



Pokyny pro vyplnění elektronické žádosti

podprogram 117D51400 „Podpora výstavby podporovaných bytů“

Elektronická žádost je umístěna na internetové adrese <http://www3.mmr.cz/zad> a lze na ni vstoupit i přímo z textu daného podprogramu umístěného na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj.

1. Uživatel (žadatel o dotaci) se zaregistruje do aplikace použitím volby „Nový uživatel“ na úvodní stránce a vyplněním registračních údajů, neboť přístup k žádostem o dotace je povolen pouze uživatelům registrovaným v aplikaci DIS ZAD. Přístup k žádostem o dotace bude žadateli povolen po zadání přihlašovacího jména a hesla kliknutím na tlačítko „Přihlásit“ na úvodní obrazovce aplikace.
2. Pro zadání nové žádosti použijte volbu „Nová žádost“, poté zvolte ze seznamu podprogram, 117D51400 Podpora výstavby podporovaných bytů.
3. Při vyplňování žádostí doporučujeme pečlivě číst každou stránku žádosti včetně poznámek a nápovědy, potom by vyplnění žádosti mělo být bezproblémové. Pokud se však u uživatele přesto vyskytnou nejasnosti při vyplňování formuláře, doporučujeme použít volbu „Nápověda“, případně kontaktovat společnost ASD Software, s.r.o. (tel. +420 583 300 724, e-mail hot-line@asd-software.cz). Pokud bude mít uživatel problém věcného nebo metodického charakteru týkající se podání žádosti o dotaci, lze kontaktovat příslušného referenta spravujícího daný podprogram.
4. V žádosti o dotaci musí uživatel vyplnit všechny části žádosti („záložky“) daného podprogramu. **Údaje označené * jsou povinné** a při nevyplnění povinných hodnot nebo při vzniku nesrovnalostí v zadaných údajích nelze žádost uložit, dokud nebudou chyby, na které aplikace upozorňuje, odstraněny.



5. Po úspěšném přihlášení (informace o přihlášeném uživateli se zobrazí v pravém horním rohu obrazovky) se žadateli zobrazí seznam již uložených žádostí, který může být při prvním přihlášení prázdný. Zakládat nové žádosti a modifikovat data již založených žádostí je povoleno do termínu ukončení přijímání žádostí.



Základní údaje

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
Správa účtu Odnést

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI **Základní údaje** Pořadové číslo žádosti: **70363** Uložit žádost

Základní údaje

Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Osoby jednající jménem žadatele

Osoby s podílem v žadateli

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce

Specifické údaje

Termíny přípravy a realizace akce

Rozhodující projektové parametry

Investiční bilance

Vypracoval a schválil

Přílohy k žádosti

Tisk žádosti

Podání žádosti

Žádáno pro dotační program

117051400 - Podpora výstavby podporovaných bytů [Více informací >>](#)

Pořadové číslo: Číslo jednací:

Stav žádosti: rozpracována ZAD2 WEB Historie

Datum přijetí:

Rok:

Pozn. (rok, na který je požadována dotace)

Finanční zdroj:

Dotační titul *

Název akce *

Pozn. **DT1** = Pečovatelský byt, **DT2** = Vstupní byty

Pozn. tvar názvu: B.j. (počet bytů) PB - (VB nebo PČB) Obec výstavby např.
B.j. 7 PB - VB Praha - vzor pro Vstupní byty
B.j. 7 PB - PČB Praha - vzor pro Pečovatelské byty

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Doplnit DT1 pro pečovatelské byty nebo DT2 pro vstupní byty.

Doplnit název akce dle pozn. pod kolonkou

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Ministerstvo pro místní rozvoj © 2012 - Všechna práva vyhrazena.
Kontakt | Realizace ASD Software, s.r.o.

Údaje o žadateli

Vyplňte kolonku „IČ“ a klikněte na tlačítko „**ARES**“, pokud jsou v ARESU správné údaje vyplní se „Právní forma“ a „Adresa žadatele“ automaticky.

