



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO BRUNTÁLSKO

AKTUALIZACE Č. 3 ANALYTICKÉ ČÁSTI, AKTUALIZACE Č. 2 STRATEGICKÉ ČÁSTI MAP DO ROKU 2025

Název projektu: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro Bruntálsko III

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/20_082/0023008

Nositel projektu: MAS Hrubý Jeseník, z. s.

Vypracováno: 06/2023 – 11/2023

Autoři: Realizační tým MAP pro Bruntálsko III

Tento dokument včetně příloh byl schválen Řídícím výborem MAP III dne 23. 11. 2023

3. Strategická část - Strategický rámec priorit MAP do roku 2025

2.1. Vize

Motto: „*Uč se!*“ a „*Vrať se!*“

Vzdělávání v ORP Bruntál v regionu MAS Hrubý Jeseník je naplněno atmosférou důvěry a charakteristická je pro ně funkční, efektivní a vstřícná spolupráce zřizovatelů, škol, rodičů a ostatních aktérů.

Výchova a výuka se rozvíjí v moderním, dobře vybaveném a podnětném prostředí s optimálním počtem žáků ve třídách. Vzdělávací zařízení vytvářejí takové prostředí, v němž každé dítě může zažít úspěch.

S dětmi a mládeží pracují spokojení, vzdělání, sebevědomí a respektovaní pedagogové ve stabilním legislativním prostředí, s odbornou podporou a asistenčním zázemím. Přesně jsou specifikovány skutečné potřeby škol, vztahy mezi školami, úroveň vzdělávání a potřebnost vybavení a zabezpečení škol novou technikou a technickým zázemím.

Významným výstupem našeho snažení se stane skutečnost, že naše děti, naši školáci, naše budoucí populace umí na kvalitní základy, které jim poskytneme, navazovat ve svém dalším vzdělávání, v pracovní činnosti a směřovat ji i k regionu, kde vyrostli. Trvalý vztah, který si vytvoří v průběhu povinného vzdělávání ke svému rodišti, k lidem zde, je přivede k návratu na Bruntálsko.

Naším konečným cílem je připravit aktivní a cílevědomé mladé lidi, kteří dokážou v každodenních životních situacích využívat získané vědomosti a dovednosti a najdou správné místo v životě.

2.2. Popis zapojení aktérů

Na realizaci projektu MAP I plynule navázala realizace projektu MAP II a následně i MAP III. Projekt byl zahájen 1. 7. 2022 a předpokládané ukončení je 30. 11. 2023.

V prvních dvou měsících byli informováni všichni aktéři v území - zejména MŠ, ZŠ, ZUŠ a SVČ v území MAS. Byly upraveny webové stránky a sociální sítě. Taktéž byli osloveni stávající členové řídicího výboru s nabídkou další spolupráce, oslovováni byli potenciální členové jednotlivých PS. V souladu s postupy MAP byly vytvořeny pracovní skupiny, do nichž se zapojili členové PS z MAP II, a noví zájemci o spolupráci. Výčet pracovních skupin je zachycen v organizační struktuře MAP III. Pracovní skupiny se scházejí na pravidelných jednáních.

Nejvyšším orgánem projektu je Řídicí výbor MAP (dále jen ŘV MAP), který byl ustanovený na prvním jednání ŘV MAP dne 29. 9. 2016. Tento ŘV plynule, s drobnými personálními změnami, navázal činností v rámci MAP II a MAP III. Na prvním jednání v navazujícím projektu byla rozeslána pozvánka všem stávajícím členům i dalším aktérům ve vzdělávání na území ORP. Z přítomných zástupců základních a mateřských škol v území, zástupců zřizovatelů, rodičů žáků, zástupců Místní akční skupiny, Krajského úřadu Moravskoslezského kraje a KAP i ze zástupců dalších aktérů ve vzdělávání byl ustaven ŘV. Členové byli seznámeni s celým procesem tvorby projektu a s realizačním týmem. Na tomto jednání byl aktualizován Statut ŘV, Jednací řád a Memorandum o spolupráci. Byl zvolen nový předseda a místopředseda ŘV a sestaven plán činnosti na období realizace projektu. ŘV je otevřený orgán a v průběhu realizace projektu mohou do ŘV vstupovat další zájemci.

Veškeré informace o projektu, tvorbě MAP a strategického rámce pro území ORP Bruntál jsou zveřejňovány na webových stránkách realizátora MAS Hrubý Jeseník, z.s., na adrese: <https://mashj.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dpro%2Dbruntalsko%2Diii%2Dmap/>

[ds-1038/p1=2120](https://www.facebook.com/mapbruntalsko/?fref=ts) a na stránkách sociální sítě Facebook na adrese: <https://www.facebook.com/mapbruntalsko/?fref=ts>

Strategický rámec je výsledkem podrobného šetření potřeb v území, vychází ze SWOT - 3 analýzy, která byla zpracována pro jednotlivá opatření, na která je Místní akční plán rozvoje vzdělávání zaměřena je pravidelně aktualizován v závislosti na potřebách škol.

V průběhu realizace MAP III jsou naplňována přijatá povinná, doporučená, volitelná průřezová opatření MAP, která jsou zakotvena do plánovaných implementačních aktivit.

Povinná opatření MAP:

1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita
2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Doporučená a volitelná opatření MAP:

4. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání a rozvoj digitálních kompetencí
5. Kariérové poradenství v základních školách a jeho souvislosti s rozvojem sociálních a občanských kompetencí, podnikavosti a iniciativy dětí a žáků
6. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka

Průřezová opatření MAP:

7. Podpora tělesné výchovy, kulturního povědomí a vyjádření v souvislosti s rozvojem volnočasových aktivit a neformálního vzdělávání
8. Aktivity spolupráce v území ORP
9. Investice do rozvoje kapacit škol

2.3. Popis priorit a cílů

Popis priorit a cílů	<p>1. Kvalitní a dostupná infrastruktura jako základ kvalitního vzdělávání</p> <p>Vzhledem k demografickému vývoji nepotřebují školy budovat nová zařízení, či zvětšovat kapacity, ale zaměřovat se budou na rekonstrukci a opravy školských zařízení a také modernizaci vybavení.</p> <p>Zejména se jedná o modernizaci odborných i kmenových učeben, zázemí včetně stravovacích zařízení, tělocvičen, venkovních sportovišť, zahrad, konektivity, dopravních hřišť, venkovních učeben apod.</p> <p>Důležité je budování klidových zón, které umožní individuální práci s dětmi.</p> <p>Tento cíl zahrnuje i infrastrukturu zájmového a neformálního vzdělávání – střediska volného času, základní umělecké školy a další poskytovatele tohoto typu vzdělávání.</p> <p>1.1. Rekonstrukce a modernizace budov škol a zázemí, včetně vyčleňování prostor pro individuální práci nejen s integrovanými dětmi.</p>
----------------------	---

