nový stravovací systém i-Canteen, který by měl být pro pracovníky jídelny, pro rodiče i žáky přehlednější.

V rámci Šablon III a finančních prostředků určených pro robotizaci jsme nakoupili roboty, notebooky včetně nabíjecí stanice a další pomůcky.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22	2022/23
<i>celkový počet dětí</i>	53	56	62	63	70	70	69
<i>počet tříd běžných</i>	4	5	5	4	4	4	4
<i>počet tříd speciálních</i>	-	-	-	-			
<i>celková kapacita</i>	70	70	70	70	70	70	100
<i>počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří ukončili docházku předčasně</i>	-	-	-	-	1	1	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 5. třídě</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>počet žáků, kteří přestoupili na gymnázium v 7. třídě</i>	-	-	-	-	-	-	-

Zhodnocení očekávaného vývoje počtu žáků: Ve školním roce 2021/2022 bylo přijato do prvního ročníku 11 žáků, dále škola poskytuje od 1. 9. 2021 způsob individuálního vzdělávání, na nějž se přihlásilo 10 žáků. Během školního roku se počet i nadále měnil, k datu 3. 5. 2022 bude zcela naplněna kapacita školy. Probíhá proces žádostí o její navýšení.

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2021/22	2022/23
<i>učitelů</i>	4	5	5	5	5	5	5
<i>ostatních pedagogických pracovníků</i>	0	3	3	3	3	3	3
<i>nepedagogických pracovníků</i>	1	1	1	1	1	1	1
<i>nekvalifikovaných pedagogů</i>	1	0	0	0	0	0	0
<i>celkově</i>	5	9	9	9	9	9	9

HOSPODAŘENÍ

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/2021	2021/22	2022/23
<i>příjmy</i>	1 693 924,71	1 708 707,60	1 956 960,94	1,793.226,45	1,924,280,28	2,464.467,64
<i>výdaje na provoz</i>	1 523 595,56	1 501 046,48	1 727 203,79	1,511.872,16	1,705.669,91	2,136.722,24
<i>výdaje na investice</i>	170 329,15	207 661,12	179 307,74	281.354,29	218.610,37	251.650,26

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Budova ZŠ je zrekonstruovaná, zateplená, nová barevná fasáda, vyměněna okna i dveře, provedena rekonstrukce krovů, střešní krytiny i okapů. Dále byla provedena celková rekonstrukce kanceláře ŘŠ, zaměstnanecké šatny, skladu pomůcek, hygienické kabiny, historického koutku, šatny pro žáky v 1NP, zázemí paní školnice, obou tříd ŠD. Kmenové třídy jsou vybaveny novým moderním nábytkem, interaktivními tabulemi, koberci s herními koutky. Byla provedena celková rekonstrukce školního hřiště u budovy školy a instalace nových herních prvků.

Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí:

Je nutné provést rekonstrukci rozvodů elektřiny, která je již velmi zastaralá a nevyhovující. Také je nutná výměna kotlů zajišťujících vytápění celé budovy.

3.6 Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

Na území ORP působí dvě ZUŠ, které se nachází ve dvou městech – Otrokovicích a Napajedlech, přičemž obě školy nabízí své služby v detašovaných pracovištích. Dá se tedy říci, že dostupnost uměleckého vzdělávání je na sledovaném území dobrá.

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA OTROKOVICE

Škola poskytuje základy uměleckého vzdělávání všem zájemcům od pěti let až do dospělého věku. Talent je při studiu nespornou výhodou, ovšem výuka probíhá s ohledem na individuální dispozice žáků. Přestože škola patří ve Zlínském kraji k těm menším, nabízí plnohodnotné vzdělávání ve všech čtyřech oborech – hudebním, výtvarném, tanečním a literárně-dramatickém. Vzdělání je poskytováno za úplatu. Studium ve všech oborech je rozděleno na přípravné studium, základní studium I. Stupně a základní studium II. stupně.

Obor hudební a literárně-dramatický se nachází v hlavní budově (ul. Školní 806), v klidném prostředí městské části Baťova v těsné blízkosti Základní školy Mánesova a Gymnázia. Budova školy je jednopatrová, dobře dostupná svým bezbariérovým přístupem, s možností bezplatného parkování.

V hudebním oboru poskytuje žákům základy odborného uměleckého vzdělání, postupně je vybavuje správnými pěveckými / nástrojovými dovednostmi a návyky tak, aby se časem sami mohli uplatnit jako praktičtí muzikanti v různých hudebních seskupeních napříč žánrovým spektrem, případně byli připraveni studovat na střední nebo vysoké škole s uměleckým či pedagogickým zaměřením. Součástí hudebního vzdělávání je hudební nauka, kde žáci získají dobrý základ znalostí z hudební teorie a ve vyšších ročnících si vyzkouší také hru v souboru, v cimbálovce nebo komorní hru.

Škola nabízí výuku těchto studijních zaměření: klavír, keyboard, klasická i elektrická kytara, housle, viola, violoncello, kontrabas, zobcová flétna, příčná flétna, klarinet, saxofon, akordeon, cimbál, bicí nástroje, sólový a populární zpěv a mladý mistr zvuku.

Literárně-dramatický obor umožňuje prostřednictvím tvořivé činnosti (pohybového, slovního, či hlasového vyjadřování, práce s rekvizitou, popř. práce s loutkou atp.) rozvíjet umělecké vlohy žáka v oblasti divadelního, tj. dramatického, pohybového a slovesného projevu. Zároveň na základě dramatické hry a tvořivosti rozvíjí obrazotvornost a osobnost každého jednotlivého žáka, odstraňuje jeho zábrany a poskytuje prostor k jeho sebevyjádření.

Studijní zaměření Divadelní tvorba se orientuje především na společné inscenování divadelních projektů, ať už se jedná o dramatickou interpretaci známých literárních děl, pohádek, vlastní literární tvorby žáků nebo speciálních divadelních a literárních útvarů vztahujících se k danému časovému období.

Obor taneční a výtvarný

Taneční obor komplexně rozvíjí žáky po tělesné a duševní stránce. Poskytuje odborné vzdělání v oblasti tance, které může žák uplatnit při dalším studiu na konzervatoři a poté buď jako budoucí profesionální tanečník nebo choreograf.

Studium ve výtvarném oboru umožňuje žákovi rozvíjet výtvarné schopnosti. Během studia si žáci hledají a postupně utvářejí vztah k barvám, povrchům, materiálům a jejich zpracování a rozvíjí výtvarné vnímání, představivost a tvořivost. Vzhledem k příchodu nových médií, které výrazně mění podobu světa, se studium zaměřuje na seznámení a pochopení multimediální tvorby a kultury.

Taneční a výtvarný obor sídlí v Základní škole T. G. Masaryka (ul. J. Žižky 1355, Otrokovice – střed).

Umělecké vzdělávání probíhá také na dalších pobočkách:

- Otrokovice ZŠ Trávníky, ul. Hlavní 1160 – hudební obor
- ZŠ Kvasice, Husova 642- hudební a výtvarný obor
- KIS Tlumačov, nám. Komenského 170 – hudební obor

Na škole jsou v činnosti tyto soubory: dětský pěvecký sbor, houslový soubor, komorní orchestr, cimbálová muzika, kytarový soubor, školní kapela a další komorní uskupení. Základní umělecká škola

Otrokovice se celoročně prezentuje na veřejnosti prostřednictvím koncertů, vernisáží, divadelních představení a tanečních vystoupení.

ZUŠ RUDOLFA FIRKUŠNÉHO NAPAJEDLA

Budova ZUŠ R. Firkušného je majetkem města. Tento bývalý klášter se nachází mimo centrum, v místě centralizace napajedelského školství, sportovišť, koncertních prostor, knihovny, muzea. Je výborně dopravně dostupný. Díky úsilí MěÚ Napajedla je budova opravena a poskytuje prostory vhodné pro školu. V přízemí žáci a učitelé využívají Koncertní sál R. Firkušného – Klášterní kapli včetně tanečního sálku. V 1. patře sídlí vedení školy a kancelář, jsou zde učebny pro individuální výuku a výuku hudebně teoretických předmětů. Ve druhém patře jsou tři učebny výtvarného oboru, z toho jedna pro počítačovou grafiku. Vedle učeben pro individuální výuku je zde i koncertní sál školy.

Počet učitelů se dlouhodobě pohybuje mezi čísly 16–18 a v důsledku toho se mírně proměňují genderové údaje, informace o aprobovanosti nebo úvazcích. Přesto se dá obecně shrnout: kolektiv pedagogů je téměř plně aprobovaný, žen je více než mužů, ze dvou třetin se jedná o pedagogy na celý úvazek.

Hudební obor:

Hudební obor se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Na škole pracují dva pěvecké sbory a řada souborů (akordeonový, kytarový, flétnový, komorní hra fléten, bigbeatový, jazzový, dva smyčcové, cimbálová muzika, táborový orchestr). Vyučování hudebního oboru probíhá v sídle školy v Napajedlech a na odloučených pracovištích Halenkovice a Babice. Vyučuje se hra na akordeon, bicí, cimbál, flétnu zobcovou a příčnou, housle, keyboard, klavír, klarinet, kontrabas, kytaru, lesní roh, pozoun, saxofon, trubku, tubu, varhany, violoncello, zpěv.

Výtvarný obor:

Výtvarný obor se dělí na výtvarný a grafický, přičemž se vyučuje v přípravných ročnících, v I. a II. vzdělávacím stupni. Výtvarný obor nabízí dětem možnost navštěvovat výtvarný obor jak v Napajedlech, tak na detašovaných pracovištích v Halenkovicích, Spytihněvi, Topolné a Babicích. Předměty výuky jsou: malba, kresba, keramika a práce s materiály. Cílem výuky je rozvoj prostorového a estetického citění, rozvoj kreativity a fantazie, smyslového vnímání světa a vytváření pracovních návyků. Ve školním roce 2004/2005 vznikl na základní umělecké škole v Napajedlech výtvarný obor zaměřený na počítačovou grafiku a digitální fotografii.

Ve výuce se pracuje v programech Adobe Photoshop a Illustrator. Základní pravidla a praktické vědomosti potřebné pro práci v této oblasti si žáci osvojují pomocí metodických zadání. Žáci se ve výuce učí také základy kresby, malby a práce s různými materiály.

Projekty

Školní:

- HUDEBNÍ TÁBOR – prázdninová aktivita
- ZUŠkolka – spolupráce se školkami v Napajedlech a okolí
- Děti do koncertních sálů a výstavních síní – zprostředkování kulturních zážitků

Krajské:

- ZUŠKA? ZUŠKA!

Celostátní:

- ZUŠ Open – spolupráce s Českou filharmonií, účast v projektu M. Kožené
- Muziáda – spolupráce s Ostravskou filharmonií

3.7 Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE SLUNÍČKO OTROKOVICE, P. O.

Posláním DDM Sluníčko je organizování a zabezpečování zájmového vzdělávání především pro děti, žáky, studenty, popřípadě další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu. Zájmové vzdělávání probíhá v hlavní budově na tř. Osvobození a na odloučených pracovištích (Centrum volného času, Tlumačov, Dopravní hřiště a Táborové základně a v dalších prostorách: ZŠ, MŠ, aj. Činnost zajišťují interní i externí pracovníci. DDM Sluníčko nabízí široké spektrum kroužků, přičemž největší zájem je o sportovní a taneční, nabízí však rovněž výtvarné, tvořivé, pro rodiče s nejmenšími dětmi. Velký zájem je o nabízené tábory, a to jak pobytové, tak příměstské.

ŽÁCI

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
celkový počet dětí a žáků	921	857	800	744	808	1017	1257
celkový počet účastníků	1107	986	909	831	902	1148	1739
počet zájmových útvarů	88	79	88	84	86	94	134
celková kapacita	1100	1100	1100	1100	1100	1100	-
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

Počet	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/2023	2023/2024
pedagogických pracovníků interních	8	8	9	9	9	9	9
pedagogických pracovníků externích v ZÚ	50	49	36	34	36	38	67
nepedagogických pracovníků	5	7	8	5	4	5	4
nekvalifikovaných pedagogů	-	-	-	-	-	22 externích pracovníků	18 externích pracovníků
celkově	63	64	53	48	49	52	80

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE MATÝSEK, P. O.

Orientuje se na pravidelnou zájmovou činnost, nabídku příležitostných a spontánních aktivit, na poskytování odborné pomoci školám a školským zařízením, spolupracuje s jinými subjekty ve městě. V období školních prázdnin uskutečňuje množství táborů, jak příměstských, tak i pobytových. Velkou oblibu mají tábory organizované pro rodiče s dětmi. Nabízí široké spektrum kroužků (sport, tanec, jazyky, práce s PC, tvořivost, TV Matýsek).

Sídlo DDM Matýsek je na ulici Komenského v přízemí budovy I. ZŠ Napajedla. Zde pracuje tým kvalifikovaných pedagogických a provozních zaměstnanců, který připravuje pestrou paletu volnočasových aktivit pro děti, žáky a širokou veřejnost v průběhu téměř celého kalendářního roku. Pravidelná činnost kroužků se odehrává nejen v hlavním sídle DDM Matýsek, ale také v pronajatých prostorách – tělocvičnách obou škol, na Sokolovně, v Klášteře a dále v klubovnách a učebnách mnoha okolních škol – v Bílovicích, Březolupech, Spytihněvy, Pohořelicích, Žlutavě a Babicích.

ŽÁCI

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
celkový počet účastníků/žáků	1073/673	1031/700	1156/781	1076/726	602/502	865/735	1002/813
počet zájmových útvarů	81	82	88	84	76	89	92
počet tříd speciálních	0	0	0	0	0	0	0
celková kapacita	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
počet absolventů (úspěšní, získali základní vzdělání)	-	-	-	-	-	-	-

ZAMĚSTNANCI (fyzický počet, nikoliv přepočtený)

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
počet učitelů	0	0	0	0	0	0	0
pedagogové volného času	26	28	30	33	27	30	31
počet nepedagogických pracovníků	4	4	4	4	3	3	4
počet nekvalifikovaných pedagogů	jen externí 6	jen externí 4	jen externí 4	jen externí 4	jen externí 6	jen externí 6	jen externí 5
celkový počet	30	32	34	37	30	33	35

DOMINO

Organizace DOMINO je krajskou neziskovou organizací. Počátek činnosti se datuje od roku 1993 a působí ve Zlínském, Moravskoslezském a Olomouckém kraji.

Posláním organizace DOMINO je podpora aktivit zaměřených na ochranu dětí a mládeže před sociálně nežádoucími a negativními vlivy, podpora zdravého fungování rodin s dětmi, pomoc rodinám s problémy, upevňování a rozvíjení rodičovských rolí, integrace rodin do společnosti, poskytování preventivních opatření v rámci sociálního vyloučení rodin s dětmi, pomoc a podpora sociálně znevýhodněných rodin při začleňování do běžného života.

Organizace DOMINO vlastní [Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí](#). Organizace DOMINO je členem pracovní skupiny Komunikační mosty, ve které se setkávají organizace z celé České republiky pracující s náhradními rodinami.

4. Sociální situace

ORP Otrokovice je region, který má široké spektrum sociálních služeb pro všechny cílové skupiny. Sociální služby se ve spolupráci se Sociálním odborem Města Otrokovice, města Napajedla a s obcemi v regionu zabývají cílovými skupinami osob, které jsou sociálně vyloučené nebo jim sociální vyloučení hrozí. V současné době se ohrožených rodin a dětí dotýká zejména dluhová problematika, potíže se zajištěním cenově dostupného bydlení a problémy s výchovou dětí.

V ORP Otrokovice probíhá od roku 2005 nepřetržitě proces Komunitního plánování sociálních služeb (KPSS). V rámci KPSS jsou zapojeni všichni relevantní aktéři a všechny obce ORP. Do procesu KPSS se prolínají také témata, která souvisí s prací s žáky ohroženými rizikovým chováním a práce s rodinami ohroženými sociálním vyloučením.

Počet případů oddělení sociálně právní ochrany, Odboru sociálního, Městského úřadu Otrokovice činil k 31. 12. 2021 celkem 576 aktuálních otevřených spisů. Bylo evidováno 159 případů, kdy bylo na základě ohlášení prověřováno ohrožení dítěte. Sociálně aktivizační služba v podobě terénní služby rodinám s dětmi byla za rok 2019 poskytnuta 41 rodinám, za rok 2020 celkem 47 rodinám, v roce 2021 celkem 58 rodinám a roce 2022 byla poskytnuta terénní služba rodinám s dětmi 60 rodinám. Je zde evidentní nárůst v poskytování sociálních služeb.

Celým obdobím trvání projektu se prolíná spolupráce s Charitou Otrokovice, Terénní službou rodinám s dětmi.

4.1 Terénní služba rodinám s dětmi

Uskutečňuje základní činnosti služby dle zákona. Podrobněji Vyhláška č. 505/2006 Sb.; § 30 Sociálně aktivizační služby rodinám s dětmi

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

- pracovně výchovná činnost s dětmi
- pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik rodičovského chování včetně vedení hospodaření a udržování domácnosti, podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70 % těchto činností je zajišťováno formou terénní služby
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte
- zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí
- zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět

c) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při vyřizování běžných záležitostí
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob

V ORP Otrokovice je již několik let naléhavá pomoc a spolupráce s dětmi/žáky a jejich rodinami jiné národnosti, s odlišným mateřským jazykem / OMJ/

- možnosti doprovodů rodiny např. na úřady
- pomoc s vyřizováním, vyplňováním dokumentů za využití tlumočení po telefonu: www.charita.cz/infolinka (určitý čas, domluva předem)
- předávání kontaktů (např. lékaři), vč. podpora v komunikaci
- podpora začlenění se do společnosti
- pomoc s vyhledáváním informací
- pomoc s výběrem a přihlášením dětí do kroužků
- podpora rodiče, dítěte v rozvoji komunikace v českém jazyce
- spolupráce: www.charita.cz/infolinka
- META o.p.s.

4.2 Sociální služby zaměřené na děti, mládež a rodiče

Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu (nizkoprahové kluby, odpolední kluby, rodinná centra, mateřská centra atd.)

SOCIÁLNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI						
Poskytovatel služby	IČ	Název služby	Identifikátor	ORP	Počet lůžek	Počet přepočtených úvazků v přímé péči
AZYLOVÉ DOMY – PRO RODINY S DĚTMI						
Charita sv. Anežky Otrokovice	46276262	Nový domov Otrokovice	3747876	Otrokovice	20	
INTERVENČNÍ CENTRA – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	1831726	Zlínský kraj		5,00
KRIZOVÁ POMOC						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	00839281	Krizová pomoc	9160187	Zlínský kraj		4,50
NÍZKOPRAHOVÁ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ – AMBULANTNÍ + terénní program						
Unie Kompas	67028144	ŠLIKR nizkoprahový klub pro mládež	3333640	Otrokovice		2,90

ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ – AMBULANTNÍ						
Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	70850992	Poradenské a krizové centrum Zlín, p.o.	5261987	Zlínský kraj		10,68
Unie Kompas	67028144	Logos – poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče	9395569	Zlín		2
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	3433603**	Zlínský kraj		2,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – AMBULANTNÍ						
Za sklem o.s.	22901531	Vzdělávací a aktivizační centrum pro rodiny s dětmi s PAS	7560110**	Zlínský kraj		3,00
SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO RODINY S DĚTMI – TERÉNNÍ						
Charita sv. Anežky Otrokovice	46276262	Terénní služba rodinám s dětmi	9696552	Otrokovice		4,00

Město Otrokovice se všemi jmenovanými službami spolupracuje. Přímo na děti ohrožené rizikovým chováním se zaměřuje organizace Unie KOMPAS, která v Otrokovicích provozuje nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Šlikr a terénní program. Dluhová problematika a nedostatečné dovednosti v oblasti hospodaření a výchovy dětí jsou ze strany sociálních služeb zabezpečovány Charitou sv. Anežky Otrokovice, konkrétně službou Dluhové poradenství SAMARITÁN a Terénní službou rodinám s dětmi. Významný podíl při podpoře ohrožených rodin, dětí i dospělých jednotlivců má také sociální práce sociálních pracovníků a pracovnic sociálních odborů.

4.3 Specifická část analýzy

4.3.1 Témata MAP III v řešeném území

Témata MAP III se v území ORP Otrokovice uplatňují dle následujícího přehledu vazby cílů na opatření v úrovních povinná, doporučená a volitelná Vazby priorit a cílů

Cíle MAP III (str. 85) vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP III se 3 úrovněmi vazby (* - slabá, ** – střední, *** - silná)

Cíl	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivita související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
1.1		**	**								*	*
1.2		**	**									*
1.3		**	**			**	**	*	**			*
1.4	***	**	**			*	*		**			*
1.5	***	**	*			*	**	*	*			*
1.6		***	**		***		*				*	
2.1			***				*				**	*
2.2		***	***	*		*	*	**		**	**	**
2.3		***	*	*	**	**	**	**	**	**		*
2.4		***	**		*	*	*	*	*	*		*
2.5		***	***	**	**	**	**	**	*	*		*

Cíl	povinná opatření			doporučená opatření			volitelná opatření					
	Předškolní vzdělávání a péče	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků	Rozvoj podnikavosti a iniciativy	Rozvoj kompetencí v polytechnickém vzdělávání	Kariérové poradenství v základních školách	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	Rozvoj kompetencí – cizí jazyk	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření	Investice do rozvoje kapacit základních škol	Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV a IROP
3.1	***	**	***	**	**	**	***	*	***	*	*	**
3.2	***	**	***	**	**	*	***	*	***	*	*	*
3.3	**	**	***	*	*	*	**	*	*	*		*
3.4	**				**		*					*
3.5	*						*					*
4.1	**	**	**	**	*	***	***	*	*	***		*
4.2	**	**	**	***	***	**	***	*	***	**		**
4.3	*	**	*	**	*	*	**	*	**	*		*

4.4 Východiska pro strategickou část

4.4.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Náš svět prochází turbulentními změnami a cílem naší společnosti je naučit se na ně, mj. prostřednictvím školství, adaptovat. Z pohledu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy nám směr ukazuje Strategie 2030+, která vymezuje dva strategické cíle:

- *Zaměřit vzdělávání více na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život a*
- *Snížit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu dětí, žáků a studentů.*

Strategie S2030+ definuje i několik základních linií, jejichž cílem je další rozvoj koncepce vzdělávání:

- SL1: *Proměna obsahu, způsobů a hodnocení vzdělávání*
- SL2: *Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání*
- SL3: *Podpora pedagogických pracovníků*
- SL4: *Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce*
- SL5: *Zvýšení financování a zajištění jeho stability*

V rámci setkávání aktérů ve vzdělávání v rámci MAP III o problémových oblastech často hovoříme a hledáme způsoby a prostředky pro jejich eliminaci. Zároveň je zřejmé, že se nelze věnovat všemu najednou, ale postupnými kroky se posouvat kupředu. Abychom si ujasnili, jaká problematika v regionu nejvíce rezonuje, uskutečnili jsme on-line dotazníková šetření, která probíhala mezi vedením ZŠ a MŠ, vedením ZUŠ a DDM a pedagogy ORP Otrokovice. Podněty přinášely rovněž jednotlivé pracovní skupiny. Při sumarizaci podnětů jsme vydefinovaly oblasti, na které by se školy v následujícím období rády zaměřily:

- *Wellbeing – psychohygienu pracovníků (zájem o výjezdní teambuilding pro pedagogický sbor)*
- *Koučink, supervize, mentoring – Jak z pohledu možnosti čerpat jej pro sebe, tak možnosti učit se*
- *Vzdělávání pracovníků*
- *Prevence*
- *Nadaní žáci – jejich vyhledávání a následná podpora*
- *Logopedie – zlepšení mluveného projevu žáků 1. stupně*
- *Kariérové poradenství*
- *Výměna dobré praxe v rámci ČR i zahraničí*
- *ICT – hledání možností financování: plánu obnovy, posilování kapacity datových infrastruktur, elektrorozvodů apod., správy vybavení (ICT technika)*

Klíčem k posunu ve výše uvedených oblastech je zajištění finančních prostředků, kapacita a časové možnosti aktérů ve vzdělávání.

V oblasti vzdělávání je mnoho klíčových problémů a potřeb, které je nezbytné řešit. Stále je však nedostatek finančních prostředků a personálního zabezpečení na jejich pokrytí ve školách. Právě jejich nedostatek a nárůst povinností v oblastech:

- *vzdělávání žáků s OMJ,*
- *inkluzivní vzdělávání,*
- *formativní hodnocení,*
- *digitální kompetence,*
- *prevence rizikového chování,*
- *kultura školy, klima třídy,*
- *Wellbeing a dalších,*

spolu s nedostatečným rozpočtem škol na jejich provoz jsou omezením pro rozvoj v oblasti vzdělávání. Jen několik větších škol v ORP Otrokovice si může dovolit rozvíjet vlastní personál v rámci dalšího

vzdělávání. Na menších školách chybí personální kapacity na zajištění suplování za vzdělávající se pedagogy.

Ve všech školách vnímají potřebu personálně zabezpečit IT správu školních počítačových sítí a také získat dostatek finančních prostředků na jejich finanční ohodnocení.

V posledním období dochází ve školách k velkému nárůstu počtu žáků s OMJ, psychickými problémy a logopedickými vadami. Tím narážíme na problém nedostatku odborného zajištění speciálními pozicemi, mezi které patří:

- speciální pedagog
- školní psycholog
- sociální pedagog
- školní logoped

Nedostačující prostorové a materiální zázemí škol pro různé formy skupinové i individuální práce se žáky se SVP. Nedostatečné metodické zdroje a jednotná kritéria pro vzdělávání žáků s OMJ jsou také limitujícím faktorem pro rozvoj škol.

Z hlediska nastavení rozvojových aktivit je velkým limitem zahlcení ředitelů škol běžnou operativou, která je na úkor možnosti připravovat vize a strategie dalšího růstu a zvyšování kvality ve vzdělávání. To se odráží v malé potřebě kreativně tvořit a ve velké potřebě přejímat osvědčená řešení odjinud, která pak nemusí odpovídat lokálním podmínkám. Chybí čas na zapracování změn ze strategií MŠMT do praxe učitelů, na hledání vlastních strategií, na nalezení shody s pedagogy při zavádění nových povinností a nové administrativy.

4.4.2 SWOT analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Zkratka SWOT je odvozena od *anglických názvů*: Strengths (*silné stránky*), Weaknesses (*slabé stránky*), Opportunities (*příležitosti*) a Threats (*hrozby*). Jedná se o velmi jednoduchou a přehlednou metodu zpracování tématu na „jednu A4“.

Při plánování v území SWOT analýzu dlouhodobě využíváme, k jejich tvorbě či aktualizaci jsme přistoupili i v MAP III. Byly vytvářeny v rámci setkávání pracovních skupin, které byly složeny převážně z pedagogických pracovníků a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení. Následně byly jako koncepty rozesílány do celého území, za finální byly považovány až po zapracování připomínek.

