



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

NÁRODNÍ PROGRAM PODPORY ČR V REGIONECH NPPCRR

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Podprogram Marketingové aktivity v ČR
Seminář pro žadatele 8. prosince 2016



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Podpora CR z prostředků SR

Podpora CR z prostředků státního rozpočtu sahá do roku 2001:

Státní program podpory CR (2001 – 2007)

- Oblast podpory:
 - podpora doprovodné infrastruktury cestovního ruchu pro sportovně-rekreační aktivity,
 - podpora rozvoje lázeňství ve městech se statutem lázeňského místa
 - podpora prezentace ČR jako destinace CR

Národní program podpory CR (2010 – 2016) /NPPCR/

- Oblast podpory:
 - tvorba produktů CR zaměřených na specifické / znevýhodněné cílové skupiny
 - rekonstrukce/vybudování odpočívadel, center služeb pro turisty a hygienického zázemí pro pěší, cyklisty a handicapované turisty podél tras, zpřístupnění atraktivit cestovního ruchu, zavedení/zlepšení/vytvoření navigačních a informačních systémů pro sluchově a zrakově postižené účastníky cestovního ruchu a pořízení zařízení pro bezpečné parkování kol a úschovu zavazadel, to vše včetně propagace zrealizovaných výstupů akcí

Národní program podpory CR v regionech (2016 – 2020) /NPPCRR/

- Oblast podpory:
 - rozvoj drobné základní a doprovodné infrastruktury (obdobné zaměření jako u NPPCR)
 - nově podpora marketingových aktivit



Cíle a zaměření NPPCRR

Hlavní cíle:

- zkvalitnění a rozvoj doprovodné infrastruktury a služeb cestovního ruchu v destinacích,
- teritoriální i časové rozprostření návštěvnosti,
- podpora zaměstnanosti v regionech,
- zvýšení povědomí o nabídce cestovního ruchu v destinacích ČR,
- zkvalitnění a rozšíření produktové nabídky a realizace komplexních komunikačních kampaní,
- zefektivnění propagace destinací a její provázanost na národní propagaci.

Zaměření programu:

- zpřístupnění aktivit spojených s cestovním ruchem širší cílové skupině,
- podpora tvorby produktů a marketingové aktivity v cestovním ruchu,
- posilování konkurenceschopnosti regionálních destinací,
- rozvoj kvality služeb.



Schéma NPPCRR

Národní program podpory CR v regionech

pro 1. výzvu 2017 300 mil. Kč

Podprogram:

1. Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

180 000 000,- Kč

2. Marketingové aktivity v cestovním ruchu

120 000 000,- Kč

Dotační titul:

Č. 1

Podpora nadregionálních aktivit

36 mil. Kč

celá ČR

Č. 2

Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury CR

72 mil. Kč

kraj

Č. 3

Rozvoj veřejné infrastruktury CR

72 mil. Kč

kraj / RSK

Č. 1

Marketingové aktivity na úrovni krajů

36 mil. Kč

celá ČR

Č. 2

Marketingové aktivity na oblastní a lokální úrovni

84 mil. Kč

kraj / RSK



Přehled dotačních titulů a možných příjemců

#	Dotační tituly	Příjemci
1.	Podpora nadregionálních aktivit (projekt realizovaný min. 2 krajích)	<ul style="list-style-type: none">▪ samosprávné celky (vyjma statutárních měst a městských částí), organizace zřízené samosprávnými celky (mimo muzeí zřizovaných krajem), mikroregiony/DSO spravující destinaci přesahující administrativní hranice,▪ oblastní destinační společnosti,▪ geoparky,▪ NNO v CR, případně provozující atraktivitu CR.
1.	Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury CR	<ul style="list-style-type: none">▪ podnikatelské subjekty (podnikající PO a FO)
1.	Rozvoj veřejné infrastruktury CR	<ul style="list-style-type: none">▪ samosprávné celky (vyjma statutárních měst a městských částí, organizace zřízené samosprávnými celky s výjimkou krajských muzeí), provozovatelé TIC,▪ geoparky,▪ NNO provozující atraktivitu CR,▪ destinační společnosti,▪ mikroregiony / DSO.
2.	Marketingové aktivity na úrovni krajů	<ul style="list-style-type: none">▪ krajské destinační společnosti,▪ krajské oddělení cestovního ruchu v případě, že na území kraje nepůsobí krajská destinační společnost.
2.	Marketingové aktivity na oblastní a lokální úrovni	<ul style="list-style-type: none">▪ registrované lokální a oblastní destinační společnosti.

