



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Výroční zpráva Regionální stálé konference Pardubického kraje za rok 2016

Finální verze březen 2017

Zpracoval Sekretariát Regionální stálé konference Pardubického kraje



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc

Projekt Regionální stálá konference Pardubického kraje je spolufinancován z Fondu soudržnosti
(r.č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000026)



1. Úvod

Regionální stálá konference (RSK) je jedním z podstatných prvků systému koordinace územní dimenze, do kterého aktivně vstupuje a svou činností by měla přispívat k naplnění tohoto konceptu především v rámci programového období 2014-2020, i když její tematický záběr se v čase postupně rozšiřuje i mimo problematiku ESI fondů.

1.1. Účel zprávy

Cílem výroční zprávy je (1) popsat nejpodstatnější aktivity RSK, jejich pracovních skupin a sekretariátu v průběhu roku 2016 s ohledem na role stanovené statutem RSK, (2) zhodnotit efektivitu této činnosti i samotnou komunikaci, ať už v rámci RSK, s jednotlivými řídicími orgány programů ESI fondů či s MMR jakožto subjektem odpovědným za naplnění konceptu územní dimenze, (3) identifikovat realizované kroky vedoucí k lepšímu naplňování funkcí RSK a rovněž (4) rizika spojená s činností RSK včetně (5) plánu rozvoje fungování RSK, mj. eliminujícím stanovená rizika.

Informace obsažené ve zprávě budou využity i subjekty na národní úrovni. Jedná se zejména o odbor regionální politiky MMR, jemuž získaná data umožní souhrnně zhodnotit fungování RSK a rovněž mohou přispět ke zlepšení nastavení systému koordinace územní dimenze. Dále zpráva poskytne řídicímu orgánu Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání shrnutí činnosti ve vztahu ke krajským a místním akčním plánům rozvoje vzdělávání včetně hodnocení funkčnosti PS Vzdělávání a stavu zpracování akčních plánů, obdobně i pro projekty Smart Akcelérátoru. V neposlední řadě bude zpráva součástí monitorování projektu Operačního programu Technická pomoc, z něhož je finančně podpořena činnost RSK.

1.2. Použitá data a podklady

Pro zpracování výroční zprávy byly využity zejména následující podklady:

- zápisy z jednání RSK Pk v roce 2016,
- zápisy z jednání pracovních skupin RSK Pk v roce 2016,
- výstupy z webové aplikace www.rozvoj-pk.cz,
- výstupy z dotazníkového šetření provedeného MMR ČR v období říjen – prosinec 2016



2. Přehled aktivit RSK

2.1. Přehled činností RSK v daném období s vazbou na funkce dané statutem RSK a aktivity v projektu OP TP

Tato kapitola není samostatně zpracována, daná problematika je zhodnocena v následujících kapitolách.

2.2. Popis činnosti a zhodnocení její funkčnosti/efektivity:

2.2.1. RSK jako celek

První jednání RSK Pk v roce 2016 proběhlo 27.4. Hlavními body byla aktualizace Regionálního akčního plánu Pardubického kraje (RAP Pk) v oblasti silničních projektů kraje, vznik pracovní skupiny Sociální oblast a informace o průběžném stavu prací na Krajském akčním plánu rozvoje vzdělávání v Pk (KAP). Členové RSK Pk byli dále informováni o přípravě programu na podporu cestovního ruchu a připravovaných výzvách v Integrovaném regionálním operačním programu (IROP). Dále bylo představeno všech 13 místních akčních plánů, které jsou realizovány na území Pardubického kraje.

Další jednání RSK Pk proběhlo 20. 6. 2016. Na programu bylo projednání pracovní verze RAP Pk a projednání KAP, včetně schválení Rámce pro podporu infrastruktury.

Ve dnech 2. 8. - 16. 8. 2016 došlo ke korespondenčnímu hlasování RSK Pk ohledně prioritizace potřeb na území Pk v oblasti vzdělávání jako podkladu pro čerpání finančních prostředků z ESIF, OPV VV a IROP.

