



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

NÁRODNÍ PROGRAM PODPORY CESTOVNÍHO RUCHU 2010- 2013

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Podprogram 2011 - Cestování dostupné všem

Seminář 4. května 2011



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Vybrané informace ze Zásad pro žadatele a praktické rady



Doporučení:

1. **Prostudovat si platné Zásady pro žadatele**
2. **Odpovědět si na základní prvotní otázky:**
 - Ø zda jsem vhodným příjemcem dotace (obchodní společnost, FO)
 - Ø zda zamýšlený záměr je v souladu s vymezenými podporovanými oblastmi, aktivitami
 - Ø součet hospodářského výsledku a uplatněných odpisů za poslední dvě uzavřená účetní období je kladný
 - Ø zda jsou vyjasněny veškeré majetkoprávní vztahy související s realizací akce – do akce nesmí být zahrnut majetek včetně pozemků a nemovitostí, který je již předmětem zástavy (včetně bankovní záruky)
 - Ø zda jsem jakožto příjemce dotace schopen dodržet mimo jiné podmínku udržitelnosti 5 let
 - Ø jsem schopen zajistit vlastní podíl peněžních prostředků (min. 50% uznat. výdajů)
 - Ø splňuji podmínku Podpory de minimis (3 roky – 200 000 €)
 - Ø realizace maximálně do konce roku 2012
3. **V případě odpovědi „ANO“ na všechny otázky začít připravovat žádost o dotaci; elektronický formulář žádosti + přílohy**



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Často kladené dotazy:

a odpovědi

? Mohou být příjemcem dotace i příspěvkové organizace, obecně prospěšné společnosti nebo občanská sdružení?

Ø Ne, nemohou.

? Mohou v rámci povinné propagace vytvořeného produktu vzniknout a být podpořeny i jazykové mutace propagačních materiálů?

Ø Ne, nemohou.

? Mohou být vybudované veřejné toalety zpoplatněné?

Ø Ano, mohou – poplatek v přijatelné výši (nutná údržba, obsluha).



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Často kladené dotazy: a odpovědi

? **Může být součástí akce vybudování ubytovacích kapacit či občerstvení?**

Ø **Ne, nikoli.**

? **Může být doprovodná infrastruktura dle zásad budována i v návaznosti na „oficiální“ hipostezky?**

Ø **Ano, může.**

? **Mohou být v rámci programu budovány nové trasy – zejména ve vztahu k cyklistice?**

Ø **Ne, nemohou** – mezi podporované aktivity nepatří budování nových tras všech typů, pouze by se mělo jednat o doplnění či obnovu stávajících.



Praktické rady:

- Ø V případě, že bude jedním žadatelem podáno více žádostí o dotace, doporučujeme uvést na zvláštní samostatnou přílohu vaši preferenci. V rámci jednoho kola výzvy může být vybrána pouze jedna akce jednoho příjemce dotace.
- Ø Celá akce musí být zrealizována dodavatelským způsobem, „vlastní práce“ není dovolena.
- Ø V rámci programu, lze při dodržení všech ostatních podmínek podpořit mimo jiné i přírodní sportoviště. Podporu nelze použít na budování fitness.
- Ø Podnikatelský záměr – doporučujeme zaměřit se na podrobný a výstižný popis akce , analýzu stávající situace, konkrétní očekávané přínosy, nikoli věnovat mnoho popisu historie místa.
- Ø Při přípravě podnikatelského záměru je nutno dodržovat body osnovy a zároveň sledovat hodnotící kritéria akce.



- Ø Finanční plán akce bod 5 podnikatelského záměru - je nutné strukturovat náklady na podporované aktivity a marketing, vlastní prostředky a prostředky, které budou hrazeny z dotace, případně investiční a neinvestiční majetek atd.)
- Ø Žádost doplnit i o doplňující nákresy – vzdálenost atraktivity apod. (snímek katastrální mapy s vyznačením všech dotčených pozemků či staveb je podmínkou).
- Ø Připomínáme, že v případě první podporované oblasti musí být součástí podnikatelského záměru i příloha, ze které bude patrné umístění provozovny ve vztahu k dotčené trase.
- Ø Doplňujeme, že za ekologicky šetrné dopravní prostředky (automobilový průmysl) budou považována ta vozidla, jež využívají alternativní pohon (hybridní vozidla, elektromobily) nebo alternativní paliva (LPG, CNG, vodík, biopaliva).

http://mzp.cz/cz/ekologicky_setrna_vozidla



Praktické rady - návržení - přiznání dotace:

- Ø Při výběru dodavatele/ů nutno dodržet postup stanovený správcem programu v kapitole 5 Zásad pro žadatele
 - § Neužívat označení veřejný zadavatel.
 - § Uzavřené smlouvy musí obsahovat povinné údaje: název smlouvy, smluvní strany a jejich identifikační údaje, předmět smlouvy, cenu za jednotku, celkovou částku, částku bez DPH, DPH a částku s DPH, dodací lhůty – datum, dodací podmínky, platební podmínky, datum uzavření smlouvy a podpisy + otisky razítek
- Ø Věnujte pozornost dodržování všech termínů – termíny stanovené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, termíny ve smlouvách
- Ø V případě zjištění či potřeby jakýchkoliv odchylek od Rozhodnutí či uzavřených smluv je potřeba konzultovat se správcem Programu, požádat případně o změnu Rozhodnutí – PŘEDEM a VČAS!!!!



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Informace:

<http://www.mmr.cz/Cestovni-ruch/Programy-Dotace>

kontaktním místem je odbor cestovního ruchu, **pracoviště Na Příkopě 3**

kontaktní osoby:

Ing. Štefanová Renáta, tel.: 234 154 695,

e-mail: srajan@mmr.cz

Ing. Dvořák Bohuslav, tel.: 234 154 725,

e-mail: dvoboh2@mmr.cz

Ing. Šrajbová Jana, tel.: 234 154 005,

e-mail: srajan@mmr.cz