

Ministerstvo pro místní rozvoj

vlastník komponenty

Národního plánu obnovy

vyhlašuje **2. výzvu v rámci subkomponenty**

4.1.4 Zefektivnění a posílení implementace Národního plánu obnovy

IDENTIFIKACE VÝZVY	
Program	Národní plán obnovy
Komponenta	4.1 Systémová podpora veřejných investic
Subkomponenta/Investice, pod níž výzva spadá	4.1.4 Zefektivnění a posílení implementace Národního plánu obnovy
Číslo výzvy dle MS2014+	31_26_172
Druh výzvy	Průběžná
Model hodnocení	Jednokolový
TERMÍNY	
Datum a čas vyhlášení výzvy	4. 3. 2026, 16:00
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	4. 3. 2026, 16:00
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	5. 3. 2026, 8:00
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	15. 9. 2026, 16:00



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



Ministerstvo
pro místní rozvoj

Datum zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací zahrnutých do projektu nebo s projektem souvisejících. Realizace může být zahájena ještě před podáním žádosti o podporu, nejdříve však 1. 4. 2026.
Datum ukončení realizace projektu	Realizace projektu musí být ukončena nejpozději 31. 12. 2026.
ZACÍLENÍ PODPORY	
Typ podporovaných projektů	Individuální projekt
Území realizace	ČR (včetně hl. města Prahy)
Cílová skupina	Zaměstnanci podílející se na realizaci Národního plánu obnovy České republiky (dále jen „NPO“).
Oprávnění žadatelé	Centrum pro regionální rozvoj České republiky
ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	
Věcná způsobilost	Výčet způsobilých výdajů je uveden v Metodice pro dokladování osobních výdajů při implementaci Recovery and Resilience Facility pro služební/pracovní místa hrazená ze subkomponenty 4.1.4 Zefektivnění a posílení implementace Národního plánu obnovy.
Časová způsobilost	1. 4. 2026 – 31. 12. 2026
Způsobilé výdaje	Způsobilými výdaji jsou mzdové výdaje vynaložené v souladu s platnou systemizací, tj. zejména: • zákonem či jiným právním předpisem stanovené povinné výdaje zaměstnavatele na zaměstnance podílejícího se na koordinaci, řízení nebo implementaci NPO odpovídající zapojení zaměstnance do realizace daného projektu; • náhrady, odměny a jiná peněžitá plnění, které zaměstnanci náleží na základě právního předpisu, kolektivní smlouvy/dohody nebo vnitřního předpisu zaměstnavatele upravujícího pracovní či služební poměr.
Informace o křížovém financování	Křížové financování není možné.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



Ministerstvo
pro místní rozvoj

PODPORA		
Maximální finanční alokace pro oprávněné žadatele	Oprávněný žadatel	Maximální alokace v Kč
	Centrum pro regionální rozvoj České republiky	11 240 298
Míra podpory z Nástroje pro oživení a odolnost	RRF – 100 %	
Minimální a maximální výše podpory	Minimální výše dotace: 1 000 000 Kč Maximální výše dotace: 11 240 298 Kč	
Podmínky veřejné podpory	Projekt nebude realizován v režimu veřejné podpory	
Typ financování	Dotace – ex post financování (průběžné financování)	
VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ		
Podporované aktivity	Úhrada personálních nákladů zaměstnanců v pracovním nebo služebním poměru a osob vykonávajících práci na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, kteří se podílejí na realizaci NPO.	
Indikátory	8,5 FTE (Počet zaměstnaných FTE v roce 2026)	
NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU		
Povinné přílohy	Příloha č. 1 Podrobný přehled pozic; Příloha č. 2 Čestné prohlášení a základní sběr informací k vyloučení střetu zájmů ve vztahu k poskytovateli podpory.	
DALŠÍ DETAIL VÝZVY		
Provádění změn výzvy	Poskytovatel může provádět změny ve výzvě. O změně výzvy nebo jejích příloh bude žadatel, resp. příjemce, informován prostřednictvím MS2014+. Změna bude současně zveřejněna na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj. Níže uvedené změny nelze aplikovat na již podanou žádost o podporu: - zrušení vyhlášené výzvy, - snížení alokace výzvy,	



	- změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů, - změna míry spolufinancování, - změna věcného zaměření výzvy (je možné pouze upřesnit text tak, aby podstata věcného zaměření nebyla změněna), - přidání nebo odebrání oprávněného žadatele, - posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace projektu na dřívější datum, - posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum, - změna kritérií pro hodnocení projektů, včetně modelu hodnocení. V případě, že poskytovatel v průběhu posuzování žádosti zjistí, že žádost trpí vadami, bude postupovat podle § 14k zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
Příjmy projektu	Projekt negeneruje příjmy
Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese: https://mseu.mssf.cz .
Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce NPO	https://mmr.gov.cz/cs/evropska-unie/narodni-plan-obnovy
Kontakty pro poskytování informací	Technická podpora: Ing. Lukáš Bálek e-mail: lukas.balek@mmr.gov.cz Věcná podpora: Ing. Lucie Houbová e-mail: lucie.houbova@mmr.gov.cz
EVIDENCE	
Číslo jednací	MMR-61356/2026-57
Schválil	Ing. Eva Štěpánková
Podpis	

Přílohy výzvy:

1. Pravidla pro žadatele a příjemce
2. Metodika pro dokladování osobních výdajů při implementaci Recovery and Resilience Facility pro služební/pracovní místa hrazená ze subkomponenty 4.1.4 Zefektivnění a posílení implementace Národního plánu obnovy