



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Dotace z národního programu „Podpora územně plánovacích činností obcí“

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Ing. Ilona Kunešová, Ing. Eva Fialová, Ing. Filip Novosád

Seminář k dotačnímu titulu „Územní Plán“, Praha, 24. – 25. 10. 2016



Národní program „Podpora územně plánovacích činností obcí“ (2016-2020)

- Podprogram „Podpora územně plánovacích dokumentací obcí“
- **Dotační titul „Územní plán“ (nové územní plány)**
- **Příjemce obec** (mimo ORP, hl. město Prahu a mimo obce, které pořídily/pořizují územní plán a byly/jsou příjemcem dotace na pořízení návrhu územního plánu z IOP, nebo z Programu rozvoje venkova)
- **Celková alokace 20 mil. Kč pro rok 2017**
- **Státní rozpočet 80 % z uznatelných nákladů (max. 400 tis. Kč na jeden územní plán), příjemce 20 %**
- **Výzva pro rok 2017 od 17.10.- 30.12. 2016 (do 12 hod.)**



Podmínky dotace

- obce, které nemají žádný územní plán, nebo mají územní plán schválený před 1. 1. 2007
- je smluvně zajištěno zpracování územního plánu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.
- schválené zadání územního plánu

Uznatelné náklady

- výdaje na zpracování územního plánu provedené projektantem (etapy: návrh ÚP pro společné jednání a návrh ÚP pro veřejné projednání)
- případné výdaje na vyhodnocení vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území
- výdaje na nákup služeb spojených s digitálním zpracováním územních plánů ve vektorové formě provedené projektantem
- daň z přidané hodnoty u neplátců DPH
- DPH u plátců, pokud nemají nárok na odpočet DPH na vstupu



Zahájení/ukončení akce/projektu

- **Datem zahájení realizace akce** na pořízení územních plánů je **datum schválení zadání územního plánu**
- **Datem ukončení realizace akce** na pořízení územních plánů je **datum předání upraveného návrhu územního plánu pro veřejné projednání pořizovateli**

Financování akce/projektu

- Víceleté financování – finanční bilance investiční/neinvestiční
- Forma ex ante/ex post
- Finanční prostředky budou uvolňovány na základě originálu faktur + originálu předávacího protokolu
- Zpětné proplácení faktur není možné



Náležitosti žádosti

- Metodický pokyn - www.mmr.cz/cs/Ministerstvo/Programy-a-dotace
- **Žádost – elektronické podání prostřednictvím DIS ZAD (<https://www3.mmr.cz/zad> + vytištěné a podepsané doručit do podatelny MMR!!!**

Přílohy žádosti:

1. Prohlášení žadatele o závazcích
2. Smluvní zajištění nákupu služeb
3. a) Čestné prohlášení – ZMR; b) doklady VZ
4. Kvalifikační požadavky pořizovatele
5. Kvalifikační předpoklady projektanta
6. Usnesení zastupitelstva o schválení zadání ÚP
7. Prohlášení o vlastních zdrojích



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Vyplňování žádosti

Kód programu: 117D05100

Název programu: Podpora územně plánovacích dokumentací obcí

Platnost od: 17.10.2016



Vyplňování žádosti

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www3.mmr.cz/zadosti/#zakladaje>. The page title is "ŽÁDOSTI" and the user is logged in as "OÚP OÚP". The navigation menu includes "Úvodní stránka", "Seznam žádostí", "Nová žádost", "Kontakty", and "Nápověda".

The main content area is titled "Základní údaje" and shows the status "Stav: rozpracována / Č. žádosti:". The form is for a grant application under the "ŽÁDÁNO PRO DOTAČNÍ PROGRAM" (Applied for Grant Program).

The form fields include:

- 117D05100 - Podpora územně plánovacích dokumentací obcí
- Pořadové číslo:
- Číslo jednací:
- Stav žádosti: rozpracována
- Datum přijetí: 19.10.2016
- Rok: 2017 (with a green checkmark)
- Finanční zdroj: 317, Ministerstvo pro místní rozvoj
- Název akce (projektu): (with a red asterisk and a note: "Vyplňujte ve tvaru: Územní plán (název obce)")

At the bottom of the form, there are links for "Ministerstvo pro místní rozvoj © 2016", "Všechna práva vyhrazena.", "Technické předpoklady", and "Realizace ASD Software, s.r.o.". The footer of the browser shows the system tray with the time 16:26 and date 19.10.2016.



