|   | *Účastník podprogramu vyplňuje pouze zeleně podbarvené buňky* |
| --- | --- |
| **Název projektu** |  |
| **Předmět žádosti o dotaci**  |
| Popsat, na co je žádost o dotaci požadována, co je předmětem dotace. *Popsat jaká sportovní a herní infrastruktura je předmětem žádosti o dotaci.* *Co bude v rámci akce realizováno.*  |  |
| **Strategický rozvojový dokument** |
| Účastník podprogramu má zpracovaný strategický rozvojový dokument. * *Vyplnit ano / ne.*
* *Název dokumentu*
 |  |
| datum schválení dokumentu zastupitelstvem obce (dd. mm. rrrr) *Vyplnit datum.* |  |
| datum poslední aktualizace dokumentu (dd. mm. rrrr) *Vyplnit datum.* |  |
| **Etapizace projektu (viz odst. 5. 4. a 5. 5. zásad podprogramu)** |
| Akce, na kterou je podávána žádost o dotaci, je další etapou? *Vyplnit: NE nebo ANO a popsat předchozí etapu, datum a způsob jejího ukončení (doklad)* |  |
| **Věková struktura obyvatelstva účastníka podprogramu**  |
| počet obyvatel ve věku 0 - 6 let *(vyplnit počet)* |  |
| počet obyvatel ve věku 7 - 15 let *(vyplnit počet)* |  |
| počet obyvatel ve věku 16 - 25 let *(vyplnit počet)* |  |
| počet obyvatel ve věku 26 - 64 let *(vyplnit počet)* |  |
| počet obyvatel ve věku 65+ let *(vyplnit počet)* |  |
| **Dokumentace požadovaná dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), (viz odst. 6. 11. zásad podprogramu)** |
| Akce, na kterou je podávána žádost, vyžaduje dokumentaci dle zákona č. 183/2006 (stavební zákon)? *Vyplnit: NE nebo ANO a napsat jaká dokumentace, dle stavebního zákona, je pro akci požadována* |  |
| **Rozpočet projektu** |
| celkové náklady projektu (v Kč)*Vyplnit celkové náklady projektu.* |  |
| požadovaná výše dotace (v Kč)*Vyplnit požadovanou výši dotace.* |  |
| neuznatelné náklady (v Kč) *Vyplnit neuznatelné náklady, jestliže jsou součástí projektu:* *- vyplnit kolik (Kč)* *- a v čem spočívají neuznatelné náklady.* |  |
| další zdroje financování (v Kč) *Vyplnit další zdroje, mimo vlastních zdrojů - vlastního podílu, jestli jsou součástí projektu - vyplnit kolik (Kč) a zdroj financování (např. dotace z kraje nebo z jiného ministerstva - pouze národní finanční prostředky).*  |  |
| **Hodnota dobrovolné práce (viz odst. 7. 3. zásad podprogramu)** |
| V rámci akce, na kterou je podávána žádost o dotaci, bude uplatňována dobrovolná práce? *Vyplnit ano / ne.*  |  |
| **Informace k DT H - Podpora budování a obnovy míst aktivního a pasivního odpočinku**  |
| Účastník podprogramu má v rámci svého katastru zřízenou základní školu? *Vyplnit ano / ne.* |  |
| Účastník podprogramu má v rámci svého katastru zřízenou mateřskou školu? *Vyplnit ano / ne.* |  |
| Účastník podprogramu má v rámci svého katastru zřízenou dětskou skupinu nebo obdobný druh služby? *Vyplnit: ANO a popsat jaký druh služby nebo NE.* |  |
| Umístění předmětu žádosti, na kterou je požadována dotace. *Napsat, kde se hřiště nebo sportoviště, případně zázemí, v rámci katastru obce nachází, resp. bude nacházet (u kulturního nebo multifunkčního domu, u budovy obecního úřadu, na okraji obce, v zastavěné části obce atp.).* |  |
| Kompletní vybavenost účastníka podprogramu v oblasti sportovní a volnočasové infrastruktury. *Popsat jaká dětská hřiště a jaká sportovní infrastruktura (tělocvična, hala, sportovní sál v kulturním nebo multifunkčním domě, sportoviště - víceúčelové hřiště, multifunkční hřiště, workoutové nebo parkourové hřiště atd.) se nachází na katastru účastníka podprogramu. Kde se nachází (u školy, školy, u kulturního domu, v místní části atp.).* *Popsat přístupnost (volně přístupné, přístupnost zajištěna prostřednictvím správce, otevřeno od - do, atp.).* *Popsat aktuální stav (technický stav), rok výstavby, rok poslední rekonstrukce/modernizace/obnovy/doplnění herních prvků, mobiliáře, oplocení, osvětlení atd.* |  |
| **Další informace** |
| Další informace, které účastník podprogramu považuje za nutné či vhodné, aby byly uvedeny.  |  |

\*Strategický rozvojový dokument obce (strategie, program rozvoje apod.):

rámcově popisuje charakter a specifika území, příp. širší souvislosti (základní východiska v jakékoliv podobě);

zahrnuje základní pilíře rozvoje obce (pracovní příležitosti, bydlení, školství, infrastruktura, životní prostředí apod.);

obsahuje vizi, jasně stanovené cíle, harmonogram jejich plnění a odhad jejich finanční náročnosti;

musí být schválen zastupitelstvem obce a musí být platný ke dni podání žádosti;

není povinnou přílohou žádosti o dotaci.