

ASISTENT

platová třída ZSS: 12

požadovaná praxe: 0 let



KOMPETENČNÍ MODEL

MANAGEMENT

- Orientace v interních předpisech organizace
- Znalost prostředí vlastníka/sponzora projektu

MANAGEMENT RIZIK

- Implementace schválených řešení managementu rizik

FINANČNÍ MANAGEMENT

- Kontrola správnosti podkladů dle potřeb projektu

SMLOUVY

- Evidence smluv a odkazů na registry smluv

ZMĚNY

- Evidence změn projektu

KONTROLA, ŘÍZENÍ, VYKAZOVÁNÍ A ARCHIVACE

- Vedení podrobné dokumentace projektu v elektronické (příp. i v tištěné) verzi
- Odpovědnost za zajištění archivace projektu dle platných pravidel

PRÁVO

- Znalost zákonů:
 - č. 234/2014 Sb., o státní službě
 - č. 262/2006 Sb., zákoník práce
 - č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
 - č. 82/1998 Sb., o odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu veřejné moci rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem
 - č. 500/2004 Sb., správní řád

OSOBNOSTNÍ ROZVOJ

- Systematický přístup ke zvládnání každodenní práce
- Efektivní management vlastních emocí a schopnost akceptovat konstruktivní kritiku
- Evokace pozitivní pracovní atmosféry v projektovém týmu
- Aplikace zásad profesionálního chování
- Implementace etického kodexu organizace
- Edukace sebe i ostatních členů týmu, sledování trendů projektového a finančního řízení

EFEKTIVNÍ KOMUNIKACE

- Asertivita
- Transparentnost
- Logická argumentace
- Efektivní využívání povolených elektronických nástrojů pro organizaci a komunikaci týmu, adaptace na trendy

KREATIVITA

- Znalost psychohygieny a stressmanagementu
- Implementace principů work-life balance