Dne 30. 9. 2016 se konalo další zasedání RSK Pk. Byla odhlasována aktualizace náhradníků členů RSK Pk a schválena finální verze RAP Pk a KAP. S mnoha zajímavými informacemi vystoupili zástupci Centra pro regionální rozvoj ČR. Týkaly se zejména návrhů zjednodušení administrace IROP.

Hodnocení činnosti RSK Pk:

Jednání RSK Pk byla věcná a zabývala se hlavně tématy (zejména RAP, KAP), které bylo třeba projednat a schválit vzhledem k časovému harmonogramu jejich naplňování. K těm se vztahovala i přijatá usnesení.

Mimo to byly na programu i informace z MMR o aktuálních záležitostech, případně o výzvách IROP a další informace související s dotačními příležitostmi. Další prezentované informace se týkaly činností na území Pk, které přímo či nepřímo souvisejí se strategickými dokumenty kraje, potažmo jeho celým rozvojem, a spolupráce mezi zainteresovanými aktéry.



2.2.2. Sekretariát RSK Pk

V průběhu hodnoceného období došlo v rámci sekretariátu RSK Pk k personálním změnám. Od 2. 5. 2016 nastoupila Mgr. Lucie Bisová na pozici věcného manažera na místo Ing. Renaty Hlouškové. Od 1. 7. 2016 nastoupil Mgr. Jakub Semerád na pozici věcného manažera na místo Ing. Michaely Hrdličkové. Celkový objem úvazků pracovníků sekretariátu RSK Pk zůstal beze změny v celkové výši 3,0 úvazku.

V průběhu roku 2016 sekretariát RSK Pk zajišťoval jednání RSK Pk a jejich pracovních skupin nejen z hlediska ryze organizačního, ale i z hlediska přípravy podkladů. Tato kapitola dále popisuje přípravu RAP Pk. Další činnosti sekretariátu RSK Pk jsou podrobněji uvedeny v dalších částech této zprávy.

Informace k činnosti RSK Pk a jejich pracovních skupin jsou průběžně aktualizovány na internetových stránkách kraje v sekci Regionální stálá konference <https://www.pardubickykraj.cz/regionalni-stala-konference>.

Příprava aktualizované verze RAP PK

Počínaje březnem roku 2016 sekretariát RSK Pk zahájil aktualizaci RAP Pk. Na základě podkladů z odboru dopravy byla v dubnu aktualizována data za projekty silnic II. a III. třídy. V květnu a červnu byla připravena pracovní verze RAP Pk, která byla v červnu 2016 RSK Pk schválena.

Následné úpravy v tabulkové části se týkaly:

- zpřesnění údajů převzatých z KAP, zahrnutí některých dat obsažených ve strategiích komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) jednotlivých místních akčních skupin (MAS) Pardubického kraje,
- doplnění dat za velkou část projektů, které není možno podpořit ze strukturálních fondů,
- aktualizace dat za nově přidané (či aktualizované) projekty v databázi www.rozvoj-pk.cz v období červen – srpen 2016

Tato finální verze byla dne 30. 9. 2016 na jednání RSK Pk opět schválena.

Další aktivity v oblasti mapování absorpční kapacity území jsou popsány v bodě 2.2.6.

Hodnocení činnosti sekretariátu RSK Pk

V rámci jednání RSK Pk sekretariát RSK Pk připravil všechny požadované podklady. Jednání RSK Pk probíhala bez problémů včetně organizační stránky. Stejně tak uspokojivě sekretariát naplňoval i další aktivity. Do budoucna je vhodné, aby sekretariát RSK Pk měl více proaktivní roli ve směru k jednání RSK Pk i k dalším aktivitám v území (viz kapitola 5).