Obec doplní – 801 ostatní žadatelé vyberou kód z číselníku

Nabídka s číselníkem

Žadatel, vyplní IČ a kliknutím ověří údaje z ARES. Pokud údaje souhlasí, doplní se automaticky další kolonky identifikace.

Výběr z číselníku právních forem

Kód	Název právní formy
121	Akciová společnost
312	Banka-státní peněžní ústav
233	Bytové družstvo
721	Církevní organizace
314	Česká konsolidační agentura
313	Česká národní banka
241	Družstevní podnik (s 1 zakl.)
205	Družstvo
933	Evropská družstevní společnost
932	Evropská společnost

Upozornění:

*ARES - Administrativní registr ekonomických subjektů

V případě chyby, nebo změny (např. IČO, změna sídla firmy, atd.) nutno požádat prostřednictvím MF ČR o změnu těchto údajů, které budou zavedeny do systému ARES.



Statutární zástupce žadatele

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovinně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s osvědčením na MMR.

Tlačítko nápovědy

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Pozn. **Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!**

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele

Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele

Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Tisk žádosti

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zatrhnout přenos do tisku žádosti.

Seznam kontaktních osob a statutárních zástupců


Tisk	Typ	Funkce	Jméno	Mobil	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontaktní osoba				
<input checked="" type="checkbox"/>	Statutární zástupce				

Kliknutím zadáte novou osobu/zástupce

Další záložka žádosti

Předchozí záložka žádosti, možno ovládat i nabídkou na levé liště

Upozornění:

V průběhu vyplňování žádosti můžete využít nápovědu kliknutím na symbol 

Zadání nového statutárního zástupce

DETAIL ŽADOSTI

Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zatrhnout přenos do tisku žádosti.

Detail statutárního zástupce - oprava záznamu

Použití údaj pro tisk žádosti

Typ * Statutární zástupce

Funkce

Titul před jménem

Příjmení *

Jméno *

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Popisné číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Kontaktní údaje

Telefon *

Fax

Mobil

E-mail *

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

OK Storno

Annotations:

- Doplňit příjmení a jméno (points to Příjmení and Jméno fields)
- Nabídka číselníku funkcí (points to Funkce field)
- Nabídka číselníku obcí (points to Obec field)

Výběr z číselníku funkcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stiknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.

Název funkce

hejtman

hejtman

jednatel

místopředseda

místostarosta

primátor

provozní náměstek

předseda

předsedkyně

realizátor

Strana 1 z 2 (18 záznamů) < [1] 2 >

Zpět

Annotations:

- Zadání hledaného výrazu (points to the search input field)
- Listování v číselníku (points to the pagination controls)



Výběr z číselníku obcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stisknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.

Obec	Okres	NUTS5
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Želechovice nad Dřevnicí	Zlín	CZ0724500011
Petrov nad Desnou	Šumperk	CZ0715500020
Veřovice		CZ0804500259
Vřesina		CZ0806500291
Olomouc		CZ0712500496
Bělkovice-Laštány		CZ0712500526
Bílá Lhota	Olomouc	CZ0712500623
Blatec	Olomouc	CZ0712500801
Bohuňovice	Olomouc	CZ0712500852
Bouzov	Olomouc	CZ0712500861

Strana 1 z 625 (6250 záznamů) < [1] 2 3 4 5 6 7 ... 623 624 625 >

Zpět

Výběr z číselníku obcí

Vyhledání v seznamu se provede zápisem hledaného údaje do pole pod názvem sloupce a následným stisknutím klávesy ENTER. Pokud klávesa ENTER nebyla stisknuta, dojde k automatickému vyhledání záznamů po uplynutí 10 vteřin.

Obec	Okres	NUTS5
<input type="text" value="stratov"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Stratov	Nymburk	CZ0208537861

Zpět

Potvrdit
výběr

Upozornění:

Stejně postupujeme u kolonky část obce, po vyhledání této informace se automaticky doplní PSČ.



Vyplněná záložka „Statutární zástupce“

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

**Statutární zástupci,
kontaktní osoby žadatele** Pořadové číslo žádosti: **nová žádost**

Pozn.

