**Národní plán obnovy**

**PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE**

**PŘÍLOHA Č. 7**

**Podmínky k ROzhodnutí o poskytnutí dotace**

**Platnost od 21. 3. 2024**

|  |
| --- |
| 1. **Podmínky poskytnutí dotace:**
 |
| 1. Příjemce dotace je povinen při realizaci akce a při plnění účelu dotace dodržovat podmínky vyplývající z rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“), ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb., dále z Pokynu č. R 1 – 2010 k upřesnění postupu Ministerstva financí, správců programů a účastníků programu při přípravě, realizaci, financování a  vyhodnocování programu nebo akce a k provozování informačního systému programového financování, z vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) a obecně postupovat v souladu platnými právními předpisy.
2. Příjemce dotace je dále povinen dodržovat podmínky pro poskytnutí dotace stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce (dále jen „Pravidla“).
3. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace, kterým je investiční podpora regenerace specifických brownfieldů a investiční podpora regenerace brownfieldů ve vlastnictví obcí a krajů pro nepodnikatelské využití, dokončení projektů revitalizace specifických brownfieldů zaměřených na energetickou účinnost a dokončení projektů energeticky účinné revitalizace brownfieldů ve vlastnictví obcí a krajů pro nepodnikatelské využití.
4. Příjemce dotace je oprávněn požádat o vyplacení dotace v souladu s podmínkami a v termínech stanovených Rozhodnutím.
5. Příjemce dotace je povinen při plnění účelu dotace postupovat v souladu s dokumentací předloženou poskytovateli.
6. Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit poskytovateli všechny skutečnosti, které mohou mít vliv na plnění účelu poskytované dotace.
7. Celková výše poskytnuté dotace uvedená v Rozhodnutí nebude překročena. Dotace bude příjemcem vynaložena na odůvodněné a řádně prokázané způsobilé výdaje. Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů. Navýšení poskytnuté dotace není možné.
8. Příjemce je povinen předkládat pravdivé a úplné informace o stavu realizace projektu prostřednictvím průběžných zpráv o realizaci projektu (dále jen „ZoR“). ZoR předkládá příjemce ve lhůtách stanovených v Pravidlech, obvykle pololetně. Lhůta pro podání ZoR může být prodloužena, pokud o to příjemce požádá před jejím uplynutím a svou žádost dostatečně odůvodní.
9. Informace o plnění indikátorů je příjemce povinen předkládat depeší v termínech stanovených v Pravidlech.
10. Finanční prostředky z dotace budou příjemci vyplaceny na základě (zjednodušené) žádosti o platbu (dále jen „ŽoP“). První platba bude příjemci poskytnuta formou ex ante platby, všechny další platby budou příjemci poskytnuty ex post, tzn. že finanční prostředky budou proplaceny na základě dokladů o vynaložených nákladech.
11. ŽoP je poskytovateli předkládána zpravidla současně se ZoR.

Povinnými náležitostmi ŽoP jsou: * název a číslo programu;
* název akce;
* identifikaci žadatele/příjemce dotace;
* požadovanou výši dotace za dané období;
* soupis/přehled faktur/dokladů, které byly příjemcem dotace uhrazeny, přehled proplacených faktur/dokladů musí obsahovat alespoň identifikaci dokladu a částku, přičemž se musí jednat o způsobilý/uznatelný náklad.
1. Finanční prostředky požadované v ŽoP (tj. celkové vydané prostředky v daném období), budou převedeny na bankovní účet příjemce vedený u ČNB do 21 dnů od podání ŽoP, která splní veškeré náležitosti.
2. Příjemce dotace může v ŽoP požádat také o proplacení výdajů za platby z minulých období, a to za předpokladu, že doklady o platbě splňují ke dni předložení ŽoP všechny povinné náležitosti.
3. Poslední ŽoP k proplacení v běžném roce musí příjemce dotace poskytovateli předložit nejpozději do 5. 12. běžného roku. ŽoP předložená po 5. 12. běžného roku bude administrována v roce následujícím.
4. Příjemce dotace je povinen oznámit poskytovateli dotace každou změnu údajů uvedených v žádosti o podporu, a to před samotnou realizací této změny. V případě, že má změna vliv na podávanou ŽoP/ZoR, musí příjemce podat žádost o změnu údajů před podáním této ŽoP/ZoR, nejpozději však ke dni ukončení sledovaného období/projektu. V návaznosti na funkčnost systému je třeba, aby byla nejdříve schválena žádost o změnu a následně podána ŽoP/ZoR.
5. Příjemce je povinen nejpozději při podání závěrečné ŽoP a ZoR prokázat, že bylo dosaženo účelu, na který mu byla dotace poskytnuta, a prokázat, že indikátory uvedené v Rozhodnutí byly naplněny v termínu uvedeném v Rozhodnutí.
6. V případě, že příjemce dotace zjistí, že není schopen celou výši dotace vyčerpat do data stanoveného pro financování akce v Rozhodnutí, předloží poskytovateli žádost o změnu Rozhodnutí spočívající ve změně výše dotace, tj. snížení výše dotace na částku odpovídající výši předpokládaného dočerpání prostředků příjemcem dotace. Takto uvolněné prostředky budou navráceny na agregační akci programu dále k využití.
7. Výsledky projektu je příjemce povinen zachovat nejméně do konce roku 2026 od doby, kdy projekt nabyl v MS14+ centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, pokud je to z hlediska charakteru projektu možné, a tuto skutečnost poskytovateli dotace dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti.
8. Příjemce nesmí na stejné způsobilé výdaje vykázané v projektu nebo jejich části čerpat veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, podporu z prostředků Unie, které centrálně spravují orgány agentury, společné podniky a jiné subjekty Unie a která není přímo ani nepřímo pod kontrolou členských států, podporu ze státního rozpočtu a dalších veřejných zdrojů a ani podporu v režimu de minimis.
9. Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Metodickým pokynem pro zadávací řízení pro Národní plán obnovy na období 2021-2026. Příjemce je povinen evidovat údaje o dodavatelích dle požadavků z Pravidel a požadované seznamy a čestná prohlášení dokladovat do modulu veřejných zakázek v IS KP14+.
10. Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně jsou prováděny v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č.  255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
11. Příjemce dotace je povinen v průběhu a po ukončení realizace akce, resp. splnění účelu dotace, umožnit výkon všech kontrol, a to jak ze strany poskytovatele, tak Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Úřadu na ochranu hospodářské soutěže, územních finančních orgánů a dalších oprávněných subjektů včetně Evropského účetního dvora.
12. Příjemce dotace souhlasí s prováděním ověřování v žádosti uvedených skutečností a plnění podmínek čerpání dotace poskytovatelem dotace či jinými pověřenými osobami a s výkonem veřejnosprávních kontrol dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je zároveň povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
13. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého názvu, výše dotace a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace.
14. Příjemce dotace je povinen v souladu s platnými právními předpisy, nejméně však po dobu 10 let od proplacení dotace, uchovávat pro potřeby kontroly a archivace veškerou dokumentaci související s dotací.
15. V průběhu realizace projektu nebo při plnění účelu dotace je příjemce dotace povinen informovat veřejnost o financování projektu z RRF v souladu s pravidly publicity uvedenými v Pravidlech.
16. Příjemce dotace se zavazuje, že majetek, na jehož pořízení nebo zhodnocení byla poskytnuta dotace, nepřevede do konce udržitelnosti na jinou právnickou nebo fyzickou osobu bez předchozího souhlasu poskytovatele dotace.
17. Pokud příjemce dotace zjistí, že nemůže dodržet některou z Podmínek poskytnutí dotace uvedených v části I. Rozhodnutí, neprodleně o tom informuje poskytovatele; v odůvodněném případě požádá o změnu Rozhodnutí.
18. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést analytickou evidenci s vazbou na Rozhodnutí.
 |