	<p>1.2. Modernizace a obnova vybavení odborných i kmenových učeben včetně adekvátního vybavení a techniky</p> <p>1.3. Stravovací provozy</p> <p>1.4. Infrastruktura pro kvalitní neformální a zájmové vzdělávání</p>
Cíl a popis cílů	<p>1.1. Rekonstrukce a modernizace budov škol a zázemí, včetně vyčleňování prostor pro individuální práci nejen s integrovanými dětmi</p> <p>Pro většinu škol je důležitá oprava stávajících budov, jejich údržba a revitalizace včetně venkovního zázemí tak, aby byl umožněn rovný přístup ve vzdělávání. Dále je pro školy důležité snižování energetické náročnosti budov, rozvoj pohybových aktivit a zvýšení bezpečnosti dětí i pedagogů.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oprava podlah, oprava střech, sociálního zařízení, • budování či revitalizace školních zahrad, venkovních učeben, • budování či revitalizace dopravních hřišť, doplnění či obnova herních prvků, • budování bezbariérových přístupů, • zateplení budov, instalace FV panelů, rekuperace, zelené střechy a stěny, • nové a úsporné zdroje vytápění, efektivní hospodaření se srážkovou vodou, • rekonstrukce rozvodů elektřiny, vody, vnitřní konektivity apod., • budování klidových zón, • revitalizace a budování sportovišť – tělocvičny a venkovní hřiště, • kamerové a bezpečnostní systémy, oplocení areálů.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 1, 2, 3, 9.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 4, 7, 8.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 5, 6.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • počet projektů zaměřených na infrastrukturu ve vzdělávání • celková částka vynaložená na infrastrukturu ve vzdělávání • počet podpořených organizací
Cíl a popis cílů	<p>1.2. Modernizace a obnova vybavení odborných i kmenových učeben včetně adekvátního vybavení a techniky</p> <p>Cílem je pořídit nové vybavení a techniku pro odborné i kmenové učebny pro zvýšení úrovně matematické, čtenářské a jazykové (pre)gramotnosti, podporu polytechnického vzdělávání, environmentálního vzdělávání, podnikavosti, kreativity, digitálních dovedností a řemeslných činností a rozvíjení zručnosti dětí a žáků.</p> <p>Moderní vybavení a technologie by mělo být dostupné všem dětem a žákům. Kromě vybavení hmotným majetkem je důležitá i softwarová obnova.</p>

	<p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pořízení nového vybavení a techniky, • obnova nábytku a vybavení pro klidové zóny, • pořízení kompenzačních a speciálních pomůcek, • modernizace učeben v návaznosti na nové trendy technologií, • budování technických dílen, šicích dílen, kuchyněk, • obnova či nákup didaktických pomůcek (např. interaktivní stavebnice, tablety, dataprojektory), • obnova softwarového vybavení.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 2, 4, 5, 6, 9.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 1, 3, 7.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 8.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • celková částka vynaložená na vybavení • počet pořízených kompenzačních a speciálních pomůcek nebo jejich souborů • počet projektů zaměřených na infrastrukturu ve vzdělávání • počet podpořených organizací
Cíl a popis cílů	<p>1.3. Stravovací provozy</p> <p>Rekonstrukce školních jídelen a kuchyní tak aby splňovaly současné hygienické normy a odpovídaly současným trendům zdravého stravování. Pořízení potřebného vybavení s ohledem na energetické úspory.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvýšení kvality stravování, • rekonstrukce zařízení, obnova vybavení provozů.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 9.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 1, 3.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 2, 4, 5, 6, 7, 8.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • počet podpořených organizací
Cíl a popis cílů	<p>2.4. Infrastruktura pro kvalitní neformální a zájmové vzdělávání</p> <p>Rekonstrukce a vybavení poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání – zejména střediska volného času, umělecké školy, knihovny, spolky a další.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekonstrukce a zlepšení technického stavu budov, • obnova nebo pořízení nového vybavení v interiéru i exteriéru, • obnova nebo pořízení nových pomůcek
Vazba na povinná a	<p>Silná vazba na opatření č. 2, 4, 5, 6, 7.</p>

doporučená opatření	Střední vazba na opatření č. 1, 3, 8. Slabá vazba na opatření č. 9.
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> celková částka vynaložená na vybavení počet projektů zaměřených na infrastrukturu ve vzdělávání počet podpořených organizací

Popis priorit a cílů	<p>3. Kvalitní vzdělávání a všestranný rozvoj pro každého</p> <p>Prioritou v území je dostupné vzdělání a všestranný rozvoj pro každého. Zaměříme se na podporu inkluzivního vzdělávání se zohledněním individuálního pracovního tempa dětí. Dále se zaměříme na komplexní rozvoj (pre)gramotností, klíčových kompetencí, fyzické zdatnosti, či polytechniky i za využití alternativních metod výuky. Budeme cílit na efektivitu kariérového poradenství na více úrovních školství a podpoříme rozvoj podnikavosti u dětí a žáků. Důležitá je také podpora spolupráce mezi jednotlivými aktéry ve vzdělávání na různých úrovních od jednotlivců po skupiny a místní úrovně po přeshraniční, budou hledány nové formy komunikace a spolupráce s rodinami. To vše je doprovázeno podporou vzdělávání a metodické podpory pedagogů, psychologů, asistentů pedagogů, pracovníků v neformálním vzdělávání a dalších, a podporou budování podnětného prostředí pro každého.</p> <p>3.1. Podpora inkluzivní vzdělávání 3.2. Podpora všestranného rozvoje dětí a žáků 3.3. Podpora kariérového poradenství a rozvoje podnikavosti 3.4. Podpora spolupráce mezi aktéry ve vzdělávání</p>
Cíl a popis cíle	<p>2.1. Podpora inkluzivního vzdělávání</p> <p>Cílem je komplexní podpora kvalitního inkluzivního vzdělávání v území včetně efektivní odezvy na potřeby škol a organizací.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> podporu individuální práce s dětmi nejen se SVP, ale i s dětmi nadanými, či s dětmi s jiným mateřským jazykem, včasnou diagnostiku potřeb, přizpůsobení vzdělávacích materiálů a vytvoření pomůcek, které umožní realizaci přiřazených podpůrných opatření, pořízení potřebných pomůcek – didaktických, kompenzačních, apod., jejich sdílení mezi školami, podporu spolupráce MŠ a ZŠ při přechodu dětí mezi stupni vzdělávání, navázání a podporu spolupráce s poskytovateli poradenských a sociálních služeb, PPP, SPC, hledání cest ke spolupráci s rodiči žáků nad i mimo rámec školní výuky, komunikaci s rodiči, sdílení informací – umožní lepší rozvoj dětí, začlenění dětí do kolektivu, posilování personálních kapacit,

