**HLAVNÍ ZÁVĚRY Z jednání**

**k rozpracování programů 2014-2020 dne 18. 12. 2012**

**Ministerstvo pro místní rozvoj uspořádalo dne 18. prosince 2012 jednání k rozpracování programů 2014-2020 za účelem prezentace východisek pro zpracování programů zástupcům řídicích orgánů.**

Účastníci:

Za MMR-NOK: O. Letáčková, MMR

 K. Šlechtová, MMR

 M. Daněk, MMR

 K. Neveselá, MMR

 J. Chladná, MMR

 L. Sekyrová, MMR

Za řídicí orgány: J. Tabery, MZe

 R. Komiková, MZe

 K. Susová, MZe

 K. Krylová, MZe

 P. Chuděj, MPSV

 J. Kinský, MPSV

 E. Brožová, MŠMT

 H. Barbořáková, MŠMT

 P. Očko, MPO

 M. Kokeš, MD

 S. Svitáková, MŽP

 J. Mlynářová, MF

 R. Mazal, MMR

 J. Horáček, MMR

 M. Buršík, MMR

 Z. Bartošová, MHMP

 R. Havel, MHMP

**Vrchní ředitelka sekce O. Letáčková krátce uvítala všechny přítomné a představila vymezení programů pro programové období 2014-2020 a obsah usnesení č. 867/2012.**

Usnesení č. 867/2012, kterým vzala vláda ČR na vědomí Podklad pro přípravu Dohody o partnerství pro programové období 2014–2020, schvaluje vymezení programů a stanovuje především následující termíny a kompetence (viz přiložená prezentace):

* Pověřuje MMR zpracováním Dohody o partnerství a koordinací zpracování programů pro programové období 2014-2020.
* Ukládá MMR do 31. května 2013 předložit vládě ČR návrh Dohody o partnerství
* Ukládá MMR do 31. května 2013 předložit vládě informaci o stavu přípravy programů

**K. Šlechtová představila návrh platforem pro přípravu programového období 2014-2020.**

Platformy musí zastřešit všechny fondy Společného strategického rámce začleněné pod Dohodu o partnerství. Byl stručně představen systém platforem, jednotlivé platformy a jejich návaznost na platformy existující v programovém období 2007-2013. MMR připravuje vládě ČR pro informaci materiál, který navržené platformy hlouběji rozpracovává a pro každou stanovuje termín vzniku, předsedu, členy, činnosti a sekretariát. Dále bylo vysvětleno postavení a složení Pracovní skupiny k rozpracování programů 2014-2020. Řídicí orgány (dále ŘO) obdrží od 1. náměstka ministra pro místní rozvoj D. Brauna žádost o nominaci členů Pracovní skupiny k rozpracování programů 2014-2020 za každý program (bylo odesláno dne 21. prosince 2012).

Zástupci MPSV navrhli pro přehlednost zpracovat návaznost platforem programového období 2007-2013 na platformy programového období 2014-2020 a fungování platforem v období časového překryvu mezi oběma programovými obdobími.

**Vrchní ředitelka sekce O. Letáčková popsala fungování Pracovní skupiny k rozpracování programů 2014-2020.**

MMR žádá ŘO o pravidelné měsíční informování o průběhu zpracování programů za účelem včasného řešení případných problémů. Dále MMR žádá ŘO o informaci, jakým způsobem bude v přípravě programů zajištěno naplnění principu partnerství, tj. jaké bude ŘO využívat platformy a jaké partnery oslovilo nebo plánuje oslovit. Součástí platforem pro přípravu platforem by mělo být také MMR-NOK.

**K. Šlechtová vysvětlila systém vyjednávání s Evropskou komisí.**

Přibližně do července roku 2013 bude probíhat tzv. neformální vyjednávání, které bude vedeno dle negociačních bloků, které MMR s EK komunikuje. MMR navrhuje pro ČR negociační bloky průřezové – ex-ante kondicionality, územní dimenze, věcné zaměření, efektivní implementace, finanční otázky. MMR připravuje rámcovou pozici ČR k pozičnímu dokumentu EK, která bude předložena vládě ČR. Navazovat bude formální vyjednávání, které bude zahájeno po schválení nařízení EU. Formální vyjednávání bude vedeno dle negociačního mandátu EK, který bude založen na výsledcích neformálního vyjednávání.

**K. Neveselá představila Metodický pokyn pro přípravu programových dokumentů.**

Návrh metodického pokynu byl účastníkům poskytnut před jednáním. Cílem je poskytnout ŘO a dalším partnerům vodítko pro přípravu programů, předat požadavky dané nařízením EU a další požadavky národního koordinátora dané nutností koordinace Dohody o partnerství. Metodický pokyn je závazný pro všechny programy, s výjimkou některých kapitol, které nejsou závazné pro programy EZFRV a ENRF.

**Shrnutí závěrů jednání:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Závěr** | **Gestor** |
| 1. Zaslat harmonogramy rozpracování programů
 | Termín: **10.1.2013 do 12,00 hod.**  | Řídicí orgány |
| 1. Zaslat informaci o platformách pro přípravu programů 2014–2020 zřízených ŘO
* členem nově vzniklých platforem bude zástupce MMR-NOK a MF (viz materiál předložený v listopadu 2012 vládě)
 | Termín: **10.1.2013 do 12,00 hod.** | Řídicí orgány |
| 1. Zaslat harmonogramy přípravy a realizace ex-ante a SEA hodnocení
* zasílat MMR-NOK zadávací dokumentace na ex-ante a SEA hodnocení k připomínkám s termínem alespoň 5 pracovních dní a následně zaslat vypořádání vznesených připomínek
* kontaktní osoby MMR-NOK:

Ing. Karla Šlechtová, e-mail: karla.slechtova@mmr.czIng. Kateřina Gregorová, e-mail: katerina.gregorova@mmr.cz  | Termín: **10.1.2013 do 12,00 hod.** | Řídicí orgány |
| 1. Vytvořit databázi dokumentů týkajících se problematiky této PS se zajištěním přístupu pro členy PS
 |  | MMR-NOK |
| 1. Dne **11.1.2013** proběhne technické jednání k nastavení intervenční logiky programů
 |  | MMR-NOK |
| 1. Řídicí orgány jsou povinny zajistit princip partnerství při zpracování programů
 |  |  |
| 1. Řídicí orgány byly ze strany MMR upozorněny, že by ČR měla vystupovat jednotně vůči EK
 |  |  |
| 1. Předpoklad dalšího setkávání: pravidelně jedenkrát za měsíc, případně operativně dle potřeby
 |  |  |