|  |
| --- |
| 1. **Porušení podmínek čerpání dotace:**
 |
| 1. Dopustí-li se příjemce podpory porušení některé z povinností stanovených v těchto Podmínkách, vyhrazuje si poskytovatel právo v souladu s § 44a odst. 4 rozpočtových pravidel stanovit sankci ve formě odvodu za porušení rozpočtové kázně.
2. Příjemce podle § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel vrátí částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň v případě, že
	1. byly porušeny podmínky týkající se účelu podpory podle bodu č. 3 Podmínek,
	2. byla porušena povinnost oznámit skutečnost, která má vliv na povahu nebo podmínky účelu podpory nebo její změnu podle bodu č. 14 Podmínek, má-li tato skutečnost prokazatelný vliv na plnění účelu dotace nebo
	3. byly zadrženy prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu podle § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel.
3. Příjemce podle § 44 odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel uhradí částku ve výši 0, 02 % z celkové částky vyplacených prostředků podpory v případě, že dojde
	1. k porušení povinnosti snést provedení ověřování skutečností uvedených v žádosti o podporu a následnou veřejnosprávní kontrolu podle bodu č. 22 Podmínek nebo
	2. k porušení povinnosti zachovat dokumentaci k výsledkům projektu podle bodu č.14 Podmínek, není-li v důsledku toho možné stanovit výši podpory, ke které se dokument váže,

a to za každé jedno takové porušení povinnosti.1. Příjemce podle § 44 odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel dále uhradí částku ve výši 0,5 % z celkové částky vyplacených prostředků podpory v případě, že
	1. poruší povinnost vést oddělenou analytickou evidenci účetnictví podle bodu č. 28 Podmínek a nebude možné provést nápravné opatření nebo
	2. poruší povinnost zachovat dokumentaci k výsledkům projektu podle bodu č. 14 Podmínek a chybějící dokument nedoložil jiným průkazným způsobem, je možné stanovit výši podpory, ke které se dokument váže, současně však prokáže, že výdaj dokládaný chybějícím dokumentem vedl k naplnění účelu dotace v ceně, v čase a místě obvyklém; odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.
2. V případě vzniku dalších pochybení, které vedou k porušení rozpočtové kázně podle § 44 rozpočtových pravidel, bude odvod vyměřen ve výši 0,5 % z částky dosud vyplacených finančních prostředků nebo vyčísleného výdaje, je-li možné jej jednoznačně stanovit.
3. Dojde-li k souběhu porušení více ustanovení těchto Podmínek nebo porušení povinností příjemce podpory, které podle § 44 rozpočtových pravidel zakládají porušení rozpočtové kázně, uplatní se na každý konkrétní výdaj pouze nejvyšší stanovený odvod/snížený odvod za porušení rozpočtové kázně.
 |

|  |
| --- |
| 1. **Odůvodnění:**
 |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Poučení**
 |
| Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 rozpočtových pravidel přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších pravidel.Na poskytnutí dotace není dle § 14 odst. 1 rozpočtových pravidel právní nárok. |

|  |
| --- |
| 1. **Sdělení a pokyny poskytovatele:**
 |
| Dotace bude vyplacena prostřednictvím ČNB v režimu ex ante. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vyřizuje: |  |  |  |
| E – mail: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Razítko, datum a podpis | *Podepsáno elektronicky**(titulní strana dokumentu)* |
| Schválila: |
|  |  |  |  |