2.2.3. Pracovní skupiny (přehled, aktivity, výstupy, včetně RIS 3, PS Vzdělávání pro KAP)

Při RSK Pk jsou zřízeny tyto tři pracovní skupiny:

- a) PS Vzdělávání
- b) PS Cestovní ruch
- c) PS Sociální oblast

Ad a) Členové PS Vzdělávání jednali ve dnech 2. 3. 2016 a 1. 6. 2016. PS Vzdělávání se dále sešla v termínech 1. 7. 2016 a 20. 12. 2016. V září 2016 proběhlo korespondenční hlasování této PS. Hlavními tématy všech jednání byla příprava KAP včetně Rámce pro podporu infrastruktury.

Ad b) Jednání PS Cestovní ruch v tomto roce neproběhlo. V obdobném složení (zástupci kraje, turistických oblastí v kraji apod.) ale proběhlo jednání ohledně formulování postoje kraje k Národnímu programu podpory cestovního ruchu.

Ad c) Byla ustavena pracovní skupina Sociální oblast, její jednání proběhlo dne 29. 6. 2016. Mělo zejména informační charakter.

Hodnocení činnosti PS

V případě PS Vzdělávání šlo o jednání, která měla jasně daný účel a cíl – příprava KAP a návazných podkladů, včetně provázanosti se zpracovávanými MAP. Jednání zbylých 2 PS byla spíše informačního charakteru.

2.2.4. Komunikace s ŘO

2.2.4.1. Společná pro všechny RSK

Prostřednictvím sekretariátu NSK se na sekretariát RSK Pk obracely Řídící orgány několika operačních programů (např. IROP, OP ŽP, OPD, OPZ) s žádostmi o spolupráci při zjišťování absorpční kapacity v území. V červenci 2016 to bylo zjišťování podkladů pro IROP, specifický cíl 3.3, bydlení seniorů a podporu mobility pracovní síly. Od listopadu 2016 do konce roku 2016 (s přesahem do roku 2017) to bylo

- OP Životní prostředí (povodňová ochrana intravilánu; snížení energetické náročnosti veřejných budov; využití obnovitelných zdrojů energie),
- OP Doprava (podpora rozvoje sítě dobíjecích stanic, podpora rozvoje infrastruktury CNG plnicích stanic),
- OP Zaměstnanost (rovnost žen a mužů – předškolní péče o děti, podnikání žen),
- IROP (sociální bydlení; kyberbezpečnost a služby eGovernmentu; územní plány a regulační plány).



V této souvislosti byly osloveny relevantní subjekty v území s prosbou o poskytnutí informací. Informace byly zpracovány a v požadované formě a termínu zaslány na MMR.

2.2.4.2. Individuální – v návaznosti na usnesení RSK, využití zástupců územních partnerů v platformách OP

Je nutno konstatovat, že zjednání RSK Pk vzešly určité podněty na řídicí orgány jednotlivých operačních programů. Za sledované období lze uvést např. výzvu RKS Pk adresovanou MŠMT a MMR, aby byl sjednocen výklad místních akčních plánů a krajského akčního plánu ve věci celoživotního vzdělávání 15+.

Dalším podnětem ze strany RSK Pk byl apel na MMR, aby podniklo rázné kroky k nápravě v té době neuspokojivého stavu administrace strategií CLLD.

Někteří členové RSK Pk byli rovněž osloveni s žádostí o spolupráci v souvislosti se zjišťováním absorpční kapacity území dle požadavků ŘO.

Dne 26. 1. 2016 se sekretariát RSK Pk podílel na zorganizování semináře pro žadatele v rámci OP Zaměstnanost. Tento seminář byl určen pro zástupce obcí a nestátních neziskových organizací. V rámci semináře byly mj. představeny aktuální a připravované výzvy OP Zaměstnanost. Se svými prezentacemi vystoupily pracovnice MPSV.