Statutárního zástupce i Kontaktní osobu vyplňujte vždy i v případě, že se jedná o jednu a tu stejnou osobu!

Pozn. V detailu Kontaktní osoby a Statutárního zástupce nezapomeňte zahrnout přenos do tisku žádosti.

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Tisk žádosti

Seznam kontaktních osob a statutárních zástupců

Tisk	Typ	Funkce	Jméno	Telefon	Fax	Mobil	Email
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Kontaktní osoba					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Statutární zástupce	starosta	Horvát Josef	+420325551461		starosta.stratov@t

<< Údaje o žadateli, sídlo (...)

Lokalita akce >>

Upozornění:
S číselníky se pracuje stejně i na všech dalších záložkách.



Osoby jednající jménem žadatele

Zadání nové osoby jednající jménem žadatele

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽADOSTÍ NOVA ŽADOST KONTAKTY NÁPOVEDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽADOSTI **Osoby jednající jménem žadatele** Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit žádost](#)

Osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělení plné moci

Detail osoby

Statutární orgán

RČ *

Datum narození *

Titul před jménem

Jméno *

Příjmení *

Titul za jménem

Adresa

Obchodní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Statutární zástupci, kont. Osoby s podílem v žadateli >> [Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**

Doplnit příjmení a jméno

Zaškrtněte v případě statutárního orgánu žadatele

Doplnit rodné číslo a datum narození

Nabídka číselníku obcí

Vyplněná záložka „Osoby jednající jménem žadatele“

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR **IS DIS ZAD** Přihlášený uživatel **Martin Klouda** [Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽADOSTÍ NOVA ŽADOST KONTAKTY NÁPOVEDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽADOSTI **Osoby jednající jménem žadatele** Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit žádost](#)

Osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělení plné moci

Seznam osob

Statut. orgán	RČ	Datum narození	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
<input checked="" type="checkbox"/>	5903301129	30.3.1959	Čertů Karel	Želechovice nad Dřevnicí, 76311 Želechovice nad Dřevnicí

[Nová osoba](#)

<< Statutární zástupci, kont. Osoby s podílem v žadateli >> [Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Osoby s podílem v žadateli – nevyplňují obce a fyzické osoby

Zadání nové osoby mající podíl v žadateli

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli**
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby s podílem v žadateli Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Detail osoby

Státní příslušnost * Česká republika

Právní forma * Fyzická osoba

IČ

Zahraníční IČ

DIČ

RČ

Datum narození

Obchodní jméno

Titul před jménem

Jméno

Příjmení

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Stát * Česká republika

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Doplnit příjmení a jméno nebo název obchodní

Nabídka číselníku obcí

Vyplněná záložka „Osoby s podílem v žadateli“

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel

Martin Klouda

[Správa účtu](#) [Odehlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA
SEZNAM ŽÁDOSTÍ
NOVÁ ŽÁDOST
KONTAKTY
NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit. V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli**
- Osoby v nichž má žadatel podíl
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby s podílem v žadateli Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Seznam osob

Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu/sídla
✖ 998	Fyzická osoba				5512122121	12.12.1955		Svatý Václav Dr.Sc.	Terežín, 78814 Terežín, Petrov nad Desnou

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče**.



Osoby, v nichž má žadatel podíl

Zadání nové osoby, ve které má žadatel vlastnický podíl

"Podat žádost", vytisknutou **podepíšete a odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl**
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Pořadové číslo žádosti: 70363

[Uložit žádost](#)

Detail osoby

Podíl (%) * 30

Státní příslušnost * CZE Česká republika

Právní forma * 121 Akciová společnost

IČ * 74747474

Zahraniční IČ

DIČ

Obchodní jméno * Olma Olomouc, a.s.