	<ul style="list-style-type: none"> vzdělávání a metodickou podporu pedagogů, neformálních pracovníků ve vzdělávání, psychologů a asistentů pedagogů včetně zajištění kvalitních akreditovaných vzdělávacích subjektů, pilotní ověřování inovativních záměrů, zapojení do kurzů určených pro práci s dětmi s různým druhem postižením s cílem zefektivnit práci s nimi podle druhu postižení budování podnětného prostředí, multimediální podpora a hledání nových forem komunikace a spolupráce s rodinami, výměnu zkušeností mezi pedagogy stejných i různých typů škol a neformálního vzdělávání včetně alternativních metod a zážitkových forem výuky, realizaci výměnných stáží navazování partnerství mezi pedagogy škol hlavního proudu a škol zřízených podle par. 16 odst. 9 školského zákona.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 1, 3, 8.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 2, 4, 5, 6, 7.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 9.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> Počet podpořených osob (dětí, žáků, pedagogů, atd.) Počet zrealizovaných aktivit Počet vzdělávacích aktivit
Cíl a popis cíle	<p>2.2. Podpora všestranného rozvoje dětí a žáků</p> <p>Tento cíl se zaměřuje na komplexní rozvoj jednotlivých pregramotností a gramotností (čtenářská, matematická, jazyková, finanční, digitální) u dětí a žáků včetně polytechniky, fyzické zdatnosti a klíčových kompetencí. Všestranný rozvoj u dětí a žáků by měl být podpořen také alternativními metodami výuky, které propojují vzájemné souvislosti, gramotnosti i kompetence a nezaměřují se pouze na jednu oblast rozvoje.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> motivace dětí a žáků pomocí nových metod (např. metoda CLIL), pořízení a využití nových technologií, metod, metodik, modernizace informačních technologií a pořízení odborných pomůcek a literatury, jejich sdílení (např. virtuální realita), realizace tematických workshopů a ucelených vzdělávacích programů na prohloubení získaných znalostí u dětí a žáků, podpora mimoškolních aktivit a kroužků zaměřených na rozvoj jednotlivých gramotností včetně hudebního rozvoje, pořádání exkurzí do firem, spolupráce s odbornými a technicky zaměřenými SŠ, SVČ, spolky zaměřenými na EVVO, knihovnami, ZUŠ, rozšíření knižních fondů, modernizace knihoven, čtenářské koutky, dílny, příprava žáků k jazykovým zkouškám, získání certifikátu jako motivace, identifikace nadaných žáků, zahrnutí finanční a digitální gramotnosti do běžné výuky, podpora rozvoje kritického myšlení u dětí a žáků, podpora zavádění jazykové propedeutiky,

	<ul style="list-style-type: none"> • podpora vzdělávání pedagogů i pracovníků v neformálním vzdělávání formou kurzů, seminářů, workshopů, zahraničních stáží, • zajištění kvalitních akreditovaných vzdělávacích subjektů, • výměna zkušeností a sdílení dobré praxe ohledně pomůcek, používaných metod, literatury, apod. mezi pedagogy i pracovníky v neformálním vzdělávání, • spolupráce mezi jednotlivými školami a organizacemi, vzdělávacími institucemi, mimo regionální i zahraniční spolupráce.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 2, 4, 6, 7.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 1, 3, 5, 8.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 9.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • Počet podpořených osob (děti, žáků, pedagogů, atd.) • Počet zrealizovaných aktivit • Počet vzdělávacích akcí
Cíl a popis cíle	<p>2.3. Podpora kariérového poradenství a rozvoje podnikavosti</p> <p>Cílem je vytvořit efektivní systém kariérového poradenství a podpory podnikavosti na školách nejen u žáků 9. ročníků. Vzhledem k charakteru území je důležité vytvořit vhodné podmínky pro správnou volbu budoucí profese a tedy i dalšího studia, včetně správné motivace a inspirace.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozvoj spolupráce s aplikační sférou, • sjednocení potřeb trhu práce a představ žáků a jejich rodičů o budoucí kariéře, • dostatečné předávání informací žákům, rodičům i pedagogům, • rozvoj vzdělávání výchovných poradců a kariérových poradců, • spolupráci a sdílení dobré praxe mezi poradci, dalšími osobami zabývajícími se kariérovým poradenstvím vedením škol, zaměstnavateli a dalšími subjekty (SŠ, poradenská pracoviště, ÚP), • odborné stáže na středních školách a ve firmách, • organizaci exkurzí do firem, workshopů, dílen, prezentaci SŠ, SOŠ, SOU a dalších ve školách, či formou veletrhů, • tvorbu fiktivních firem ve výuce, prezentace žákovských firem, • posilování klíčových kompetencí pro trh práce – rozvoj gramotností včetně digitální a jazykové a praktických dovedností.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 5.</p> <p>Střední vazba na opatření č. 1, 3, 8.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 2, 4, 6, 7, 9.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • Počet podpořených osob • Počet zrealizovaných aktivit

Cíl a popis cíle	<p>2.4. Podpora spolupráce mezi aktéry ve vzdělávání</p> <p>Tento cíl se zaměřuje na podporu vzájemné spolupráce na různých úrovních mezi širokou škálou aktérů ve vzdělávání. Důraz je kladen zejména na spolupráci a sdílení dobré praxe mezi školami v území i mimo něj, jednotlivými stupni vzdělávání včetně zájmového a neformálního vzdělávání, ale také na spolupráci se zřizovateli, zaměstnavateli a odborníky z praxe, neziskovými organizacemi, poskytovateli služeb, PPP, SPC. Dalšími důležitými aktéry, jejich větší zapojení je žádané, jsou rodiče.</p> <p>Opatření a aktivity k naplnění cíle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podpora stávající a nové spolupráce a síťování mezi jednotlivými aktéry, • vytvoření platformy pro sdílení dobré praxe napříč jednotlivými aktéry/zájmově stejně zaměřenými aktéry (př. vedení škol, zřizovatelů, poradenských pracovišť, apod.), • vytváření a podpora spolupráce pracovních skupin, • vzdělávací akce na podporu setkávání, získávání inspirace, nových metod, (semináře, besedy, webináře, workshopy, zážitkové aktivity, veletrhy, apod.), • kvalitní přenos informací k jednotlivým aktérům – kvalitnější webové stránky, využívání dalších komunikačních metod a nástrojů.
Vazba na povinná a doporučená opatření	<p>Silná vazba na opatření č. 8</p> <p>Střední vazba na opatření č. 1, 3, 4, 5, 6, 7.</p> <p>Slabá vazba na opatření č. 2, 9.</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> • Počet zapojených škol a dalších organizací • Počet vzdělávacích akcí

1.4 Povinné volitelné podaktivity MAP III a jejich naplňování

Povinná podaktivita	Výsledky realizace	Termín doložení
1.1 Řízení procesu rozvoje a aktualizace MAP - realizuje RT MAP	aktualizované složení ŘV MAP	do 3 měs. od zahájení projektu, dokládá se v 1. ZoR a pak vždy v každé ZoR
	aktualizovaný Statut a Jednací řád ŘV MAP	
	aktualizovaný seznam PS a jejich členů,	
	aktualizovaná organizační struktura, včetně popisu rozdělení rolí, povinností a odpovědností, schválená na jednání ŘV MAP	
	aktualizovaná identifikace dotčené veřejnosti	

