## Přihláška ke spolupráci

*(VYPLŇUJE ÚZEMNÍ CELEK)*

|  |  |
| --- | --- |
| Územní celek |  |
| Sídlo[[1]](#footnote-2) |  |
| IČ |  |
| Spádový kraj |  |
| Zástupce územního celku[[2]](#footnote-3) |  |
| Pověřený zástupce územního celku pro sociální začleňování[[3]](#footnote-4) |  |
| Manažer sociálního začleňování[[4]](#footnote-5)  |  |
| Určená kontaktní osoba územního celku |  |
| Telefonní kontakt kontaktní osoby |  |
| E-mail kontaktní osoby |  |

**Předpokládané tematické zaměření spolupráce v oblasti sociálního začleňování:**

* bydlení ANO x NE
* zaměstnanost ANO x NE
* zadluženost ANO x NE
* bezpečnost, prevence kriminality a sousedské vztahy ANO x NE
* zdraví ANO x NE
* vzdělávání (mimo místní akční plánování) ANO x NE
* rodina, ohrožené děti a mládež a prorodinná opatření ANO x NE
* sociální služby a sociální práce ANO x NE

**VYPLŇTE VŠECHNY ČÁSTI PŘIHLÁŠKY.**

# Popis sociálně vyloučených lokalit a rozsahu vyloučení:

Uveďte rámcový po**pis celkové sociální situace v regionu, popis sociálně vyloučených a problémových lokalit a nejnaléhavější problémy**. *Podrobnější informace k vyplnění přihlášky viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Kvalita řízení a realizace integračních/inkluzivních opatření

# Strategické a projektové řízení

Uveďte popis dosavadní realizované činnosti v oblasti strategického řízení a projektového řízení, využívání nástrojů a řízení kvality. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). Podrobnější informace k vyplnění této části viz návod k vyplnění přihlášky.

|  |
| --- |
|  |

## 2.2 Zařazení agendy sociálního začleňování do struktury rozvoje územního celku

Uveďte popis zařazení agendy sociálního začleňování do struktury řízení rozvoje územního celku. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). Podrobnější informace k vyplnění této části viz návod k vyplnění přihlášky.

|  |
| --- |
|  |

## 2.3 Místní síť podpůrných služeb a aktivit a její podpora

Uveďte popis místní sítě podpůrných služeb a aktivit a její podpory ze strany územního celku (včetně financování). Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). Podrobnější informace k vyplnění této části viz návod k vyplnění přihlášky.

|  |
| --- |
|  |

# Bydlení

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Zaměstnanost

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Zadluženost

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Bezpečnost, prevence kriminality a sousedské vztahy

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Zdraví

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# Rodina, ohrožené děti a mládež a prorodinná opatření

**Část A:** V této části uveďte popis situace sociálně vyloučených osob a osob žijících v sociálně vyloučených lokalitách (rozsah a intenzita problematické situace, specifika, nejnaléhavější problémy, důvody žádosti o podporu ASZ). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

**Část B:** V této části uveďte popis dosavadní realizované integrační politiky obce v této oblasti za posledních 5 let. Dále uveďte Vaše záměry a plány v této oblasti a specifikujte Vaše potřeby poskytování podpory ze strany ASZ (případně jiné). *Podrobnější informace k vyplnění tematického celku viz návod k vyplnění přihlášky.*

|  |
| --- |
|  |

# oblast inkluzivního vzdělávání v rámci map

## Inkluzivní vzdělávání, formální vzdělávání, zájmové a neformální vzdělávání

|  |
| --- |
|  |

## Zapojení obce do MAP, popis dosavadních realizovaných opatření

|  |
| --- |
|  |

# Popis úrovní a způsobů zapojování veřejnosti do integračních procesů

## Popis postupů informování **veřejnosti**

|  |
| --- |
|  |

## Popis využívání nástrojů komunikace s veřejností

|  |
| --- |
|  |

## Popis zapojení partnerských subjektů a veřejnosti do přípravy a realizace rozvojových záměrů

|  |
| --- |
|  |

## Popis zapojení partnerských subjektů a veřejnosti do tvorby a implementace strategií

|  |
| --- |
|  |

## Popis systémového nastavení zapojování partnerských subjektů a veřejnosti

|  |
| --- |
|  |

Datum schválení přihlášky územního celku[[5]](#footnote-6):

Číslo usnesení:

V dne

Jméno, funkce a podpis zástupce územního celku

**Povinné přílohy:**

Stanovisko příslušného krajského úřadu (koordinátora pro romské záležitosti)

Kopie usnesení nebo výpis z usnesení o schválení přihlášky ke spolupráci

## Stanovisko krajského Úřaduk přihlášce ke spolupráci v rámci koordinovaného přístupu k sociálnímu vyloučení 2021+

*(VYPLŇUJE KOORDINÁTOR PRO ROMSKÉ ZÁLEŽITOSTI PŘÍSLUŠNÉHO KRAJSKÉHO ÚŘADU)*

|  |  |
| --- | --- |
| Územní celek |  |
| Sídlo[[6]](#footnote-7) |  |
| IČ |  |
| Spádový kraj |  |

Uveďte charakteristiku sociálního vyloučení a návrhy a doporučení v oblasti integrace romské komunity v územním celku.

|  |
| --- |
|  |

V dne Jméno a podpis krajského koordinátora pro romské záležitosti

1. V případě obce se jedná o sídlo obecního úřadu. [↑](#footnote-ref-2)
2. Jedná se o osobu oprávněnou zastupovat územní celek. V případě obce se jedná o starostu/ku, v případě kraje o hejtmana/ku, v případě MAS či svazku obcí se jedná o statutárního zástupce. [↑](#footnote-ref-3)
3. Pověřený zástupce územního celku pro sociální začleňování je osoba zastupující politickou reprezentaci obce (případně kraje), či pokud se nejedná o obec (kraj), osoba plnící obdobnou funkci jako zástupce politické reprezentace. Je odpovědný za nastavení, průběh a výsledky spolupráce územního celku s ASZ. Předkládá materiály k projednání v orgánech územního celku, odpovídá za realizaci popisu spolupráce, plánu sociálního začleňování a vytvořeného partnerství. [↑](#footnote-ref-4)
4. Jedná se o kontaktní osobu, zpravidla jde o výkonného pracovníka územního celku. Zajišťuje koordinaci a činnost partnerství, součinnost orgánů a složek územního celku (např. odborů městského úřadu), dokumentaci procesu, věcnou realizaci činností územního celku, přípravu výstupů a spolupráci územního celku a ASZ. [↑](#footnote-ref-5)
5. Přihlášku ke spolupráci schvaluje rada obce, u obcí, v nichž rada není zřízena, starosta/ka obce. Pokud se nejedná o obec, přihlášku schvaluje orgán územního celku plnící obdobnou funkci jako rada obce.

Tímto není vyloučeno schválení přihlášky zastupitelstvem obce, či pokud se nejedná o obec, orgánu územního celku plnícímu obdobnou funkci jako zastupitelstvo obce. [↑](#footnote-ref-6)
6. V případě obce se jedná o sídlo obecního úřadu. [↑](#footnote-ref-7)