

Ministerstvo pro místní rozvoj

jako vlastník komponenty 2.10 Národního plánu obnovy

vyhlašuje výzvu

2. výzva – Implementace zákona o podpoře v bydlení

Identifikace výzvy	
Program	Národní plán obnovy
Komponenta	2.10 Dostupné bydlení
Reforma/Investice	Reforma č. 1: Vstup zákona o podpoře v bydlení v platnost
Cíl investice dle Prováděcího rozhodnutí rady	<p>Cílem investice je implementace zákona o podpoře v bydlení zahrnující osvětu tématu, vzdělávání aktérů, metodickou podporu a komunikační a propagační výstupy, odbornou podporu realizátorům nástrojů zákona o podpoře v bydlení.</p> <p>Dalším cílem investice je pořízení Agendového informačního systému pro potřeby zákona o podpoře bydlení, se kterým budou pracovat obce, kraje, poskytovatelé podpor v rámci zákona o podpoře v bydlení a příslušné resorty – Ministerstvo pro místní rozvoj a Ministerstvo práce a sociálních věcí. Primárním cílem projektu je vytvořit funkční evidenci, která umožní provádění a správu činností daných zákonem o podpoře v bydlení, sekundárním cílem projektu je využití evidence jako datové základny pro vypracování Zprávy o bydlení.</p>
Milníky/cíle	Zákon o dostupném bydlení v platnosti
Číslo výzvy dle MS2014+	31_24_129
Druh výzvy	Průběžná výzva pro jednoho žadatele

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy	22. 4. 2024, 16:00 hod.
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	22. 4. 2024, 16:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	22. 4. 2024, 16:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	31. 12. 2024, 16:00 hod. V případě, že bude žádost o finanční podporu předložena před datem ukončení příjmu žádostí, je MMR oprávněno zahájit proces hodnocení před datem ukončení příjmu žádostí o finanční podporu, stanoveným ve výzvě.
Datum zahájení realizace projektu	Zahájením projektu se rozumí datum zahájení fyzické/nehmotné realizace projektu , tj. započetí aktivit směřujících k dosažení stanovených milníků a cílů. Fyzická/nehmotná realizace projektu může začít již před schválením finanční podpory pro projekt, tedy před vydáním právního aktu, nicméně musí být v souladu s právním aktem, podmínkami pro realizaci projektu, právním rámcem a metodikami Národního plánu obnovy, nejdříve však od 10. 10. 2023.
Datum ukončení realizace projektu	Realizace projektu musí být ukončena nejpozději 30. 6. 2026.

Podpora	
Celková částka dotace	94 000 000 Kč (80 000 000 Kč z Nástroje pro oživení a odolnost, 14 000 000 Kč ze státního rozpočtu – DPH)
Míra podpory	Podíl financování z celkových způsobilých výdajů z

	Nástroje pro oživení a odolnost – 85% státního rozpočtu - 15 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: není stanovena Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 94 000 000 Kč
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu.
Forma podpory	Průběžné financování

Zacílení podpory	
Typ podporovaných projektů	Individuální projekt
Území realizace	Celá ČR
Cílová skupina	Veřejná správa (státní správa a samospráva). Soukromý sektor (firmy, zaměstnavatelé, sociální podniky atd.) – zejména z hlediska jejich role jako dodavatelů ve veřejných zakázkách Neziskový sektor Sociální partneři Veřejnost (občané ČR a osoby žijící na území ČR)
Oprávnění žadatelé/příjemci podpory	Ministerstvo pro místní rozvoj (IČ 66002222)
Partner s finančním příspěvkem	Ministerstvo práce a sociálních věcí (IČ 00551023)

Věcné zaměření

<p>Podporované aktivity</p>	<p>Výzva je zaměřená na nastavení a implementaci návrhu zákona o podpoře v bydlení. Součástí implementace reformy jsou následující aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pořízení a provoz agendového informačního systému státní správy podle návrhu zákona o podpoře v bydlení, - Metodická podpora podle návrhu zákona o podpoře v bydlení, - Aktivity plynoucí z implementace zákona o podpoře v bydlení - Vzdělávací aktivity směrem k realizátorům nástrojů zákona o podpoře v bydlení, - Propagační aktivity směrem k široké veřejnosti i potenciálním realizátorům nástrojů zákona o podpoře v bydlení - Odborná podpora obcí, krajů a NNO a jiných subjektů implementace zákona o podpoře v bydlení - Evaluační aktivity a jiné aktivity plynoucí ze zákona o podpoře v bydlení
<p>Indikátory</p>	<p>01257 Vstup zákona o podpoře bydlení v platnost</p>