SWOT ANALÝZA PS ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vybavení školních knihoven a jejich využívání • Knihy zakoupené díky dotacím • Vedení škol podporuje doplňování knihoven o nové tituly • Kroužek logopedi, doučování, čtenářské kluby • Ochota a snaha pedagogů společně spolupracovat • Pořádání literárních a recitačních soutěží • Účast žáků v recitačních a literárních soutěžích • Spolupráce ZŠ a MŠ – čtení žáků ZŠ dětem MŠ před odpoledním spaním • Spolupráce MŠ s duchodci – čtení dětem 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezervy v práci s textem • Zastaralé čítanky – nezajímavé články • Rezervy ve vybavení na podporu čtenářské gramotnosti • Malý zájem žáků až nezájem o čtení, zejména u žáků 2. stupně • Malá slovní zásoba žáků, slabé porozumění významu slov
<p>PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Více setkání s českými spisovateli literatury pro děti a mládež • Zavedení rétorických setkání • Zakládání čtenářských klubů – společné čtení, čtení žáků 2. stupně žákům 1. stupně • Pravidelný nákup knih pro děti a mládež – doplňková četba • Informace rodičům o přínosu četby a zvládnutí čtenářské gramotnosti • Logopedická prevence zaštitěná logopedkami z MŠ – mentoring 	<p>HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nedostatek finančních prostředků na podporu čtenářské gramotnosti • Počítačová technika odvádí děti a žáky od čtení a verbální komunikace • Vážné verbální komunikace, snižuje se slovní zásoba dětí a žáků • Nárůst vývojových poruch učení – obtíže ve čtení, aplikace gramatických jevů, čtení s porozuměním • Nedostatečné vyjadřovací dovednosti – vyjadřování celou větou • snižování úrovně čtenářské gramotnosti • Neschopnost porozumět čtenému textu • Přetěžování učitelů administrativou • Zklamání učitelů z nezájmu žáků o výuku, hrozící syndrom vyhoření • Nesystémová výuka ČJ pro žáky s OMJ

SWOT ANALÝZA PS MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Kvalitní, aprobovaní a odborně zdatní učitelé</i> • <i>Podpora ze strany vedení škol</i> • <i>Využívání velké nabídky metodik, odborné literatury, učebnic, digitálních učebních materiálů, aplikace</i> • <i>Používání moderních forem výuky, interaktivní výuky, propojení s učebnicemi, vzdělávacími předměty, sdílení vyzkoušených a ověřených metod, příkladů dobré praxe</i> • <i>Kvalitní IT dovednosti učitelů</i> • <i>Vybavení škol digitálními technologiemi, ICT technikou, pomůckami pro rozvoj matematické gramotnosti</i> • <i>Zájem pedagogů dále se vzdělávat, ochota spolupracovat a sdílet zkušenosti, nápady</i> • <i>Poskytování doučování žákům a vedení klubů</i> • <i>Tandemová výuka v rámci školy</i> • <i>Pružné reagování na aktuální novinky v oblasti matematické gramotnosti</i> • <i>Modernizace výuky – propojení s ICT (robotizace, programování), nové pomůcky, badatelské metody</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>nezájem žáků o matematiku, snižování matematické úrovně žáků</i> • <i>slabá čtenářská gramotnost žáků – např. při čtení slovních úloh</i> • <i>Pomalé pracovní tempo žáků, nízká úroveň vedení zápisů z výuky</i> • <i>Velký počet žáků ve třídě, přibývajících žáci s potřebou AP, se SVP, OMJ</i> • <i>Nemožnost rozdělit hodiny matematiky v početnějších třídách, v 9. ročníku při přípravě na přijímací řízení na SŠ</i> • <i>Nedostatečný prostor pro přidání hodin cvičení z matematiky žákům</i> • <i>Problematická komunikace s některými rodiči</i> • <i>Velké množství administrativních úkolů</i> • <i>Nerealizace vzájemné komunikace mezi učiteli z různých škol, sdělování poznatků z výuky integrovaných žáků, žáků s OMJ</i> • <i>Zajišťování osvědčených lektorů, školení pro další skupinové vzdělávání učitelů v oblasti matematické gramotnosti</i> • <i>Nedostatek finančních prostředků na vzdělávání</i>
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Průběžné zjišťování úrovně materiální podpory škol ke zlepšení dalšího vybavení pro podporu matematické gramotnosti, např. tabletů, interaktivních tabulí, výukových programů</i> • <i>Doučování, ICT ve výuce, kluby</i> • <i>Propojení teorie s praxí – exkurze žáků na pracoviště, dobrovolníci z praxe do škol, kteří přiblíží využití matematiky v praxi</i> • <i>nastavit provázanost učiva matematiky s požadavky na přijímací řízení, matematický klokan</i> • <i>Dělení hodin matematiky na 2. stupni ZŠ</i> • <i>Nastavit častější spolupráci ZŠ a MŠ před zápisem do 1. třídy, projektové dny</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Klesající nároky a úroveň výuky - neustále se snižující množství učiva</i> • <i>Velké zatížení učitelů administrativou (výkazy, formuláře, analýzy, zprávy o žácích)</i> • <i>Narůstající rozdíly mezi žáky (sociální prostředí, specifické potřeby)</i> • <i>Menší motivace žáků učit se, snižování pozornosti a koncentrace žáků na úkoly</i> • <i>Provázanost učiva matematiky ZŠ a SŠ</i> • <i>Hrozící syndrom vyhoření u pedagogů</i> • <i>Snižování prestiže učitelů v očích veřejnosti</i> • <i>Nedostatek kvalitních absolventů pro výuku matematiky</i> • <i>Zasahování moderních technologií do přípravy žáků na vyučování (spoléhají se na aplikace při domácí přípravě)</i>

SWOT ANALÝZA – DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE NA ŠKOLÁCH

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Zvýšení zájmu o téma ze strany vedení školy, pedagogů i žáků (rodičů)</i> • <i>Zlepšení (zvýšení) znalostí pedagogů</i> • <i>Spolupráce s kolegy se zájmem o ICT ve škole</i> • <i>Finance z MŠMT na vybranou techniku</i> • <i>Komunikace a spolupráce mezi školami</i> • <i>Zvýšení počtu hodin pro ICT</i> • <i>Dobré využití učiva v praxi</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nekoncepční přístup k financování (nákupy by si měla definovat škola, ne MŠMT)</i> • <i>Nedostatek financí na realizaci plánu obnovy</i> • <i>Nekoncepční řešení financí na techniky, kteří budou oblast ICT udržovat v chodu</i> • <i>Nedostatek vystudovaných informatiků</i> • <i>Nedostatečné vzdělání či zájem pedagogů zavádět ICT do svých předmětů</i> • <i>Komunikace s rodiči (někteří nepodporují děti v ICT)</i>
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Více hodin pro výuku ICT</i> • <i>Velké množství výukového softwaru, aplikací, nových poznatků, robotika</i> • <i>Spolupráce se zřizovatelem školy</i> • <i>Komunikace mezi MŠMT a MMR (více financí do škol z RUD)</i> • <i>Zatraktivnění výuky – rostoucí zájem žáků</i> • <i>Předávání zkušeností ve/mimo školu</i> • <i>Rozvoj mezipředmětové spolupráce</i> • <i>Kvalitně zpracovaný ICT plán školy</i> • <i>Rozvoj spolupráce s firmami (návaznost na kariérové poradenství)</i> • <i>Rozvoj informatického myšlení</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Nedostatek financí, popř. finance určené na něco, co „nás nepálí“</i> • <i>Rychlé zastarávání techniky</i> • <i>Velmi dynamický obor – neustálý tlak na vzdělávání se při omezené časové dotaci</i> • <i>Nedostatečná kapacita datových infrastruktur, elektrorozvodů apod. pro zvyšující se nároky IT</i> • <i>Kyberkriminalita</i> • <i>Nekoncepčnost v rozvoji výuky</i> • <i>Nekoncepční nákupy nového vybavení</i> • <i>Špatné aplikování nových poznatků do výuky</i>

SWOT ANALÝZA FINANCOVÁNÍ ŠKOLSTVÍ

<p style="text-align: center;">SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Efektivní využívání finančních prostředků na chod školy</i> • <i>Čerpání vícezdrojového financování</i> • <i>Zvyšování objemů finančních prostředků do škol</i> • <i>Ochota zřizovatele pomoci s financováním nenadálých situací</i> • <i>Dobré zázemí a vybavení školy (tříd) pro žáky</i> • <i>IT vybavenost škol</i> 	<p style="text-align: center;">SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inkluze a související personální a finanční záležitosti</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na správu IT</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na další podpůrné pozice (např. školní asistenty, sociální pedagogy apod.)</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na vzdělávání pedagogů</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na investice s ohledem na stáří budov a dalších součástí školy (např. hřišť)</i> • <i>Nedostatečné finanční prostředky na obnovu zázemí pro zaměstnance školy (kabinety, kanceláře atd.)</i> • <i>Podfinancování práce s cizinci</i> • <i>Nutnost vícezdrojového financování školy k zajištění všech potřeb (MŠMT, EU apod.)</i>
<p style="text-align: center;">PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Možnost financování nákupu IT vybavení z různých zdrojů</i> • <i>Financování dalších podpůrných pozic ve škole – sociální pedagog, speciální pedagog, psycholog</i> • <i>Získávání financí na další rozvoj škol pomocí projektů z různých zdrojů</i> • <i>Podpora škol ze strany zřizovatele (např. při financování někt. podpůrných pozic ve škole)</i> • <i>Komunikace mezi MŠMT a MMR (více financí do škol z RUD)</i> • <i>Finanční prostředky podle počtu odučených hodin (PHmax)</i> • <i>Setkávání, sdílení, výměna zkušeností, inspirace</i> • <i>Větší variabilita struktury rozpočtu na mzdy</i> 	<p style="text-align: center;">HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Skončení dotací</i> • <i>Nízké platové ohodnocení nepedagogických zaměstnanců</i> • <i>Nedostatečné množství finančních prostředků na opravy a rozvoj školy</i> • <i>Nedostatek finančních prostředků na obnovu IT vybavení školy</i> • <i>Inflace</i> • <i>Finanční náročnost inkluzivního systému vzdělávání</i> • <i>Vysoká finanční náročnost elektronizace státní správy</i> • <i>Financování procesu práce s žáky s OMJ</i> • <i>Nízké finanční ohodnocení asistentů pedagoga</i> • <i>Změna financování škol</i>

SWOT ANALÝZA PS ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kvalitní fungování ŠPP a jejich členů (speciální pedagog, školní psycholog, ŠMP, výchovný poradce, sociální pedagog)</i> • <i>Kvalitní komunikace mezi školou – žákem – rodinou (fungující systém vzájemné výměny informací)</i> • <i>Ukotvena pozice AP v systému vzdělávání nejen žáků se SVP</i> • <i>Fungující odborné konzultace a komunikace s pracovníky ŠPZ</i> • <i>Individualizace vzdělávání žáků se SVP a žáků s OMJ</i> • <i>Ochota a zájem pedagogů sdílet své zkušenosti a vzdělávat se v oblasti práce se žáky se SVP</i> • <i>Fungující komunikace mezi ZŠ a MŠ – usnadnění přechodu dětí z MŠ do ZŠ</i> 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mimořádná časová náročnost administrace průběhu vzdělávání žáků s přiznanými PO všech stupňů</i> • <i>Personální oblast – nedostatečné obsazení pozic speciální pedagog, sociální pedagog</i> • <i>Nedostatečné personální zabezpečení při práci se žáky s OMJ</i> • <i>Nedostačující prostorové a materiální zázemí škol pro různé formy skupinové i individuální práce se žáky se SVP</i> • <i>Prostorová nedostatečnost vůči narůstajícímu rozsahu počtu pracovních pozic AP, ŠP, SP</i> • <i>Neochota některých rodičů ke komunikaci, spolupráci a řešení problémů</i>
<p>PŘÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vytvoření systému metodické podpory a sdílení zkušeností a informací ze vzdělávání žáků se SVP zařazených do hlavního vzdělávacího proudu</i> • <i>Metodické propojení jednotlivých ŠPP – výměna zkušeností</i> • <i>Aplikace a ověřování nových metod, postupů a forem práce s cílem posilování individuálních a skupinových motivací k učení se</i> • <i>Práce se žáky nadanými a mimořádně nadanými</i> • <i>Možnost multikulturního obohacování žáků</i> • <i>Možnost získat sdíleného školního psychologa</i> • <i>Obsáhlá nabídka vzdělávacích programů pro pedagogické pracovníky v oblasti inkluze</i> • <i>Začlenění sociálního pedagoga do ŠPP a práce ve školách (OP JAK)</i> • <i>Zlepšení vypovídající hodnoty, obsahu a konkretizace podpory Doporučení ke vzdělávání žáka ze ŠPZ</i> • <i>Zlepšení financování pozice AP</i> • <i>Spolupráce se školou určenou ke vzdělávání žáků s OMJ – poskytování metodické podpory školám v ORP</i> 	<p>HROZBY</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nedostatečná příprava absolventů pedagogických vzdělávacích programů na problematiku „rovných příležitostí ve vzdělávání“ všech žáků škol</i> • <i>Časové přetěžování zodpovědných pracovníků pověřených administrací průběhu vzdělávání žáků se SVP – ohrožení syndromem vyhoření</i> • <i>Nedostatečné zajištěny personální podmínky pro inkluzi ve školách – chybí odborníci přímo ve škole (sociální pedagog, adaptační koordinátor), externě – pedopsychiatr a klinický psycholog</i> • <i>Nízká motivace některých žáků, neochota doučovat se mimo vyučování</i> • <i>Předsudky veřejnosti vůči společnému vzdělávání</i>

5 Strategická část – Strategický rámec priorit MAP III do roku 2025

Strategická část dokumentu se zabývá nastavením rozvojových cílů, přičemž vycházíme z premisy zachování stávajících osvědčených postupů, služeb a aktivit, jako základního předpokladu dalšího rozvoje v oblasti vzdělávání v regionu. Je třeba nadále podporovat takové činnosti, které se stanou silnými stránkami škol ORP Otrokovice.

Strategická část dokumentu byla zpracována řešitelským týmem ve spolupráci s aktéry MAP III zapojenými do setkávání pracovních skupin. Na základě SWOT analýz jednotlivých pracovních skupin a následné diskuzi prioritních témat byly definovány rozvojové cíle. Výstupy z pracovních skupin byly dále zpracovány realizačním týmem MAP III a představeny řídicímu výboru. Dokument Investiční priority MAP III ORP Otrokovice, je uveden v příloze č. 3.

5.1 Vize

VIZE Místního akčního plánu ORP Otrokovice do roku 2025 je následující:

„Škola a rodina provádí děti světem informací. Každé dítě si nachází vhodnou strategii učení a umí se přizpůsobovat měnícím se požadavkům světa. Pozitivní atmosféra na škole ovlivňuje život v obci a opačně. Z pohledu žáka, pedagoga i rodiče je vzdělávání radostí.“

5.2 Poslání

Posláním MAP III ORP Otrokovice je:

- Přispět ke stálému zlepšování kvality předškolního, základního, základního uměleckého, zájmového vzdělávání
- Vyváženě vzdělávat žáky se SVP, ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadané
- Začlenit a sjednotit vzdělávání žáků s OMJ
- Zlepšit práci s žáky ohroženými školní neúspěšností a žáky mimořádně nadanými
- Posílit spolupráci, sdílení zkušeností a propojování aktivit
- Vytvořit neformální atmosféru setkávání
- Zajistit návaznost na další strategie
- Přispět k zachování malých škol, zachování speciální školy
- Přispět ke zkvalitnění a nastavení dalšího vzdělávání (DVPP)
- Přispět k podpoře rozšíření školních poradenských pracovišť

5.3 Priority a opatření MAP III ORP Otrokovice

V rámci tvorby MAP III byly definovány 4 prioritní oblasti:

- Rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti
- Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků
- Digitální technologie
- Wellbeing

<i>Priorita 1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti</i>	
Realizace v roce: 2023	
<i>Cíl a popis cíle</i>	<p><i>Cílem plánovaných aktivit v rámci této prioritní oblasti je zvyšování kvality vzdělávání zaměřené na posilování čtenářské a matematické gramotnosti žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jsou základními kompetencemi žáků ZŠ nezbytnými pro získávání dalších dovedností a znalostí a jsou tedy klíčem k dosažení školního úspěchu. Projekty jsou zaměřeny jak na investice, tak na neinvestiční projekty. Investice do infrastruktury zajistí dostatečnou vybavenost pro pravidelnou výuku v menších skupinách, zajistí zázemí pro matematické a čtenářské dílny či kluby nebo rozšíří možnosti činností školních knihoven. Neinvestiční záměry směřují do rozvoje pedagogických kompetencí, rozvoje spolupráce s rodiči a k systémovým opatřením umožňujícím zvyšování kvality i počtu vyučovaných hodin v předmětech zaměřených na čtenářskou a matematickou gramotnost. Vzdělávání pedagogických pracovníků je třeba zaměřit na praktické aspekty práce se třídou. Důležitým prvkem je spolupráce na společných projektech a aktivitách, vzájemná podpora a sdílení zkušeností mezi školami a jednotlivými pedagogy v regionu. Logopedická prevence zaštiťovaná v rámci mentoringu logopedkami z MŠ.</i></p> <p><i>Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i></p>
1.1	<i>Investice a provozní opatření v základním vzdělávání vedoucí ke snížení počtu žáků ve třídě (možnost dělení tříd v matematice a českém jazyce na 2. stupni)</i>
1.2	<i>Zajištění didaktických pomůcek</i>
1.3	<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků</i>
1.4	<i>Sdílení informací a výměna zkušeností při přechodu žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ</i>
1.5	<i>Spolupráce s rodiči</i>
1.6	<i>Zvýšení počtu hodin ČJ (včetně speciální péče o žáky s OMJ) a M</i>
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	<p><i>Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání – povinné téma</i></p> <p><i>Potřeby byly definovány členy pracovních skupin a priority se vází na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</i></p>
<i>Indikátory</i>	<p><i>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy.</i></p> <p><i>Počet realizovaných projektů.</i></p> <p><i>Počet realizovaných „měkkých projektů“.</i></p> <p><i>Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP.</i></p> <p><i>Počet proškolených PP.</i></p>

Priorita 2 Rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora žáků ohrožených školním neúspěchem

Realizace v roce: 2023

<p><i>Cíl a popis cíle</i></p>	<p><i>Cílem je zajištění rozvoje rovných příležitostí ve vzdělávání jedinců se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve výuce je třeba zohlednit také potřeby žáků nadaných a mimořádně nadaných. Plánované projekty zahrnují investiční záměry směřující k bezbariérovosti škol, k navýšení kapacitních možností škol a snižování počtu žáků ve třídách, úpravy učeben pro potřeby začleňovaných žáků se specifickými potřebami, zajištění kompenzačních pomůcek a zařízení. Neinvestiční projekty zajistí zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků, zabezpečí dostatek kvalitních asistentů pedagogů, speciálních a sociálních pedagogů, psychologů, logopedů a dostupnost všech uvedených odborných pracovníků pro bezproblémové začleňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do základního, zájmového i neformálního vzdělávání. Posílení formativního hodnocení žáků.</i></p> <p><i>Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i></p>
<p>2.1</p>	<p><i>Investice v ZŠ – bezbariérovost a bezpečnost škol, snižování počtu žáků ve třídách a přizpůsobení prostředí potřebám žáků se SVP</i></p>
<p>2.2</p>	<p><i>Personální zajištění inkluzivního vzdělávání – speciálních pedagogů, sociálních pedagogů, školních psychologů, školních logopedů, asistentů pedagoga (pozn.: nejen jako výdobytek projektu, ale trvale financované ze SR ČR)</i></p>
<p>2.3</p>	<p><i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora</i></p>
<p>2.4</p>	<p><i>Individuální podpora žáků ohroženým školním neúspěchem</i></p>
<p>2.5</p>	<p><i>Začleňování žáků se SVP a žáků nadaných a mimořádně nadaných do neformálního a zájmového vzdělávání</i></p>
<p><i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i></p>	<p><i>Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem – povinné téma, téma se průřezově dotýká také priority Předškolní vzdělávání, péče a osvěta</i></p> <p><i>Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny rovné příležitosti ve vzdělávání a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</i></p>
<p><i>Indikátory</i></p>	<p><i>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy.</i></p> <p><i>Počet realizovaných projektů.</i></p> <p><i>Počet podpořených osob z cílové skupiny žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.</i></p> <p><i>Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP.</i></p> <p><i>Počet proškolených PP.</i></p>

<i>Priorita 3 Digitální technologie</i>	
Realizace v roce: 2023	
<i>Cíl a popis cíle</i>	<i>Cílem aktivit realizovaných v rámci priority digitální technologie na školách je zajištění kvalitního ICT vybavení (HW, SW), které odpovídá potřebám vzdělávání v rámci RVP (výukového softwaru, aplikací, nových poznatků, robotika), digitální gramotnosti a vybavenosti dětí a žáků a s tím spojenými riziky. Školy, školská zařízení a další vzdělávací instituce budou schopny využít příležitostí, které jim digitální technologie nabízejí, pouze pokud na ně budou dostatečně připraveny. Zvyšující se nároky programů a rychlé morální zastarávání počítačového vybavení vyžadují systémové přístupy k investicím a obnově technologií. Stejně tak je třeba podpořit rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků na školách prostřednictvím intenzivního vzdělávání a vzájemného sdílení zkušeností. Nesmí být opomenuta ani správa stále rostoucího počtu techniky informatikem disponujícím dostatečnými znalostmi i časovou kapacitou. Také bychom se chtěli zaměřit na prevenci kybernetické bezpečnosti a kyberšikanu. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i>
3.1	<i>Zajištění odpovídajících podmínek (technických i odborných) pro výuku.</i>
3.2	<i>Investice do digitálních technologií ve školách a školských zařízeních (MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ) – sítě i koncová zařízení, bezpečnost, software.</i>
3.3	<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve využívání digitálních technologií ve výuce.</i>
3.4	<i>Personální a finanční zajištění správy IT vybavení na školách.</i>
3.5	<i>Podpora tvorby a realizace ICT plánů obnovy ve školách a školských zařízeních.</i>
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	<i>Doporučená témata – Rozvoj kompetencí: digitálních, cizojazyčných, sociálních a občanských, vč. kulturního povědomí a vyjádření. Potřeby byly definovány členy pracovní skupiny pro digitální technologie na školách a priority se váží na záměry odsouhlasené členy řídicího výboru.</i>
<i>Indikátory</i>	<i>Počet základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených do investičních projektů IROP a další investiční programy. Počet realizovaných ICT projektů. Počet podpořených osob z cílové skupiny. Počet realizovaných vzdělávacích akcí pro PP. Počet proškolených PP. Počet ICT plánů obnovy.</i>

<i>Priorita 4 Wellbeing</i>	
Realizace v roce: 2024	
<i>Cíl a popis cíle</i>	<i>Cílem je zajištění příjemného prostředí a stavu zdravého sebevědomí, umět se vypořádat se stresem každodenního života. Činnost je potřeba upravit jak pro děti a žáky, tak pro pedagogické pracovníky. Chceme docílit toho, aby žák mohl využívat naplno své schopnosti, bez obav z neúspěchu. Aby žáci klima školy a třídy vnímali jako pozitivní a přínosné. Jedinci by měli pečovat o své psychické, fyzické a emocionální zdraví. Aby osobní, rodinné i školní neúspěchy dokázali efektivně řešit. Chtěli bychom naučit žáky i pedagogy přijímat chybu jako zkušenost, využít ji ke svému zdokonalení a posílení sebevědomí. Dílčími prostředky k naplnění cíle jsou:</i>
<i>4.1</i>	<i>Spolupráce s rodiči</i>
<i>4.2</i>	<i>Další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodická podpora</i>
<i>4.3</i>	<i>Individuální podpora dětí a žáků ohroženým školním neúspěchem</i>
<i>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</i>	
<i>Indikátory</i>	<i>Počet zapojených základních škol a dalších organizací mimoškolního vzdělávání zapojených</i>

6 IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Implementace MAP III se, *odvíjela* od realizace projektu MAP III. dle *nastavených postupů* MAP III a od *nastavení výzvy* MAP III. Přestože je proces MAP III ze strany MŠMT deklarován jako proces komunitního plánování, je nastavením podmínek a závazných postupů od skutečného komunitního plánování odchýlen. Lokální úrovní jsou nařizovány takové aktivity, které jsou z hlediska lokální situace a potřeb zapojených aktérů zbytečné. Naopak aktivity, které by byly, zejména ze strany zapojených pedagogických pracovníků, vnímány pozitivně, pravidla spojená s implementací MAP III neumožňují.

Aktuálně je realizace MAP III a komunikace s aktéry MAP III realizována v souladu s komunikační strategií, která byla schválena ŘV MAP III na Otrokovicku. Komunikační strategie (KS) je dokument, který byl vytvořen pro potřeby realizace procesu Místního akčního plánování na Otrokovicku. KS je vytvářena v rámci projektu Místní akční plánování na Otrokovicku.

Cílem projektu je široké zapojení regionálních aktérů do procesu MAP III, který bude přispívat ke zkvalitňování vzdělávání ve školách, školských zařízeních a v neformálním vzdělávání na Otrokovicku. Komunikační strategie je sestavena proto, aby podpořila realizaci projektu a udržitelnost výstupů projektu, a to především přetvoření projektu MAP III v proces MAP III, který bude pomáhat politickému vedení měst a obcí v regionu ORP Otrokovice nacházet odbornou a politickou shodu v oblasti vzdělávání. Komunikační strategie analyzuje vnitřní a vnější prostředí realizace projektu MAP III a nastavuje plán komunikace, který pomáhá realizačnímu týmu usměrnit úsilí při práci s cílovými skupinami projektu a s veřejností.

Nedílnou součástí implementace je akční plán, s jehož obsahem je možné seznámit v příloze číslo 4 Akční plán MAP III ORP Otrokovice. Realizace se odvíjí od množství dostupných finančních zdrojů, budou proto sledovány relevantní dotační programy a konkrétní výzvy.

7 ZÁVĚR

Tvůrci Místního akčního plánu III na Otrokovicku se zavazují i nadále realizovat proces místního akčního plánování ve spolupráci se všemi aktéry v území, a to v rámci monitorování a aktualizace MAP III.

I nadále budeme přijímat podněty a připomínky k tématu vzdělávání.