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec * Olomouc

Část obce * Chomoutov

Městská část

PSČ * 78335

Stát * CZE Česká republika

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

[OK](#) [Storno](#)

[<< Osoby s podílem v žadateli](#) [Osoby v obchodním vztahu >>](#)

[Uložit žádost](#)

Procentní podíl ve spoluvlastněné

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Název spoluvlastněné osoby

Nabídka číselníku obcí

Vyplněná záložka „Osoby, v nichž má žadatel podíl“



Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete a odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele
- Osoby s podílem v žadateli
- Osoby v nichž má žadatel podíl**
- Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
- Lokalita akce
- Specifické údaje
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk žádosti
- Podání žádosti

Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Pořadové číslo žádosti: 70363

[Uložit žádost](#)

Seznam osob

Podíl (%)	Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	Obchodní firma	Adresa sídla
30,0000	121	Akciová společnost	74747474			Olma Olomouc, a.s.	Chomoutov, 78335 Chomoutov, Olomouc

[Nová osoba](#)

[<< Osoby s podílem v žadateli...](#) [Osoby v obchodním vztahu ... >>](#)

[Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se** používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Osoby v obchodním vztahu s žadatelem – tichý společník, nevyplňují obce

Zadání nové osoby v obchodním vztahu s žadatelem

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Osoby jednající jménem žadatele
Osoby s podílem v žadateli
Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Přílohy k žádosti
Tisk žádosti
Podání žádosti

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Např. **Tichý společník**

Detail osoby

Státní příslušnost *

Právní forma *

IČ

Zahraniční IČ

DIČ

RČ

Datum narození

Obchodní jméno

Titul před jménem

Jméno

Příjmení

Titul za jménem

Adresa

Ulice

Domovní číslo

Orientační číslo

Obec *

Část obce *

Městská část

PSČ *

Stát *

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

Nabídka číselníku občanství (sídla) a právní formy

Název nebo jméno tichého společníka a jeho IČ nebo RČ

Nabídka číselníku obcí

Vyplněná záložka „Osoby v obchodním vztahu s žadatelem“

DETAIL ŽÁDOSTI

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Osoby jednající jménem žadatele
Osoby s podílem v žadateli
Osoby v nichž má žadatel podíl

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem

Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Přílohy k žádosti
Tisk žádosti
Podání žádosti

Osoby v obchodním vztahu s žadatelem Pořadové číslo žádosti: 70363 [Uložit žádost](#)

Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Např. **Tichý společník**

Seznam osob

Kód	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	DIČ	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu/sídla
	113	Společnost komanditní	12121211				Tichý společník, s.r.o.		Tichá, 23301 Tichá

[Nová osoba](#)

<< Osoby v nichž má žadatel ... Lokalita akce >> [Uložit žádost](#)

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka internetového prohlížeče!**



Lokalita akce

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI

Lokalita akce

Informace o lokalitě realizace akce

Území realizace akce *

Pozn. Okres kde se nachází realizovaná akce

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Statutární zástupci, kont... Specifické údaje >>

Uložit žádost

Název lokality (okres), kde bude akce realizována

Přes číselník vybrat okres realizace akce

Specifické údaje

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI

Specifické údaje

Specifické údaje programu

Specifické údaje

Typ projektu (specifikováno v podprogramu v části III. písm. d) a e) - vyberte možnost z číselníku typů projektu) novostavba bytového domu

Počet obyvatel obce (kde vzniknou byty) k 31.12. 500 000

Počet upravitelných bytů (specifikováno ve znění podprogramu oddílu IV. odstavec 1) 5

Identifikace pozemků a staveb

Identifikace stavby 636/25

Pozn. **parcelní čísla všech pozemků v katastrálním území dotčených výstavbou** (podle pravomocného stavebního povolení, nebo veřejnoprávní smlouvy, nebo certifikátu autorizovaného inspektora, nebo souhlasu s provedením stavby, nebo ohlášení stavby kdy, žadatel, dle čestného prohlášení, neobdržel do 30 dnů ode dne ohlášení stavby rozhodnutí stavebního úřadu o zákazu provedení ohlášené stavby) **jak jsou uvedena v katastru nemovitostí**

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Lokalita akce Termíny přípravy a realiz... >>

Uložit žádost: 70363

Vybrat z číselníku

Doplnit dle skutečnosti. Jedná se o počet bezbariérových bytů, v rámci plánovaných podporovaných bytů.