Vyplňování žádosti

https://www3.mmr.cz/zadtest/#/uzemniplany

OKbase Evidence docházky Seznam - najdu tam, co nesním DISZAD - Detail žádosti

DIS ŽADOSTI ŽÁDOSTI OÚP OÚP

Úvodní stránka Seznam žádostí Nová žádost Kontakty Nápověda

Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155 Zkontrolovat žádost Uložit žádost

Územní plány

Specifické údaje pro územní plány programu

ÚDAJE K PLATNÉMU (STÁVAJÍCÍMU) ÚZEMNÍMU PLÁNU

Má obec platný územní plán? *

Byl platný ÚP spolufinancován z IOP (integrovaný operační program) nebo z PRV (Program rozvoje venkova)? *

Datum schválení/vydání územního plánu

Pozn.: Nejedná se o datum změny územního plánu

ÚDAJE O AKCI (NOVÉM ÚZEMNÍM PLÁNU)

Informace o územním plánu, na který se požaduje dotace

Pozn.: Ukončení projektu (tj. Předpokládané datum odevzdání návrhu územního plánu pro veřejné projednání) nesmí nastat před vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Datum schválení pořízení územního plánu *

Datum schválení zadání územního plánu *

Předpokládané datum odevzdání návrhu územního plánu pro společné jednání *

Pozn.: Předpokládaná data doporučujeme konzultovat s pořizovatelem územního plánu.

Předpokládaná cena etapy pro společné jednání (v Kč včetně DPH; v případě, že se zpracovává Vyhodnocení vlivů ÚP na ÚRÚ, tak i včetně této částky) *

Předpokládané datum splatnosti faktury za etapu společného jednání *

16:17 19.10.2016



Vyplňování žádosti

https://www3.mmr.cz/zadtest/#/uzemniplany

OKbase Evidence docházky

Seznam - najdu tam, co neznám

DISZAD - Detail žádosti

DISZAD **ŽÁDOSTI** OÚP OÚP

Úvodní stránka Seznam žádostí Nová žádost Kontakty Nápověda

Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155

Zkontrolovat žádost Uložit žádost

Základní údaje

- Údaje o žadateli, sídlo žadatele
- Kontaktní údaje žadatele (obce)
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele (dle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavce 3 písm. e)
- Osoby v nichž má žadatel podíl (dle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavce 3 písm. e)
- Územní plány**
- Přehled dalších dotací
- Termíny přípravy a realizace akce
- Rozhodující projektové parametry
- Neinvestiční bilance
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk pracovní verze žádosti
- Ukončení vkládání údajů do žádosti

Předpokládané datum splatnosti faktury za etapu společného jednání * Vyberte z kalendáře ...

Předpokládané datum odevzdání návrhu územního plánu pro veřejné projednání * Vyberte z kalendáře ...

Předpokládaná cena etapy pro veřejné projednání (v Kč včetně DPH) *

Předpokládané datum splatnosti faktury za etapu veřejného projednání * Vyberte z kalendáře ...

Předpokládané datum nabytí účinnosti územního plánu * Vyberte z kalendáře ...

ÚDAJE O ZHOTOVITELI/PROJEKTANTOVI ÚZEMNÍHO PLÁNU

Zhotovitel (příjmení, jméno, titul nebo obchodní firma) * Pozn.: Zhotovitel ÚP je ten, s kterým je uzavřena smlouva. Toto je povinné pole.

iČo *

Adresa (město, ulice, č.p., PSČ) *

Telefon *

E-mail *

Projektant (příjmení, jméno, titul) * Pozn.: Projektant ÚP je ten, který má autorizaci v oboru architektura, územní plánování, případně autorizaci se všeobecnou působností, dle zákona č. 360/1992 Sb.

Číslo autorizace *

16:19 19.10.2016



Vyplňování žádosti

https://www3.mmr.cz/zadosti/#/uzemniplany

OKbase Evidence docházky Seznam - najdu tam, co neznám DISZAD - Detail žádosti

DISZAD ŽÁDOSTI OÚP OÚP

Úvodní stránka Seznam žádostí Nová žádost Kontakty Nápověda

Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155 Zkontrolovat žádost Uložit žádost

Číslo autorizace *

ÚDAJE O VYHODNOCENÍ VLIVŮ NA UDRŽITELNÝ ROZVOJ ÚZEMÍ, VYHODNOCENÍ VLIVŮ NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ A POSOUZENÍ VLIVŮ NA SOUSTAVU NATURA 2000 (POKUD SE ZPRACOVÁVÁ)

Pozn.: Výdaje na vyhodnocení vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území jsou způsobilými výdaji.