8 SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

DDM – *Dům dětí a mládeže*
DVPP – *Další vzdělávání pedagogických pracovníků*
ERIN – *Edukace a Rozvoj Intelektově Nadaných*
ETM – *Výukový program na dopravním hřišti*
FHS – *Fakulta humanitních studií*
ICT – *Informační a komunikační technologie*
IKAP – *Implementace krajského akčního plánu*
IVP – *Individuální vzdělávací plán*
IZS – *Integrovaný záchranný systém*
MŠO – *Mateřská škola Otrokovice*
OČJ – *Okresní, krajské kolo olympiády z českého jazyka*
OMJ – *Odlíšný mateřský jazyk*
OSPOD – *Orgán sociálně – právní ochrany dětí*
OŠD – *Odložená školní docházka*
PPP – *Pedagogicko-psychologická poradna*
PP – *Pedagogický pracovník*
PLPP – *Plán pedagogické podpory*
P.O. – *příspěvková organizace*
RM – *Rodilý mluvčí*
SPC – *Speciálně pedagogické centrum*
SPU – *Specifické poruchy učení*
SVP – *Speciální vzdělávací potřeby*
KPPP – *Krajská pedagogicko-psychologická poradna*
META, o.p.s. – *Společnost pro příležitosti mladých migrantů*
NPI ČR – *Národní pedagogický institut České republiky*
ŠMP – *Školní metodik prevence*
ŠPP – *Školní poradenské pracoviště (ve škole)*
ŠPZ – *Školské poradenské zařízení (v kraji)*
ŠVP PV – *Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání*
TVP – *Třídní vzdělávací program*
UTB Zlín – *Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně*
ZŠ – *Základní škola*

9 SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 Vymezení obcí v ORP Otrokovice

Obrázek 2 Vymezení obcí s rozšířenou působností ve Zlínském kraji

10 SEZNAM PŘÍLOH

1. *Agregovaný popis potřeb škol ORP Otrokovice*
2. *Investiční priority MAP III ORP Otrokovice*
3. *Akční plán MAP III ORP Otrokovice*
4. *Závěrečná evaluační zpráva projektu MAP III ORP Otrokovice*

Příloha č. 1
Agregovaný popis potřeb škol ORP Otrokovice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL 2023

Aktualizace dokumentu

ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST
MATEMATICKÁ GRAMOTNOST
DIGITÁLNÍ TECHNOLOGIE
FINANCOVÁNÍ
ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI VE VZDĚLÁVÁNÍ



AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ČTENÁŘSKÁ GRAMOTNOST

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- využívání výukových programů
- vedení žáků k vyhledávání informací a samostatné práci s textem s využitím pracovních listů a tabletů
- zájem o zapojení pedagogů o vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti
- rozvoj náplně, inovace obsahu Čtenářského klubu
- realizace třídních soutěží v mluveném projektu na podporu improvizace a kreativity žáků
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy
- individualizovaná práce a větší pozornost žákům s PO a žáky s SPU ze strany pedagogů
- pravidelná příprava žáků 9. ročníku na přijímací řízení na SŠ
- dovybavení didaktickými pomůckami pro výuku čtení ve školách
- navýšení počtu účastníků literárně fotografické soutěže Toulavá kamera o žáky 1. stupně
- literární vyučování zaměřené na nácvik čtení s porozuměním, čtení rolí, nácvik krátkých dramatizací, soutěž Čtenář na jevišti
- posílení mezipředmětových vztahů – zařazení úloh na porozumění textu do naukových předmětů
- posílení začlenění mediální výchovy a interaktivní práce s aktuálními texty do výuky ČJ
- využívání interaktivních učebnic jako pravidelná součást náplně hodin ČJ
- zvýšený zájem žáků o četbu díky hravé formě a prezentací nabídek dětských literárních titulů
- tvorba školního časopisu (T)Lupa
- daří se získat finanční prostředky na obnovu školních knihoven o nově knižní tituly
- rozšíření nabídky dobrovolných úkolů pro žáky, např. Scrabble ve výuce

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- spolupracovat s rodiči žáků škol
- zajistit finanční prostředky na obnovení knih, encyklopedií, audioknihy a předplatné časopisů
- vzdělávání pedagogů zaměřené na nové formy a metody práce ve čtenářské gramotnosti
- získat samostatné prostory pro školní knihovnu tam, kde dosud není
- využívat možnost doučování žáků
- motivovat žáky k účasti na soutěžích vhodně nastavenou nabídkou témat
- sdílet příklady dobré praxe mezi školami navzájem
- metodicky vést a podporovat při založení a tvorbě školního žakovského časopisu
- zajistit finanční prostředky na spolupráci s organizacemi při realizaci projektového dne na téma čtenářské gramotnosti – Autorské čtení Dětského spisovatele ve školních knihovnách
- aktivně rozvíjet komunikační dovednosti žáků – logopedická péče, rétorika
- podporovat žáky při hlasitém čtení – čtení mladším spolužákům, čtení dětem v MŠ
- využívat výukové programy v souvislosti se začleněním digitálních kompetencí
- zajistit finanční prostředky na vzdělávání pedagogů
- zajistit finanční prostředky na vybavení zázemí školních knihoven – klidová zóna, nábytek, sedací vaky
- zkvalitnit nastavení pravidel hodnocení recitačních soutěží žáků

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ MATEMATICKÁ GRAMOTNOST

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- využívání výukových programů, aplikací a IT techniky v souvislosti s „novou informatikou“
- zapojování žáků do soutěží, ať již školních či (na)regionálního významu
- podpora individuálního přístupu k žákům, zařazování diferencovaných úloh do výuky
- rozšíření nabídky dobrovolných úkolů pro žáky
- nabízení dobrovolných úkolů pro aktivní žáky (šifry, hlavolamy apod.), vč. odpoledních programů na vybraných školách

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- vyhledávání a zavádění nových metod a forem výuky, pomůcek a her k rozvíjení matematických a rozumových schopností žáků, jejich motivaci ke studiu
- lepší propojení učiva s praxí, např. návštěvou odborníků z firem, kteří žákům sdělí, jak znalosti matematiky využívají
- zlepšit možnosti doučování žáků
- identifikace a podpora nadaných žáků
- zvýšení motivace žáků k soutěžím nabídkou vhodných/zajímavých témat
- rozvíjení logického myšlení žáků, jejich pozornosti a čtenářské gramotnosti
- finanční prostředky na obnovu či dovybavení pomůckami, na licence na interaktivní učebnice
- vyhledávání kvalitních učebnic
- získávat kvalifikované a nadšené vyučující matematiky
- zkvalitnit zázemí pro vyučující (zejm. rekonstrukce kabinetů)
- sdílet příklady dobré praxe mezi školami navzájem
- zajistit finanční prostředky na vzdělávání pedagogů

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ICT

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- Navýšení množství ICT vybavení z pohledu pomůcek do výuky (notebooky, iPady (tablety), 3D tiskárny, mikroskopy, přenosná wifi)
- Zakoupení notebooků pro žáky s nedostatečným vybavením k zapůjčení domů
- Zlepšení digitální gramotnosti žáků (zejm. pokud se s nimi pracuje od první třídy)
- Zvýšení odborných ICT znalostí pedagogů i žáků
- Zavedení hromadné správy ICT techniky (ve větších školách)
- Posílení vzájemného sdílení dobré praxe mezi školami
- Účast na soutěži Bobřík informatiky
- Zavádění ICT do většího množství předmětů, prohloubení mezipředmětové spolupráce
- Rozvoj informatického myšlení
- Využívání Office365
- Orientace v problematice a nabídce ICT

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- zpracování kvalitního plánu obnovy při zajištění jeho financování
- posílení kapacity datových infrastruktur, elektrorozvodů apod.
- zajistit finance na ICT techniku pro správu veškeré techniky vč. financí na opravy
- možnost rozhodovat o využití peněz přidělených na ICT
- zakoupení mobilních učeben vč. vhodného způsobu dobíjení techniky
- vybavení PC učeben kvalitním nábytkem
- používání interaktivních panelů namísto interaktivních tabulí, kterým končí životnost
- nástup používání umělé inteligence
- zajištění financí na soustavné vzdělávání pedagogů ve velmi dynamickém oboru
- zapojení žáků do ICT soutěží
- zlepšovat komunikaci s rodiči i žáky přes informační systém (v menších školách v současnosti zavádění)

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ FINANCOVÁNÍ

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- V šetření energií (zejm. díky výměně osvětlení)
- Naučily se pracovat s PHmax

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- Při získání více financí mohou školu dále rozvíjet (prostředí, výuku, personální obsazení, sepsání a realizace plánu obnovy ...)
- Školy by uvítali větší možnost disponibility s přidělenými finančními prostředky
- Reflektování aktuální situace na školách (a ve společnosti) ze strany MŠMT v rámci podpůrných pedagogických pozic

AGREGOVANÝ POPIS POTŘEB ŠKOL

→ ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI VE VZDĚLÁVÁNÍ

V ČEM SE ŠKOLY ZLEPŠILY

- individuální přístup, diferenciované úkoly pro žáky
- tandemová výuka na 1. stupni školy
- upevnění dodržování jednotných pravidel
- částečný posun ve formativním hodnocení
- nastavení a ukotvení pravidel pro spolupráci mezi učiteli a asistenty pedagoga
- pedagogové zvládají práci se žáky se SVP
- proběhla diagnostika nadaných žáků v rámci spolupráce s UTB Zlín
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy k nákupu digitální techniky pro podporu znevýhodněných žáků
- zapojení žáků do Klubu zvědavých dětí pro žáky se zájmem o danou oblast

V ČEM VIDÍ ŠKOLY PŘÍLEŽITOST A POTŘEBUJÍ POMOC

- spolupracovat s rodiči žáků škol
- zajistit vhodné prostory pro školní poradenské zařízení
- zajistit finanční prostředky na stabilní pozice sociální pedagog, speciální pedagog, školní psycholog
- zvýšit míru zodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání
- vzdělávání pedagogických pracovníků v tématech, reagujících na aktuální vývoj a potřeby ve společnosti
- zajistit finanční prostředky na podporu sdílení dobré praxe ukázkových škol
- tandemová výuka
- zlepšení bezbariérovosti škol – schodolez
- zajistit pozici sociálního pedagoga do škol
- využití finančních prostředků z Národního plánu obnovy
- vzdělávání nově příchozích pedagogů v oblasti práce se žáky se SVP
- zkvalitnění vzdělávání podpůrných pedagogických pozic – asistent pedagoga
- zajištění financování diagnostiky nadaných žáků
- zajištění externích odborných pozic pro práci s psychicky nemocnými žáky – dětský psycholog, dětský psychiatr



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP III ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI PROJEKTU MÍSTNÍ
AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 20. 12. 2023

.....
Bc. Hana Večerková, Dis.
Předseda řídicího výboru MAP III ORP Otrokovice

Projekt "Místní akční plán III ORP Otrokovice",

Registrační číslo projektu CZ. 02. 3. 68. /0.0. /0.0/20_082/0023109. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

LA

Příloha č. 2
Investiční priority MAP III ORP Otrokovice

Pokyny, informace k tabulkám

Sloupec Výdaje projektu předpokládané výdaje EFRR

Vyplňujte bez ohledu na očekávaný zdroj financování.

Předpokládané výdaje EFRR jsou závislé na míře spolufinancování v jednotlivých regionech

Kraj	Typ regionu	Podíl EFRR
Praha	více rozvinutý	40 %
Jihočeský	přechodový	70 %
Jihomoravský	přechodový	70 %
Plzeňský	přechodový	70 %
Středočeský	přechodový	70 %
Vysočina	přechodový	70 %
Karlovarský	méně rozvinutý	85 %
Královéhradecký	méně rozvinutý	85 %
Liberecký	méně rozvinutý	85 %
Moravskoslezský	méně rozvinutý	85 %
Pardubický	méně rozvinutý	85 %
Plzeňský	méně rozvinutý	85 %
Olomoucký	méně rozvinutý	85 %
Ústecký	méně rozvinutý	85 %

Označení relevantních políček "Typ projektu"

Ve sloupcích tabulky, které se týkají typu projektu (resp. jeho zaměření/podporovaných oblastí) je třeba vždy označit křížkem (zaškrtnout) relevantní políčko. V případě, že nebude zaškrtnuto relevantní pole, nebude možné v dané oblasti v IROP projekt realizovat (žádost o podporu neprojde hodnocením přijatelnosti). Je třeba věnovat pozornost poznámkám pod tabulkami a upřesnění ve vazbě na některé typy/zaměření projektů.

Ve výzvě IROP na základní školy bude muset být projekt zaměřen alespoň na jednu z následujících aktivit (typy projektu, které musí být zaškrtnuty v SR MAP):

- odborné učebny s vazbou na podporovanou oblast;
- konektivita;
- budování zázemí družin a školních klubů;
- v případě projektů CLLD rekonstrukce učeben neúplných škol.

Ostatní typy projektů (zázemí pro školní poradenské pracoviště, vnitřní/venkovní zázemí pro komunitní aktivity vedoucí k sociální inkluzi) nebude možné podpořit jako samostatné projekty v IROP, ale aktivity mohou být součástí způsobilých výdajů, pokud budou v SR MAP zaškrtnuty.

V IROP budou způsobilé i výdaje na zázemí pro pedagogické a nepedagogické pracovníky, tato aktivita se v SR MAP neuvádí, ale při odhadu kalkulací nákladů na projekt tento případný výdaj zohledněte.

Přesah MAP do více krajů

Vyhlašování výzev v rámci IROP 21+ bude dle typů regionů (přechodové, méně rozvinuté) se zohledněním odlišné míry jejich spolufinancování z EFRR. V případě MAP, který bude zasahovat do více krajů s odlišnou mírou spolufinancování z EFRR je třeba zpracovat tabulky investičních priorit pro každý kraj samostatně (tzn. tabulky pro kraj spadající mezi přechodové regiony a tabulky pro kraj spadající mezi méně rozvinuté regiony).

Formát odevzdávání tabulek

Tabulky je třeba odevzdávat ve formátu pdf opatřené elektronickým podpisem oprávněné osoby a současně ve formátu xls (tento formát bez el.podpisu). Obsah obou formátů musí být totožný.

Předávání tabulek

Vyplněné tabulky investičních priorit se stávají součástí Strategického rámce MAP do roku 2025 v daném území. Schválený/aktualizovaný Strategický rámec MAP (SR MAP) je zaslán sekretariátu Regionální stálé konference a jejím prostřednictvím je zveřejněn na stránkách https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/map-kap/stratigicke_ramce_map. Na území hlavního města Prahy je SR MAP uveřejněn na webových stránkách městské části, resp. správního obvodu ORP.

Strategický rámec MAP - seznam investičních priorit MŠ (2021 - 2027)

Číslo řádku	Identifikace školy					Název projektu	Kraj realizace	Obec s rozšířenou působností - realizace	Obec realizace	Obsah projektu	Výdaje projektu v Kč ¹⁾		Předpokládaný termín realizace měsíc, rok		Typ projektu ²⁾		Stav připravenosti projektu k realizaci	
	Název školy	Zřizovatel	IČ školy	IZO školy	RED IZO školy						celkové výdaje projektu	z toho předpokládané výdaje EFRR	zahájení realizace	ukončení realizace	navýšení kapacity MŠ / novostavba MŠ ³⁾	zajištění hygienických požadavků u MŠ, kde jsou nedostatky identifikovány KHS ⁴⁾	stručný popis např. zpracovaná PD, zajištěné výkupy, výběr dodavatele	vydané stavební povolení ano/ne
1	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování třídy pro děti s narušenou komunikační schopností v organizačním útvaru Zahradní 1202.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (s narušenou komunikační schopností) v souladu s §16 zákona 561/2004 Sb., školský zákon a provádějící vyhláškou č. 27/2016 Sv., o v zdělávání dítěte spec. vzdělávacími potřebami. Z finančních prostředků bude hrazno vybudování logopedické učebny v rámci stávající třídy a dále vybavení učebny.	300 000	255 000	2023	2024	ne	ne	Ne	Ne
2	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Interaktivní vzdělávání dětí v Mateřské škole Otrokovice s využitím moderní techniky tablety.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybavení MŠO IT technikou pro vzdělávání dětí za použití IT Techniky. Projekt již byl částečně realizován v minulých letech. Náplní tohoto projektu je dovybavení všech pracovišť MŠO tablety a interaktivními tabulemi a robotickými hračkami	800 000	680 000	2022	2026	x		Ne	Ne
3	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Badatelské vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vzdělávání v oblasti badatelství, zejména vybavení tříd sadami pro badatelské vyučování a tím zavedení nových forem do vzdělávání dětí v MŠ. Vybudování venkovních učeben na zahradách MŠO mimo MŠ Jožky Jabůrkové	400 000	340 000	2023	2027	x	ne	učebna je vybudována na MŠ Jožky Jabůrkové. Je uzavřena smlouva s UTB	Ne
4	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Podpora vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Projekt byl již částečně realizován , ale stále pokračuje. Jednalo by se o vybavení pracoven speciálními pomůckami.	300 000	255 000	2021	2026	x	ne	Dodavatel již vybrán.	Ne
5	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103107541	600113574	Revitalizace vybavení kuchyně Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a závěst nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x konvektomat	400 000	340 000	2023	2026	x	ano	Dodavatel již vybrán.	Ne
6	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybavit třídy dětským nábytkem v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o dovybavení tříd dětským nábytkem , který vychází z antropometrie dětského těla, které se během let mění a je třeba změnit i nábytek, aby odpovídal antropometrickým požadavkům na MŠ Zahradní 1202	300 000	255 000	2023	2025	x	ano	Ne	Ne
7	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Oprava elektrorozvodů na MŠ Hlavní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem je dokončení elektroinstalace celé budovy, která byla započata v roce 2021.	1 100 000	935 000	2021	2023	x		Dodavatel vybrán.	Ne
8	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova hracích prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobiliáře školní zahrady (herní prvky, dopadové zóny, povrchy, pískoviště, chodníky, prolézačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x		Ne	Ne
9	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Hlavní 1160 (Pastelková).	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Hlavní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x		Zpracování projektu zatím nezadáno	Ano - zatím nepožádáno

10	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace Zahrad Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o revitalizaci zahrad MŠ Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266 (zejména povrchy a dopadové zóny)	800 000	680 000	2023	2027			Ne	Ne
11	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní jídelně a závěst nové technologie přispívající ke zdravému stravování dětí, vybavení kuchyně - 1x pečicí trouba - Zahradní 1202; výměna kuchyňské linky - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026				
12	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Implementace badatelského vyučování v mateřské škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je vybudování venkovních učeben na zahradách MŠ, mimo Jabůrkové, která má již vybudovány	5 000 000	4 250 000	2023	2027	ne	ano	nevybrán dodavatel	ne
13	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Rozvoj předčtenářské gramotnosti dětí	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zhotovení nábytku (knihoven) ve vše zařízeních MŠO a zakoupit dostatečné množství literatury pro děti	600 000	510 000	2023	2026				
14	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	V souladu se Strategii vzdělávací politiky ČR 2030 strategická linie Rovný přístup ke kvalitnímu vzdělávání vybudování třídy pro dědi ukrajinských občanů	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projekvybudovat novou třídu MŠO pro začlenění dětí uprchlíků z Ukrajiny	1 000 000	850 000	2022	2022	ne	ano	ano	ne
15	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybatit třídy dětským nábytkem v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o dovybavení tříd dětským nábytkem , který vychází z antropometrie dětského těla, které se během let mění a je třeba změnit i nábytek, aby odpovídal antropometrickým požadavkům na MŠ Zahradní 1202	300 000	255 000	2023	2025	x	ano	ne	ne
16	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Obnova herních prvků Zahradní 1139, Jana Žižky 1356, Jabůrkové 1389	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Obnovu mobiliáře školní zahrady (herní prvky, dopadové zóny, povrchy, pískoviště, chodníky, prolézačky apod.)	1 200 000	1 020 000	2023	2026	x	ne	ne	ne
17	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Vybudování školní zahrady pro MŠ Hlavní 1160 (Pastelková).	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o vybudování samostatné školní zahrady pro MŠ Pastelková, aby nemusela sdílet společnou zahradu s MŠ Hlavní 1159.	1 500 000	1 275 000	2023	2026	x	ne	Zpracování projektu zatím nezadáno	Ano - zatím nepožádá no
18	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace zahrad a budov na Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266, Zahradní 1139	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Jedná se o revitalizaci zahrad MŠ Hlavní 1159 a K. H. Máchy 266 (zejména povrchy a dopadové zóny). Dále o zateplení terasy na Zahradní 1139.	800000 + zateplení terasy	680 000	2023	2027	x	ne	ne	ne

19	Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020203	103019634	600113574	Revitalizace kuchyně J. Jabůrkové 1389, Zahradní 1202, Jana Žižky 1356, Hlavní 1159	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je zefektivnit práci ve školní kuchyni: Zahradní 1202, J. Žižky 1356, Hlavní 1159 - zakoupení průmyslové myčky; výměna kuchyňské linky ve výdejně stravy a oprava linky v kuchyni - J. Jabůrkové 1389	300 000	255 000	2024	2026	x	ne	ne	ne
20	Firemní školka Oskárek	Lapp Czech Republic, s. r. o.	25519506	181064464	691007454	Zahrada je hra.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Dovybavení školní zahrady soliterními velkými hracími prvky.	560 000	476 000	2023	2024	x		Ne	Ne
21	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova/rekonstrukce zastaralého osvětlení v budově MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Oprava elektriky a nákup nového osvětlení ve všech budovách školy.	3 000 000	2 550 000	2021	2027			Rozpracováno	Ne
22	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech MŠ	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro učitele i pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ.	2 000 000	1 700 000	2024	2027			Rozpracováno	Ne
23	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Revitalizace zahrady MŠ	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Výměna herních prvků, zatřešení pískoviště. Likvidace starých herních prvků, vybudování nových dopadových ploch, instalace edukativních prvků, vyvýšených záhodnů, zastínění a zřízení přírodní učebny, výsadby	5 000 000	4 250 000	2022	2025			V období 3/2023 - 9/2023 proběhla celková rekonstrukce hřiště před budovou MŠ, částečně hrazeno z dotace St. foncu život. Prostředí, a od obce. Proběhlo výběrové řízení dodavatelské fy.	Ne
24	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Čtenářská pregramotnost a předškolní logopedie.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Nákup pracovních pomůcek, výukové programy, DVPP kuzry pro pedagogické pracovníky.	1 000 000	850 000	2022	2025			Ne	Ne
25	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce elektro	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů a jističů.	10 000 000	8 500 000	2022	2026			Ne	Ne
26	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce kotelny	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna kotlů a bojlerů na ohřev vody.	4 000 000	3 400 000	2022	2026			Ne	Ne

27	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce šatek, chodeb a zázemí pro zaměstnance MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	V období 1-8/2023 proběhla celková rekonstrukce všech přístupových prostor, šaten u obou tříd, vnitřního vybavení tříd, výměna radiátorů	5 000 000	4 250 000	2022	2026	Ano	všechny opravy a rekonstrukce, byly hrazeny z prostředků školy, obce a OPJAK	Ne	
28	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní rekonstrukce sociálního zařízení pro děti MŠ u obou kněnových tříd.	5 000 000	4 250 000	2022	2026		Ne	Ne	
29	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Vnitřní vybavení tříd MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna nábytku a úložných prostor v kmenových třídách v MŠ.	3 500 000	2 975 000	2022	2026	Ano	V roce 2023 dojde k částečné renovaci tříd, k výměně nábytku, které bude škola hradit z vlastních prostředků a z OPJAK	Ne	
30	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Oprava - výměna oplocení mateřské školy ze strany od RD v ulici Divišova a od sportoviště.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Staré oplocení bude demontováno a ve stejné trase bude vybudován plot nový.	400 000	340 000	2023	2024		Ne	Ne	
31	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Odstranění vlhkosti a oprava zdiva v suterénu budovy A mateřské školy (kotelna).	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Zdegradované zdivo bude osekáno, napenetrováno a následně opraveno.	500 000	425 000	2023	2024		Ne	Ne	
32	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Vybudování chodníku podle projektu Zahrada MŠ Napajedla.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybuduje se dle projektu Ing. arch. K. Kolářka.	600 000	510 000	2023	2025		Zpracovaná studie.	Ne	
33	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Nádstavba budovy D	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nejdříve bude provedeno proveření, zda je možné navýšit kapacitu mateřské školy, poté bude vše předloženo radě města ke zvážení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
34	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Kompletní rekonstrukce potrubních vedení a vytápění v objektech A,B,C,D MŠ	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Změna ve způsobu vytápění objektů A,B,C,D MŠ- realizace podzemních potrubních vedení – horkovodních přípojek z Teplárny Otrokovice.			2024	2027		x	Ne	Ne
35	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Celková rekonstrukce školní kuchyně MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Celková rekonstrukce školní kuchyně MŠ.			2024	2027		x	Ne	Ne
36	Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, p.o.	Město Napajedla	70979995	107606615	600113434	Nádstavba budovy D	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Nejdříve bude provedeno proveření, zda je možné navýšit kapacitu mateřské školy, poté bude vše předloženo radě města ke zvážení.	15 000 000	12 750 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne

37	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Zkvalitnění prostředí a zázemí pro zaměstnance mateřské školy.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Kompletní vybavení zázemí tříd pro zaměstnance MŠ.	300 000	255 000	2023	2026			Ne	Ne
38	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Úprava a doplnění vybavení školní zahrady MŠ, zázemí pro nově otevřenou třetí třídu.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Herní a vzdělávací prvky pro nově vzniklou třídu, relaxační zóna, venkovní učebna, prvky pro environmentální a polytechnickou výchovu, pískoviště.	2 500 000	1 275 000	2023	2027	x	x	Ne	Ne
39	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Vybavení školní tělocvičny MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Herní a vzdělávací prvky, zabezpečení prostor, kryty radiátorů, pomůcky, cvičební věž, šplhadla apod.	400 000	255 000	2023	2027			Ne	Ne
40	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	IT vybavení MŠ.	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Dotekové televize, PC učitelské, robotické hračky, polytechnické vzdělávací prvky.	500 000	425 000	2023	2027			Ne	Ne
41	Základní a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Spytihněv	71005056	102307822	600114406	Vybavení poradenského pracoviště MŠ (logopedie, nápravy...).	Zlínský	Otrokovice	Spytihněv	Vybavení vhodnými edukačními pomůckami (nápravy, logopedie, grafomotorika...).	70 000	42 500	2023	2027	x		Ne	Ne
42	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107 605 864	600113108	Vybavení třídy dětským nábytkem, který je v souladu s Vyhláškou o hygienických podmínkách vybavení škol.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je dosáhnout celkové změny vybavení herny nábytkem, který by plně odpovídal růstovým potřebám dětí věkově heterogenní třídy.	120 000	102 000	2023	2024	Ne	Ne	Dodavatel již vybrán.	Ne
43	Mateřská škola Komárov, p.o.	Obec Komárov	70987688	107 605 864	600113108	Rekonstrukce vstupní haly tak, aby odpovídala požadavkům České školní inspekce.	Zlínský	Otrokovice	Komárov	Cílem projektu je uvést vstupní halu do souladu s požadavky České školní inspekce, tj. sjednotit materiál podlahy, tzn. výškově a plošně v jeden ideální celek, dále zajištění stěn a stropů proti neustálému praskání obkladem ze sádkkartonu.	300 000	255 000	2023	2024	Ne	Ne	x	Ne
44	Mateřská škola Klubičko Tlumačov, s.r.o.	"VIA VITAE", z.s.	25571079	110500636	610500627	Revitalizace zahradních hracích prvků	Zlínský kraj	Tlumačov	Tlumačov	školní altán, houpačka s hnízdem, balanční schody, balanční lanový žebřík	330 000	280 500	2024	2024			Výběr dodavate	ne

14	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rekonstrukce školní kuchyně i jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce vzduchotechniky, chladících a mrazicích boxů	5 000 000	4 250 000	2022	2027								x		Ne	Ne			
15	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rekonstrukce školní kuchyně i jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Výměna podlahoviny ve školní kuchyni i jídelně	5 000 000	4 250 000	2022	2027									x		Ne	Ne		
16	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Zvyšování odborných kompetencí pedagogického sboru včetně zajištění moderních pomůcek.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Semináře (workshopy) pro celou sborovnu - inkluze, nové trendy ve výuce, změny RVP apod.; nákup moderních pomůcek dle potřeb pedagogů.	2 200 000	1 870 000	2022	2027	x	x	x	x							Ne	Ne		
17	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Revitalizace školní zahrady a ostatních pozemků školy	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Školní zahrada - částečně zrealizováno v roce 2021, je nutno ještě zrekonstruovat skleník (cca 150 000 Kč).	5 000 000	4 250 000	2021	2027									x	x	Ne	Ne		
18	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Revitalizace školní zahrady a ostatních pozemků školy	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Prostor před školními družinami - výměna dlažby, pořízení laviček, hracích prvků apod.	5 000 000	4 250 000	2021	2027									x	x	Ne	Ne		
19	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Obnova IT vybavení školy.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nutná výměna PC v počítačových učebních (stáří přes 10 let), dále postupná výměna PC ve třídách a kabinetech, průběžná výměna dataprojektorů a interaktivních tabulí, postupně také tabletů.	3 000 000	2 550 000	2022	2027	x	x	x	x							x	Ne	Ne	
20	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Vybudování venkovní učebny pro 1. stupeň (zejména pro výuku přírodovědných předmětů)	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Altán, sedací nábytek, tabule, dlažba, zastínění, pracoviště učitele, pomůcky pro venkovní výuku.	3 000 000	2 550 000	2022	2024	x	x	x	x							x	x	Ne	Ne
21	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Školní asistent	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nyní máme pozici obsazenou z projektu Šablony III, po jeho skončení bychom chtěli pozici ve škole zachovat.	2 000 000	1 700 000	2023	2027	x	x	x	x							x	Ne	ne	
22	Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020211	102319260	600114040	Rozvoj odborné infrastruktury v ZŠ Trávníky	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je modernizace odborné multimediální učebny a kabinetu ve vazbě na klíčové kompetence IROP.	2 500 000	2 125 000	2022	2025	x	x	x	x								ne	ne - povolení nebude vyžadováno	
23	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Zřízení odborné učebny ICT a cizích jazyků.	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Vybudování nové učebny, která bude sloužit pro výuku ICT a zároveň pro výuku cizích jazyků.	8 000 000	6 800 000	2024	2026	x										x		Vše je pouze v jednání.	Ne
24	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Generální oprava střechy na budově nové školy včetně přístavby nových učeben.	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Nádstavba budovy školy za účelem zřízení odborných učeben, kabinetů, klubovny, školní družiny, sborovny. Součástí stavby by měla být klimatizace a fotovoltaika.	65 000 000	55 250 000	2023	2027	x									x	x		Vyřizují se podklady ke stavbě.	Ne
25	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Nákup robotických stavebnic a robotů	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Nákup robotických stavebnic a robotů	800 000	680 000	2023	2027													Plán nákupu	Ne
26	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Generální oprava otopného systému v budovách škol	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Generální oprava otopného systému v obou školních budovách včetně nových kotlů, případně fotovoltaika.	10 000 000	8 500 000	2023	2027													Jedná se o záměr stavby.	Ne
27	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	102319448	600114180	Vybudování nové odborné učebny ICT	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Vybudování nové odborné učebny ICT	3 000 000	2 550 000	2024	2027	x												Jedná se o plán.	Ne.
28	Základní škola a Mateřská škola Halenkovice	Obec Halenkovice	75021331	107605741	600114180	Přístavba mateřské školy	Zlínský	Otrokovice	Halenkovice	Přístavba mateřské školy	10 000 000	8 500 000	2025	2027													Připravuje se dokumentace ke stavbě.	Ne.