Doplnit parcelní čísla a čísla popisná dotčených nemovitostí

Je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Detail číselníku „Typ projektu“

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Specifické údaje** Pořadové číslo žádosti: 63664 [Uložit žádost](#)

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Tisk žádosti

Výběr z číselníku typů projektu Vybrat dle charakteru akce

Název
novostavba bytového domu
stavební úpravy, kterými vznikne nový byt z prostorů určených k jiným účelům než k bydlení
nástavba nebo přístavba, pokud jí vznikne nový byt
stavební úpravy bytového domu, ve kterém není žádný byt způsobilý k bydlení a k uzavření nájemní smlouvy
koupě bytu, ze kterého vznikne vstupní byt
veřejná dražba bytu, ze kterého vznikne vstupní byt
dražba bytu podle OSŘ, ze kterého vznikne vstupní byt

[Zpět](#)

Termíny přípravy a realizace akce

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) **KONTAKTY** v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI **Termíny přípravy a realizace akce** Pořadové číslo žádosti: 70363

Pozn. Vyplňte datum realizace akce

Seznam záznamů harmonogramu

Kód řádku	Název etapy	Datum zahájení	Datum ukončení
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	9.5.2013	26.12.2014

<< Specifické údaje [Rozhodující parametry akce](#) >>

Přes číselník zadat termíny akce

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje** se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Rozhodující projektové parametry

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Rozhodující projektové parametry** Pořadové číslo žádosti: **nová žádost**

Parametry projektu

Seznam parametrů akce

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru
Pečovatelský byt - PČB	ks	0,000
Vstupní byt - VB	ks	0,000

<< Termíny přípravy a realiz... Investiční bilance >>

Číselník
pro zadání
parametrů
akce

Zadat typ bytu dle
dotačního titulu

Zadat počet
bytových jednotek,
na které je dotace
žádána

Detail parametru

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI **Rozhodující projektové parametry** Pořadové číslo žádosti: **634**

Parametry projektu

Detail parametru - oprava záznamu

Název parametru *

Měrná jednotka *

Hodnota parametru *

Pozn. (počet)

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Termíny přípravy a realiz... Investiční bilance >>

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace. **Nedoporučuje se používat pro přechody mezi stránkami tlačítka internetového prohlížeče!**

Ministerstvo pro místní rozvoj © 2007
Kontakt | R



Investiční bilance

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

Investiční bilance Pořadové číslo žádosti: **63664** [Uložit žádost](#)

Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce.

Pozn. (Částky zadávejte v Kč na dvě desetinná místa, částky v řádcích 64ps a 69zs se musejí rovnat, aby byla bilance vyrovnaná!!)

Seznam bilančních řádků

Kód řádku	Název řádku	Poskytnuto na rok 2009	Žádáno na rok 2010	Žádáno na rok 2011	Žádáno na rok 2012	Celkem
6011	Náklady dokumentace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6012	Náklady řízení přípravy a realizace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
601s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6099	Jiné náklady stavební a technologické části staveb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6153	Náklady úplatného převodu budov a staveb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615s	Ostatní náklady realizace projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00
6679	Jiné než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	100 000,00	0,00	100 000,00
6690	Úvěry bez stát.záruky přijaté obcí, nebo organizací jí zřízenou	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
669s	Úvěry poskytnuté bez státní záruky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00

<< Rozhodující projektové pa... Vypracoval a schválil >> [Uložit žádost](#)

Pres číselníky
doplnit finanční
bilanci akce

Detail číselníku bilance

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

Investiční bilance Pořadové číslo žádosti: **nová žádost** [Uložit žádost](#)

Investiční bilance potřeb a zdrojů financování akce.

Pozn. (Částky zadávejte v Kč na dvě desetinná místa, částky v řádcích 64ps a 69zs se musejí rovnat, aby byla bilance vyrovnaná!!)