2.2.5. Komunikace s MMR ČR

Pracovníci sekretariátu RSK Pk se pravidelně účastní setkání pracovníků sekretariátů RSK pořádaných MMR. Získávají zde a dále předávají informace, které slouží k zajištění a úspěšné realizaci projektů regionálních stálých konferencí na území České republiky. Tato setkání slouží jako platformy pro sdílení zkušeností s fungováním jednotlivých RSK i jako místo pro sdílení a debatu o problémech při plnění dílčích úkolů, které jsou na RSK delegovány.

Dne 24. 11. 2016 se uskutečnilo jednání na MMR k Národnímu programu podpory cestovního ruchu, tématem byl mj. postup posuzování vazeb projektů na priority, resp. strategické dokumenty kraje v oblasti cestovního ruchu a způsob zapojení PS Cestovní ruch do procesu hodnocení předložených projektů.

2.2.6. Komunikace s územím

Během sledovaného období probíhala v souvislosti se zjišťováním absorpční kapacity území aktualizace projektových záměrů vložených do databáze Pardubického kraje www.rozvoj-pk.cz. Subjekty, které vkládají projektové záměry do databáze, byly k aktualizaci či doplnění vyzvány e-mailem ze strany pracovníků sekretariátu RSK Pk. Rovněž byly pracovníky sekretariátu osloveny další subjekty, které působí na území Pardubického kraje a nemají své projekty v databázi, s prosbou o vložení projektového záměru do databáze. Informace byla také zveřejněna na internetových stránkách Pardubického kraje.



V současné době databáze obsahuje cca 2 700 záměrů, ze kterých cca 40 % tvoří projekty s poměrně vysokou možností uplatnění v programovém období 2014 - 2020. Celkové předpokládané finanční náklady vložených záměrů činí 46 mld. Kč (včetně 12 projektů SŽDC s náklady cca 20,69 mld. Kč). V databázi nejsou vloženy projekty kraje. Zde byla data zjišťována v rámci krajského úřadu.

Vybrané příklady informací zjišťovaných prostřednictvím databáze www.rozvoj-pk.cz
(údaje k březnu 2017)

Tab. 1: Členění dle připravenosti projektů

Připravenost projektů	Počet projektů	Podíl na celku (v %)	Celkové předpoklád. náklady (v mil. Kč)	Podíl na celku (v %)
Idea	1 938	70,62	12 706,7	50,45
Projekt. záměr	505	18,40	6 580,2	26,13
Dokumentace pro žádost	189	6,89	5 634,9	22,37
Realizace	66	2,41	209,4	0,83
Ukončený projekt	46	1,68	55,7	0,22
Celkem	2 744	100,00	25 186,9	100,00

Pozn.: bez projektů SŽDC

Tab. 2: Členění dle subjektů (typu žadatelů)

Subjekty	Počet projektů	Podíl na celku (v %)	Celkové předpoklád. náklady (v mil. Kč)	Podíl na celku (v %)
Veřejná správa	2 116	77,11	18 289,2	72,62
NNO	249	9,07	814,5	3,23
Podnikatelský sektor	149	5,43	3 268,9	12,98
Školy a škol. zařízení a ostatní subjekty	230	8,39	2 814,3	11,17
Celkem	2 744	100,00	25 186,9	100,00

Pozn.: bez projektů SŽDC

Tab. 3: Členění dle zaměření projektů (vybrané příklady)

Zaměření projektů	Počet projektů	Zaměření projektů	Počet projektů
Životní prostředí	391	Kultura, památk.péče	196
Vzdělávání	334	Sociální oblast	123
Energetické úspory	128	Podnikání a inovace	60
Zdravotnictví	14	Ostatní	694

Během popisovaného období zároveň probíhalo zjišťování absorpční kapacity území, a to dle požadavků řídicích orgánů jednotlivých OP (blíže popsáno v bodě 2.2.4.1).