1.2 Zpracování komunikačního plánu , zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu - realizuje RT MAP (Administrativní tým)	Zpracování/aktualizace komunikačního plánu včetně začlenění plánovaných aktivit konzultačního procesu – komunikační plán musí být zpracován do 3 měsíců od zahájení fyzické realizace projektu/vydání právního aktu (dle toho, co nastane později), - realizace jednotlivých aktivit konzultačního procesu.	V nejbližší ZoR po zpracování se dokládá dokumentace MAP, část Řízení procesu MAP
	každý MAP bude aktivně využívat sociální média,	V průběhu realizace projektu se dokládají v jednotlivých ZoR:
	informace o MAP bude zveřejněna v místních nebo jiných médiích minimálně 1x v průběhu každých započatých šesti měsíců realizace projektu,	- sken nebo print screen zveřejněných článků
	realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry.	- odkaz na sociální médium, - prezenční listina a program z informativního setkání.
1.3 Pracovní skupina pro financování - realizuje samostatně, spolupracuje se všemi, zodpovědnost ŘV	Zápisy a prezenční listiny ze všech jednání PS pro financování - 4x ročně .	Výstupem je akční plán a Strategický rámec v MAP III v podaktivitě 1.8, ZZoR.
	Zpracované návrhy financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami.	
1.4 Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	Zápisy a prezenční listiny ze všech jednání PS - každá 4x ročně .	Výstupem je MAP III, ZZoR.
	Zpracované návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol ve čtenářské a matematické gramotnosti	
	Zveřejnění sítě místních lídrů/expertů na webových stránkách projektu MAP	
1.5 Pracovní skupina pro rovné příležitosti	Zápisy a prezenční listiny ze všech jednání PS pro rovné příležitosti - 4x ročně	průběžně v ZoR
	Zpracované návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol nastavující rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání.	Povinně v MAP III označeny slovem PŘÍLEŽITOST .
1.6 Pracovní skupina pro další témata - Regionální identita.	Zápisy a prezenční listiny ze všech jednání pracovní skupiny - 4x ročně .	průběžně v ZoR
	Zpracované návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol v dané vzdělávací oblasti.	Akční plán a strategický rámec v MAP III

	Zveřejnění sítě místních lídrů/expertů pro jednotlivá témata, kterými se PS zabývají, na webových stránkách projektu MAP.	
1.7 Podpora škol v plánování.	Podaktivitu realizují všechny školy, které jsou zapojeny do projektu MAP III.	Nejpozději v závěrečné ZZoR
	Zpracované Popisy potřeb jednotlivých škol/Školní akční plány, popř. zápisy z workshopů/minikonferencí.	
1.8 Místní akční plánování - Realizuje RT MAP (oba týmy), ŘV MAP, všechny PS.	Aktualizovaná analytická část - (aktualizovaná analýza stavu a potřeb, aktualizované SWOT analýzy minimálně pro 4 klíčová témata včetně stanovení/úpravy (doplnění) hlavních problémů k řešení a analytického popisu jejich příčin);	Nejpozději v závěrečné ZZoR
	Aktualizovaná strategická část se Strategickým rámcem MAP do roku 2025(obsahuje minimálně stanovené priority – Dohoda o prioritách, ke každé prioritě stanovené cíle, investiční záměry), aktivity škol, aktivity spolupráce. - aktualizace implementační části – postupně zpracovávané akční plány na roky 2023, 2024 a 2025.	
1.10 Spolupráce s projektem poskytujícím metodickou podporu akčnímu plánování v území	- Popis způsobu realizace aktivity spolupráce s projektem SRP/projektem metodické podpory akčního plánování v území v textové části relevantní ZoR, včetně obsahu realizované aktivity - Kopie potvrzení o účasti na vzdělávací aktivitě projektu SRP/projektu metodické podpory akčního plánování v území, vydané tímto projektem jednotlivým účastníkům - členům RT MAP.	průběžně v ZoR
2. Evaluace procesu místního akčního plánování	Realizovaná min. jedna evaluace, která je zaměřena na vyhodnocení celého procesu místního akčního plánování ve vzdělávání v daném území mezi lety 2014-2023.	V Závěrečné ZZoR – Evaluační zpráva

4. Implementační část

Úvod

Implementační část obsahuje základní principy tvorby MAP pro Bruntálsko, organizační strukturu, činnost jednotlivých subjektů a rozdělení kompetencí. Obsahem je taktéž komunikační strategie.

4.1. Principy MAP pro Bruntálsko

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Principy MAP odrážejí osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe (např. činnost místních akčních skupin, komunitní plánování sociálních služeb, apod.).

Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

1) Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují zřizovatelé (obce, kraj), poskytovatelé (ZŠ, MŠ, NNO, ZUŠ, SVČ) a uživatelé (děti, žáci, rodiče). Na prvním setkání ŘV bylo schváleno mimo jiné Memorandum o spolupráci, které vytváří Partnerství MAP.

V rámci území ORP Bruntál existuje několik svazků obcí, kde obce spolu spolupracují. V minulosti, za spolupráce MAS Hrubý Jeseník, byly v území realizovány dva projekty na podporu spolupráce obcí, kde jedno z řešených témat bylo i regionální školství. Závěry z těchto strategických dokumentů budou využity i při tvorbě Akčního plánu a Strategického rámce. Na dobré úrovni je spolupráce obcí, měst se školami, především při konání různých obecních akcí, dále školy spolupracují hojně s místními spolky či dobrovolnými hasiči. Spolupráce mezi školami navzájem je různého charakteru. V minulosti byly některé malotřídní školy zapojeny do spolupráce malotřídních škol a je zájem navázat na tento projekt dalším. Některé školy spolupracují i se zahraničními školami. Spolupráce s rodiči je největší zejména v oblasti předškolního vzdělávání a částečně na I. stupni základních škol. V Bruntále školy prostřednictvím Městského úřadu spolupracují s místními zaměstnavateli, i tato spolupráce je vhodná k rozvoji pro celou oblast.

2) Princip zapojení dotčené veřejnosti

Veřejnosti je zajištěn přístup k informacím především prostřednictvím webových stránek MAS Hrubý Jeseník, FB MAS Hrubý Jeseník, FB MAP pro Bruntálsko a místního tisku. Dále je možný transfer informací rovněž prostřednictvím zapojených škol či zřizovatelů. Je možnost spoluúčasti na připomínkování a plánování - v Řídícím výboru jsou zastoupeni rodiče dětí.