29	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova digitální techniky.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu interaktivních tabulí a serveru.	500 000	425 000	2024	2027										x			Ne	Ne	
30	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Půdní vestavba v ZŠ, oprava střechy.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zřízení nových prostor - třídy pro ŠD nebo zájmové útvary.	10 000 000	9 000 000	2024	2027													Rozpracováno	Ne	
31	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova /rekonstrukce zastaralého sociálních zařízení ve všech částech -MS, ŠJ, ZŠ,	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o obnovu sociálních zařízení (WC) pro žáky i učitele v ZŠ, pro děti v MŠ, pro pracovníky v ŠJ a MŠ	2 000 000	1 800 000	2022	2027													Rozpracováno	Ne	
32	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Nové podlahy	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výměna, nové pokrytí podlah ve třídách, podlahy ve školní jídelně	1 000 000	800 000	2022	2027													Rozpracováno	Ne	
33	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Půdní vestavba	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zřízení nových tříd MŠ, popř. prostoru pro ŠD nebo zájmové útvary.	10 000 000	9 000 000	2022	2027											ano		Rozpracováno	Ne	
34	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Kuchyně školní jídelny	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o rekonstrukci kuchyně ŠJ, včetně nákupu nových spotřebičů.	10 000 000	9 500 000	2024	2027													Ne	Ne	
35	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Tělocvična	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výstavba tělocvičny	10 000 000	9 000 000	2022	2027											ano		Ne	Ne	
36	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Navýšení kapacity MŠ a vznik nových prostor pro ŠD.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Výstavba tělocvičny a krčku - propojení budovy ZŠ s budovou MŠ, půdní vestavba nad budovou MŠ, kde vzniknou nové třídy MŠ a ŠD.	20 000 000	17 000 000	2024	2027											ano		Rozpracováno	Ne	
37	Základní škola a Mateřská škola Pohořelice, p.o.	Obec Pohořelice	75024268	102307831	600114163	Obnova herních prvků na školní zahradě.	Zlínský	Otrokovice	Pohořelice	Jedná se o zakoupení-obnovu stávajících prvků na školní společné zahradě pro MŠ i ZŠ.	1 000 000	900 000	2024	2027															
38	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Obnova knižního fondu a vybavení školní knihovny ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Pořízení čtenářského koutku, vybavení pro rozvoj čtenářské gramotnosti, nákup beletrie.	400 000	340 000	2021	2025														Probíhá průběžná obnova knižního fondu, kterou škola hraje z ONIV nebo z evr. projektu OPIAK	Ne
39	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce školní kuchyně a jídelny.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměny gastro zařízení, stavební úpravy, výměna vodo, topo, skladisté, nákup lednic, nábytek, nákup nového investiče. Kompletní rekonstrukce.	6 765 399	5 750 589	2022	2025														Dotace z MMR ČR – dotační titul 11782 – Podpora rozvoje regionů 2019+ Název akce: „Rekonstrukce prostor školní jídelny ve Žlutavě“ Stavební část 2 485 543,79 Vy bavení kuchyně: 1.727.347,04 – z Fondu investic: 1.660.000 Kč (doplatek obec: 67.347,04 Kč) Výběrové řízení dodavatelské fy.	Ne

40	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce sauny ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní obnova všech rozvodů, voda, topo plyn.	6 000 000	5 100 000	2021	2025																				Zřizovatel byl úspěšný v získání dotace. v 11/2022-3/2023 byla provedena celková rekonstrukce. Část prostředků byla hrazena z obecního rozpočtu.	Ne		
41	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Obnova výpočetní techniky.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Nákup počítačů, výukových programů, a výměna interaktivních programů.	2 000 000	1 700 000	2021	2025																				škola obnovuje svůj fond PC z prostředků evr. fondu OPJAK, vlastních prostředků a	Ne		
42	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce instalací a rozvodů ZŠ a MŠ Žlutava.	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna elektrických rozvodů, voda, topo.	10 000 000	8 500 000	2022	2025																					Projekt i stavební povolení	Ne	
43	Základní škola a Mateřská škola Žlutava, okres Zlín, příspěvková organizace	Obec Žlutava	70989826	107606631	600113892	Rekonstrukce kotelny	Zlínský	Otrokovice	Žlutava	Kompletní výměna kotlů a bojlerů na ohřev vody.	4 000 000	3 400 000	2022	2026																					Ne	Ne	
44	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Obnova IT vybavení.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Na základě provedeného auditu VT je nutná v následujících letech provést obnovu IT techniky (PC, notebooky tablety, dataprojektory, interaktivní tabule.	2 500 000	2 125 000	2021	2027																						Ne	Ne
45	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Rekonstrukce tělocvičen školy.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vnitřní vybavení tělocvičen včetně nových povrchů a obložení (stávající stav je od doby otevření školy - z r. 1987)	5 500 000	4 675 000	2021	2027																					Ne	Ne	
46	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Personální a finanční zajištění správy IT ve škole.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Z důvodu rozšíření IT technologií. Softwarového vybavení a nutné digitalizaci správy školy je nutné zříditi správců IT.	1 500 000	1 275 000	2021	2027																						Ne	Ne
47	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Rekonstrukce učeben pro výuku Hv a Vv.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce a vybavení učeben pro výuku Hv a Vv (jejich stav je kromě vybavení nábytkem od r. 1987 stejný) - nutno vytvořit moderní, multimediální učebny.	3 000 000	2 550 000	2021	2027																						Ne	Ne
48	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Revitalizace átrii školy.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Využití stávajících átrii školy na vytvoření zájmy pro činnost školní družiny či školního klubu	5 500 000	4 675 000	2021	2027																					Ne	Ne	
49	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Rozvoj odborné infrastruktury v ZŠ T.G. Masaryka	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je modernizace odborných učeben, šlén a kabinetů ve vazbě na klíčové kompetence IROP.	8 100 000	6 885 000	2022	2025																						ne - povolení nebude vyžadováno	
50	Základní škola T.G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020238	102319243	600114082	Rekonstrukce školního hřiště	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rekonstrukce stávajícího školního hřiště - nový povrch, revitalizace hřiště na míčové hry, nové doskočiště, workoutové prvky.	5 500 000	4 675 000	2021	2027																						Projektová příprava	Ne

65	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Personální a finanční zajištění správy ICT na školách.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění správy ICT na školách.	6 000 000	5 100 000	2021	2027																					Zpracovaná PD	Ne						
66	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Zavádění moderních technologií – 3D tiskárna apod. včetně zaučení k práci s těmito technologiemi a potřebného vybavení	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Rozšíření vzdělávacích možností o moderní technologie – 3D tiskárny apod. včetně zaučení se s těmito technologiemi pracovat; nákup 3D tiskárna a dalšího moderního zařízení včetně programů k 3D modelování na PC i na iPady.	1 500 000	1 275 000	2021	2027	x	x	x	x																		Ne	Ne					
67	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování (mobilní) laboratoře rozšířené a virtuální reality k podpoře vzdělávání.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Pořízení mobilní laboratoře, aplikace pro vytváření rozšířené reality, brýle pro virtuální realitu, vzdělávací programy pro PC a aplikace pro iPady k využívání AR a VR.	2 000 000	1 700 000	2021	2027	x	x	x	x																		Ne	Ne					
68	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Elektronické učebnice pro mobilní a tabletové tisky s možností žákovských licencí.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup elektronických učebnic pro učitele, pořízení žákovských licencí, půjčování e-knih do žákovských tabletů.	1 500 000	1 275 000	2021	2027	x	x	x	x																			Ne	Ne				
69	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Odborná literatura pro výuku i pedagogické pracovníky.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup odborné pedagogické literatury, nákup odborných publikací a encyklopedií pro výuku žáků.	400 000	340 000	2021	2027	x	x	x	x																			Ne	Ne				
70	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování prostředí pro tvorbu fyzikálních pomůcek včetně potřebného vybavení a materiálů k realizaci strategie STEM.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Vybudování prostoru pro sklad materiálu k žákovské práci, nákup materiálu a nářadí pro práci žáků, pomůcky pro tvorbu demonstračních experimentů. Jde o co největší zapojení žáků a získávání kompetencí přesně v rámci STEM. Stavebnice vhodné pro STEM ve fyzice včetně měřičích senzorů a digitálních zařízení pro sběr dat a jejich analýzu.	600 000	510 000	2021	2027	x	x	x	x																				Pouze studie, ve stavu rozpracováno	Ne			
71	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování studia pro tvorbu žákovského zpravodajství ze školského dění, pro jejich volnočasové aktivity a k tvorbě výukových filmů.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Pořízení studia, vybavení potřebnou technikou.	2 000 000	1 700 000	2021	2027	x	x	x	x																			Ne	Ne				
72	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Podpora výuky přírodovědných předmětů.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Podpora výuky prostřednictvím pomůcek, moderních technologií.	1 500 000	1 275 000	2021	2027				x																			Rozpracováno	Ne				
73	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování mobilní laboratoře pro experimenty řízené počítačem.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup systému (více zařízení) k experimentům, které lze řídit přes počítač - sběr dat, konfigurace apod. včetně potřebných počítačů/tabletů. Zaplacení naprogramování experimentů, aby byly použitelné pro žáky. Příkladem systému je ISES. Vznik databáze online zdrojů s dálkově řízenými experimenty.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	x	x	x																						Vypracovaná studie.	Ne	
74	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování robotické laboratoře pro rozvoj informatické gramotnosti a rozvoje dovednosti STEM 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup robotů a robotických stavebnic a potřebné digitální techniky včetně zařízení pro hromadné napájení robotů a techniky. Vybudovat laborator, kde budou žáci pracovat individuálně dle svých možností a pracovat s robotem dle preferencí na společných úkolech - vždy existuje více cest k rozvoji inforamtického myšlení. Vybudování zájemů pro dlouhodobé projekty, na kterých mohou žáci pracovat i ve svém volnu (odpoledne či volné hodiny) a rozvíjet svůj potenciál i zájem nad základní požadovanou úroveň - práce s nadanými žáky	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	x	x	x																							Hotovový projekt.	Ne

75	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vybudování robotické laboratoře pro rozvoj informatické gramotnosti a rozvoje dovednosti STEM - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Nákup robotů a robotických stavebnic a potřebné digitální techniky včetně zařízení pro hromadné napájení robotů a techniky. Vybudovat laborator, kde budou žáci pracovat individuálně dle svých možností a pracovat s robotem dle preferenci na společných úkolech - vždy existuje více cest k rozvoji informatického myšlení. Vybudování zásemen pro dlouhodobé projekty, na kterých mohou žáci pracovat i ve svém volnu (odpoledne či volné hodiny) a rozvíjet svůj potenciál i zájem nad základní požadovanou úroveň - práce s nadanými žáky.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	x	x	x								Ne	Ne
76	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vzdělávací cesty žáků do technologických center v EU - 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění a kompletní financování pobytů žáků v technologických centrech v EU.	1 000 000	850 000	2021	2027	x	x	x	x								Ne	Ne
77	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vzdělávací cesty žáků do technologických center v EU - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění a kompletní financování pobytů žáků v technologických centrech v EU.	1 000 000	850 000	2021	2027	x	x	x	x								Ne	Ne
78	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Zajištění školních licencí online nástrojů - 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zakoupení školních licencí na online nástroje potřebné pro moderní výuku.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	x	x	x								Ne	Ne
79	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Zajištění školních licencí online nástrojů - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zakoupení školních licencí na online nástroje potřebné pro moderní výuku.	3 000 000	2 550 000	2021	2027	x	x	x	x								Ne	Ne
80	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Rekonstrukce školního hřiště.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce školního hřiště včetně oplocení a vybavení.	6 000 000	5 100 000	2021	2025								x				Činnost zahájena	Ne
81	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Školní zahrada.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Dobudování školní zahrady a prostoru po potřebě školní družiny, rekonstrukce jezírka, oplocení, venkovní učebny.	2 500 000	2 125 000	2021	2027			x	x				x				Studie	Ne
82	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Cvičná žákovská kuchyně.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce cvičné žákovské kuchyně, vybudování nových pracovišť včetně nového nábytku, vybavení technikou (sporák, pračka, trouby, dotykový výukový panel atd.) i jídelním zařízením.	3 500 000	2 975 000	2021	2027			x	x				x				Studie	Ne
83	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	ICT technik.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění ICT technika na škole.	1 000 000	850 000	2021	2027			x	x	x							Studie	Ne
84	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Výměnné pobyty žáků - 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění a kompletní financování pobytů žáků při výměnných pobytech v zahraničí, příp. ČR.	2 500 000	2 125 000	2021	2027	x	x	x	x								Studie	Ne
85	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Výměnné pobyty žáků - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění a kompletní financování pobytů žáků při výměnných pobytech v zahraničí, příp. ČR.	2 500 000	2 125 000	2021	2027	x	x	x	x								Studie	Ne
86	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Výměnné pobyty žáků - 3. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění a kompletní financování pobytů žáků při výměnných pobytech v zahraničí, příp. ČR.	2 500 000	2 125 000	2021	2027	x	x	x	x				x				Ne	Ne
87	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Externí supervize - 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění externích supervisorů, mentorů nebo koučů pro jednotlivce - učitele, pro vedení školy nebo pro školu jako celek.	2 500 000	2 125 000	2021	2023			x	x	x							Ne	Ne
88	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Externí supervize - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Zajištění externích supervisorů, mentorů nebo koučů pro jednotlivce - učitele, pro vedení školy nebo pro školu jako celek.	2 500 000	2 125 000	2021	2023			x	x	x				x			Ne	Ne

104	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Modernizace zářímí pro učitele - kabinetu matematiky, chemie a fyziky - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce včetně elektroinstalace, vybavení nábytkem, technikou; zatemnění, klimatizace, podlaha, osvětlení, technika pro projekci.	5 000 000	4 250 000	2021	2027			x	x	x						Ne	Ne
105	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Modernizace zářímí pro učitele - kabinetu matematiky, chemie a fyziky - 3. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce včetně elektroinstalace, vybavení nábytkem, technikou; zatemnění, klimatizace, podlaha, osvětlení, technika pro projekci.	5 000 000	4 250 000	2021	2027			x	x	x						Ne	Ne
106	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vznik nové multimediální učebny - 1. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce včetně elektroinstalace, vybavení nábytkem; dataprojektor, PC, zatemnění, čtenářský koutek, klimatizace, podlaha, osvětlení, ozvučení,projekce.	2 500 000	2 125 000	2021	2027	x	x	x	x							Ne	Ne
107	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Vznik nové multimediální učebny - 2. etapa.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Kompletní rekonstrukce včetně elektroinstalace, vybavení nábytkem; dataprojektor, PC, zatemnění, čtenářský koutek, klimatizace, podlaha, osvětlení, ozvučení,projekce.	2 500 000	2 125 000	2021	2027	x	x	x	x							Ne	Ne
108	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Kompletní rekonstrukce PC učebny.	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	PC, laserový projektor, ozvučení, zatemnění, klimatizace, osvětlení, měřicí senzory, robotické soupravy, nábytek, podlaha.	3 500 000	2 975 000	2021	2027	x	x	x	x							Ne	Ne
109	Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace	Město Otrokovice	75020220	102319251	600114465	Rozvoj odborné infrastruktury v ZŠ Mánesova	Zlínský	Otrokovice	Otrokovice	Cílem projektu je modernizace odborných učeben, cvičné kuchyně a kabinetů ve vazbě na klíčové kompetence IROP.	13 400 000	11 390 000	2021	2027	x	x	x	x							Ne	ne - povolení nebude vyžadováno
110	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Vybudování hřiště pro zájmové vzdělávání (ŠD) ZŠ Tlumačov s možností multifunkčního využití pro výkon některých předmětů výchovného zaměření (Vv,Hv,Tv).	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Učebna v přírodě, multifunkční charakter - kompletní vybavení ve prospěch družiny i školy. Hřiště bude vybaveno vzdělávacími a herními prvky.	10 000 000	8 500 000	2024	2025	x	x	x	x			x				Posuz studie, ve stavu rozpracováno	Ne
111	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Vybudování jazykové učebny ZŠ Tlumačov a učebny výpočetní techniky.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Vybudování kompletní učebny - multifunkční učebna, s polem, promítači, promítacím plátnem pro první stupeň.	2 500 000	2 125 000	2025	2023	x			x							Ne	Ne
112	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Instalace centrálního větrání s rekuperací a přechlazením v prostorách ZŠ Tlumačov.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Systém rekuperace, centrálního větrání.	11 700 000	9 945 000	2025	2027											Rozpracováno	Ne
113	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Rozšíření venkovního sportovního zářímí pro školní a mimoškolní pohybové aktivity – vybudování atletického oválu vnitřním travnatým hřištěm a doplňkovými sektory pro školy.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Výměna dráhy, výměna vnitřního travnatého hřiště, výběhové čáti v oboucích doskočiště, rekonstrukce plochy na vrch kouli.	10 000 000	8 500 000	2025	2027							x	x			Vypracovaná studie.	Ne
114	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Komplexní rekonstrukce tělocvičny.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Podlahy, osvětlení, sociální zářímí, vybavení tělocvičen.	15 000 000	12 750 000	2023	2025							x	x			Hotovový projekt.	Ne
115	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Celková rekonstrukce nízkotlaké plynové kotelny.	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Rekonstrukce celého objektu(fásada, zateplení, kominové odtahy), včetně výměny zdroje vytápění pro školu (dva kotle včetně přívodu do školky).	6 000 000	5 100 000	2025	2027											Ne	Ne
116	Základní škola Tlumačov, p. o.	Obec Tlumačov	70988684	102319324	600114279	Celková rekonstrukce školních dilen	Zlínský	Otrokovice	Tlumačov	Rekonstrukce učebny a přípravný školních dilen včetně vybavení.	800 000	680 000	2024	2025							x	x			Ne	Ne
117	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Rekonstrukce prostor školy.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudování kabinetů pro vyučující, školní poradenské centrum a spisovny.	18 000 000	15 300 000	2024	2026									x		Studie	Ne
118	1. základní škola Napajedla, příspěvková organizace	Město Napajedla	70917043	102319235	600114198	Učebna ICT.	Zlínský	Otrokovice	Napajedla	Vybudování nové učebny pro výkon ICT - počítačové vybavení, Touch panel, školský nábytek, tiskárna, zatemnění, elektroinstalace, osvětlení, podlaha.	2 800 000	2 380 000	2024	2026	x				x	x					Studie	Ne



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP III ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENT STRATEGICKÝ RÁMEC
PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 20. 12. 2023

.....
Bc. Hana Večerková, Dis.
Předseda řídicího výboru MAP III ORP Otrokovice

Projekt "Místní akční plán III ORP Otrokovice",

Registrační číslo projektu CZ. 02. 3. 68. /0.0. /0.0/20_082/0023109. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

Příloha č. 3
Akční plán MAP III ORP Otrokovice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Roční akční plán leden – prosinec 2023

projektu „Místní akční plán III ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí;
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů;
3. Podpora čtenářské gramotnosti;
4. Podpora matematické gramotnosti;
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním;
6. Spolupráce s MŠ – ZŠ – SŠ;
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ;
- rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti;
2. rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků;
3. digitální technologie;
4. wellbeing.

								Realizace
Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2023
1	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2, 3, 4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava, ZŠ Trávníky Otrokovice, ZŠ Sptyhněv	Realizace preventivních programu	x
2	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace screeningu; vzdělávání pedagogů	x

						ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
3	Digitální gramotnost	realizace projektových dnů	1, 2, 5, 6	1, 3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektových dnů	x
4	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech Vystoupení žáků na akcích pro seniory	1,5,7		OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek	Realizace projektového dne	x

						ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyihněv		
5	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla, MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyihněv	Realizace setkání pedagogů	x
6	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyihněv	Realizace školního kola	x
7	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x

						ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
8	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů	1, 2	1, 2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektových dnů	x
9	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x
10	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektového dne	x
11	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov, ZŠ Trávníky	podpořený žák	x

V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Roční akční plán leden-prosinec 2024

projektu „Místní akční plán III ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí;
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů;
3. Podpora čtenářské gramotnosti;
4. Podpora matematické gramotnosti;
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním;
6. Spolupráce s MŠ – ZŠ – SŠ;
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ;
- rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti;
2. rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků;
3. digitální technologie;
4. wellbeing.

								Realizace
Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2024
1	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace podpory	x
2	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2, 3, 4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/	Realizace preventivních programu	x

						ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava, ZŠ Trávníky Otrokovice, ZŠ Spytihněv		
3	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu Rozvoj podnikavosti, iniciativity a kreativity dětí a žáků	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace screeningu; vzdělávání pedagogů	x
4	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek, ZŠ Trávníky Otrokovice	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ	x

5	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost informací aktérů ve vzdělávání	1,2,5,6	1,2,3,4	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace setkání	x
6	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním a jiným znevýhodněním, vadami řeči.	1,2,3,4,5	1,2	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Podpora žáka	x

7	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších pracovníků ve vzdělávání	Realizace vzdělávacích akcí. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.	1,2,3,4,7	1,2,3,4	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Komárov, MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace vzdělávací akce	x
8	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí,	1,2,3,4,5,6,7	1, 3	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek	Realizace vzdělávací akce	x

						ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv		
9	Digitální gramotnost	Realizace projektových dnů	1, 2, 5, 6	1, 3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv	Realizace projektových dnů	x
10	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvidavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv	Realizace školního kola	x
11	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití.	1,5,7	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace projektového dne	x

						ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
12	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla, MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace setkání pedagogů	x
13	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace školního kola	x
14	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x

						ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
15	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní užívání cizího jazyka.	1, 2	1, 2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektových dnů	x
16	Spolupráce s knihovnou města Otrokovice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne	x
17	Spolupráce s Klubem	Podpora žáků formou besed na	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla,	Realizace projektového dne	x

	kultury a Knihovnou města Napajedla	aktuální témata, projektové dny				Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv		
18	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x
19	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektového dne	x
20	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov, ZŠ Trávníky	podpořený žák	x

V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Roční akční plán leden - prosinec 2025

projektu „Místní akční plán III ORP Otrokovice“,

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109



Označení průřezových témat:

1. Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí;
2. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů;
3. Podpora čtenářské gramotnosti;
4. Podpora matematické gramotnosti;
5. Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním;
6. Spolupráce s MŠ – ZŠ – SŠ;
7. Wellbeing – duševní zdraví dětí, žáků a pedagogů.

Cílové skupiny:

- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ;
- rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- široká veřejnost.

Prioritní oblasti ze SD:

1. rozvoj Čtenářské a matematické gramotnosti;
2. rovné příležitosti ve vzdělávání a podpora dětí a žáků;
3. digitální technologie;
4. wellbeing.

								Realizace
Pořadové číslo	Zaměření aktivity	Činnosti	Průřezová témata	Priorita dle SD	Zdroje financování	Zapojené subjekty	Kritérium splnění	2025
1	Wellbeing	Koučink, supervize, mentoring, Kultura školy – klima třídy	1,2,5,7	4	OP JAK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv	Realizace podpory	x
2	Prevence do škol	Realizace preventivních programů a vzdělávání pedagogických pracovníků	1,2,5,7	2, 3, 4	Zřizovatel, OP JAK, ZK	1.ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice /MADIO Zlín/ ZŠ Mánesova Otrokovice	Realizace preventivních programu	x

						ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava, ZŠ Trávníky Otrokovice, ZŠ Spytihněv		
3	Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných	Vzdělávání pedagogů v detekci nadání, screening tříd, realizace aktivit pro cílovou skupinu. Rozvoj podnikavosti, iniciativity a kreativity dětí a žáků	1,2,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace screeningu; vzdělávání pedagogů	x
4	Kariérové poradenství	Spolupráce ZŠ – SŠ	5,6	2	OP JAK, zřizovatel, vlastní	2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava DDM Matýsek, ZŠ Trávníky Otrokovice	Setkání pedagogů ZŠ a SŠ	x
5	Sdílení dobré praxe	Exkurze na školách, setkávání, provázanost	1,2,5,6	1,2,3,4	OP JAK, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluničko Otrokovice	Realizace setkání	x

		informací aktérů ve vzdělávání				MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv		
6	Rozvoj potenciálu každého žáka	Podpora žáků se SVP, sociálním a jiným znevýhodněním, vadami řeči	1,2,3,4,5	1,2	OP JAK, NPI ČR, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ Tlumačov, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Sptyhněv	Podpora žáka	x
7	Podpora ředitelů, učitelů, a dalších	Realizace vzdělávacích akcí	1,2,3,4,7	1,2,3,4	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice	Realizace vzdělávací akce	x

	pracovníků ve vzdělávání	Podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů.				MŠ Komárov, MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Sptihněv		
8	Digitální gramotnost	Realizace vzdělávacích akcí,	1,2,3,4,5,6,7	1, 3	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	1. ZŠ Napajedla, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Sptihněv	Realizace vzdělávací akce	x
9	Digitální gramotnost	realizace projektových dnů	1, 2, 5, 6	1, 3	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice	Realizace projektových dnů	x

						MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
10	Dětský vědecký kongres	Podpora nadaných a zvidavých žáků	1,3,4,5	2	OP JAK, vlastní	UTB ve Zlíně, 2. ZŠ Napajedla ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace školního kola	x
11	Posílit vztah k místu, kde děti i žáci žijí, mezigenerační soužití	Projektové dny, návštěvy seniorů v pečovatelských domech. Rozvoj vztahu k místu, kde děti a žáci žijí, mezigenerační soužití.	1,5,7	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice, Senior Otrokovice, 2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice ZŠ Halenkovice, ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne	x

12	Rozvoji českého jazyka u dětí a žáků s jeho nedostatečnou znalostí	Podpora žáků s OMJ; podpora pedagogů, kteří pracují s žáky s OMJ	1,2,3,4,5,6	1,2	OP JAK, NPI ČR, ZK, vlastní	2. ZŠ Napajedla, MŠ Otrokovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM Otrokovice, ZŠ Tlumačov DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace setkání pedagogů	x
13	Zvýšení zájmu žáků o poezii	Soutěž Toulavá poezie	3,5,7	1	vlastní	ZŠ Tlumačov, DDM Matýsek ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace školního kola	x
14	Mezinárodní vzdělávání škol – žáků a pedagogů ERASMUS +	Sdílení a pomáhání školám v úspěchu prostřednictvím zkvalitňování výuky, formou sdílení a implementace	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4	OP Erasmus+, vlastní	2. ZŠ Napajedla DDM Sluníčko Otrokovice MŠ Otrokovice ZŠ a MŠ Halenkovice ZŠ Mánesova Otrokovice ZŠ TGM ZŠ Tlumačov	Uskutečnění pěti mezinárodních cest.	x

						ZŠ a MŠ Žlutava ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv		
15	Rozvíjení jazykových kompetencí, anglický jazyk	Realizace projektových dnů. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní užívání cizího jazyka.	1, 2	1, 2	Vlastní (udržitelnost projektu IROP)	1.ZŠ Napajedla, 2.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Pohořelice MŠ Napajedla DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektových dnů	x
16	Spolupráce s knihovnou města Otrokovice pod vedením OŠK	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Městská knihovna Otrokovice ZŠ TGM DDM Matýsek ZŠ Trávníky, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne	x
17	Spolupráce s Klubem kultury a Knihovnou města Napajedla	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	OP JAK, vlastní	Klub kultury Napajedla, Knihovna B. Benešové Napajedla, 2. ZŠ Napajedla, ZŠ Spytihněv	Realizace projektového dne	x
18	Spolupráce s knihovnou obce Komárov	Podpora žáků formou projektových dní	3,4,6	1	vlastní	Obec Komárov	Realizace projektového dne	x

19	Spolupráce s knihovnou Halenkovice	Podpora žáků formou besed na aktuální témata, projektové dny	3,4,6	1	Zřizovatel školy, vlastní	ZŠ a MŠ Halenkovice Knihovna Halenkovice	Realizace projektového dne	x
20	Intenzivní příprava žáků na přijímací zkoušky z ČJ a M	Podpora žáků při přípravě na přijímací zkoušky	3,4,5,7	1,2	prozatím vlastní	ZŠ Tlumačov, ZŠ Trávníky	podpořený žák	x

V rámci povinných i volitelných témat příjemce zajistí, aby byly do výuky a vzdělávání ve školách implementovány vzdělávací zdroje vytvořené v rámci výzev OP VVV, resp. vzdělávací zdroje systemizované v IPs Kurikulum.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP III ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENTACI PROJEKTU
MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 20. 12. 2023

.....
Bc. Hana Večerková, Dis.
Předseda řídicího výboru MAP III ORP Otrokovice

Projekt "Místní akční plán III ORP Otrokovice",

Registrační číslo projektu CZ. 02. 3. 68. /0.0. /0.0/20_082/0023109. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.