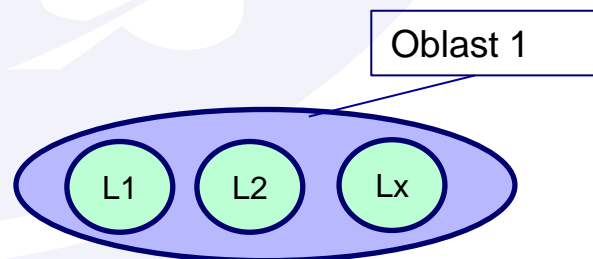


System organizace CR

- Vytvoření systému organizace CR je součástí strategických dokumentů pro oblast CR již od roku 1999!
- MMR usiluje o vytvoření 4 úrovněového systému organizace:
 - Národní – CzechTourism
 - Krajská / regionální – krajské destinace (14 x)
 - Oblastní – oblastní DS (dle kritérií)
 - Lokální – lokální DS

Poznámka:

- *rozdíl mezi oblastní a lokální DS:*
 - *Velikost území*
 - *Rozsah nabídky*
 - *Velikost poptávky*





Registrace destinačních společností

- **Registrace DS je spuštěna!**
- Registrace je pouze na přechodné období – do spuštění certifikace DS v rámci nového systému organizace CR. Systém, respektive **technický standard pro certifikaci DS** připravuje agentura **CzechTourism**. Systém bude stanovovat rozsah aktivit pro DS na jednotlivých úrovních organizace, podmínky a kritéria pro zařazení DS do jednotlivých úrovní.
- Registrace probíhá ve spolupráci s krajskými úřady / krajskými odděleními CR – distribuce registračních formulářů mezi spolupracující DS a následné odeslání vyplněných formulářů na MMR.
- Registrační formulář:
 - Informativní charakter, základní popis destinace, v případě nedostupnosti dat se daná položka nevyplňuje.
 - Do spuštění certifikace je registrace DS před podáním žádosti podmínkou podprogramu č. II.
 - Registrace bude probíhat průběžně před vyhlášením výzvy – DS, která nenaplnuje podmínky programu (historie, finanční zdraví) se může registrovat nyní, případně později (před další výzvou).
 - Registrace přeskrajových DS – dle sídla společnosti, velikosti území spadající do daného kraje, dle domluvy krajů.
- **V pilotní fázi počet registrovaných DS určuje kraj. Doporučení MMR registrovat 5 oblastních DS za kraj.** *(Vhodné myslet do budoucna, kdy bude potřeba splňovat kritéria v rámci certifikace systému organizace cestovního ruchu!).*
- **Vytvoření systému organizace a certifikace DS je podmínkou dalšího vyhlášení podprogramu č. II – požadavek na zvýšení efektivity a provázanosti marketingových aktivit a efektivity veřejných finančních prostředků určených na marketing CR.**



1. podprogram - Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury CR (3 dotační tituly)

- Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury a služeb CR v regionech.
- Zvýšení a zkvalitnění nabídky destinace a její atraktivity.
- Podpora vzniku nové nebo rozvoj a zkvalitnění stávající infrastruktury (program umožní ekonomické využití potenciálu rozvoje cestovního ruchu).
- Cílem podprogramu je podpořit rozvoj podnikatelských i nepodnikatelských aktivit, které jsou určeny návštěvníkům případně rezidentům v rámci volnočasových aktivit.

V rámci podprogramu budou podporovány oblasti:

- **monitoring návštěvnosti** (např. **elektronické sčítače návštěvníků**);
- **rozvoj navigačních a informačních systémů v destinacích a v rámci atraktivit**;
- **rozvoj vybavenosti turistických tras** (např. **mapové panely, naučné panely, interpretace dědictví**);
- **úprava lyžařských běžkařských tras** (zařízení pro úpravu LBT, vyznačení, vybavenost, **ne provoz**);
- **ekologicky šetrná doprava návštěvníků** (úprava dopravních prostředků) (např. **přívěs pro kola / lyže, přestavba pro cyklo / ski bus, turistický vláček, přívoz, ne segway a osobní vozy**);
- **doprovodná infrastruktura CR** (např. **odpočívadla, veřejné toalety, zpřístupnění pro hendikepované, rozvoj expozic, ne pořízení exponátů, apod.**).
- **Výše dotace: max. 50 %.**