2.2.7. Dotazníkové šetření MMR ČR

V průběhu měsíců říjen - prosinec 2016 bylo ve všech krajích ČR provedeno ze strany MMR (za součinnosti všech sekretariátů RSK) dotazníkové šetření zaměřené na členy a stálé hosty RSK, monitorující názory na nejrůznější aspekty fungování RSK a jejich sekretariátů. Za Pardubický kraj se zúčastnilo 11 respondentů. Pracovníci sekretariátu RSK Pk výsledky za Pardubický kraj vztáhli k průměrným celkovým výsledkům za ČR. Z takto získaných dat vyplývá:

- Komunikace o problémech řešených a v gesci RSK, se uskutečňuje především v rámci jednání, nemá ale širší přesah do dalších debat mimo platformu RSK.
- Informace ze stran Sekretariátu RSK o stavu realizace integrovaných projektů jsou pravidelnou součástí programu RSK. Informace jsou vždy aktuální a úplné, zahrnují pohled z hlediska jednotlivých realizátorů i ze širšího kontextu (komplikace na straně ŘO atd.).
- Dopad podnětů ze strany RSK na plánování a vyhlašování výzev ŘO je vnímán jako minimální až žádný. Bohužel tato vize fungování RSK není ve svých důsledcích příliš úspěšná. Důvodem je, že ŘO nereflektují potřeby krajů tak, jak jsou definované RSK.
- RAP odráží potřeby Pardubického kraje pouze částečně. Potřeby jsou totiž natolik specifické, s ohledem na velkou diverzitu kraje ve všech oblastech, že je téměř nemožné uspokojivě ošetřit v dokumentu vše.
- Je nutné posílit aktivity RSK a sekretariátu RSK z hlediska aktivizace potencionálních předkladatelů projektů v regionu. Role sekretariátu v tomto ohledu musí být kontinuální, nikoliv jen nárazová.
- Role členů RSK při mapování, na základě požadavků ŘO, je aktivní nejen na své úrovni, ale i na úrovni s nimi spolupracujících či jim podřízených organizací.
- Sekretariát pracuje dle potřeb RSK a organizace jednání je bezproblémová, i když i zde je prostor ke zlepšení jeho činnosti.
- Činnost pracovních skupin bude s přibývajícími aktivitami souvisejících krajských projektů (Smart akcelerátor) významnější a aktivnější.

3. Dobrá praxe

I ve srovnání s jinými kraji lze jako příklad dobré praxe uvést webovou aplikaci www.rozvoj-pk.cz. Databázi Pardubický kraj provozuje již od plánovacího období 2007 – 2013. Během té doby byla databáze v mnoha směrech upravena v souladu s praktickými požadavky Pardubického kraje. Zmínit je možné např. prvotní nasměrování vkladatele nového projektu podle zadaných klíčových témat do relevantních opatření operačních programů, automatizovaný způsob komunikace se zadavatelem projektu, rozsáhlé možnosti statistického vyhodnocování zadaných projektů (po tématech, územních celcích) apod.



4. Rizika činnosti RSK a naplňování rolí sekretariátu RSK

Název rizika	Popis rizika	Pravděpo- dobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Význa- mnost (P * D)
Nedostatečná zpětná vazba o tom, jak je s výstupy a doporučeními vzešlými z jednání RSK pracováno	RSK nedostávají ze strany ŘO zpětnou vazbu o tom, co se děje s jejich doporučeními, což snižuje jejich aktivitu	4	3	12
Nízká aktivita členů RSK	Členové RSK berou účast na jednáních spíše formálně, sami většinou nepřicházejí s dalšími náměty	3	4	12
Nízká aktivita sekretariátu RSK	Nízká poptávka po aktivitách sekretariátu ze strany členů RSK Pk, případně i ŘO. Někdy pouze pasivní přístup k plnění funkcí sekretariátu	2	4	8
Málo četná a formální jednání PS	Program tvoří především informace ze strany sekretariátu RSK aj. subjektů. Neprobíhá širší diskuse a nejsou generovány podněty vyplývající z potřeb území	3	3	9

Další možná rizika

Následuje přehled možných rizik (méně významných), která mohou nastat v rámci činnosti RSK a sekretariátu. Jde jen o obecný výčet a řazení bodů je náhodné.