Posuzovatel Vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území

Autorizovaná osoba - Vyhodnocení vlivů na životní prostředí

Autorizovaná osoba - posouzení vlivů na Naturu 2000

ÚDAJE O POŘIZOVATELI

Pořizovatel (obecní úřad) * Vyberte ze seznamu ...

Pozn.: V případě, kdy obec „vykonává územně plánovací činnost prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby“ na základě smlouvy o dílo, zůstává pořizovatelem její obecní úřad.

Adresa (město, ulice, č.p., PSČ) *

Telefon *

E-mail *

[Ministerstvo pro místní rozvoj © 2016](#) Všechna práva vyhrazena. [Technické předpoklady](#) Realizace ASD Software s.r.o.

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

16:19 19.10.2016



Vyplňování žádosti

Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155

Přehled dalších dotací
Uvedte přehled dotací udělených pro tuto akci - územní plán

DETAIL DOTACE

Název programu a poskytovatel dotace
Pozn.: Do názvu programu uveďte i poskytovatele dotace!

Název akce

Celková výše dotace v Kč

Výše dotace na spolufinancování vlastních zdrojů
uznatelných nákladů akce v Kč

Ministerstvo pro místní rozvoj © 2016. Všechna práva vyhrazena. [Technické předpoklady](#) Realizace ASD Software, s.r.o.

MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Vyplňování žádosti

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www3.mmr.cz/zadosti/#/pfehomonogram>. The page title is "DIS ZÁDOSTI" and the main heading is "ŽÁDOSTI". The status is "Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155".

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Základní údaje
- Údaje o žadateli, sídlo žadatele
- Kontaktní údaje žadatele (obce)
- Statutární zástupci, kontaktní osoby žadatele
- Osoby jednající jménem žadatele (dle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavce 3 písm. e)
- Osoby v nichž má žadatel podíl (dle zákona 218/2000 Sb. § 14 odstavce 3 písm. e)
- Územní plány** (with a warning icon)
- Přehled dalších dotací
- Termíny přípravy a realizace akce** (highlighted)
- Rozhodující projektové parametry
- Neinvestiční bilance
- Investiční bilance
- Vypracoval a schválil
- Přílohy k žádosti
- Tisk pracovní verze žádosti
- Ukončení vkládání údajů do žádosti

The main content area is titled "Termíny přípravy a realizace akce" and contains a sub-heading "Harmonogram pro EDS-SMVS". Below this is a table with the following data:

SEZNAM ZÁZNAMŮ HARMONOGRAMU			
Kód řádku	Název řádku	Datum zahájení	Datum ukončení
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem		

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "Ministerstvo pro místní rozvoj © 2016. Všechna práva vyhrazena. [Technické předpoklady](#) Realizace ASD Software, s.r.o." and the logo of the Ministry for Regional Development of the Czech Republic.



Vyplňování žádosti

Stav: rozpracována / Č. žádosti: 85155

Neinvestiční bilance potřeb a zdrojů financování akce.
(Ponecháváme na žadateli, zda vyplní neinvestiční nebo investiční bilanci. Vždy však pouze jednu z nich)

Zpětné proplácení již proplacených faktur v roce 2016 a dříve není možné, jedná se o nezpůsobilé výdaje. Uznatelné faktury musí být vystaveny v roce 2017 s datem splatnosti nejdříve po datu vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (předpoklad konec března, začátek dubna 2017).

Pozn. Částky zadávejte včetně DPH a v celých Kč!

Náklady na projekt vyplňujte do řádku 5139.
Uznatelnou dotaci vyplňujte do řádku 5570 (Uznatelné dotace jsou maximálně 80% z uznatelných nákladů a současně v maximální výši 400 000,- Kč)
Vlastní zdroje vyplňujte do řádku 5679. V případě, že obdržíte dotaci z rozpočtu kraje, uveďte ji, ve výši spolufinancování uznatelných nákladů akce, do řádku 5712!

Částky v řádcích 54ps a 59zs se musejí rovnat, aby byla bilance vyrovnaná!