2. podprogram – Marketingové aktivity v CR (2 dotační tituly)

- Podpora činnosti destinačních společností - podpora marketingových aktivit, tvorby produktů a zavádění inovací.
- V rámci podprogramu budou podporovány:
 - **řízení destinace** (např. tvorba / aktualizace strategií, vzdělávání pracovníků DS, dopadové studie, vyhodnocování efektivity);
 - **marketingové výzkumy** (např. monitoring návštěvnosti, mystery shopping, výzkumy u nositelů nabídky);
 - **tvorba a inovace produktů** (např. eventy na podporu návštěvnosti, tvorba produktů, karty destinace);
 - **branding destinace** (vytvoření strategie a následná kampaň, podpora brandingu – např. fotobanka);
 - **distribuce produktů cestovního ruchu** (např. provázanost datových skladů, sdílení informací a dat);
 - **komunikace** (např. kampaně, PR, ediční činnost, mobilní aplikace, sociální média);
 - **marketingové partnerství** (např. projekty ve spolupráci DS a klíčovým partnerem v destinaci).
- **Výše dotace: max. 50 %.**



Nastavení programu

Realizace projektů v Praze

- S ohledem na omezenou alokaci programu je na území Prahy možné realizovat projekty pouze u dvou dotačních titulů: DTI/1 podpora nadregionálních aktivit, DTII/1 marketingové aktivity na úrovni krajů!

Finanční rozsah projektů

- Min. a Max. rozsah projektů **250 tis. – 5 mil. Kč**
 - **10 mil. Kč** u dotačního titulu Podpora nadregionálních aktivit.
- Spolufinancování **max. 50 : min. 50**
(dotace / vlastní prostředky)
Poznámka: u vybraných režimů GBER je výše dotace menší než 50 %, zvyšuje se tak podíl vlastního spolufinancování.
- Max. výše dotace – **2,5 mil. Kč /**
 - **5 mil. Kč** u dotačního titulu Podpora nadregionálních aktivit.

Proces hodnocení

- Externí hodnocení
- Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí akcí
- Hodnocení kvality akce
- Posouzení provázanosti na strategické dokumenty kraje – PS RSK (vybrané dotační tituly – DT I/3 a II/2) – **pozn. - samostatná příloha**



Specifika programu

- Budou podporovány projekty zaměřené na podporu cestovního ruchu nikoli „občanskou vybavenost obcí“ (jiné dotační tituly).
- Budou podporovány projekty zaměřené na marketingové aktivity destinačních společností nikoli „provoz“ těchto organizací.
- Podporovány **nebudou** ubytovací, stravovací kapacity, fitness, wellness, apod. – výstavba, dále nebude podporována samotná výstavba cyklostezek (pouze značení, propagace). Podpora nebude poskytována ani na provozní a osobní náklady spojené s realizací projektů, cestovné, pohoštění, projektová dokumentace, nákupy pozemků atd.
- V rámci hodnocení všech projektových žádostí bude bodově **hodnocena míra vazby projektu na strategické dokumenty**, resp. rozvojové priority kraje a na národní strategické dokumenty.
- Podpora plnění strategií i důraz na efektivitu projektu.



Veřejná podpora a program

Projekty mohou být realizovány prostřednictvím následujících režimů veřejné podpory:

- Projekty nezakládající veřejnou podporu
- Projekty v rámci režimu de minimis
- Projekty v rámci režimu GBER

Poznámka:

Výběr režimu je odpovědností žadatele. Doporučujeme konzultace s ÚOHS.



De minimis

- Limit 200 000 Eur v období 3 let.
- Propojenost podniků („jeden podnik“)
- Nové Nařízení Komise EU č. 1407/2013 platné od 1. července 2014
- Podnikatelský subjekt prokazuje formou čestného prohlášení.
- Metodická příručka k aplikaci pojmu jeden podnik z pohledu pravidel veřejné podpory bude uveřejněna na webu MMR.