<p>Způsobilé výdaje</p>	
<p>Věcná způsobilost</p>	<p>Veškeré výdaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • musí být vynaloženy v souladu s cíli NPO a komponentou 2.10, reformou č. 1: Vstup zákona o podpoře v bydlení v platnost, • musí být vynaložené na realizaci projektu, • musí být doloženy průkaznými doklady (viz Příloha Pravidel pro žadatele a příjemce č. 7 Dokladování způsobilých výdajů), • nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně v jejích dodatcích.
<p>Časová způsobilost</p>	<p>Z časového hlediska jsou způsobilé všechny výdaje, které vznikly v době realizace projektu, tedy i před vydáním právního aktu, nicméně musí být realizovány v souladu s právním aktem, podmínkami pro realizaci projektu, právním rámcem a metodikami Národního plánu obnovy a komponenty, nejdříve však od 10. 10. 2023. Konečným datem způsobilosti je datum ukončení fyzické/nehmotné realizace projektu, nejpozději však 30. 6. 2026.</p>

<p>Způsobilé výdaje</p>	<p>Všechny relevantní výdaje přímo spojené s realizací a implementací projektu a vynaložené na účel a výstupy projektu, tedy s vazbou na plnění reforem a investic a musí být nezbytné k naplnění milníku/cíle projektu (včetně nezbytného vybavení pro realizaci projektu, dodávek a služeb).</p> <p>Jedná se zejména o následující způsobilé výdaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Způsobilé výdaje investiční <ul style="list-style-type: none"> ○ Evidenční systém dle Zákona o podpoře v bydlení • Způsobilé výdaje neinvestiční <ul style="list-style-type: none"> ○ Výdaje na osobní náklady včetně zákonných odvodů ○ Výdaje na cestovné ○ Výdaje na zařízení a vybavení, pronájem prostor ○ Výdaje na nákup techniky (pořízení drobného hmotného majetku HW; pořízení drobného nehmotného majetku SW) ○ Výdaje na nákup materiálu ○ Výdaje na nájemné, veškeré energie a další služby související s nájmem pro odborný realizační tým projektu • Výdaje na pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu a to konzultační, poradenské, školicí a jiné související s implementací Zákona o podpoře bydlení • Výdaje na PR aktivity a propagaci zákona a jeho dopadů • Výdaje spojené s řízením a administrací projektu.
<p>Nezpůsobilé výdaje</p>	<p>Kompletní výčet nezpůsobilých výdajů je uveden v kapitole 3.2 Pravidel.</p>
<p>Informace o křížovém financování</p>	<p>Křížové financování není možné.</p>
<p>Udržitelnost</p>	<p>Doba udržitelnosti projektu je stanovena individuálně v právním aktu o přidělení finančních prostředků, minimálně však do konce roku 2026.</p>

Náležitosti žádosti o finanční podporu

Povinné přílohy žádosti o finanční podporu	<ul style="list-style-type: none"> • Popis projektu (vč. harmonogramu a rozpočtu projektu); • Partnerská smlouva (vč. přílohy Popis projektu, jehož součástí je harmonogram a rozpočet projektu) • Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmu ve vztahu k poskytovateli podpory; • Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů v průběhu zadávacího řízení. • Plná moc (v případě, že žádost o podporu nepodává statutární zástupce organizace)
Volitelné přílohy	K žádosti o finanční podporu je zároveň možné připojit i další nepovinné přílohy podle uvážení žadatele nebo na následnou žádost Vlastníka komponenty.

Způsob hodnocení a výběru projektu	
Popis hodnocení a výběru projektů	Předložená žádost o finanční podporu je hodnocena po jejím dodání, nebo po ukončení příjmu žádostí o finanční podporu.
Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti	V rámci kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti se posuzují skutečnosti uvedené v příloze č. 5 Pravidel.
Napravitelnost zjištění	Kritéria kontroly jsou dle míry jejich závažnosti rozdělena na napravitelná a nenapravitelná (podrobněji viz příloha č. 5 – Model hodnocení a kritéria hodnocení).

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	<p>MMR má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím MS2014+. Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách.</p> <p>Podmínky pro změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 1 Pravidel pro žadatele a příjemce. Změny ve výzvě se nevztahují na žádosti o podporu, které již žadatelé podali, pokud se žadatel nevyjádří opačně a vyhlášovatel výzvy s tím souhlasí.</p> <p>Poskytovatel si vyhrazuje právo postupovat dle § 14k zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).</p>

Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese https://mseu.mssf.cz
Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce NPO	https://mmr.gov.cz/cs/evropska-unie/narodni-plan-obnovy
Kontakty pro poskytování informací	Technická podpora: Ing. Kristina Blažková kristina.blazkova@mmr.gov.cz Věcná podpora: Ing. Sabina Ludvíková sabina.ludvikova@mmr.gov.cz

Evidence	
Číslo jednací	MMR-67044/2024-57
Schválil	Mgr. Leo Steiner Vrchní ředitel sekce evropských a národních programů
Podpis	