3) Princip dohody

Výsledný Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území SO ORP Bruntál bude dohoda, ve které se zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé dohodnou na prioritách a spolupráci v oblasti vzdělávání. Dohoda bude výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Princip dohody bude uplatněn nejen v rámci výběru záměrů, ale také ve způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

4) Princip otevřenosti

Základním předpokladem pro efektivní propojování procesů je jeho otevřenost. Otevřenost MAP bude přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi jednotlivými MAP navzájem. Tvorba MAP pro Bruntálsko respektuje zásady rovných příležitostí. Protože se vzdělávání neodehrává nejen ve školách, spolupracuje se ZUŠ, SVČ, ASZ a NNO.

5) Princip SMART

Cílem MAP je stanovovat priority v oblasti vzdělávání (předškolního a základního) a následně připravovat jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto bude sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající;

A – akceptovatelná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,

R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

6) Princip udržitelnosti

Tvorba MAP pro Bruntálsko slouží k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

7) Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, spočívá ve spolupráci více subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu.

Partnerství MAP bylo již nastaveno v Memorandu o spolupráci MAP, které schválil 1. Ustanovující ŘV.

4.2. Organizační struktura MAP pro Bruntálsko

4.2.1. Partnerství MAP

je tvořeno těmito skupinami:

- zřizovatelé škol a dalších vzdělávacích zařízení
- školy a poskytovatelé vzdělávání (mateřské školy, základní školy, speciální školy, základní umělecké školy, neziskové vzdělávací organizace, příspěvkové organizace měst)
- uživatelé vzdělávání (žáci, rodiče)

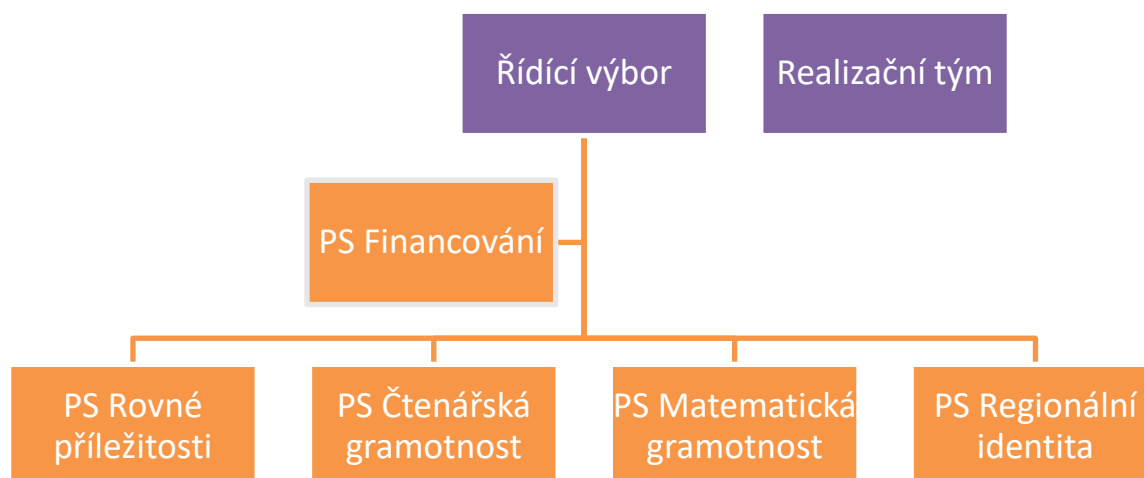
Seznam relevantních aktérů:

Školská zařízení a jejich zřizovatelé

Název školy	Zřizovatel
Základní škola a Mateřská škola Andělská Hora, okres Bruntál	Město Andělská Hora
Základní škola AMOS, školská právnická osoba, Cihelní 6/1620,792 01, Bruntál	Olga Grossmannová
Základní škola, Bruntál, Rýmařovská 15, příspěvková organizace	Moravskoslezský kraj
Mateřská škola Bruntál, U Rybníka 3	Město Bruntál
Mateřská škola Bruntál, Komenského 7	Město Bruntál
Mateřská škola Oborná, příspěvková organizace (<i>zapojena pouze do MAP I</i>)	Obec Oborná
Mateřská škola Bruntál, Pionýrská 9	Město Bruntál
Mateřská škola Bruntál, Okružní 23	Město Bruntál
Základní škola Bruntál, Jesenická 10	Město Bruntál
Základní škola Bruntál, Cihelní 6	Město Bruntál
Základní škola Bruntál, Okružní 38, příspěvková organizace	Město Bruntál
Základní škola Bruntál, Školní 2	Město Bruntál
Základní škola a Mateřská škola Dvorce, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Dvorce
Mateřská škola Horní Životice, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Horní Životice

Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvková organizace	Město Horní Benešov
Základní škola a Mateřská škola Karlova Studánka, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Karlova Studánka
Základní škola a Mateřská škola Karlovice	Obec Karlovice
Mateřská škola Milotice nad Opavou, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Milotice nad Opavou
Mateřská škola Moravskoslezský Kočov, příspěvková organizace (zapojena pouze do MAP I)	Obec Moravskoslezský Kočov
Základní škola a Mateřská škola Razová, příspěvková organizace	Obec Razová
Základní škola a Mateřská škola Rudná pod Pradědem, příspěvková organizace	Obec Rudná pod Pradědem
Mateřská škola Staré Heřminovy, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Staré Heřminovy
Mateřská škola Staré Město, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Staré Město
Základní škola Svobodné Heřmanice, okres Bruntál	Obec Svobodné Heřmanice
Základní škola a Mateřská škola Široká Niva, okres Bruntál, příspěvková organizace	Obec Široká Niva
Mateřská škola Vrbno pod Pradědem, Ve Svahu 578, okres Bruntál, příspěvková organizace	Město Vrbno pod Pradědem
Mateřská škola Vrbno pod Pradědem, Jesenická 448, okres Bruntál, příspěvková organizace	Město Vrbno pod Pradědem
Základní škola Vrbno pod Pradědem, okres Bruntál	Město Vrbno pod Pradědem
Základní škola, Dětský domov, Školní družina a Školní jídelna, Vrbno p. Pradědem, nám. Sv. Michala 17, příspěvková organizace	Moravskoslezský kraj
Mateřská škola Světlá Hora, příspěvková organizace (vznik od 1. 9. 2023)	Obec Světlá Hora

4.2.2. Organizační struktura



4.2.3. Řídící výbor MAP pro Bruntálsko

Hlavní pracovní orgán MAP je tvořen zástupci klíčových aktérů, kteří ovlivňují oblast vzdělávání na území MAP.

Řídící výbor je především platformou, kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v území:

- je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP, seznamuje se s výstupy pracovních skupin a realizačního týmu,
- zprostředkovává přenos informací v území,
- schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2025.

MAP pro Bruntálsko dodržuje princip otevřenosti (viz výše) pro všechny aktéry, kteří mají zájem spolupracovat. V souladu s Jednácím řádem je možné kdykoli v průběhu tvorby MAP přijmout nového člena do Řídícího výboru.