Detail bilančního řádku

Kód řádku * 6090

Název řádku * Náklady pořízení stavebních objektů

Poskytnuto na rok 2010

Žádáno na rok 2011 *

Žádáno na rok 2012

Žádáno na rok 2013

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

[OK](#) [Storno](#)

Doplnit částku v Kč dle
nápovědy v rámečku

Nápověda:

řádek 6011 – náklady na pořízení dokumentace pro územní a stavební řízení

řádek 6012 - náklady na mandátní smlouvy na zastupování ve stavebním řízení, ve výkonu stavebního dozoru atd.

řádek 6090 - náklady na pořízení PB - výstavba nebo technické zhodnocení objektu

řádek 6153 – pořízení bytu – koupě, dražba nebo veřejná dražba

=

řádek 6570 – výše požadované dotace

řádek 6679 – vlastní zdroje žadatele na financování spoluúčasti na realizaci akce

řádek 6690 – úvěry na dofinancování akce



ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat do té doby, než ji žadatel vytiskne, podepíše a odešle spolu s ostatními požadovanými podklady na MMR.

DETAIL ŽÁDOSTI Vypracoval a schválil Pořadové číslo žádosti: **nová žádost** Uložit žádost

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil
Tisk žádosti

Vypracoval
Vypracoval *
Telefon *

Schválil
Schválil *
Dne *

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

<< Investiční bilance Tisk žádosti >> Uložit žádost

Doplnit údaje na záložce a přejít na „Tisk žádosti“

Vložení příloh k žádosti

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR IS DIS ZAD Přihlášený uživatel Martin Klouda Správa účtu Odhlásit

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně a opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete a odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

Přílohy k žádosti odkaz na seznam povinných Pořadové číslo žádosti: **70363** Uložit žádost

DETAIL ŽÁDOSTI Přílohy podle metodického pokynu podprogramu

Podrobnější informace k Přílohám žádosti naleznete v metodickém pokynu na těchto stránkách: [Přílohy k žádostem v metodickém pokynu MMR](#)

Seznam příloh k žádosti
Pro otevření dokumentu obsaženého v příloze je použita standardní aplikace, nastavená pro otevírání příslušných typů dokumentů. V případě, že je třeba příložený dokument upravit, pak je nutno jej po provedení požadovaných úprav uložit na lokální disk a znovu vložit do příslušné přílohy žádosti.

Název přílohy
Investiční záměr

Nová příloha

<< Vypracoval a schválil Tisk žádosti >> Uložit žádost

kliknout pro přidání nové přílohy

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se** používat pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Přidání přílohy

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel
Martin Klouda
[Správa účtu](#) [Odhlásit](#)

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

Se žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "**rozpracována**", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoli měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. Kontaktní údaje aplikace. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

Přílohy k žádosti Pořadové číslo žádosti: **70363** [Uložit Žádost](#)

DETAIL ŽÁDOSTI

Přílohy podle metodického pokynu podprogramu

Podrobnější informace k Přílohám žádosti naleznete v metodickém pokynu na těchto stránkách: [Přílohy k žádostem v metodickém pokynu MMR](#)

Detail přílohy - založení nového záznamu

Vyběr uloženého dokumentu pro připojení k příloze provedete pomocí tlačítka 'Procházet'.

Název přílohy *

Dokument [Procházet](#)

[Zobrazit dokument](#)

Popis

Pozn. Hvězdička (*) označuje povinné položky.