- Nedostatečné zapojování zástupců některých organizací v RSK (např. neziskový sektor, obecní samosprávy)
- Postupně slábnoucí zpětná vazba ze strany území (např. při mapování absorpční kapacity, sběru podnětů apod.)
- Personální fluktuace v sekretariátech RSK
- Ztráta motivace členů RSK (např. v důsledku nedostatku hmatatelných výsledků - nedostatečná zpětná vazba na doporučení k úpravám harmonogramu či podmínek výzev)
- Slabé povědomí o činnostech RSK v území
- Nedostatečné legislativní ukotvení pravomocí RSK
- Nedostatečná podpora činnosti RSK ze strany vedení krajů
- Slabé propojení mezi regionálními stálými konferencemi a národní stálou konferencí
- RAP neodráží potřeby regionů (např. nedostatečná návratnost při sběru projektových záměrů, výrazný nepoměr hodnot uvedených v RAP s reálnou situací dle předložených projektových žádostí apod.)



- Nedostatečná úroveň detailů získaných dat/informací pro potřeby RAP nebo využití ze strany ŘO, potřeba opakovat mapování v území

5. Plán rozvoje fungování RSK

Ze zhodnocení dosavadních aktivit v roce 2016 i z výsledků dotazníkového šetření z roku 2016 lze vidět potřebu aktivnějšího fungování RSK Pk:

- jak ve vztahu k řídicím orgánům jednotlivých operačních programů, případně k vyhlášovatelům dotačních programů na národní úrovni,
- tak i ve vztahu k posilování absorpční kapacity území zahrnující šíření informací o možnostech dotačních programů i zkvalitnění komunikace mezi partnery v území.

Sekretariát RSK Pk k tomu hodlá přispět (mimo zajišťování běžné agendy) zejména následujícím způsobem:

- Pracovníci sekretariátu RSK Pk pro každé další jednání RSK Pk připraví vstupní bod, ve kterém bude shrnutí hlavních událostí, které se udály v dané problematice.
- Na všech jednáních RSK Pk bude podána informace o vývoji problematiky ITI Hradecko-Pardubické aglomerace.
- Sekretariát RSK Pk bude častěji a zejména adresněji informovat subjekty z území Pko dotačních možnostech (pravidelná a cílená mailová komunikace, semináře v území).
- Sekretariát RSK Pk bude ve větší míře informovat území Pardubického kraje o aktivitách RSK Pk.
- Sekretariát RSK Pk bude ve větší míře dávat podněty RSK Pk pro návrhy usnesení směrem k ŘO a bude informovat na jednáních RSK Pk o jejich uplatnění.
- Sekretariát RSK Pk se při své činnosti bude inspirovat dobrou praxí sekretariátů ostatních RSK.

6. Plán aktivit pro navazující období 2017

- Další jednání RSK Pk lze očekávat v termínech duben 2017, červen 2017, září 2017 a prosinec 2017.
- Z pohledu sekretariátu RSK Pk bude pokračovat sběr projektových záměrů a jejich aktualizace prostřednictvím databáze www.rozvoj-pk.cz. Sekretariát se bude účastnit společných jednání sekretariátů RSK a bude plnit úkoly vyplývající z těchto jednání. I nadále bude zajišťovat servis pro jednání RSK Pk.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- Jednání pracovních skupin:
 - PS Cestovní ruch projedná v 1. čtvrtletí 2017 soulad projektů s prioritami kraje podaných do Národního programu podpory ČR
 - PS Vzdělávání se sejde v červnu 2017 k aktuální problematice KAP
 - Termín dalšího jednání PS Sociální oblast nebyl dosud stanoven
- Semináře v území – 1. pololetí roku 2017
- Evaluace dopadu čerpání fondů v území Pk – konec roku 2017