Příloha č. 4
Závěrečná evaluační zpráva projektu MAP III ORP Otrokovice



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Název projektu: MAP III ORP Otrokovice
Reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109

Závěrečná evaluační zpráva



Autoři:

Mgr. Barbora Galatík Šopíková, MBA

Bc. Veronika Dobrovolská

Ing. Miroslav Malina

Ing. Vladimíra Brožová

Mgr. Věra Kundratová

Bc. Petr Dubovský

Obsah

Úvod	1
1. Manažerské shrnutí	2
2. Cíle evaluace	3
3. Stručná metodologie	4
3.1. Cílové skupiny evaluace	4
3.2. Metody využívané při evaluaci	5
4. Evaluační zjištění	6
4.1. Evaluační téma č. 1 – Účelnost	6
4.1.1. Do jaké míry se v našem území podařilo dosáhnout hlavního i dílčích cílů MAP?	6
4.1.2. Co v dosažení těchto cílů bránilo nebo jim naopak pomáhalo?	10
4.1.3. Do jaké míry se dařilo postupovat v souladu s principy MAP	14
4.2. Evaluační téma č. 2 - Dopady	22
4.2.1. Co se změnilo díky akčnímu plánování v našem území?	22
4.2.2. Co akční plánování přineslo jednotlivým aktérům v území?	26
4.2.3. Co přinesla spolupráce s dalšími projekty k naplňování cílů MAP?	32
4.3. Evaluační téma č. 3 - Udržitelnost	33
4.3.1. Jakým způsobem se v MAP bude pokračovat?	33
4.3.2. Je plán udržitelnosti MAP realistický?	33
5. Strukturované dotazníkové šetření	34
5.1. Vedoucí pracovníci základních škol	34
5.2. Pedagogičtí pracovníci	36
5.3. Vedení DDM a ZUŠ v ORP	37
5.4. Veřejnost/rodiče	39
5.4.1. Mateřské školy pohledem veřejnosti	39
5.4.2. Základní umělecké školy pohledem veřejnosti	41
5.4.3. Domy dětí a mládeže pohledem veřejnosti	41
5.4.4. Základní školy pohledem veřejnosti	42
5.4.5. Připomínky veřejnosti k oblasti vzdělávání v ORP Otrokovice	46
6. Doporučení	51



Úvod

Cílem projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání (dále „MAP“) je zlepšovat kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách prostřednictvím podpory spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, ve smyslu společného informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů, potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce.

Projekt **MAP III ORP Otrokovice**, reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023109 (9/2022 - 11/2023) navazuje na již realizované projekty **Místní akční plánování ve vzdělávání na Otrokovicku** (06/2016 - 4/2018) a **Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Otrokovice II** (8/2018 - 7/2022). V rámci procesu evaluace bude vyhodnocen celý proces místního akčního plánování ve vzdělávání, který na území obce s rozšířenou působností probíhal v období let 2016–2023, respektive od roku 2014, kdy byl v ORP realizován pilotní projekt „**Zvyšování kvality základního vzdělávání na území ORP Otrokovice**“, reg. číslo CZ.1.07/1.1.00/46.0010, kterým jsme si testovali principy komunitního plánování v oblasti vzdělávání. Tento projekt byl realizován ještě v předcházejícím programovém rámci za podpory operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Evaluace projektu MAP III ORP Otrokovice je řešena v rámci klíčové aktivity KA2 – Evaluace procesu místního akčního plánování na základě schválené projektové žádosti a zveřejněné Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů prioritní osy 3 OP VVV. Evaluace je v souladu s doporučením MŠMT jako poskytovatele dotace založena na kombinaci dopadové a procesní evaluace. Její vyhodnocení je zajištěno interním evaluátorem ve spolupráci s členy realizačního týmu (RT MAP).



1. Manažerské shrnutí

Tato evaluační zpráva přináší komplexní hodnocení projektů Místního akčního plánování (MAP) v území správního obvodu obce s rozšířenou působností Otrokovice.

Cílem evaluace bylo zhodnotit dosažené výsledky, dopady a užitečnost projektů, a posoudit účelnost, účinnost, udržitelnost a hospodárnost jejich realizace.

Metodologie evaluace se opírala o důkladnou analýzu, kvalitní sběr dat a zapojení klíčových aktérů. Nejprve byly stanoveny cíle evaluace a vybrán vhodný přístup a design, což zahrnovalo stanovení evaluačních kritérií a otázek. S důrazem na užitečnost a praktickou aplikaci byly vybrány metody hodnocení, které umožnily získat relevantní a ucelené poznatky.

V rámci hodnocení jsme se zaměřili na prověření stanovených evaluačních kritérií. Výsledná zjištění potvrzují, že projektové aktivity byly účelně zaměřeny a odpovídaly potřebám cílových skupin. Spolupráce s dalšími projekty přinesla širší synergie a dále podpořila dosažení cílů MAP.

V celkovém hodnocení jsou reflektovány pozitivní dopady projektových intervencí a dosažení zamýšlených výsledků. Projektové aktivity byly užitečné a v rámci evaluace byly prokázány přínosy pro cílové skupiny v území ORP Otrokovice.

Evaluační zpráva slouží také jako nástroj pro další rozvoj a optimalizaci projektů MAP do budoucna a poskytuje také základní doporučení pro budoucí strategická rozhodnutí v oblasti vzdělávání v území. Pro dané území a úspěšnou realizaci navazujících aktivit v oblasti akčního plánování ve vzdělávání navrhuje systematizované doporučení.

Zkráceně se vybraná doporučení zaměřují na nutnost:

- zvýšit transparentnost cílů a zaměření projektů na potřeby účastníků
- posílit komunikaci a spolupráci mezi aktéry
- zajistit udržitelnost projektů po skončení financování z evropských fondů
- analyzovat alternativní možnosti realizace aktivit
- sledovat a vyhodnocovat výstupy, dopady a dosažené cíle projektů
- zajistit pravidelné vyhodnocování a monitorování potřeb cílových skupin
- posílit dialog a zapojení cílových skupin do plánování a realizace projektů.

Celkově je možné shrnout, že aktéři projektových aktivit série projektů MAP v ORP Otrokovice byli s nastavením, průběhem a výsledky a výstupy místního akčního plánování na území správního obvodu ORP Otrokovice spokojeni. Výstupy a výsledky odpovídaly cílům projektů a jejich rozpočtům. Zapojené cílové skupiny vnímaly celkově pozitivní efekt aktivit MAP na rozvoj vzdělávání v území. Není však možné pominout, že v rámci procesu evaluace byly identifikovány také dílčí překážky v realizaci, především nadměrná administrativa a nedostatek finančních zdrojů na realizaci implementačních aktivit a dále samozřejmě nepředvídatelné okolnosti jako pandemie covid a uprchlická vlna z Ukrajiny, které mnohé aktivity MAP dočasně utlumily či omezily.



2. Cíle evaluace

Evaluační proces v rámci projektu se skládá z evaluace průběžné a závěrečné.

V rámci průběžné evaluace jsme se zaměřovali na vyhodnocování aktuálního průběhu realizace aktivit projektu MAP III po procesní stránce. Cílem této průběžné evaluační aktivity bylo poskytnout realizačnímu týmu projektu zpětnou vazbu z pohledu efektivity vykonávaných aktivit a předložit případná doporučení pro další chod projektu. Tato zjištění či doporučení byla RT MAP předkládána v rámci pravidelných projektových porad.

Cílem závěrečné evaluace je vyhodnocení celého procesu místního akčního plánování ve vzdělávání, který v obci s rozšířenou působností probíhal v programovém období 2016–2023, po jeho dopadové a procesní stránce. Vyhodnocujeme, zda bylo dosaženo cílů MAP a zda se postupovalo v souladu s principy MAP (účelnost), co akční plánování v území změnilo a přineslo aktérům v území (dopady) a zda je zajištěno, že se v akčním plánování bude v území pokračovat (udržitelnost). Závěrečná evaluační zpráva zodpovídá základní evaluační otázky definované v evaluačním plánu i podmínkách stanovených poskytovatelem dotace.



3. Stručná metodologie

Evaluace je v souladu s doporučením MŠMT jako poskytovatele dotace a založena na kombinaci dopadové a procesní evaluace. Závěrečná sebehodnotící zpráva je připravena v souladu s Metodikou pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV.

Za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu je zodpovědný Evaluátor projektu, který má zkušenosti s evaluací předchozích projektů místního akčního plánování ve školství v daném ORP i s evaluací ostatních projektů založených na tvorbě společných rozvojových strategií (např. komunitní plánování sociálních služeb). Evaluace projektu MAP III ORP Otrokovice je prováděna formou interní evaluace, kdy je evaluátor součástí projektového týmu. Požadavek na funkční nezávislost evaluátora je zajištěn zapojením pouze do aktivit spojených s evaluací projektu, evaluátor se nepodílí na realizaci aktivit či tvorbě výsledků projektu. Pro řízení procesu evaluace projektu byl sestaven plán evaluace včetně jeho harmonogramu, se kterým byl seznámen Řídící výbor na svém ustavujícím zasedání.

Proces evaluace sleduje určená témata a cíle prostřednictvím dílčích evaluací aktivit a cílových skupin, které se evaluačních šetření zúčastní. Vyhodnocení se odehrávalo formou sebehodnotících evaluačních aktivit, pod vedením interního evaluátora ve spolupráci s dalšími členy realizačního týmu MAP (dále „RT MAP“).

Tato šetření jsou také podkladem pro zhotovení této závěrečné evaluační zprávy. Zpráva zahrnuje vyhodnocení aktivit právě ukončovaného projektu MAP III ORP Otrokovice, ale současně se věnuje zhodnocení úspěšnosti celkového posunu v oblasti místního akčního plánování v ORP za celé období 2016–2023, potažmo od roku 2014. Zpráva shrnuje celkové formativní zhodnocení realizace projektu z procesní i věcné stránky, tj. věnuje se oblastem řízení projektu, realizaci jednotlivých aktivit a míře dosažení cílů projektu především v oblasti rozvoje a podpory partnerství v území. Současně s hodnocením kladných a záporných stránek zpráva navrhuje opatření ke zlepšení za jednotlivé oblasti realizace MAP s ohledem na udržitelnost nastavených procesů a partnerství v regionu.

3.1. Cílové skupiny evaluace

Obecně jsou cílové skupiny evaluace shodné s cílovými skupinami MAP a organizacemi v partnerství MAP.

Cílovými skupinami evaluace projektu MAP III ORP Otrokovice jsou:

- Veřejnost
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Rodiče dětí a žáků
- Pracovníci organizací působících ve vzdělávání

Úroveň zapojení jednotlivých cílových skupin do aktivit projektu nastavil RT MAP dle plánu v projektové žádosti. Všechny cílové skupiny byly v konkrétních fázích realizace projektu aktivizovány, každá aktivita byla hodnocena z hlediska zapojení i dopadu na cílovou skupinu.

Způsob zapojení cílových skupin do evaluačních aktivit je tedy odrazem míry jejich zapojení do samotných procesů MAP i samostatných evaluačních aktivit spočívajících v přímém oslovení CS formou dotazníkového šetření.



3.2. Metody využívané při evaluaci

Výběr vhodných nástrojů pro evaluaci a stanovení způsobů vyhodnocení byl navržen evaluátorem projektu ve spolupráci s RT MAP. Jako nástroje evaluace byly využity desk research, strukturované dotazníkové šetření a fokusní skupiny.

Desk research

- Metoda desk research byla využita u většiny evaluačních otázek
- Dokumenty byly vybírány dle relevantnosti k jednotlivým evaluačním otázkám
- Jako zdroje byly využity především tyto dokumenty: „Postupy MAP III – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“, žádosti o podporu projektů (MAP I, MAP II, MAP III), zprávy o realizaci projektů (MAP I, MAP II, MAP III), analytické podklady, strategické rámce, akční plány apod.

Strukturované dotazníkové šetření

- Na cílové skupiny pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pracovníků, rodiče dětí a žáků a veřejnost bylo zaměřeno rozsáhlé strukturované dotazníkové šetření
- Série dotazníků byla zaměřená na kvalitu vzdělávání v ORP v jednotlivých úrovních i typech vzdělávacích zařízení (MŠ, ZŠ, zájmové vzdělávání, ZUŠ), stejně jako na potřeby samotných pedagogů, vedoucích pracovníků školských zařízení i žáků a jejich rodičů

Skupinové rozhovory či focus groups

- Fokusní skupina byla realizována s členy RT MAP formou výjezdní evaluační porady



4. Evaluační zjištění

4.1. Evaluační téma č. 1 – Účelnost

Hodnocení účelnosti se zaměřuje na vztah mezi intervencemi a jejich výsledky, tzn. hodnotí, zdali realizované intervence splnily svůj účel. Konkrétně se zabýváme otázkou, zda a v jaké míře byly naplněny cíle programu, zda a jakých výsledků se dosáhlo a zda dosažené výsledky přispěly k naplnění stanovených cílů.

Účelnost v našem pojetí tedy poměřuje skutečnost (výstupy a výsledky dosažené pomocí intervencí) se stanovenými cíli.

4.1.1. Do jaké míry se v našem území podařilo dosáhnout hlavního i dílčích cílů MAP?

Hlavní cíl: Zlepšení kvality vzdělávání v MŠ a ZŠ	
Nakolik se cíle podařilo dosáhnout?	V letech 2014 až 2023 se v ORP Otrokovice realizovala série projektů zaměřená na místní akční plánování ve vzdělávání. Samotný proces přispěl k větší vazbě mezi místními aktéry, školy a zřizovatelé vzájemně sdílely informace a inspirovaly se. Cílem vzdělávacích aktivit pro pedagogické pracovníky škol bylo představovat nové trendy ve vzdělávání, seznamovat s legislativou, reagovat na aktuální výzvy a problémy. Prostřednictvím společné tvorby Strategického rámce a Akčního plánu byly definovány priority a projektové záměry důležité pro další rozvoj vzdělávání nejen v základních a mateřských školách v ORP. Hlavní cíl realizace projektů MAP byl vždy základním motivem realizace všech projektových aktivit.
Jakým překážkám či výzvám RT v naplňování cíle čelil?	Mimo zásadních celospolečenských výzev, jakými byly především pandemie onemocnění covid-19 či důsledky válečného konfliktu na Ukrajině, které měly dopad na všechny oblasti života včetně vzdělávání, se projektový tým nepotýkal s žádnými zásadními překážkami. S postupným rozvojem systému podpory škol a školských zařízení pomocí šablon, byl patrný mírný úpadek motivace na straně zapojených partnerů. Nabídka vzdělávacích aktivit všech stupňů a úrovní rozvojových projektů ve vzdělávání v regionu vedla místy k přehlcení, překračovala reálnou poptávku i časové možnosti pedagogických pracovníků.
Jakým způsobem byly překážky a výzvy řešeny?	Pandemie covid-19 a následná restriktivní opatření byla řešena v návaznosti na aktuální kroky a opatření, které byly v ČR aplikovány. I v době uzavření škol se dařilo v rámci ORP a struktur MAPu nadále komunikovat, sdílet přístupy k online vzdělávání či distribuci zadání pro domácí přípravu žáků. Byly využívány nástroje technické podpory, zajišťovaly se zařízení pro kvalitní online výuku i metodiky vzdálené práce. Především pedagogičtí pracovníci získávali podporu pro vzdělávání na dálku.



	<p>Válečný konflikt na Ukrajině přinesl především nutnost řešit potřeby uprchlické vlny včetně zařazení dětí do vzdělávání. Opět s masivní systémovou podporou se dařilo v ORP postupně vytvářet podmínky pro přijetí ukrajinských uprchlíků ve školách a školských zařízeních. MAP organizoval setkání s ukrajinskými rodiči a pomáhal předávat nezbytné informace pro začlenění dětí do výuky.</p> <p>Postupná změna struktury podpory primárního vzdělávání prostřednictvím šablon, měla se dílí vliv na nižší míru motivace partnerů zapojovat se aktivně do činností MAPů. V reakci na to realizační tým pod dohodě s místními aktéry upravoval složení Řídícího výboru i pracovních skupin. Cílem bylo zachování poměrného zastoupení, reprezentativnosti i kvality těchto uskupení a zároveň vyšší míra operativnosti. Pro plynulejší schvalovací proces se šířeji aplikoval princip hlasování per rollam.</p> <p>Vzdělávací programy nabízené pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům škol a školských zařízení byly připravovány vždy na základě jejich specifických požadavků vyplývajících buď z aktuální potřeby nebo z dlouhodobě identifikovaných potřeb. Velké časové vyčerpání cílových skupin jsme řešili často organizací in house vzdělávání, tak aby bylo co nejdostupnější pro všechny.</p>
--	--

Dílčí cíl I. Systémové zlepšení řízení mateřských a základních škol prostřednictvím začleňování dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol	
Nakolik se cíle podařilo dosáhnout?	<p>Ve všech realizovaných projektech uplatňujících principy místního akčního plánování v ORP Otrokovice byli zapojeni řídicí pracovníci škol a školských zařízení působící v ORP minimálně na úrovni ředitel a zástupce ředitele v případě základních škol, u mateřských škol byly zapojovány také vedoucí jednotlivých odloučených pracovišť.</p> <p>Priority ve vzdělávání a v jeho rozvoji se se aktéři naučili strukturovat prostřednictvím Strategického rámce a Akčního plánu.</p> <p>Speciální část vzdělávacích a podpůrných aktivit byla věnována oblasti řízení škol.</p>
Jakým překážkám či výzvám RT v naplňování cíle čelil?	<p>Možná počáteční nedůvěra vůči procesu místního akčního plánování (MAP) postupně ustoupila, a MAP byl nakonec přijat jako klíčový prvek procesu rozvoje i v oblasti řízení mateřských a základních škol. Nicméně, administrativní nároky, opakované analýzy a pravidelné aktualizace MAP zatěžují především řídicí pracovníky zapojených organizací a mohou způsobovat ztrátu motivace.</p>
Jakým způsobem byly překážky a výzvy řešeny?	<p>Pro úspěšnou realizaci investičních projektů v oblasti vzdělávání je klíčové aktivní zapojení obcí a škol i do procesů MAP.</p> <p>Začlenění těchto projektových záměrů do akčního plánu a jejich prioritizace v rámci Strategického rámce jsou nezbytné pro získání finanční podpory v dalších dotačních programech.</p> <p>Zájem ředitelů škol a představitelů samosprávy na této důležité problematice je v rámci ORP posilován řadou cílených aktivit podporující rozvoj kompetencí řídicích pracovníků i představitelů obcí. Mimo projekty MAP se Odbor školství a kultury aktivně zapojuje do dalších příležitostí</p>



	rozvoje a začleňuje do nich také své partnery z ORP čímž dochází k synergickému efektu a vyšší míře motivace pro aktivní spolupráci.
--	--

Dílčí cíl II. Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní (společné) vzdělávání	
Nakolik se cíle podařilo dosáhnout?	<p>Toto téma vyplynulo jako jedna z hlavních priorit už při realizaci pilotního projektu „Zvyšování kvality ve vzdělávání v ORP Otrokovice“.</p> <p>Návazné projekty MAP vždy zahrnovaly mentoring, kdy speciální pedagog poskytoval podporu učitelům na školách.</p> <p>Probíhalo školení asistentů pedagogů v době, kdy se inkluzivní vzdělávání ve školách formovalo a postupně rozvíjelo. Jednou z neaktivnějších pracovních skupin byla PS pro rovné příležitosti ve vzdělávání.</p> <p>Téma inkluzivního vzdělávání bylo sledováno v rámci agregovaného popisu potřeb škol.</p> <p>Mimo cílové skupiny žáků se SVP či žáků s OMJ se v MAP věnovala pozornost také žákům nadaným a mimořádně nadaným.</p> <p>Inkluzivní vzdělávání v ORP Otrokovice je všeobecně přijímáno jako standard, který již nevyvolává větší kontroverze. Odborná i laická veřejnost jej přijímá jako přirozenou skutečnost. Nicméně, i přes toto pozitivní vnímání, je důležité si uvědomit, že inkluzivní vzdělávání není statický koncept. Je třeba neustále rozvíjet a zdokonalovat postupy, metody a způsoby, jak se s různými vzdělávacími potřebami žáků vypořádat. To může zahrnovat průběžnou odbornou přípravu učitelů, adaptaci vzdělávacího prostředí a podpůrných opatření pro žáky.</p>
Jakým překážkám či výzvám RT v naplňování cíle čelil?	<p>Průběžný nárůst počtu žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, dětí s odlišným mateřským jazykem a s individuálním vzdělávacím plánem nebo dětí s logopedickými problémy představuje výzvu pro učitele a klade na ně stále vyšší nároky.</p>
Jakým způsobem byly překážky a výzvy řešeny?	<p>Projekty MAP v ORP Otrokovice si vždy kladly za cíl být důležitým nástrojem pro poskytování kontinuální odborné přípravy učitelů a pro adaptaci vzdělávacího prostředí tak, aby bylo schopno lépe reagovat na různé vzdělávací potřeby žáků. Tímto způsobem podporujeme neustálý rozvoj a zdokonalování postupů a metod, které slouží k zajištění kvalitního vzdělání pro všechny žáky.</p>

Dílčí cíl III. Zavádění řešení pro snižování nerovností ve vzdělávání uvnitř škol a v území – dostupnost kvalitního vzdělávání pro každé dítě/každého žáka v inkluzivní škole	
Nakolik se cíle podařilo dosáhnout?	<p>V pilotním projektu bylo poskytováno přímo doučování žákům, které při realizaci dalších projektů MAP I, II a III pokračovalo za podpory jiných zdrojů, zejména pak v rámci Národního plánu obnovy.</p> <p>Pracovní skupina pro rovné příležitosti hrála klíčovou roli během realizace všech tří projektů MAP.</p> <p>Mimo to byly jako implementační aktivity realizovány vzdělávací programy zaměřené na zlepšení třídního klima. Souběžně byli odborně vzdělávání školští poradenští pracovníci, včetně školních psychologů. V</p>



	<p>rámci třetího projektu MAP jsme také poskytli odborné vzdělávání pro nově zavedené pozice sociálních pedagogů.</p> <p>Dále jsme spolupracovali s orgány sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) a Centrem na podporu cizinců ve Zlínském kraji.</p> <p>V listopadu 2021 jsme provedli mapování rovných příležitostí pomocí dotazníků, které byly distribuovány mezi školy a školská zařízení v ORP.</p> <p>Vzhledem k migrační vlně uprchlíků z Ukrajiny jsme také realizovali aktivity na podporu začlenění těchto žáků do vzdělávání.</p>
Jakým překážkám či výzvám RT v naplňování cíle čelil?	<p>Přes pozitivní nastavení širšího realizačního týmu i cílových skupin z řad pedagogů k otázkám podpory inkluzivního učení se zejména v projektech MAP I vyskytovala dílčí metodická nejistota, jak účelně pracovat v třídních kolektivech se zaváděnými nástroji podpory. Otázky nastavení dlouhodobé finanční podpory a jejich udržitelnosti se často objevovaly v prostředí cílové skupiny vedoucích pracovníků škol.</p>
Jakým způsobem byly překážky a výzvy řešeny?	<p>Účelným prostředkem k budování vyšší jistoty v práci s žáky se specifickými potřebami či jen s nově utvářenými ekosystémy třídních kolektivů při zapojování asistentů pedagogů do výuky, při zavádění a rozšiřování aktivit školních poradenských pracovišť, se ukázala podpora pedagogům metodickou MAP, která z pozice zkušeného speciálního pedagoga poskytovala individuální konzultace na všech zapojených základních školách. Pro snadnější vstup a orientaci asistentů pedagoga do systému vzdělávání a také pro sdílení zkušeností byly pořádány setkání asistentů pedagogů napříč školami v ORP.</p> <p>Otázky financování a nastavení systému byly pracovníkům vedení škol představovány odpovědnými osobami ať již ve vazbě na spolupráci s KAP a využití krajských metodiků, či přímo zajištěním speciálních vzdělávacích programů zaměřených na tuto problematiku.</p>

Dílčí cíl IV. Zlepšení spolupráce s rodiči, zřizovateli a veřejností, zlepšení spolupráce v území a využívání místních finančních zdrojů pro rozvoj vzdělávání dětí a žáků	
Nakolik se cíle podařilo dosáhnout?	<p>Spolupráce s rodiči – vzhledem k celkové spokojenosti s úrovní základního vzdělávání v ORP Otrokovice (viz. výsledky dotazníkového šetření u veřejnosti v roce 2023) je širší veřejnost při zapojování do strategického plánování v oblasti školství spíše pasivní. Dařilo se nám zapojovat veřejnost do vzdělávacích aktivit zaměřených např. kyberbezpečnost, výchovné problémy dětí apod.</p> <p>Spolupráce se zřizovateli. Zřizovatelé všech partnerských škol souhlasili se zapojením do realizace všech etap projektů MAP. Byly podepsány smlouvy o spolupráci včetně finančního příspěvku na spoluúčast. Zástupci zřizovatelů byly aktivní v ŘV – předsedkyně i místopředseda ŘV jsou zástupci samospráv.</p> <p>Nevíce aktivní byli zřizovatelé při sestavování akčního plánu a investičních priorit so Strategického dokumentu. Tento byl vždy odsouhlasen všemi. Místní zdroje – Rodilí mluvčí ještě před realizací implementačních projektů byly hrazeny z místních zdrojů (město Otrokovice), všechny obce</p>



	dofinancovávají projekty zaměřené na školství ať už investiční (IROP), nebo měkké projekty (např. Erasmus+), podpora pohybových aktivit – Zdravý pohyb do škol, kulturní aktivity při školách, dětské dny apod.
Jakým překážkám či výzvám RT v naplňování cíle čelil?	Z realizace nabídky aktivit pro cílovou skupinu široké veřejnosti, zejména pro rodiče dětí a žáků, lze vyzorovat jako hlavní překážku a riziko hlubší spolupráce nedostatek iniciativy a vůle zapojovat se nad rámec nutného. Nejen pedagogové, ale také rodiče čelí značnému vytížení, svůj čas proto zpravidla věnují jen úzkému okruhu témat (výstupů vzdělávání), které je jako uživatele při vzdělávání jejich dětí opravdu zajímaví. Zpravidla jde o přechod mezi stupni vzdělávací soustavy a o překonávání dílčích nedostatků jejich dětí.
Jakým způsobem byly překážky a výzvy řešeny?	Průběžně získávané zkušenosti se zájmem rodičovské veřejnosti byly využity k přesnějšímu cílení nabídky aktivit zaměřených na tuto cílovou skupinu. Byly vyzdvihovány aktuálně ožehavá témata (kyberbezpečnost, problémové chování dětí apod.), využívalo se přístupnějších forem kontaktu s cílovou skupinou (online webináře, méně formální setkávání).

4.1.2. Co v dosažení těchto cílů bránilo nebo jim naopak pomáhalo?

Součástí akčního plánování byla mj. tvorba SWOT analýz. Realizační tým projektů spolu s členy pracovních skupin na konci každého období, respektive na začátku každého nového projektu MAP, vyhodnocoval, zda docházelo k posunu v matici silných a slabých stránek. Hodnotil, zda byly využity silné stránky a příležitosti formulované v těchto SWOT analýzách a zda byly adresovány slabé stránky a bylo předcházeno hrozbám.

V rámci procesů místního akčního plánování ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Otrokovice se nástroj SWOT analýzy využíval vždy v úrovni jednotlivých pracovních skupin. SWOT analýzy byly průběžně aktualizovány a doplňovány především s ohledem na to, že se ne vždy dařilo dostatečně rozpoznávat slabé stránky a predikovat rizika. Ty se ukazovaly v průběhu času a s měnící se situací.

Níže uvedené vyhodnocení evaluační otázky zahrnuje reflexi průřezových témat, která se vyskytovala ve všech pracovních skupinách a byla jako společná SWOT matice vyhodnocena v Dokumentu MAP II.

