



Ministerstvo pro místní rozvoj, odbor pro sociální začleňování, oddělení regionálního centra střed, vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo č. MMR_1333: **Koordinální, programový/programová a projektový/projektová pracovník/pracovnice – Koordinátor/koordinátorka desegregačních aktivit.**

Charakteristika pracovní činnosti:

- podporuje kraje při ustavení, koordinaci i jednání pracovních skupin za účelem řešení problematiky územní desegregace, aktivně se účastní v relevantních výborech a komisích na krajské úrovni, zajišťuje výstupy z jednání (může se jednat o obsluhu jednoho z krajů: Královéhradecký, Pardubický, Vysočina, Středočeský);
- poskytuje poradenství a konzultace v oblasti sociálního začleňování, plánování sociálních služeb, plánování rozvoje obecního bytového fondu, sociálního a dostupného bydlení;
- vede/facilituje pracovní skupiny za účelem plánování řešení rezidenční segregace;
- připravuje a podporuje realizaci strategických dokumentů v oblasti řešení rezidenční segregace;
- vyhledává místa rezidenční segregace vhodné pro desegregaci;
- pomáhá vybírat motivované aktéry pro zapojení do mezi-krajské sítě stakeholderů a účastníky osvětových aktivit;
- koordinuje svoji činnost s dalšími politikami s územní dimenzí, aby docházelo k obsahovým synergiím;
- podílí se na analytické činnosti a strategickém plánování rozvoje dostupného bydlení v území;
- poskytuje součinnost při realizaci evaluačních aktivit projektu.

Požadujeme:

- VŠ vzdělání magisterský nebo bakalářský stupeň (případně VOŠ vzdělání za předpokladu odečtu praxe dle § 4 odst. 7 nařízení vlády č. 341/2017 Sb.);
- dobrou znalost problematiky sociálního vyloučení a fungování veřejné správy;
- dobré komunikační dovednosti;
- schopnost analytického uvažování, strategického plánování, improvizace, samostatného jednání a přesvědčivého vystupování;
- zájem o oblast sociálního začleňování (výhodou);
- osobní zkušenost s prací ve státní správě (výhodou);
- uživatelskou znalost práce na PC;
- trestní bezúhonnost.

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu určitou do 31. srpna 2026 (OPZ+);
- plný pracovní úvazek, možnost zkráceného pracovního úvazku 0,5 – 1,0 (případně lze i DPČ);
- místo výkonu práce Praha/Liberec (dle domluvy);
- pružnou pracovní dobu;
- 5 týdnů dovolené;
- osobní příplatek na základě individuálního výkonu;
- příspěvek na stravování v podobě stravenkové karty;
- indispoziční volno;
- možnost sjednání home office;
- jazykové kurzy a další odborné vzdělávání;
- finanční ohodnocení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů (12. platová třída);
- předpokládaný vznik pracovního poměru v září 2025 nebo dle dohody.

Požadované přílohy od uchazeče k výběrovému řízení:

- strukturovaný životopis;
- motivační dopis;
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení.

Bližší informace poskytne Mgr. Bronislav Podlaha, vedoucí oddělení regionálního centra střed, kontaktní e-mail: Bronislav.Podlaha@mmr.gov.cz, tel: +420 799 104 410.

Požadované přílohy zasílejte do 29. srpna 2025 na e-mail zamestnani@mmr.gov.cz (do předmětu uveďte „Koordinátor/koordinátorka desegregačních aktivit, MMR_1333“) nebo na adresu:

**Ministerstvo pro místní rozvoj
Personální odbor
Staroměstské nám. 6
110 00 Praha 1**

Upozornění:

Zasláním životopisu a výše uvedených příloh uchazeč o vyhlášenou pracovní pozici uděluje souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, pro účely příslušného výběrového řízení.

Uchazeč zároveň zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při výkonu činností na pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.