Nastavení programu

- Doložení historie subjektu (*netýká se samosprávních celků*):
 - **3 roky** – P1, u P2 výjimka pro organizace mladší 3 let – **doložení minimálně 1 roku (12 měsíců)**
- Doložení finančního zdraví:
 - Daňové přiznání, kladný výsledek hospodaření za každý rok.
- Upřednostňované cílové skupiny:
 - aktivní návštěvníci
 - děti a mládež
 - rodiny s dětmi
 - hendikepovaní
 - senioři
- Preference projektů:
 - V případě, že bude jedním žadatelem podáno více žádostí o dotace, doporučujeme uvést na zvláštní samostatnou přílohu vaši preferenci. V rámci jednoho kola výzvy může být vybrána pouze jedna akce jednoho příjemce dotace v jednom dotačním titulu.



Nastavení programu

- Délka realizace projektů:
 - Realizace projektů 1 až 2 roky (pravidlo n+1).
 - Dotace musí být vyčerpána do 31.12.2017, resp. **faktury předloženy na MMR k proplacení nejpozději 25.11.2017.** Dokončení realizace akce až 31.12.2018 (r. 2018 – vlastní prostředky).
- Způsob realizace projektů:
 - **Dodavatelský způsob realizace projektů** (výběrová řízení na dodavatele dle zákona o zadávání veřejných zakázek a metodického pokynu pro výběr dodavatelů v NPPCRR).
 - „Vlastní práce“ není povolena. Subdodavatelé být mohou (musí být patrně z uzavřené smlouvy).
 - Na základě faktur vystavených dodavatelem správce programu vydá pokyn k platbě a MMR převede finanční prostředky na účet příjemce dotace a ten poté převádí finanční prostředky na účet dodavatele.



Nastavení programu

- Parametry projektů:
 - Vazba projektů na všeobecné parametry – povinnost zvolit min. 1 parametr programu, min. 1 parametr podprogramu a min. 1 vlastní indikátor navázaný na výstupy projektu.
- Povinný marketing **pouze u P 1**:
 - propagace výstupů projektů realizovaných v rámci podprogramu č. 1 (min. 3 – max. 8 % z celkových uznatelných výdajů).
 - zajištění publicity poskytovatele dotací – MMR.
- Udržitelnost:
 - Udržitelnost 3-5 let, předkládání zpráv v rámci udržitelnosti.
- Sledování efektivity:
 - U projektů, kde bude možné **měřit či sledovat počet návštěvníků** (příklad: podpořená expozice, rozhledna, vyznačená cyklostezka) bude vyžadováno poskytnutí zjištěných statistických údajů poskytovateli.



Termíny - orientační

1.11.2016 – 6.1.2017

výzva k předkládání žádostí

1.12.2016 – 6.1.2017, do 16.00 hod předkládání žádostí na podatelně MMR (obálka NEOTVÍRAT!)

leden – duben 2017

registrace a hodnocení žádostí

duben – červenec 2017

„druhá vlna“ dokladů (stavební povolení, výběr dodavatelů, atd.)

od května 2017

podepisování Rozhodnutí o poskytnutí dotace

max. do 25. 11. 2017

předkládání faktur k proplacení dotace

1/2018

průběžné zprávy

do 31.12.2018

max. termín ukončení projektů při financování v r.2018 z vlastních zdrojů.



Aktuální informace a dokumenty

www.mmr.cz

Programy a dotace / Podpora CR

[http://www.mmr.cz/cs/Regionalni-politika-a-cestovni-ruch/Cestovni-ruch/Programy-Dotace/Narodni-program-podpory-cestovniho-ruchu-v-regionech-\(2016-2020\)](http://www.mmr.cz/cs/Regionalni-politika-a-cestovni-ruch/Cestovni-ruch/Programy-Dotace/Narodni-program-podpory-cestovniho-ruchu-v-regionech-(2016-2020))

Prostudovat - Zásady pro žadatele a příslušné přílohy a metodiky!

Formulář elektronické žádosti: <http://www3.mmr.cz/zad>

- vygenerovat čestné prohlášení,
- nahrát všechny přílohy do aplikace elektronické žádosti,
- dodání všech dokumentů tvořících žádost na CD.



Často kladené dotazy

? Mohou v rámci povinné propagace vytvořeného produktu vzniknout a být podpořeny i jazykové mutace propagačních materiálů?

➤ **Ano, mohou.**

? Mohou být součástí např. slavnostní otevření podpořené infrastruktury?