Silné stránky a příležitosti identifikované ve SWOT analýzách a jejich využití.	
SPOLEČNÉ PRIORITY V ORP	
Silné stránky	Míra využití
Podpora ze strany zřizovatele	Podpora ze strany zřizovatelů byla pro realizaci projektů MAP zcela určující. Ať již se jedná o zajištění finanční spoluúčasti, poskytnutí prostor obcí pro realizaci aktivit, zajištění koordinačních pracovníků a komplexní



	administrativy projektu. Obce jako zřizovatelé se zapojovaly aktivně také do odborných a plánovacích aktivit projektu.
Autonomie škol	Tradice vysoké míry autonomie škol byla využita pro aktivity projektu a celý proces plánování v MAP zásadním způsobem. Autonomní školy mají větší možnosti rozhodovat o svém vlastním fungování, což jim umožňuje lépe reagovat na potřeby svých žáků a pedagogů ať už na úrovni společného vzdělávání, rozvoji inkluzivního prostředí ve školách, profesního rozvoje pedagogů a dalších pracovníků a v neposlední řadě také v oblasti rozvoje spolupráce s dalšími subjekty (školy, zájmové vzdělávání, kulturní instituce apod.) v ORP.
Pravidelné setkávání ředitelů škol	Pravidelné setkávání ředitelů škol se stalo užitečným nástrojem dalšího rozvoje MAP v ORP Otrokovice. Setkávání bylo využíváno nejen ke stanovení priorit v oblasti rozvoje vzdělávání v ORP, ale také k realizaci cílených vzdělávacích aktivit zaměřených na aktuální potřeby vedoucích pracovníků.
Postavení škol v obci/měště	Postavení škol v obcích a městech je důležitým faktorem, který přispívá k rozvoji vzdělávání v regionu. Školy jako součást místního života představují jeden z klíčových faktorů ovlivňujících kvalitu života obyvatel. Pozitivní nastavení veřejnosti ke školám se odráží v motivovanosti a zájmu o aktivity škol nejen na úrovni povinného vzdělávání.
Dostupnost škol	Dobrá dostupnost škol v ORP přináší především benefity pro rodiče při výběru školy. V městských školách není výjimkou, že sourozenci navštěvují každý jinou ZŠ, dle svých preferencí. Nabídka úplných ZŠ snižuje nutnost dojíždění žáků z větších vzdáleností. Pro dojíždějící žáky existuje dostatečná nabídka školních družin, které pomáhají s organizací rodinného času pracujících rodičů.
Přátelská škola	Většina škol v ORP souzní a aplikuje principy Přátelské školy. V návaznosti na ně realizuje aktivity, které pomáhají rozvíjet přátelskou atmosféru ve škole, jsou důležitým faktorem, který přispívá k celkové pohodě žáků a pozitivnímu prožívání školní docházky, což je jedním z cílů, ke kterým MAP v ORP Otrokovice směřuje.



Kvalitní služby školních jídelen	Dobrá startovní pozice v poskytování stravovacích služeb ve školních jídelnách v ORP byla nadále posilována. Dílčí rekonstrukce provozů jídelen byly řešeny v akčních plánech Strategického rámce. Vyšší ohled na vyváženou nutriční hodnotu jídel, začleňování regionálních zdrojů surovin, programy jako „Ovoce do škol“, „Školní mléko“, omezování automatů se sladkostmi a nevhodnými nápoji jsou dalšími důsledky šířeji zaměřené debaty nejen na úrovni MAP.
Estetické prostředí škol	Vzhledné a příjemné prostředí může pomoci žákům se lépe soustředit na učení a může také vést k rozvoji jejich estetického cítění. V rámci MAP Otrokovice došlo v průběhu času k řadě pozitivních změn v oblasti estetického prostředí škol. Mezi tyto změny patří například modernizace školních budov, revitalizace školních zahrad, dekorace interiérů škol na základě požadavků žáků a další.
Celodenní výchovná péče školy o děti/žáky	Nabídka celodenního zajištění výchovné péče o děti a žáky v ORP je s ohledem na průmyslový charakter území a zaměstnanost rodičů zásadním benefitem, který přispívá k organizaci rodinného života. V rámci širokého dotazníkového šetření byl tento faktor veřejností vnímán jako velmi citlivý. Zřizovatelé a vedoucí pracovníci škol a školských zařízení s ním také díky MAP umí pracovat.
Spolupráce škol s organizacemi na území obce i v ORP	Školy přirozeně využívají možností, které jim přináší spolupráce s jinými organizacemi, které působí v obcích a městech ORP ale i mimo něj. Běžně jsou tak využívány místní knihovny i Krajská knihovna Františka Bartoše, návštěvy galerií i divadel. V rámci projektu MAP byly tyto zkušenosti dále sdíleny a prohlubována metodika práce s nabytými zkušenostmi například v rámci pracovní skupiny pro čtenářskou gramotnost, ale také v implementačních aktivitách zaměřených na kreativitu v učení. Mimo kulturní organizace je běžně využívána spolupráce s policií ČR, s dobrovolnými či profesionálními hasiči i zdravotníky. V rámci aktivit zaměřených na kariérové poradenství jsou pořádány exkurze do místních firem, podniků i státních institucí.
Příležitosti	Míra využití



Nová lokální koncepce rozvoje základního školství	Nová lokální koncepce rozvoje základního školství byla v ORP Otrokovice využita jako příležitost k rozvoji základního školství také díky aktivitám projektů MAP.
Spolupráce s institucemi, organizacemi a spolky na území obce	Školy spolupracují s jinými organizacemi v obcích a městech častěji a intenzivněji. Žáci mají větší příležitosti rozšířit své obzory a získat nové zkušenosti.
Jak byly adresovány slabé stránky a předcházeno hrozbám?	
Slabé stránky	Způsob řešení
Vysoká pracovní zátěž ředitele školy související se správou majetku zřizovatele, málo času na řízení pedagogického procesu	Částečnou oporou a ulehčením administrativního vytížení ředitelů škol bylo pořízení aktualizovaných databází právních vzorů, poskytování metodické opory a školení v oblasti pomocných podpůrných nástrojů pro řízení organizací, které se v rámci projektů MAP zrealizovaly.
Nedostatečná kapacita kmenových tříd	Díky vybudování nových kmenových tříd došlo k navýšení kapacity kmenových tříd v ORP minimálně o 9 tříd. Nové kmenové třídy jsou vybaveny moderním nábytkem a didaktickými pomůckami, které poskytují žákům lepší podmínky pro vzdělávání.
Nedostatečné vybavení školních hřišť	Postupně dochází k rekonstrukcím a revitalizacím školních hřišť v obcích i městech V ORP Otrokovice. Financování je zajištěno z dotačních programů EU i obecních rozpočtů. Mimo úpravy školních hřišť se upravoval také školní zahrady základních i mateřských škol.
Hrozby	Způsob řešení
Snižování celkové výše financování školství	Tato hrozba není a nebyla samozřejmě řešitelná silami realizačního týmu projektů MAP. MAP je nástroj, který může pomoci zlepšit podmínky pro vzdělávání, ale nemůže sám o sobě zajistit dostatečné financování školství. Přesto byly aspekty financování školství průběžně řešeny na různých fórech MAPů. Zřizovatelé dle svých možností upravují míru spolufinancování školství z obecních rozpočtů, školy usilují o čerpání dotačních programů národních i evropských. Logickým dopadem zvyšování cen energií je snaha o úsporu energií.



4.1.3. Do jaké míry se dařilo postupovat v souladu s principy MAP

Principy MAP:	Míra uplatnění	Překážky	Způsoby řešení
• spolupráce			
Princip spolupráce mezi zřizovateli, poskytovateli a uživateli vzdělávání byl v projektových aktivitách úspěšně implementován a vytvořil základní rámec pro komunikaci a spolupráci mezi všemi zainteresovanými stranami v rámci všech tří (čtyř) projektů. Zapojení všech tří stran vytvořilo provázaný systém spolupráce a komunikace, což přispělo k vytvoření synergií a lepšímu porozumění potřebám a očekáváním všech zúčastněných subjektů.			
MAP I	Byli zapojeni všichni relevantní partneři. Obec Oldřichovice se na základě dohody a spádovosti jejich dětí zapojila do MAP sousedního obvodu.	Vzhledem k navazujícímu projektu jsme neměli v oblasti spolupráce žádné překážky	Nebylo třeba hledat nápravná řešení.
MAP II	Do projektu byly zapojeny MŠ, ZUŠ i DDM.	Nebyly identifikovány žádné zásadní překážky	Nebylo třeba hledat nápravná řešení.
MAP III	Do projektu byly zapojeny MŠ, ZUŠ i DDM.	Nebyly identifikovány žádné zásadní překážky	Nebylo třeba hledat nápravná řešení.
• zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů			
Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů byl respektován a úspěšně implementován. Informovanost veřejnosti o plánech a průběhu projektů byla zajištěna a konzultace s dotčenými subjekty a členy cílových skupin poskytly příležitost zapojit se do tvorby strategických dokumentů.			
MAP I	Informování širší veřejnosti prostřednictvím místních médií. Zapojení odborné veřejnosti v orgánech MAP. Prezentace MAP na veřejných projednáváních doplněna kulturním vystoupením dětí.	Obecně lze říci, že veřejnost má často nízký zájem o vzdělávání. Lidé se mohou domnívat, že vzdělávání je věcí odborníků a že se ho jich netýká. To může vést k tomu, že se veřejnost nezajímá o projekty MAP a neúčastní se jejich přípravy a realizace. Nižší, ale předpokládaný zájem	Řešením nízkého zájmu veřejnosti o MAP bylo nabízení zajímavých a aktuálních témat pro informativní akce, realizace méně formálně pojatých akcí a důsledné informování veřejnosti prostřednictvím místních médií a v posledních MApech i sociálních sítí.



		veřejnosti se projevoval ve všech MAPech.	
MAP II	MAP komunikuje prostřednictvím Facebooku, je prezentován v školních parlamentech. Pro rodičovskou veřejnost jsou nabízeny přednášky k aktuálním tématům kyberbezpečnost, jsou nabízeny webináře a WS pro rodiče.	Nižší, ale předpokládaný zájem veřejnosti se projevoval ve všech MAPech.	Řešením nízkého zájmu veřejnosti o MAP bylo nabízení zajímavých a aktuálních témat pro informativní akce, realizace méně formálně pojatých akcí a důsledné informování veřejnosti prostřednictvím místních médií a v posledních MAPech i sociálních sítí.
MAP III	Největší míra zapojení veřejnosti v rámci MAP prostřednictvím rozsáhlého dotazníkového šetření, které pokrylo celé území samosprávného obvodu obce s rozšířenou působností. Nabídka rodičovských vzdělávacích aktivit je rozšířena i na uprchlíky z Ukrajiny.	Nižší, ale předpokládaný zájem veřejnosti se projevoval ve všech MAPech.	Řešením nízkého zájmu veřejnosti o MAP bylo nabízení zajímavých a aktuálních témat pro informativní akce, realizace méně formálně pojatých akcí a důsledné informování veřejnosti prostřednictvím místních médií a v posledních MAPech i sociálních sítí.
• dohoda			
Princip dohody hrál roli při utváření společných vizí a cílů, což umožnilo dosažení shody na prioritách v oblasti vzdělávání pro území MAP. Důležitá byla také forma konsensuální dohody, hledání win-win řešení a svobodného souhlasu zapojených stran. Formální ukotvení smlouvami o spolupráci se zapojenými obcemi potvrzovalo akceptaci a angažovanost v plánovacím procesu i v implementaci jednotlivých aktivit.			
MAP I	Smlouva o spolupráci se všemi partnerskými obcemi zajistila akceptaci a angažovanost zapojených stran v plánovacím procesu i v implementaci jednotlivých aktivit. Zapojení důležitých aktérů z ekosystému vzdělávání v ORP i v kraji umožnilo vytvořit společný pohled na potřeby a výzvy v oblasti vzdělávání a najít společná řešení.	Při realizaci MAP I bylo zapojeno mnoho různých aktérů, kteří akcentovali různé zájmy a priority, především vztahujících se k řešení individuálních potřeb konkrétní školy či obce. To mohlo částečně ovlivňovat hledání společných priorit v ORP.	V případě MAP I se podařilo tuto překážku překonat prostřednictvím důkladného sběru potřeb a záměrů aktérů a jejich následné prioritizace. Na základě širokého sběru podnětů byly následně identifikovány průsečíky a shody v potřebách zejména v oblasti neinvestičních „měkkých“ potřeb, které byly následně adresovány při přípravě návazných projektů MAP či jiných.



	Aktivace zainteresovaných osob v rámci Řídícího výboru podporovala dialog a spolupráci mezi aktéry a přispívala k udržitelnosti projektů.		
MAP II	V MAP II se dařilo najít shodu na vhodných tématech vzdělávacích akcí pro cílové skupiny pedagogů, vedení škol i pro veřejnost. To bylo umožněno zejména díky následujícím faktorům: Rozsáhlé zapojení aktérů z ekosystému vzdělávání do procesu tvorby MAP II. Využití metody konsensuální dohody při výběru témat vzdělávacích akcí. Zohlednění aktuálních potřeb a výzev v oblasti vzdělávání při výběru témat vzdělávacích akcí.	Princip dohody byl v projektu MAP II uplatněn bez zásadních problémů.	Pečlivý výběr společných témat, prioritizace a vzájemné odsouhlasení rozvojových aktivit společně s dostatečnou kapacitou pro implementační aktivity přímo v rámci realizace projektu byly hodnoceny převážně pozitivně. Nebylo třeba vyhledávat žádná zásadní řešení nad rámec plánovaného.
MAP III	MAP III aplikoval stejné principy jako MAP I a MAP II, tedy princip dohody, zapojení důležitých aktérů z ekosystému vzdělávání a aktivizace zainteresovaných osob. Z hlediska efektivity jednání i s ohledem na nižší rozpočet projektu byly však redukovány počty členů Řídícího týmu i pracovních skupin.	Redukce počtu členů pracovních skupin mohla vést ke snížení jejich reprezentativity. To znamená, že PS tyto orgány již nemusely odrážet názory v celém širokém spektru dané tematické oblasti z ORP.	Tento problém byl řešen prostřednictvím opatření, která umožnila, aby se do práce pracovních skupin zapojovaly osoby z různých oblastí dané tematické skupiny. Pro konkrétní případy byli zváni hosté. V pracovních skupinách byli zapojeni členové, kteří se v minulém období projevovali jako nejaktivnější. Pro širší sdílení a sběr podnětů se konaly společná setkání všech pracovních skupin.
• otevřenost			
Otevřenost ve vzdělávání je jednou ze základních hodnot projektů MAP v ORP Otrokovice. Přispěla k propojení a provázanosti mezi různými oblastmi vzdělávání. Respektování zásady rovných			



příležitostí a aktivní zapojení všech dotčených skupin podpořilo budování důvěry, rozvoj spolupráce a přenos dobrých praktik mezi různými aktéry MAP.			
MAP I	Princip otevřenosti je implementován v samotné realizaci projektu, všechny aktivity jsou nabízeny bezplatně všem zájemcům. Otevřenost jako téma se propisuje v podobě podpory inkluzivního vzdělávání.	Jakkoliv byly aktivity projektu otevřené, ne vždy se dařilo širokého zapojení komunit. Zejména do strategického plánování. Inkluzivní prostředí ve školách a školských zařízeních procházelo v tomto období reformami, které byly provázeny dílčími potížemi.	Aktivity a nabídka spolupráce s širší komunitou byly přizpůsobovány cílové skupině. Rodičovská veřejnost měla své zástupce v Řídícím výboru. Školy díky masivní podpoře nejen ze strany aktivit projektu MAP postupně nabývaly zkušenosti v práci s dětmi a žáky se specifickými potřebami.
MAP II	Pro lepší dostupnost a vzájemnou provázanost mezi partnery jsou aktivity realizovány v partnerských školách a obcích. Nadále posiluje podpora inkluzivního vzdělávání.	Vzájemná provázanost a koordinace mezi různými partnerskými školami a obcemi byla místy náročná minimálně v úrovni časové synchronizace a organizačního zajištění.	Kvalitní plánování a společná příprava s partnery pomáhaly zvládat drobné logistické potíže. Sdílení zkušeností s ukázkami přímo v partnerském prostředí bylo vítaným obohacením pro všechny zapojené.
MAP III	Všechny výše uvedené přístupy jsou již jako osvědčené zařazovány do realizace jednotlivých aktivit. Zkušenost s epidemií covid posiluje realizaci online nebo hybridních aktivit volně dostupných.	Online a následně hybridní forma realizace vzdělávacích i jiných společných aktivit narážela zpočátku na technickou dostupnost i digitální gramotnost účastníků.	Řešením bylo poskytování technické podpory v podobě vybavování škol a školských zařízení odpovídající technikou, konzultace vhodných SW nástrojů pro výuku i pro realizaci společných „setkávání“ a posilování digitálních dovedností účastníků.
• SMART			
Princip SMART byl implementován při stanovování priorit a realizaci projektových opatření, což umožnilo zaměřit se na konkrétní, měřitelné, akceptovatelné, realistické a termínované kroky k dosažení stanovených cílů.			
MAP I	Cílem projektu MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace prioritních záměrů byla	Projekt MAP I, který implementoval princip SMART při stanovování priorit a realizaci projektových opatření, čelil především výzvě s definováním konkrétních,	Překonávání této překážky bylo kontinuální činností projektového týmu. Nástrojem bylo detailní a pečlivé plánování a konzultace se všemi zúčastněnými



	nastavována tak, aby byla proveditelná, proto byla nastavována v kritériích SMART.	měřitelných, akceptovatelných, realistických a termínovaných cílů u všech projektových záměrů v jejich plné šíři. MAP jako komplexní systémový prostředek plánování postihuje širokou škálu oblastí a potřeb. Udržení principu SMART ve všech úrovních bylo výzvou.	stranami tak, aby byly stanoveny realistické a dosažitelné cíle nejen v samotných projektových aktivitách, ale také při vyhodnocování prioritních oblastí rozvoje vzdělávání v ORP Otrokovice.
MAP II	SMART kritéria byla konkretizována: S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků, M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající, A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi, R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné, T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.	Všechny cíle a opatření musely být projednány a odsouhlaseny všemi partnery projektu, vyhodnocena jejich reálnost a proveditelnost. Toto vedlo k dílčím výzvám v koordinaci a k dosažení konsenzu mezi partnery.	Řešením bylo dlouhodobé plánování a důkladná komunikace všech záměrů a procesů.
MAP III	Principy SMART jsou implementovány automaticky a přirozeně v souladu s dřívějším nastavením MAP v ORP Otrokovice.	V projektu MAP III byly principy SMART implementovány automaticky a přirozeně, díky dřívějšímu nastavení MAP v ORP Otrokovice. Díky návaznosti na aktivity předchozích projektů nebyly zaznamenány žádné zásadní problémy a aplikace principů SMART byla zautomatizována.	Nebylo třeba hledat další zásadní opatření k řešení problému.



• udržitelnost			
Udržitelnost je klíčovým principem pro dlouhodobou perspektivu vzdělávacích projektů MAP. Zohlednění pravidelného hodnocení, vyhodnocování dosažených cílů a přijímání nových opatření přispělo k adaptaci a dalšímu rozvoji plánů a procesů vzdělávání.			
MAP I	Projekt MAP I jako „První skutečný MAP“ projekt navazoval na aktivity projektu Zvyšování kvality ve vzdělávání v ORP Otrokovice. Pro jeho realizaci byly využity zkušenosti RT. Příznivé ohlasy z předchozího projektu napomáhaly pochopení a aktivizaci zapojených partnerů.	Výhled na pokračování financování v rámci programového období sliboval bezproblémový přechod mezi jednotlivými etapami místního akčního plánování ve vzdělávání. Konsensus zapojených měst a obcí v nastavení řízení projektů poskytl jistotu v kontinuitě nastaveného směřování rozvoje. Projekt z hlediska udržitelnosti neřešil žádné zásadní překážky.	Nebylo třeba hledat další zásadní opatření k řešení problému.
MAP II	Postupná časová návaznost jednotlivých projektů MAP, aktualizace potřeb, identifikace nových výzev i společné plánování implementačních aktivit přispívají k ukotvení principů místního akčního plánování ve vzdělávání v regionu.	Projekt z hlediska udržitelnosti neřešil žádné zásadní překážky.	Nebylo třeba hledat další zásadní opatření k řešení problému.
MAP III	Přes razantní snížení finanční podpory pro realizaci projektu MAP III se daří udržovat zájem zapojených partnerů. Pozitivní dopady předchozích projektů pomáhají udržitelnosti také v tomto „přechodovém“ projektu.	Přechod do nového programovacího období, dílčí změny ve struktuře operačního programu OP JAK oproti OP VVV přinesly otázky dlouhodobé udržitelnosti aktivit místního akčního plánování ve vzdělávání v ORP Otrokovice.	Nastavení aktuálního i plánovaného navazujícího projektu MAP odpovídají finančním limitům daným poskytovatelem dotace. Aktivity jsou plánovány jako maximálně efektivní, pracovní skupiny jsou redukovány v počtu zapojených osob, implementační aktivity jsou designovány jako komplementární k jiným zdrojům využívaným partnery v ORP (šablony, Erasmus+, apod).



• partnerství			
Vytvoření a udržení partnerství mezi zúčastněnými stranami přispělo k lepší organizaci, koordinaci a vyhodnocování plánů, a zajišťovalo podporu implementace aktivit, které by bez spolupráce partnerů nemohly být úspěšně realizovány.			
MAP I	Od prvotních projektů MAP bylo cílem realizátorů partnersky zapojovat všechny aktéry působící v oblasti školství a vzdělávání v ORP. Řídící výbor MAP I byl sestaven v maximální možné míře, mimo členů bylo využíváno režimu hostů, aby měli všichni v ORP přístup k informacím a vzájemně se mohli inspirovat. Nad rámec smluvního partnerství byly realizovány setkání a společná jednání se sousedním MAP Kroměříž.	Ne všechny relevantní partnery bylo možné z hlediska uznatelnosti výdajů zahrnovat do aktivit projektu, či je přímo zapojovat na úrovni přímých výdajů.	Zainteresané strany, které byly minimálně pro přenos informací relevantní a nebylo je možné přímo zařadit do projektů byly zvány v režimu hostů, uskutečnily se společné návštěvy a inspirační setkání nad rámec aktivit projektu, tak aby regionální partnerství bylo komplexní.
MAP II	V rámci realizace projektu MAP II se prohlubovala spolupráce s KAP, IKAP. Členové RT navštěvovali inspirační setkání s ostatními realizátory MAPů ve Zlínském kraji.	Rozšiřování partnerských vazeb jak v rámci, tak i mimo území ORP, představovalo pro členy realizačního týmu a zástupce partnerských škol vyšší časové nároky. Široká škála nabízených aktivit se zaměřovala především na aktivní pedagogy – předmětové specialisty a vedoucí pracovníky, což mnohdy vedlo k jejich přetížení.	Tento problém byl řešen pečlivým výběrem akcí a delegováním zástupců, kteří poté sdíleli získané informace s ostatními.
MAP III	K dalším významným partnerům přibylo NPI ČR. Zřizovatelé škol v ORP byli aktivně zapojeni minimálně na úrovni členů Řídícího výboru ve funkcích předsedkyně a místopředsedy.	Omezení zdrojů ovlivnilo zásadním způsobem realizaci implementačních aktivit stejně jako výhled na rozsah aktivit v plánovaném pokračování projektu.	Řešením nastalého problému je prioritizace priorit a vyhodnocení účelné vazby na synergické aktivity a projekty v ORP Otrokovice, stejně jako vyhledávání dalších podpůrných zdrojů, které



			<p>přispějí k dalšímu rozvoji oblasti vzdělávání v regionu. Tímto způsobem lze efektivně využít dostupné zdroje a zároveň zajistit, že procesy místního akčního plánování budou moci pokračovat.</p>
--	--	--	--



4.2. Evaluační téma č. 2 - Dopady

Dopad je změna, která může být důvěryhodně připisována intervenci.

V průběhu realizace MAP I, MAP II a nyní v MAP III pracovní skupiny, realizační týmy a Řídící výbory zpracovávaly analytické podklady, strategické rámce, plánovaly implementační část a připravovaly roční akční plány atd. Odpovědí na otázky dopadů je, co všechno se v území díky akčnímu plánování za několikaletou realizaci změnilo.

4.2.1. Co se změnilo díky akčnímu plánování v našem území?

dopady popsané v odpovědi na tuto otázku měly být ve formě uceleného obrazu, širších souvislostí

<p>Co vše se změnilo v území za dobu realizace projektů MAP v pozitivním smyslu?</p>	<p>V obecné rovině došlo v průběhu let realizace projektů MAP k posílení spolupráce mezi školami, školskými zařízeními, zřizovateli a veřejností v ORP na různých úrovních. Vedoucí pracovníci škol aktivně participovali v pracovních skupinách, ale pracovní skupiny (PS) byly také hojně využívány jako platforma pro sdílení osvědčených postupů a řešení aktuálních problémů nejen mezi vedoucími ale také mezi řadovými pedagogy v základních i mateřských školách.</p> <p>Výrazně se rozšířila nabídka vzdělávacích programů pro pedagogy, zahrnující školení jak pro pedagogické, tak i nepedagogické pracovníky. Za dobu realizace projektů se takových školení uskutečnily vyšší desítky a zúčastnily se jich stovky osob.</p> <p>Byl masivně podpořen implementační projekt Rodilí mluvčí do škol, který garantoval všem zapojeným školám v ORP pravidelné hodiny cizího jazyka v tandemové výuce s rodilými mluvčími.</p> <p>Další důležitou implementační aktivitou bylo zaměření na podporu oblasti prevence rizikového chování.</p> <p>Vytvoření funkčního systému mentorské podpory pro pedagogy ze strany realizačního týmu, zajišťované expertem na specifické potřeby žáků, byla vítanou a oceňovanou aktivitou.</p> <p>Samotné zavedení strategického řízení ve vzdělávání v celém ORP, napříč všemi zapojenými partnery, lze vnímat jako nový krok,</p>
--	--



	<p>který se v praxi osvědčil. Společné vyhodnocování potřeb, příležitostí, jejich prioritizace a systémové uchopení pomohly strukturalizovat směřování rozvoje v oblasti primárního vzdělávání v regionu. Způsob sledování rozvoje všech škol v ORP prošel změnou.</p> <p>Podářilo se aplikovat nové metody mapování rovných příležitostí.</p> <p>Důležitým cílem bylo zvýšení digitální gramotnosti. Nejen kvůli dopadům světové pandemie covid-19 se skokově zvedl zájem a kompetence pedagogických pracovníků o využívání moderních technologií na zcela jiné úrovni, než tomu bylo doposud. Byla vytvořena řada podpůrných metodických materiálů a inspiromatů pro pedagogy a pracovníky školních poradenských pracovišť. Sdílela se dobrá praxe napříč regionem a přenášely se inspirace zvenčí. Vedoucí pracovníci škol získali možnost využívat sadu legislativních opor v oblasti pracovně-právní problematiky, také z hlediska jejich potřeb v oblasti výkaznictví či konkrétní případy aplikace školského zákona v každodenní praxi.</p> <p>Díky několikaleté spolupráci došlo k prohloubení spolupráce a napojení mezi všemi školami v ORP. Nejde jen o úroveň vedení škol, ale také o průřezové vazby předmětových specialistů, koordinátorů ICT, pracovníků školských poradenských pracovišť nebo vazby mezi učiteli prvního stupně ZŠ a učitelkami mateřských škol. Intenzivnější komunikace mimo řešení konkrétních problémových případů se rozvinula také mezi školami v ORP a orgány sociálních služeb.</p> <p>Jendou z oblastí podpořených implementačním projektem byla podpora nadaných a talentovaných žáků, nebo žáků s aktivním přístupem k vlastnímu hobby formou realizace Dětského vědeckého kongresu.</p> <p>Průřezově se aplikovaly myšlenky kreativního vzdělávání. Byla využity v rozvoji výtvarné</p>
--	--



	výchovy, širším využívání školních zahrad nebo extenzivním přístupem k výuce základů programování.
Co vše se změnilo v negativním smyslu?	<p>Principy místního akčního plánování (MAP) jsou samy o sobě inovativním a flexibilním přístupem k plánování rozvoje v oblasti vzdělávání v regionech. V prvotních fázích realizace projektů MAP se jednalo skutečně o flexibilní nástroj, který umožňoval aktérům na místní úrovni identifikovat a řešit konkrétní problémy. Současně byl podpořen dostatečnou finanční oporou pro okamžitou realizaci měkkých opatření, která byla v procesu identifikována jako důležitá.</p> <p>Později však docházelo k dílčím změnám, které mohly mít v důsledku spíše negativní dopad na efektivitu procesů MAP i motivaci zúčastněných.</p> <p>Rostoucí penzum pravidel a povinností s sebou nese riziko zformalizování procesu, honbu za splněním předepsaného, místo soustředění se na reálné potřeby aktérů v ORP. Současné snižování výše finanční podpory vedlo k omezení možností realizace konkrétních implementačních aktivit v rámci MAP. To mohlo vést k tomu, že v jistých fázích realizace byla upřena pozornost na nejnужnější povinné aktivity, což nemusí vždy reagovat na řešení aktuálních problémů ve vzdělávání v ORP. Ruku v ruce s úbytkem finančních prostředků docházelo k omezování způsobilých aktivit a posilování povinných součástí. Vnímáme tento vývoj jako snahu o zvýšení transparentnosti a efektivity procesu, ale přílišná formalizace procesu mohla také vést k tomu, že se aktéři více soustředili na plnění požadavků, místo aby se cíleně zaměřili na skutečné problémy.</p> <p>Mimo postupné systémové změny se realizátoři projektu museli vyrovnat řadou situací a faktorů, které byly principiálně mimo jejich kontrolu. Pandemie covid-19 a válka na Ukrajině byly negativní faktory, které měly zásadní dopad na všechny oblasti života, včetně</p>



	<p>vzdělávání. Jejich zvládnání v průběhu času odpovídalo aktuální situaci, v globálním pohledu se dá konstatovat, že tyto výzvy byly s většími či menšími obtížemi zvládnuty.</p>
<p>Co vše se změnilo záměrně?</p>	<p>V rámci MAP v ORP byly záměrně provedeny změny v oblasti jazykové gramotnosti, prevence a inkluze, logopedické péče a kyberbezpečnosti. Tyto změny měly pozitivní dopad na rozvoj vzdělávání v ORP.</p> <p>Zvýšení jazykové gramotnosti bylo dosaženo zapojením rodilých mluvčích do škol v celém ORP.</p> <p>Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti prevence, inkluze a práce s třídním kolektivem bylo dosaženo vzděláváním pedagogických pracovníků a posílením role školních metodiků prevence.</p> <p>Logopedická péče byla poskytována dětem z mateřských škol a prvního stupně základních škol.</p> <p>Povědomí o tématu kyberbezpečnosti bylo zvýšeno prostřednictvím vzdělávacích aktivit pro děti, žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</p> <p>Tyto změny byly plánovány a jejich pozitivní dopad byl očekáván.</p>
<p>Co vše se změnilo jako nezamýšlený dopad?</p>	<p>Kromě záměrných změn v rámci MAP v ORP došlo také k některým nezáměrným dopadům.</p> <p>Jedním z nich bylo skokové zvýšení digitální gramotnosti a IT vybavení ve školách. To bylo způsobeno aplikováním distanční výuky v době protipandemických opatření v souvislosti s Covid 19.</p> <p>Dalším nezáměrným dopadem bylo zvýšení počtu žáků s OMJ v důsledku válečného konfliktu na Ukrajině.</p> <p>Tyto změny byly neočekávané a jejich dopad na rozvoj vzdělávání v ORP je stále hodnocen.</p>



4.2.2. Co akční plánování přineslo jednotlivým aktérům v území?

Zde by měl být seznam aktérů ve vzdělávání zahrnutých či dotčených akčním plánováním a vyjmenovány pozitivní i negativní přínosy v důsledku akčního plánování, zamýšlené i nezamýšlené.