Řídící výbor se schází podle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok a dále na základě podnětu některého z členů ŘV MAP. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím prostředků dálkové komunikace. Zápisy řídicího výboru zajišťuje nejčastěji manažer, nebo pověřená osoba z realizačního týmu. Hlasování probíhá v průběhu jednání ŘV nebo prostřednictvím dálkové komunikace per-rollam.

Řídící výbor byl ustanoven již v rámci projektu MAP pro Bruntálsko v září roku 2016, následně fungoval v obdobném složení během projektu MAP II mezi lety 2018 až 2022 a také v projektu MAP III v období let 2022 – 2023.

V rámci projektu MAP III se ŘV sešel 30. 9. 2022, kde bylo znovu odsouhlaseno složení ŘV, včetně předsedy a místopředsedy ŘV, dále byl schválen aktualizovaný statut, jednací řád, organizační struktura a komunikační plán MAP, dále proběhlo hlasování ŘV 30. 8. 2023, kde proběhlo schválení nositele projektu MAP IV.

Schvalovací proces výstupů projektu je dán Jednacím řádem Řídícího výboru projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro Bruntálsko – MAS Hrubý Jeseník z.s.

Složení Řídícího výboru, vytvořené realizačním týmem, respektuje požadavky na obsazení povinných i doporučených zástupců.

Členové jsou informováni prostřednictvím e-mailů.

Požadovaný zástupce	Subjekt, který se stal členem	Osoba, zastupující subjekt
zástupce realizátora projektu MAP	Místní akční skupina Hrubý Jeseník,z.s.	Mgr. Zdeněk Macrineanu místopředseda
Zástupce Moravskoslezského kraje	Moravskoslezský kraj	Ing. Patrik Schramm
zástupce zřizovatelů škol	Město Bruntál	Ing. Radek Štoller
Vedení škol	Základní škola Okružní, Bruntál	Mgr. Leoš Sekanina
	Základní škola, Jesenická, Bruntál	PaedDr. Marcela Žáková, Mgr. Anna Kodeda
	Základní škola, Školní, Bruntál	PhDr. Milena Zatloukalová MBA
	ZŠ a MŠ Karlovice	Mgr. Bc. Rostislav Němec Předseda ŘV MAP pro Bruntálsko III
	ZŠ a MŠ Horní Benešov	Mgr. Zdeněk Žanda
Zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání	SVČ Bruntál	Mgr. Jana Franková
Zástupce Základní Umělecké školy	ZUŠ Bruntál	Mgr. et Mgr. Václav Kramář, Ph.D.
Zástupce KAP	Moravskoslezský kraj, odbor školství, mládeže a sportu	Ing. Dominik Kaleta
Zástupce školní družiny	ZŠ Okružní 38, Bruntál	Iveta Kašpaříková
Zástupce rodičů	ZŠ Okružní, Bruntál	Petra Elblová

--	--	--

Způsob a procesy zapojení

- Jednání širokého partnerství (veřejná projednávání realizace MAP) probíhají min. jednou za rok
- Aktuální informace, zajímavé odkazy a podněty jsou zveřejňovány na webu MAS <https://mashj.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani%2Dpro%2Dbruntalsko%2Diii%2Dmap/ds-1038/p1=2120>

4.2.4. Realizační tým

4.2.4.1. Odborný tým

RT je administrativně-výkonným orgánem projektu. Ve vztahu k ŘV a jeho předsedovi plní funkci sekretariátu a v ŘV má své zastoupení. Poskytuje odbornou a administrativní podporu partnerství v rámci celého procesu rozvoje, aktualizace a evaluace MAPu. Jeho složení odpovídá žádosti o podporu projektu. RT realizuje projekt v souladu s žádostí o podporu a v souladu s pravidly. RT zajišťuje po administrativní, organizační a koordinační stránce činnost ŘV, zejména:

- Svolává v zastoupení předsedy jednání ŘV
- Organizačně a materiálně zajišťuje jednání ŘV
- Zpracovává pro předsedu ŘV návrh programu jednání ŘV
- Připravuje materiály a podklady pro činnost a jednotlivá jednání ŘV a zajišťuje jejich distribuci členům ŘV
- Odpovídá za zpracování, distribuci a uveřejnění zápisů z jednání ŘV, včetně jejich archivace
- Zajišťuje archivaci veškerých dokumentů souvisejících s činností ŘV
- Spolupracuje s předsedou ŘV při plnění usnesení ŘV
- Vede seznam členů ŘV a seznam členů a vedoucích PS

RT spolupracuje s PS a zajišťuje přenos informací, které jsou výstupem z jejich jednání pro ŘV.

RT tvoří:

- Hlavní manažer
- Administrativní tým
- Odborný tým

Hlavní manažer je pověřen řízením celého projektu, tj. koordinací RT a jednotlivých aktivit projektu.

Administrativní tým je pověřen administrativní stránkou projektu, tj. především naplňováním povinností, které realizátorovi projektu vyplývají z pravidel a z legislativy.

Pracovní skupiny

PS jsou odbornými platformami pro diskuzi, výměnu zkušeností a plánování aktivit v oblasti vzdělávání, výchovy a v souvisejících oblastech, jak ve vazbě na místní akční plánování, tak obecně. PS jsou poradními orgány ŘV, které jsou zřízeny pro řešení jednotlivých tematických okruhů projektu. PS koordinují jejich vedoucí, kteří jsou členy RT. Vedoucí PS má odpovědnost na činnost PS v rámci jejího tematického zaměření a je kontaktní osobou za PS pro ŘV a pro RT. Jednání PS probíhají nejméně čtyřikrát ročně a svolává a řídí je ve spolupráci s RT vedoucí PS. O výsledcích jednání PS pořizuje její vedoucí zápis, který předkládá jako podklad k dalšímu využití pro práci na plánovaných výstupech projektu. Jednání PS jsou neveřejná. Na pozvání jejich vedoucích se jich mohou účastnit hosté. Závěry z jednání přijímá PS formou konsensu. Pokud není konsensus možný, pak hlasováním, kdy rozhoduje nadpoloviční většina přítomných členů.

Pro účely projektu je zřízeno 5 PS:

- PS Čtenářská gramotnost
- PS Matematická gramotnost
- PS Regionální identita
- PS Financování
- PS Rovné příležitosti

Každá pracovní skupina se musí sejít min. 4 x do roka, kromě povinností, které vyplývají z Postupů MAP, každá skupina řeší navržené implementační aktivity do akčního plánu do roku. Ve skupinách jsou též diskutována témata pro aktualizaci MAPu, realizaci vzdělávacích besed atd. Členové pracovních skupin též hledají místní lídry v oblasti vzdělávání.