[OK](#) [Storno](#)

[<< Vypracoval a schválil](#) [Tisk Žádosti >>](#) [Uložit Žádost](#)

Základní údaje
Údaje o žadateli, sídlo (bydliště) žadatele
Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
Osoby jednající jménem žadatele
Osoby s podílem v žadateli
Osoby v nichž má žadatel podíl
Osoby v obchodním vztahu s žadatelem
Lokalita akce
Specifické údaje
Termíny přípravy a realizace akce
Rozhodující projektové parametry
Investiční bilance
Vypracoval a schválil

Přílohy k Žádosti
Tisk Žádosti
Podání Žádosti

vepsat název přílohy podle názvu v metodickém pokynu

kliknout a vyhledat soubor na disku počítače



Tisk žádosti

Pro vytištění žádosti klikne uživatel v záložce „Tisk žádosti“ na nabízenou šablonu žádosti a aplikace vygeneruje vyplněný formulář ve formátu *.doc (MS Word). Vygenerovaný formulář žádosti nabídne aplikace ke stažení a uživatel ho může buď přímo otevřít, nebo případně uložit na svůj disk. Poté je třeba vygenerovaný formulář vytisknout a podepsat. Platné a rozhodující jsou pro správce programu údaje z listinné podoby žádosti, podepsané a doručené na MMR do termínu ukončení přijímání žádostí.

Upozornění: Žádost vytiskněte a podepsanou se všemi povinnými přílohami odevzdejte na MMR. Potřebné informace k předkládání žádosti a specifikaci příloh naleznete v Metodickém pokynu.

Pokud budete žádost upravovat je nutné ji znovu vytisknout !!!



Podání žádosti – 1. krok

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel: Martin Klouda
Správa účtu Odhlásit

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI Podání žádosti Pořadové číslo žádosti: 70363 Uložit žádost

Žádost o dotaci si pečlivě zkontrolujte a poté kliknutím na tlačítko "Podat žádost" potvrďte ukončení vkládání žádosti.

Před podáním žádosti bude žádost automaticky uložena a následně bude provedena závěrečná kontrola vložených údajů v povinně vyplnitelných polích žádosti

Podat žádost

<< Tisk žádosti Uložit žádost

Kliknutím se zobrazí potvrzovací okno (krok 2). V případě chybějící údajů v žádosti dojde k jejich vypsání a je nutné je doplnit a poté podání zopakovat.

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!** **Nedoporučuje se používat**

Podání žádosti – 2. krok

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR IS DIS ZAD

Přihlášený uživatel: Martin Klouda
Správa účtu Odhlásit

ÚVODNÍ STRÁNKA SEZNAM ŽÁDOSTÍ NOVÁ ŽÁDOST KONTAKTY NÁPOVĚDA

S žádostí je možné **libovolně** a **opakovaně** pracovat dokud je ve stavu "rozpracována", ve chvíli kdy žádost **podáte** (na záložce "Podání žádosti" kliknete na tlačítko "Podat žádost"), vytisknutou **podepíšete** a **odešlete** na MMR spolu s ostatními požadovanými dokumenty, není možno na žádosti již cokoliv měnit! V případě chyby nebo potřeby doplnění dat je potřeba kontaktovat správce konkrétního vyhlášeného programu viz. odkaz (záložka) KONTAKTY v aplikaci. Průběžným **ukládáním** rozpracované žádosti zamezíte případné ztrátě dat!

DETAIL ŽÁDOSTI Podání žádosti Pořadové číslo žádosti: 70363 Uložit žádost

Žádost o dotaci si pečlivě zkontrolujte a poté kliknutím na tlačítko "Podat žádost" potvrďte ukončení vkládání žádosti.

Kliknutím na tlačítko "Ano" podáte žádost na MMR. Podáním žádosti souhlasíte se všemi uvedenými údaji. Po podání žádosti již nebude možno jakékoli údaje v žádosti měnit!!! V případě potřeby změny nebo doplnění dat žádosti po jejím podání, kontaktujte, prosím, příslušného správce programu za MMR viz. Kontaktní údaje aplikace.

Opravdu chcete podat žádost?