Aktéři ve vzdělávání zahrnutí či dotčení akčním plánováním	Pozitivní přínosy	Negativní dopady	Zamýšlené změny	Nezamýšlené dopady
Zřizovatelé	Díky zapojení do realizace projektů MAP se zřizovatelé škol a školských zařízení v ORP Otrokovice (tedy město Otrokovice, obce Žlutava, Halenkovice, Komárov, Napajedla, Tlumačov, Oldřichovice, Pohořelice a Spytihněv) více zapojili do strategického plánování rozvoje primárního vzdělávání ve svých obcích. Dříve se zřizovatelé primárně zaměřovali na řešení každodenních provozních záležitostí. Participace na projektech MAP jim však umožnila lépe pochopit potřeby a výzvy v oblasti primárního vzdělávání svých obcí v širším	Zvýšená administrativa, časová náročnost a finanční spoluúčast mohou být vnímány jako negativní dopady realizace projektů MAP. Zvýšená administrativa je spojena s povinnostmi vypracovat a udržovat dokumentaci projektu. Časová náročnost je způsobena přípravou, realizací a evaluací projektu. Finanční spoluúčast je vyžadována od zřizovatelů škol a školských zařízení v ORP a je spravedlivě nastavena vzhledem k velikosti školských zařízení, počtu žáků apod. Částka finanční	Z pohledu zřizovatelů jsou zamýšlenými změnami zlepšení kvality vzdělávání, zvýšení inkluze a posílení spolupráce mezi školami a dalšími aktéry v obci.	Potřeba reagovat na světovou pandemii onemocnění covid-19 a následná restriktivní opatření. Situace spojená s vlnou uprchlíků a potřebou zajištění jejich potřeb, včetně otázky kapacit škol a školských zařízení.



	regionálním kontextu. Tato změna je důležitým krokem k tomu, aby bylo primární vzdělávání v ORP Otrokovice kvalitní a dostupné pro všechny děti.	spoluúčasti obcí v ORP je tak spíše symbolická. Přesto může být v některých ohledech vnímána jako překážka.		
Pedagogové	Realizace projektů MAP v minulých letech přineslo pedagogickým pracovníkům v ORP Otrokovice minimálně tyto přínosy. Zlepšení kompetencí a dovedností pedagogů. V projektech MAP byl vždy kladen důraz na rozvoj kompetencí a dovedností pedagogů nejen v oblasti jazykové gramotnosti, prevence rizikových projevů chování, inkluze, rozvoje nadaných žáků, práce s žáky se SVP nebo také aktuální témata kyberbezpečnosti. Posílení spolupráce mezi pedagogy v regionu. V projektech MAP byla podporována spolupráce mezi	Realizované projekty MAP měly pro pedagogické pracovníky především pozitivní dopady. Přesto byly identifikovány projevy částečné nespokojenosti či drobné frustrace. Procesy MAPů a jejich konkrétních dopadů se některým členům pracovních skupin jevily jako zdoluhavé a nepružné. K tomu se váže nespokojenost s nemožností okamžitě řešit vlastní problémy MAP a další systémové projekty v regionu nabízeli širokou škálu vzdělávacích a inspirativních aktivit. Někteří pedagogové mohli mít problém se v	Zamýšlenými důsledky realizovaných projektů MAP jsou zvýšení profesních dovedností a kompetencí pedagogů. Současně můžeme hovořit o zvýšení motivace a angažovanosti „zapálených“ pedagogů, kteří využívali a využívají nastavených procesů k pozitivní změně směrem k vyšší kvalitě, inkluzi a rovnosti k přístupu ve vzdělávání v ORP. V tomto smyslu jistě můžeme hodnotit důsledky projektu jako přímo směřující ke zlepšení kvality výuky. Tyto zamýšlené důsledky jsou	Identifikované projevy částečné nespokojenosti jsou nejen nežádoucími, ale také nečekanými důsledky realizace projektu. Jakkoliv se jedná o projevy minoritní, je vhodné jim věnovat dostatečnou pozornost při realizaci dalších projektů. Cílem je vyhnout se možnému snížení motivace pedagogů k účasti v projektech MAP. Současně je třeba lépe předcházet ztrátám času a energie pedagogů v aktivitách, které pro jejich profesní rozvoj či rozvoj vzdělávacích aktivit přímo ve školách nepřinášejí



	<p>„řadovými pedagogy“ z různých škol a stupňů vzdělávání. Docházelo ke sdílení zkušeností a dobrých praxí a k rozvoji nových metod výuky a péče o žáky.</p>	<p>nabídce orientovat a vybrat si aktivity, které jsou pro ně relevantní.</p> <p>Aktivní účast v pracovních skupinách byla jedním z předpokladů pro úspěšné řešení projektů MAP. Snižování prostředků na realizaci projektů vedlo také k redukci odměn pro členy PS, která již tak byla spíše symbolická. Časová náročnost a nízké finanční ohodnocení vedly k nižší ochotě zapojovat se více v projektech MAP a spolupodílet se na výstupech.</p>	<p>potvrzeny pozitivní zpětnou vazbou od pedagogů, kteří se do projektů MAP zapojili.</p>	<p>uchopitelné benefity. Tím bude zabráněno i případnému neefektivnímu využívání finančních prostředků.</p>
Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení	<p>Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení v ORP Otrokovice měli v průběhu realizace projektů MAP možnost aktivně působit na podobu strategického rozvojového plánu a obecně i na rozvoj primárního vzdělávání v regionu. Dostalo se jim také možnosti využít speciální</p>	<p>Negativním projevem účasti vedoucích pracovníků v projektech MAP byla časová a administrativní náročnost, která byla ještě větší než v případě řadových učitelů.</p> <p>Ředitelé a zástupci ředitelů škol a školských zařízení, kteří se v rámci daných pravidel museli zapojovat do</p>	<p>Mezi zamýšlené přínosy pro vedoucí pracovníky patří jistě zvýšení profesních dovedností a kompetencí vedoucích pracovníků, stejně jako zvýšení motivace a angažovanosti vedoucích pracovníků s ohledem na možnost aktivně se podílet na rozvoji</p>	<p>Méně očekávaným přínosem projektu je také zvýšení povědomí o problémech, kterým čelí kolegové v ostatních školách a školských zařízeních v ORP. Díky návštěvám a organizaci společných projektových aktivit přímo v partnerských</p>



	<p>metodickou podporu v oblasti legislativy. Stejně tak měli možnost konzultovat nastavení hodnot a klimatu v pedagogickém sboru své školy. Součástí projektů byly také zásahy mentora v oblasti tvorby ŠVP. Pravidelná výjezdní zasedání vedoucích pracovníků škol a školských zařízení byla oblíbenou aktivitou, která plnila vzdělávací funkci i funkci výměny zkušeností a vzájemného inspirování. Celkově spolu se zapojením vedoucích pracovníků do klíčových pracovních skupin projektů MAP došlo k širší provazbě a synergiím napříč regionem obce s rozšířenou působností.</p>	<p>různých struktur a orgánů projektů MAP (ŘV, PS, porady ředitelů v ORP, apod.) měli přirozeně také možnost sledovat jak se redukuje možnosti reálné podpory jejich potřeb. Byli sice schopni uspokojit své projektové záměry v rámci projektů Šablon, a podpořit investiční projekty v rámci prioritizace akčního plánu Strategického rámce. Ale v samotném projektu MAP se možnosti spíše zužovaly. V této oblasti by bylo dobré ještě více zapracovat na provázanosti celého systému místního akčního plánování. Akční plán by měl být udržován jako "živý", sdílený a souhlasený prostředek mezi všemi aktéry bez ohledu na aktivity realizované v rámci podpořeného projektu. Cílem by tak mělo být, aby</p>	<p>vzdělávání v regionu. Jednoznačným plánovaným a cíleným důsledkem je zlepšení kvality vzdělávání v ORP. Vedoucí pracovníci měli možnost spolupracovat na rozvoji konkrétních opatření, která by měla vést ke zlepšení kvality vzdělávání.</p> <p>Mezi očekávaná negativa bezesporu patří časová a administrativní náročnost.</p>	<p>školách se měli vedoucí pracovníci možnost seznámit s konkrétní realitou partnerských škol a školských zařízení, které v rámci standardního jednání „u společného stolu“ nebyli schopni plně vnímat.</p> <p>Neočekávaným negativním dopadem byla postupná redukce reálné podpory potřeb škol přímo pomocí implementačních aktivit v rámci realizace projektů MAP.</p>
--	---	--	---	--



		procesy MAP nebyly pouze nutným zlem, ale aby byly vnímány jako propojovací element užitečný pro řízený a strukturovaný rozvoj oblasti vzdělávání v každé obci i v celém ORP.		
Zástupci zájmového vzdělávání	Projekty MAP podpořily spolupráci mezi zástupci zájmového vzdělávání a základními a mateřskými školami. Díky této spolupráci se zástupci zájmového vzdělávání dozvěděli více o potřebách a možnostech základních a mateřských škol a naopak.	V realizovaných projektech MAP byla přímá podpora zájmového vzdělávání omezena nízkým rozpočtem projektů či nastavením pravidel pro příjemce.	Vyšší provazba mezi MŠ, ZŠ a organizacemi zájmového vzdělávání byla jedním ze zamýšlených pozitivních jevů projektů MAP.	
Veřejnost/rodiče	V ORP Otrokovice byly v rámci projektů MAP realizovány aktivity, které měly pomoci zvýšit informovanost veřejnosti a rodičů o možnostech vzdělávání. Například byly vydány informační brožury a letáky,	Negativní dopady na cílovou skupinu veřejnosti/rodičů přímo vyplývající z realizace projektů MAP identifikovány jistě nebyly. Částečně problematické se mohla jevit otázka větší motivace rodičovské a	Zamýšleným přínosem bylo zvýšení informovanosti rodičů a veřejnosti.	



	<p>které byly distribuovány veřejnosti a rodičům. Byly také pořádány informační akce, které veřejnosti a rodičům poskytovaly informace o možnostech vzdělávání.</p>	<p>široké veřejnosti do aktivit MAP.</p>		
--	---	--	--	--



4.2.3. Co přinesla spolupráce s dalšími projekty k naplňování cílů MAP?

V odpovědi na tuto otázku by mělo být specifikováno, co konkrétně přinesla spolupráce s dalšími projekty mimo MAP, a to ať už hrazených z OP VVV, OP PPR, IROP, OPZ nebo i projekty mimo ESI fondy. Odpověď by měla zahrnovat seznam spolupracujících či nějakým způsobem zahrnutých projektů a specifikovat vzájemný přínos, komplementarity či synergie ve vztahu k MAP.

Projekty mimo MAP, spolupracující či jiným způsobem zahrnuté projekty	Vzájemný přínos, komplementarity či synergie k MAP
KAP	Zástupce KAP a později IKAP byl ve všech projektech MAP členem ŘV. předání podkladů pro zpracování krajského plánu. Obousměrný přenos informací. Pracovníci RT i pedagogové se účastnili vzdělávání pořádaného v projektu KAP i IKAP.
SYPO	Z aktivit projektu SYPO jsme využívali nabídky odborných seminářů, Z regionu MAP byly naopak vysílány zástupci do „kabinetů“. Využívali jsme odborné podpory při zavádění změn v RVP. V rámci nástupu imigrační vlny žáků z válkou postižené Ukrajiny byli využíváni překladatelé, metodická podpora, přeložené materiály.
Šablony OP VVV a OP JAK	V rámci struktury MAP byly šířeny informace o výzvách na šablony, předávány podněty jednotlivých škol manažerce MAS, která poskytovala konzultace. V rámci pracovní skupiny financování byly šablony jako jeden z možných zdrojů financování aktivit, které v rámci MAPu nebylo možné realizovat.
Norské fondy – ZAPOV	Díky financování Norskými fondy prostřednictvím projektu ZAPOV je rozvíjena spolupráce místní samosprávy se školními parlamenty.
Erasmus+	Město Otrokovice realizuje projekt podpořený v rámci programu Erasmus+ zaměřený na sdílení dobré praxe s mezinárodními partnery. Na základě inspirace projektem města Otrokovice začaly do podobných typů projektů podávat projektové žádosti i ostatní obce a školy v ORP.
IROP	Investiční projekty financované z operačního programu IROP zaměřené na oblast školství byly projednány na úrovni Řídicího výboru a zařazeny do akčního plánu Strategického dokumentu.



4.3. Evaluační téma č. 3 - Udržitelnost

Udržitelnost se vztahuje k tomu, zda daná aktivita dosáhne / dosáhla cíle jen dočasně nebo trvale. Kritérium hodnotí, zdali výstupy a zejména výsledky, jichž bylo dosaženo, existují či budou přetrvávat i po skončení realizace intervencí.

4.3.1. Jakým způsobem se v MAP bude pokračovat?

V době finalizace této evaluační zprávy byla příprava projektu MAP IV v pokročilém stádiu. Do projektového týmu budou zapojeni zkušení pracovníci, kteří působili již v minulých projektech MAP, pouze s dílčími obměnami. Tato skutečnost zajišťuje odbornou udržitelnost projektu a kontinuitu v jeho realizaci.

Projekt MAP IV bude navazovat na to dobré co se podařilo v předchozích projektech MAP.

4.3.2. Je plán udržitelnosti MAP realistický?

Posouzení proveditelnosti plánu udržitelnosti MAP je nezbytné. Je nutné zvážit různé scénáře a možné vlivy na plánované aktivity.

V první řadě je třeba zhodnotit finanční zdroje. Závislost MAP na finančních zdrojích z ESF je významným faktorem, protože po skončení projektu může dojít k poklesu finanční podpory. Je proto nutné hledat alternativní zdroje financování projektových aktivit.

Pokud to bude možné, nejrealističtější řešení je zajištění dalšího financování spolupráce a aktivit prostřednictvím financování z Operačního programu Jan Ámos Komenský v rámci navazujícího projektu MAP IV a projektů navazujících.

V současném rozměru není myslitelné aktivity místního akčního plánování udržet bez trvalé stabilní podpory. Bez této podpory by nebylo možné realizovat MAP v ORP Otrokovice v takovém rozsahu, jak je tomu v současné době.



5. Strukturované dotazníkové šetření

V rámci projektu MAP III bylo v ORP Otrokovice realizováno rozsáhlé dotazníkové šetření, které se zaměřilo na zjišťování potřeb ve vzdělávání. Dotazování bylo rozděleno do tří segmentů cílových skupin.

V prvním segmentu byli dotazováni vedoucí pracovníci škol a školských zařízení. Dotazníky byly zaslány ředitelům a zástupcům ředitelů základních i mateřských škol, domů dětí a mládeže a základních uměleckých škol.

Druhý segment tvořili pedagogové stejných institucí (MŠ, ZŠ, DDM, ZUŠ), kteří byli dotazováni obdobným dotazníkem jako vedoucí pracovníci.

Výsledky těchto šetření byly porovnány napříč segmenty vedoucích pracovníků a pedagogů. Výstupy z tohoto šetření budou využity při přípravě navazujících projektů MAP či v dalším směřování rozvoje oblasti vzdělávání v ORP Otrokovice obecně.

Třetí segment zahrnoval rodiče a širokou veřejnost. Výstupy z šetření rodičů a široké veřejnosti poskytnou informace o vnímání úrovně kvality a rozsahu poskytovaných vzdělávacích a volnočasových služeb samotnými uživateli, potažmo jejich zákonnými zástupci.

5.1. Vedoucí pracovníci základních škol

V segmentu vedoucích pracovníků dotazníky vyplnilo 33 respondentů, kteří reprezentovali všechny základní školy v ORP Otrokovice. Uvedené odpovědi postihují klíčové oblasti pro další rozvoj základního vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Otrokovice.

Jakou oblast byste rádi za pomoci MAP IV v následujícím období ve svých školách podpořili a rozvíjeli?

Prvních 5 oblastí:

Psychohygiena pedagogů - 57,6 %

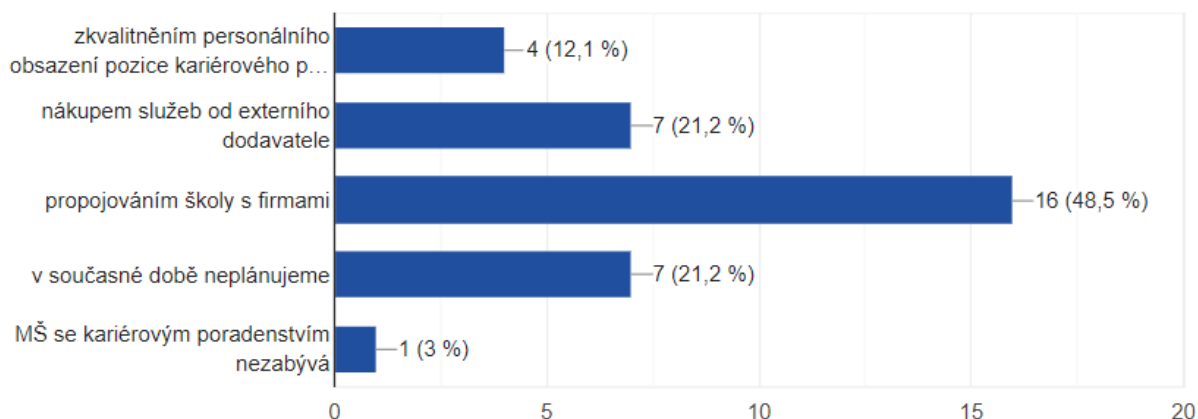
Spolupráce MŠ – ZŠ – 30,3 %

Prevence – 24,2 %

Nadaní žáci – 24,2 %

Kultura a klima školy – 24,2 %

Jak byste rádi v následujícím období rozvíjeli kariérové poradenství?



Jaké kompetence byste u vašich pedagogů rádi rozvíjeli?

Nejvíce požadované kompetence:

Vzdělávání s využitím nových technologií – 48,5 %

Projektová výuka – 39,4 %

Logopedie a primární logopedická prevence – 39,4 %

Alternativní/innovativní formy výuky – 36,4 %

Pedagogická diagnostika – 36,4 %

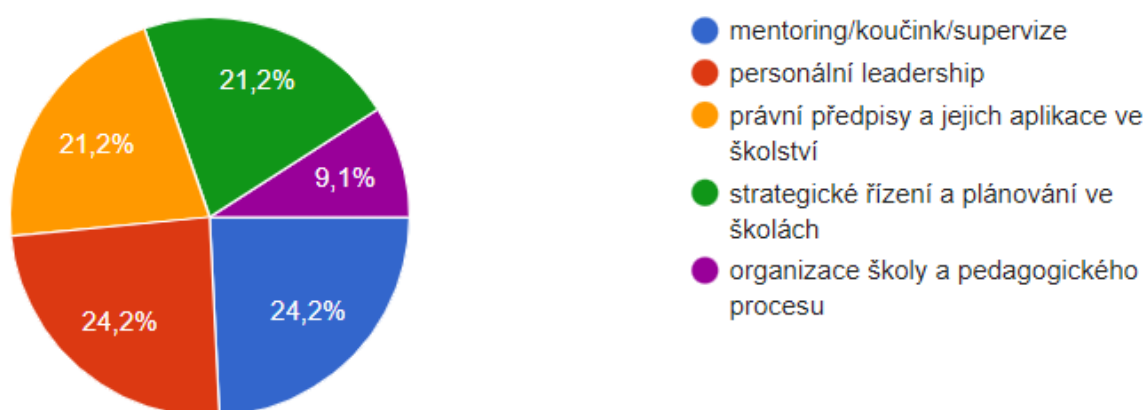
Individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka – 33,3 %

Formativní hodnocení – 27,3 %

Spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci – 27,3 %

Identifikace a rozvoj nadání dětí/žáků – 27,3 %

Jaké vzdělávání a podporu rozvoje kompetencí byste uvítali pro svoji práci ředitel školy/zástupce ředitele školy?





5.2. Pedagogičtí pracovníci

Dotazníkového šetření zaměřeného na pedagogické pracovníky se zúčastnilo celkem 185 respondentů. Proporcionálně reprezentovali všechny školy v OPR. Uvádíme odpovědi, které se nejvíce dotýkají požadavků na rozvoj vzdělávání v regionu.

Jaké kompetence byste u sebe / na škole rádi rozvíjeli?

Nejvíce požadované kompetence:

- Vzdělávání s využitím nových technologií – 34,6 %
- Cizí jazyky, komunikace v cizím jazyce – 33 %
- Alternativní/innovativní formy výuky – 30,8 %
- Well-being a psychohygiena – 29,7 %
- Projektová výuka – 28,6 %
- Logopedie a primární logopedická prevence – 28,6 %
- Mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na soc. sítích – 28,1 %
- Spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků – 28,1 %

Společné a rozdílné preference vedoucích pracovníků a pedagogů škol

Z porovnání výsledků dotazníkového šetření v segmentu vedoucích pracovníků ZŠ a pedagogických pracovníků vyplývají oblasti, na kterých se obě skupiny shodují. Jedná se o rozvoj:

- Vzdělávání s využitím nových technologií
- Projektová výuka
- Logopedie a primární logopedická prevence
- Alternativní/innovativní formy výuky
- Spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků

Vedoucí pracovníci škol nadto preferují témata:

- Pedagogická diagnostika
- Individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka
- Formativní hodnocení
- Identifikace a rozvoj nadání dětí/žáků

U pedagogů se dále vyskytují:

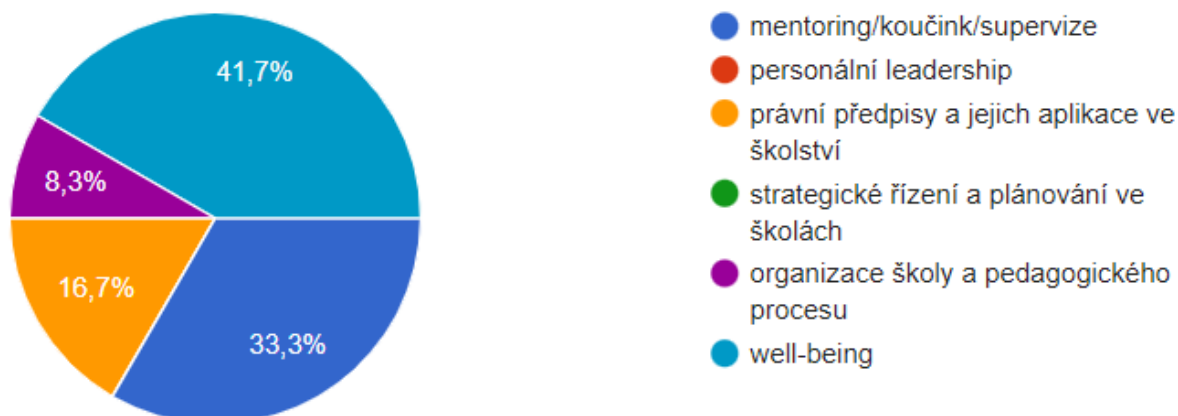
- Cizí jazyky, komunikace v cizím jazyce
- Well-being a psychohygiena
- Mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na soc. sítích



5.3. Vedení DDM a ZUŠ v ORP

Dotazník vyplnilo celkem 12 respondentů, 8 za DDM (7 x DDM Sluníčko, 1 x DDM Matýsek) a 4 respondenti za ZUŠ (3 x ZUŠ Otrokovice, 1 x ZUŠ Rudolfa Firkušného Napajedla)

Jaké vzdělávání a podporu rozvoje kompetencí byste uvítali pro svoji práci ŘŠ/ZŘŠ?