4.3. Způsoby a procesy zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

Definice dotčené veřejnosti

Dotčenou veřejnost je možné rozdělit do cílových skupin, s nimiž MAP pro Bruntálsko pracuje:

- Děti a žáci
- Pedagogičtí pracovníci,
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- Rodiče dětí a žáků
- Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení
- Zaměstnanci zřizovatelů škol
- Ostatní veřejnost

Uvedené cílové skupiny je možné zapojit do MAP pro Bruntálsko níže uvedenými procesy:

- aktivní informovanost
- zajištění přístupu k informacím
- konzultace (komunikace za účelem sběru připomínek)

- přímá účast v pracovních orgánech MAP

a) Aktivní informovanost

Aktivní informovanost je zajištěna pro všechny, kteří projeví zájem o MAP pro Bruntálsko. Zájemci dostávají prostřednictvím elektronické komunikace veškeré výstupy projektu MAP. Tato forma zapojení je zajišťována po celou dobu realizace projektu.

b) Zajištění přístupu k informacím

Zajištěno především přes webové stránky projektu MAP pro Bruntálsko, které se nacházejí na stránkách nositele projektu MAS Hrubý Jeseník, z.s. (www.mashj.cz)

c) Konzultace

Při tvorbě klíčových výstupů projektu jsou vybrané cílové skupiny, které působí v pracovních skupinách či Řídícím výboru MAP, vyzývány k připomínkování. Realizační tým je povinen vyjádřit se ke všem doručeným připomínkám a zpracovat je dle požadavků. Všechny výstupy jsou předkládány ke schválení či neschválení Řídícímu výboru MAP.

d) Přímá účast v pracovních orgánech MAP

Vybraní aktéři, kteří mají zájem spolupracovat, mají možnost se aktivně podílet na tvorbě MAP, a to zejména jako člen Řídícího výboru, jako člen nebo host na jednání pracovních skupin.

4.4. Nástroje komunikace

Pro naplnění komunikační strategie je nutné vědět, jaké prostředky bude MAP pro Bruntálsko za tímto účelem využívat.

Webové stránky – Internet

Základní prostředek pro zveřejňování informací o MAP pro Bruntálsko. Stránky jsou součástí webu zpracovatele MAP (MAS Hrubý Jeseník, z.s.) www.mashj.cz. Zájemci zde najdou veškeré informace k jednotlivým fázím projektu (zápisy, prezenční listiny, pozvánky, fotografie, zajímavé odkazy, dokumenty ke stažení atd.) Pro projekt MAP byla na webových stránkách zřízena samostatná sekce.

Sociální síť – Facebook

Sociální síť slouží v rámci projektu jako rychlé kanály pro sdílení okamžitých informací, fotografií ze setkání apod. Je zde prostor pro názory, tipy a nápady.

Byla vytvořena veřejná stránka MAP pro Bruntálsko, kde se uveřejňují jak fotografie ze setkání, důležité informace. Zveřejňování fotografií ze všech akcí a zasedání podléhá schválení všech přítomných účastníků.

Telefonická komunikace

Pro rychlé zjištění informací v případě akutní potřeby je vhodná i tato forma komunikace.

Elektronická komunikace – email

Nejpoužívanější dostupná formální komunikace sdílení informací. Zároveň nejpoužívanější při komunikaci mezi aktéry v oblasti vzdělávání na Bruntálsku.

Dotazníková šetření

Pro zjištění vzdělávacích potřeb v území. Výstupy dotazníků budou taktéž zveřejněny na webových stránkách.

Osobní návštěvy a komunikace

Osobní komunikace je velmi významnou a cennou formou předávání informací v průběhu celého projektu. Umožňuje kvalitní sběr informací a výměnu zkušeností. Řadí se zde porady realizačního týmu, jednání Řídícího výboru, setkání pracovních skupin, konzultace s garanty MAP aj.

Média

Média jsou využívána z hlediska uveřejňování tiskových zpráv o aktuálním stavu tvorby MAP a při pořádání akcí. V rámci projektu je nutné zveřejnit 4x do roka informace k projektu v médiích, dále uspořádat setkání s novináři.

4.5. Aktivity v rámci projektu MAP pro Bruntálsko

1. Odborné semináře

V roce 2016 proběhly dva semináře.

První seminář byl realizován 13. 9. 2016 na téma Strategické řízení a plánování ve školách. Byl určen pro vedoucí pracovníky ve vzdělávacích zařízeních. Účastnili se ředitelé škol a školek a jejich zástupci. (lektor Mgr. Michal Žitňanský)

Druhý seminář byl určen pro vedoucí pracovníky ve školství a jejich zřizovatele a byl uskutečněn 29. 9. 2016. Tento seminář byl zaměřen na hodnocení kvality výuky. (lektor Mgr. Leoš Tesárek)

Od září do prosince 2017 se uskutečnily další odborné semináře a kurzy.

- Vedení třídnické hodiny – (lektorka Mgr. Marie Komárová, termín 31. 8. 2017)
- Jak předcházet stresujícím situacím – (lektor Mgr. Lubomír Pelech, termín 26. 10. 2017)
- Práce s dvouletými dětmi - (bude upřesněno). Je určen pro školy, které o tuto podporu nežádaly ze šablon.*¹
- Obtížný hovor a jeho vedení (lektorka Mgr. Monika Fojtáčková, termín 28. 11. 2017)
- Logopedická prevence u dětí předškolního věku v délce 80 hodin. (lektorky Mgr. Jarmila Válková, Irena Vochyánová) Účastníci zde získají akreditaci - certifikát Preventista z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT). Využijí ho ty školy, které o tuto podporu nežádaly v rámci šablon.*¹

**¹ Pozn.: Ze šablon školy žádaly především personální podporu a dále vzdělávání pedagogů v oblastech, které jim byly určeny jako prioritní na základě dotazníkového šetření MŠMT v prosinci 2016. Tím vyčerpaly možné finanční prostředky a na tato potřebná témata již nevyšlo.*

2. Sdílení her pro MŠ (Hrej si a uč se s Klokanem)

Cílem této aktivity byl nákup her (vědomostní, rozvíjející a v neposlední řadě zábavné) dále se pak hlavně tímto prostředkem podporuje rozvoj partnerství mezi MŠ. Cílovou skupinou jsou děti. Hry jsou používány také pro

soutěžní účely v rámci setkávání MŠ. Pilotní ověřování proběhlo od září 2017. Její další realizace pak je součástí Akčního plánu MAP na roky 2018 - 2023.

2.6. Aktivity v rámci projektu MAP pro Bruntálsko II.

Implementační aktivity – jedná se o aktivity vycházející z akčního plánu do roku 2022. Za každou aktivitu je zodpovědný garant a realizátor jednotlivých aktivit. Ti často vycházejí ze členů pracovních skupin, popřípadě dalších osob jim doporučených.

