



Výzva k podání žádosti o poskytnutí dotace

Ministerstvo pro místní rozvoj (dále jen „MMR“ nebo „poskytovatel“) vyhláší výzvu k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen „výzva“, „žádost“) na zabezpečení programu Z1705 – SFPI – neinvestiční dotace (dále jen „program“):

Z1705 – SFPI – neinvestiční dotace

1. Číslo výzvy

1/2023/Z1705

2. Věcné zaměření výzvy

Výzva je zaměřena na zajištění finančních prostředků Státnímu fondu podpory investic na program NOVÝ PANEL dle Nařízení vlády č. 299/2001 Sb. a na snížení jistiny úvěru mladým lidem při narození dítěte podle Nařízení vlády č. 616/2004 Sb., Nařízení vlády č. 136/2018 Sb. a Nařízení vlády č. 1/2021 Sb.

3. Oprávněný žadatel

Oprávněným žadatelem o dotaci je Státní fond podpory investic.

4. Harmonogram výzvy

Lhůta pro podání žádosti začíná běžet dnem 21. 7. 2023 a končí dnem 31. 10. 2023 včetně. Rozhodným dnem je den dodání do datové schránky MMR.

Zahájení příjmu žádostí
Ukončení příjmu žádostí

21. 7. 2023
31. 10. 2023

5. Postup podání žádosti

Žádost bude na MMR podána prostřednictvím datové schránky na formuláři žádosti, který tvoří přílohu č. 2 výzvy.

ID datové schránky: 26iaava

6. Alokace výzvy

6.1. Výše alokace pro tuto výzvu je 109 mil. Kč.

6.2. MMR si vyhrazuje právo na změnu objemu prostředků uvedených v předchozím odstavci 6.1 nebo zrušení výzvy v závislosti na dostupnosti finančních prostředků.

7. Druh výzvy

Průběžná

8. Řízení o poskytnutí dotace

Řízení o poskytnutí dotace vede MMR a postupuje v něm podle § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).

9. Financování akce / čerpání dotace

Viz Příloha č. 1 – Základní povinnosti příjemce dotace



10. Podmínky pro poskytnutí dotace

Viz Příloha č. 1 – Základní povinnosti příjemce dotace

Nejzazší termín ukončení realizace akce **31. 12. 2023**
Nejzazší termín ukončení financování akce **31. 12. 2023**

11. Hodnocení žádosti

U žádosti bude hodnoceno:

- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
- b) dodržení způsobu podání žádosti,
- c) zda je žadatel oprávněným žadatelem,
- d) zda je žádost podána v předepsané formě,
- e) zda je žádost podepsána oprávněnou osobou žadatele,
- f) zda žádost obsahuje náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel.

12. Úpravy žádosti a její doplnění

- a. V případě formálních nedostatků žádosti (odstranitelných vad žádosti) poskytovatel vyzve žadatele k odstranění vad a k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 1 rozpočtových pravidel).
- b. Poskytovatel dotace může kdykoli v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu (§ 14k odst. 3 rozpočtových pravidel).
- c. Poskytovatel může žadatel o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno. Vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost (§ 14k odst. 4 rozpočtových pravidel).

13. Poskytování informací žadatelům

Ing. Jaroslava Rodová; e-mail: jaroslava.rodova@mmr.cz
Ing. Monika Planá; e-mail: monika.plana@mmr.cz

Příloha 1: Základní povinnosti příjemce dotace

Příloha 2: Formulář žádosti o dotaci