Ano Ne

Kontaktní údaje správce programu 117D51400 - Podpora výstavby
Jméno: Ing. Klouda Martin
Telefon: 224 861 168
Email: klomar@mmr.cz

<< Tisk žádosti Uložit žádost

Po kliknutí na Ano bude žádost převedena do stavu Podáno a již nelze měnit. V případě, že přesto potřebujete žádost opravit, kontaktujte správce

Kontakt na správce programu

Pro navigaci mezi stránkami internetové aplikace je nutno používat volby v hlavním menu a tlačítka, která jsou součástí aplikace DIS ZAD. **Nedoporučuje se používat** pro přechody mezi stránkami tlačítka **internetového prohlížeče!**



Náhled žádosti ve formátu MS WORD

ŽÁDOST O DOTACI MMR

Podpora výstavby podporovaných bytů

Podprogram
117D51400

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

ROK: <i>(rok, na který je žádána dotace)</i>	2013	Pořadové číslo: 70363
DOTAČNÍ TITUL:	DT1	
NÁZEV AKCE: <i>(kde bude vznikat nový byt)</i>	B.j. 5 PB - PČB Pardubice	
IDENTIFIKACE STAVBY:	636/25	
OKRES:	CZ0532 Pardubice	
KRAJ:	CZ053 Pardubický kraj	

ÚDAJE O ŽADATELI:

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Název žadatele: GEODIS PRAHA s.r.o.
IČ: 60201011

Sídlo žadatele:

ulice: Tábořská
číslo popisné/orient.: 940/31
obec, část obce: Praha, Nusle
okres: Hlavní město Praha
PSČ: 140 00

Statutární zástupce (funkce): jednatel

příjmení, jméno, titul: Lustik Arnošt
adresa: 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město)
telefon: 606606606
mobil:
fax:
e-mail: al@razdva.cz

Kontaktní osoba (funkce): jednatel

příjmení, jméno, titul: Lustik Arnošt
adresa: Pěkná 1, 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město)
telefon: 606606606
mobil:
fax:
e-mail: al@razdva.cz

2. SPECIFICKÉ ÚDAJE:

Počet obyvatel obce (kde vzniknou byty) k 31.12.:	500000
Typ projektu:	novostavba bytového domu
Počet upravitelných bytů (specifikováno ve znění podprogramu oddílu IV. Odstavec 1)	5



3. TERMÍNY PŘÍPRAVY A REALIZACE AKCE (dd.mm.rrrr):

Název etapy	Zahájení	Dokončení
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	09.05.2013	26.12.2014

4. ROZHODUJÍCÍ PROJEKTOVÉ PARAMETRY:

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru (zaokrouhлено na celé číslo)
Pečovatelský byt - PČB	ks	5.000
Vstupní byt - VB	ks	0.000

5. INVESTIČNÍ BILANCE POTŘEB A ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ AKCE

v Kč na 2 desetinná místa		Skut. 2012	Aktuální 2013	Plán 2014	Plán 2015	Hodnota ukazatele CELKEM
Kód řádku	Druhové členění					
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
609s	Náklady budov a staveb	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0.00	3000000.00	0.00	0.00	3000000.00

6. IDENTIFIKACE OSOB:

(Doplňující údaje k žadateli o dotaci podle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavec 3 písmeno e) a 218/2000 Sb. § 14 odstavec 4 písmeno j.)

1. Osoby jednající jménem žadatele

Statut orgán	RČ	Datum narození	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
ano	560330/1159	30.03.1956	Lustik Arnošt	Pěkná 1, 742 85 Vřesina (okr. Ostrava-město)

2. Osoby s podílem v žadateli

Právní forma	IČ	IČ zahraniční	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
112	00559709				Geodis Brno, s.r.o.		Přízřenice, 619 00 Přízřenice, Brno (okr. Brno-město)

3. Právnícké osoby, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu

Podíl (%)	Právní forma	IČ	IČ zahraniční	Obchodní firma	Adresa trvalého pobytu
--------------	-----------------	----	------------------	----------------	------------------------

4. Osoby, které jsou s žadatelem v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích

Právní forma	IČ	IČ zahraniční	RČ	Datum narození	Obchodní firma	Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu
-----------------	----	------------------	----	-------------------	----------------	------------------	---------------------------

Potvrzuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.

Vypracoval: Arnošt Lustik	Telefon: 606606606	Podpis statutárního zástupce obce a otisk razítka:
Schválil: Arnošt Lustik	Dne: 13.12.2012	