Canisterapie – vzdělávací program zaměřený na přírodovědné vzdělávání, zejména práce se zvířaty a jejich chování. Cílovou skupinou byly děti z MŠ, děti I. stupně ZŠ

Poznáváme svět koní – obdobná aktivita jako Canisterapie – zaměřeno na koně a práce s nimi. Cílovou skupinou byly děti z MŠ, děti I. stupně ZŠ

Turnaje v deskových hrách – školní turnaje v deskových hrách v MŠ a na I. stupni ZŠ (ŠD). U ZŠ proběhlo pak regionální kolo. Hry byly zaměřeny na logické uvažování a postřeh. Cílovou skupinou byly děti z MŠ, děti I. stupně ZŠ. Tato aktivita navazuje na sdílení her pro MŠ a ŠD.

Finanční gramotnost – do jednotlivých projektových dnů byli zapojeni žáci 5. a 7. tříd 4 základních škol. Po celý den pod vedením zkušených lektorů měli simulovat rodinný rozpočet, dle věků žáků byla i náročnost při sestavování rozpočtů. Cílem bylo zvýšit matematickou gramotnost s ohledem na budoucí občanský život. Druhotný rozměr je i zlepšit špatnou sociálně ekonomickou situaci části obyvatel v regionu, kteří spadají do dluhových pastí, právě díky velmi malé finanční gramotnosti.

Myslivost pro MŠ – kurzy poznávání místní přírody ve spolupráci s Okresním mysliveckým spolkem. Cílovou skupinou byly děti předškolního věku

Týden vědy – Ve spolupráci se Všeobecným gymnáziem v Bruntále byly pro žáky připraveny vzdělávací workshopy zaměřené na fyzikální a chemické experimenty. Celkově měla akce význam podpořit zájem žáků o přírodovědné vzdělávání a netradiční formou fyzikálních a chemických pokusů. Učitelé ZŠ mohli přebrat nové poznatky od středoškolských pedagogů, což se může příznivě projevit ve kvalitě výuky přírodovědných předmětů na dotčených ZŠ.

Veletrh volnočasových aktivit – ve spolupráci se Střediskem volného času byl vždy na začátku září uspořádán Veletrh volnočasových aktivit, kde byla umožněna prezentace všech poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání. Akce byla určena široké veřejnosti. První rok, 2018, byla akce uskutečněna jen v Bruntále, další rok i ve Vrbně pod Pradědem, čímž se akce stala dostupnější i pro region Vrbenska.

Malé projekty spolupráce – Již během projektu MAP I. byla pilotně otestována výzva na podporu výzev jednotlivých škol. Každý projekt musel nést prvky spolupráce a tématem v oblastech podporovaných v MAP. V letech 2018 a 2019 byly spuštěny výzvy v projektu MAP II., které byly naplněny. Jednotlivé aktivity vytvořily pestrou paletu aktivit za měřených např. na místní historii – reg. identitu, mezigenerační sounáležitost, podporu přírodovědného vzdělávání atd.

Do velké školy bez obav – v roce 2018 byla vyhlášena výzva pro základní školy zaměřena na usnadnění přechodu z malotřídních ZŠ do úplných ZŠ. Ve výzvě byl podpořen jeden přijatý projekt. V roce 2019 nebyla výzva vyhlašována.

Mezigenerační setkání – spolupráce základních škol s domovy seniorů. Setkání pomáhá ke zlepšení vztahů mezi generačně rozdílnými skupinami, k vzájemnému pochopení a porozumění.

Exkurze - v rámci podpory čtenářské gramotnosti byly realizovány dvě exkurze. V září 2019 byla uspořádána do Moravské zemské knihovny v Brně a dále do Památníku písemnictví v Rajhradě. Další exkurze proběhla v únoru roku 2020 do Ostravy na Knižní festival – účastníci z řad pedagogů a pracovníků knihoven se mohly

seznámit s nejnovějšími knižními tituly, autory současné literatury atd. Obě akce tak přispěly k novým poznatkům ve výuce českého jazyka a literatury.

Vzdělávací workshopy, diskuze, semináře:

Podpora škol v plánování – semináře pro vedoucí pracovníky ve školství k naplnění podaktivity 2.7, září/říjen 2018 (PaedDr. Michaela Hradilová).

Semináře v rámci činnosti koordinátora asistentů pedagoga – v rámci této dlouhodobé činnosti byly v roce 2019 uspořádány pro asistenty pedagoga tři odborně vedené, vzdělávací semináře zaměřené na poruchy učení a chování (Mgr. Martina Hradilová, Mgr. Lenka Bínová) dále na platnou legislativu (JUDr. PhDr. Jiří Svoboda).

Workshopy:

- a) Využití tabletů ve vzdělávání 9/2019 - určeno pro učitele ZŠ, rozvoj digitálních technologií a jejich správné využití při výuce
- b) Malá technická univerzita – určeno pro pedagogy z MŠ – práce ze stavebnice k rozvoji polytechnického vzdělávání.
- c) *3D tisk* – praktický workshop realizovaný ve spolupráci se Střední průmyslovou školou v Bruntále. Účastníci se seznámili se softwarem k tvorbě 3D modelů, materiálem a různými typy 3D tiskáren.
- d) *Vánoční tvoření* - Odborně vedený workshop nejen pro pedagogy ale i širokou veřejnost k rozvíjení zručnosti a tvořivosti.
- e) *Infekční a parazitární onemocnění* – Odborně vedená diskuze k nejčastějším onemocněním u dětí předškolního věku určené pro rodiče dětí a pedagogy v MŠ

Soutěže:

- a) *Maluj místo, kde žiješ, kde to máš rád* – výtvarná soutěž pro žáky ZŠ na podporu regionální identity.
- b) Výtvarné soutěže v době coronavirových prázdnin: Nenudím se, čtu, Malované čtení
- c) *Kuchařka* – tady vařím já

Dotazníková šetření:

- a) Popis potřeb škol – dotazník (prosinec 2018 – únor 2019) pro všechny školy, výstup Agregovaný popis potřeb škol
- b) Popis potřeb škol – aktualizace strategických a akčních plánů škol (leden – březen 2020)

6.3. Aktivity v rámci projektu MAP pro Bruntálsko III.

Projekt MAP III neumožňuje realizaci větších vzdělávacích aktivit, jak tomu bylo v předcházejících projektech, přesto však došlo v rámci neformálního okresního partnerství okresů Bruntál a Opava k sérii tří workshopů určených zejména pro zřizovatele škol. Lektorem byl pan Miroslav Hřebecký, programový ředitel EDUinu.

16. 3. 2023 Jak podporovat a k čemu směřovat naši školu? aneb O čem by měla být škola a jak spolupracovat s jejím vedením

5. 5. 2023 Jak hodnotit a odměňovat ředitele školy

15. 9. 2023 Jak připravit a řídit konkurz na ředitele školy

Aktuální dokument Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro Bruntálsko včetně Strategického rámce MAP do roku 2025 byl schválen Řídícím výborem MAP pro Bruntálsko III. dne 23. 11. 2023

Podpis předsedy ŘV MAP pro Bruntálsko

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Karel Novák', is positioned below the text 'Podpis předsedy ŘV MAP pro Bruntálsko'.