Nejvíce preferované oblasti rozvoje ředitelů a zástupců ředitelů DDM a ZUŠ:

Well-being – 41,7 %

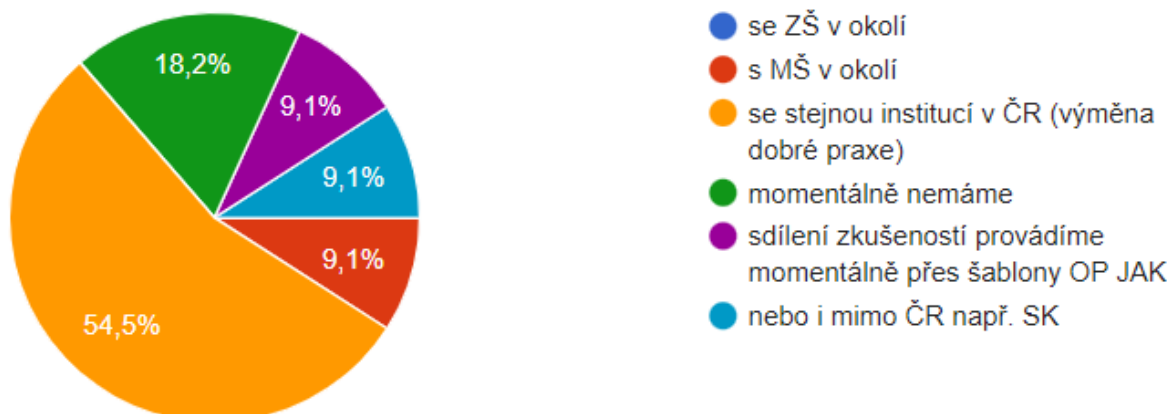
Mentoring, coaching, supervize – 33,3 %

Právní předpisy a jejich aplikace ve školství -16,7 %

Organizace školy a pedagogického procesu – 8,3 %



Měli byste zájem o setkání (a máte témata, která byste rádi prodiskutovali):



Nejvíce preferované oblasti spolupráce pro DDM a ZUŠ:

54,5 % má zájem se setkávat se stejnou institucí v ČR

18,2 % momentálně nemá zájem o spolupráci

9,1 % - má šablony OP JAK

9,1 % - s MŠ v okolí

9,1 % - s organizací mimo ČR

Vlastní návrhy skupiny respondentů reprezentující DDM a ZUŠ v ORP Otrokovice

- rádi bychom realizovali různé workshopy pro žáky s odborníky (hudebníky, výtvarníky, tanečníky, herci), pořádání koncertů s profesionálními umělci i pro veřejnost (např. na Besedě nebo v kostele sv. Vojtěcha)
- společná snaha o revizi vyhlášky o zájmovém vzdělávání působením na MŠMT
- partnerská ZUŠ – vytvoření partnerství třeba i se Slovenskou organizací
- doplnění pomůcek do technických a přírodovědných kroužků
- Propojování formálního a zájmového vzdělávání.



5.4. Veřejnost/rodiče

Dotazníkového šetření v ORP Otrokovice se zúčastnilo celkem 577 respondentů. Sběr probíhal v prvním čtvrtletí roku 2023. Uzavřené otázky byly hodnoceny systémem zámeček ve škále 1–5, kdy 1 je nejlepší a 5 nejhorší ohodnocení.

5.4.1. Mateřské školy pohledem veřejnosti

Data z šetření byla filtrována v návaznosti na jednotlivé MŠ.

Kvalita vzdělávání v MŠ v ORP byla ohodnocena průměrnou známkou 2,01, kdy škála známek variovala od 1,5 do 2,5. Provozní doba MŠ byla celkově ohodnocena známkou 1,78 s rozsahem 1,33 do 2,75. Vybavenost školek celkově získala 1,94, rozsah od 1,00 po 2,75. Strava ve školních jídelnách celkově 2,16. známky od 1,33 po 2,78. Nabídka zájmových aktivit byla hodnocena z pohledu pestrosti i kvality. Pestrost zájmových činností získala známku 2,05, kvalita 1,95. Nabídka mimoškolních prostor pro scházení dětí do 6 let věku byla ohodnocena celkovou známkou 2,21, jednotlivé obce získávali známky od 2,0 po 2,67.

Níže uvádíme výsledky filtrované dle jednotlivých MŠ.

MŠ Tlumačov - 4 respondenti

Kvalita vzdělávání v MŠ	1,50
Provozní doba MŠ	1,50
Vybavenost MŠ	1,00
Strava ve školní jídelně	1,33
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,67
Kvalita zájmových činností	1,00
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,00

MŠ Komárov - 9 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	1,89
Provozní doba MŠ	1,78
Vybavenost MŠ	2,00
Strava ve školní jídelně	2,78
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,89
Kvalita zájmových činností	1,78
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,56

MŠ Otrokovice - 221 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	2,04
Provozní doba MŠ	1,65
Vybavenost MŠ	2,00
Strava ve školní jídelně	2,03
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,96
Kvalita zájmových činností	1,95
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,18



MŠ Žlutava - 37 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	2,43
Provozní doba MŠ	2,03
Vybavenost MŠ	2,03
Strava ve školní jídelně	2,75
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,37
Kvalita zájmových činností	1,97
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,59

MŠ Halenkovice - 61 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	1,75
Provozní doba MŠ	1,96
Vybavenost MŠ	1,65
Strava ve školní jídelně	2,24
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,47
Kvalita zájmových činností	2,04
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,33

MŠ Spytihněv - 5 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	2,50
Provozní doba MŠ	2,75
Vybavenost MŠ	2,75
Strava ve školní jídelně	2,60
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,80
Kvalita zájmových činností	2,25
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,67

MŠ Pohořelice - 6 respondentů

Kvalita vzdělávání v MŠ	1,50
Provozní doba MŠ	1,33
Vybavenost MŠ	1,83
Strava ve školní jídelně	2,17
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,00
Kvalita zájmových činností	1,33
Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,50



5.4.2. Základní umělecké školy pohledem veřejnosti

Odpovědi se týkaly pestrosti a kvality nabídky vzdělávacích a zájmových aktivit v ZUŠ Rudolfa Firkušného v Napajedlích (33 respondentů) a v ZUŠ Otrokovice (100 respondentů).

ZUŠ R. Firkušného - 33 respondentů

Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,28
Kvalita zájmových činností	1,97

ZUŠ Otrokovice - 100 respondentů

Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,87
Kvalita zájmových činností	1,81

5.4.3. Domy dětí a mládeže pohledem veřejnosti

Také u domů dětí a mládeže jsme se ptali na hodnocení pestrosti a kvality nabídky zájmových aktivit. Přidruženou otázkou, která se ne nutně musí vztahovat ke kompetencím a posláním těchto organizací je hodnocení nabídky prostor pro scházení ve volném čase pro různé věkové kohorty.

DDM Matýsek - 60 respondentů

Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,98
Kvalita zájmových činností	1,78

Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,33
Nabídka prostor pro scházení dětí od 6 do 10 let	2,35
Nabídka prostor pro scházení mládeže do od 10 do 15 let	2,70
Nabídka prostor pro scházení mládeže nad 18 let	2,97

DDM Sluníčko - 223 respondentů

Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,97
Kvalita zájmových činností	1,94

Nabídka prostor pro scházení dětí do 6 let	2,31
Nabídka prostor pro scházení dětí od 6 do 10 let	2,33
Nabídka prostor pro scházení mládeže do od 10 do 15 let	2,67
Nabídka prostor pro scházení mládeže nad 18 let	3,00



5.4.4. Základní školy pohledem veřejnosti

V segmentu základních škol jsme se ptali na ohodnocení devíti kritérií v uzavřených otázkách známkových jako ve škole.

Kvalita vzdělávání získala celkovou známku 1,97 s rozsahem hodnocení od 1,17 do 2,40.

Poutavost a zajímavost výuky byla ohodnocena za celé ORP známkou 2,14, nejlepší hodnocení 1,50 a nejhorší 2,60. Kvalita komunikace s vedením školy celkově získala 1,93 ve škále od 1,33 po 2,40.

Provozní doba školní družiny v ORP vyhodnocena známkou 1,67, od 1,0 po 2,20. Hodnocení kvality stravy ve školní jídelně s průměrnou známkou 2,16 variovalo od 2,09 po 2,75.

Také ve vztahu k ZŠ jsme se ptali na pestrost nabídky zájmových aktivit. Celkově získala známku 2,05, jednotlivé hodnoty se rozpínaly mezi známkou 1,90 a 2,80. Kvalita zájmových činností získala průměrnou známku 1,95, s rozpětím od 1,33 po 2,25. Poslední hodnocenou oblastí byly služby knihovny. Celkově získaly známku 1,86 ve škále od 1,31 do 2,16.

1. ZŠ Napajedla - 53 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	1,94
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,11
Kvalita komunikace s vedením školy	1,96
Provozní doba školní družiny	1,65
Vybavenost ZŠ	1,88
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,55
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,96
Kvalita zájmových činností	1,85
Služby knihovny	1,66

2. ZŠ Napajedla - 18 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	2,00
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,24
Kvalita komunikace s vedením školy	2,06
Provozní doba školní družiny	1,47
Vybavenost ZŠ	1,71
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,59
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,94
Kvalita zájmových činností	1,75
Služby knihovny	1,31

ZŠ Halenkovice - 61 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	2,05
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,05
Kvalita komunikace s vedením školy	2,15
Provozní doba školní družiny	1,89
Vybavenost ZŠ	1,82
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,24
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,47



Kvalita zájmových činností	2,04
Služby knihovny	1,63

ZŠ Spytihněv - 5 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	2,40
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,60
Kvalita komunikace s vedením školy	2,40
Provozní doba školní družiny	2,20
Vybavenost ZŠ	2,40
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,60
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,80
Kvalita zájmových činností	2,25
Služby knihovny	2,00

ZŠ Žlutava - 37 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	1,92
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,08
Kvalita komunikace s vedením školy	2,19
Provozní doba školní družiny	2,15
Vybavenost ZŠ	1,86
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,75
Pestrost nabídky zájmových aktivit	2,37
Kvalita zájmových činností	1,97
Služby knihovny	1,70

ZŠ Tlumačov - 50 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	1,94
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,27
Kvalita komunikace s vedením školy	1,82
Provozní doba školní družiny	2,02
Vybavenost ZŠ	2,13
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,11
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,98
Kvalita zájmových činností	1,91
Služby knihovny	1,93

ZŠ Pohořelice - 6 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	1,17
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	1,50
Kvalita komunikace s vedením školy	1,33
Provozní doba školní družiny	1,00
Vybavenost ZŠ	1,33
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,17
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,98
Kvalita zájmových činností	2,00
Služby knihovny	1,33



ZŠ Mánesova – 177 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	2,01
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,09
Kvalita komunikace s vedením školy	1,94
Provozní doba školní družiny	1,71
Vybavenost ZŠ	1,98
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,09
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,97
Kvalita zájmových činností	2,03
Služby knihovny	2,16

ZŠ Trávníky – 92 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	2,08
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,22
Kvalita komunikace s vedením školy	1,87
Provozní doba školní družiny	1,49
Vybavenost ZŠ	1,82
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,14
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,90
Kvalita zájmových činností	1,82
Služby knihovny	1,75

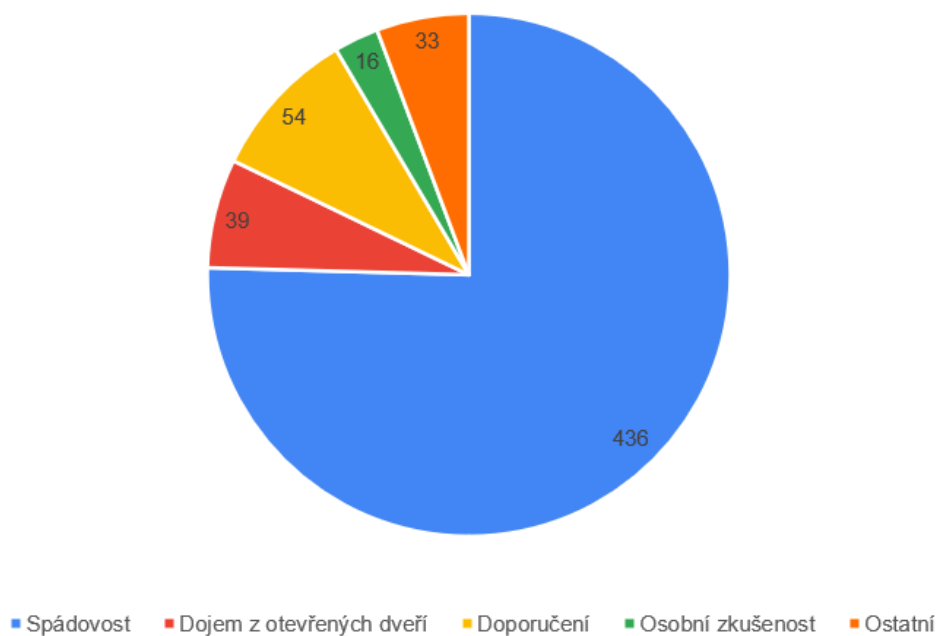
ZŠ T.G.M. – 123 respondentů

Kvalita vzdělávání v ZŠ	1,90
Výuka je pro vaše děti poutavá, zajímavá	2,18
Kvalita komunikace s vedením školy	1,83
Provozní doba školní družiny	1,47
Vybavenost ZŠ	1,75
Strava ve školní jídelně je kvalitní	2,12
Pestrost nabídky zájmových aktivit	1,95
Kvalita zájmových činností	1,86
Služby knihovny	1,83



V odpovědi na otázku, jaké faktory ovlivnily výběr školy pro dítě, se jako nejčastější varianta vyskytovala spádovost školy.

Faktory výběru školy v ORP





5.4.5. Připomínky veřejnosti k oblasti vzdělávání v ORP Otrokovice

Respondenti měli možnost vyjádřit „vztah“ k jedné i více školám. U individuálních otevřených otázek pak bylo často nemožné rozlišit, které škole poznámka náleží. Připomínky záměrně neprošly korekturou, jsou přeneseny tak, jak byly zaznamenány – forma často také ilustruje podstatu poznámky.

U každé poznámky jsou uvedeny subjekty, ke kterým byl dotazník navázán. Školy, ke kterým nebyly otevřené odpovědi neuvádíme.

1.ZŠ Napajedla

- Špatná komunikace s učiteli. (1.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Žlutava)
- MŠ Napajedla nemohu hodnotit, MŠ Pohořelice - nějaké výhrady by byly, snad už se to dalo do pořádku (1.ZŠ Napajedla., ZŠ Pohořelice)
- Špatné stravování, málo kroužků (ZŠ TGM, 1.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Žlutava)

2.ZŠ Napajedla

- V naší obci je malá nabídka zájmových kroužků. (2.ZŠ Napajedla, ZŠ Halenkovice)
- hodnotila jsem stravu jen 3kou, dala bych i 2ku. Ale jak říkám je stále co zlepšovat (2.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Pohořelice, MŠ Komárov)

ZŠ Halenkovice

- V naší obci je malá nabídka zájmových kroužků. (2.ZŠ Napajedla, ZŠ Halenkovice)
- Stravu ve školní jídelně Halenkovice nepovažujeme za příliš chutnou, ani zdravou. Je to především z důvodu nadměrného používání umělých dochucovadel (vegeta) i tam, kde se to bez nich obejde (např. čočková polévka). Také nám po ochutnání přišlo, že strava je často přesolená. Strava by měla být dochucována primárně s ohledem na děti a dospělí strávající si jídlo mohou dochutit sami. Věříme, že se paní kuchařky snaží vařit co nejlépe, ale bohužel tuto školní jídelnu nepovažujeme za nejlepší. Při vši úctě ke všem jejím zaměstnancům. Snad modernější a zdravější stravování brzy dorazí i k nám do Halenkovice. (ZŠ Halenkovice, DDM Matýsek)
- Stare učebnice ve špatném stavu, v některých predmetech zadne učebnice, nerespektovani doporuceni PPP, nereseni problemu s rodici, castecne mlzeni pri reseni problemu, neochota resit problemy vyuzitim moznosti mimo skolu (ZŠ Halenkovice)
- Pořád je co zlepšovat. (ZŠ Halenkovice)
- Ke kvalitě školství se nechci vyjadřovat protože máme s učením velké problémy.uvitala bych něco pro žáky kteří mají s učením problémy. (ZŠ Halenkovice)
- V zásadě jsme spokojeni (vždy je ale co zlepšovat, inovovat). (ZŠ Halenkovice, DDM Matýsek, ZUŠ RF Napajedla)
- Chybí nějaký zájmový kroužek pro holky ve věku okolo 7 let. Např.gymnastika apod.. Aby se nemuselo dojíždět jinam. (ZŠ Halenkovice, DDM Matýsek)

ZŠ Žlutava

- Špatná komunikace s učiteli. (1.ZŠ Napajedla, ZŠ a MŠ Žlutava)
- Špatné stravování, málo kroužků (ZŠ TGM, 1.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Žlutava)
- Ve školní jídelně není možnost volby druhého pokrmu. (ZŠ MŠ Žlutava)



ZŠ Pohořelice

- MŠ Napajedla nemohu hodnotit, MŠ Pohořelice - nějaké výhrady by byly, snad už se to dalo do pořádku (1.ZŠ Napajedla., ZŠ Pohořelice)
- hodnotila jsem stravu jen 3kou, dala bych i 2ku. Ale jak říkám je stále co zlepšovat (2.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Pohořelice, MŠ Komárov)

ZŠ Mánesova Otrokovice

- Učivo ve školách je zastaralé. Děti by se měly učit spíš od 19. století. (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko)
- Knihovna Baťov by zasloužila modernizaci (ZŠ Mánesova)
- Hodnocení MŠ a ZŠ se týká výhradně oblasti Baťova. O ostatních částech nemám dostatek informací. Měli byste více definovat, co je "setkávání". Pokud se myslí neorganizované v kroužcích, pak na Baťově je vcelku dobré díky herně pro malé děti ve Sluníčku, Lanáčku a nyní i hřišti na Štěrkači. Kde by se mohli scházet mladí nad 18 let, to ani nevím. (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)
- Knihovna je naprosto zastaralá a to včetně otevírací doby a personálu. (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)
- nabídku prostor nedokáži posoudit (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)
- Vždy je co zlepšovat, proto ty 2. Větší děti nemají na Baťově mnoho možností, proto okupují a ničí hřiště u Společenského domu. (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice)
- Malo moderní pedagogiky, nové metody - Hejny matematika a alternativních prvků učení... Osnovy a přístup některých učitelů se zasekl před 30ti lety... ale jsou i první ojedinělé vlastovky možné změny 🙄 (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice)
- Za mě ZŠ Mánesova je top. Přijali mladé pedagogy s novými výukovými metodami, které děti vedou ke kritickému myšlení a ne k budování pojmů. Také rozšířilo portfolio kroužků a zájmu. Tato škola by dostala vše za 1! (ZŠ Mánesova)
- U kvality vzdělání dávám 1, ale neznamená to, že není co zlepšovat. Kvalitu vzdělání zajišťují učitelé a ne škola. Proto dávám u hodnocení výuky 2. (ZŠ Mánesova)
- Soustředí se na žáky s inkluzí a zapomíná se na rozvoj nadaných žáků. (ZŠ Mánesova)
- Do MŠ zde nechodila (ZŠ Mánesova)
- Jak prostory tak pro větší školáky či malé děti nejsou (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)
- Jsme spokojeno s nabídkou volnočasových aktivit i aktivit ve škole, školce. Nemám zkušenosti s aktivitami pro děti starších 10let (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)
- chybí sportovní kroužky, které nevyžadují účast dětí na soutěžích (a trávení víkendů na soutěžích) (ZŠ Mánesova, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)
- neřešení šikany v i mimo zš 11.ka Malenovice (ZŠ Mánesova, ZUŠ Otrokovice)

ZŠ T.G.M. Otrokovice



- Ve škole chybí místnosti určené pro družinu. Děti si hrají ve třídách. Lepší by byl prostor, který by byl podobný tomu, co bylo ve školce. Hrací část a část pro případné tvoření. Dceru to moc nebaví, jelikož po škole v družině není vyžití. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)
- Špatné stravování, málo kroužků (ZŠ TGM, 1.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Žlutava)
- Zcela jistě by mohla být lepší komunikace učitel/škola vs. rodič přes Edookit. Mnohdy nejsme včas informováni o změnách ve školním rozvrhu a pod. Opakovaně jsme si museli informace ať nové, nebo ne zcela jasné, zjišťovat mezi ostatními rodiči.... (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o.)
- Byla bych ráda, kdyby se tak nekvaltovalo a děti se učily ve škole. Když se musí učit i po škole a nemají čas na koníčky, kroužky a kamarády, tak je pak škola nebaví a ani se do ní netěší. Doma si můžeme něco zopakovat, ale i my dospělí nepracujeme 10hodin denně. Proč mají naše děti? (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o.)
- Nabídku prostor pro scházení mládeže bychom bychom mohli hodnotit, nic takového nevyužíváme. Stejně tak nemůžeme posoudit úroveň školní jídelny nebo vybavenost školy, protože jako rodiče nemáme osobní zkušenost. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Hodnoceno po konzultaci s dítětem - není to pouze subjektivní hodnocení rodiče. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Malá nabídka sportovních kroužků v rámci školy, nedostatek možností doučování, zrušení možnosti pro děti si udělat úkoly ve škole pod dozorem pedagoga. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o., ZUŠ Otrokovice)
- Zájmové činnosti ZUŠ a DDM Otrokovice na 1, ZŠ TGM 3, Maneska2 (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o., ZUŠ Otrokovice)
- Vypracováno společně s dětmi. Poněkud nechápu dotaz ohledně prostor pro scházení dětí. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o., ZUŠ Otrokovice)
- Jak prostory tak pro větší školáky či malé děti nejsou (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)

ZŠ Trávníky Otrokovice

- uvítala bych větší a pestrější nabídku kroužků i pro starší děti, momentálně je k dispozici jeden kroužek, který nás tedy vůbec nezaujal (např. cizí jazyky, taneční, umělecké kroužky apod.). (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., ZUŠ Otrokovice)“
- MŠ Otrokovice - Hlavní 1160 (PASTELKA) - velká nespokojenost, zejména ve školním roce 2017/2018 i ve dvou následujících letech a to z hlediska pedagogického přístupu k dětem i v jednání s rodiči. Absolutní spokojenost a radost = ZŠ Trávníky. (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Přijde mi, že je na děti zbytečný tlak (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Jsme spokojeno s nabídkou volnočasových aktivit i aktivit ve škole, školce. Nemám zkušenosti s aktivitami pro děti starších 10let (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)
- Malá informovanost o tom, že ve škole je knihovna, že se děti mohou někde scházet... (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o.)
- Některý přístup učitelů k žákům je doslova tragédie. Nikdy bych už své dítě na tuto školu nepřihlásil. (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o.)



- "Jsem velmi nespokojena s chováním některých žáků ve třetích třídách základní školy. Po nedávných napadeních žáků byl podle mého zvolen špatný trest (několik chlapců napadlo - kopanci- spolužáka a trest třídní učitelky byl jen ten, že je nechala o přestávce sedět v lavici. Dále velmi nevybíravý slovník ve třídě a třídní učitelka se jen dívá, cože to spolužák povídá. Bohužel všechny tyto incidenty se staly a doufám, že se tak stalo naposledy. Proto toto hodnocení." (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o.)
- Bylo by fajn na výběr aspoň že 2 jídel. Třeba nějaký salát jako druhé jídlo (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o.)

MŠ Otrokovice

- Zahradna na MS zahradní 1139 je naprosto zoufalá!!! I já jsem měla před 30 lety jako dítě ve školce lepší zahradu. (MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko)
- Uvítala bych lepší komunikaci s rodiči v MŠ, třeba formou pravidelných schůzek za čtvrtletí. Více akcí pro mladší děti 4-5 let, nejen pro předškoláky. Musím pochválit DDM Sluníčko, tam se opravdu moc snaží dělat pro děti maximum. (MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko)
- "Snidane slozena vyhradne z chleba a pomazanky (spenatova, z leca apod.), pochybuji, ze jim to deti jedi. Jednotvarne kazdy den. Stalo by za uvahu jednotvarnost prolozit zmenami napr. lupinky s mlekem, loupaky, jogurty aj. Obedy stejne blafy, chybi nam klasicka jidla. Mozna ubrat od snahy mit vse prezdrave (cocka s lecem, polevka z vajecne jisky aj.). Deti by jiste chodili domu najezenesi, coz rodice rozhodne uvitaji, vcetne nas!" (MŠ Otrokovice)
- Vybavenost MŠ Zahradní je velmi, velmi zastaralá. (MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko)
- Po roce docházky děti do MŠ Zahradní 1202 jsme školku změnili za MŠ Tlumačov, což bylo nejlepší rozhodnutí. Přístup učitelek, vybavení školky, programy (plavání, solná jeskyně, krásná školková zahrada a mnoho dalších výhod) to s MŠ Zahradní nelze vůbec srovnat.
- MŠ Zahradní, vše zastaralé, třídy nejsou moc útulné, zahrada pro děti je katastrofální. Zahrady nebyly moc udržované, co se týče sečení trávy. (ZŠ Mánesova, MŠ Otrokovice, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)
- Nabídku prostor pro scházení mládeže bemůžrme hodnotit, nic takového nevyužíváme. Stejně tak nemůžeme posoudit úroveň školní jídelny nebo vybavenost školy, protože jako rodiče nemáme osobní zkušenost. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o. MŠ Otrokovice, p.o.)
- Hodnoceno po konzultaci s dítětem - není to pouze subjektivní hodnocení rodiče. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Zájmové činnosti ZUŠ a DDM Otrokovice na 1, ZŠ TGM 3, Maneska2 (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o., ZUŠ Otrokovice)
- Vypracováno společně s dětmi. Poněkud nechápu dotaz ohledně prostor pro scházení dětí. (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o., ZUŠ Otrokovice)
- Jak prostory tak pro větší školáky či malé děti nejsou (ZŠ T. G. Masaryka Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)
- MŠ Otrokovice - Hlavní 1160 (PASTELKA) - velká nespokojenost, zejména ve školním roce 2017/2018 i ve dvou následujících letech a to z hlediska pedagogického přístupu k dětem i v jednání s rodiči. Absolutní spokojenost a radost = ZŠ Trávníky. (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)
- Přejde mi, že je na děti zbytečný tlak (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o.)



- Jsme spokojeno s nabídkou volnočasových aktivit i aktivit ve škole, školce. Nemám zkušenosti s aktivitami pro děti starších 10let (ZŠ Trávníky Otrokovice, p.o., ZŠ Mánesova Otrokovice, p.o., MŠ Otrokovice, p.o., DDM Sluníčko, p.o.)

MŠ Tlumačov

- Po roce docházky děti do MŠ Zahradní 1202 jsme školku změnili za MŠ Tlumačov, což bylo nejlepší rozhodnutí. Přístup učitelek, vybavení školky, programy (plavání, solná jeskyně, krásná školková zahrada a mnoho dalších výhod) to s MŠ Zahradní nelze vůbec srovnat.

MŠ Komárov

- hodnotila jsem stravu jen 3kou, dala bych i 2ku. Ale jak říkám je stále co zlepšovat
- (2.ZŠ Napajedla, ZŠ MŠ Pohořelice, MŠ Komárov)
- Dobrý přístup pedagogů (MŠ Komárov, DDM Matýsek)

DDM Sluníčko

- chybí sportovní kroužky, které nevyžadují účast dětí na soutěžích (a trávení víkendů na soutěžích) (ZŠ Mánesova, DDM Sluníčko, ZUŠ Otrokovice)



6. Doporučení

Doporučení pro zajištění udržitelného rozvoje vzdělávání v ORP Otrokovice

Účelnost

- Zvýšit transparentnost cílů a zaměření projektů na základě potřeb účastníků
- Pravidelně a důkladně hodnocení plnění cílů projektů v průběhu jejich realizace
- Identifikace překážek a bariér bránících naplnění cílů a hledání inovativních řešení

Dopady

- Posílení komunikace a spolupráce mezi aktéry MAP a dalšími projekty
- Zaměření na měřitelné a konkrétní výstupy a dopady
- Podpora dlouhodobé udržitelnosti změn a přínosů

Udržitelnost

- Vytvoření plánů udržitelnosti projektů již od jejich počátku
- Podpora zapojení veřejnosti a dotčených aktérů
- Zajištění dlouhodobého financování a udržitelnosti MAP po skončení financování z evropských fondů

Účinnost

- Analyzovat a vyhodnocovat alternativní možnosti realizace aktivit
- Sledovat a vyhodnocovat výstupy, dopady a dosažené cíle projektů

Úspornost/hospodárnost

- Provádět důkladnou analýzu nákladů a přínosů projektů
- Využít strategie sdílených zdrojů a partnerství

Užitečnost

- Zajistit pravidelné vyhodnocování a monitorování potřeb cílových skupin
- Posílit dialog a zapojení cílových skupin do plánování a realizace projektů



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ŘÍDÍCÍ VÝBOR PROJEKTU MAP III ORP OTROKOVICE SCHVÁLIL DOKUMENT ZÁVĚREČNÁ EVALUAČNÍ
ZPRÁVA PROJEKTU MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN III ORP OTROKOVICE
DNE 20. 12. 2023

.....
Bc. Hana Večerková, Dis.
Předseda řídicího výboru MAP III ORP Otrokovice

Projekt "Místní akční plán III ORP Otrokovice",

Registrační číslo projektu CZ. 02. 3. 68. /0.0. /0.0/20_082/0023109. Projekt je spolufinancován Evropskou unií.