➤ **Ne.**

? Mohou být v rámci programu nové expozice např. v rámci TIC?

➤ **Ano, mohou.** - není podporován nákup exponátů.



Často kladené dotazy

? Mohou být uznatelným nákladem provozní náklady, náklady na projektovou dokumentaci, na zpracování žádosti, mzdy, stavební dozor, atd.?

➤ **Ne, nikoli.**

? Mohou být v rámci programu budovány nové trasy – zejména ve vztahu k cyklistice?

➤ **Ne, nemohou** - mezi podporované aktivity nepatří budování nových tras všech typů

? Může být v rámci jednoho projektu kombinováno více podporovaných aktivit z podporovaných oblastí?

➤ **Ano, může.**



Praktické rady

- Při přípravě podnikatelského záměru je nutno dodržovat body osnovy podnikatelského záměru (viz kapitola 13.1 Zásad) a zároveň doporučujeme sledovat hodnotící kritéria.
- Rozpočet akce uvádět v celých Kč.
- Uznatelnost nákladů – uznatelné náklady vzniklé po vydání RM o návrhu dotací.
- Povinné přílohy žádosti (ŽL, VzOR, VzRT, atd.) musí být předloženy v požadované formě.
(ne starší 90 dnů, originál či ověřená kopie).
- Výpis z Rejstříku trestů (coby povinné přílohy k žádosti o dotaci)
 - obec předkládá výpis z RT starosty obce, kraj předkládá výpis z RT hejtmána
 - podnikatelský subjekt předkládá výpis z RT všech statutárních orgánů
 - ostatní žadatelé předkládají výpis z RT zástupců výkonných výborů jednajících za organizaci
- Výpis z Rejstříku právnických osob – **předkládají všichni žadatelé.**



Praktické rady

- Souhlas zastupitelstva
 - Pokud se do termínu ukončení příjmu žádostí nebude konat zasedání zastupitelstva obce – Souhlas možné doložit v rámci doplnění formálních náležitostí. Do žádosti nutné uvést předpokládané termíny zasedání zastupitelstva a např. usnesení Rady.
- Výběr dodavatelů
 - **Postupovat dle metodiky** – Příloha č. 7 Zásad.
 - V zadávací dokumentaci musí být vždy **stanovena max. hodnota předmětu zakázky** nepřesahující hodnoty žádosti o dotaci.
- Rozpočet a náklady akce
 - K vyřazení akce z dotací, snížení navržené dotace z důvodu rozhodnutí o neuznatelnosti nákladů může dojít i po vystavení Registrace akce, např. z důvodu zjištění, že ceny za dílčí plnění v jednotlivých smlouvách neodpovídají cenám na trhu obvyklým.
 - Plátce DPH uvádí veškeré náklady v žádosti bez DPH (DPH není v tomto případě uznatelný výdaj).
 - Neplátce DPH uvádí veškeré náklady v žádosti včetně DPH.



Praktické rady

- Dodržování harmonogramu a podmínek
 - Věnujte pozornost dodržování všech termínů – termíny stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, termíny ve smlouvách (**termíny realizace akce a ZVA, struktura financování v letech**).
 - V případě zjištění či potřeby jakýchkoliv odchylek od Rozhodnutí či uzavřených smluv a od jakýchkoliv aktivit projektu je potřeba konzultace se správcem Programu, požádat případně o změnu Rozhodnutí a povolení všech odchylek od projektu – **PŘEDEM a VČAS** a s opodstatněným odůvodněním!!!!



Financování akce

- ✓ nejsou dovoleny zálohové faktury a platby
- ✓ platba pouze bankovním převodem
- ✓ bankovní účet dodavatele musí být uveden v uzavřené smlouvě a shodovat se s bank. účtem uvedeným na proplácené faktuře
- ✓ v průběhu realizace akce jsou poskytovateli zasílány pouze faktury určené k proplacení z dotace
- ✓ je-li příjemce dotace plátcem DPH, nesmí DPH hradit z dotace
- ✓ dotace musí být čerpána v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace (investiční na investice, neinvestiční na neinvestice)
- ✓ vlastní prostředky použít také dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace – dodržení v letech a výši
- ✓ dodržení bilance dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Prostor pro dotazy

Děkujeme za Vaši pozornost.

www.mmr.cz