SEZNAM BILANČNÍCH ŘÁDKŮ

Kód řádku	Název řádku	Žádáno na rok 2017	Žádáno na rok 2018	Žádáno na rok 2019	Celkem
5139	Jiné náklady na nehmotný majetek	0	0	0	0
513s	Náklady na nehmotný majetek	0	0	0	0
54ps	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0	0	0	0
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0	0	0	0
557s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0	0	0	0
5679	VZ - jiné vlastní zdroje účastníka programu	0	0	0	0
567s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0	0	0	0
5712	Dotace z rozpočtu kraje	0	0	0	0
571s	Dotace z územních rozpočtů	0	0	0	0
59zs	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0	0	0	0

CELKOVÝ PŘEHLED

Název	Žádáno na rok 2017	Žádáno na rok 2018	Žádáno na rok 2019	Celkem
Celkové náklady (inv. + neinv.)	0	0	0	0
Celkové dotace (inv. + neinv.)	0	0	0	0



Zakázka malého rozsahu

- **Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách**
- **Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. – od 1.10.2016**
- **§6 ZVS/ZZVZ**
 - zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace
- **X**
- zásady transparentnosti a **přiměřenosti**, rovného zacházení a zákazu diskriminace
- **Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole**
- **princip hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti – 3E**



Časté chyby u žádosti:

- Schválené zadání x návrh zadání
- Ve smlouvě Vyhodnocení vlivů x v zadání ne
- Datum vydání platného ÚP x změny ÚP
- Absence uvedení částky s DPH/ s částkou za VVURÚ
- Předpokládané termíny pro SJ a VP
- Návrh pro VP je zároveň ukončením realizace akce
- Celkové uznatelné náklady akce x Celková cena ÚP
- Celková cena dotace je 80% z celkových uznatelných nákladů
- Bilance pouze jedna – určit investiční/neinvestiční



Hodnotící kritéria

Místo realizace - max. počet bodů celkem 100	
Obec do 1 000 obyvatel (včetně)	50
Obec do 2 000 obyvatel (včetně)	25
Obec do 3 000 obyvatel (včetně)	10
Obec nad 3 000 obyvatel	0
Obec, která se nachází v hospodářsky problémovém regionu dle SRR ČR na roky 2014 -2020	25
Obec, která se nenachází v hospodářsky problémovém regionu	0
Obec s významným povodňovým rizikem dle údajů zveřejněných v Centrálním datovém skladu pro mapy povodňového nebezpečí a povodňových rizik	25
Obec bez významného povodňového rizika	0
Doklad	Žádost
Podklad správce	Seznamy zpracované ve spolupráci s Ústavem územního rozvoje
<i>V případě, že více žádostí bude mít stejný počet bodů, rozhodne při výběru datum a hodina doručení žádosti na podatelnu MMR.</i>	



Proces pořízení územního plánu

- Rozhodnutí o pořízení – usnesení zastupitelstva
- Návrh zadání – pořizovatel + určený zastupitel (připomínky, požadavky /DO/ podněty /obce/)
- Schválené zadání – usnesení zastupitelstva
- **Návrh pro společné jednání** (včetně případného Vyhodnocení ÚP na URÚ)
- Společné jednání (stanoviska /DO/, připomínky /obce, každý/) – neveřejné
- Posouzení návrhu KÚ orgánem ÚP, § 50, odst. 7 SZ
- **Návrh pro veřejné projednání**
- Veřejné projednání (stanoviska, námitky, připomínky)
- Návrh ÚP na vydání
- Vydání ÚP
- Účinnost ÚP
- Evidence územně plánovací činnosti (EÚPČ)



Pořizovatel územního plánu

- úřad územního plánování pro území své obce
- úřad územního plánování na žádost obce ve svém správním obvodu
- obecní úřad, který zajistí splnění kvalifikačních požadavků pro výkon územně plánovací činnosti podle § 24
- obecní úřad na základě veřejno - právní smlouvy pro obec ve stejném správním obvodu obce s rozšířenou působností

Projektant územního plánu

- **Osoba s příslušnou autorizací pro vypracování ÚPD**
(autorizovaný architekt pro obor – architektura, územní plánování, všeobecná působnost)



Kontaktní osoby

- Ing. Ilona Kunešová, 224 862 277, Ilona.Kunesova@mmr.cz
- Ing. Eva Fialová, 224 862 353, Eva.Fialova@mmr.cz
- Ing. Ilona Machatová, 224 862 245, Ilona.Machatova@mmr.cz
- Ing. Filip Novosád, 224 862 279, Filip.Novosad@mmr.cz



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Děkujeme za pozornost.

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 862 277

www.mmr.cz